



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ  
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 декабря 2018 года № 48

«О внесении изменений в постановление министерства социальной защиты населения Рязанской области от 26.12.2011 № 104 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда» (в редакции постановлений министерства социальной защиты населения Рязанской области от 23.07.2012 № 32, от 29.01.2013 № 1, от 17.10.2014 № 53, от 10.04.2015 № 11, от 06.06.2016 № 5, от 20.10.2016 № 10, от 28.12.2017 № 26, постановления МТСЗН Рязанской области от 14.09.2018 № 39)

Министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в постановление министерства социальной защиты населения Рязанской области от 26.12.2011 № 104 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда» следующие изменения:

- 1) в пункте 2 слово «заместителя» заменить словами «первого заместителя»;
- 2) в приложении:
  - абзац восьмой пункта 1.3.4 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области: [trud@ryazanszn.ru](mailto:trud@ryazanszn.ru)»;

- в разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

в абзаце четвертом пункта 2.2 слова «пункта 3 статьи 7» заменить словами «пункта 3 части 1 статьи 7»;

в пункте 2.4:

в абзаце втором слова «в 30-дневный срок со дня обращения заявителя за государственной услугой.» заменить словами «в месячный срок со дня регистрации заявления.»;

дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Государственное казенное учреждение Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» письменно уведомляет заявителя о выдаче удостоверения в течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения.»;

в пункте 2.6:

подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для присвоения звания «Ветеран труда» гражданам, указанным в абзаце втором подпункта 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Регламента, необходимо представить:

1) заявление о присвоении звания «Ветеран труда» по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты населения Рязанской области;

2) документы, подтверждающие личность и регистрацию по месту жительства на территории Рязанской области;

3) трудовую книжку;

4) документы, подтверждающие награждение орденами или медалями СССР или Российской Федерации либо присвоение почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награждение почетными грамотами Президента Российской Федерации или объявление благодарности Президента Российской Федерации, либо награждение ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики);

5) документы, подтверждающие наличие выслуги лет, необходимой для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении (для лиц, имеющих выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении);

6) личную фотографию размером 3 x 4.

Для присвоения звания «Ветеран труда» гражданам, указанным в абзаце шестом подпункта 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Регламента, необходимо представить:

1) заявление о присвоении звания «Ветеран труда» по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты населения Рязанской области;

2) документы, подтверждающие личность и регистрацию по месту жительства на территории Рязанской области;

3) документы, подтверждающие начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в период с 22 июня 1941 г. по 9 мая 1945 г., исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР (трудовые книжки, справки, выданные в установленном порядке органами государственной власти, уполномоченными организациями, учреждениями, осуществляющими пенсионное обеспечение граждан);

4) личную фотографию размером 3 x 4.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, подаются представителем заявителя, дополнительно им должны быть представлены:

- документ, удостоверяющий личность;
  - документ, удостоверяющий полномочия.»;
- пункт 2.6.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Для предоставления государственной услуги могут быть представлены как подлинники необходимых документов, так и их копии, заверенные в установленном порядке. Лицо, принимающее документы в оригиналах, изготавливает копии и заверяет их. В случае представления оригиналов документов и их незаверенных копий такие копии после проверки соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы.

В случае наличия документов на иностранном языке заявитель представляет их нотариально заверенный перевод.»;

в подпункте 2.7.1 пункта 2.7:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«- документы (сведения), подтверждающие наличие трудового (страхового) стажа, учитываемого для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин (для лиц, имеющих трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии) - для присвоения звания «Ветеран труда» гражданам, указанным в абзаце втором подпункта 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Регламента.»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«- документы (сведения), подтверждающие продолжительность трудового (страхового) стажа не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин (для лиц, имеющих трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии) - для присвоения звания «Ветеран труда» гражданам, указанным в абзаце шестом подпункта 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Регламента.»;

абзацы третий-одиннадцатый, тринадцатый пункта 2.8. признать утратившими силу;

абзац третий пункта 2.9 признать утратившим силу;

в пункте 2.14:

в абзаце втором:

после слов «заявителем» дополнить словами «представителем заявителя»;

