



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 декабря 2018 г. № 410

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 31 октября 2017 г. № 268 «О формировании, ведении и утверждении регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ»

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Рязанской области от 31 октября 2017 г. № 268 «О формировании, ведении и утверждении регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ» следующие изменения:

1) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области Р.П. Петряева.»;

2) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

Губернатор Рязанской области



Н.В. Любимов

Приложение  
к постановлению Правительства  
Рязанской области  
от 25.12.2018 № 410

«Приложение  
к постановлению Правительства  
Рязанской области  
от 31.10.2017 № 268

## ПОРЯДОК

формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Рязанской области (муниципальными правовыми актами) (далее – региональный перечень).
2. Региональный перечень формируется исполнительными органами государственной власти Рязанской области, осуществляющими исполнительно-распорядительную деятельность на территории Рязанской области в соответствующих сферах деятельности (далее – соответствующие исполнительные органы государственной власти), в программном комплексе министерства финансов Рязанской области, предназначенном для формирования, ведения и утверждения регионального перечня, (далее – программный комплекс) исходя из положений нормативных правовых актов Рязанской области и муниципальных правовых актов, регулирующих порядок оказания государственных (муниципальных) услуг и выполнения работ областными государственными (муниципальными) учреждениями, за исключением государственных (муниципальных) услуг, включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ.
3. Перечень видов деятельности, по которым соответствующие исполнительные органы государственной власти формируют региональный перечень, утверждается министерством финансов Рязанской области по согласованию с соответствующими исполнительными органами государственной власти.

4. В региональный перечень в отношении каждой государственной (муниципальной) услуги или работы включается следующая информация:

а) наименование государственной (муниципальной) услуги или работы;

б) указание на коды Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, соответствующие государственной (муниципальной) услуге или работе;

в) указание на бесплатность или платность государственной (муниципальной) услуги или работы;

г) наименования показателей, характеризующих содержание государственной (муниципальной) услуги (при установлении таких показателей соответствующими исполнительными органами государственной власти), или показателей, характеризующих содержание работы;

д) наименования показателей, характеризующих условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги или выполнения работы (при установлении таких показателей соответствующими исполнительными органами государственной власти);

е) тип (типы) государственного(ых) (муниципального(ых)) учреждения(ий) (бюджетное, автономное, казенное), которое(ые) вправе оказывать государственную (муниципальную) услугу или выполнять работу;

ж) категории потребителей государственной (муниципальной) услуги или работы;

з) наименования показателей, характеризующих качество (при установлении соответствующими исполнительными органами государственной власти показателей, характеризующих качество) и объем государственной (муниципальной) услуги (работы), единицы их измерения;

и) реквизиты (с указанием статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) актов, являющихся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений;

к) признак отнесения к услуге (работе);

л) указание на публично-правовое образование, к расходным обязательствам которого в соответствии с нормативными правовыми актами Рязанской области (муниципальными правовыми актами) относится оказание государственной (муниципальной) услуги или выполнение работы;

м) дата вступления в силу (дата признания утратившей силу (при наличии) нормативного правового акта, содержащего информацию о государственной (муниципальной) услуге или работе.

Одновременно соответствующие исполнительные органы государственной власти в программном комплексе представляют электронные копии (в формате PDF) положений нормативных правовых актов Рязанской области и муниципальных правовых актов, регулирующих порядок оказания государственных (муниципальных) услуг юридическим

(физическим) лицам и выполнения работ областными государственными (муниципальными) учреждениями.

5. Информация, указанная в пункте 4 настоящего Порядка, сформированная соответствующими исполнительными органами государственной власти по каждой государственной (муниципальной) услуге или работе, образует реестровую запись.

Каждой реестровой записи присваивается уникальный номер.

Региональный перечень представляет собой совокупность согласованных реестровых записей и присвоенных им уникальных номеров.

6. Порядок формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении регионального перечня и структура уникального номера реестровой записи устанавливается министерством финансов Рязанской области.

7. Для формирования регионального перечня (внесения изменений в региональный перечень) проекты реестровых записей направляются соответствующими исполнительными органами государственной власти в программном комплексе на согласование в министерство финансов Рязанской области в порядке, установленном министерством финансов Рязанской области.

Министерство финансов Рязанской области в течение 10 рабочих дней со дня получения проектов реестровых записей принимает решение о согласовании или отказе в согласовании проектов реестровых записей (с указанием причин отказа). Решение об отказе в согласовании принимается министерством финансов Рязанской области при отсутствии в нормативных правовых актах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, положений, являющихся основанием для оказания государственных (муниципальных) услуг физическим или юридическим лицам, выполнения работ, либо при неключении (включении неполной) информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка.

Внесение изменений в региональный перечень осуществляется соответствующими исполнительными органами государственной власти в связи с изменением информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, в том числе в связи с принятием и (или) внесением изменений в акты, являющиеся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений.

8. После согласования с министерством финансов Рязанской области проекты реестровых записей в течение 3 рабочих дней подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени соответствующего исполнительного органа государственной власти, направившего проект.

