



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2024 № 31

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 58

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с федеральным законодательством Правительство Ростовской области **постановляет:**

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 58 «О порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия Рачаловского К.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 31.01.2024 № 31

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Ростовской области от 20.01.2012 № 58 «О порядке
предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату
процентов по инвестиционным кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах»

1. Преамбулу изложить в редакции:

«В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и в целях реализации основных мероприятий государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 652, Правительство Ростовской области постановляет:».

2. Пункты 1¹, 2² признать утратившими силу.

3. В приложении № 1:

3.1. В разделе 1:

3.1.1. Пункт 1.4 изложить в редакции:

«1.4. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств бюджета Ростовской области по возмещению части затрат по кредитным договорам (договорам займа), заключенным для реализации инвестиционных проектов, отобранных до 31 декабря 2016 г. включительно, а также инвестиционных проектов, реализация которых начата ранее 2010 года и которые не проходили процедуру отбора, до дня полного погашения обязательств заемщика в соответствии с кредитным договором (договором займа), при условии целевого использования кредитных средств до 1 января 2021 г. Начало пользования кредитными средствами по кредиту (займу) (кредиту в рамках кредитной линии) или его части должно быть осуществлено до 1 января 2019 г., за исключением кредитов (займов), полученных после 1 января 2019 г. на рефинансирование кредитов (займов), предусмотренных подпунктами 1.3.7, 1.3.8 пункта 1.3 настоящего раздела. Изменение направления целевого использования привлеченных в целях реализации инвестиционных проектов кредитов (займов), указанного при прохождении такими проектами отбора инвестиционных проектов, не допускается.».

3.1.2. Пункт 1.7 изложить в редакции:

«1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»

3.2. Раздел 2 изложить в редакции:

«2. Условия и порядок предоставления субсидий.

2.1. Информация о сроках начала и окончания приема заявок на получение субсидии (далее – заявка) размещается на едином портале не позднее чем за 3 дня до даты начала их приема с указанием:

даты размещения информации о приеме заявок;

сроков приема заявок;

даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения информации о проведении приема заявок;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результата предоставления субсидии и его характеристики;

требований к получателям субсидии, которым они должны соответствовать на дату не ранее 1-го числа месяца подачи заявок, и к перечню предоставляемых ими документов для подтверждения соответствия указанным требованиям;

порядка подачи получателями субсидии заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;

правил рассмотрения и оценки заявок;

категории и (или) критериев рассмотрения заявки;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

объема распределяемой субсидии, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Положением, правил распределения субсидий;

порядка предоставления получателям субсидии разъяснений положений информации о приеме заявок, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения;

сроков размещения протокола подведения итогов на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии.

2.2. Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца подачи заявки на получение субсидии:

2.2.1. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.2. Получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.3. Получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.4. Получатель субсидии не получает средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

2.2.5. Получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2.6. У получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.2.7. У получателя субсидий отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью.

2.2.8. Получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидий другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидий не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении него не введена процедура банкротства.

2.2.10. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем субсидии.

2.2.11. Получатель субсидии имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

2.2.12. У получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате страховых взносов, пеней, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Субсидии предоставляются получателям субсидии при представлении документов на их получение при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа).

2.4. Средства на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, не предоставляются.

2.5. Формирование получателями субсидии заявок в электронной форме осуществляется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в информации о сроках начала и окончания приема заявок.

Заявки должны содержать информацию о получателе субсидии, документы, подтверждающие соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, а также планируемые получателем субсидии значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

Министерство не вправе требовать от получателя субсидии представления документов и информации в целях подтверждения его соответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если получатель субсидии готов представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе.

Прием заявок получателей субсидии обеспечивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы

«Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие министерства с получателями субсидии осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Заявка на получение субсидии в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица.

Датой представления получателем субсидии заявки считается день подписания им заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Получатели субсидии в целях получения субсидии представляют заявку, включающую следующие документы:

2.5.1. Заявление о предоставлении субсидии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.5.2. Расчет размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционному кредиту (займу), полученному в рублях, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению либо расчет размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционному кредиту (займу), полученному в иностранной валюте, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.5.3. Заверенную кредитной организацией и получателем субсидии копию платежного поручения (иного платежного документа) об уплате процентов за расчетный период с указанием периода уплаты процентов, о погашении основного долга по кредиту (займу), а также письма кредитной организации о своевременном и полном выполнении обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов на 1-е число месяца, в котором осуществляется подача заявки на предоставление субсидии.

