



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» марта 2010 года

№ 4/10

О внесении изменений в постановление министерства строительного комплекса Рязанской области от 18 июня 2010 года № 16 «Об утверждении административного регламента министерства строительного комплекса Рязанской области исполнения государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости»

В связи с внесением изменений в Федеральный закон от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в соответствии с постановлением Правительства Рязанской области от 2 июля 2008 года № 123 «Об утверждении Положения о министерстве строительного комплекса Рязанской области», руководствуясь постановлением Правительства Рязанской области от 27 апреля 2011 года № 98 «О разработке и утверждении исполнительными органами государственной власти Рязанской области административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора)», министерство строительного комплекса Рязанской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление министерства строительного комплекса Рязанской области от 18 июня 2010 года № 16 «Об утверждении административного регламента министерства строительного комплекса Рязанской области исполнения государственной функции по осуществлению государственного контроля (надзора) в области долевого строительства

многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» следующие изменения:

1) в наименовании слова «государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости» заменить словами «регионального государственного контроля(надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов»;

2) приложение к настоящему постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

3) приложение № 1 к административному регламенту министерства строительного комплекса Рязанской области по исполнению государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению № 2 к настоящему постановлению;

4) приложения № 2, № 3 к административному регламенту министерства строительного комплекса Рязанской области по исполнению государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов, признать утратившими силу;

5) дополнить приложениями № 4, № 5, № 6 к административному регламенту министерства строительного комплекса Рязанской области по исполнению государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов, согласно приложениям № 3, № 4, № 5 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра строительного комплекса Рязанской области В.В. Ягодкину.

Министр



В.Ю. Меньшов

Приложение № 1 к
постановлению министерства
строительного комплекса
Рязанской области
от «27» 03 20 20 года
№ 7/10

Приложение к постановлению
министерства строительного
комплекса Рязанской области
от «18» июня 2010 года № 16

**Административный регламент министерства строительного
комплекса Рязанской области исполнения государственной
функции по осуществлению регионального государственного
контроля(надзора) в области долевого строительства
многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости,
а также за деятельностью жилищно-строительных кооперативов,
связанной со строительством многоквартирных домов**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Наименование государственной функции

1.1. Административный регламент министерства строительного комплекса Рязанской области исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов(далее — административный регламент) определяет порядок осуществления, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов (далее — региональный государственный контроль (надзор)).

2. Наименование органа, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор)

2.1. Органом, осуществляющим региональный государственный контроль (надзор), является министерство строительного комплекса Рязанской области (далее — контролирующий орган).

3. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора)

3.1. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) регулируется следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации (Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014; «Собрание законодательства РФ», 04.08.2014, № 31, ст. 4398);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях («Российская газета», № 256, 30.12.2001; «Собрание законодательства РФ», 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1) (далее - КоАП РФ);

Жилищный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 144; «Российская газета», № 1, 12.01.2005; «Парламентская газета», № 7-8, 15.01.2005);

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации («Российская газета», № 137, 27.07.2002; «Собрание законодательства РФ», 29.07.2002, № 30, ст. 3012);

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 18.11.2002, № 46, ст. 4532; «Российская газета», № 220, 20.11.2002);

Уголовный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 17.06.1996, № 25, ст. 2954; «Российская газета», № 113, 18.06.1996, № 114, 19.06.1996, № 115, 20.06.1996, № 118, 25.06.1996);

Федеральный закон от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» («Российская газета», № 292, 31.12.2004; «Собрание законодательства РФ», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 40) (далее – Федеральный закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ);

Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006; «Собрание законодательства Российской Федерации», 08.05.2006, № 19, ст. 2060);

Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», № 266, 30.12.2008; «Собрание законодательства РФ», 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249) (далее – Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ);

Федеральный закон от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (Официальный интернет-портал правовой

информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.12.2011; «Российская газета», № 278, 09.12.2011; «Собрание законодательства РФ», 12.12.2011, № 50, ст. 7344);

Федеральный закон от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.07.2017; «Собрание законодательства РФ», 31.07.2017, № 31 (Часть I), ст. 4767; «Российская газета», № 169, 02.08.2017);

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» («Собрание законодательства РФ», 02.05.2016, № 18, ст. 2647) (далее – распоряжение Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р);

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 14.02.2017; «Собрание законодательства РФ», 20.02.2017, № 8, ст. 1239);

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2019 года № 319 «О единой информационной системе жилищного строительства» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.03.2019; «Собрание законодательства РФ», 01.04.2019, № 13, ст. 1427);

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 апреля 2019 года № 480 «О критериях, определяющих степень готовности многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости и количество заключенных договоров участия в долевом строительстве, при условии соответствия которым застройщику предоставляется право на привлечение денежных средств участников долевого строительства без использования счетов, предусмотренных статьей 15.4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.04.2019; «Собрание законодательства РФ», 29.04.2019, № 17, ст. 2109);

Постановление Правительства Российской Федерации от 11 июня 2018 года № 673 «Об утверждении Правил расчета собственных средств застройщика, имеющего право на привлечение денежных средств граждан и юридических лиц для строительства (создания) многоквартирных домов на основании договора участия в долевом строительстве в соответствии с Федеральным законом «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 14.06.2018; «Собрание законодательства РФ», 18.06.2018, № 25, ст. 3693) (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 11.06.2018 № 673);

Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 года № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 20.04.2016; «Собрание законодательства РФ», 25.04.2016, № 17, ст. 2418) (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323);

Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», № 85, 14.05.2009) (далее – Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141);

Приказ Минстроя России от 11 октября 2018 года № 653/пр «Об утверждении формы заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 28.12.2018);

Приказ строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 октября 2018 года № 656/пр «Об утверждении формы и порядка предоставления застройщиками в контролирующий орган отчетности об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств

участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе об исполнении примерных графиков реализации проектов строительства и своих обязательств по договорам, сводной накопительной ведомости проекта строительства» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 21.02.2019) (далее – Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.10.2018 № 656/пр);

Приказ Федеральной службы по финансовым рынкам от 12 января 2006 года № 06-2/пз-н «Об утверждении Методических указаний по заполнению форм ежеквартальной отчетности застройщиков об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства» («Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 12, 20.03.2006) (далее – Приказ Федеральной Службы по финансовым рынкам от 12.01.2006 № 06-2/пз-н);

Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 15.05.2019 № 278/пр «Об утверждении порядка расчета норматива обеспеченности обязательств и норматива целевого использования средств» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 23.07.2019);

Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 декабря 2016 года № 996/пр «Об утверждении формы проектной декларации» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 30.12.2016);

«Устав (Основной Закон) Рязанской области» от 18 ноября 2005 года № 115-ОЗ («Рязанские ведомости», № 251-252, 22.11.2005);

Постановление Правительства Рязанской области от 2 июля 2008 года № 123 «Об утверждении Положения о министерстве строительного комплекса Рязанской области» («Рязанские ведомости», № 123, 08.07.2008);

Постановление Правительства Рязанской области от 8 июня 2011 года № 150 «Об утверждении Перечня сведений и (или) документов, которые необходимы для осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости за деятельностью лиц, осуществляющих привлечение денежных средств граждан для строительства» («Рязанские ведомости», № 106, 15.06.2011) (далее – постановление Правительства Рязанской области от 08.06.2011 № 150);

Постановление Правительства Рязанской области от 20 августа 2019 года № 266 «Об организации и осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Рязанской области» (Сетевое издание «Рязанские ведомости»

www.rv-ryazan.ru, 22.08.2019; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 26.08.2019);

3.2. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора) (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещается на официальном сайте министерства строительного комплекса Рязанской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – на сайте в сети Интернет) <http://www.minstroy.rzn.gov.ru>, региональной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Рязанской области» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Предмет регионального государственного контроля (надзора)

4.1. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение лицами, привлекающими денежные средства участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (далее – застройщики), требований, установленных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – обязательные требования).

4.2. Контроль (надзор) за привлечением денежных средств граждан для строительства жилищно-строительными кооперативами многоквартирных домов осуществляется в соответствии с требованиями части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, с учетом положений Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ.

5. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

5.1. Должностные лица при осуществлении регионального государственного контроля (надзора):

5.1.1. осуществляют контроль за целевым использованием застройщиком денежных средств, уплачиваемых участниками долевого строительства по договору, для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

5.1.2. осуществляют контроль за соблюдением застройщиком установленных частью 2 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ требований к застройщику;

5.1.3. осуществляют контроль за соблюдением застройщиком установленных статьей 3.1 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ требований к раскрытию и размещению им информации;

5.1.4. осуществляют контроль за соблюдением застройщиком примерных графиков реализации проектов строительства;

5.1.5. осуществляют контроль за соблюдением застройщиком установленных частью 5 статьи 18 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ требований к ведению учета денежных средств, уплачиваемых участниками долевого строительства;

5.1.6. выдают заключение о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частью 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, либо мотивированный отказ в выдаче такого заключения;

5.1.7. ежеквартально получают от застройщика отчетность об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе об исполнении застройщиком примерных графиков реализации проектов строительства, своих обязательств по договорам, сводной накопительной ведомости проекта строительства, а также промежуточную и годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, составленную в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

5.1.8. проводят анализ ежеквартальной отчетности застройщика об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, составленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и (или) проектной декларации в целях выявления признаков нарушения обязательных требований, установленных законодательством об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

5.1.9. получают от застройщика проектную декларацию в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ, и осуществляют анализ указанной проектной декларации;

5.1.10. осуществляют контроль за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

5.1.11. осуществляют контроль за соблюдением требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, в том числе запрашивают у Центрального банка Российской Федерации информацию о соответствии банка, с которым застройщиком заключен договор поручительства, или страховой организации, с которой застройщиком заключен договор страхования, требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

5.1.12. рассматривают поступившие в контролирующий орган обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, сети Интернет о фактах нарушений требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственное регулирование в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ, актов органов местного самоуправления;

5.1.13. направляют застройщикам предписания об устранении нарушений требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, а также иных требований по вопросам привлечения денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, установленных нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами уполномоченного органа, и устанавливают сроки устранения этих нарушений;

5.1.14. проводят проверки на предмет соблюдения застройщиками обязательных требований, установленных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5.1.15. принимают меры, необходимые для привлечения застройщиков (их должностных лиц) к ответственности, установленной законодательством об участии в долевом строительстве и законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

5.1.16. размещают на сайте в сети Интернет контролирующего органа информацию о проведенных проверках деятельности застройщика, за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации, а также сведения о вступивших в законную силу постановлениях контролирующего органа о привлечении застройщика, его должностных лиц к административной ответственности за нарушение требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

5.1.17. направляют в правоохранительные органы материалы, связанные с выявлением фактов нарушения обязательных требований, имеющих признаки уголовно наказуемых деяний, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел;

5.1.18. получают от застройщика информацию о физическом лице, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале более чем пять процентов) корпоративным юридическим лицом - застройщиком;

5.1.19. получают от застройщика информацию о лицах, осуществляющих работы, поставки товаров и (или) предоставляющих услуги по проведению инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования и строительства, с указанием полного наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества (если имеется) индивидуального предпринимателя, адреса (места нахождения), а также о видах таких товаров, работ, услуг и информацию о наличии у этих лиц соответствующих допусков (лицензий) к осуществлению указанных видов работ, поставок товаров и предоставлению услуг, если законодательством Российской Федерации предусмотрено требование о наличии указанных допусков (лицензий), в порядке и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

5.1.20. осуществляют иные предусмотренные Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ полномочия.

5.2. Должностные лица контролирующего органа вправе:

5.2.1. получать от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по формированию официальной статистической информации о социальных, экономических, демографических, экологических и других общественных процессах в Российской Федерации, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

5.2.2. получать в порядке межведомственного информационного взаимодействия от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, выписку из единого государственного реестра юридических лиц (сведения, содержащиеся в ней), документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением застройщиком требований, установленных пунктом 7 части 2 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

5.2.3. получать от органа регистрации прав документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

5.2.4. получать от лиц, привлекающих денежные средства граждан для строительства, в определенный статьей 11 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ срок сведения и (или) документы, которые необходимы для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости и перечень которых устанавливается органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

5.2.5. получать от органов местного самоуправления документы и информацию, необходимые для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (в том числе документы, связанные со строительством многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости);

5.2.6. обращаться в суд с заявлениями в защиту прав и законных интересов участников долевого строительства;

5.2.7. обращаться в арбитражный суд с заявлением о приостановлении на определенный срок осуществления застройщиком деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в установленных законодательством об участии в долевом строительстве случаях;

5.2.8. обращаться в арбитражный суд с заявлением о ликвидации лица, привлекающего денежные средства граждан для строительства, в установленных законодательством об участии в долевом строительстве случаях.

5.3. Должностные лица контролирующего органа обязаны:

5.3.1. своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований законодательства в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

5.3.2. соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы лиц, в отношении которых проводятся мероприятия по контролю (надзору);

5.3.3. проводить проверку на основании приказа министра строительного комплекса Рязанской области (далее – министр) о ее проведении в соответствии с ее назначением;

5.3.4. проводить проверки только во время исполнения служебных обязанностей, проводить выездные проверки только по предъявлению служебных удостоверений и копии приказа министра о проведении проверки и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки;

5.3.5. не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю лица, в отношении которого осуществляется проверка соблюдения законодательства о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

5.3.6. предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю проверяемого лица, присутствующим при

проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

5.3.7. знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя проверяемого лица с результатами проверки;

5.3.8. истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенную в Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее – межведомственный перечень), от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

5.3.9. не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информацию, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень;

5.3.10. знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя проверяемого лица с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

5.3.11. учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов проверяемого лица;

5.3.12. доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании проверяемым лицом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.3.13. соблюдать сроки проведения проверок, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим административным регламентом;

5.3.14. не требовать от проверяемого лица документы и иные сведения, предоставление которых не предусмотрено действующим законодательством;

5.3.15. перед началом проведения проверки по просьбе руководителя или уполномоченного представителя проверяемого лица ознакомить их с положениями настоящего административного регламента;

5.3.16. осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у проверяемого лица;

5.3.17. в случае выявления по результатам проведения проверки нарушений застройщиком обязательных требований выдать предписание застройщику об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

5.3.18. принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности;

5.3.19. в соответствии со своей компетенцией принимать участие в подготовке проектов законов Рязанской области, постановлений и распоряжений Правительства Рязанской области, постановлений и распоряжений Губернатора Рязанской области, приказов, постановлений, определений контролирующего органа по вопросам регионального государственного контроля (надзора).

