



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июля 2024 г. № 215

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 26 июня 2018 г. № 184 «О предоставлении социальной поддержки отдельным категориям граждан» (в редакции постановлений Правительства Рязанской области от 03.09.2019 № 283, от 24.03.2020 № 56, от 21.04.2020 № 85, от 26.05.2020 № 119, от 02.09.2020 № 225, от 25.11.2020 № 312, от 02.03.2021 № 30, от 28.09.2021 № 262, от 30.08.2022 № 317, от 29.11.2022 № 432, от 24.01.2023 № 19, от 25.04.2023 № 169, от 20.10.2023 № 386, от 14.11.2023 № 419, от 11.04.2024 № 115)

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Рязанской области от 26 июня 2018 г. № 184 «О предоставлении социальной поддержки отдельным категориям граждан» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

- в пункте 3:

в абзаце первом слова «по форме, утвержденной министерством» исключить;

абзац второй заменить текстом следующего содержания:

«Заявление может быть представлено пенсионером или его представителем в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в срок не позднее 10 декабря текущего года одним из следующих способов:

лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

При обращении пенсионера или его представителя лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении заявление подается по форме, утвержденной министерством.

При обращении пенсионера или его представителя в электронной форме с использованием Единого портала – посредством заполнения полей

интерактивной формы в личном кабинете пенсионера или его представителя на Едином портале.

Обеспечение возможности подачи заявления с использованием Единого портала осуществляется после перевода государственной услуги «Начисление и выплата ежегодной денежной выплаты к Международному дню пожилых людей» (далее – услуга) в электронную форму в порядке, установленном действующим законодательством.»;

абзацы четвертый, девятый дополнить словами «(за исключением случаев обращения в электронной форме с использованием Единого портала);»;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В случае обращения пенсионера (представителя пенсионера) непосредственно в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» документы, предусмотренные подпунктами 1, 6 пункта 3 настоящего Порядка, а также документы, представляемые по инициативе пенсионера, представляются одновременно с заявлением в оригиналах или копиях, заверенных в установленном порядке органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующие документы, либо удостоверенных нотариально по желанию пенсионера. Лицо, принимающее документы в оригиналах, изготавливает копии и заверяет их. В случае представления оригиналов документов и их незаверенных копий такие копии после проверки соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы.

При обращении пенсионера (представителя пенсионера) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении документы направляются в копиях, заверенных в установленном порядке органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующие документы, либо удостоверенных нотариально по желанию пенсионера.

Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» регистрирует заявление в журнале входящей документации в день его представления (поступления посредством почтовой связи).

При обращении пенсионера в электронной форме с использованием Единого портала могут быть представлены электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, электронные дубликаты документов, созданные в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» запрашивает указанные в подпунктах 2-4 пункта 3 настоящего Порядка документы или содержащиеся в них сведения в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или

органам местного самоуправления организациях, органах государственных внебюджетных фондов, в распоряжении которых они находятся, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если они не представлены по инициативе пенсионера.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявление, направленное в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме.

В случае направления пенсионером заявления в электронной форме с использованием Единого портала в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения заявления вместе со статусом о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) зарегистрировано» направляется для размещения в личном кабинете пенсионера на Едином портале электронное сообщение о получении государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» заявления и приложенных к нему документов (при наличии) с указанием даты получения.

В случае направления представителем пенсионера заявления в электронной форме с использованием Единого портала в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения заявления для размещения в личном кабинете представителя пенсионера на Едином портале направляются электронное сообщение о получении государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» заявления с указанием даты получения и при наличии документа, удостоверяющего полномочия представителя пенсионера (далее – необходимый документ), статус о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) зарегистрировано».

Если заявление и приложенные к нему документы (при наличии), направленные посредством Единого портала, получены после окончания рабочего времени государственного казенного учреждения Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области», днем их получения считается следующий рабочий день. Если заявление и приложенные к нему документы (при наличии), направленные посредством Единого портала, получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

В случае, если к заявлению, направленному представителем пенсионера посредством Единого портала, не приложен необходимый документ, государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» направляет для размещения в личном кабинете представителя пенсионера на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «приглашение заявителя на личный прием» и информацию о цели приглашения на личный прием в течение одного рабочего дня со дня получения заявления государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области».

Представитель пенсионера в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня размещения в личном кабинете на Едином портале статуса о ходе предоставления услуги «приглашение заявителя на личный прием», представляет в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» недостающий необходимый документ.

