



**МИНИСТЕРСТВО ПО ДЕЛАМ ТЕРРИТОРИЙ
И ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«11» мая 2018 г.

№ 1

г. Рязань

Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области в министерстве по делам территорий и информационной политике Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Губернатора Рязанской области от 18 апреля 2018 года №59-пг «Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» **ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Положение о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области в министерстве по делам территорий и информационной политике Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр

А.Н. Рослякова

Приложение к постановлению
министерства по делам территорий
и информационной политике
Рязанской области

от «11» 05 2018 года № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области в министерстве по делам территорий и информационной политике Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящее Положение определяет порядок получения следующими должностными лицами:

- государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в министерстве по делам территорий и информационной политике Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие в управлении на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления следующих некоммерческих организаций: общественных организаций (кроме политической партии), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных потребительских кооперативов, товариществ собственников недвижимости.

2. Должностное лицо до начала участия в некоммерческой организации направляет заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих соответствие некоммерческой организации требованиям пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (далее – требования Федерального закона) в отдел организационно-кадровой работы (далее – Отдел).

3. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления Отдел

осуществляет предварительное рассмотрение заявления, готовит по его результатам мотивированное заключение, которое должно содержать предложение о разрешении или об отказе в разрешении должностному лицу участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и передает заявление с приложением мотивированного заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение представителю нанимателя.

В ходе предварительного рассмотрения заявления Отдел вправе получать от должностного лица письменные пояснения в ходе проводимых собеседований.

5. Представитель нанимателя в месячный срок с момента поступления к нему заявления и мотивированного заключения на него по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

- отказать в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее коллегиального органа управления в случае несоответствия некоммерческой организации, в управлении которой должностное лицо предполагает участвовать, требованиям Федерального закона.

6. Отдел в течение трех рабочих дней с момента принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него письменно уведомляет должностное лицо о принятом решении.

7. Заявление и мотивированное заключение на него приобщаются к личному делу должностного лица, иные материалы хранятся в Отделе.

Приложение № 1
к Положению
о порядке получения лицами,
замещающими отдельные
должности государственной
гражданской службы Рязанской
области в министерстве по
делам территорий и
информационной политике
Рязанской области, разрешения
представителя нанимателя на
участие на безвозмездной
основе
в управлении некоммерческими
организациями

(Ф.И.О., должность представителя
нанимателя)

от _____
(Ф.И.О., занимаемая должность)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать наименование некоммерческой организации, ИНН, адрес, виды деятельности)
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться вне служебное время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению
о порядке получения лицами,
замещающими отдельные
должности, государственной
гражданской службы Рязанской
области в министерстве по делам
территорий и информационной
политике Рязанской области,
разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе
в управлении некоммерческими
организациями

Журнал

регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождение в состав их
коллегиальных органов управления

№ п/п	Дата регистрации заявления	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Наименование некоммерческой организации, в которой планирует участвовать должностное лицо	Решение представителя нанимателя	Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление
1					
2					
3					