



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2018 г. № 9

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве природопользования Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Губернатора Рязанской области от 18 апреля 2018 № 59-пг «Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» министерство природопользования Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве природопользования Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр природопользования
Рязанской области


С.А. Абрамов

Приложение
к постановлению
министерства природопользования
Рязанской области
от 15 мая 2018 г. № 9

Порядок
получения государственными гражданскими служащими Рязанской
области, замещающими должности государственной гражданской службы
в министерстве природопользования Рязанской области, разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в министерстве природопользования Рязанской области (далее – государственный служащий), разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе разрешения представителя нанимателя на участие в управлении на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления следующих некоммерческих организаций: общественных организаций (кроме политической партии), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных потребительских кооперативов, товариществ собственников недвижимости.

2. Государственный служащий до начала участия в некоммерческой организации направляет заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих соответствие некоммерческой организации требованиям пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (далее – требования Федерального закона) в кадровое подразделение министерства природопользования Рязанской области (далее – кадровое подразделение).

3. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления кадровое подразделение осуществляет предварительное рассмотрение заявления, готовит по его результатам мотивированное заключение, которое должно содержать предложение о разрешении или об отказе в разрешении должностному лицу участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и передает заявление с приложением мотивированного заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение представителю нанимателя.

В ходе предварительного рассмотрения заявления кадровое подразделение вправе получать от должностного лица письменные пояснения в ходе проводимых собеседований.

5. Представитель нанимателя в месячный срок с момента поступления к нему заявления и мотивированного заключения на него по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

- отказать в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее коллегиального органа управления в случае несоответствия некоммерческой организации, в управлении которой должностное лицо предполагает участвовать, требованиям Федерального закона.

6. Кадровое подразделение в течение трех рабочих дней с момента принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него письменно уведомляет государственного служащего о принятом решении.

7. Заявление и мотивированное заключение на него приобщаются к личному делу государственного служащего, иные материалы хранятся в кадровом подразделении.

Приложение 1
к Порядку получения
государственными гражданскими
служащими Рязанской области,
замещающими должности
государственной гражданской службы
в министерстве природопользования
Рязанской области, разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)
от _____
(Ф.И.О., занимаемая должность)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного
органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от
27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе
Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на
безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать наименование некоммерческой организации, ИНН, адрес, виды
деятельности)
в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав
ее коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в
свободное от службы время и не повлечет за собой возникновение
конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку получения
государственными гражданскими
служащими Рязанской области,
замещающими должности
государственной гражданской службы
в министерстве природопользования
Рязанской области, разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов
управления

| № п/п | Дата регистрации заявления | Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление | Наименование некоммерческой организации, в которой планирует участвовать должностное лицо | Решение представителя нанимателя | Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление |
|----------|----------------------------------|---|--|--|--|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |