



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ
ВИДОВ ТЕХНИКИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 августа 2018 года

№

11

Об общественном совете при главном управлении
регионального государственного надзора в области технического состояния
самоходных машин и других видов техники Рязанской области

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Рязанской области от 21 июля 2016 года № 45-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Рязанской области» главное управление регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Общественный совет при главном управлении регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области.

2. Утвердить Положение об Общественном совете при главном управлении регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник главного управления

И.В. Кривоzubов

Приложение
к постановлению главного управления
регионального государственного надзора
в области технического состояния
самоходных машин и других видов
техники Рязанской области
от 23 августа 2018 г.
№ 11

Положение
об Общественном совете при главном управлении регионального
государственного надзора в области технического состояния самоходных
машин и других видов техники Рязанской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об Общественном совете при главном управлении регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области (далее – Положение) определяет требования к кандидатурам в состав Общественного совета при главном управлении регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области (далее – Общественный совет), его полномочия, порядок формирования и деятельности.

2. Общественный совет выполняет консультативно-совещательные функции и участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Рязанской области от 21 июля 2016 года № 45-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Рязанской области» (далее – Закон Рязанской области «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Рязанской области»), иными нормативными правовыми актами Рязанской области, настоящим Положением.

3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации.

5. Информация об Общественном совете размещается на официальном сайте главного управления регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской

области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

6. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет главное управление регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области (далее – главное управление).

II. Порядок формирования Общественного совета

7. Общественный совет состоит из 7 – 9 человек.

8. Правом выдвижения кандидатов в члены Общественного совета обладают общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, зарегистрированные на территории Рязанской области, целями деятельности которых являются представление и защита общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений (далее – инициаторы).

9. К кандидатуре в состав Общественного совета предъявляются следующие требования:

- 1) наличие гражданства Российской Федерации;
- 2) достижение возраста восемнадцати лет;
- 3) постоянное проживание на территории Рязанской области;
- 4) наличие либо получение высшего образования.

10. В состав Общественного совета не могут входить лица, определенные частью 4 статьи 13 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», частью 3 статьи 9 Закона Рязанской области «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля в Рязанской области».

11. Уведомление о формировании Общественного совета размещается на официальном сайте главного управления в течение 30 дней со дня принятия постановления о создании Общественного совета либо не позднее 30 дней до окончания срока полномочий Общественного совета предыдущего состава.

12. Предложения по кандидатурам в состав Общественного совета направляются в главное управление инициаторами, указанными в пункте 8 настоящего Положения, в течение 30 дней со дня размещения уведомления.

13. При внесении кандидатуры в состав Общественного совета представляются следующие документы:

1) решение (протокол) органа управления инициатора о выдвижении кандидатуры в состав Общественного совета;

2) заверенная руководителем инициатора копия свидетельства о государственной регистрации общественного объединения;

3) письменное заявление кандидата о его согласии войти в состав Общественного совета на общественных началах с указанием отсутствия ограничений, предусмотренных частью 4 статьи 13 Федерального закона «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», персональных данных (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, домашний адрес, номер домашнего, рабочего и (или) мобильного телефона, адрес электронной почты) и согласия на их обработку;

4) копия паспорта кандидата или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

5) копия документа государственного образца о высшем образовании либо документ, подтверждающий обучение кандидата в государственной образовательной организации высшего образования.

Инициаторы вправе представить иные документы, характеризующие кандидата.

14. Кандидатура, не соответствующая требованиям, установленным в пунктах 9 и 10 настоящего Положения, рассмотрению не подлежит.

В течение 10 дней со дня получения документов по данной кандидатуре уполномоченное должностное лицо главного управления письменно извещает инициатора о несоответствии представленной им кандидатуры установленным требованиям и возвращает инициатору представленные документы.

15. Утверждение руководителем главного управления состава Общественного совета осуществляется не позднее 30 дней со дня размещения уведомления о формировании Общественного совета на официальном сайте главного управления.