2.5.4. Заверенную кредитной организацией и получателем субсидии выписку из расчетного счета об уплате процентов за расчетный период, документы о погашении основного долга по кредиту (займу).

2.5.5. Заверенную кредитной организацией выписку из ссудного счета и (или) справку об остатке ссудной задолженности за период предоставления субсидии.

2.5.6. Согласие на обработку персональных данных в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.5.7. Копии форм годового отчета по форме № 2 «Отчет о финансовых результатах», по форме № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса», утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, – за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (при наличии), заверенные

получателем субсидии, а также выписку из годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности товаропроизводителя агропромышленного комплекса Ростовской области по форме, утвержденной министерством.

Документы, указанные в абзаце первом настоящего подпункта, представляются всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями, кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в Реестр сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.donland.ru), а также указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

2.5.8. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, – в случае подачи заявки представителем сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.6. Получатель субсидии вправе отозвать заявку в период подачи заявок не позднее 8-го дня с даты начала приема заявок, направив в министерство заявление об отзыве заявки в системе «Электронный бюджет».

2.7. Получатель субсидии со дня размещения информации о сроках начала приема заявок и не позднее 3 рабочих дней до дня завершения сроков подачи заявок вправе направить в министерство запросы о разъяснении информации о сроках начала и окончания приема заявок на получение субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о приеме заявок на получение субсидии в срок, установленный данным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Разъяснение положений объявления о приеме заявок не должно изменять информацию, содержащуюся в таком объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, представляется всем получателям субсидии с использованием системы «Электронный бюджет».

2.8. Доступ к заявкам на получение субсидии открывается министерству в системе «Электронный бюджет» со дня начала приема заявок на получение субсидии.

2.9. Проверка получателей субсидии на соответствие требованиям настоящего Положения осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (информации), выданные уполномоченными органами в установленном

порядке, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг:

выписки в отношении получателя субсидии из Единого государственного реестра юридических лиц;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, на дату ее формирования;

информации об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.10. Министерство осуществляет рассмотрение заявки на получение субсидии в течение 5 дней с даты окончания срока приема заявок.

2.11. Порядок оценки заявок предусматривает:

автоматическое открытие министерству доступа в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения;

автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им должностного лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение данного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания;

автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им должностного лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В случае неработоспособности системы «Электронный бюджет», формирование протоколов осуществляется на бумажных носителях с последующим размещением на официальном сайте министерства в сети «Интернет».

2.12. Основаниями для отклонения заявок являются:

распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения, между получателями субсидии по заявкам, поступившим ранее в текущем году;

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных в пункте 2.5 настоящего раздела;

несоответствие представленных получателем субсидии заявок и (или) документов требованиям, предусмотренным настоящим Положением;

недостоверность представленной получателем субсидии информации в документах, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего раздела;

представление получателем субсидии заявки после даты окончания срока, определенного для подачи заявок;

отсутствие в представленных документах подписей, печатей; документы, включенные в заявку, не поддаются прочтению.

2.13. Не позднее 7-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидий, формируется протокол подведения итогов приема заявок на получение субсидии на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им должностного лица) системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, включающий следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

о получателях субсидии, заявки которых были рассмотрены;

о получателях субсидии, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.14. В течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок (принятия решения о предоставлении субсидии) министерство заключает с получателем субсидии Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии, не подписавший Соглашение в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.15. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в Соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Соглашение должно также содержать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии заключается по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

2.16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения, преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником и переходом к нему прав и обязанностей по Соглашению.

2.17. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.18. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.19. Субсидии на возмещение части затрат по инвестиционным кредитам (займам) предоставляются в размере 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

2.20. Расчет размера субсидий, предоставляемых на возмещение части затрат, осуществляется исходя из ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, ключевой ставки или ставки по кредитам (займам) в иностранной валюте с учетом ее предельных размеров, предусмотренных пунктом 2.26 настоящего Положения, действующим на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанных с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату составления соответствующего документа к кредитному договору (договору займа).

