



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2021 № 594

г. Ростов-на-Дону

### О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 16.12.2019 № 927

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 16.12.2019 № 927 «Об утверждении Порядка предоставления автотранспортного средства (микроавтобуса) малоимущим многодетным семьям» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Бондарева С.Б.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
министерство труда  
и социального развития  
Ростовской области

Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 26.07.2021 № 594

ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в постановление Правительства  
Ростовской области от 16.12.2019 № 927 «Об утверждении  
Порядка предоставления автотранспортного средства (микроавтобуса)  
малоимущим многодетным семьям»

В приложении:

1. Пункт 4 изложить в редакции:

«4. Для реализации права, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, один из родителей (опекунов, попечителей) (далее – заявитель) представляет по месту его регистрации по месту жительства в орган социальной защиты населения муниципального района, городского округа (далее – орган социальной защиты) в срок не позднее 30 января заявление на имя министра труда и социального развития Ростовской области о предоставлении автотранспортного средства (микроавтобуса) (далее – заявление) и следующие документы:

паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации заявителя, а также копию указанного документа в отношении супруга заявителя (при наличии), заверенную в установленном порядке;

свидетельство о рождении ребенка (детей) и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае, если оно выдано компетентным органом иностранного государства и сведения о государственной регистрации рождения ребенка отсутствуют в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС);

документы, подтверждающие доходы семьи заявителя, для исчисления среднедушевого дохода для предоставления малоимущим многодетным семьям автотранспортных средств (микроавтобусов) за счет средств областного бюджета в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 02.07.2012 № 553 «О порядке учета доходов семьи и исчисления среднедушевого дохода семьи при определении права на получение пособия на ребенка в Ростовской области» (за исключением случаев, когда сведения и (или) документы о доходах находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг).

С представленных документов орган социальной защиты изготавливает копии документов, заверяет их и формирует личное дело заявителя.

Основаниями для отказа в приеме заявления являются несоответствие семьи требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка, а также непредставление документов, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта.».

2. Пункт 5 изложить в редакции:

«5. Орган социальной защиты в рамках межведомственного информационного взаимодействия с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных запрашивает на бумажном носителе или в электронном виде находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения и (или) документы:

о регистрации по месту жительства заявителя и его супруги (супруга) (при наличии);

о государственной регистрации рождения ребенка (детей), содержащиеся в ЕГР ЗАГС;

об установлении над ребенком (детьми) опеки или попечительства, сведения о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

подтверждающие доходы семьи заявителя (в случае если сведения о доходах заявителя, а также членов его семьи находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг);

об уровне имущественной обеспеченности семьи (о наличии (отсутствии) в собственности гражданина и членов его семьи жилых помещений с указанием общей площади каждого жилого помещения, о наличии (отсутствии) в собственности у гражданина и членов его семьи легковых автомобилей с указанием года выпуска легкового автомобиля).

Заявитель вправе представить указанные сведения и (или) документы в орган социальной защиты по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных сведений и (или) документов не является основанием для отказа в предоставлении услуги.

Полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведения и (или) документы приобщаются органом социальной защиты к личному делу заявителя.

Орган социальной защиты подготавливает справку о среднедушевом доходе заявителя, исчисленном на основании представленных документов заявителя, в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 02.07.2012 № 553 и приобщает ее в личное дело заявителя.

Орган социальной защиты обеспечивает получение характеристики малоимущей многодетной семьи, указанной в абзаце четвертом пункта 2 настоящего Порядка, и приобщает ее в личное дело заявителя.».

Заместитель начальника  
управления документационного  
обеспечения Правительства  
Ростовской области – начальник  
отдела нормативных документов



В.В. Сечков