5.4. При проведении проверки должностные лица контролирующего органа не вправе:

5.4.1. проверять выполнение требований, установленных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними правовыми актами субъектов Российской Федерации, если такие требования не относятся к полномочиям контролирующего органа;

5.4.2. требовать представления документов, информации, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

5.4.3. распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.4.4. превышать установленные сроки проведения проверки;

5.4.5. требовать от юридического лица представления документов, информации до даты начала проведения проверки.

6. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль (надзор)

6.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, в отношении которого осуществляется проверка соблюдения законодательства о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, при проведении проверки имеют право:

6.1.1. непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6.1.2. получать от должностных лиц контролирующего органа информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ, Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ, Жилищным кодексом Российской Федерации;

6.1.3. знакомиться с документами и (или) информацией, полученными контролирующим органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные в межведомственный перечень;

6.1.4. представлять в контролирующий орган по собственной инициативе документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в межведомственный перечень;

6.1.5. знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц контролирующего органа;

6.1.6. обжаловать действия (бездействие) должностных лиц контролирующего органа, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.1.7. привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.

6.2. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, в отношении которого осуществляется проверка соблюдения законодательства о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, при проведении проверки обязаны:

6.2.1. обеспечить присутствие руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица;

6.2.2. направить в контролирующий орган в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса указанные в запросе документы;

6.2.3. предоставить должностным лицам контролирующего органа, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, в ходе которой такие документы предоставлялись, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и

участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые юридическим лицом, при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения;

6.2.4. соблюдать положения законодательства об участии в долевом строительстве;

6.2.5. устранять нарушения законодательства об участии в долевом строительстве в соответствии с полученным предписанием в установленный срок.

7. Описание результатов осуществления регионального государственного контроля (надзора)

7.1. Результатом осуществления контролирующим органом регионального государственного контроля (надзора) является предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами обязательных требований, установленных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами, а также частью 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, статьей 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, посредством организации и проведения проверок юридических лиц, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности юридическими лицами.

7.2. Результатами выполнения административных процедур, выделяемых в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), являются:

7.2.1. при проведении внеплановых документарных и (или) выездных проверок:

- врученный или направленный застройщику акт проверки;
- выданное или направленное предписание об устранении выявленных нарушений, в случае выявления нарушений положений Федерального закона от 30.12.2004 №214-ФЗ и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов;

- протокол об административном правонарушении, составленный в случае выявления нарушений проверяемым лицом положений Федерального закона от 30.12.2004 №214-ФЗ и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, вынесение постановления по результатам рассмотрения дела об административном правонарушении, в соответствии со ст. 29.9 КоАП РФ;

- обращение в арбитражный суд с заявлением о приостановлении на определенный срок осуществления лицом, в отношении которого проведена проверка, деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, составленным в установленных Федеральным законом от 30.12.2004 №214-ФЗ случаях;

- обращение в арбитражный суд с заявлением о ликвидации лица, в отношении которого проведена проверка, составленным в установленных Федеральным законом от 30.12.2004 №214-ФЗ случаях;

- направление правоохранительные органы материалов, связанных с выявлением фактов нарушения обязательных требований, имеющих признаки уголовно наказуемых деяний, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел;

7.2.2. при анализе проектных деклараций и (или) изменений в них:

- выявление факта соответствия (несоответствия) проектной декларации с внесенными в нее изменениями требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

- вручение (направление) застройщику заключения о выявлении нарушений обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве;

- выявление нарушений обязательных требований, вынесения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве;

- принятие решения о проведении в отношении застройщика внеплановой проверки и (или) о возбуждении дела об административном правонарушении, в случае выявления нарушений законодательства, за которые предусмотрена административная ответственность;

7.2.3. при анализе ежеквартальной отчетности застройщиков об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства:

- выявление факта соответствия (несоответствия) отчетности требованиям законодательства об участии в долевом строительстве;

- вручение (направление) застройщику заключения о результатах анализа отчетности;

- выявление нарушений обязательных требований, вынесения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве;

- принятие решения о возбуждении дела об административном правонарушении, в случае выявления нарушений законодательства, за которые предусмотрена административная ответственность;

7.2.4. при анализе соблюдения застройщиком установленных статьей 3.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в

долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» требований к раскрытию и размещению информации:

- вручение (направление) застройщику заключения об исполнении застройщиком обязанности по раскрытию информации, ее полноте и достоверности;

- выявление нарушений обязательных требований к раскрытию информации, предписания об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве;

- принятие решения о проведении в отношении застройщика внеплановой проверки и (или) о возбуждении дела об административном правонарушении, в случае выявления нарушений законодательства, за которые предусмотрена административная ответственность;

7.2.5. по организации и проведению мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований:

- информирование лиц, в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль (надзор), по вопросам соблюдения обязательных требований;

- выдача и (или) направление ответственным исполнителем предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

8. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимые для осуществления регионального государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения проверки

8.1. При проведении проверок должностное лицо контролирующего органа в соответствии с предметом проверки вправе требовать у юридических лиц, привлекающих денежные средства участников долевого строительства для строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, следующие сведения и документы в порядке, установленном подпунктом 13.28 пункта 13 настоящего административного регламента:

8.1.1. учредительные документы (с изменениями) юридических лиц, осуществляющих привлечение денежных средств граждан, связанное с возникающим у граждан правом собственности на жилые помещения в многоквартирных домах, которые на момент привлечения таких денежных средств граждан не введены в эксплуатацию в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности;

8.1.2. свидетельство о государственной регистрации лица, осуществляющего привлечение денежных средств граждан для строительства;

8.1.3. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе лица, осуществляющего привлечение денежных средств граждан для строительства;

8.1.4. приказ об учетной политике, принятой лицом, осуществляющим привлечение денежных средств граждан для строительства, и приложения к нему;

8.1.5. утвержденные годовые отчеты, бухгалтерская (финансовая) отчетность и аудиторские заключения за период осуществления деятельности застройщиком, но не более чем за три года осуществления застройщиком предпринимательской деятельности или при осуществлении застройщиком такой деятельности менее чем три года за фактический период предпринимательской деятельности, в том числе регистры бухгалтерского учета, либо при применении застройщиком упрощенной системы налогообложения книги учета доходов и расходов застройщика за указанный период;

8.1.6. сведения о дебиторской задолженности (расшифровка) на последнюю отчетную дату;

8.1.7. сведения о кредиторской задолженности (расшифровка) на последнюю отчетную дату;

8.1.8. первичные бухгалтерские документы, подтверждающие поступление денежных средств от участников долевого строительства лицу, осуществляющему привлечение денежных средств граждан для строительства, использование денежных средств, уплачиваемых по договору участия в долевом строительстве в целях, установленных статьей 18 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

8.1.9. документы, подтверждающие возврат участникам долевого строительства денежных средств, уплаченных ими в счет цены договора участия в долевом строительстве (далее – договор), а также уплату процентов на эту сумму за пользование указанными денежными средствами, либо документы, подтверждающие направление сообщения участникам долевого строительства о зачислении денежных средств, уплаченных участником долевого строительства в счет цены договора, и процентов на эту сумму за пользование денежными средствами в депозит нотариуса по месту нахождения лица, осуществляющего привлечение денежных средств граждан для строительства, в случае, указанном в части 2 статьи 9 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

8.1.10. документы, подтверждающие возврат участникам долевого строительства денежных средств, уплаченных ими в счет цены договора, либо документы, подтверждающие направление сообщения участникам долевого строительства о зачислении денежных средств, уплаченных участником долевого строительства в счет цены договора, в депозит нотариуса по месту нахождения лица, осуществляющего привлечение денежных средств граждан для строительства, в случае, указанном в части 5 статьи 9 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

8.1.11. проектную декларацию (изменения в проектную декларацию, касающиеся сведений о застройщике и проекте строительства, а также фактов внесения изменений в проектную документацию, сведений о финансовом

результате текущего года, сведений о размерах кредиторской и дебиторской задолженности), информация о соответствии физического лица, определенного в части 4 статьи 3.2 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, требованиям указанной статьи, сведения о дате и месте опубликования проектной декларации и указанных изменений в средствах массовой информации или размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае их обязательного опубликования или размещения в соответствии с частями 2, 6 статьи 19 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

8.1.12. разрешение на строительство в отношении многоквартирного дома, строительство которого осуществляется с привлечением денежных средств участников долевого строительства;

8.1.13. документы, подтверждающие права лица, осуществляющего привлечение денежных средств граждан для строительства, на земельный участок, предоставленный для строительства (создания) многоквартирного дома;

8.1.14. проектную документацию, включающая в себя все внесенные в нее изменения;

8.1.15. положительное заключение экспертизы проектной документации, результаты инженерных изысканий, положительное заключение государственной экологической экспертизы, если требование о проведении таких экспертиз установлено федеральным законом;

8.1.16. разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

8.1.17. договор, соглашение об изменении или расторжении договора, об уступке прав требования по договору (при наличии);

8.1.18. сообщение участнику долевого строительства, предусмотренное частью 4 статьи 8 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, с документами, подтверждающими направление такого сообщения;

8.1.19. односторонний акт или иной документ о передаче объекта долевого строительства, предусмотренный частью 6 статьи 8 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

8.1.20. документ, подтверждающий исполнение обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 7 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, лицом, осуществляющим привлечение денежных средств граждан для строительства, в случаях, предусмотренных указанной нормой;

8.1.21. документ, подтверждающий исполнение лицом, осуществляющим привлечение денежных средств граждан для строительства, обязательств по договорам (передаточный акт или иной документ о передаче объекта долевого строительства) в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

8.1.22. предложение об изменении договора и информация, предусмотренные частью 3 статьи 6 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, сведения о дате и способе направления их участнику долевого

строительства, а также документ, подтверждающий эти сведения (при наличии);

8.1.23. договор поручительства, заключенный в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 12.1, частью 2 статьи 15.1 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, уведомление участника долевого строительства, предусмотренное частью 3 статьи 15.1 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, сведения о дате и способе уведомления, а также документ, подтверждающий эти сведения (при наличии);

8.1.24. уведомление об одностороннем отказе лица, осуществляющего привлечение денежных средств граждан для строительства, от исполнения договора в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ в случае такого одностороннего отказа с документами, подтверждающими направление этого уведомления другой стороне договора;

8.1.25. предупреждение о необходимости погашения участником долевого строительства задолженности по уплате цены договора и о последствиях неисполнения такого требования, предусмотренное частью 3 статьи 9 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, с документами, подтверждающими направление такого предупреждения, а также сведения о получении такого предупреждения участником долевого строительства либо о возврате заказного письма оператором почтовой связи с сообщением об отказе от его получения или в связи с отсутствием участника долевого строительства по указанному им почтовому адресу (при наличии);

8.1.26. документы, подтверждающие согласие участников долевого строительства, предусмотренные частью 7 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ (при наличии);

8.1.27. судебные решения по вопросам, связанным с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов (при наличии);

8.1.28. перечень организаций, осуществляющих основные строительные-монтажные и другие работы (подрядчиков);

8.1.29. документы, подтверждающие оплату уставного (складочного) капитала, уставного фонда застройщика (уставных (складочных) капиталов, уставных фондов связанных с застройщиком юридических лиц (при их наличии);

8.1.30. информацию о застройщике с указанием фирменного наименования (наименования), места нахождения, режима работы, номера телефона, адреса официального сайта и адреса электронной почты, фамилии, имени, отчества (если имеется) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, а также индивидуализирующего застройщика коммерческого обозначения, если застройщик планирует использовать такое коммерческое обозначение в рекламе, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства;

8.1.31. инструкцию по эксплуатации объекта долевого строительства, находящегося в многоквартирном доме и (или) ином объекте недвижимости,

который введен в эксплуатацию в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности;

8.1.32. договоры (соглашения), на основании которых привлекаются денежные средства для строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, за исключением привлечения денежных средств участников долевого строительства (при наличии);

8.1.33. соглашения о возникновении у участника долевого строительства доли в праве общей долевой собственности на объект социальной инфраструктуры (при наличии);

8.1.34. сведения о членстве застройщика в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и о выданных застройщику свидетельствах о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также о членстве застройщика в иных некоммерческих организациях (в том числе обществах взаимного страхования, ассоциациях), если он является членом таких организаций и (или) имеет указанные свидетельства;

8.1.35. документы, подтверждающие полномочия руководителя застройщика, физического лица, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале преобладающее участие более чем 5%) корпоративным юридическим лицом – застройщиком, главного бухгалтера застройщика;

8.1.36. технико-экономическое обоснование проекта строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости;

8.1.37. договор, указанный в пункте 1 части 1 статьи 21 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, для исполнения которого застройщиком осуществляется реализация проекта строительства (в случае заключения такого договора), в том числе договор, предусмотренный законодательством о градостроительной деятельности;

8.1.38. технические условия на подключение (технологическое присоединение) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости к сетям инженерно-технического обеспечения, информация о размере платы за такое подключение;

8.1.39. технические условия на подключение многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости к сетям связи;

8.1.40. согласие руководителя застройщика, физического лица, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале преобладающее участие более чем 5%) корпоративным юридическим лицом – застройщиком, главного бухгалтера застройщика на обработку персональных данных;

