



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2020 № 437

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте

В соответствии с государственной программой Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 652, Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Рачаловского К.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 18.05.2020 № 437

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте в рамках подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 652 (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель – организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции), ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем 70 процентов за календарный год.

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

1.2.2. Получатель субсидии – сельскохозяйственный товаропроизводитель, включенный в Реестр получателей субсидий на возмещение части затрат на проведение уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте (далее – Реестр получателей субсидий).

1.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на проведение уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте по ставке на 1 га, но не более фактических затрат на проведенные работы (без учета НДС и транспортных расходов). Возмещению подлежат затраты текущего и (или) отчетного финансовых годов.

Возмещению за счет средств субсидии подлежат затраты на уходные работы на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте, проведенные начиная с 2020 года.

Перечень автохтонных сортов винограда, используемый для целей предоставления субсидии, приведен в приложении к настоящему Положению.

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – министерство) является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии.

1.5. Результатом предоставления субсидии является развитие виноградарства.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является сохранение в году предоставления субсидии площади виноградников в плодоносящем возрасте. Значение показателя устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Информация о сроках начала и окончания приема заявок на предоставление субсидии (далее – заявка) размещается министерством на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок.

Заявки принимаются министерством при наличии средств в областном бюджете на выплату субсидий в текущем финансовом году.

2.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в министерство или подает через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) заявку на предоставление субсидии, содержащую следующие документы согласно описи по форме, утвержденной министерством:

2.2.1. Заявление по форме, утвержденной министерством.

2.2.2. Копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса (по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации): форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» и форма № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (при наличии), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем, и выписку из годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности товаропроизводителя агропромышленного комплекса Ростовской области по форме, утвержденной министерством.

Указанные в абзаце первом настоящего подпункта документы представляются всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями, кроме включенных в Реестр сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru, а также указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

2.2.3. Справку по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, о среднемесячной заработной плате работников (в расчете на одного работника), в случае отсутствия наемных работников – справку об их отсутствии по формам, утвержденным министерством, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Данные, указанные в справке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.2.4. Справку-расчет о размере причитающейся субсидии на возмещение части затрат на проведение уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте по форме, утвержденной министерством.

2.2.5. Копию акта апробации виноградных насаждений, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.6. Расшифровку фактически произведенных затрат, представленных на субсидирование, по форме, утвержденной министерством.

2.2.7. При выполнении работ подрядным способом:

копии договоров на выполнение подрядной организацией уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих фактическую оплату за выполненные работы, заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов о приемке выполненных уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

2.2.8. При выполнении работ хозяйственным способом:

копию технологической карты на выполнение уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте, заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии платежных поручений и выписок из расчетного счета, подтверждающих фактическую оплату стоимости средств защиты растений, минеральных и органических удобрений, горюче-смазочных материалов, расходных материалов, приобретенных для выполнения уходных работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте, заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии товарных накладных либо универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение средств защиты растений, минеральных и органических удобрений, горюче-смазочных материалов, расходных материалов, использованных при выполнении уходовых работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

акт выполнения уходовых работ на виноградниках автохтонных сортов в плодоносящем возрасте по форме, утвержденной министерством.

2.2.9. Справку о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя площадей под виноградниками на дату представления документов по форме, утвержденной министерством.

2.2.10. Реестр земельных участков, по форме, утвержденной министерством, а также копии правоустанавливающих документов на земельный(ые) участок(ки), на котором произведены работы по уходу за виноградниками, заверенные сельскохозяйственными товаропроизводителями (в случае отсутствия сведений о правах в Едином государственном реестре недвижимости).

2.2.11. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, оформленный в установленном действующим законодательством порядке, в случае подачи заявки представителем сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.3. Министерство регистрирует заявку в журнале учета заявок в день ее поступления и осуществляет ее рассмотрение в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации.

2.4. Министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации в министерстве запрашивает и получает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого в рамках предоставления государственных услуг:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информацию об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный(ые) участок(ки), на котором произведены работы по уходу за виноградниками.

2.5. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить в министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) документы, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, по собственной инициативе, выданные Федеральной налоговой службой, и (или) Ростовским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации, и (или) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области в установленном порядке.

Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, должны быть представлены по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

В указанном случае межведомственный запрос не направляется.

2.6. Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.7. Основанием для отказа в приеме заявки министерством является нарушение сроков ее представления.

2.8. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявки:

2.8.1. Принимает решение о предоставлении субсидии в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, включает сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий и уведомляет получателя субсидии о принятом решении путем размещения информации на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru.

2.8.2. Принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и извещает в письменной форме сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения, между получателями субсидии по заявкам, поступившим ранее в текущем году;

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям пункта 2.16 настоящего раздела;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям пункта 2.2 настоящего раздела или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации в документах, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела;

отсутствие в представленных документах сведений, предусмотренных настоящим Положением;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии), несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.9. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после полного устранения допущенных нарушений в пределах срока приема заявок.

