



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июня 2024 г. № 192

О проведении отбора социально ориентированных некоммерческих организаций в Рязанской области для оказания информационной поддержки

В целях реализации части 12 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 г. № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» Правительство Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций в Рязанской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Рязанской области.

Губернатор Рязанской области



П.В. Малков

от 18.06.2024 № 192

## П О Р Я Д О К

проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций в Рязанской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций в Рязанской области (далее – СОНКО) для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – соответственно отбор, участник отбора, информационная поддержка).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, употребляются в тех же значениях, в которых они используются в постановлении Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 г. № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Правила).

2. Отбор проводится уполномоченным Правительством Рязанской области исполнительным органом Рязанской области по поддержке СОНКО (далее – уполномоченный орган).

3. Участниками отбора являются некоммерческие организации, зарегистрированные в качестве юридических лиц на территории Рязанской области, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2021 г. № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций» и соответствующие следующим требованиям:

а) некоммерческая организация зарегистрирована как юридическое лицо не менее чем за один год до дня подачи заявки на участие в отборе (далее – заявка), предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка, и осуществляет в соответствии с учредительными документами один или несколько следующих видов деятельности:

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

б) некоммерческая организация на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки, не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) некоммерческая организация на дату подачи заявки не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) некоммерческая организация на дату подачи заявки не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;

д) некоммерческая организация на дату подачи заявки не является получателем средств из федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте СОНКО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) некоммерческая организация на дату подачи заявки не включена в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) некоммерческая организация на дату подачи заявки не включена в реестр иностранных агентов;

з) в отношении такой организации на дату подачи заявки отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней до начала приема заявок размещает извещение на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащее информацию о сроках, времени и месте подачи заявок, требованиях к заявке и прилагаемым документам, порядке и сроках проведения отбора, требованиях к участникам отбора.

5. Заявки подаются нарочно в уполномоченный орган в установленные извещением сроки по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются заверенные надлежащим образом копии следующих документов:

- устав и (или) иной учредительный документ;
- документ, подтверждающий деятельность участника отбора по направлениям деятельности, указанным в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, не менее чем за один год до дня подачи заявки;
- документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки от имени СОНКО, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Участник отбора в дополнение к заявке и документам, указанным в настоящем пункте, вправе по собственной инициативе представить справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

Уполномоченный орган в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Рязанской области сведения о наличии (об отсутствии) у СОНКО неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в случае непредставления участником отбора таких сведений.

Заявка и приложенные к ней копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, (далее – документы) представляются в прошитом и пронумерованном виде руководителем СОНКО либо лицом, подтвердившим полномочия на подачу заявки от имени СОНКО, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать

от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Внесение изменений в заявку не допускается.

Заявка и приложения к ней регистрируются уполномоченным органом в день их подачи в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью уполномоченного органа (далее – журнал регистрации).

Заявка может быть отозвана участником отбора в течение срока приема заявок уполномоченным органом путем направления в адрес уполномоченного органа нарочно письменного заявления об отзыве заявки в произвольной форме, которое регистрируется уполномоченным органом в день его подачи в журнале регистрации. Возврат заявки и приложений к ней документов осуществляется уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявления об отзыве заявки.

СОНКО несет ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах.

6. Уполномоченный орган не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проводит отбор.

Отбор осуществляется комиссией. Состав и порядок работы комиссии определяется уполномоченным органом.

7. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок и приложений к ним документов в уполномоченный орган.

8. Уполномоченный орган осуществляет проверку достоверности представленной СОНКО информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности, а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах).

СОНКО признается прошедшей отбор согласно ранжированию поочередно от первой к нижестоящей до достижения предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Рязанской области согласно приложению к Правилам, при отсутствии оснований для принятия решения об отклонении заявки на стадии проведения отбора согласно пункту 9 настоящего Порядка.

После достижения предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Рязанской области согласно приложению к Правилам, отбор считается завершенным.

В отношении всех нижестоящих в ранжированном перечне СОНКО после достижения предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Рязанской области согласно приложению к Правилам, принимается решение об отклонении заявки на стадии проведения отбора в соответствии с абзацем шестым пункта 9 настоящего Порядка.

9. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки на стадии проведения отбора являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, или представление документов не в полном объеме;

недостоверность представленной участником отбора информации;

подача участником отбора заявки после даты окончания приема заявок, определенной в извещении о проведении отбора;

превышение предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Рязанской области согласно приложению к Правилам.

10. Протокол заседания комиссии в течение 5 календарных дней со дня его подписания размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после завершения отбора принимает решение о включении прошедшего отбор участника отбора в перечень СОНКО, по результатам отбора имеющих право на получение информационной поддержки (далее – Перечень), на основании протокола заседания комиссии.

Решение уполномоченного органа о включении прошедшего отбор участника отбора в Перечень может быть обжаловано в установленном законом порядке.

12. Прошедшие отбор и включенные в Перечень СОНКО обязаны предоставлять в уполномоченный орган сведения в случае изменения:

полного и (или) сокращенного наименования СОНКО;

основного государственного регистрационного номера (ОГРН);

контактных данных СОНКО (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), руководителя СОНКО (номер телефона и адрес электронной почты));

требования, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

Указанные в настоящем пункте сведения предоставляются СОНКО в уполномоченный орган в течение 5 календарных дней с даты такого изменения.

13. Дополнительный отбор проводится в случае:

а) утраты СОНКО, указанной в Перечне, права на получение информационной поддержки в соответствии с пунктом 12 Правил;

б) если в ходе проведения отбора в соответствии с настоящим Порядком количество СОНКО, включенных в Перечень, меньше предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Рязанской области согласно приложению к Правилам.

Дополнительный отбор проводится в порядке и в сроки, установленные для отбора настоящим Порядком.

Приложение  
к Порядку проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций в Рязанской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В уполномоченный орган

### ЗАЯВКА

на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций в Рязанской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В соответствии с Порядком проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций в Рязанской области для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Рязанской области, (далее – Порядок) направляем заявку на участие в отборе (далее – заявка, отбор).

1. Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации (далее – СОНКО) в соответствии с уставом и (или) иным учредительным документом	
2. Сокращенное наименование СОНКО в соответствии с уставом и (или) иным учредительным документом	
3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) СОНКО	
4. Контактные данные СОНКО	
4.1. Место нахождения (юридический адрес) СОНКО	

4.2. Номер телефона и адрес электронной почты (при наличии) СОНКО	
4.3. Номер телефона и адрес электронной почты (при наличии) руководителя СОНКО	

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_:  
(наименование СОНКО)

- на дату подачи заявки осуществляет в соответствии с уставом и (или) иным учредительным документом следующие виды деятельности (нужное отметить +):

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

- на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи заявки, не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- на дату подачи заявки не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- на дату подачи заявки не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;

- на дату подачи заявки не является получателем средств из федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте СОНКО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- на дату подачи заявки не включена в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными



решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- на дату подачи заявки не включена в реестр иностранных агентов;
- на дату подачи заявки в отношении СОНКО отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

\_\_\_\_\_ (наименование СОНКО)

обязуется предоставлять в уполномоченный орган сведения об изменении:  
 полного и (или) сокращенного наименования СОНКО;  
 основного государственного регистрационного номера (ОГРН);  
 контактных данных СОНКО (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), руководителя СОНКО (номер телефона и адрес электронной почты);  
 требования, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

Указанные сведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование СОНКО)

обязуется предоставлять в уполномоченный орган в течение 5 календарных дней с даты такого изменения.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, связанной с его проведением отбора.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

С условиями предоставления информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ознакомлен и согласен.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Руководитель  
 (иное уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