8.1.41. информацию об учредителях (участниках) застройщика, которые обладают пятью и более процентами голосов в высшем органе управления этого юридического лица, с указанием фирменного наименования

(наименования) юридического лица – учредителя (участника), фамилии, имени и (при наличии) отчества физического лица – учредителя (участника) и процента голосов, которым обладает каждый такой учредитель (участник) в высшем органе управления этого юридического лица, а также о физических лицах с указанием фамилии, имени и (при наличии) отчества, которые в конечном счете косвенно (через подконтрольных им лиц) самостоятельно или совместно с иными лицами вправе распоряжаться пятью и более процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставный капитал застройщика (бенефициарный владелец);

8.1.42. справку из уполномоченного банка об открытии застройщиком банковского счета в соответствии с частью 2.3 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

8.1.43. документы, подтверждающие опыт застройщика участия в строительстве (создании) многоквартирных домов с указанием общей площади;

8.1.44. сведения о размере собственных средств застройщика, рассчитанном в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2018 № 673;

8.1.45. документ, подтверждающий размер денежных средств, находящихся на банковском счете застройщика, открытом в уполномоченном банке в соответствии с частью 2.3 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

8.1.46. сведения о выпуске или выдаче застройщиком ценных бумаг, за исключением акций;

8.1.47. сведения об обязательствах застройщика, не связанных с привлечением денежных средств участников долевого строительства и со строительством (созданием) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в пределах одного разрешения на строительство, либо в пределах нескольких разрешений на строительство в соответствии с градостроительным планом земельного участка или утвержденным проектом планировки территории, либо в пределах одного или нескольких разрешений на строительство на одном или нескольких земельных участках, расположенных в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о развитии застроенной территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном освоении территории или договор о комплексном развитии территории;

8.1.48. сведения об использовании принадлежащего застройщику имущества для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц, а также для обеспечения исполнения собственных обязательств застройщика, не связанных с привлечением денежных средств участников долевого строительства и со строительством (созданием) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в пределах одного разрешения на строительство, либо нескольких разрешений на строительство;

8.1.49. сведения об обязательствах застройщика по обеспечению исполнения обязательств третьих лиц;

8.1.50. договор на оказание услуг по выполнению функций технического заказчика;

8.1.51. договор строительного подряда (с генеральным подрядчиком);

8.1.52. справку из уполномоченного банка об открытии техническим заказчиком банковского счета в соответствии с частью 2.3 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

8.1.53. справку из уполномоченного банка об открытии генеральным подрядчиком банковского счета в соответствии с частью 2.3 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

8.1.54. договоры поручительства, заключенные застройщиком в соответствии со статьей 15.3 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, а также договоры поручительства, заключенные в соответствии со статьей 15.3 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ поручителем (сопоручителем) застройщика с другими застройщиками (представляется в случае наличия поручителя);

8.1.55. заявление о согласии на обработку персональных данных генерального директора и главного бухгалтера поручителя (сопоручителя), физического или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета поручителя (представляется в случае наличия поручителя);

8.1.56. документы, удостоверяющие личность руководителя и главного бухгалтера поручителя и сопоручителя (представляется при наличии);

8.1.57. примерный график реализации проекта строительства;

8.1.58. сведения об уполномоченном банке (эскроу-агенте), в котором открыты счета эскроу в соответствии со статьей 15.5 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, с указанием наименования, фирменного наименования, места нахождения и адреса, адреса электронной почты, номера телефона, сроков условного депонирования денежных средств участников долевого строительства (предоставляется при наличии);

8.1.59. сведения об обязательствах застройщика по кредитам, займам, ссудам, в том числе о целевых кредитах (целевых займах), связанных с привлечением денежных средств участников долевого строительства и со строительством (созданием) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в пределах одного разрешения на строительство либо нескольких разрешений на строительство, включая предоставленных эскроу-агентом, с указанием полного наименования, места нахождения и адреса, адреса электронной почты, номера телефона кредитной организации, предоставившей такой кредит, реквизитов (даты и номера) кредитного договора, суммы, срока и цели кредита (предоставляется при наличии).

8.2. Сведения, содержащиеся в реестре членов жилищно-строительного кооператива, а также иная информация, связанная с деятельностью жилищно-

строительного кооператива, контролирующий орган получает из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.

8.3. При проведении внеплановой документальной и выездной проверок должностное лицо контролирующего органа в соответствии с предметом проверки вправе получать от жилищно-строительного кооператива и иных лиц, с которыми такой кооператив заключил договоры, связанные со строительством многоквартирного дома, реестр членов жилищно-строительного кооператива, содержащий сведения, предусмотренные частью 3 статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации.

8.4. Иные сведения и (или) документы, которые необходимы для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости или за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением денежных средств граждан для строительства жилищно-строительным кооперативом многоквартирного дома, и перечень которых установлен органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в соответствии с пунктом 4 части 6 статьи 23 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ или пунктом 3.2 части 2 статьи 123.2 Жилищного кодекса Российской Федерации запрашиваются у проверяемых лиц.

8.5. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых контролирующим органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в соответствии с межведомственным перечнем:

8.5.1. выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

8.5.2. выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;

8.5.3. выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости;

8.5.4. выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости;

8.5.5. кадастровый план территории;

8.5.6. сведения из бухгалтерской (финансовой) отчетности;

8.5.7. сведения о кодах по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО) и взаимосвязанных с ним общероссийских классификаторов ОКАТО, ОКТМО, ОКФС, ОКПОФ, ОКОГУ, установленных организациям и индивидуальным предпринимателям органами государственной статистики;

8.5.8. сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков;

8.5.9. сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

8.5.10. сведения из реестра дисквалифицированных лиц;

8.5.11. сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

8.5.12. сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушения законодательства;

8.5.13. сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год;

8.5.14. сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования, о нахождении в розыске;

8.5.15. сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

Раздел II. Требования к порядку осуществления регионального государственного контроля (надзора)

9. Порядок информирования об осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

9.1. Информацию о местонахождении и графике работы контролирующего органа, его структурных подразделений, контактных телефонах, адресах электронной почты, графике работы можно получить:

обратившись по телефонам, указанным на официальном сайте министерства: <https://www.minstroy.ryazangov.ru>;

в информационно-телекоммуникационной системе Интернет:

на официальном сайте министерства: <https://www.minstroy.ryazangov.ru>;

на официальном сайте Правительства Рязанской области <http://www.ryazangov.ru>;

непосредственно в министерстве у государственных служащих отдела.

9.2. Справочная информация размещена в информационно-телекоммуникационной системе Интернет на официальном сайте Правительства Рязанской области <http://www.ryazangov.ru>, на официальном сайте министерства: <https://www.minstroy.ryazangov.ru>.

9.3. Информирование об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) производится путем опубликования нормативных документов и настоящего административного регламента в средствах массовой информации, в том числе на сайте в сети Интернет контролирующего органа.

9.4. Получение заявителями консультаций по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) может осуществляться следующими способами: посредством личного обращения, по телефону,

посредством письменных обращений по почте, в форме электронного документа.

9.5. Информация по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) предоставляется бесплатно.

9.6. Обязанности должностных лиц при ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения, а также обращения в форме электронного документа заявителей, застройщиков (далее - заинтересованные лица):

9.6.1. при консультировании по телефону сотрудник контролирующего органа должен назвать свою фамилию, имя, отчество, должность, а также наименование органа, в которое обратилось заинтересованное лицо, а затем в вежливой форме четко и подробно проинформировать обратившегося по интересующим вопросам.

9.6.2. при консультировании посредством индивидуального устного информирования сотрудник контролирующего органа дает полный, точный и оперативный ответ на поставленные вопросы. Время ожидания обратившегося при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут.

9.6.3. при консультировании по письменным обращениям заявителю дается четкий и понятный ответ на поставленные вопросы, указывается фамилия, имя, отчество, должность и номер телефона исполнителя. Ответ на обращение направляется по почте на адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

9.7. При консультировании по обращениям в форме электронного документа заявителю дается четкий и понятный ответ на поставленные вопросы, указывается фамилия, имя, отчество, должность и номер телефона исполнителя. Ответ на обращение направляется по электронной почте на адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

9.8. Порядок, форма и место размещения указанной в подпунктах 9.9, 9.10 пункта 9 настоящего административного регламента информации, в том числе на стендах в местах нахождения контролирующего органа, а также на сайте в сети Интернет контролирующего органа.

9.9. В размещаемой в соответствии с подпунктом 9.8 пункта 9 административного регламента информации по процедуре осуществления регионального государственного контроля (надзора) должны быть представлены следующие материалы:

- место нахождения, график приема, номера телефонов для справок, адреса электронной почты, адреса сайтов в сети Интернет органов, принимающих участие в оказании услуги;

- перечень лиц, на которых возложена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (надзора), требования, предъявляемые к ним;

- описание процедуры осуществления регионального государственного контроля (надзора) в текстовом виде и в виде блок-схемы;

- перечень, названия, формы и источники происхождения документов, предоставляемых заявителем при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), а также образцы их заполнения;
- порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) должностными лицами в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора).

9.10. Кроме указанных в подпункте 9.9 пункта 9 административного регламента информационных материалов на сайте в сети Интернет контролирующего органа размещаются также бланки документов, необходимых для заполнения.

10. Срок осуществления регионального государственного контроля (надзора)

10.1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется постоянно. Сроки исполнения отдельных административных процедур установлены в разделе III настоящего административного регламента.

Срок осуществления регионального государственного контроля (надзора) (отдельных административных процедур) составляет:

внеплановые документарные и (или) выездные проверки, предусмотренные статьями 11 и 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, не может превышать 20 рабочих дней;

анализ проектных деклараций и (или) изменений в них - в течение 30 рабочих дней с момента наступления оснований, определенных в подпункте 14.1 пункта 14 административного регламента;

анализ ежеквартальной отчетности застройщиков об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства - в течение 50 дней со дня регистрации отчетности в контролирующем органе;

анализ соблюдения застройщиком установленных статьей 3.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» требований к раскрытию и размещению информации - в течение 45 рабочих дней со дня регистрации в контролирующем органе уведомления из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Рязанской области о регистрации первого договора участия в долевом строительстве;

принятие мер воздействия к лицам, привлекающим денежные средства граждан и юридических лиц для строительства (их должностным лицам), нарушившим законодательство о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также обязательные требования

части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также меры, направленные на защиту прав и законных интересов участников долевого строительства и членов жилищно-строительного кооператива, которые своими средствами участвуют в строительстве многоквартирного дома:

выдача предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований - три рабочих дня с даты выявления нарушения;

привлечение к административной ответственности юридических и (или) должностных лиц, совершивших правонарушения в области законодательства о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также нарушения обязательных требований части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации - 15 дней с даты составления протокола об административном правонарушении контролирующим органом либо поступления в контролирующий орган постановления прокуратуры о возбуждении дела об административном правонарушении;

обращение в арбитражный суд с заявлением о приостановлении на определенный срок осуществления застройщиком деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости или с заявлением о ликвидации лица, привлекающего денежные средства граждан для строительства, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ — в сроки, установленные законодательством;

организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований - составление и направление предостережения осуществляется не позднее 30 дней со дня получения сведений, указанных в части 5 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур(действий) в электронной форме

**11. Исчерпывающий перечень административных
Процедур в рамках осуществления регионального
государственного контроля (надзора)**

11.1. Осуществление регионального государственного контроля (надзора) включает в себя следующие административные процедуры:

11.1.1 внеплановые документальные и (или) выездные проверки;

11.1.2. анализ проектных деклараций и (или) изменений в них;

11.1.3. анализ ежеквартальной отчетности застройщиков об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства;

11.1.4. анализ соблюдения застройщиком установленных статьей 3.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» требований к раскрытию и размещению информации;

11.1.5. принятие мер воздействия к лицам, привлекающим денежные средства граждан и юридических лиц для строительства (их должностным лицам), нарушившим законодательство о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также обязательные требования части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также меры, направленные на защиту прав и законных интересов участников долевого строительства и членов жилищно-строительного кооператива, которые своими средствами участвуют в строительстве многоквартирного дома:

выдача предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

привлечение к административной ответственности юридических и (или) должностных лиц, совершивших правонарушения в области законодательства о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также нарушения обязательных требований части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации;

обращение в арбитражный суд с заявлением о приостановлении на определенный срок осуществления застройщиком деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости или с заявлением о ликвидации лица, привлекающего денежные средства граждан для строительства, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ;

организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований.

12. Перечень должностных лиц, ответственных за выполнение административных процедур

12.1. К должностным лицам контролирующего органа, осуществляющим административные процедуры, относятся (далее – должностные лица контролирующего органа):

12.1.1. министр строительного комплекса Рязанской области;

12.1.2. первый заместитель министра строительного комплекса Рязанской области;

12.1.3. заместитель министра строительного комплекса Рязанской области;

12.1.4. начальник отдела контроля и надзора в области долевого строительства;

12.1.5. заместитель начальника отдела контроля и надзора в области долевого строительства;

12.1.6. консультант по правовым вопросам отдела контроля и надзора в области долевого строительства;

12.1.7. консультант отдела контроля и надзора в области долевого строительства;

12.1.8. главный специалист отдела контроля и надзора в области долевого строительства;

12.1.9. ведущий эксперт отдела контроля и надзора в области долевого строительства.

13. Внеплановые документарные и(или) выездные проверки

13.1. Плановые проверки в отношении лиц, осуществляющих привлечение денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, не проводятся.

13.2. Административную процедуру составляют следующие административные действия: оформление приказа о проведении проверки, уведомление застройщика о проведении проверки, проведение проверки, оформление результатов проверки. Административная процедура осуществляется с учетом особенностей, установленных подпунктом 13.9, подпунктом 13.13 пункта 13 настоящего административного регламента.

