



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 декабря 2021 г. № 352

О региональном государственном контроле (надзоре)
в области обращения с животными на территории
Рязанской области

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7, пунктом 2 части 1 статьи 19 Федерального закона от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области обращения с животными на территории Рязанской области согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Правительства Рязанской области от 02 сентября 2020 г. № 220 «Об утверждении Порядка организации и осуществления государственного надзора в области обращения с животными на территории Рязанской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области Д.И. Филиппова.

Губернатор Рязанской области



Н.В. Любимов

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
в области обращения с животными на территории
Рязанской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными на территории Рязанской области (далее – региональный государственный контроль).

2. Региональный государственный контроль осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федерального закона от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 498-ФЗ).

3. Предметом регионального государственного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований в области обращения с животными, установленных Федеральным законом № 498-ФЗ и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Рязанской области, при содержании и использовании животных, ином обращении с животными, осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, при осуществлении деятельности приютов для животных, в том числе соблюдение норм содержания животных в них, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 19 Федерального закона № 498-ФЗ (далее – обязательные требования).

В соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона № 248-ФЗ исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, включается в предмет контроля (надзора), содержащийся в едином реестре видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

4. Региональный государственный контроль осуществляется главным управлением ветеринарии Рязанской области (далее – Управление ветеринарии).



5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля, являются:

- 1) начальник Управления ветеринарии;
- 2) первый заместитель начальника Управления ветеринарии;
- 3) должностные лица Управления ветеринарии, должностным регламентом которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля, в том числе по проведению профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий:

- начальник отдела контроля за безопасностью продукции животного происхождения и государственного надзора в области обращения с животными;

- заместитель начальника отдела контроля за безопасностью продукции животного происхождения и государственного надзора в области обращения с животными;

- консультант отдела контроля за безопасностью продукции животного происхождения и государственного надзора в области обращения с животными;

- главный специалист отдела контроля за безопасностью продукции животного происхождения и государственного надзора в области обращения с животными;

- ведущий специалист отдела контроля за безопасностью продукции животного происхождения и государственного надзора в области обращения с животными.

6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, являются начальник Управления ветеринарии либо лицо, исполняющее его обязанности, первый заместитель начальника Управления ветеринарии.

7. Должностные лица, уполномоченные на проведение конкретных профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением Управления ветеринарии о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия.

II. Объекты регионального государственного контроля

8. Объектами регионального государственного контроля (далее – объект контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области обращения с животными, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим данную деятельность, действия (бездействие);

2) здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, устройства, предметы, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются в рамках осуществления деятельности в области обращения с животными и к которым предъявляются обязательные требования.



9. Управлением ветеринарии в рамках осуществления регионального государственного контроля обеспечивается и ведется учет объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц посредством ведения журнала учета по форме, утверждаемой Управлением ветеринарии, в котором содержатся следующие сведения:

- 1) наименование объекта контроля;
- 2) наименование контролируемого лица;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика;
- 4) место нахождения контролируемого лица;
- 5) сведения об отнесении объектов контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) (далее – категория риска);
- 6) сведения о профилактических и контрольных (надзорных) мероприятиях, проведенных в отношении объектов контроля.

10. Информация об объектах контроля и связанных с ними контролируемых лицах актуализируется по мере ее поступления, но не реже одного раза в год.

11. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

III. Управление рисками причинения вреда

(ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля

12. При осуществлении регионального государственного контроля применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

13. Управление ветеринарии для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска:

- высокий риск;
- средний риск;
- низкий риск.

14. Критериями отнесения объектов контроля к категориям риска с учетом тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также с учетом добросовестности контролируемых лиц являются:

- 1) осуществление контролируемым лицом деятельности приютов для животных;
- 2) осуществление контролируемым лицом деятельности по обращению с животными без владельцев (отлов животных без владельцев, в том числе их транспортировку и немедленную передачу в приюты для животных, возврат



животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания);

3) наличие выявленных в рамках контрольных (надзорных) мероприятий нарушений контролируемым лицом обязательных требований за предшествующие три года;

4) наличие объявленных контролируемому лицу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований за предшествующие два года.

15. Объект контроля относится к категории высокого риска при осуществлении контролируемым лицом деятельности приютов для животных и (или) в случае если за предшествующие три года по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий выявлены нарушения контролируемым лицом обязательных требований.

16. Объект контроля относится к категории среднего риска при осуществлении контролируемым лицом деятельности по обращению с животными без владельцев (отлов животных без владельцев, в том числе их транспортировку и немедленную передачу в приюты для животных, возврат животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания) и (или) в случае если за предшествующие два года контролируемому лицу объявлено предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

17. Объект контроля относится к категории низкого риска, если:

1) нарушения контролируемым лицом обязательных требований в рамках контрольных (надзорных) мероприятий за предшествующие три года не выявлены;

2) предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований за предшествующие два года контролируемому лицу не объявлялись.

18. При наличии критериев риска, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии риска, относящие объект контроля к более высокой категории риска.

19. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется на основе сопоставления его характеристик с критериями риска, указанными в пункте 14 настоящего Положения. Решение об отнесении объекта контроля к одной из категорий риска принимается Управлением ветеринарии в форме приказа. В случае поступления в Управление ветеринарии сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска Управление ветеринарии в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных сведений принимает решение в форме приказа об изменении категории риска указанного объекта контроля.



IV. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

20. Управлением ветеринарии ежегодно в соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990, разрабатывается и утверждается программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

21. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения Управление ветеринарии проводит следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

22. Управлением ветеринарии осуществляется информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

23. Обобщение правоприменительной практики осуществляется Управлением ветеринарии не реже одного раза в год.

24. По итогам обобщения правоприменительной практики Управлением ветеринарии начиная с 2022 года ежегодно не позднее 1 февраля готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществляемому региональному государственному контролю за предшествующий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

25. Проект доклада о правоприменительной практике размещается на официальном сайте Управления ветеринарии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») для прохождения процедуры его публичного обсуждения. Срок публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике составляет 30 календарных дней со дня его размещения на указанном сайте.

26. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом Управления ветеринарии не позднее 10 марта и размещается на официальном сайте Управления ветеринарии в сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

27. В случае наличия у Управления ветеринарии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Управление ветеринарии объявляет контролируруемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение направляется контролируруемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

28. Контролируемое лицо в течение 15 календарных дней с даты получения предостережения вправе подать в Управление ветеринарии возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

29. В возражении указывается:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика;
- 3) дата и номер направленного предостережения;
- 4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

30. Возражение направляется в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи либо в виде электронного документа, подписанного с учетом требований, установленных частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, на адрес электронной почты Управления ветеринарии. Управление ветеринарии регистрирует возражение в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства Рязанской области в день его поступления.

31. Управление ветеринарии в течение 20 рабочих дней с даты получения возражения рассматривает его и направляет контролируемому лицу мотивированный ответ, подписанный начальником Управления ветеринарии либо лицом, исполняющим его обязанности, первым заместителем начальника Управления ветеринарии, о результатах рассмотрения возражения в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

32. Консультирование контролируемых лиц и их представителей должностными лицами Управления ветеринарии осуществляется в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме – по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, осуществления контрольного (надзорного) мероприятия.



Время консультирования в устной форме не должно превышать 15 минут.

33. Должностные лица Управления ветеринарии осуществляют консультирование, в том числе в письменной форме, по следующим вопросам:

- а) профилактика нарушений обязательных требований;
- б) порядок осуществления регионального государственного контроля;
- в) порядок обжалования решений Управления ветеринарии.

34. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных пунктом 32 настоящего Положения. В этом случае письменный ответ дается в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

35. Номера контактных телефонов для консультирования, адрес Управления ветеринарии для направления обращений в письменной форме, график и место проведения личного приема в целях консультирования размещаются на официальном сайте Управления ветеринарии в сети «Интернет».

36. В случае, если в течение квартала в Управление ветеринарии поступило пять и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Управления ветеринарии в сети «Интернет» письменных разъяснений, подписанных начальником Управления ветеринарии либо лицом, исполняющим его обязанности, первым заместителем начальника Управления ветеринарии.

Размещение на официальном сайте Управления ветеринарии в сети «Интернет» письменных разъяснений осуществляется Управлением ветеринарии в течение 10 рабочих дней со дня поступления пятого однотипного обращения контролируемого лица (его представителя).

37. Профилактический визит проводится должностными лицами Управления ветеринарии в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

38. Сроки проведения обязательных профилактических визитов устанавливаются программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

39. Обязательные профилактические визиты проводятся Управлением ветеринарии в отношении:



- 1) объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;
- 2) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности приютов для животных на территории Рязанской области.

40. Контролируемое лицо уведомляется о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

41. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

42. Управление ветеринарии обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, приступающему к осуществлению деятельности приютов для животных на территории Рязанской области, не позднее чем в течение одного года с момента начала деятельности.

43. Контролируемое лицо имеет право отказаться от проведения обязательного профилактического визита, при этом оно должно уведомить об отказе Управление ветеринарии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения обязательного профилактического визита.

44. Уведомление об отказе от проведения обязательного профилактического визита направляется в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи либо в виде электронного документа, подписанного с учетом требований, установленных частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, на адрес электронной почты Управления ветеринарии.

Управление ветеринарии регистрирует уведомление об отказе от проведения обязательного профилактического визита в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства Рязанской области в день его поступления.

V. Осуществление регионального государственного контроля

45. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Управлением ветеринарии на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого Управлением ветеринарии и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

46. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется Управлением ветеринарии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

47. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:



- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

48. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки Управлением ветеринарии принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия (далее – решение). В решении, подписанном начальником Управления ветеринарии либо лицом, исполняющим его обязанности, первым заместителем начальника Управления ветеринарии, указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

49. В ходе инспекционного визита должностными лицами Управления ветеринарии совершается одно или несколько из следующих действий:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

50. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и не может превышать один рабочий день.

51. Плановый инспекционный визит проводится при наличии основания, указанного в пункте 2 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

52. Внеплановый инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

53. В ходе документарной проверки должностными лицами Управления ветеринарии совершается одно или несколько из следующих действий:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

54. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Управлением ветеринарии контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Управление ветеринарии, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Управления ветеринарии о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Управления ветеринарии документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления



указанных пояснений в Управление ветеринарии.

55. Плановая документарная проверка проводится при наличии основания, указанного в пункте 2 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

56. Внеплановая документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

57. В ходе выездной проверки должностными лицами Управления ветеринарии совершается одно или несколько из следующих действий:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

58. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

59. Плановая выездная проверка проводится при наличии основания, указанного в пункте 2 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

60. Внеплановая выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

61. В рамках плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов контроля в зависимости от присвоенной категории риска проводятся:

1) для категории высокого риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит – одно контрольное (надзорное) мероприятие в два года;

документарная проверка – одно контрольное (надзорное) мероприятие в два года;

выездная проверка – одно контрольное (надзорное) мероприятие в два года;

2) для категории среднего риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит – одно контрольное (надзорное) мероприятие в три года;

документарная проверка – одно контрольное (надзорное) мероприятие в три года;

выездная проверка – одно контрольное (надзорное) мероприятие в три года.

62. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

63. В случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры,



указанное мероприятие проводится после такого согласования.

64. Индикаторами риска нарушения обязательных требований контролируемыми лицами при осуществлении регионального государственного контроля является наличие в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе сети «Интернет», обращениях (заявлениях) граждан, организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления, сведений (информации) о:

- 1) нарушении обязательных требований контролируемыми лицами;
- 2) непринятии контролируемыми лицами мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, указанных в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований.

65. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Управление ветеринарии информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- 2) нахождения индивидуального предпринимателя в отпуске или служебной командировке.

66. При невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, в случаях, указанных в пункте 65 настоящего Положения, контролируемое лицо вправе представить в Управление ветеринарии такую информацию в срок не позднее одного рабочего дня до начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

67. Указанная информация направляется в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи либо в виде электронного документа, подписанного с учетом требований, установленных частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, на адрес электронной почты Управления ветеринарии.

Управление ветеринарии регистрирует полученную информацию в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства Рязанской области в день ее поступления.

68. Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Управлением ветеринарии на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для такого обращения индивидуальным предпринимателем, гражданином, являющихся контролируемыми лицами, в Управление ветеринарии.

VI. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

69. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, должностным лицом Управления ветеринарии составляется акт контрольного



(надзорного) мероприятия (далее – акт).

70. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

71. В случае, если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

72. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

73. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

74. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

75. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

76. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований Управление ветеринарии в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, принимает решения, предусмотренные статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

77. Должностные лица Управления ветеринарии, уполномоченные на осуществление регионального государственного контроля, наряду с решениями, принимаемыми в процессе и по результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, в пределах установленной компетенции имеют право принимать решения, предусмотренные частью 6 статьи 19 Федерального закона № 498-ФЗ.

VII. Досудебный порядок подачи жалобы

78. Подача жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьями 40, 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в Управление ветеринарии лично, по предварительной записи по телефону, размещенному на официальном сайте Управления ветеринарии в сети «Интернет», с учетом требований



законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Указанная жалоба регистрируется уполномоченным должностным лицом Управления ветеринарии в специальном журнале в день ее представления.

79. При обжаловании решений, принятых Управлением ветеринарии, действий (бездействия) должностных лиц Управления ветеринарии жалоба рассматривается начальником Управления ветеринарии либо лицом, исполняющим его обязанности.

80. Рассмотрение жалобы в досудебном порядке осуществляется в соответствии со статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

81. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется при обязательном присутствии контролируемого лица, подавшего жалобу (за исключением случая, указанного в пункте 84 настоящего Положения).

Указанная жалоба рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

82. Извещение контролируемого лица о назначении дня для рассмотрения жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения его личного присутствия осуществляется посредством личного кабинета контролируемого лица в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» не менее чем за 5 рабочих дней до дня рассмотрения жалобы.

83. Контролируемое лицо в случае невозможности присутствия на рассмотрении жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, направляет в Управление ветеринарии в течение 2 рабочих дней после получения извещения о назначении дня рассмотрения такой жалобы уведомление о невозможности присутствия на рассмотрении такой жалобы.

Указанное уведомление направляется в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи либо в виде электронного документа, подписанного с учетом требований, установленных частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, на адрес электронной почты Управления ветеринарии.

84. В случае неявки контролируемого лица (независимо от получения либо неполучения от контролируемого лица уведомления о невозможности присутствия на рассмотрении жалобы) жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается без присутствия контролируемого лица. При этом результаты рассмотрения жалобы контролируемое лицо вправе получить лично в Управлении ветеринарии.