В случае непредставления необходимого документа в течение срока, предусмотренного абзацем двенадцатым настоящего пункта, в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения трехдневного срока для представления необходимого документа, вместе со статусом о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) возвращено без рассмотрения» государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» направляется для размещения в личном кабинете представителя пенсионера на Едином портале мотивированное обоснование принятия соответствующего решения, с указанием оснований его принятия и порядка его обжалования.

В случае представления представителем пенсионера в течение срока, предусмотренного абзацем двенадцатым настоящего пункта, необходимого документа государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» осуществляет прием и регистрацию заявления в день представления необходимого документа. В этом случае в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляется для размещения в личном кабинете представителя пенсионера на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) зарегистрировано».

При наличии у пенсионера (представителя пенсионера) подтвержденной учетной записи на Едином портале государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» независимо от способа подачи заявления в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет для размещения в личном кабинете пенсионера (представителя пенсионера) на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) зарегистрировано.»;

- абзац первый пункта 5 заменить текстом следующего содержания:

«5. Решение о начислении (отказе в начислении) ежегодной денежной выплаты принимается государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления (за исключением случаев подачи заявления посредством Единого портала).

В случае подачи заявления посредством Единого портала решение о начислении (отказе в начислении) ежегодной денежной выплаты принимается государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения заявления государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области.»;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» направляет уведомление пенсионеру (представителю пенсионера) о начислении (отказе в начислении с указанием причин отказа) ежегодной денежной выплаты в течение 10 рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения одним из следующих способов:

- в электронной форме с использованием Единого портала;
- посредством электронной почты – по адресу, указанному в заявлении (при отсутствии подтвержденной учетной записи пенсионера (представителя пенсионера) на Едином портале);
- посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – по адресу, указанному в заявлении (при отсутствии сведений об адресе электронной почты пенсионера (представителя пенсионера) и подтвержденной учетной записи пенсионера (представителя пенсионера) на Едином портале).

При наличии у пенсионера (представителя пенсионера) подтвержденной учетной записи на Едином портале государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в день принятия решения о начислении (отказе в начислении) ежегодной денежной выплаты независимо от способа подачи заявления направляет для размещения в личном кабинете пенсионера (представителя пенсионера) на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «услуга предоставлена» с уведомлением в электронной форме либо статус о ходе предоставления услуги «в предоставлении услуги отказано» с уведомлением в электронной форме, содержащим мотивированное обоснование принятия соответствующего решения, с указанием оснований его принятия и порядка его обжалования.»;

- в пункте 9:

в абзаце третьем слова «по форме, утвержденной министерством» исключить;

абзац четвертый заменить текстом следующего содержания:

«Указанное заявление может быть представлено пенсионером или его представителем в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в течение трех лет с момента повторного неполучения пенсионером ежегодной денежной выплаты одним из следующих способов:

- лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;
- в электронной форме с использованием Единого портала.

При обращении пенсионера или его представителя лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении заявление подается по форме, утвержденной министерством.

При обращении пенсионера или его представителя в электронной форме с использованием Единого портала – посредством заполнения полей

интерактивной формы в личном кабинете пенсионера или его представителя на Едином портале.»;

дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«Прием заявления о перечислении ежегодной денежной выплаты, представленного в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» посредством Единого портала либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, осуществляется в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.»;

- дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Направление для размещения в личном кабинете пенсионера (представителя пенсионера) на Едином портале статусов о ходе предоставления услуги, мотивированных обоснований принятия решений и иной информации осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

2) в приложении № 2:

- в пункте 3:

в абзаце первом слова «по форме, утвержденной министерством» исключить;

абзац второй заменить текстом следующего содержания:

«Заявление может быть представлено гражданином или его представителем в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в срок не позднее 10 декабря текущего года одним из следующих способов:

лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

При обращении гражданина или его представителя лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении заявление подается по форме, утвержденной министерством.

При обращении гражданина или его представителя в электронной форме с использованием Единого портала – посредством заполнения полей интерактивной формы в личном кабинете гражданина или его представителя

на Едином портале.

Обеспечение возможности подачи заявления с использованием Единого портала осуществляется после перевода государственной услуги «Назначение и выплата ежегодной денежной выплаты к Международному дню инвалидов» (далее – услуга) в электронную форму в порядке, установленном действующим законодательством.»;

абзац четвертый, двадцатый дополнить словами «(за исключением случаев обращения в электронной форме с использованием Единого портала);»;

в абзаце шестом слова «в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» (далее – ФГИС ФРИ)» заменить словами «в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа);»;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, представляются гражданином в следующих случаях:

документы относятся к документам, указанным в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

документы или содержащиеся в них сведения не находятся в распоряжении органов или организаций, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Гражданин вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в случае если такие документы или содержащиеся в них сведения находятся в распоряжении органов или организаций, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением документов, относящихся к документам, указанным в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, обязанность по представлению которых возложена на гражданина.

