



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ
КОРРУПЦИИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» мая 2018 года

№ 4

Об утверждении положения о порядке сообщения государственными гражданскими служащими главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15, статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» главное управление контроля и противодействия коррупции Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке сообщения государственными гражданскими служащими главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник главного управления

В.И. Самохвалов

Приложение
к постановлению главного
управления контроля и
противодействия коррупции
Рязанской области
от «15» мая 2018 г. № 4

Положение

о порядке сообщения государственными гражданскими служащими
главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской
области о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения государственными гражданскими служащими главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области (далее - гражданские служащие, главное управление) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданский служащий обязан сообщить представителю нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

При наличии иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, гражданский служащий представляет их вместе с уведомлением.

4. Гражданский служащий лично представляет уведомление в административный отдел должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, предварительно ознакомив с ним непосредственного руководителя.

В случае невозможности предоставить уведомление лично возможно предоставление уведомления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Уведомление в день его поступления регистрируется должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью административного отдела.

5. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под роспись в журнале либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

6. Уведомление, поступившее в административный отдел, в течение трех рабочих дней со дня его регистрации направляется председателю комиссии главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской области и урегулированию конфликта интересов.

7. Порядок рассмотрения уведомления комиссией осуществляется в соответствии с Положением о комиссии главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением начальника главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области.

Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения
государственными гражданскими
служащими главного управления
контроля и противодействия
коррупции Рязанской области о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

(отметка об ознакомлении начальника) Начальнику главного управления
контроля и противодействия
коррупции Рязанской области

(отметка об ознакомлении
непосредственного руководителя)

Зарегистрировано в журнале
№ _____ дата _____

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность,
контактный телефон)

(адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Уведомление прошу рассмотреть без моего личного участия (с моим
личным участием) на заседании комиссии главного управления контроля и
противодействия коррупции Рязанской области по соблюдению требований к
служебному поведению государственных гражданских служащих Рязанской
области и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

" " _____ 20__ г.

(подпись лица,
направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке сообщения
государственными гражданскими
служащими главного управления
контроля и противодействия
коррупции Рязанской области о
возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, представившего (направившего) уведомление	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О., должность, подпись лица, регистрирующего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5	6