слова «не позднее дня, следующего за днем обращения» заменить словами «в день их представления»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Заявление и документы, указанные в пунктах 2.6.1., 2.7.1. настоящего Регламента, поступившие из МФЦ в районное структурное подразделение государственного казенного учреждения Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области», регистрируются должностным лицом, ответственным за предоставление услуги, в день их поступления.»;

- в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а

также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»

в пункте 3.1:

в абзаце восьмом слова «копии паспорта, трудовой книжки, заверяет копии документов,» заменить словами «копии документов и заверяет их,»;

в абзаце двадцать девятом слова «по программному комплексу Автоматизированная система «Адресная социальная помощь».» заменить словами «по ведомственной информационной системе.»;

в абзаце тридцатом слова «на бумажном и электронном носителях» исключить;

в абзаце одиннадцатом пункта 3.4 слова «5 дней» заменить словами «3 дня»;

абзац семнадцатый пункта 3.5 признать утратившим силу;

- приложения № 1 - № 5 к административному регламенту предоставления государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Присвоение звания  
«Ветеран труда»

## ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ И КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ

Государственное казенное учреждение Рязанской  
области «Управление социальной защиты населения  
Рязанской области»

ул. Ленинского комсомола, д. 7, Рязань, 390030

Тел./факс: (4912) 51-36-00/(4912) 76-21-38

E-mail: mainpost@uprsznro.ru

Директор	Забозлаева Нина Николаевна	51-36-16
Заместитель директора	Жарова Юлия Ивановна	51-36-27
Начальник отдела социальных выплат	Уварова Лариса Николаевна	51-36-20

Приложение № 2

к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Присвоение звания  
«Ветеран труда»

**СПИСОК  
РАЙОННЫХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ РЯЗАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ»**

№ п/п	Наименование подразделения	Адрес подразделения	Ф.И.О. ответственного должностного лица	Телефон	E-mail
1.	Отдел по Советскому району управления по городу Рязани	390000, г. Рязань, ул. Ленина, д. 35	Чернышова Елена Вячеславовна	8(4912) 25-34-06	sektor01mszn@yandex.ru
2.	Отдел по Октябрьскому району управления по городу Рязани	390046, г. Рязань, ул. Горького, д. 1	Заводова Светлана Анатольевна	8(4912) 44-46-69	sektor02mszn@yandex.ru
3.	Отдел по Железнодорожному району управления по городу Рязани	390013, г. Рязань, ул. Дзержинского, д. 7	Селиверстова Ольга Николаевна	8(4912) 98-48-68	sektor03mszn@yandex.ru
4.	Отдел по Московскому району управления по городу Рязани	390044, г. Рязань, Московское шоссе, д. 18	Куренов Юрий Владимирович	8(4912) 35-00-29	sektor30mszn@yandex.ru
5.	Отдел по Ермишинскому и Кадомскому районам	391660, Рязанская область, р.п. Ермишь, пл. Ленина, д. 58	Горбаневская Оксана Николаевна	8(491-44) 2-19-61	ermszn@gmail.com

		391670, Рязанская область, р.п. Кадом, ул. Ленина, д. 37		8(491-39) 5-18-11	sznkadom@yandex.ru
6.	Отдел по Касимовскому и Клепиковскому районам	391300, Рязанская область, г. Касимов, ул. Советская, д. 23	Шитова Евгения Валерьевна	8(491-31) 2-22-62	ksuszn@yandex.ru
		391030, Рязанская область, г. Спас-Клепики, пл. Ленина, д. 17		8(491-42) 2-65-57	kleposzn@yandex.ru
7.	Отдел по Кораблинскому и Старожиловскому районам	391200, Рязанская область, г. Кораблино, ул. И.Н. Зыканова, д. 1	Панферова Елена Валентиновна	8(491-43) 5-05-78	ktomsznro@mail.ru
		391170, Рязанская область, р.п. Старожилово, ул. Толстого, д. 9		8(491-51) 2-13-05	stroszn@yandex.ru
8.	Отдел по Милославскому району и Скопинскому районам	391770, Рязанская область, р.п. Милославское, ул. Центральная, д. 49	Ромодина Светлана Валериевна	8(491-57) 22-5-22	mls-oso@yandex.ru
		391800, Рязанская область, г. Скопин, пл. Ленина, д. 15а		8(491-56) 2-01-18	sto-uszn@yandex.ru

9.	Отдел по Захаровскому и Михайловскому районам	391740, Рязанская область, с. Захарово, ул. Школьная, д. 6	Косорукова Ольга Васильевна	8(491-53) 5-11-35	zahsektorszn@yandex.ru
		391710, Рязанская область, г. Михайлов, ул. Пронская, д. 19		8(491-30) 2-13-35	mixtoszn@yandex.ru
10.	Отдел по Пронскому району	391140, Рязанская область, р.п. Пронск, ул. Горького, д. 1	Галкина Светлана Станиславовна	8(491-55) 3-14-96	pronszn@mail.ru
11.	Отдел по Рыбновскому району	391110, Рязанская область, г. Рыбное, пл. Ленина, д. 9	Венгрияк Галина Геннадиевна	5(491-37) 5-14-82	ribnoeoszn@yandex.ru
12.	Отдел по Александро-Невскому и Ряжскому районам	391240, Рязанская область, р.п. Ал.-Невский, ул. Советская, д. 9	Дроздова Ольга Михайловна	8(491-58) 2-25-18	novoder_tsszn@mail.ru
		391964, Рязанская область, г. Ряжск, ул. М.Горького, д. 106		8(491-32) 2-19-21	Roszn.ryajsk@yandex.ru
13.	Отдел по Рязанскому району	390047, г. Рязань, ул. Связи, д. 8	Иванцов Максим Сергеевич	8(4912) 28-86-36	szn06@mail.ru