В случае обращения гражданина (представителя гражданина) непосредственно в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» документы представляются в оригиналах или копиях, заверенных в установленном порядке органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенных нотариально по желанию заявителя. Лицо, принимающее документы в оригиналах, изготавливает копии и заверяет их. В случае представления оригиналов документов и их незаверенных копий такие копии после проверки соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы.

При обращении гражданина (представителя гражданина) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении документы направляются в копиях, заверенных в установленном порядке органами

государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующие документы, либо удостоверенных нотариально по желанию заявителя.

Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» регистрирует заявление в журнале входящей документации в день его представления (поступления посредством почтовой связи).

При обращении гражданина в электронной форме с использованием Единого портала могут быть представлены электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, электронные дубликаты документов, созданные в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, или содержащиеся в них сведения, если такие документы (сведения) находятся у органов или организаций, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ), и если гражданин не представил указанные документы по собственной инициативе.

Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» запрашивает указанный в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка документ или содержащиеся в нем сведения в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации из единой цифровой платформы в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, если он не представлен по инициативе гражданина.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ.

Заявление, направленное в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. В срок не позднее одного рабочего дня со дня получения заявления посредством Единого портала для размещения в личном кабинете гражданина (представителя гражданина) на Едином портале направляется электронное сообщение о получении государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» заявления с указанием даты получения и при наличии необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина (далее – необходимые документы), статус о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) зарегистрировано».

Если заявление и приложенные к нему документы, направленные посредством Единого портала, получены после окончания рабочего времени государственного казенного учреждения Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области», днем их получения считается следующий рабочий день. Если заявление и приложенные к нему документы, направленные посредством Единого портала, получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

В случае, если к заявлению, направленному посредством Единого портала, приложены не все необходимые документы, государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» направляет для размещения в личном кабинете гражданина (представителя гражданина) на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «приглашение заявителя на личный прием» и информацию о цели приглашения на личный прием в течение одного рабочего дня со дня получения заявления государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области».

Гражданин (представитель гражданина) в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня размещения статуса о ходе предоставления услуги «приглашение заявителя на личный прием», представляет в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» недостающие необходимые документы.

В случае непредставления необходимых документов в течение срока, предусмотренного абзацем пятнадцатым настоящего пункта, в личный кабинет гражданина (представителя гражданина) на Едином портале в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения трехдневного срока для представления необходимых документов, вместе со статусом о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) возвращено без рассмотрения» государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» направляется для размещения в личном кабинете гражданина (представителя гражданина) на Едином портале мотивированное обоснование принятия соответствующего решения с указанием оснований его принятия и порядка его обжалования.

В случае представления гражданином (представителем гражданина) в течение срока, предусмотренного абзацем пятнадцатым настоящего пункта, необходимых документов государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» осуществляет прием и регистрацию заявления в день представления необходимых документов. В этом случае в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляется для размещения в личном кабинете гражданина (представителя гражданина) на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) зарегистрировано».

При наличии у гражданина (представителя гражданина) подтвержденной учетной записи на Едином портале государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» независимо от способа подачи заявления в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет для размещения в личном кабинете пенсионера (представителя пенсионера) на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) зарегистрировано.»;

- абзац первый пункта 5 заменить текстом следующего содержания:

«5. Решение о назначении (отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты принимается государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления (за исключением случаев подачи заявления посредством Единого портала).

В случае подачи заявления посредством Единого портала решение о назначении (отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты принимается государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в течение 10 рабочих дней, следующих за днем получения заявления государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области.»;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» направляет уведомление гражданину (представителю гражданина) о назначении (отказе в назначении с указанием причин отказа) ежегодной денежной выплаты в течение 10 рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения одним из следующих способов:

- в электронной форме с использованием Единого портала;

- посредством электронной почты – по адресу, указанному в заявлении (при отсутствии подтвержденной учетной записи гражданина (представителя гражданина) на Едином портале);

- посредством почтового отправления – по адресу, указанному в заявлении (при отсутствии сведений об адресе электронной почты гражданина (представителя гражданина) и подтвержденной учетной записи гражданина (представителя гражданина) на Едином портале).

При наличии у гражданина (представителя гражданина) подтвержденной учетной записи на Едином портале государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в день принятия решения о назначении (отказе в назначении) ежегодной денежной выплаты независимо от способа подачи заявления направляет для размещения в личном кабинете гражданина (представителя гражданина) на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «услуга предоставлена» с уведомлением в электронной форме либо статус о ходе предоставления услуги «в предоставлении услуги отказано» с уведомлением в электронной форме, содержащим мотивированное обоснование принятия

решения об отказе в назначении выплаты, с указанием оснований его принятия и порядка его обжалования.»;

- в пункте 9:

в абзаце третьем слова «по форме, утвержденной министерством» исключить;

абзац четвертый заменить текстом следующего содержания:

«Указанное заявление может быть представлено гражданином или его представителем в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в течение трех лет с момента повторного неполучения гражданином ежегодной денежной выплаты одним из следующих способов:

- лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

- в электронной форме с использованием Единого портала.

При обращении гражданина или его представителя лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении заявление подается по форме, утвержденной министерством.

При обращении гражданина или его представителя в электронной форме с использованием Единого портала – посредством заполнения полей интерактивной формы в личном кабинете гражданина (представителя гражданина) на Едином портале.»;

дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«Прием заявления о перечислении ежегодной денежной выплаты, представленного в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» посредством Единого портала либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, осуществляется в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.»;

- дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Направление для размещения в личном кабинете гражданина (представителя гражданина) на Едином портале статусов о ходе предоставления услуги, мотивированных обоснований принятия решений и иной информации осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

3) в приложении № 3:

- в абзаце втором, третьем пункта 2 слова «по форме, утвержденной министерством» исключить;

- в пункте 3:

абзац первый заменить текстом следующего содержания:

«Заявление и заявление о предоставлении подарка с использованием сертификата могут быть представлены заявителем или его представителем в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в срок до 1 сентября текущего года одним из следующих способов:

лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

При обращении заявителя или его представителя лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении заявление и заявление о предоставлении подарка с использованием сертификата подается по форме, утвержденной министерством.

При обращении заявителя или его представителя в электронной форме с использованием Единого портала – посредством заполнения полей интерактивной формы в личном кабинете заявителя или его представителя на Едином портале.

Обеспечение возможности подачи заявления и заявления о предоставлении подарка с использованием сертификата с использованием Единого портала осуществляется после перевода государственной услуги «Предоставление новогодних подарков для некоторых категорий детей» (далее – услуга) в электронную форму в порядке, установленном действующим законодательством.»;

абзац второй признать утратившим силу;

абзац четвертый, двадцать второй дополнить словами «(за исключением случаев обращения в электронной форме с использованием Единого портала);»;

в абзаце четырнадцатом слова «в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» (далее – ФГИС ФРИ)» заменить словами «в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – единая цифровая платформа).»;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, представляются заявителем в следующих случаях:

документы относятся к документам, указанным в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

документы или содержащиеся в них сведения не находятся в распоряжении органов или организаций, указанных в пункте 2 части 1

статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в случае если такие документы или содержащиеся в них сведения находятся в распоряжении органов или организаций, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением документов, относящихся к документам, указанным в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае обращения заявителя (представителя заявителя) непосредственно в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» документы представляются в оригиналах или копиях, заверенных в установленном порядке органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенных нотариально по желанию заявителя. Лицо, принимающее документы в оригиналах, изготавливает копии и заверяет их. В случае представления оригиналов документов и их незаверенных копий такие копии после проверки соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы.

При обращении заявителя (представителя заявителя) посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении документы направляются в копиях, заверенных в установленном порядке органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующие документы, либо удостоверенных нотариально по желанию заявителя.

Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» регистрирует заявление в журнале входящей документации в день его представления (поступления посредством почтовой связи).

При обращении заявителя в электронной форме посредством Единого портала могут быть представлены электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, электронные дубликаты документов, созданные в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, или содержащиеся в них сведения, если такие документы (сведения) находятся у органов или организаций, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ (за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ), и если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» запрашивает указанный

в подпункте 9 пункта 3 настоящего Порядка документ или содержащиеся в нем сведения в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации из единой цифровой платформы в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, если он не представлен по инициативе заявителя.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ.

В случае, если ребенок, на которого предоставляется новогодний подарок, не зарегистрирован по месту жительства заявителя, государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» проводит проверку по установлению факта совместного проживания ребенка с заявителем, по результатам которой составляется акт в порядке и сроки, установленные министерством.