13.3. Основанием для начала административной процедуры внеплановых документарных и (или) выездных проверок является приказ о проведении проверки.

Оформление приказа о проведении проверки:

13.4. Проект приказа министра о проведении внеплановой проверки застройщика подготавливает должностное лицо по распоряжению начальника отдела контроля и надзора в области долевого строительства (далее – исполнитель, ответственный за подготовку приказа).

13.5. Срок исполнения административного действия: в течение трех рабочих дней после наступления обстоятельств, указанных в подпункте 13.17 пункта 13 административного регламента.

13.6. В приказе о проведении проверки указываются:

13.6.1. наименование контролирующего органа, а также вид регионального государственного контроля (надзора);

13.6.2. фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки;

13.6.3. наименование юридического лица, проверка которого проводится, места нахождения юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений);

13.6.4. цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

13.6.5. правовые основания проведения проверки;

13.6.6. подлежащие проверке обязательные требования;

13.6.7. сроки проведения проверки и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

13.6.8. сведения об административном регламенте по осуществлению регионального государственного контроля (надзора);

13.6.9. перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

13.6.10. даты начала и окончания проведения проверки.

13.7. Исполнитель, ответственный за подготовку приказа:

- готовит проект приказа о проведении проверки застройщика;

- обеспечивает его подписание министром и регистрацию.

13.8. Приказ о проведении проверки оформляется в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30.04.2009 № 114.

13.9. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки застройщика является приказ министра о проведении внеплановой проверки, изданный в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо Правительства Рязанской области, в случае выявления нарушений обязательных требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов Российской Федерации, контролирующий орган вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры в течение двадцати четырех часов. Предварительное уведомление лица, привлекающего денежные средства граждан для строительства, о проведении внеплановой выездной проверки по указанному основанию не допускается.

13.10. Исполнитель, ответственный за подготовку приказа:

- готовит заявление о согласовании с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки застройщика (далее – заявление) в соответствии с типовой формой заявления, утвержденной Приказом Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 № 141;

- обеспечивает его подписание министром и регистрацию.

13.11. После подписания и регистрации заявления организует в установленном порядке представление либо направление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности застройщика заявление с приложением к нему копии приказа и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием проведения внеплановой проверки.

13.12. Срок исполнения: в течение двадцати четырех часов с момента получения поручения, либо в сроки, указанные в поручении.

Уведомление застройщика о проведении проверки:

13.13. Исполнитель, ответственный за подготовку приказа, уведомляет застройщика о проведении внеплановой выездной проверки (за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 13.9 пункта 13 административного регламента) любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты застройщика, если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц либо ранее был представлен застройщиком в контролирующий орган.

13.14. Срок исполнения: не менее чем за двадцать четыре часа до начала проведения проверки.

13.15. Предварительное уведомление застройщика о проведении внеплановой выездной проверки по основанию, указанному в подпункте 13.9 пункта 13 административного регламента, не допускается.

Проведение проверки:

13.16. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в приказе о проведении внеплановой проверки (далее - должностное лицо, проводящее внеплановую проверку).

13.17. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

13.17.1. истечение срока исполнения застройщиком выданного контролирующим органом предписания об устранении нарушения требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, а также иных требований по вопросам привлечения денежных средств граждан для строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, установленных нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами уполномоченного органа, если до истечения такого срока застройщиком не были устранены указанные в предписании нарушения;

13.17.2. выявление в ходе проведения анализа ежеквартальной отчетности застройщика об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства

(создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, бухгалтерской отчетности (в том числе годовой), составленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и (или) проектной декларации признаков нарушения обязательных требований, установленных законодательством об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

13.17.3. поступление в контролирующий орган обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, указанной в части 1 статьи 23.2 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ некоммерческой организации, из средств массовой информации, сети Интернет о фактах нарушений требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов уполномоченного федерального органа исполнительной власти, актов органов местного самоуправления;

13.17.4. отклонение застройщика от примерного графика реализации проекта строительства на шесть и более месяцев;

13.17.5. приказ министра о проведении внеплановой проверки, изданный в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо Правительства Рязанской области, в случае выявления нарушений обязательных требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

13.17.6. требование прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

13.17.7. поступление в контролирующий орган уведомления банка, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации и включенного Банком России в перечень банков, соответствующих критериям, установленным Правительством Российской Федерации (далее — уполномоченный банк), предусмотренного частью 4 статьи 18.2 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

13.17.8. истечение срока исполнения жилищно-строительным кооперативом выданного контролирующим органом предписания об устранении нарушения требований части 3 статьи 110 (за исключением последующего содержания многоквартирного дома) и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации;

13.17.9. поступление в контролирующий орган обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также из Единой информационной

системе жилищного строительства информации о фактах нарушения требований части 3 статьи 110 (за исключением последующего содержания многоквартирного дома) и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации;

13.18. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в контролирующий орган, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

13.19. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица (застройщика, жилищно-строительного кооператива), устанавливающих его организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении им деятельности и связанные с исполнением им обязательных требований, исполнением предписаний и постановлений контролирующего органа.

13.20. Организация внеплановой документарной и (или) выездной проверки осуществляется в порядке, установленном статьей 14 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

13.21. Срок проведения внеплановых проверок, предусмотренных статьей 11 и 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, не может превышать 20 рабочих дней.

13.22. Внеплановая документарная проверка проводится по месту нахождения контролирующего органа.

13.23. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами контролирующего органа в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, имеющиеся в распоряжении контролирующего органа, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этого юридического лица регионального государственного контроля (надзора).

13.24. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контролирующего органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом обязательных требований, должностное лицо, проводящее внеплановую проверку:

13.24.1. готовит запрос в адрес застройщика с требованием представить в течение десяти рабочих дней иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы; к запросу прилагается заверенная печатью копия приказа министра о проведении проверки;

13.24.2. обеспечивает его подписание министром;

13.24.3. после подписания направляет запрос в адрес застройщика заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты застройщика, если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц либо ранее был представлен застройщиком в контролирующий орган, или иным доступным способом.

13.25. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа министра о проведении проверки.

13.26. Срок исполнения: в течение пяти рабочих дней со дня начала проведения проверки застройщика.

13.27. В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо обязано направить в контролирующий орган указанные в запросе документы.

13.28. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

13.29. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контролирующий орган, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

13.30. Должностное лицо, проводящее проверку, вправе получать от лица, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор) необходимые сведения и (или) документы, перечень которых утвержден постановлением Правительства Рязанской области от 08.06.2011 № 150.

13.31. При необходимости должностное лицо, проводящее проверку, запрашивает и получает в установленном порядке, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правилами направления запроса и получения на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами регионального государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного

информационного взаимодействия, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323.

13.32. Должностное лицо, проводящее проверку, знакомит руководителя, иное должностное лицо застройщика с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

13.33. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, их раскрытие, в том числе ознакомление с ними в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

13.34. При проведении документарной проверки контролирующий орган не вправе требовать у юридического лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов регионального государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

13.35. Внеплановая выездная проверка проводится по месту нахождения проверяемого лица и (или) по месту фактического осуществления им деятельности.

13.36. О проведении внеплановой выездной проверки юридическое лицо уведомляется должностным лицом, проводящим внеплановую проверку, не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц либо ранее был представлен юридическим лицом в контролирующий орган.

13.37. Внеплановая выездная проверка по основаниям, указанным в подпунктах 13.17.1, 13.17.2, 13.17.4, 13.17.5 и 13.17.6 пункта 13 административного регламента, может быть проведена контролирующим органом незамедлительно с извещением органа прокуратуры в порядке, установленном частью 12 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

13.38. Предварительное уведомление застройщиков о проведении внеплановой выездной проверки по основаниям, указанным в подпунктах 13.17.1, 13.17.2, 13.17.4, 13.17.5 и 13.17.6 пункта 13 настоящего административного регламента, не допускается.

13.39. В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки должностным лицом, проводящим внеплановую проверку, направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

13.40. Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным:

- удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в приказе контролирующего органа документах проверяемого лица;

- оценить соответствие деятельности проверяемого лица обязательным требованиям законодательства в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости без проведения соответствующей проверки.

13.41. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами контролирующего органа, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица с приказом о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, со сроками и с условиями ее проведения.

13.42. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица обязаны предоставить должностным лицам контролирующего органа, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документальной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц на территорию, в используемые юридическим лицом при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения.

13.43. В случае, если проведение внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо контролирующего органа составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения.

Оформление результатов проверки:

13.44. Должностное лицо, проводящее внеплановую проверку, по результатам проверки составляет акт проверки, типовая форма которого утверждена приказом Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 № 141, в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений должностное лицо, проводящее проверку, помещает в дело контролирующего органа, другой с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю застройщика под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица застройщика, а также в

случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле контролирующего органа. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках регионального государственного контроля (надзора) акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу застройщика. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

13.45. При выявлении нарушений положений Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, должностным лицом, проводящим проверку, непосредственно после оформления акта проверки составляется предписание (предписания) об устранении выявленных нарушений (Приложение № 1 к настоящему административному регламенту).

13.46. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных экспертиз, объяснения работников застройщика, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

13.47. Срок исполнения административного действия:

- составление и вручение акта проверки с приложениями, направление акта проверки заказным письмом либо в форме электронного документа – непосредственно после завершения проверки;

- в случае выявления нарушений обязательных требований составление предписания - непосредственно после оформления акта проверки, являющегося приложением к акту проверки.

13.48. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу застройщика под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках регионального государственного контроля (надзора), способом,

обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле контролирующего органа.

13.49. При выявлении признаков административного правонарушения должностное лицо, проводящее проверку, принимает меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения к ответственности.

13.50. Протоколы об административных правонарушениях составляются в сроки и в порядке, установленные главой 28 КоАП РФ.

13.51. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении выносится постановление в порядке, предусмотренном главой 29 КоАП РФ.

13.52. В случае выявления фактов нарушения обязательных требований, имеющих признаки уголовно наказуемых деяний, контролирующий орган направляет в правоохранительные органы материалы, связанные с выявлением таких фактов для решения вопросов о возбуждении уголовных дел.

13.53. Должностное лицо, проводящее внеплановую проверку, осуществляет запись о проведенной проверке в журнале учета проверок, который вправе вести застройщик по типовой форме, установленной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141.

13.54. Запись о проведенной проверке должна содержать сведения о наименовании органа регионального государственного контроля (надзора), датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих внеплановую проверку, его или их подписи.

13.55. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью застройщика (при наличии печати). При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

13.56. Способы фиксации результата исполнения административной процедуры – внеплановые документарные и (или) выездные проверки:

13.56.1. составление акта проверки;

13.56.2. размещение информации о результатах проведенных проверок на сайте в сети Интернет контролирующего органа, в ФГИС «Единый реестр проверок», в Единой информационной системе жилищного строительства.

14. Анализ проектных деклараций и (или) изменений в них

14.1. Основанием для начала административной процедуры анализа проектных деклараций и (или) изменений в них является:

14.1.1. поступление в контролирующий орган проектной декларации с внесенными в нее изменениями;

14.1.2. размещение проектной декларации с внесенными в нее изменениями в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет);

14.1.3. задание на проведение, утвержденное руководителем или заместителем руководителя контролирующего органа;

14.1.4. наступление срока, установленного Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ, для внесения изменений в проектную декларацию и размещения проектной декларации, вносимых в нее изменений.

14.2. Действия, предусмотренные настоящим пунктом административного регламента, осуществляют должностные лица контролирующего органа.

14.3. Застройщик обязан внести в проектную декларацию изменения, касающиеся сведений о застройщике и проекте строительства в течение 3 рабочих дней со дня изменения соответствующих сведений.

14.4. Ежеквартально застройщик обязан вносить в проектную декларацию изменения, касающиеся сведений, предусмотренных пунктом 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ.

14.5. Изменения, указанные в подпунктах 14.3 и 14.4 пункта 14 административного регламента, в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений в проектную декларацию подлежат размещению застройщиком в Единой информационной системе жилищного строительства и направлению через личный кабинет застройщика в Единой информационной системе жилищного строительства в контролирующий орган с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи путем заполнения электронной формы проектной декларации с внесенными изменениями.

14.6. В рамках рассмотрения проектной декларации застройщика должностные лица отдела контроля и надзора в области долевого строительства контролирующего органа анализируют ее на соответствие требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ по следующим критериям:

14.6.1. своевременность опубликования и (или) размещения проектной декларации застройщика с внесенными в нее изменениями;

14.6.2. полнота и достоверность представленных сведений о застройщике и проекте строительства в проектной декларации с внесенными в нее изменениями;

14.6.3. своевременность внесения изменений в проектную декларацию в случаях, установленных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ.

14.7. В случае если установлен факт соответствия проектной декларации с внесенными в нее изменениями требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, должностное лицо контролирующего органа оформляет заключение о соответствии проектной декларации (внесенных в нее изменений) по составу, содержанию, достоверности сведений, указанных в

проектной декларации (внесенных в нее изменений), требованиям законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) объектов недвижимости (Приложение № 2 к настоящему административному регламенту) и обеспечивает его подписание министром.

14.8. В случае выявления нарушений требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ должностное лицо контролирующего органа составляет заключение о выявлении нарушений обязательных требований и в течение 3 рабочих дней с момента составления заключения обеспечивает его подписание министром.

14.9. Предписание об устранении выявленных нарушений требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ должностное лицо контролирующего органа составляет непосредственно после оформления заключения о выявлении нарушений и в течение трех рабочих дней обеспечивает его подписание министром.

14.10. Заключение о выявлении нарушений, предписание об устранении выявленных нарушений вручается должностным лицом контролирующего органа руководителю, иному должностному лицу застройщика под расписку или направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты застройщика, если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц либо ранее был представлен застройщиком в контролирующий орган.

14.11. Критерием принятия решения при анализе проектной декларации и (или) изменений в нее является выявление факта о соответствии либо несоответствии проектной декларации застройщика с внесенными в нее изменениями требованиям Федерального от 30.12.2004 № 214-ФЗ.

14.12. Срок исполнения административного действия: в течение 30 рабочих дней с момента наступления оснований, определенных в подпункте 14.1 пункта 14 административного регламента.

14.13. Результатами исполнения административной процедуры анализа проектных декларации и (или) изменений в них являются:

14.13.1. выявление факта соответствия (несоответствия) проектной декларации с внесенными в нее изменениями требованиям Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

14.13.2. вручение (направление) застройщику заключения о выявлении нарушений обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве;

14.13.3. принятие решения о проведении в отношении застройщика внеплановой проверки и (или) о возбуждении дела об административном правонарушении, в случае выявления нарушений законодательства, за которые предусмотрена административная ответственность.

14.14. Способ фиксации результата исполнения административной процедуры – анализ проектных деклараций и (или) изменений в них:

1) составление заключения о соответствии проектной декларации (внесенных в нее изменений) по составу, содержанию, достоверности сведений, указанных в проектной декларации (внесенных в нее изменений), требованиям законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) объектов недвижимости.

15. Анализ ежеквартальной отчетности застройщиков об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства

15.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры анализа ежеквартальной отчетности застройщиков об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства, является:

15.1.1. получение контролирующим органом уведомления из органа регистрации прав о регистрации первого договора участия в долевом строительстве;

15.1.2. предоставление в контролирующий орган ежеквартальной отчетности застройщиков (далее – отчетность);

15.1.3. задание на проведение, утвержденное руководителем или заместителем руководителя контролирующего органа.

15.2. Данная административная процедура осуществляется в следующем порядке:

-прием ежеквартальной отчетности застройщика;

-анализ отчетности и оформление результатов анализа отчетности.

15.3. Действия, предусмотренные настоящим пунктом административного регламента, осуществляют должностные лица контролирующего органа.

15.4. Ежеквартальная отчетность застройщика об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства (далее – отчетность) составляется застройщиком по форме, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.10.2018 № 656/пр). К отчетности должна прилагаться бухгалтерская (финансовая) отчетность (промежуточная по итогам I - III кварталов и годовая по итогам IV квартала), составленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

15.5. Отчетность предоставляется застройщиком в контролирующий орган ежеквартально при условии, что в течение отчетного периода действовал хотя бы один договор участия в долевом строительстве, заключенный застройщиком с участником долевого строительства (далее -

договор), или если у застройщика имелись неисполненные обязательства по договору участия в долевом строительстве.

15.6. При привлечении застройщиком денежных средств участников долевого строительства на строительство (создание) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости с учетом особенностей, предусмотренных статьей 15.4 Федерального закона № 214-ФЗ, путем размещения таких средств на счетах эскроу, отчетность в контролирующий орган им не предоставляется.

15.7. Если в отношении части проектов застройщиком заключаются договоры участия в долевом строительстве при условии уплаты отчислений в компенсационный фонд, а в отношении других объектов строительства – договоры использования счетов эскроу, отчетность в контролирующий орган предоставляется в отношении той части договоров, которые заключены без учета особенностей, предусмотренных статьей 15.4 Федерального закона № 214-ФЗ.

15.8. Отчетность предоставляется застройщиком в контролирующий орган не позднее 30 календарных дней после окончания отчетного периода, за исключением отчетности за IV квартал, которая предоставляется застройщиком в контролирующий орган не позднее 90 календарных дней после окончания IV квартала.

15.9. Отчетность предоставляется застройщиком в контролирующий орган в виде электронного документа посредством личного кабинета в Единой информационной системе жилищного строительства.

15.10. В случае предоставления отчетности в виде электронного документа посредством личного кабинета застройщика в Единой информационной системе жилищного строительства либо в виде электронного документа при личном обращении в контролирующий орган отчетность и приложения к ней подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа.

15.11. Датой предоставления отчетности является дата размещения отчетности в личном кабинете застройщика в Единой информационной системе жилищного строительства.

15.12. При анализе отчетности застройщика должностными лицами контролирующего органа определяется соблюдение застройщиком установленных требований законодательства Российской Федерации в части:

15.12.1. соблюдения срока представления отчетности, установленного Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ, Правилами представления застройщиками ежеквартальной отчетности об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства, утвержденными приказом строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.10.2018 № 656/пр (далее – Правила);

15.12.2. соблюдения состава и форм отчетности в соответствии с Правилами;

15.12.3. соблюдения требований к оформлению и заполнению отчетности, предусмотренных Правилами, а также Методическими указаниями по заполнению форм ежеквартальной отчетности застройщиков об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства, утвержденными приказом Федеральной Службы по финансовым рынкам от 12.01.2006 № 06-2/пз-н;

15.12.4. соблюдения нормативов оценки финансовой устойчивости деятельности застройщика, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2006 № 233 «О нормативах оценки финансовой устойчивости деятельности застройщика»;

15.12.5. достоверности сведений, представленных в отчетности.

15.13. Должностное лицо контролирующего органа определяет наличие или отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации, то есть нарушений, для выявления которых не требуются дополнительные документы и информация, кроме тех, которые представлены в отчетности, или которыми располагает на момент рассмотрения отчетности должностное лицо контролирующего органа.

15.14. Достоверность сведений, представленных в отчетности, проверяется в процессе проведения внеплановых проверок соблюдения положений законодательства о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

15.15. По результатам анализа отчетности застройщика, в случае если выявлен факт соответствия отчетности требованиям законодательства об участии в долевом строительстве, должностное лицо контролирующего органа оформляет заключение о результатах отчетности (Приложение № 3 к настоящему административному регламенту) и в течение трех рабочих дней с момента оформления заключения обеспечивает его подписание министром.

15.16. В случае выявления нарушений законодательства об участии в долевом строительстве должностное лицо контролирующего органа составляет заключение о выявлении нарушений и в течение 3 рабочих дней с момента составления заключения обеспечивает его подписание министром.

15.17. Предписание об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве должностное лицо контролирующего органа составляет непосредственно после оформления заключения о выявлении нарушений и в течение трех рабочих дней с момента оформления заключения обеспечивает его подписание министром.

15.18. Заключение о выявлении нарушений, предписание об устранении выявленных нарушений вручается должностным лицом контролирующего органа руководителю, иному должностному лицу застройщика под расписку или направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу

электронной почты застройщика, если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц либо ранее был представлен застройщиком в контролирующий орган.

15.19. Срок исполнения административного действия: в течение 50 дней со дня регистрации отчетности в контролирующем органе.

15.20. Критерием принятия решения является выявление факта наличия (отсутствия) нарушений обязательных требований.

15.21. Результатами исполнения административной процедуры анализа ежеквартальной отчетности застройщиков об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства, являются:

15.21.1. выявление факта соответствия (несоответствия) отчетности требованиям законодательства об участии в долевом строительстве;

15.21.2. вручение (направление) застройщику заключения о результатах анализа отчетности;

15.21.3. выявление нарушений обязательных требований, вынесение предписания об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве;

15.21.4. принятие решения о проведении в отношении застройщика внеплановой проверки и (или) о возбуждении дела об административном правонарушении, в случае выявления нарушений законодательства, за которые предусмотрена административная ответственность;

15.22. Способ фиксации результата исполнения административной процедуры – анализ ежеквартальной отчетности застройщиков об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства:

15.22.1. составление заключения по результатам проведенного анализа отчетности застройщика об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства.

**16. Анализ соблюдения застройщиком установленных
статьей 3.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 года
№ 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов недвижимости
и о внесении изменений в некоторые законодательные акты
Российской Федерации» требований к раскрытию
и размещению информации**

16.1. Основанием для проведения анализа соблюдения застройщиком установленных статьей 3.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» требований к раскрытию и размещению информации является:

16.1.1. получение уведомления из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Рязанской области о регистрации первого договора участия в долевом строительстве;

16.1.2. задание на проведение, утвержденное руководителем или заместителем руководителя контролирующего органа;

16.2. Действия, предусмотренные настоящим пунктом административного регламента, осуществляют должностные лица контролирующего органа.

16.3. Срок исполнения административного действия: в течение 45 рабочих дней со дня регистрации в контролирующем органе уведомления из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Рязанской области о регистрации первого договора участия в долевом строительстве.

16.4. Предметом анализа является соблюдение застройщиком порядка исполнения обязанности по раскрытию информации, полнота и достоверность информации, подлежащей раскрытию.

16.5. По результатам анализа должностным лицом, проводившим анализ, составляется соответствующее заключение об исполнении застройщиком обязанности по раскрытию информации, ее полноте и достоверности (Приложение № 4 к настоящему административному регламенту).

16.6. В случае выявления нарушений законодательства об участии в долевом строительстве должностное лицо контролирующего органа составляет заключение о выявлении нарушений и в течение 3 рабочих дней с момента составления заключения обеспечивает его подписание министром.

16.7. Предписание об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве должностное лицо контролирующего органа составляет непосредственно после оформления заключения о выявлении нарушений и в течение трех рабочих дней с момента оформления заключения обеспечивает его подписание министром.

16.8. Заключение о выявлении нарушений, предписание об устранении выявленных нарушений вручается должностным лицом контролирующего органа руководителю, иному должностному лицу застройщика под расписку или направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты застройщика, если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц либо ранее был представлен застройщиком в контролирующий орган.

16.9. При наличии признаков нарушения обязательных требований, установленных законодательством об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, результат проведенного анализа соблюдения застройщиком требований к раскрытию и размещению информации является основанием для проведения внеплановой

проверки в порядке, установленном пунктом 13 настоящего административного регламента.

16.10. Критерием принятия решения является выявление факта наличия (отсутствия) нарушений обязательных требований.

16.11. Результатами исполнения административной процедуры анализа соблюдения застройщиком установленных статьей 3.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» требований к раскрытию и размещению информации являются:

16.11.1. вручение (направление) застройщику заключения об исполнении застройщиком обязанности по раскрытию информации, ее полноте и достоверности;

16.11.2. выявление нарушений обязательных требований к раскрытию информации, предписания об устранении выявленных нарушений законодательства об участии в долевом строительстве;

16.11.3. принятие решения о проведении в отношении застройщика внеплановой проверки и (или) о возбуждении дела об административном правонарушении, в случае выявления нарушений законодательства, за которые предусмотрена административная ответственность;

16.11.4. принятие решения о направлении заявления в арбитражный суд о приостановлении деятельности застройщика, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства, или заявления о ликвидации застройщика в случаях, предусмотренных законодательством об участии в долевом строительстве.

16.12. Способ фиксации результата исполнения административной процедуры – анализ соблюдения застройщиком установленных статьей 3.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ требований к раскрытию и размещению информации:

16.12.1. составление заключения об исполнении застройщиком обязанности по раскрытию информации, ее полноте и достоверности.

16.13. Мероприятия по контролю, указанные в пунктах 14, 15 и 16 настоящего административного регламента, относятся к мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие контролирующего органа с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся в порядке, установленном Административным регламентом для соответствующих видов мероприятий, с учетом особенностей, предусмотренных в настоящем пункте.

16.14. Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями проводятся должностными лицами контролирующего органа на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых министром (первым заместителем министра либо

уполномоченным заместителем министра) строительного комплекса Рязанской области.

16.15. Задания на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также результаты таких мероприятий оформляются должностными лицами отдела контроля и надзора за долевым строительством в соответствии с требованиями статьи 8.3 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

16.16. В случае выявления при проведении мероприятий по контролю, указанных в настоящем пункте, нарушений обязательных требований, должностные лица отдела контроля и надзора за долевым строительством принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме министру (первому заместителю министра либо уполномоченному заместителю министра) мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пунктах 2, 3 части 11 статьи 23 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ, пункте 2 части 6 статьи 123.2 Жилищного кодекса Российской Федерации.

17. Принятие мер воздействия к лицам, привлекающим денежные средства граждан и юридических лиц для строительства (их должностным лицам), нарушившим законодательство о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также обязательные требования части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также меры, направленные на защиту прав и законных интересов участников долевого строительства и членов жилищно-строительного кооператива, которые своими средствами участвуют в строительстве многоквартирного дома

Выдача предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований:

17.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры является выявление нарушения обязательных требований в деятельности лица, осуществляющего привлечение денежных средств участников долевого строительства для строительства, жилищно-строительного кооператива.

17.2. Должностными лицами контролирующего органа, которые вправе выносить предписания, являются:

- министр строительного комплекса Рязанской области;
- первый заместитель министра строительного комплекса Рязанской области;
- заместители министра строительного комплекса Рязанской области.

17.3. Срок исполнения административного действия: три рабочих дня с даты выявления нарушения.

17.4. В предписании указываются:

17.4.1. исходящий номер, дата и место составления предписания;

17.4.2. наименование лица, осуществляющего привлечение денежных средств участников долевого строительства для строительства, жилищно-строительного кооператива, в отношении которых выносится предписание;

17.4.3. выявленные нарушения в деятельности лица, осуществляющего привлечение денежных средств участников долевого строительства для строительства, жилищно-строительного кооператива со ссылкой на правовые нормы;

17.4.4. содержание предписания (конкретное мероприятие, которое должно быть выполнено лицом, в отношении которого вынесено предписание);

17.4.5. срок устранения нарушения, ссылка на нормативный правовой акт, предусматривающий обязанность;

17.4.6. способы извещения контролирующего органа об исполнении предписания и подтверждения устранения нарушений;

17.4.7. разъяснение лицу, в отношении которого вынесено предписание, права направлять ходатайство о продлении срока исполнения предписания при наличии объективных причин, не позволяющих выполнить предписание в установленные сроки;

17.4.8. разъяснение о праве лица, в отношении которого вынесено предписание, обжаловать предписание в соответствующий суд в установленном порядке;

17.4.9. должность, фамилия и инициалы, подпись лица, вынесшего предписание;

17.4.10. сведения о вручении копии предписания лицу, которому вынесено предписание, его уполномоченному представителю, их подписи, расшифровка подписей, дата вручения либо отметка об отправлении предписания почтой;

17.4.11. иные сведения, необходимые в соответствии с требованиями законодательства об административных правонарушениях.

