



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06 февраля 2024 г. № 30

О Порядке предоставления субсидии Ассоциации  
«Совет муниципальных образований Рязанской области»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления Ассоциации «Совет муниципальных образований Рязанской области» субсидии на финансовое обеспечение проведения мероприятий (тематические семинары, курсы, тренинги, конференции) в рамках межмуниципального сотрудничества по вопросам участия населения в осуществлении местного самоуправления и развитии территорий муниципальных образований Рязанской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Рязанской области.

Губернатор Рязанской области



П.В. Малков

**П О Р Я Д О К**  
предоставления Ассоциации «Совет муниципальных  
образований Рязанской области» субсидии на финансовое  
обеспечение проведения мероприятий (тематические семинары,  
курсы, тренинги, конференции) в рамках межмуниципального  
сотрудничества по вопросам участия населения в осуществлении  
местного самоуправления и развитии территорий муниципальных  
образований Рязанской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, направлением (подпрограммой) 4 «Поддержка местных (муниципальных) инициатив и участия населения в осуществлении местного самоуправления» государственной программы Рязанской области «Развитие местного самоуправления и гражданского общества» (далее – подпрограмма), утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 11.11.2015 № 280 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие местного самоуправления и гражданского общества на 2016-2030 годы», распоряжением Правительства Рязанской области от 05.12.2023 № 735-р.

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление Ассоциации «Совет муниципальных образований Рязанской области» субсидии в целях финансового обеспечения проведения мероприятий (тематические семинары, курсы, тренинги, конференции) в рамках межмуниципального сотрудничества по вопросам участия населения в осуществлении местного самоуправления и развитии территорий муниципальных образований Рязанской области (далее соответственно – Ассоциация, субсидия) в рамках реализации подпрограммы.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Министерство территориальной политики Рязанской области (далее – Министерство) является главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с достижением целей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на основании приказа Министерства в объеме 100% заявленной потребности в субсидии в размере согласно заявке на предоставление Ассоциации субсидии на финансовое обеспечение проведения мероприятий (тематические семинары, курсы, тренинги, конференции) в рамках межмуниципального сотрудничества по вопросам участия населения в осуществлении местного самоуправления и развитии территорий муниципальных образований Рязанской области (далее – Заявка) и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным бюджетом на текущий финансовый год и плановый период.

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) на дату подачи Заявки в Министерство Ассоциация:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,

перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Рязанской области;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Ассоциации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Ассоциации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере Ассоциации;

2) наличие согласия Ассоциации на осуществление Министерством проверок соблюдения Ассоциацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) осуществление расходов на проведение мероприятий (тематические семинары, курсы, тренинги, конференции) в рамках межмуниципального сотрудничества по вопросам участия населения в осуществлении местного самоуправления и развитии территорий муниципальных образований Рязанской области;

4) запрет приобретения Ассоциацией за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) включение в договоры (соглашения), заключаемые Ассоциацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям) (далее – лица,

получающие средства на основании договоров, заключенных с Ассоциацией), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

б) осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и в сроки, установленные в Соглашении;

7) представление в Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 01 февраля года, следующего за отчетным):

- отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики результата предоставления субсидии (дополнительного количественного параметра, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристика результата) по форме, установленной в Соглашении;

- отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в Соглашении;

- копий документов, подтверждающих целевое расходование субсидии, заверенных Ассоциацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

8) достижение значений результата предоставления субсидии и характеристики результата, установленных в Соглашении.

7. Для получения субсидии Ассоциация в срок не позднее 01 марта текущего финансового года представляет в Министерство Заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в составе которой содержатся следующие документы:

1) копия устава Ассоциации;

2) копия свидетельства о государственной регистрации Ассоциации;

3) копия договора об открытии и ведении банковского счета, заверенная руководителем Ассоциации, или справка (документ), выданная кредитной организацией, с указанием номера Ассоциации, открытого ей в кредитной организации;

4) расчет размера субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

5) согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные).