14.	Отдел по Пителинскому и Сасовскому	391430, Рязанская область,	Вавилкина Галина Станиславовна	8(491-33) 5-10-54	soczash- sasovo@yandex.ru

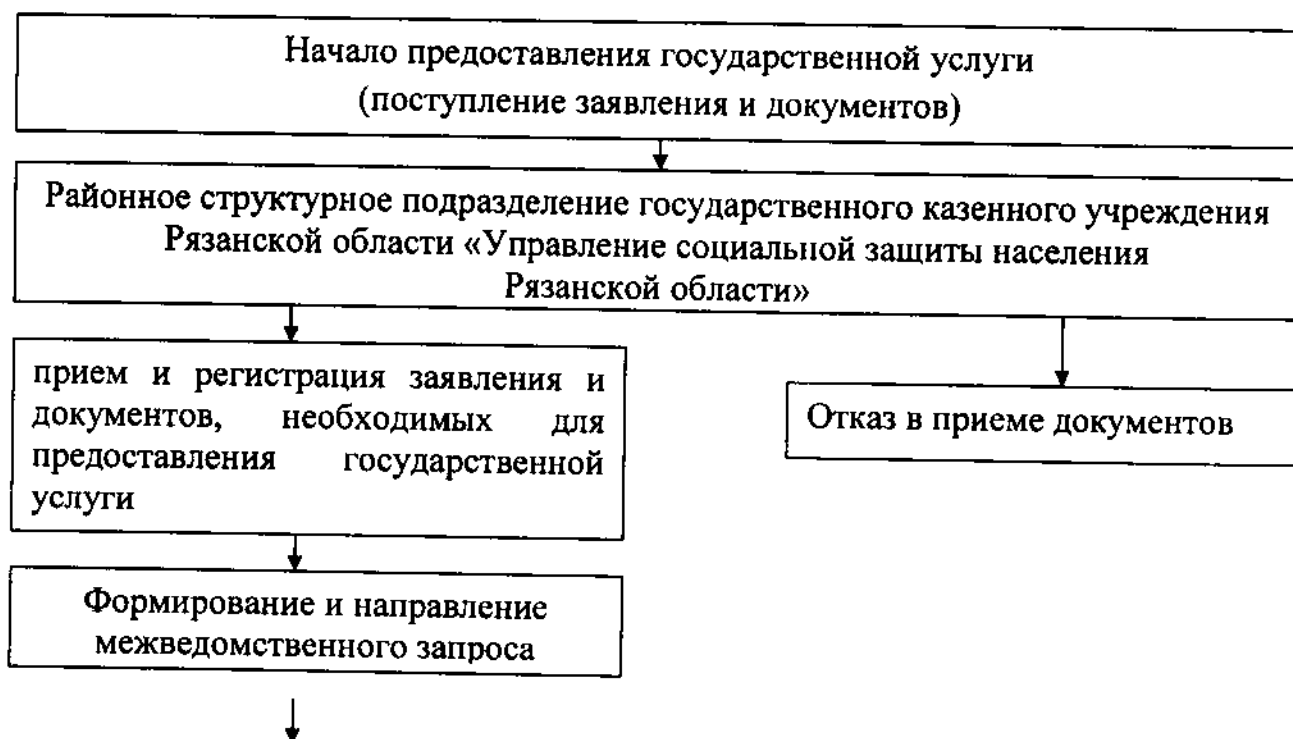
	районам	г. Сасово, ул. Ленина, д. 25			
		391630, Рязанская область, р.п. Пителино, ул. пл. Советская, д. 8		8(491-45) 6-42-11	SZN15.PIT@yandex.ru
15.	Отдел по Спасскому району	391050, Рязанская область, г. Спасск- Рязанский, ул. Советская, д. 1	Дрыкина Галина Алексеевна	8(491-35) 3-32-90	socspassk@yandex.ru
16.	Отдел по Сапожковскому, Сараевскому, Ухоловскому районам	391940, Рязанская область, р.п. Сапожок, ул. Садовая, д. 16	Арасланова Надежда Ивановна	8(491-52) 2-13-43	sap-ts@mail.ru
		391870, Рязанская область, р.п. Сарай, ул. Ленина, д. 122		8(491-48) 3-17-25	saraisar@yandex.ru
		391920, Рязанская область, р.п. Ухолово, ул. Советская, д. 13		8(491-54) 5-13-04	yxtsszn@yandex.ru
17.	Отдел по Чучковскому и Шацкому районам	391420, Рязанская область, р.п. Чучково, пл. Ленина, д. 1	Умнова Лидия Александровна	8(491-38) 7-12-63	socialch@yandex.ru
		391550, Рязанская область,		8(491-47) 2-28-39	shatskryazan.ru@mail.ru