17.5. Должностное лицо, проводящее внеплановую проверку, не позднее дня, следующего за истечением срока исполнения предписания, обязано проинформировать министра об истечении срока исполнения предписания и дать предложения по организации и проведению внеплановой проверки на предмет выполнения предписания контролирующего органа.

17.6. Невыполнение предписания в установленный срок (за исключением случая продления указанного срока на основании ходатайства лица, в отношении которого вынесено предписание, о продлении срока выполнения предписания в установленном порядке) лицом, в отношении которого внесено предписание, является основанием для осуществления следующих административных процедур:

- назначение и проведение внеплановой проверки (документарной, документальной и (или) выездной);
- привлечение лица, допустившего административное правонарушение, к административной ответственности.

17.7. Контроль за полнотой и своевременностью устранения нарушений, указанных в предписании, возлагается на отдел контроля и надзора в области долевого строительства.

17.8. Срок исполнения предписания может быть продлен по решению руководителя контролирующего органа при получении ходатайства лица, в отношении которого вынесено предписание.

17.9. Ходатайство о продлении срока с материалами, подтверждающими обстоятельства, препятствующие исполнению предписания в срок, подается в контролирующий орган не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока исполнения предписания и рассматривается контролирующим органом в течение 3 рабочих дней с даты поступления.

17.10. Решение о продлении срока выполнения предписания принимается руководителем контролирующего органа в форме определения при наличии объективных причин, не позволивших выполнить предписание в установленный срок, с обязательным указанием предпринимаемых лицом, в отношении которого вынесено предписание, мер по выполнению предписания и устранению выявленных нарушений.

17.11. Результатом исполнения административной процедуры является устранение выявленных нарушений обязательных требований.

17.12. Способ фиксации результата исполнения административной процедуры – выдача предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований:

17.12.1. направление заказной корреспонденцией предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований или собственноручная отметка о его получении уполномоченным лицом застройщика.

17.13. В случае неисполнения жилищно-строительным кооперативом в установленный контролирующим органом срок предписания об устранении выявленных нарушений, а также в случае, если эти нарушения создают реальную угрозу правам и законным интересам членов жилищно-строительного кооператива, контролирующий орган вправе вынести в порядке, установленном настоящим разделом административного регламента, предписание о приостановлении деятельности жилищно-строительного

кооператива по привлечению новых членов кооператива до устранения жилищно-строительным кооперативом соответствующих нарушений.

Привлечение к административной ответственности юридических и (или) должностных лиц, совершивших правонарушения в области законодательства о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также нарушения обязательных требований части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации:

17.14. Основанием для начала осуществления административной процедуры является выявление нарушений требований законодательства об участии в долевом в строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, нарушений порядка размещения информации в Единой информационной системе жилищного строительства, неисполнения обязанности по ведению реестра членов жилищно-строительного кооператива, осуществляющего строительство многоквартирного дома, содержащих признаки административного правонарушения.

17.15. В случае выявления нарушений требований законодательства об участии в долевом в строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, нарушений порядка размещения информации в Единой информационной системе жилищного строительства, неисполнения обязанности по ведению реестра членов жилищно-строительного кооператива, осуществляющего строительство многоквартирного дома, содержащих признаки административного правонарушения, должностные лица контролирующего органа составляют протокол об административном правонарушении в порядке, установленном главой 28 КоАП РФ.

17.16. Протокол об административном правонарушении составляет должностное лицо по распоряжению начальника отдела контроля и надзора.

17.17. Срок привлечения к административной ответственности: 15 дней с даты составления протокола об административном правонарушении контролирующим органом либо поступления в контролирующий орган постановления прокуратуры о возбуждении дела об административном правонарушении.

17.18. Дела об административных правонарушениях в области законодательства о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости рассматриваются от имени контролирующего органа в порядке, установленном главой 29 КоАП РФ.

- министром;
- первым заместителем министра;
- заместителями министра.

17.19. Подготовка проектов постановлений по делам об административных правонарушениях осуществляется отделом контроля и надзора в области долевого строительства.

17.20. Контроль за исполнением постановлений по делам об административных правонарушениях осуществляется отделом контроля и надзора в области долевого строительства.

17.21. В случае выявления в действиях лиц, признаков состава уголовно наказуемого деяния должностное лицо отдела контроля и надзора в области долевого строительства подготавливает в соответствии с требованиями уголовно-процессуального законодательства проект заявления в правоохранительные органы и необходимые приложения.

Заявление подписывается министром (первым заместителем, заместителем министра) и направляется в правоохранительные органы в соответствии с требованиями уголовно-процессуального законодательства.

17.22. Результатами исполнения административной процедуры является привлечение к административной ответственности или прекращение административного производства.

17.23. Способ фиксации результата исполнения административной процедуры — привлечение к административной ответственности юридических и (или) должностных лиц, совершивших правонарушения в области законодательства о долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также нарушения обязательных требований части 3 статьи 110 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением последующего содержания многоквартирного дома, и статьи 123.1 Жилищного кодекса Российской Федерации:

1) размещение на сайте в сети Интернет контролирующего органа реестра вступивших в законную силу постановлений, в Единой информационной системе жилищного строительства.

Обращение в арбитражный суд с заявлением о приостановлении на определенный срок осуществления застройщиком деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости или с заявлением о ликвидации лица, привлекающего денежные средства граждан для строительства, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ:

17.24. Основанием для начала осуществления административной процедуры является наступления случаев, указанных в подпункте 17.25 пункта 17 настоящего административного регламента.

17.25. Контролирующий орган вправе обратиться в арбитражный суд с заявлением о приостановлении на определенный срок осуществления застройщиком деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в случае если:

17.25.1. более чем на тридцать дней задержано представление отчетности, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

17.25.2. застройщиком не соблюдаются нормативы финансовой устойчивости его деятельности, установленные Правительством Российской Федерации;

17.25.3. застройщик не удовлетворяет требования участников долевого строительства по денежным обязательствам, предусмотренным частью 1 статьи 12.1 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, и (или) не исполняет обязанность по передаче объекта долевого строительства в течение трех месяцев со дня наступления удовлетворения таких требований и (или) исполнения такой обязанности. При этом указанные требования в совокупности должны составлять не менее чем 100 тысяч рублей;

17.25.4. застройщиком не исполнялись требования Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, а также принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов при условии, что в течение одного года к застройщику два и более раза применялись предусмотренные Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ меры воздействия;

17.25.5. в проектной декларации, представленной застройщиком в контролирующий орган, застройщиком продекларированы заведомо недостоверные сведения о соответствии застройщика требованиям, установленным частью 2 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ;

17.25.6. по истечении трех месяцев со дня выдачи контролирующим органом предписания об устранении нарушения требований, указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ, застройщиком не устранено нарушение таких требований.

17.26. Контролирующий орган вправе обратиться в арбитражный суд с заявлением о ликвидации лица, привлекающего денежные средства граждан для строительства, в случае неоднократного или грубого нарушения им требований Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ или принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, а также в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

17.27. Результатом исполнения административной процедуры обращение контролирующего органа в арбитражный суд с заявлением о приостановлении на определенный срок осуществления застройщиком деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости или с заявлением о ликвидации лица, привлекающего денежные средства граждан для строительства, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ.

17.28. Способ фиксации результата исполнения административной процедуры – обращение в арбитражный суд с заявлением о приостановлении на определенный срок осуществления застройщиком деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов

недвижимости или с заявлением о ликвидации лица, привлекающего денежные средств граждан для строительства, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ;

17.28.1. принятие искового заявления в арбитражном суде.

18. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований

18.1. Основанием для начала осуществления административной процедуры организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, является утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований в области регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и иных объектов недвижимости в Рязанской области.

18.2. В целях предупреждения нарушений лицами, в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль (надзор), обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, должностные лица контролирующего органа осуществляют мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемым планом профилактики нарушений.

18.3. Действия, предусмотренные настоящим пунктом административного регламента, осуществляют должностные лица контролирующего органа.

18.4. В целях профилактики нарушений обязательных требований должностные лица контролирующего органа:

18.4.1. обеспечивают размещение на сайте в сети Интернет контролирующего органа перечня нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля (надзора), а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

18.4.2. осуществляют информирование лиц, в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль (надзор), по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;

18.4.3. в случае изменения обязательных требований подготавливают и размещают на сайте в сети Интернет контролирующего органа комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении

необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

18.4.4. обеспечивают регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления о регионального государственного контроля (надзора) и размещение ее на сайте в сети Интернет контролирующего органа, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься лицами, в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль (надзор), в целях недопущения таких нарушений;

18.4.5. обеспечивают выдачу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с застройщиками, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в порядке, установленном Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

18.5. Решение о направлении предостережения принимает руководитель контролирующего органа при наличии указанных в части 5 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ сведений.

18.6. Составление и направление предостережения осуществляется не позднее 30 дней со дня получения сведений, указанных в части 5 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

18.7. Предостережение направляется в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для лица, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием сети Интернет, в том числе по адресу электронной почты лица, в отношении которого исполняется осуществляется региональный государственный контроль (надзор), указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц либо размещенному на официальном сайте лица, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18.8. Предостережение не может содержать требования о предоставлении лицом, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), сведений и документов.

18.9. По результатам рассмотрения предостережения лицом, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), могут быть поданы в контролирующий орган возражения.

В возражениях указываются:

- наименование лица, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор);
- идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица;
- дата и номер предостережения, направленного в адрес лица, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор);
- обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) лица, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

18.10. Возражения направляются лицом, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), в бумажном виде почтовым отправлением в контролирующий орган либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), на указанный в предостережении адрес электронной почты контролирующего органа либо иными указанными в предостережении способами.

18.11. Должностные лица контролирующего органа рассматривают возражения и доводит информацию до сведения министра. Должностные лица контролирующего органа по итогам рассмотрения возражений обеспечивают направление ответа лицу, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений.

18.12. При отсутствии возражений лицо, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), в указанный в предостережении срок направляет в контролирующий орган уведомление об исполнении предостережения.

18.13. В уведомлении об исполнении предостережения указываются:

- наименование лица, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор);
- идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица;
- дата и номер предостережения, направленного в адрес лиц, в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль (надзор);
- сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований.

18.14. Уведомление направляется лицом, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), в бумажном виде почтовым отправлением в контролирующий орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной

электронной подписью лица, в отношении которого осуществляется региональный государственный контроль (надзор), на указанный в предостережении адрес электронной почты контролирующего органа, либо иными указанными в предостережении способами.

18.15. Критерием принятия решения об организации и проведении мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, является: наличие сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с застройщиками, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий.

18.16. Результатом исполнения административной процедуры организации и проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований, является:

18.16.1. информирование лиц, в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль (надзор), по вопросам соблюдения обязательных требований;

18.16.2. выдача и (или) направление ответственным исполнителем предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

18.17. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является:

18.17.1. размещение на сайте в сети Интернет контролирующего органа перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля (надзора), а также тексты соответствующих нормативных правовых актов, обобщений практики осуществления регионального государственного контроля (надзора), в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься лицами, в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль (надзор).

Раздел IV. Порядок и формы контроля за осуществлением регионального государственного контроля (надзора)

19. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением должностными лицами контролирующего органа положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного контроля (надзора), а также за принятием ими решений

19.1. Текущий контроль за осуществлением должностным лицом контролирующего органа осуществляется заместителем министра, начальником отдела контроля и надзора в области долевого строительства (далее – начальник отдела).

19.2. В случае допущения нарушений должностным лицом при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) начальник отдела информирует в письменной форме заместителя министра, министра, а также принимает меры по устранению нарушений.

19.3. Акты проверок и предписания об устранении выявленных нарушений представляются должностным лицом начальнику отдела:

- не позднее рабочего дня, следующего за днем вручения акта проверки и предписания руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица;

- не позднее рабочего дня, следующего за днем возвращения из командировки, при условии проведения проверки на территории Рязанской области, и вручения акта проверки и предписания руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица.

19.4. Начальник отдела ведет электронную базу данных о проведенных проверках и еженедельно представляет информацию министру (заместителю министра) о проведенных проверках, выданных предписаниях об устранении выявленных нарушений, направленных заявлениях в суд в защиту прав и законных интересов участников долевого строительства, составленных протоколах об административных правонарушениях.

19.5. Текущий контроль за исполнением предписаний об устранении выявленных нарушений, выданных должностными лицами контролирующего органа, осуществляется непосредственно данными должностными лицами.

20. Порядок и периодичность осуществления внеплановых проверок полноты и качества осуществления регионального государственного контроля (надзора), в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления регионального государственного контроля (надзора)

20.1. Контроль за полнотой и качеством осуществления регионального государственного контроля (надзора) включает в себя проведение внеплановых проверок.

20.2. Внеплановые проверки осуществляются на основании приказа контролирующего органа в случае поступления в контролирующий орган обращений физических и (или) юридических лиц, содержащих сведения о нарушении уполномоченными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

20.3. Перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение внеплановых проверок, устанавливается приказами о проведении внеплановых проверок, должностными регламентами государственных гражданских служащих.

20.4. Целью проверок является выявление и устранение нарушений прав заинтересованных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

20.5. Результаты проверки оформляются актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и вносятся предложения по их устранению.

20.6. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

21. Ответственность должностных лиц контролирующего органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора)

21.1. Ответственность за своевременное и качественное осуществление регионального государственного контроля (надзора) и своевременное принятие решений при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) возлагается на министра.