2.10. Субсидия рассчитывается по ставкам, утвержденным правовым актом министерства, исходя из выделенных на указанные цели бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

2.11. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{вин}} = S_{\text{вин}} \times C_{\text{тоб}},$$

где $C_{\text{вин}}$ – размер субсидии (рублей);

$S_{\text{вин}}$ – площадь виноградников автохтонных сортов в плодоносящем возрасте (гектар);

$C_{\text{тоб}}$ – ставка субсидии (рублей).

2.12. Предоставление и распределение субсидий между получателями субсидий осуществляется министерством в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на указанные цели.

2.13. В случае, если общий объем средств, запрашиваемых получателями субсидий, превышает объемы ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидий осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидий над бюджетными ассигнованиями заявка, зарегистрированная в журнале учета заявок под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия сельскохозяйственного товаропроизводителя, финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований.

2.14. Взаимодействие между министерством и МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением.

2.15. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области (далее – Соглашение).

Непредставление сельскохозяйственным товаропроизводителем подписанного Соглашения в установленный срок признается его отказом от заключения Соглашения и получения субсидии.

При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

достижение показателя, указанного в абзаце втором пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

2.16. Субсидия предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю при условии, если по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки:

сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя – индивидуального предпринимателя не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а также в отношении него не введена процедура банкротства;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

сельскохозяйственный товаропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственный товаропроизводитель не получал средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

сельскохозяйственный товаропроизводитель осуществляет производственную деятельность на территории Ростовской области;

на 1-е число месяца подачи заявки:

у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

среднемесячная заработная плата работников сельскохозяйственного товаропроизводителя (в расчете на одного работника):

для сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) и организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, – не ниже 1,7 величины минимального размера оплаты труда;

для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянских (фермерских) хозяйств, организаций потребительской кооперации, сельскохозяйственных потребительских кооперативов – не ниже 1,4 величины минимального размера оплаты труда.

2.17. Для перечисления субсидий на расчетный счет сельскохозяйственного товаропроизводителя, открытый в кредитной организации, министерство в течение 6 рабочих дней после заключения с получателями субсидий Соглашений, дополнительных Соглашений формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

3. Требования к отчетности

Получатели субсидий представляют отчетность по формам и в сроки, установленные Соглашением, включая отчетность о достижении показателя, указанного в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Положения.

4. Требования

об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля; невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением; представления получателем субсидии недостоверных сведений, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии, установленного показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата субсидии в областной бюджет в полном объеме.

4.3. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.2 настоящего раздела, перечислить полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме.

4.4. Возврат полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

4.5. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет по основаниям и в срок, установленные пунктами 4.2, 4.3 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение
к Положению о порядке
предоставления субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям (кроме
граждан, ведущих личное подсобное
хозяйство) на возмещение части
затрат на проведение уходных работ
на виноградниках автохтонных
сортов в плодоносящем возрасте

ПЕРЕЧЕНЬ
автохтонных сортов винограда

№ п/п	Название сорта
1	2
1.	Аленький
2.	Безымянный
3.	Буланый (Ясный, Кормилец)
4.	Буланый белый (Белобуланый)
5.	Бессергеновский № 1
6.	Бессергеновский № 3
7.	Бессергеновский № 5
8.	Бессергеновский № 7
9.	Бессергеновский № 8
10.	Бессергеновский № 9
11.	Бессергеновский № 10
12.	Брусковатенький (Брусковатый)
13.	Бурый (Астраханский красный)
14.	Варюшкин
15.	Дурман (Мускат константинопольский)
16.	Ефремовский
17.	Кизиловый (Донской черный)
18.	Косоротовский
19.	Красностоп золотовский
20.	Краснянский
21.	Крестовский
22.	Кукановский (Початочный, Белый кизиловый)
23.	Кумшацкий белый
24.	Кумшацкий черный
25.	Махроватчик (Белый винный, Бел-Белинский)

1	2
26.	Мушкетный (Мускат, Ладанок)
27.	Ольховский
28.	Плечистик (Горюн)
29.	Пухляковский черный
30.	Пухляковский белый (Корна белая, Мажорка белая)
31.	Светлолистный
32.	Сибирьковский (Сибирёк)
33.	Сиволистный
34.	Сильняк
35.	Скороспелый донской
36.	Слитной (Частоколен, Нягра моале)
37.	Старый горюн
38.	Сыпун черный
39.	Хруптун белый
40.	Цимладар
41.	Цимлянский белый (Белый винный, Плакун)
42.	Цимлянский черный (Черный винный, Хрупкая кисть)
43.	Шампанчик бессергеновский
44.	Шампанчик константиновский (Синенький)
45.	Шампанчик цимлянский (Шампанчик)
46.	Шампанчик 2
47.	Шилохвостый

Примечание.

В настоящем приложении приведен перечень автохтонных сортов винограда Ростовской области.