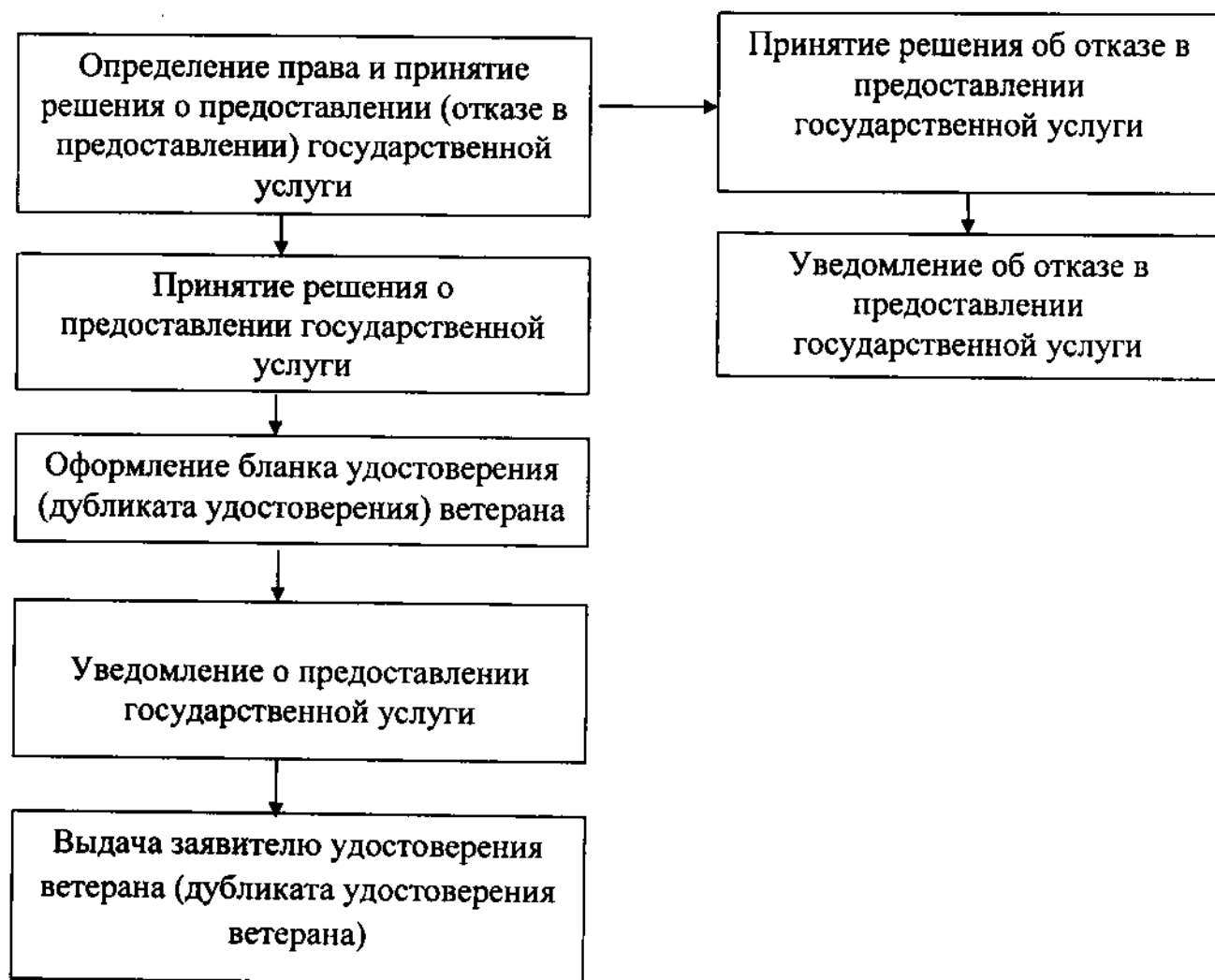


		г. Шацк, ул. Интернациональная, д. 14а			
18.	Отдел по Путятинскому и Шиловскому районам	391480, Рязанская область, с. Путятино, Ленинский проспект, д. 59 а, к. 2	Матросова Вера Олеговна	8(491-46) 2-15-70	ptnszn@yandex.ru
		391500, Рязанская область, р.п. Шилово, ул. Советская, д. 9		8(491-36) 2-25-33	shiloszn@mail.ru

Приложение № 3  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Присвоение звания  
«Ветеран труда»

Блок-схема  
последовательности административных процедур при предоставлении  
государственной услуги





Приложение № 4  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Присвоение звания  
«Ветеран труда»

- В отдел \_\_\_\_\_  
государственного казенного учреждения Рязанской области «Управление  
социальной защиты населения Рязанской области», расположенный  
по адресу \_\_\_\_\_
- В МФЦ, расположенный по адресу \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ №**  
(регистрационный номер)

**О присвоении звания «Ветеран труда»**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Наименование документа, удостоверяющего личность	
Серия, номер документа	
Кем выдан	
Дата выдачи	
Дата рождения	

Прошу присвоить звание «Ветеран труда» на основании Закона Рязанской области от 15.02.2010 № 7-ОЗ «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда» на территории Рязанской области», Порядка присвоения звания «Ветеран труда» на территории Рязанской области, утвержденного постановлением Правительства Рязанской области от 29.08.2006 № 214,

по категории:

лица, награжденные орденами или медалями СССР или Российской Федерации либо удостоенным почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденным почетными грамотами Президента Российской Федерации или удостоенным благодарности Президента Российской Федерации, либо награжденным ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики) и имеющие трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин или выслугу лет, необходимую для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении

лица, начавшие трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны и имеющие трудовой (страховой) стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин

К заявлению прилагаю следующие документы:	Оригинал	Копия
документ, подтверждающий личность и регистрацию по месту жительства на территории Рязанской области		
трудовая книжка		
документы, подтверждающие награждение орденами или медалями СССР или Российской Федерации либо присвоение почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награждение почетными грамотами Президента Российской Федерации или объявление благодарности Президента Российской Федерации, либо награждение ведомственными знаками отличия за заслуги в труде (службе) и продолжительную работу (службу) не менее 15 лет в соответствующей сфере деятельности (отрасли экономики)		
документы (сведения), подтверждающие наличие трудового (страхового) стажа, учитываемого для назначения пенсии, не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин (для лиц, имеющих трудовой (страховой) стаж, учитываемый для назначения пенсии) (представляется по инициативе заявителя); (данный документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если лицо, обратившееся за присвоением звания «Ветеран труда», не представило указанный документ по собственной инициативе)		
документ, подтверждающий наличие выслуги лет, необходимой для назначения пенсии за выслугу лет в календарном исчислении		
документ, подтверждающий начало трудовой деятельности в несовершеннолетнем возрасте в период с 22 июня 1941 г. по 9 мая 1945 г., исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР		
документ (сведения), подтверждающие продолжительность трудового (страхового) стажа не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин (для лиц, имеющих трудовой (страховой) стаж, учитываемый для		

назначения пенсии) (представляется по инициативе заявителя) (данный документ запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия, если лицо, обратившееся за присвоением звания «Ветеран труда», не представило указанный документ по собственной инициативе)		
личная фотография размером 3х4 см		

(Ф.И.О. заявителя)	
(Паспортные данные либо иного документа, удостоверяющего личность)	
(Адрес места жительства)	
(Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия)	
(Дата обращения)	(Подпись Представителя заявителя)

## Расписка заявителя

Я, \_\_\_\_\_,  
(указать фамилию, имя, отчество)

ознакомлен(а) с Порядком присвоения звания «Ветеран труда» на территории Рязанской области, утвержденным Постановлением Правительства Рязанской области от 29.08.2006 № 214.

Дата	Подпись заявителя	Дата приема заявления	Подпись специалиста

----- линия отреза -----

<b>Расписка-уведомление о принятии комплекта документов</b>				
В	целях	присвоения	звания	«Ветеран труда»
отделом _____				

<sup>1</sup> Заполняется в случае подачи заявления Представителем заявителя

государственного казенного учреждения Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» у заявителя		
приняты следующие документы:		
Перечень документов:	Оригинал	Копия
1.		
2.		
3.		
4.		
Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Подпись специалиста

Приложение № 5  
к административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Присвоение звания  
«Ветеран труда»

**ИНФОРМАЦИЯ  
О МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес учреждения	Телефон	E-mail	График работы учреждения
1.	Территориальный отдел по Советскому району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	г. Рязань, ул. Почтовая, д. 61	(4912) 29-09-95	mfc.rzn.gov@mail.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 20.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 16.00 Выходной день: Воскресенье
2.	Территориальный отдел по Московскому району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	г. Рязань, ул. Крупской, д. 14, корп. 2	(4912) 97-10-45	mfc.rzn.gov@mail.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 20.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 16.00 Выходной день: Воскресенье

3.	Территориальный отдел по Октябрьскому району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	г. Рязань, ул. Новоселов , д. 33, корп. 2	(4912) 97-10-42	mfc.rzn.gov @mail.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 20.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 16.00 Выходной день: Воскресенье
4.	Территориальный отдел по Железнодорожному району г. Рязани ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	г. Рязань, ул. Каширина, д. 1	(4912) 97-10-40	mfc.rzn.gov @mail.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 20.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 16.00 Выходной день: Воскресенье
5.	Скопинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., г. Скопин, ул. Ленина, д. 19	(49156) 5-01-75, 2-00-07	mfc.scopin@ mail.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
6.	Касимовский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., г. Касимов, ул. Карла Маркса, д. 2	(49131) 2-48-21	mfc.kasimov @yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
7.	Сасовский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., г. Сасово, проспект Свободы, д. 19	(49133) 2-40-50	mfc.sasovo @mail.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
8.	Шиловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Шилово, ул. Спасская,	(49136) 2-10-77	mfc.shilovo @yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00

		д. 21			Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
9.	Клепиковский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., г. Спас-Клепики, пл. Ленина, д. 1	(49142) 2-62-40	mfc.klepiki@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
10.	Михайловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., г. Михайлов, пл. Освобождения, д. 1	(49130) 2-13-14	mfc.mihaylov@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
11.	Спасский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., г. Спасск-Рязанский, ул. Рязанское шоссе, д. 5а	(49135) 3-32-65	mfc.spassk@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 17.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
12.	Рыбновский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., г. Рыбное, пл. Ленина, д. 16	(49137) 5-27-07	mfc.rybnoe@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
13.	Рязский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., г. Рязск, ул. М.Горького, д. 2	(49132) 2-17-85	mfc.ryazhsk@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
14.	Кораблинский	Рязанская	(49143)	mfc.korablin	Понедельник: 8.00 - 18.00



	территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	обл., г. Кораблино , ул. Шахтерска я, д. 14а	5-00-08	o@yandex.r u	Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
15.	Шацкий территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., г. Шацк, ул. Интернаци ональная, д. 14	(49147) 2-14-45	mfc.shack@ yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 20.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 20.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 17.00 Суббота: 8.00 - 12.00 Выходной день: Воскресенье
16.	Пронский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Пронск, ул. Советская, д. 20	(49155) 3-16-46	mfc.pronsk @yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
17.	Путятинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., с. Путятино, Ленинский пр-т, д. 59а, корп. 2	(49146) 2-17-05	mfc.putyatin o@yandex.r u	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
18.	Чучковский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Чучково, ул. Ленина, д. 38	(49138) 7-13-22	mfc.chuchko vo@yandex. ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
19.	Захаровский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., с. Захарово, ул. Центральн ая,	(49153) 5-14-03	mfc.ermish @yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00

		д. 96			Выходной день: Воскресенье
20.	Пителинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Пителино, ул. Советская, д. 35	(49145) 6-41-23	mfc.pitelino@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
21.	Ермишинский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Ермишь, пл. Ленина, д. 62	(49144) 2-14-62	mfc.ermish@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
22.	Кадомский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Кадом, ул. Ленина, д. 37	(49139) 5-14-03	mfc.kadom@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
23.	Милославский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Милославское, ул. Ленина, д. 6	(49151) 2-11-02	mfc.miloslavskoe@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
24.	Старожилковский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Старожилково, ул. Головина, д. 6	(49151) 2-13-90	mfc.starozhilovo@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
25.	Сапожковский территориальный	Рязанская обл., р.п.	(49152) 2-22-95	mfc.sapozhok@yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00

	отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Сапожок, ул. Пушкарска я, д. 2		и	Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
26.	Сараевский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Сараи, ул. Ленина, д. 122	(49148) 3-10-61	mfc.sarai@y andex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
27.	Ухоловский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Ухолово, ул. Советская, д. 15	(49154) 5-12-61	mfc.uholovo @yandex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
28.	Александро-Невский территориальный отдел ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., р.п. Александр о-Невский, ул. Советская, д. 44	(49158) 2-30-63	mfc.aleksand ro- nevskiy@ya ndex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье
29.	Новомичуриное подразделение Пронского территориального отдела ГБУ РО «МФЦ Рязанской области»	Рязанская обл., г. Новомичу ринск, ул. Волкова, д. 10	(49141) 2-10-01	mfc.novomic hurinsk@yan dex.ru	Понедельник: 8.00 - 18.00 Вторник: 8.00 - 20.00 Среда: 8.00 - 18.00 Четверг: 8.00 - 18.00 Пятница: 8.00 - 18.00 Суббота: 9.00 - 13.00 Выходной день: Воскресенье

- дополнить новым приложением № 7 следующего содержания:

«Приложение № 7  
к административному регламенту  
предоставления государственной

услуги «Присвоение звания  
«Ветеран труда»

Угловой штамп структурного подразделения государственного казенного учреждения Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области»	
	(Ф.И.О. заявителя)
	(Ф.И.О. представителя заявителя)
	(Адрес заявителя)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(число, месяц)

о предоставлении государственным казенным учреждением Рязанской области «Управление социальной защиты населения Рязанской области» государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда»

Руководствуясь положениями административного регламента предоставления государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда», уведомляем о предоставлении указанной государственной услуги \_\_\_\_\_.

Для получения удостоверения «Ветеран труда» Вам необходимо обратиться в районное структурное подразделение ГКУ РО «Управление социальной защиты населения Рязанской области» по месту жительства либо в районное структурное подразделение МФЦ (в случае подачи заявления «О присвоении звания «Ветеран труда» в МФЦ).

Должностное лицо, ответственное  
за предоставление государственной услуги \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

».

Министр



В.С. Емец