21.2. Должностные лица контролирующего органа, участвующие в осуществлении регионального государственного контроля (надзора), несут персональную ответственность за соблюдение сроков, порядка административных процедур. Ответственность должностных лиц контролирующего органа определяется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

22. Положения, характеризующие требования к формам контроля за осуществлением регионального государственного контроля (надзора)

22.1. Для осуществления контроля за осуществлением регионального государственного контроля (надзора) граждане, их объединения и организации имеют право направлять в контролирующий орган индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка осуществлением регионального государственного контроля(надзора), а также обращения, в том числе содержащие жалобы, с сообщением о нарушении сотрудниками контролирующего органа настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного контроля (надзора).

22.2. Информация о результатах рассмотрения обращений направляется гражданину, объединению граждан или организаций в течение 30 дней с даты регистрации в контролирующем органе обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка осуществления регионального государственного контроля (надзора), принятых по обращению решениях простым почтовым отправлением. Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Раздел V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) контролирующего органа, а также его должностных лиц

23. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора)

23.1. Граждане, юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее – заявители) имеют право на обжалование решений, принятых в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), действий (бездействия) должностных лиц контролирующего органа в досудебном порядке путем направления жалобы в письменной форме, в электронной форме или устной форме к министру, заместителю министра (далее – жалоба).

23.2. Жалоба должна содержать:

23.2.1. наименование министерства, либо фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) соответствующего должностного лица и должность соответствующего лица;

23.2.2. фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, наименование юридического лица, которым подается жалоба, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме;

23.2.3. изложение сути жалобы (обжалуемые действия (бездействие), решения должностного лица контролирующего органа в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), в том числе причины несогласия с обжалуемыми действиями (бездействием), решениями);

23.2.4. иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить;

23.2.5. личную подпись и дату, если жалоба направлена в письменной форме.

23.3. К жалобе могут быть приложены документы и материалы либо их копии, подтверждающие изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

24. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

24.1. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) контролирующих органов, его должностных лиц и принятые (осуществляемые) ими решения в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

25. Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответна жалобу не дается

25.1. В случае, если в письменной жалобе не указаны фамилия гражданина (наименование юридического лица), направившего жалобу, или почтовый адрес (адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

25.2. В случае, если текст письменной жалобы не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия (наименование юридического лица) и почтовый адрес поддаются прочтению.

25.3. В случае, в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи

с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства. В этом случае переписки с заявителем по данному вопросу прекращаются при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в контролирующий орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

25.4. Ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

25.5. В письменной жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. На такую жалобу контролирующий орган вправе сообщить заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.

25.6. Если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить жалобу в контролирующий орган или соответствующему должностному лицу.

26. Основания для начала процедуры досудебного(внесудебного) обжалования

26.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы на действия (бездействие) контролирующего органа, его должностных лиц и принятые ими решения в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

27. Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

27.1. При рассмотрении жалобы гражданин имеет право:

27.1.1. представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

27.1.2. знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и, если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Для получения такого рода информации и документов заявители должны направить в адрес контролирующего органа соответствующий запрос в письменной или электронной форме. Должностные лица контролирующего органа обязаны предоставить заявителям возможность

ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет ограничений на информацию, установленных законодательством Российской Федерации, в течение 30 календарных дней со дня регистрации запроса;

27.1.3. получать письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов, за исключением случаев, указанных в подпунктах 25.1 – 25.6 пункта 25 административного регламента, а в случае, предусмотренном подпунктом 30.2 пункта 30 административного регламента, на основании обращения с просьбой о его предоставлении, уведомление о переадресации жалобы в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в жалобе вопросов;

27.1.4. обращаться с жалобой на принятое решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

27.1.5. обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

28. Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

28.1. Действия должностных лиц контролирующего органа, принятые в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), в соответствии с административным регламентом могут быть обжалованы министру, первому заместителю министра, заместителю министра. Жалоба на действия министра, первого заместителя министра, заместителя министра направляется в Правительство Рязанской области.

28.2. Жалоба подается в контролирующий орган на имя министра в письменной форме, в том числе при личном приеме заинтересованного лица, направляется по почте или в форме электронного документа.

Запись заинтересованных лиц на личный прием руководителей министерства осуществляется при личном обращении или при обращении по номерам телефонов, которые размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах.

Жалоба может быть направлена по почте.

В электронном виде жалоба может быть подана заинтересованным лицом посредством:

а) официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – на сайте в сети Интернет) контролирующего органа: <http://www.minstroy.rzngov.ru>;

б) электронной почты. Жалоба направляется на адрес электронной почты министерства - e-mail: uks-ryazan@yandex.ru.

29. Сроки рассмотрения жалобы

29.1. Жалоба, поступившая в контролирующий орган, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации жалобы.

29.2. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса в другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, министр, заместитель министра вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения заявителя, направившего жалобу.

30. Результат досудебного (внесудебного) обжалования

30.1. Результатами рассмотрения жалобы на действие (бездействие) контролирующего органа, а также его должностных лиц:

30.1.1. удовлетворение досудебной (внесудебной) жалобы на действия (бездействие) и решения контролирующего органа, его должностных лиц, принятые (осуществляемые) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), и принятие мер к устранению допущенных нарушений;

30.1.2. оставление без удовлетворения досудебной (внесудебной) жалобы на действия (бездействие) и решения контролирующего органа, его должностных лиц, принятые (осуществляемые) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

30.2. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в подпункте 30.1 настоящего пункта административного регламента, заявителю направляется мотивированный ответ в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в контролирующий орган в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в контролирующий орган в письменной форме. Кроме того, на поступившую в контролирующий орган жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на жалобу, в которой обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на сайте в сети Интернет контролирующего органа.

30.3. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер контролирующий орган обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

30.4. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления министр, первый заместитель министра, заместитель министра направляет имеющиеся материалы в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

Приложение № 2 к
 постановлению министерства
 строительного комплекса
 Рязанской области
 от «27» 03 20 20 года
 № 4/10

Приложение № 1 к
 административному регламенту
 министерства строительного
 комплекса Рязанской области
 исполнения государственной
 функции по осуществлению
 государственного
 регионального контроля
 (надзора) в области
 долевого строительства
 многоквартирных
 домов и (или) иных объектов
 недвижимости, также за
 деятельностью
 жилищно-строительных
 кооперативов, связанной
 со строительством
 многоквартирных домов

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
 РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Полонского, д. 1/54, Рязань, 390000
 Тел.: (4912) 28-20-47; факс (4912) 28-20-48;
 E-mail: post@uks.ryazan.ru
 ОКПО 42322893, ОГРН 1036214000096, ИНН 6227006368

№ _____

На № _____ от _____

(наименование, адрес места нахождения
 юридического лица, Ф.И.О., адрес
 проживания физического лица)

ПРЕДПИСАНИЕ № _____

об устранении нарушений законодательства Российской Федерации
в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных
объектов недвижимости

« ____ » _____ 20__ г.

г. Рязань

При проведении мероприятий по контролю в отношении _____

(наименование застройщика, номер и дата выдачи свидетельства о
государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые и банковские
реквизиты, телефон/факс, Ф.И.О., должность руководителя) реквизиты,
телефон/факс, Ф.И.О., должность руководителя)
осуществляющего строительство _____,
(наименование объекта капитального строительства)
расположенного по адресу:
_____, (указать почтовый или
строительный
адрес объекта капитального строительства)
и рассмотрении представленных документов: _____

По результатам проведенных мероприятий по контролю составлен акт
№ _____ от _____ 20__ г.

С целью устранения выявленных нарушений, защиты прав, законных
интересов и имущества участников долевого строительства, а также на
основании акта № _____ от _____ 20__ г.
Предписываю

(меры по устранению выявленных нарушений с указанием сроков их
выполнения)

За неисполнение или ненадлежащее исполнение в срок настоящего
предписания застройщик несет административную ответственность,
предусмотренную частью 4 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях.

О выполнении предписания письменно уведомить министерство
строительного комплекса Рязанской области, 390000, г. Рязань,
ул. Полонского, д. 1/54, в срок до « ____ » _____ 20__ г. с представлением
следующих документов, подтверждающих его выполнение: _____

(перечислить документы)

Лицо, осуществляющее привлечение денежных средств граждан для
строительства, которому направлено предписание контролирующего органа,
в соответствии с пунктом 6 части 5 статьи 23 Федерального закона от

30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» в течение трех месяцев со дня направления указанного предписания вправе обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании указанного предписания незаконным. Обращение в арбитражный суд с заявлением о признании указанного предписания незаконным не приостанавливает его исполнение. Порядок обращения с таким заявлением, порядок его рассмотрения и порядок принятия решения по заявлению о признании предписания незаконным определяются законодательством о судопроизводстве в арбитражных судах.

Наименование должности,
Ф.И.О. должностного лица (лиц)

.....
Экземпляр предписания получил:

.....
(заполняется представителем застройщика с указанием реквизитов документов о представительстве)

Приложение № 3 к
 постановлению министерства
 строительного комплекса
 Рязанской области
 от «17» 03 2010 года
 № 7/10

Приложение № 2 к
 административному регламенту
 министерства строительного
 комплекса Рязанской области
 исполнения государственной
 функции по осуществлению
 государственного
 регионального контроля
 (надзора) в области
 долевого строительства
 многоквартирных
 домов и (или) иных объектов
 недвижимости, также за
 деятельностью
 жилищно-строительных
 кооперативов, связанной
 со строительством
 многоквартирных домов

«УТВЕРЖДАЮ»
 Министр строительного
 комплекса Рязанской области

_____ В.Ю. Меньшов
 « _____ » _____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии проектной декларации (внесенных в нее изменений) по
 составу, содержанию, достоверности сведений, указанных в проектной
 декларации (внесенных в нее изменений), требованиям законодательства об
 участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) объектов
 недвижимости

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Застройщик:

(наименование застройщика)

Наименование и адрес объекта:

Размещение (опубликование) декларации:

(адрес в сети Интернет)

Представление отчетности:

(дата представления первой отчетности)

Информация о застройщике			Результат проверки
Раздел 1. О фирменном наименовании (наименовании) застройщика, месте нахождения застройщика, режиме его работы, номере телефона, адресе официального сайта застройщика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и адресе электронной почты, фамилии, об имени, отчестве (если имеется) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, а также об индивидуализирующем застройщика коммерческом обозначении			
1.1. О фирменном наименовании (наименовании) застройщика	1.1.1	Организационно-правовая форма	
	1.1.2	Полное наименование без указания организационно - правовой формы	
	1.1.3	Краткое наименование без указания организационно - правовой формы	
1.2. О месте нахождения застройщика - адрес, указанный в учредительных документах	1.2.1	Индекс	
	1.2.2	Субъект Российской Федерации	
	1.2.3	Район субъекта Российской Федерации	
	1.2.4	Вид населенного пункта	
	1.2.5	Наименование населенного пункта	
	1.2.6	Элемент улично-дорожной сети	
	1.2.7	Наименование элемента улично-дорожной сети	
	1.2.8	Тип здания (сооружения)	
	1.2.9	Тип помещений	

1.3. О режиме работы застройщика	1.3.1	Рабочие дни недели	
	1.3.2	Рабочее время	
1.4. О номере телефона, адресе официального сайта застройщика и адресе электронной почты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	1.4.1	Номер телефона	
	1.4.2	Адрес электронной почты	
	1.4.3	Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
1.5. О лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа застройщика	1.5.1	Фамилия	
	1.5.2	Имя	
	1.5.3	Отчество (при наличии)	
	1.5.4	Наименование должности	
1.6. Об индивидуализирующем застройщика коммерческом обозначении	1.6.1	Коммерческое обозначение застройщика	
Раздел 2. О государственной регистрации застройщика			
2.1. О государственной регистрации застройщика	2.1.1	Индивидуальный номер налогоплательщика	
	2.1.2	Основной государственный регистрационный номер	
	2.1.3	Год регистрации (дата)	
<p>Раздел 3. Об учредителях (участниках) застройщика, которые обладают пятью и более процентами голосов в органе управления этого юридического лица, с указанием фирменного наименования (наименования) юридического лица - учредителя (участника), фамилии, имени, отчества физического лица - учредителя (участника), а также процента голосов, которым обладает каждый такой учредитель (участник) в органе управления этого юридического лица, а также о физических лицах (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), которые в конечном составе косвенно (через подконтрольных им лиц) самостоятельно или совместно с иными лицами вправе распоряжаться пятью и более процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставный капитал застройщика и о физических и (или) юридических лицах, входящих в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите конкуренции в одну группу лиц с застройщиком</p>			
3.1. Об учредителе - юридическом лице,	3.1.1	Организационно-правовая форма	

являющемся резидентом Российской Федерации	3.1.2	Фирменное наименование (полное наименование) без указания организационно - правовой формы	
	3.1.3	Индивидуальный номер налогоплательщика	
	3.1.4	% голосов в органе управления	
3.2. Об учредителе - юридическом лице, являющемся нерезидентом Российской Федерации	3.2.1	Фирменное наименование организации	
	3.2.2	Страна регистрации юридического лица	
	3.2.3	Дата регистрации	
	3.2.4	Регистрационный номер	
	3.2.5	Наименование регистрирующего органа	
	3.2.6	Адрес (место нахождения) в стране регистрации	
	3.2.7	% голосов в органе управления (размер доли)	
3.3. Об учредителе - физическом лице	3.3.1	Фамилия	
	3.3.2	Имя	
	3.3.3	Отчество (при наличии)	
	3.3.4	Гражданство	
	3.3.5	Страна места жительства	
	3.3.6	% голосов в органе управления	
3.4. О физических лицах, которые косвенно (через подконтрольных им лиц) самостоятельно или совместно с иными лицами вправе распоряжаться пятью и более процентами голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставной капитал застройщика (далее - бенефициарный владелец)	3.4.1	Фамилия	
	3.4.2	Имя	
	3.4.3	Отчество (при наличии)	
	3.4.4	Гражданство	
	3.4.5	Доля учредителя (участника), акций, контролируемых бенефициарным владельцем, в уставном капитале застройщика	
	3.4.6	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного	