Общественный совет считается сформированным со дня подписания руководителем главного управления приказа об утверждении состава общественного совета.

16. Срок полномочий Общественного совета составляет 4 года со дня проведения первого заседания утвержденного состава.

17. По истечении срока полномочий Общественный совет продолжает действовать до утверждения нового состава.

18. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

1) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

2) наступления обстоятельств, в силу которых член Общественного совета перестал соответствовать требованиям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Положения;

3) систематического уклонения без уважительных причин от участия в заседаниях Общественного совета при наличии соответствующего решения Общественного совета;

4) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

5) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

6) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

7) смерти члена Общественного совета.

19. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается руководителем главного управления в течение 10 дней со дня, когда стало известно о наступлении обстоятельств, изложенных в пункте 18 настоящего Положения, и оформляется приказом руководителя главного управления.

20. В случае досрочного прекращения полномочий члена (членов) Общественного совета, влекущего неправомочность Общественного совета,

новый член (новые члены) Общественного совета утверждается в установленном настоящим Положением порядке.

III. Полномочия Общественного совета

21. Общественный совет:

1) участвует в осуществлении общественного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Рязанской области;

2) направляет в главное управление итоговый документ, подготовленный по результатам общественного контроля;

3) принимает участие в обсуждении общественно значимых проектов нормативных правовых актов;

4) создает комиссии, рабочие и экспертные группы;

5) осуществляет взаимодействие с Общественной палатой Рязанской области и иными субъектами общественного контроля в Рязанской области;

6) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Рязанской области.

IV. Организация деятельности Общественного совета

22. Общественный совет состоит из председателя, ответственного секретаря и членов Общественного совета.

23. Председатель и ответственный секретарь избираются на первом заседании из состава Общественного совета.

24. В случае временного отсутствия председателя или ответственного секретаря Общественного совета их полномочия осуществляют другие члены Общественного совета по поручению председателя Общественного совета.

25. Заседания Общественного совета созываются председателем Общественного совета. Дата, время и место проведения заседания определяются председателем Общественного совета по согласованию с руководителем главного управления.

Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

26. О невозможности присутствия на заседании Общественного совета член Общественного совета заблаговременно уведомляет председателя Общественного совета с указанием причины отсутствия.

27. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Общественного совета.

28. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов голос председателя Общественного совета является решающим.

Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

29. На заседании Общественного совета ведется протокол, который подписывается председателем и ответственным секретарем Общественного совета.

30. Председатель Общественного совета:

- 1) организует работу Общественного совета;
- 2) председательствует на заседаниях Общественного совета;
- 3) формирует повестку дня заседания Общественного совета, список общественных экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания Общественного совета;
- 4) подписывает протоколы заседаний, письма, аналитические записки, иные документы Общественного совета;
- 5) представляет Общественный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти Рязанской области, органами местного самоуправления, иными организациями;
- 6) информирует население о принятых Общественным советом решениях;
- 7) осуществляет контроль за выполнением принятых Общественным советом решений и информирует Общественный совет об их исполнении;
- 8) осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Общественного совета.

31. Ответственный секретарь Общественного совета:

- 1) обеспечивает организацию текущей деятельности Общественного совета;
- 2) составляет проект повестки дня заседания Общественного совета;
- 3) во взаимодействии с членами Общественного совета обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня его заседания;
- 4) информирует членов Общественного совета о дате, времени, месте и повестке дня его заседания;
- 5) оформляет протоколы заседаний Общественного совета, обеспечивает их хранение;
- 6) осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Общественного совета.

32. Члены Общественного совета:

- 1) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- 2) знакомятся с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета;
- 3) предлагают кандидатуры общественных экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;
- 4) вносят предложения по обсуждаемым вопросам;
- 5) лично принимают участие в работе заседаний Общественного совета, комиссий, рабочих и экспертных групп, формируемых Общественным советом;
- 6) осуществляют подготовку материалов к заседаниям Общественного совета по поручению председателя Общественного совета;
- 7) осуществляют иные полномочия в соответствии с решениями Общественного совета.