Заявление или заявление о предоставлении подарка с использованием сертификата, направленное в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. В срок не позднее одного рабочего дня со дня получения заявления или заявления о предоставлении подарка с использованием сертификата посредством Единого портала для размещения в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале направляются электронное сообщение о получении государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» заявления или заявления о предоставлении подарка с использованием сертификата с указанием даты получения и при наличии необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (далее – необходимые документы), статус о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) зарегистрировано».

Если заявление или заявление о предоставлении подарка с использованием сертификата и приложенные к нему документы, направленные посредством Единого портала, получены после окончания рабочего времени государственного казенного учреждения Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области», днем их получения считается следующий рабочий день. Если заявление или заявление о предоставлении подарка с использованием сертификата и приложенные к нему документы, направленные посредством Единого портала, получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

В случае, если к заявлению или заявлению о предоставлении подарка с использованием сертификата, направленному посредством Единого портала, приложены не все необходимые документы, государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения

Рязанской области» направляет для размещения в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «приглашение заявителя на личный прием» и информацию о цели приглашения на личный прием в течение одного рабочего дня со дня получения заявления государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области».

Заявитель (представитель заявителя) в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня размещения статуса о ходе предоставления услуги «приглашение заявителя на личный прием», представляет в государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» недостающие необходимые документы.

В случае непредставления в течение срока, предусмотренного абзацем шестнадцатым настоящего пункта, необходимых документов в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения трехдневного срока для представления необходимых документов, вместе со статусом о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) возвращено без рассмотрения» государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» направляется для размещения в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале мотивированное обоснование принятия соответствующего решения с указанием оснований его принятия и порядка его обжалования.

В случае представления заявителем (представителем заявителя) в течение срока, предусмотренного абзацем шестнадцатым настоящего пункта, необходимых документов государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» осуществляет прием и регистрацию заявления или заявления о предоставлении подарка с использованием сертификата в день представления необходимых документов. В этом случае в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления или заявления о предоставлении подарка с использованием сертификата направляется для размещения в личном кабинете гражданина (представителя гражданина) на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) зарегистрировано».

При наличии у заявителя (представителя заявителя) подтвержденной учетной записи на Едином портале государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» независимо от способа подачи заявления в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления или заявления о предоставлении подарка с использованием сертификата направляет для размещения в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «заявление (запрос) зарегистрировано»;

- абзац первый пункта 5 заменить текстом следующего содержания:

«5. Решение о предоставлении новогоднего подарка (отказе в предоставлении новогоднего подарка) принимается государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в течение 15 рабочих дней, следующих за

днем регистрации заявления или заявления о предоставлении подарка с использованием сертификата, с указанием способа предоставления новогоднего подарка (в натуральной форме или с использованием электронного сертификата в соответствии с положениями Федерального закона № 491-ФЗ) (за исключением случаев подачи заявления посредством Единого портала).

В случае подачи заявления или заявления о предоставлении подарка с использованием сертификата посредством Единого портала решение о предоставлении новогоднего подарка (отказе в предоставлении новогоднего подарка) принимается государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в течение 15 рабочих дней, следующих за днем получения заявления или заявления о предоставлении подарка с использованием сертификата, с указанием способа предоставления новогоднего подарка (в натуральной форме или с использованием электронного сертификата в соответствии с положениями Федерального закона № 491-ФЗ) государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области.»;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» направляет уведомление заявителю (представителю заявителя) о предоставлении (отказе в предоставлении с указанием причин отказа) новогоднего подарка в течение 10 рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения, одним из следующих способов:

- в электронной форме с использованием Единого портала;

- посредством электронной почты – по адресу, указанному в заявлении (при отсутствии подтвержденной учетной записи заявителя (представителя заявителя) на Едином портале);

- посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении – по адресу, указанному в заявлении (при отсутствии сведений об адресе электронной почты заявителя (представителя заявителя) и подтвержденной учетной записи заявителя (представителя заявителя) на Едином портале).

При наличии у заявителя (представителя заявителя) подтвержденной учетной записи на Едином портале государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» в день принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) новогоднего подарка независимо от способа подачи заявления направляет для размещения в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале статус о ходе предоставления услуги «услуга предоставлена» с уведомлением в электронной форме либо статус о ходе предоставления услуги «в предоставлении услуги отказано» с уведомлением в электронной форме, содержащим мотивированное обоснование принятия решения об отказе в предоставлении новогоднего

подарка, с указанием оснований его принятия и порядка его обжалования.»;

- дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Направление для размещения в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) на Едином портале статусов о ходе предоставления услуги, мотивированных обоснований принятия решений и иной информации осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 г. № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

Губернатор Рязанской области



П.В. Малков