Ассоциация вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

справку налогового органа об исполнении Ассоциацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную на дату подачи заявки;

копии документов, представленных Ассоциацией в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Рязанской области в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» за предыдущий финансовый год;

В случае, если Ассоциация не представила по собственной инициативе документы, указанные в абзацах восьмом - десятом настоящего пункта, Министерство осуществляет запрос и получает документы (сведения) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

8. Документы подаются в Министерство руководителем Ассоциации лично или через представителя на бумажном носителе в прошитом и пронумерованном виде в соответствии с перечнем, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

К документам прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя Ассоциации или представителя (в случае подачи заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

9. Заявка регистрируется в день ее поступления в журнале регистрации по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее поступления.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Заявки:

1) осуществляет запрос и получает документы (сведения) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия;

2) осуществляет проверку достоверности представленной Ассоциацией информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности, а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

3) осуществляет проверку условий (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 3-8 пункта 6 настоящего Порядка) и порядка предоставления субсидий. Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и информации, представленных Ассоциацией, а также информации, запрашиваемой и получаемой главным распорядителем посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения Ассоциацией условий и порядка предоставления субсидий;

4) принимает решение о предоставлении субсидии Ассоциации или об отказе в ее предоставлении в форме приказа.

11. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

- несоблюдение Ассоциацией хотя бы одного из условий, предусмотренных подпунктами 1-2 пункта 6 настоящего Порядка;

- Заявка подана не по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- несоответствие указанной в Заявке цели, целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1-4 и абзацем первым подпункта 5 пункта 7, пунктом 8 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Ассоциацией;

- заявка подана позднее срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

12. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Министерство направляет Ассоциации письмо по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявке, или по факсимильной связи (при наличии соответствующих данных в заявке) о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причины отказа).

Ассоциация после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, вправе повторно направить заявку в Министерство в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Порядка.

13. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого с Ассоциацией при условии принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с Ассоциацией Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Рязанской области, на основании которого предоставляется субсидия.

Внесение изменений в Соглашение или его расторжение осуществляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством, путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в Соглашение или о его расторжении.

При реорганизации Ассоциации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Ассоциации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Ассоциацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

В случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в Соглашение.

15. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

16. Результат предоставления субсидии – проведены Ассоциацией мероприятия (тематические семинары, курсы, тренинги, конференции) в рамках межмуниципального сотрудничества по вопросам участия населения в осуществлении местного самоуправления и развитии территорий муниципальных образований Рязанской области.

Характеристикой результата является количество проведенных Ассоциацией мероприятий (тематических семинаров, курсов, тренингов, конференций) в рамках межмуниципального сотрудничества по вопросам участия населения в осуществлении местного самоуправления и развитии территорий муниципальных образований Рязанской области.

Точная дата завершения и конечные значения результата предоставления субсидии и характеристики результата указываются в Соглашении.

17. Ассоциация представляет в Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 01 февраля года, следующего за отчетным):

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики результата по форме, установленной Соглашением;
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме, установленной Соглашением.

К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, а также по итогам



отчетного года прилагаются копии документов, подтверждающих целевое расходование субсидии, заверенные Ассоциацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются Ассоциации.

Ассоциация представляет в Министерство отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (контрольных точек) по форме и в сроки, установленные в Соглашении, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных Ассоциацией в соответствии с настоящим пунктом, не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем их представления.

18. Министерство осуществляет проверку соблюдения Ассоциацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках государственного финансового контроля.

19. В целях осуществления контроля органы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, вправе запрашивать у Ассоциации информацию и документы, связанные с использованием субсидии.

20. Ассоциация обязана представлять по запросу органов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, и в установленные ими сроки информацию и документы, связанные с использованием субсидии.

21. Проверка условий, предусмотренных подпунктами 3-8 пункта 6 настоящего Порядка, проводится Министерством на основании отчетности и документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, в течение 45 рабочих дней после окончания срока их представления в Министерство, установленного в Соглашении.

Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

срок проведения проверки;

цель и предмет проведения проверки;

перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3

рабочих дней, следующих за днем его составления, размещается на сайте Министерства.

22. В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения Ассоциацией условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 3-8 пункта 6 настоящего Порядка, а также в случае недостижения Ассоциацией значения результата, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, Министерство в день составления акта о проведении проверки направляет получателю субсидии письменное уведомление заказным почтовым отправлением о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

В случае поступления информации от органов государственного финансового контроля, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, об установлении факта нарушения условий предоставления субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления такой информации направляет Ассоциации письменное уведомление заказным почтовым отправлением о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата субсидии срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.

23. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование субсидии, несоблюдение требований бюджетного законодательства и настоящего Порядка, достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, соблюдение условий, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

24. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, определенного в Соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

25. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежат возврату Ассоциацией в областной бюджет не позднее 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления Ассоциации  
«Совет муниципальных образований  
Рязанской области» субсидии на  
финансовое обеспечение проведения  
мероприятий (тематические семинары,  
курсы, тренинги, конференции) в  
рамках межмуниципального  
сотрудничества по вопросам участия  
населения в осуществлении местного  
самоуправления и развитии территорий  
муниципальных образований Рязанской  
области

В министерство территориальной  
политики Рязанской области

### ЗАЯВКА

на предоставление Ассоциации «Совет муниципальных образований Рязанской области» субсидии на финансовое обеспечение проведения мероприятий (тематические семинары, курсы, тренинги, конференции) в рамках межмуниципального сотрудничества по вопросам участия населения в осуществлении местного самоуправления и развитии территорий муниципальных образований Рязанской области

Прошу предоставить субсидию Ассоциации «Совет муниципальных образований Рязанской области» (далее – Ассоциация) на финансовое обеспечение проведения мероприятий (тематические семинары, курсы, тренинги, конференции) в рамках межмуниципального сотрудничества по вопросам участия населения в осуществлении местного самоуправления и развитии территорий муниципальных образований Рязанской области в размере \_\_\_\_\_.

Сведения об Ассоциации:

ОГРН	
ОКТМО	
ОКПО	
Руководитель Ассоциации (Ф.И.О., наименование должности)	
Местонахождение (юридический, почтовый адрес)	
Телефон, факс, адрес электронной почты, официальный интернет-сайт (при наличии)	
ИНН	

КПП	
Наименование учреждения Банка России, БИК	
Расчетный счет получателя	
Название мероприятий	
Краткая аннотация к мероприятиям	

Подтверждаю, что вся информация, представленная в соответствии с Порядком предоставления Ассоциации «Совет муниципальных образований Рязанской области» субсидии на финансовое обеспечение проведения мероприятий (тематические семинары, курсы, тренинги, конференции) в рамках межмуниципального сотрудничества по вопросам участия населения в осуществлении местного самоуправления и развитии территорий муниципальных образований Рязанской области (далее – Порядок) является достоверной.

Ассоциация согласна на осуществление министерством территориальной политики Рязанской области (далее – Министерство) проверок соблюдения Ассоциацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Ассоциация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.

Ассоциация не находится в перечне организаций, в отношении которой имеются сведения об ее причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

Ассоциация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

Ассоциация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка.

Ассоциация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

У Ассоциации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Ассоциация не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед бюджетом Рязанской области.

Ассоциация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Ассоциации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Ассоциации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере Ассоциации.

Ассоциация в случае принятия решения о предоставлении субсидии берет на себя обязательства:

- осуществлять расходы в соответствии с направлениями расходов, указанных в подпункте 3 пункта 6 Порядка;

- запрет приобретения Ассоциацией за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- включить в договоры (соглашения), заключаемые Ассоциацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям) (далее – лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Ассоциацией), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- осуществлять затраты на цели, указанные в пункте 2 Порядка, и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии;

- представлять в Министерство ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 01 февраля года, следующего за отчетным):

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики результата предоставления субсидии (дополнительного количественного параметра, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристика результата) по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной в соглашении о предоставлении субсидии;

копии документов, подтверждающих целевое расходование субсидии, заверенные Ассоциацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлять в Министерство отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (контрольных точек) по форме и в сроки, установленные в соглашении о предоставлении субсидии, с учетом положений, предусмотренных Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н;

- достигнуть значения результата предоставления субсидии, характеристики результата предоставления субсидии (дополнительного количественного параметра, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии), установленных в соглашении о предоставлении субсидии.

С Порядком ознакомлен и согласен.

Руководитель Ассоциации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 2  
к Порядку  
предоставления Ассоциации  
«Совет муниципальных  
образований Рязанской области»  
субсидии на финансовое  
обеспечение проведения  
мероприятий (тематические  
семинары, курсы, тренинги,  
конференции) в рамках  
межмуниципального  
сотрудничества по вопросам  
участия населения  
в осуществлении местного  
самоуправления и развитии  
территорий муниципальных  
образований Рязанской области

РАСЧЕТ  
размера субсидии на 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (наименование Ассоциации)

№ п/п	Виды расходов Ассоциации	Планируемая сумма затрат, руб.
1	2	3
1		
2		
...		
Итого		

Размер предоставляемой субсидии (итоговая сумма из графы 3) \_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью)

Руководитель Ассоциации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

М.П.

