



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «18» июня 2018 г. № 16

Об утверждении Порядка проведения отбора муниципальных районов (городских округов) Рязанской области для предоставления субсидий на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в связи с увеличением минимального размера оплаты труда

В целях реализации подпрограммы 10 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики на 2014-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344, министерство образования и молодежной политики Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения отбора муниципальных районов (городских округов) Рязанской области для предоставления субсидий на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в связи с увеличением минимального размера оплаты труда согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра образования и молодежной политики Рязанской области О.С. Васину.

Министр образования
и молодежной политики
Рязанской области

О.С. Щетинкина

Приложение
к постановлению
министерства образования
и молодежной политики
Рязанской области
от «18» июня 2018 г. № 16

Порядок
проведения отбора муниципальных районов (городских округов)
Рязанской области для предоставления субсидий на повышение оплаты труда
работников муниципальных учреждений в связи с увеличением
минимального размера оплаты труда

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения реализации программного мероприятия, предусмотренного пунктом 1.5 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 10 «Организационно-методическое и техническое обеспечение функционирования и развития образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики на 2014-2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 344 (далее - Подпрограмма).

1.2. Отбор муниципальных районов (городских округов) Рязанской области (далее - отбор) осуществляется в целях предоставления в рамках Подпрограммы субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Рязанской области на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в связи с увеличением минимального размера оплаты труда (далее - субсидии).

2. Организация отбора

2.1. Отбор осуществляется комиссией, образованной министерством образования и молодежной политики Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

2.2. В рамках отбора муниципальных районов (городских округов) Рязанской области Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки муниципальных районов (городских округов) Рязанской области (далее – участники);
- по результатам рассмотрения представленных заявок принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в отборе;
- при необходимости дает разъяснение в связи с проведением отбора;
- принимает решение по результатам отбора.

2.3. Для организации и проведения отбора министерство образования и молодежной политики Рязанской области (далее – организатор) выполняет следующие функции:

- размещение извещения о проведении отбора, а также обеспечение приема, учета и хранения поступивших от участников документов;
- доведение до сведения участников результатов отбора.

3. Извещение о проведении отбора и предоставление заявок

3.1. Извещение о проведении отбора заявок муниципальных районов (городских округов) Рязанской области, претендующих на предоставление субсидий (далее – извещение), организатор размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

3.2. В извещении указываются адрес организатора, сроки приема заявок на участие в отборе, необходимая контактная информация.

3.3. Заявки подаются участниками нарочно в адрес организатора в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявок – 3 рабочих дня со дня размещения извещения.

3.4. В состав заявки на участие в отборе входят:

- сопроводительное письмо;
- выписка из решения о бюджете муниципального района (городского округа) Рязанской области на текущий финансовый год о наличии:

расходного обязательства муниципального образования, связанного с выполнением полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения и соответствующего цели предоставления субсидии;

в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета;

- гарантийное письмо о возврате средств в областной бюджет в порядке, установленном Постановлением Правительства Рязанской области от 31.03.2017 № 56 «О некоторых вопросах предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета», в случае неисполнения муниципальным образованием обязательства, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, по достижении значений показателей результативности использования субсидии;

- информация об исполнении муниципальным образованием в течение двух лет, предшествующих году получения субсидии, условия предоставления субсидий о возврате средств в областной бюджет (данная информация указывается в сопроводительном письме, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта);

- копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение цели, соответствующей Подпрограмме, и предусматривающей аналогичное мероприятие;

- информация о наличии работников, состоящих в трудовых отношениях с муниципальными образовательными учреждениями (организациями) соответствующего муниципального района (городского округа), оплата труда

которых не обеспечивается за счет субвенций местным бюджетам, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и в отношении которых не выполняется требование части третьей статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - работник образования) (данная информация указывается в сопроводительном письме, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта);

- расчет субсидии из областного бюджета исходя из численности работников образования, месячной заработной платы отдельного работника образования, размер которой не соответствует требованию части третьей статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации, количества месяцев текущего года, в течение которых необходимо повысить месячную заработную плату отдельного работника образования до значения минимального размера оплаты труда (по состоянию на дату подачи заявки муниципального района (городского округа) на участие в отборе;

- информация о наличии муниципального образовательного учреждения (организации) соответствующего муниципального района (городского округа), финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета либо финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий которого осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета (данная информация указывается в сопроводительном письме, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта).

4. Отбор заявок и определение получателей субсидий

4.1. Получатели субсидий определяются по результатам конкурсного отбора муниципальных районов (городских округов) Рязанской области.

4.2. Дата, время и место заседания Комиссии определяются организатором, который не позже чем за один рабочий день до даты заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии.

4.3. Число членов Комиссии должно быть не менее 5 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

4.4. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

- осуществляет рассмотрение заявок;
- принимает решение о допуске (отказе в допуске) заявок к участию в отборе;
- принимает решение о распределении субсидий.

4.5. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе в случаях, если:

- заявка не соответствует требованиям, указанным в п. 3.4 настоящего Порядка;
- заявка не соответствует условиям, определенным в разделе 4 Подпрограммы;
- заявка поступила позже установленного срока окончания приема заявок.

4.6. Комиссия рассматривает заявки, допущенные к отбору.

4.7. Критерии отбора для предоставления субсидий и методика расчета субсидий по муниципальным районам (городским округам) Рязанской области определены в разделе 4 Подпрограммы.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается в день заседания Комиссии присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

4.9. Организатор отбора в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам отбора размещает протокол Комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://minobr.ryazangov.ru>.

4.10. На основании решения комиссии организатор:

- в срок не позднее 7 рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии готовит проект постановления Правительства Рязанской области о распределении субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Рязанской области на повышение оплаты труда работников муниципальных учреждений в связи с увеличением минимального размера оплаты труда;

- в срок не позднее 20 рабочих дней со дня вступления в силу вышеуказанного постановления Правительства Рязанской области заключает с участниками - получателями субсидий соглашения, предусматривающие порядок предоставления субсидий, контроль за расходованием средств и отчетность об использовании субсидий.