9. Ведение регионального перечня осуществляется соответствующим исполнительным органом государственной власти путем формирования информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, для образования

новых реестровых записей, внесения изменений в действующие реестровые записи или признания утратившими силу действующих реестровых записей.

Совокупность вновь образованных реестровых записей, и (или) измененных реестровых записей, и (или) признанных утратившими силу реестровых записей в программном комплексе образует изменения, которые вносятся в региональный перечень.

10. Региональный перечень (изменения, которые вносятся в региональный перечень) утверждается путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени министерства финансов Рязанской области.

11. Внесение изменений в региональный перечень в связи с принятием (изменением) акта, являющегося основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений, осуществляется соответствующим исполнительным органом государственной власти в течение 30 рабочих дней со дня принятия (изменения) такого акта.

12. Изменения, которые вносятся в региональный перечень, за исключением изменений, указанных в пунктах 11, 13, 14 настоящего Порядка, до внесения на рассмотрение в Рязанскую областную Думу (представительный орган местного самоуправления) проектов законов (решений) о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, применяются начиная с формирования в соответствии с нормативными правовыми актами Рязанской области (муниципальными правовыми актами) государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год.

Изменения, которые вносятся в региональный перечень, за исключением изменений, указанных в пунктах 11, 13, 14 настоящего Порядка, после внесения на рассмотрение в Рязанскую областную Думу (представительный орган местного самоуправления) проектов законов (решений) о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, применяются начиная с формирования в соответствии с нормативными правовыми актами Рязанской области (муниципальными правовыми актами) государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) с первого года планового периода.

Изменения, указанные в пунктах 11, 13, 14 настоящего Порядка, применяются с момента их утверждения в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

13. В случае обнаружения в информации, включенной в региональный перечень, технических ошибок (описок, опечаток, грамматических ошибок либо иных подобных ошибок) их исправление осуществляется соответствующими исполнительными органами государственной власти в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных ошибок путем

внесения изменений в региональный перечень в соответствии с пунктами 7-10 настоящего Порядка с учетом следующих особенностей:

у измененных в целях устранения технических ошибок реестровых записей сохраняется ранее присвоенный уникальный номер;

действие измененных в целях устранения технических ошибок реестровых записей начинается с даты начала действия реестровых записей, содержавших ранее эти технические ошибки.

14. При изменении структуры уникального номера реестровой записи или уникального номера реестровой записи, кодов и наименований позиций общероссийских классификаторов, технико-экономической и социальной информации, структуры и кодов позиций иной нормативно-справочной информации, используемой при формировании проекта реестровой записи, реестровая запись изменяется автоматически программным комплексом.

В случае, если изменения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не приводят к изменению информации, указанной в подпунктах «а», «г», «д» и «з» пункта 4 настоящего Порядка, у автоматически измененных реестровых записей сохраняется ранее присвоенный уникальный номер.

В случае, если изменения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, приводят к изменению уникального номера реестровой записи, министерство финансов Рязанской области осуществляет утверждение в порядке, установленном пунктом 10 настоящего Порядка изменений, которые вносятся в региональный перечень.

В случае, если изменения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не приводят к изменению уникального номера реестровой записи, изменения, которые вносятся в региональный перечень, не утверждаются.

15. Исполнительные органы государственной власти Рязанской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя государственных учреждений Рязанской области, осуществляющих уставную деятельность, отличную от вида деятельности, по которому указанные органы формируют региональный перечень, органы местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, (далее – органы, направившие предложения о формировании регионального перечня (внесении в него изменений) направляют предложения соответствующим исполнительным органам государственной власти по:

формированию регионального перечня – в течение 5 рабочих дней, следующих за днем утверждения перечней видов деятельности, по которым соответствующими исполнительными органами государственной власти формируется региональный перечень;

внесению изменений в региональный перечень – в течение 5 рабочих дней, следующих за днем изменения информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, в том числе в связи с принятием и (или) внесением

изменений в акты, являющиеся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений.

Соответствующие исполнительные органы государственной власти в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложений о формировании (внесении изменений) в региональные перечни обеспечивают их рассмотрение и по итогам рассмотрения:

принимают решение о формировании реестровой записи (внесении изменений в реестровые записи) и направляют в программном комплексе проекты реестровых записей, предложения о признании утратившими силу действующих реестровых записей в соответствии с пунктами 7, 11 настоящего Порядка;

принимают решения об отказе в формировании реестровой записи (внесении изменений в реестровые записи) – в случае отсутствия в нормативных правовых актах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, положений, являющихся основанием для оказания государственных (муниципальных) услуг физическим или юридическим лицам, выполнения работ, а также при невключении (включении неполной) информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка;

направляют решение об отказе в формировании реестровой записи (внесении изменений в реестровые записи) органам, направившим предложения о формировании (внесении изменений) в региональный перечень, с указанием причин отказа в течение 5 дней со дня принятия такого решения.

16. Региональный перечень (изменения, которые вносятся в региональный перечень) формируется в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» посредством информационного взаимодействия с программным комплексом и утверждается путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени министерства финансов Рязанской области.

17. Региональный перечень, утвержденный в соответствии с настоящим Порядком, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»