Расчет размера субсидий, предоставляемых на возмещение части затрат, осуществляется исходя из ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставки, действующих по состоянию на 1 июля 2019 г., вне зависимости от периода, за который предоставляется расчет средств заемщику на выплату процентов по кредиту (займу), полученному в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения. Указанное правило не распространяется на кредиты (займы), предусмотренные абзацем четвертым пункта 2.27 настоящего раздела,

на кредиты (займы), полученные в иностранной валюте и предусмотренные пунктом 2.26 настоящего раздела, а также с 1 марта 2022 г. на кредиты (займы), процентная ставка по которым определяется в зависимости от размера ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

В случае если значение ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставки по состоянию на 1 июля 2019 г. превышает значение ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставки на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату составления соответствующего документа к кредитному договору (договору займа), расчет размера субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат, осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации или ключевой ставке, действующим на дату заключения кредитного договора (договора займа), а в случае наличия дополнительного соглашения, банковского уведомления либо иного документа к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату составления соответствующего документа к кредитному договору (договору займа). Указанное правило не распространяется на кредиты, полученные в иностранной валюте и предусмотренные пунктом 2.26 настоящего раздела.

В отношении кредитов (займов), полученных в соответствии с подпунктом 1.3.8 раздела 1 настоящего Положения, расчет размера субсидий осуществляется исходя из размера процентной ставки по кредиту (займу) с учетом предельного размера, установленного пунктом 2.26 настоящих Правил. В случае конвертации валюты кредитного договора (договора займа), полученного в иностранной валюте, в валюту Российской Федерации после 1 июля 2019 г. в соответствии с абзацем четвертым пункта 2.27 настоящего раздела расчет размера субсидий для таких кредитных договоров (договоров займа) осуществляется исходя из размера процентной ставки по кредитному договору (договору займа), привлеченному в иностранной валюте, но не более предельных размеров, установленных пунктом 2.26 настоящего раздела.

С 1 марта 2022 г. по кредитным договорам (договорам займа), процентная ставка по которым определяется в зависимости от размера ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, расчет размера субсидий, предоставляемых на возмещение части затрат, осуществляется исходя из 100 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей по состоянию на каждую дату начисления процентов.

В случае если кредитный договор (договор займа), заключенный между кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем, предусматривает применение фиксированной процентной ставки по кредиту

(займу), увеличение такой процентной ставки по кредитному договору (договору займа) не допускается.

2.21. В случае если заемщик привлек кредит (заем) в иностранной валюте, субсидии на возмещение части затрат предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера средств на возмещение части затрат, в том числе по кредитам (займам), предусмотренным подпунктом 1.3.8 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, используется процентная ставка по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, предельный размер которой устанавливается в размере 10,5 процента годовых, а по кредитам (займам), полученным с 1 января 2015 г., – не более 10 процентов годовых.

2.22. В случае подписания:

по 31 декабря 2012 г. включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 1 января 2004 г. по кредитам (займам), предусмотренным абзацем третьим подпункта 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам с их продлением на срок, не превышающий 3 лет;

с 1 января по 31 декабря 2015 г. включительно соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа), предусмотренным подпунктами 1.3.1 – 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, возмещение части затрат по таким договорам осуществляется с их продлением на срок, не превышающий 1 года;

после 1 июля 2019 г. дополнительного соглашения о конвертации валюты кредитного договора (договора займа), полученного в иностранной валюте, в валюту Российской Федерации возмещение части затрат по такому кредитному договору (договору займа) осуществляется исходя из размера процентной ставки по кредитному договору (договору займа), привлеченному в иностранной валюте, но не более предельных размеров, установленных пунктом 2.26 настоящего раздела;

после 1 июля 2020 г. соглашения о продлении срока пользования кредитами (займами) по кредитным договорам (договорам займа) на строительство, реконструкцию, модернизацию тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте в соответствии с абзацем вторым подпункта 1.3.2, абзацем вторым подпункта 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения возмещение части затрат по таким договорам осуществляется при условии, что срок их кредитования с учетом такого продления не превысит 12 лет.

2.23. При определении предельного срока продления договора в соответствии с пунктом 2.27 настоящего раздела не учитывается продление, осуществленное в пределах сроков, установленных пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения.

