



РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГУБЕРНАТОРА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 29.12.2020 № 96

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений
в распоряжение Губернатора
Ростовской области от 11.03.2019 № 56

В целях совершенствования организации проектной деятельности на территории Ростовской области:

1. Внести в распоряжение Губернатора Ростовской области от 11.03.2019 № 56 «Об утверждении Положения об управлении проектной деятельности при Губернаторе Ростовской области» изменения согласно приложению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Распоряжение вносит
управление проектной деятельности
при Губернаторе Ростовской области

Приложение
к распоряжению
Губернатора
Ростовской области
от 29.12.2020 № 96

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в распоряжение Губернатора
Ростовской области от 11.03.2019 № 56 «Об утверждении Положения
об управлении проектной деятельности при Губернаторе Ростовской области»

1. В пункте 2 слова «на территории Ростовской области» исключить.
2. Приложение изложить в редакции:

«Приложение
к распоряжению
Губернатора
Ростовской области
от 11.03.2019 № 56

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении проектной деятельности
при Губернаторе Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Управление проектной деятельности при Губернаторе Ростовской области (далее – управление) является структурным подразделением Правительства Ростовской области.

1.2. Положение об управлении утверждается Губернатором Ростовской области.

1.3. Структура управления определяется настоящим Положением, штатная численность – штатным расписанием Правительства Ростовской области.

1.4. Руководство деятельностью управления осуществляет Губернатор Ростовской области.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ростовской области, иными областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области, иными правовыми актами Ростовской области, настоящим Положением.

2. Задачи управления

Задачами управления являются:

содействие внедрению и развитию проектной деятельности в Ростовской области;

содействие эффективному взаимодействию заместителей Губернатора Ростовской области, в том числе первых, руководителей органов исполнительной власти Ростовской области при подготовке и принятии управленческих решений по вопросам проектного управления;

информирование Губернатора Ростовской области по вопросам проектного управления;

организационное сопровождение деятельности Совета по проектному управлению при Губернаторе Ростовской области.

3. Функции управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

регионального проектного офиса;

обеспечивает нормативное и методическое сопровождение проектной деятельности в Ростовской области;

обеспечивает рассмотрение и согласование паспортов региональных (приоритетных) проектов, в том числе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»);

анализирует информацию, содержащуюся в запросах на изменение паспортов региональных (приоритетных) проектов на предмет ее актуальности и полноты, и при необходимости осуществляет подготовку заключений на запросы на изменение паспортов региональных (приоритетных) проектов;

совместно с ответственными органами исполнительной власти Ростовской области определяет достаточность предлагаемых в региональных (приоритетных) проектах мероприятий для достижения их целей, показателей и результатов;

обеспечивает общую координацию реализации региональных (приоритетных) проектов в Ростовской области;

осуществляет мониторинг реализации региональных (приоритетных) проектов;

осуществляет контроль хода реализации региональных (приоритетных) проектов и достижения их показателей, сбор, анализ и проверку отчетности на достоверность, соответствие методологии, нормативным правовым актам в сфере управления проектной деятельностью;

участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации в отношении национальных, федеральных и региональных проектов, самостоятельно организует контрольные мероприятия в отношении региональных и приоритетных проектов;

представляет по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации и иных участников проектной деятельности аналитические и иные материалы в части реализации в Ростовской области национальных, федеральных и региональных проектов, а также иной информации по проектной деятельности, за исключением информации и сведений, содержащихся в подсистеме управления национальными проектами ГИИС «Электронный бюджет»;

обеспечивает рассмотрение, согласование и направление информации о достижении показателей, результатов и рисков реализации региональных проектов руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации в рамках осуществления мониторинга реализации региональных проектов, в том числе в ГИИС «Электронный бюджет»;

подготавливает предложения по доработке отчетов о ходе реализации региональных (приоритетных) проектов, а также по доработке информации о достижении показателей, результатов и рисков реализации региональных проектов;

обеспечивает организационное и документационное обеспечение деятельности Совета по проектному управлению при Губернаторе Ростовской области, организует контроль исполнения принятых им решений;

осуществляет мониторинг законодательства Российской Федерации в сфере проектного управления, вносит предложения по его совершенствованию;

осуществляет сбор и внедрение лучших практик организации проектной деятельности в Ростовской области;

координирует развитие и применение системы стимулирования государственных гражданских служащих Ростовской области, участвующих в проектной деятельности, в органах исполнительной власти Ростовской области;

обеспечивает учет государственных гражданских служащих Ростовской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ростовской области в органах исполнительной власти Ростовской области, участвующих в реализации региональных (приоритетных) проектов, а также учет их уровня занятости в реализации региональных (приоритетных) проектов;

организует и принимает участие в проведении семинаров, совещаний по вопросам, входящим в компетенцию управления;

рассматривает обращения граждан, должностных лиц, организаций, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции управления;

выполняет иные функции по реализации задач, возложенных на управление.

4. Права управления

Управление для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:

взаимодействовать со структурными подразделениями Правительства Ростовской области и органами исполнительной власти Ростовской области, с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

запрашивать в установленном порядке от заместителей Губернатора Ростовской области, в том числе первых, органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности документы и сведения, необходимые для выполнения возложенных на управление задач и функций;

приглашать должностных лиц органов исполнительной власти Ростовской области, являющихся руководителями, администраторами, соисполнителями региональных (приоритетных) проектов для дачи устных и письменных объяснений по поводу нарушений хода реализации региональных (приоритетных) проектов;

привлекать для проработки вопросов в сфере проектной деятельности научные и иные организации, ученых и специалистов;

давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию управления;

принимать участие в заседаниях координационных, совещательных органах при Губернаторе Ростовской области, при Правительстве Ростовской области, органах исполнительной власти Ростовской области по вопросам проектной деятельности;

использовать в установленном порядке государственные системы связи и коммуникации, информационные базы данных Правительства Ростовской области и иных органов исполнительной власти Ростовской области.

5. Структура управления

В структуру управления входят:

отдел сопровождения региональных проектов;

отдел мониторинга региональных проектов;

сектор методической и организационной работы.

6. Руководство управления

6.1. Управление возглавляет начальник управления проектной деятельности при Губернаторе Ростовской области (далее – начальник управления).

6.2. Начальник управления назначается на должность и освобождается от должности Губернатором Ростовской области.

6.3. Начальник управления:
руководит управлением, обеспечивает решение возложенных на него задач;

планирует работу управления, распределяет обязанности между работниками управления;

подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

вносит предложения Губернатору Ростовской области о структуре и штатной численности управления, о поощрении работников управления или о применении к ним мер дисциплинарного воздействия;

в пределах своей компетенции представляет управление во взаимоотношениях с органами исполнительной власти Ростовской области, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Ростовской области, аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе, иными структурными подразделениями Администрации Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

докладывает Губернатору Ростовской области о достигнутых результатах деятельности управления;

в соответствии со своей компетенцией выполняет иные функции, а также поручения Губернатора Ростовской области.

6.4. В период временного отсутствия начальника управления руководство управлением осуществляет заместитель начальника управления проектной деятельности при Губернаторе Ростовской области – начальник отдела сопровождения региональных проектов.

В случае отсутствия заместителя начальника управления проектной деятельности при Губернаторе Ростовской области – начальника отдела сопровождения региональных проектов руководство управлением в период временного отсутствия начальника управления осуществляет начальник отдела мониторинга региональных проектов управления проектной деятельности при Губернаторе Ростовской области.

7. Ответственность работников управления

7.1. Начальник управления несет персональную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение задач и функций, возложенных на управление настоящим Положением.

7.2. Работники управления несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, возложенных на них должностными регламентами.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко