



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.10.2020 № 131

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области

В целях приведения нормативных правовых актов Ростовской области в соответствие с действующим федеральным законодательством, а также совершенствования порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей в Ростовской области Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Ростовской области изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Бондарева С.Б., министра общего и профессионального образования Ростовской области Балину Л.В. по курируемым направлениям в пределах предоставленных полномочий.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство труда
и социального развития
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 26.10.2020 № 131

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в некоторые постановления
Правительства Ростовской области

1. В постановлении Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей»:

1.1. Пункт 4 изложить в редакции:

«4. Министерству труда и социального развития Ростовской области (Елисеева Е.В.):

организовать и обеспечить финансирование мероприятий по отдыху и оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, а также в подпункте 5.1 и абзацах втором – четвертом подпункта 5.2 пункта 5 настоящего постановления;

организовать отдых и оздоровление детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в социально опасном положении, находящихся в учреждениях социального обслуживания семьи и детей, оказывающих услуги в стационарной форме, подведомственных министерству труда и социального развития Ростовской области;

организовать совместно с главами администраций муниципальных районов и городских округов в Ростовской области отдых и оздоровление детей, находящихся в социально опасном положении, проживающих в малоимущих семьях.»

1.2. В пункте 5:

1.2.1. Подпункт 5.1 изложить в редакции:

«5.1. Отдых и оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных образовательных организациях всех типов, в центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области.»

1.2.2. Абзацы пятый – седьмой подпункта 5.2 изложить в редакции:

«работу организаций отдыха детей и их оздоровления, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (дневного пребывания), детских лагерей палаточного типа, профильных смен на базе организаций отдыха детей и их оздоровления;

содействие в комплектовании организаций отдыха детей и их оздоровления педагогическими кадрами, проведение работы по сбору и анализу данных образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, реализующих

дополнительные профессиональные программы для работников организаций отдыха детей и их оздоровления в Ростовской области, и информирование муниципальных образований о ресурсах по подготовке кадров организаций отдыха детей и их оздоровления в Ростовской области;

проведение с организаторами детской оздоровительной кампании, руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) обучающих семинаров, обеспечение их методическими рекомендациями.».

1.3. В пункте 6:

1.3.1. В абзаце втором слова «санаторно-курортные и оздоровительные организации» заменить словами «организации отдыха детей и их оздоровления», слова «детских оздоровительных организаций» заменить словами «организаций отдыха детей и их оздоровления».

1.3.2. В абзаце четвертом слова «организациям отдыха и оздоровления» заменить словами «организациям отдыха детей и их оздоровления».

1.4. В пункте 7 слова «образовательных и оздоровительных организаций» заменить словами «образовательных организаций и организаций отдыха детей и их оздоровления».

1.5. Абзац третий пункта 8 изложить в редакции:

«организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период и в свободное от учебы время, а также обеспечить совместно с главами муниципальных образований в Ростовской области их временную занятость в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (дневного пребывания), особое внимание уделив несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации.».

1.6. В пункте 11:

1.6.1. В абзаце втором подпункта 11.1 слова «образовательных и детских оздоровительных организаций, территориальных органов социальной защиты населения» заменить словами «образовательных организаций и организаций отдыха детей и их оздоровления, органов социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов».

1.6.2. В подпункте 11.2 слова «детских оздоровительных организаций» заменить словами «организаций отдыха детей и их оздоровления».

1.6.3. В подпункте 11.3.1 слова «детские оздоровительные организации» заменить словами «организации отдыха детей и их оздоровления».

1.6.4. В подпункте 11.3.2 слова «детские оздоровительные организации» заменить словами «организации отдыха детей и их оздоровления».

1.6.5. В подпункте 11.3.3 слова «оздоровительные организации» заменить словами «организации отдыха детей и их оздоровления».

1.6.6. Подпункт 11.4 изложить в редакции:

«11.4. Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ростовской области (Филиппов С.И.)

обеспечить проведение мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением обязательных требований пожарной безопасности организаций отдыха детей и их оздоровления всех типов в соответствии с законодательством Российской Федерации до начала их фактической эксплуатации.».

1.6.7. Подпункт 11.6.1 изложить в редакции:

«11.6.1. Создать городские и районные межведомственные комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей.».

1.6.8. Абзац четвертый подпункта 11.6.4 изложить в редакции:

«работу организаций отдыха детей и их оздоровления.».

1.6.9. В подпункте 11.6.5 слова «детских оздоровительных организаций» заменить словами «организаций отдыха детей и их оздоровления».

1.6.10. В подпункте 11.6.7 слова «детских оздоровительных организациях» заменить словами «организациях отдыха детей и их оздоровления».

1.6.11. В подпункте 11.6.8 слова «Обеспечить подготовку и приемку лагерей до 20 мая текущего года,..» заменить словами «Обеспечить подготовку и приемку организаций отдыха детей и их оздоровления не позднее, чем за 5 дней до приема организациями детей на отдых и оздоровление».

1.6.12. Подпункт 11.6.10 дополнить словами «.., министерства труда и социального развития Ростовской области.».

1.6.13. В подпункте 11.6.11 слова «детских оздоровительных организаций» заменить словами «организации отдыха детей и их оздоровления», слова «детской оздоровительной организации» заменить словами «организации отдыха детей и их оздоровления».

1.6.14. В подпункте 11.6.13:

в абзаце втором слова «детских оздоровительных организаций» заменить словами «организаций отдыха детей и их оздоровления»;

в абзаце пятом слова «загородные оздоровительные организации муниципального подчинения» заменить словами «организации отдыха детей и их оздоровления, находящиеся в ведении органов местного самоуправления»;

в абзаце шестом слова «детских оздоровительных учреждений» заменить словами «организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в ведении органов местного самоуправления.».

1.6.15. В подпункте 11.7 слова «детских оздоровительных организациях» заменить словами «организациях отдыха детей и их оздоровления».

1.7. Пункт 12 признать утратившим силу.

2. В постановлении Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 24 «О Порядке расходования субвенций на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей»:

2.1. В пункте 2 слова «главами муниципальных образований Ростовской области» заменить словами «главами местных администраций муниципальных образований в Ростовской области».

2.2. В приложении № 1:

2.2.1. Пункт 6 изложить в редакции:

«6. Расходование органами социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов субвенции осуществляется

не позднее следующего дня с даты получения ими выписки из лицевых счетов органов социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов.

Средства субвенции расходуются органами социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в соответствии с действующим законодательством на закупку путевок для детей и выплату компенсаций за приобретенные путевки для детей в следующие организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации:

организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления: загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные лагеря и другие лагеря) и иные организации (далее – оздоровительный лагерь);

санаторно-курортные организации: санатории; санатории для детей, в том числе для детей с родителями; санатории-профилактории; санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и иные организации (далее – санаторный лагерь).

Санаторные и оздоровительные лагеря должны состоять в реестрах организаций отдыха детей и их оздоровления субъектов Российской Федерации.

Выплата компенсаций родителям за самостоятельно приобретенные путевки также производится за отдых и оздоровление детей в организациях, включенных в перечень санаторно-курортных учреждений (государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения), в которые предоставляются при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

Выплата компенсаций за самостоятельно приобретенные путевки осуществляется за фактически понесенные и документально подтвержденные расходы на отдых и оздоровление детей путем зачисления денежных средств:

на лицевые счета родителей, оплативших стоимость путевок для детей, открытые в кредитных организациях;

на расчетные счета организаций, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ростовской области, а также организаций, оплативших стоимость путевок на оздоровление детей граждан, работающих в их обособленных подразделениях, находящихся и осуществляющих деятельность на территории Ростовской области (далее – организации), открытые в кредитных организациях.

Оплата банковских услуг производится в размере до одного процента от зачисленной суммы.».

2.2.2. Пункт 8 изложить в редакции:

«8. Право на получение компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в текущем финансовом году и за отчетный финансовый год, бесплатной путевки имеет один из родителей ребенка в возрасте от 6 до 18 лет. При этом и ребенок, и родитель, являющийся заявителем, на дату подачи заявления должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Ростовской области.

Возраст ребенка учитывается на момент нахождения его в санаторном или оздоровительном лагере.

В течение календарного года предоставление бесплатной путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку, в том числе с учетом действия иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области, осуществляется:

один раз за пребывание в оздоровительном лагере;

один раз за пребывание в санаторном лагере (при наличии медицинских показаний).».

2.2.3. Пункт 9 изложить в редакции:

«9. Для реализации права, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, родитель ребенка, оплативший стоимость путевки (далее – заявитель), обращается с заявлением на бумажном носителе в орган социальной защиты населения муниципального района (городского округа) по месту регистрации по месту жительства ребенка или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, у которого имеется соглашение о взаимодействии с органом социальной защиты населения муниципального района (городского округа) (далее – МФЦ), или в форме электронного документа посредством портала государственных и муниципальных услуг.

На заявление в форме электронного документа заявителю направляется уведомление в электронном виде о поступлении и регистрации заявления, дате, месте и времени приема заявителя в органе социальной защиты населения муниципального района (городского округа) или в МФЦ с документами, указанными в пункте 10 настоящего Порядка.».

2.2.4. Пункт 10 изложить в редакции:

«10. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность заявителя;

копия свидетельства о рождении ребенка либо копия паспорта гражданина Российской Федерации для ребенка, достигшего возраста 14 лет;

сведения о доходах семьи заявителя для малоимущих семей и семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума в целом по Ростовской области в расчете на душу населения (за исключением случаев, когда документы (сведения) о доходах находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг);

подлинник справки по форме № 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», выданной до даты заезда ребенка в лагерь – для санаторного лагеря.

Для предоставления компенсации за самостоятельно приобретенную путевку дополнительно представляются:

подлинники документов, подтверждающих факт оплаты путевки лично заявителем (кассовый чек, приходный кассовый ордер, договор на приобретение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления);

подлинник обратного талона к путевке (иной бланк строгой отчетности, соответствующий требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»).

В случае частичной оплаты родителями путевки, закупаемой с участием средств организаций, представляются:

письмо, подписанное руководителем организации, закупившей и частично оплатившей стоимость путевки, содержащее информацию о наименовании организации и месте нахождения оригинала обратного талона к путевке;

копия обратного талона к путевке (иной бланк строгой отчетности, соответствующий требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»), заверенная организацией, закупившей и частично оплатившей стоимость путевки.

Копии документов, указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта, заверяются органом социальной защиты населения муниципального района (городского округа) или МФЦ после сверки с подлинниками и приобщаются к заявлению.

Орган социальной защиты населения муниципального района (городского округа) или МФЦ запрашивает у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения:

о регистрации по месту жительства на территории Ростовской области ребенка и заявителя;

об уровне имущественной обеспеченности семьи.

В случае получения заявителем пособия на ребенка сведения, указанные в абзацах втором – четвертом, четырнадцатом и пятнадцатом настоящего пункта, приобщаются из личного дела получателя пособия, находящегося в органе социальной защиты населения муниципального района (городского округа).

Заявитель вправе по своей инициативе представить в орган социальной защиты населения муниципального района (городского округа) или МФЦ документы, необходимые для предоставления путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку, в полном объеме.

Основанием для отказа в приеме заявления к рассмотрению является: представление не всех документов, указанных в настоящем пункте, которые заявитель должен представить самостоятельно;

наличие не заверенных в установленном порядке исправлений, дописок и подчисток в документах;

непредставление документов, подтверждающих факт оплаты лично заявителем стоимости путевки (полной или частичной).

Органом социальной защиты населения муниципального района (городского округа) проводится проверка документов для предоставления путевки и (или) компенсации за самостоятельно приобретенную путевку.

Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении путевки и (или) компенсации за самостоятельно приобретенную путевку составляет не более 30 дней с даты регистрации заявления.

В случае направления запросов, необходимых для проверки или уточнения представленных сведений, орган социальной защиты населения муниципального района (городского округа) вправе продлить срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении путевки и (или) компенсации за самостоятельно приобретенную путевку не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока заявителя.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку является представление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов, а также документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим пунктом.

В случае отказа в приеме заявления или в предоставлении путевки или компенсации за самостоятельно приобретенную путевку заявитель вправе после устранения причин, послуживших основанием для отказа, повторно обратиться с заявлением.».

2.2.5. Абзац первый пункта 11 после слов «на территории Ростовской области» дополнить словами «и утвержденной областной межведомственной комиссией по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Ростовской области (далее – областная МВК)».

2.2.6. Пункт 13 изложить в редакции:

«13. Средняя стоимость путевки, рассчитанная Региональной службой по тарифам Ростовской области исходя из цен на путевки, сложившихся в санаторных лагерях, оздоровительных лагерях на территории Ростовской области, и утвержденная областной МВК (далее – средняя стоимость путевки), применяется для:

установления начальной максимальной цены контракта при закупке путевок для детей;

расчета величины компенсации за самостоятельно приобретенную путевку.

Размер компенсации за самостоятельно приобретенную путевку составляет:

100 процентов стоимости путевки для детей из малоимущих семей;

90 процентов стоимости путевки – для детей из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума;

50 процентов стоимости путевки – для детей из семей, не указанных в абзацах пятом, шестом настоящего пункта.

