



**ДЕПАРТАМЕНТ
по обеспечению деятельности мировых судей
Ростовской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2024 № 3

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении Антикоррупционного стандарта
деятельности департамента по обеспечению
деятельности мировых судей Ростовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» департамент по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Антикоррупционный стандарт деятельности департамента по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление департамента по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области от 21.05.2019 № 1 «Об утверждении антикоррупционного стандарта департамента по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора Шустева Ю.Ю.

Директор

В.А. Михно

Постановление вносит сектор
правовой работы

Приложение
к постановлению
департамента
по обеспечению
деятельности мировых
судей Ростовской области
от 09.12.2024 № 3

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ
деятельности департамента по обеспечению
деятельности мировых судей Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Анतिकоррупционный стандарт деятельности департамента по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области (далее – Анतिकоррупционный стандарт) устанавливает единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области (далее - департамент).

Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности департамента при осуществлении функций и исполнения полномочий в сфере организационного обеспечения деятельности мировых судей в Ростовской области.

1.2. Задачи и цели введения Анतिकоррупционного стандарта:
формирование единой системы противодействия коррупции в департаменте;

устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции в департаменте;

формирование у государственных гражданских служащих Ростовской области, проходящих государственную гражданскую службу Ростовской области в департаменте (далее - гражданские служащие), нетерпимости к коррупционному поведению;

повышение эффективности деятельности департамента;

повышение ответственности гражданских служащих при осуществлении ими своих прав и обязанностей.

1.3. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение Анतिकоррупционного стандарта:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;

постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 № 1279 «О планах-графиках закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 21.03.2016 № 471-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)»;

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»;

Областной закон от 18.09.2006 № 540-ЗС «Об обращениях граждан»;

Областной закон от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области»;

Областной закон от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;

распоряжение Губернатора Ростовской области от 07.12.2011 № 92 «О Порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений»;

постановление Правительства Ростовской области от 22.03.2012 № 220 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Ростовской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Ростовской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

постановление Правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 824 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ростовской области и урегулированию конфликта интересов, образуемых в исполнительных органах Ростовской области»;

постановление Правительства Ростовской области от 06.03.2014 № 151 «О сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»;

постановление Правительства Ростовской области от 09.12.2011 № 219 «Об утверждении Положения о департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области»;

постановление Правительства Ростовской области от 22.09.2016 № 666 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ростовской области»;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Ростовской области.

1.4. Требования к применению и исполнению Антикоррупционного стандарта:

Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности департамента при осуществлении функций и исполнения полномочий в сфере организационного обеспечения деятельности мировых судей в Ростовской области гражданскими служащими в целях предупреждения коррупции, добросовестного выполнения гражданскими служащими своих должностных обязанностей.

Действие Антикоррупционного стандарта распространяется на гражданских служащих.

Применение, исполнение, соблюдение Антикоррупционного стандарта является обязанностью гражданских служащих.

Неисполнение обязанностей, предусмотренных Антикоррупционным стандартом, гражданскими служащими влечет для таких гражданских служащих

ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

1.5. Требования к порядку и формам контроля за соблюдением гражданскими служащими установленных Анतिकоррупционным стандартом запретов, ограничений, дозволений:

Контроль за соблюдением установленных Анतिकоррупционным стандартом запретов, ограничений и дозволений в департаменте осуществляют контрактный управляющий, ведущий специалист отдела кадровой работы.

Формы контроля за соблюдением установленных запретов, ограничений и дозволений:

обращения и заявления гражданских служащих, обращения и заявления граждан, общественных объединений, организаций и средств массовой информации о фактах или попытках нарушения гражданскими служащими, установленных Анतिकоррупционным стандартом, запретов, ограничений и дозволений.

предоставление гражданскими служащими ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Специальная часть

2.1. Свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми руководствуются гражданские служащие определены Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 22.09.2016 № 666.

Гражданский служащий обязан:

предоставлять ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы департамента;

осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;

исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание его профессиональной деятельности;

не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к государственному гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы;

соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на его служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, с учетом культурных и иных особенностей различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении им должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб своей репутации или авторитету департамента;

принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности департамента, директора департамента, если это не входит в его должностные обязанности;

соблюдать установленные действующим законодательством правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

соблюдать и выполнять иные обязанности, предусмотренные для государственного гражданского служащего нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.

2.2. Гражданские служащие обязаны соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Областным

законом от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области» и другими федеральными и областными законами.

В целях предупреждения коррупции и обеспечения добросовестного выполнения гражданскими служащими своей профессиональной деятельности, направленной на реализацию полномочий департамента по организационному обеспечению деятельности мировых судей Ростовской области для гражданских служащих устанавливаются:

2.2.1. Запреты:

на исполнение данного гражданскому служащему неправомерного поручения;

на осуществление нецелевого использования бюджетных средств,

на установление и использование любых условий и процедур, ограничивающих свободную конкуренцию физических и юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, осуществляющих поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для департамента, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;

на отклонение заявок на участие в закупке или принятие решения об отмене закупки по основаниям, не предусмотренным законодательством;

на создание любых препятствий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством об охране государственной, коммерческой или иной тайны, к освещению средствами массовой информации хода и результатов закупок, а также для доступа средств массовой информации, заинтересованных организаций и граждан к протоколам процедур закупок;

на раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных, полученных при исполнении должностных обязанностей, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

иные запреты, предусмотренные действующим законодательством.

2.2.2. Ограничения:

на осуществление закупок, не предусмотренных действующим законодательством;

на введение квалификационных требований, предъявляемых к участникам закупок, не предусмотренных действующим законодательством;

на участие в закупках лиц, находящихся в реестре недобросовестных поставщиков;

иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

2.2.3. Дозволения:

запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Ростовской области, органов местного самоуправления и организаций информацию необходимую для реализации полномочий департамента;

создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, рабочие группы, коллегии) в установленной сфере деятельности;

проводить семинары, совещания по вопросам, отнесенным к компетенции департамента;

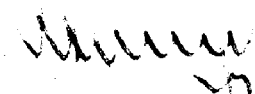
принимать решение о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

осуществлять иные дозволения, предусмотренные действующим законодательством.

3. Порядок изменения установленных запретов, ограничений и дозволений

3.1. Изменение установленных запретов, ограничений и дозволений производится путем внесения изменений в настоящий Антикоррупционный стандарт.

Директор



В.А. Михно