



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ
КОРРУПЦИИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» мая 2018 года

№ 7

Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», постановлением Губернатора Рязанской области от 18.04.2018 № 59-ПГ «Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» главное управление контроля и противодействия коррупции Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник главного управления

В.И. Самохвалов

Приложение

к постановлению
главного управления контроля и
противодействия коррупции
Рязанской области
от «___» _____ 2018 г. № 7

Положение о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящее Положение определяет порядок получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в главном управлении контроля и противодействия коррупции Рязанской области (далее - гражданский служащий главного управления), за исключением начальника главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие в управлении на безвозмездной основе в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления следующих некоммерческих организаций: общественных организаций (кроме политической партии), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных потребительских кооперативов, товариществ собственников недвижимости.

2. Гражданский служащий главного управления до начала участия в некоммерческой организации направляет заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих соответствие некоммерческой организации требованиям пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», (далее - требования Федерального закона) в административный отдел главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области (далее – административный отдел).

3. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного

исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления административный отдел осуществляет предварительное рассмотрение заявления, готовит по его результатам мотивированное заключение, которое должно содержать предложение о разрешении или об отказе в разрешении гражданскому служащему главного управления участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и передает заявление с приложением мотивированного заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение представителю нанимателя.

В ходе предварительного рассмотрения заявления административный отдел вправе получать от гражданского служащего главного управления письменные пояснения в ходе проводимых собеседований.

5. Представитель нанимателя в месячный срок с момента поступления к нему заявления и мотивированного заключения на него по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

- отказать в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождении в состав ее коллегиального органа управления в случае несоответствия некоммерческой организации, в управлении которой должностное лицо предполагает участвовать, требованиям Федерального закона.

6. Административный отдел в течение трех рабочих дней с момента принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него письменно уведомляет должностное лицо о принятом решении.

7. Заявление и мотивированное заключение на него приобщаются к личному делу гражданского служащего главного управления, иные материалы хранятся в административном отделе.

Приложение № 1

к Положению о порядке получения
лицами, замещающими отдельные
должности государственной
гражданской службы главного
управления контроля и
противодействия коррупции
Рязанской области, разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими
организациями

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)

от

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Заявление

**о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией в качестве единоличного
исполнительного органа или вхождение в состав ее
коллегиального органа управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(указать наименование некоммерческой организации, ИНН, адрес, виды деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться вне служебное время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы главного управления контроля и противодействия коррупции Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

Журнал регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления

№ п/п	Дата регистрации заявления	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Наименование некоммерческой организации, в которой планирует участвовать государственный служащий главного управления	Решение представителя нанимателя	Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление
1					
2					
3					