При этом размер компенсации за самостоятельно приобретенную путевку не может превышать величину, равную произведению средней стоимости путевки на количество дней пребывания ребенка в санаторном или оздоровительном лагере.

Выплата компенсации за самостоятельно приобретенную путевку осуществляется за общее количество дней пребывания ребенка в течение календарного года в организациях: не более 24 дней – в санаторном лагере и не более 21 дня – в оздоровительном лагере.»

2.2.7. Дополнить пунктом 13¹ следующего содержания:

«13¹. Для целей настоящего Порядка под малоимущими понимаются семьи, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в целом по Ростовской области, установленную Правительством Ростовской области в соответствии с Областным законом от 07.12.1998 № 17-ЗС «О прожиточном минимуме в Ростовской области» на дату обращения, а также соответствующие критериям имущественной обеспеченности, установленным постановлением Правительства Ростовской области от 13.03.2019 № 145 «О Порядке оценки нуждаемости исходя из имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малоимущим семьям».

Для предоставления мер социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей исчисление среднедушевого дохода производится в соответствии с Положением о порядке учета и исчисления среднедушевого дохода семьи при определении права на получение пособия на ребенка в Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 02.07.2012 № 553.»

2.2.8. В приложении № 3:

заголовок графы 1 изложить в редакции:

«Тип организации отдыха детей и их оздоровления»;

заголовок графы 7 изложить в редакции:

«Средняя стоимость путевки, рассчитанная Региональной службой по тарифам Ростовской области исходя из цен на путевки, сложившихся в санаторных лагерях, оздоровительных лагерях на территории Ростовской области, и утвержденная областной МВК (рублей)».

3. В приложении № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 24.11.2011 № 157 «Об утверждении Положения о порядке оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета»:

3.1. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения мерами социальной поддержки по отдыху и оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к числу которых относятся:

предоставление бесплатных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления;

выплата компенсации за самостоятельно приобретенную путевку для ребенка (далее – компенсация).

Выплата компенсации осуществляется за путевки, приобретенные в текущем и отчетном финансовых годах.

В течение календарного года предоставляются бесплатные путевки для ребенка и (или) выплачиваются компенсации в следующие организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации:

организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления: загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные лагеря и другие лагеря) и иные организации (далее – оздоровительный лагерь);

санаторно-курортные организации: санатории; санатории для детей, в том числе для детей с родителями; санатории-профилактории; санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и иные организации (далее – санаторный лагерь).

Санаторный и оздоровительный лагерь на момент предоставления услуг по отдыху и оздоровлению ребенка должен состоять в реестрах организаций отдыха детей и их оздоровления субъектов Российской Федерации.

Выплата компенсаций производится также за отдых детей в организациях, включенных в перечень санаторно-курортных учреждений (государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения), в которые предоставляются, при наличии медицинских показаний, путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи.»

3.2. Пункт 2 изложить в редакции:

«2. Право на получение бесплатных путевок в санаторный лагерь и оздоровительный лагерь имеют дети в возрасте от 6 до 18 лет, относящиеся к следующим категориям:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в государственных образовательных организациях всех типов, в центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством) граждан;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, воспитывающиеся в приемных семьях;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся в социально опасном положении, пребывающие в учреждениях социального обслуживания семьи и детей, оказывающих услуги в стационарной форме, подведомственных министерству труда и социального развития Ростовской области;

дети, находящиеся в социально опасном положении, проживающие в малоимущих семьях;

одаренные дети, проживающие в малоимущих семьях.

Право на получение компенсации имеют опекуны, попечители, приемные родители (далее – законные представители) детей в возрасте от 6 до 18 лет, относящихся к категориям, указанным в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта.

При этом ребенок, родитель (законный представитель), который является заявителем, на дату подачи заявления должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Ростовской области.

Возраст ребенка учитывается на момент нахождения его в санаторном или оздоровительном лагере.».

3.3. Дополнить пунктом 2¹ следующего содержания:

«2¹. Для целей настоящего Положения под малоимущими понимаются семьи, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в целом по Ростовской области, установленную Правительством Ростовской области в соответствии с Областным законом от 07.12.1998 № 17-ЗС «О прожиточном минимуме в Ростовской области» на дату обращения, а также соответствующие критериям имущественной обеспеченности, установленным постановлением Правительства Ростовской области от 13.03.2019 № 145 «О Порядке оценки нуждаемости исходя из имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малоимущим семьям».

Для предоставления мер социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей исчисление среднедушевого дохода производится в соответствии с Положением о порядке учета и исчисления среднедушевого дохода семьи при определении права на получение пособия на ребенка в Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 02.07.2012 № 553.».

3.4. Пункт 3 изложить в редакции:

«3. В течение календарного года меры социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей предоставляются ребенку, в том числе с учетом действия иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области:

один раз за пребывание в оздоровительном лагере;

один раз за пребывание в санаторном лагере (при наличии медицинских показаний).

3.1. Для предоставления путевки детям, находящимся в социально опасном положении, проживающим в малоимущих семьях, в орган социальной защиты населения муниципального района (городского округа) по месту регистрации по месту жительства ребенка или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, у которого имеется соглашение о взаимодействии с органом социальной защиты населения муниципального района (городского округа) (далее – МФЦ), представляются следующие документы:

заявление одного из родителей на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством портала государственных и муниципальных услуг;

копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность заявителя;

копия свидетельства о рождении ребенка либо копия паспорта гражданина Российской Федерации – для ребенка, достигшего возраста 14 лет;

сведения о доходах заявителя, а также членов его семьи (за исключением случаев, когда документы (сведения) о доходах находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг). Если граждане не имеют возможности подтвердить указанные доходы документально, они могут их самостоятельно декларировать в заявлении;

подлинник справки по форме № 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», выданной до даты заезда ребенка в лагерь – для санаторного лагеря.

Копии документов заверяются органом социальной защиты населения муниципального района (городского округа) или МФЦ после сверки их с подлинниками и приобщаются к заявлению.

Для подтверждения факта нахождения семьи в социально опасном положении органом социальной защиты населения муниципального района (городского округа) составляется акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, который приобщается к заявлению.

Орган социальной защиты населения муниципального района (городского округа) или МФЦ запрашивают у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения:

о регистрации по месту жительства на территории Ростовской области ребенка и родителя, который является заявителем;

об уровне имущественной обеспеченности семьи.

В случае получения заявителем ежемесячного пособия на ребенка сведения, указанные в абзацах третьем – пятом, десятом и одиннадцатом настоящего подпункта, приобщаются из личного дела получателя пособия, находящегося в органе социальной защиты населения муниципального района или городского округа.

Заявитель вправе по своей инициативе представить в орган социальной защиты населения муниципального района (городского округа) или в МФЦ сведения, указанные в абзацах десятом, одиннадцатом настоящего подпункта.

На заявление в форме электронного документа заявителю направляется уведомление в электронном виде о поступлении и регистрации заявления, дате, месте и времени приема заявителя в органе социальной защиты населения муниципального района (городского округа), МФЦ с документами, указанными в абзацах третьем – шестом настоящего подпункта.

Основанием для отказа в приеме заявления к рассмотрению является:

представление не всех документов, указанных в настоящем подпункте, которые заявитель должен представить самостоятельно;

наличие не заверенных в установленном порядке исправлений, дописок и подчисток в документах.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении путевки является представление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов, а также документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим подпунктом.

В случае отказа в приеме заявления или в предоставлении путевки заявитель вправе после устранения причин, послуживших основанием для отказа, повторно обратиться с заявлением.

3.2. Для предоставления путевки одаренным детям, проживающим в малоимущих семьях, в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, по месту регистрации по месту жительства ребенка представляются следующие документы:

заявление одного из родителей на бумажном носителе;

копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность заявителя;

копия свидетельства о рождении ребенка либо копия паспорта гражданина Российской Федерации – для ребенка, достигшего возраста 14 лет;

документы о доходах заявителя, а также членов его семьи (за исключением случаев, когда документы (сведения) о доходах находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг);

справки из образовательных организаций всех типов, подтверждающие достижения ребенка, участие ребенка в кружках, олимпиадах и другие;

подлинник справки по форме № 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», выданной до даты заезда ребенка в лагерь – для санаторного лагеря.

Копии документов заверяются органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, после сверки их с подлинниками и приобщаются к заявлению.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, запрашивает у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения:

о регистрации по месту жительства на территории Ростовской области ребенка и родителя, который является заявителем;

об уровне имущественной обеспеченности семьи.

В случае получения заявителем ежемесячного пособия на ребенка документы, указанные в абзаце пятом, десятом и одиннадцатом настоящего подпункта, не представляются заявителем. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, запрашивает в органе социальной защиты населения муниципального района или городского округа сведения о получении пособия на ребенка заявителем для приобщения их к заявлению.

Заявитель вправе по своей инициативе представить в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, по месту регистрации по месту жительства ребенка документы, необходимые для предоставления путевки, в полном объеме.