2.24. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии,

на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

2.25. Субсидирование осуществляется по рублевым и валютным кредитам (займам) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

2.26. В случае, если общий объем средств, запрашиваемых получателями субсидий, превышает объемы ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на эти цели в текущем финансовом году, распределение субсидий осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидий над бюджетными ассигнованиями заявка на получение субсидии, зарегистрированная в системе «Электронный бюджет» под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований (при наличии письменного согласия получателя субсидии). Оставшаяся часть субсидии предоставляется в очередном финансовом году.

2.27. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Ростовской области за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.».

3.3. Раздел 3 изложить в редакции:

«3. Требования к отчетности.

3.1. Получатели субсидии представляют в министерство ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на бумажном носителе отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии и характеристики, указанных в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Положения, по формам, установленным в Соглашении.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Министерство осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления отчетов в министерство.

По итогам проверки в случае наличия или отсутствия замечаний к отчетам министерство в течение трех рабочих дней уведомляет получателя субсидии о необходимости уточнения либо о принятии отчетов соответственно.».

3.4. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1
к Положению
о порядке предоставления субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по инвестиционным кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах,
на срок от 2 до 15 лет

РАСЧЕТ
размера субсидии
на возмещение части затрат на уплату процентов
по инвестиционному кредиту (займу), полученному в рублях

_____ (полное наименование заемщика)
ИНН _____, расчетный счет _____
Наименование кредитной организации _____
БИК _____, корреспондентский счет _____
Род деятельности заемщика по ОКВЭД _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) от _____ № _____
в _____
(наименование кредитной организации)
за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____
2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____
3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ процентов годовых.
5. Ставка рефинансирования Банка России на 1 июля 2019 г. _____ процентов годовых.

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется размер субсидии (рублей)	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии за счет средств федерального бюджета (графа 1 x графу 2 x пункт 4 x n 365 (366) дней) (рублей)	Размер субсидии за счет средств областного бюджета (графа 1 x графу 2 x пункт 5 x n 365 (366) дней) (рублей)
1	2	3	4

n-уровень софинансирования, определенный распоряжением Правительства Российской Федерации.

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

для организаций – подпись руководителя и главного бухгалтера,
для ИП – подпись физического лица, для КФХ – подпись главы КФХ.».

3.5. Приложение № 2 изложить в редакции:

«Приложение № 2
к Положению
о порядке предоставления субсидий
на возмещение части затрат на уплату
процентов по инвестиционным кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах,
на срок от 2 до 15 лет

РАСЧЕТ

размера субсидии из федерального бюджета
на возмещение части затрат на уплату процентов
по инвестиционному кредиту (займу), полученному в иностранной валюте

_____ (полное наименование заемщика)

ИНН _____, расчетный счет _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, корреспондентский счет _____

Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____

Цель кредита _____

По кредитному договору (договору займа) от _____ № _____

в _____ (наименование кредитной организации)

за период с «_____» _____ 20_____ г. по «_____» _____ 20_____ г.

1. Дата заключения кредитного договора _____
2. Сроки погашения кредита по кредитному договору _____
3. Размер полученного кредита _____ рублей.
4. Процентная ставка по кредиту _____ процентов годовых.
5. Предельная ставка по кредиту _____ процентов годовых.
6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Банком России на дату уплаты процентов по кредиту, _____ рублей.
7. Дата уплаты организацией (КФХ) процентов по кредиту _____

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (указывается в иностранной валюте)*	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии (графа 1 x графу 2 x пункт 4 x пункт 6 x n* 365 (366) дней) (рублей)	Размер субсидии (графа 1 x графа 2 x пункт 5 x пункт 6 x n 365 (366) дней) (рублей)
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 4) _____ рублей.

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика _____
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата
 М.П.

Остаток ссудной задолженности по кредиту, полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Банком России на дату совершения банковской операции по зачислению кредита на рублевый счет.

По кредитам, полученным до 31 декабря 2012 г., – в размере 80 процентов (100 процентов) ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа);

по кредитам, полученным с 1 января 2013 г., – в размере двух третьих (80 или 100 процентов) ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа).

Для организаций – подпись руководителя и главного бухгалтера, для ИП – подпись физического лица, для КФХ – подпись главы КФХ.

Примечание.

Используемые сокращения:

КФХ – крестьянское (фермерское) хозяйство;

ИП – индивидуальный предприниматель.».

3.6. Приложения № 3 – 7 признать утратившими силу.

Заместитель начальника
 управления документационного
 обеспечения Правительства
 Ростовской области – начальник
 отдела нормативных документов



В.В. Сечков