Основанием для отказа в приеме заявления к рассмотрению является:

представление не всех документов, указанных в настоящем подпункте, которые заявитель должен представить самостоятельно;

наличие не заверенных в установленном порядке исправлений, дописок и подчисток в документах.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении путевки является представление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов, а также документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим подпунктом.

В случае отказа в приеме заявления или в предоставлении путевки заявитель вправе после устранения причин, послуживших основанием для отказа, повторно обратиться с заявлением.

3.3. Для предоставления путевки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой, попечительством, воспитывающимся в приемной семье, в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, по месту регистрации по месту жительства ребенка представляются следующие документы:

заявление законного представителя на бумажном носителе;

копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность заявителя;

копия свидетельства о рождении ребенка либо копия паспорта гражданина Российской Федерации – для ребенка, достигшего возраста 14 лет;

копия документа, подтверждающего статус ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, находящегося под опекой или воспитывающегося в приемной семье;

подлинник справки по форме № 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», выданной до даты заезда ребенка в лагерь – для санаторного лагеря.

Для получения компенсации законный представитель, кроме документов, указанных в абзацах третьем – шестом настоящего подпункта, представляет:

заявление законного представителя на имя министра труда и социального развития Ростовской области о назначении и выплате компенсации с указанием номера лицевого счета заявителя, открытом в кредитном учреждении;

подлинники документов, подтверждающих факт оплаты путевки законным представителем, который является заявителем (кассовый чек, приходный кассовый ордер, договор на приобретение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления);

подлинник обратного талона к путевке (иной бланк строгой отчетности, соответствующий требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»).

В случае частичной оплаты законным представителем путевки, закупаемой с привлечением средств местного бюджета и средств организаций, представляются следующие документы:

письмо, подписанное руководителем организации, содержащее информацию о наименовании организации, закупившей и частично оплатившей стоимость путевки, и месте нахождения оригинала обратного талона;

копия обратного талона (иной бланк строгой отчетности, соответствующий требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»), заверенная организацией, закупившей и частично оплатившей стоимость путевки.

Основанием для отказа в приеме заявления к рассмотрению является:

представление не всех документов, указанных в настоящем подпункте, которые заявитель должен представить самостоятельно;

наличие не заверенных в установленном порядке исправлений, дописок и подчисток в документах;

непредставление документов, подтверждающих факт оплаты лично заявителем стоимости путевки (полной или частичной).

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении путевки или компенсации является представление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов, а также документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим подпунктом.

В случае отказа в приеме заявления или в предоставлении путевки или компенсации заявитель вправе после устранения причин, послуживших основанием для отказа, повторно обратиться с заявлением.».

3.5. В пункте 4:

абзац второй изложить в редакции:

«министерство общего и профессионального образования Ростовской области – категорий детей, указанных в абзацах втором – четвертом и седьмом пункта 2 настоящего Положения»;

абзац третий изложить в редакции:

«министерство труда и социального развития Ростовской области – категорий детей, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 2 настоящего Положения.».

3.6. Пункт 5 изложить в редакции:

«5. В министерство труда и социального развития Ростовской области в установленные им сроки представляются:

администрациями муниципальных районов и городских округов в Ростовской области – количественные заявки на получение путевок для категорий детей, указанных в абзаце шестом пункта 2 настоящего Положения;

государственными учреждениями социального обслуживания населения – количественные заявки на получение путевок для категорий детей, указанных в абзаце пятом пункта 2 настоящего Положения;

министерством общего и профессионального образования Ростовской области:

количественные заявки на получение путевок для категорий детей, указанных в абзацах втором – четвертом и седьмом пункта 2 настоящего Положения;

документы, указанные в подпункте 3.3 пункта 3 настоящего Положения, для выплаты законным представителям компенсации.».

3.7. Абзацы второй, третий пункта 6 изложить в редакции:

«в пределах выделенных ассигнований проводит в установленном законодательством порядке закупку путевок и заключает контракты с поставщиками услуг по отдыху и оздоровлению детей;

направляет в областную межведомственную комиссию по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Ростовской области (далее – Комиссия) предложения по количественному распределению путевок для категорий детей, указанных в пункте 2 настоящего Положения;».

3.8. В пункте 8 слова «в оздоровительные учреждения» заменить словами «организации отдыха детей и их оздоровления».

3.9. В пункте 9 слова «опекунов (попечителей), приемных родителей» заменить словами «законных представителей».

Заместитель начальника
управления документационного
обеспечения Правительства
Ростовской области – начальник
отдела нормативных документов



В.В. Сечков