		пенсионного страхования (при наличии)	
	3.4.7	Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)	
	3.4.8	Описание обстоятельств (оснований), в соответствии с которыми указанное лицо является бенефициарным владельцем	
Раздел 3.5. О физических и (или) юридических лицах, входящих в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите конкуренции в одну группу лиц с застройщиком			
3.5.1. О физических лицах, входящих в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите конкуренции в одну группу лиц с застройщиком	3.5.1.1	Фамилия	
	3.5.1.2	Имя	
	3.5.1.3	Отчество (при наличии)	
	3.5.1.4	Гражданство	
	3.5.1.5	Место жительства	
	3.5.1.6	Основания, по которому лицо входит в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите конкуренции в одну группу лиц с застройщиком	
3.5.2. О юридических лицах, входящих в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите конкуренции в одну группу лиц с застройщиком	3.5.2.1	Организационно-правовая форма	
	3.5.2.2	Полное наименование без указания организационно-правовой формы	
	3.5.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика	
	3.5.2.4	Основной государственный регистрационный номер	
	3.5.2.5	Основания, по которому лицо входит в соответствии с законодательством Российской Федерации о	

		защите конкуренции в одну группу лиц с застройщиком	
Раздел 4. О проектах строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в которых принимал участие застройщик в течение трех лет, предшествующих опубликованию проектной декларации, с указанием места нахождения указанных объектов недвижимости, сроков ввода их в эксплуатацию			
4.1. О проектах строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в которых принимал участие застройщик в течение трех лет, предшествующих опубликованию проектной декларации	4.1.1	Вид объекта капитального строительства	
	4.1.2	Субъект Российской Федерации	
	4.1.3	Район субъекта Российской Федерации	
	4.1.4	Вид населенного пункта	
	4.1.5	Наименование населенного пункта	
	4.1.6	Элемент улично-дорожной сети	
	4.1.7	Наименование элемента улично-дорожной сети	
	4.1.8	Тип здания (сооружения)	
	4.1.9	Индивидуализирующее объект, группу объектов капитального строительства коммерческое обозначение	
	4.1.10	Срок ввода объекта капитального строительства в эксплуатацию	
	4.1.11	Дата выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию	
	4.1.12	Номер разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию	

	4.1.13	Орган, выдавший разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию	
<p>Раздел 5. О членстве застройщика в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и о выданных застройщику свидетельствах о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также о членстве застройщика в иных некоммерческих организациях (в том числе обществах взаимного страхования, ассоциациях), если он является членом таких организаций и (или) имеет указанные свидетельства</p>			
<p>5.1. О членстве застройщика в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и о выданных застройщику свидетельствах о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства</p>	5.1.1	Полное наименование саморегулируемой организации, членом которой является застройщик, без указания организационно - правовой формы	
	5.1.2	Индивидуальный номер налогоплательщика саморегулируемой организации, членом которой является застройщик	
	5.1.3	Номер свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства	
	5.1.4	Дата выдачи свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства	
	5.1.5	Организационно-правовая форма некоммерческой организации, членом	

		которой является застройщик	
5.2. О членстве застройщика в иных некоммерческих организациях	5.2.1	Полное наименование некоммерческой организации, членом которой является застройщик, без указания организационно - правовой формы	
	5.2.2	Индивидуальный номер налогоплательщика некоммерческой организации	
Раздел 6. О финансовом результате текущего года, размерах кредиторской и дебиторской задолженности на последнюю отчетную дату			
6.1. О финансовом результате текущего года, о размерах кредиторской и дебиторской задолженности на последнюю отчетную дату	6.1.1	Последняя отчетная дата	
	6.1.2	Размер чистой прибыли (убытков) по данным промежуточной или годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	6.1.3	Размер кредиторской задолженности по данным промежуточной или годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	6.1.4	Размер дебиторской задолженности по данным промежуточной или годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности	
Раздел 7. Декларация застройщика о соответствии застройщика требованиям, установленным частью 2 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», а также о соответствии заключивших с застройщиком договор поручительства юридических лиц требованиям, установленным частью 3 статьи 15.3 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»			

<p>7.1. О соответствии застройщика требованиям, установленным частью 2 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»</p>	7.1.1	Размер уставного (складочного) капитала застройщика установленным требованиям	
	7.1.2	Процедуры ликвидации юридического лица – застройщика	
	7.1.3	Решение арбитражного суда о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), в отношении юридического лица - застройщика	
	7.1.4	Решение арбитражного суда о приостановлении деятельности в качестве меры административного наказания юридического лица – застройщика	
	7.1.5	В реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, сведения о юридическом лице - застройщике (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица) в	

		<p>части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений</p>	
	7.1.6	<p>В реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», сведения о юридическом лице - застройщике (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица) в части исполнения им</p>	

	7.1.7	

обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений

В реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, ведение которого осуществляется в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации, сведения о юридическом лице - застройщике (в том числе о лице, исполняющем функции

		единоличного исполнительного органа юридического лица)
	7.1.8	Недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов застройщика, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный

		период, у юридического лица – застройщика	
7.1.9		Заявление об обжаловании указанных в пункте 7.1.8 недоимки, задолженности застройщиков в установленном порядке	
7.1.10		Решение по указанному в пункте 7.1.9 заявлению на дату направления проектной декларации в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации	
7.1.11		Судимость за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята) у лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, и главного бухгалтера застройщика или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета застройщика	
7.1.12		Наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в сфере строительства,	

		<p>реконструкции объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и административное наказание в виде дисквалификации в отношении лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, и главного бухгалтера застройщика или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета застройщика</p>	
<p>7.2. О соответствии заключивших с застройщиком договор поручительства юридических лиц требованиям, установленным частью 3 статьи 15.3 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»</p>	<p>7.2.1</p>	<p>Размер суммы полностью оплаченных уставного капитала застройщика, уставных (складочных) капиталов, уставных фондов поручителя или сопоручителей по заключенному договору поручительства с таким застройщиком и уставных (складочных) капиталов, уставных фондов иных застройщиков, также заключивших с указанными поручителем или сопоручителями другой договор поручительства (далее - юридическое лицо-</p>	

	поручитель), установленным требованиям	
7.2.2	Процедуры ликвидации юридического лица – поручителя	
7.2.3	Решение арбитражного суда о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве), в отношении юридического лица – поручителя	
7.2.4	Решение арбитражного суда о приостановлении деятельности в качестве меры административного наказания юридического лица – поручителя	
7.2.5	В реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, сведения о юридическом лице - поручителе (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица) в части исполнения им обязательств, предусмотренных	

		<p>контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений</p>	
	7.2.6	<p>В реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», сведения о юридическом лице - поручителе (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или</p>	

		договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений	
	7.2.7	В реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, ведение которого осуществляется в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации, сведения о юридическом лице - поручителя (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа юридического лица)	

	7.2.8	<p>Недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов застройщика, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период, у юридического лица – поручителя</p>	
--	-------	--	--

	7.2.9	Заявление об обжаловании указанных в пункте 7.2.8 недоимки, задолженности поручителя в установленном порядке	
	7.2.10	Решение по указанному в пункте 7.2.9 заявлению на дату направления проектной декларации в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации	
	7.2.11	Судимость за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята) у лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа поручителя, и главного бухгалтера поручителя или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета поручителя	
	7.2.12	Наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в сфере строительства, реконструкции объектов капитального	

		строительства или организации таких строительства, реконструкции и административное наказание в виде дисквалификации в отношении лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа поручителя, и главного бухгалтера поручителя или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета поручителя	
Раздел 8. Иная, не противоречащая законодательству Российской Федерации информация о застройщике			
8.1. Иная информация о застройщике	8.1.1		
Информация о проекте строительства			
Раздел 9. О видах строящихся (создаваемых) в рамках проекта строительства объектов капитального строительства, их местоположении и основных характеристиках			
9.1. О количестве объектов капитального строительства, в отношении которых заполняется проектная декларация	9.1.1	Количество объектов капитального строительства, в отношении которых заполняется проектная декларация	
	9.1.2	Обоснование строительства нескольких объектов капитального	

		строительства в пределах одного разрешения на строительство	
9.2. О видах строящихся в рамках проекта строительства объектов капитального строительства, их местоположении и основных характеристиках	9.2.1	Вид строящегося (создаваемого) объекта капитального строительства	
	9.2.2	Субъект Российской Федерации	
	9.2.3	Район субъекта Российской Федерации	
	9.2.4	Вид населенного пункта	
	9.2.5	Наименование населенного пункта	
	9.2.6	Округ в населенном пункте	
	9.2.7	Район в населенном пункте	
	9.2.8	Вид обозначения улицы	
	9.2.9	Наименование улицы	
	9.2.10	Дом	
	9.2.11	Литера	
	9.2.12	Корпус	
	9.2.13	Строение	
	9.2.14	Владение	
	9.2.15	Блок-секция	
	9.2.16	Уточнение адреса	
	9.2.17	Назначение объекта	
	9.2.18	Минимальное количество этажей в объекте	
	9.2.19	Максимальное количество этажей в объекте	
	9.2.20	Общая площадь объекта	

	9.2.21	Материал наружных стен и каркаса объекта	
	9.2.22	Материал перекрытий	
	9.2.23	Класс энергоэффективности	
	9.2.24	Сейсмостойкость	
9.3. О сумме общей площади всех жилых и нежилых помещений	9.3.1	Сумма общей площади всех жилых помещений	
	9.3.2	Сумма общей площади всех нежилых помещений	
	9.3.3	Сумма общей площади всех жилых и нежилых помещений	
<p>Раздел 10. О виде договора, для исполнения которого застройщиком осуществляется реализация проекта строительства (в случае заключения такого договора), в том числе договора, предусмотренного законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, о лицах, выполнивших инженерные изыскания, архитектурно-строительное проектирование, о результатах экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о результатах государственной экологической экспертизы, если требование о проведении таких экспертиз установлено федеральным законом</p>			
10.1. О виде договора, для исполнения которого застройщиком осуществляется реализация проекта строительства, в том числе договора, предусмотренного законодательством РФ о градостроительной деятельности	10.1.1	Вид договора	
	10.1.2	Номер договора	
	10.1.3	Дата заключения договора	
	10.1.4	Даты внесения изменений в договор	
	10.2.1	Организационно-правовая форма	

10.2. О лицах, выполнивших инженерные изыскания		организации, выполнившей инженерные изыскания	
	10.2.2	Полное наименование организации, выполнившей инженерные изыскания, без указания организационно - правовой формы	
	10.2.3	Фамилия индивидуального предпринимателя, выполнившего инженерные изыскания	
	10.2.4	Имя индивидуального предпринимателя, выполнившего инженерные изыскания	
	10.2.5	Отчество индивидуального предпринимателя, выполнившего инженерные изыскания (при наличии)	
	10.2.6	Индивидуальный номер налогоплательщика, выполнившего инженерные изыскания	
10.3. О лицах, выполнивших архитектурно-строительное проектирование	10.3.1	Организационно-правовая форма организации, выполнившей архитектурно-	

		строительное проектирование	
	10.3.2	Полное наименование организации, выполнившей архитектурно-строительное проектирование, без указания организационно - правовой формы	
	10.3.3	Фамилия индивидуального предпринимателя, выполнившего архитектурно-строительное проектирование	
	10.3.4	Имя индивидуального предпринимателя, выполнившего архитектурно-строительное проектирование	
	10.3.5	Отчество индивидуального предпринимателя, выполнившего архитектурно-строительное проектирование (при наличии)	
	10.3.6	Индивидуальный номер налогоплательщика, выполнившего архитектурно-строительное проектирование	

10.4. О результатах экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий	10.4.1	Вид заключения экспертизы	
	10.4.2	Дата выдачи заключения экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий	
	10.4.3	Номер заключения экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий	
	10.4.4	Организационно-правовая форма организации, выдавшей заключение экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий	
	10.4.5	Полное наименование организации, выдавшей заключение экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий, без	

		указания организационно - правовой формы	
	10.4.6	Индивидуальный номер налогоплательщика организации, выдавшей заключение экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий	
10.5. О результатах государственной экологической экспертизы	10.5.1	Дата выдачи заключения государственной экологической экспертизы	
	10.5.2	Номер заключения государственной экологической экспертизы	
	10.5.3	Организационно- правовая форма организации, выдавшей заключение государственной экологической экспертизы	
	10.5.4	Полное наименование организации, выдавшей заключение государственной экологической экспертизы, без указания организационно-	

	10.5.5	правовой формы Индивидуальный номер налогоплательщика организации, выдавшей заключение государственной экологической экспертизы	
10.6. Об индивидуализирующем объект, группу объектов капитального строительства коммерческом обозначении	10.6.1	Коммерческое обозначение, индивидуализирующее объект, группу объектов	
Раздел 11. О разрешении на строительство			
11.1. О разрешении на строительство	11.1.1	Номер разрешения на строительство	
	11.1.2	Дата выдачи разрешения на строительство	
	11.1.3	Срок действия разрешения на строительство	
	11.1.4	Последняя дата продления срока действия разрешения на строительство	
	11.1.5	Наименование органа, выдавшего разрешение на строительство	
Раздел 12. О правах застройщика на земельный участок, на котором осуществляется строительство (создание) многоквартирного дома либо многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе о реквизитах правоустанавливающего документа на земельный участок, о собственнике земельного участка (в случае, если застройщик не является собственником земельного участка), о кадастровом номере и площади земельного участка			

12.1. О правах застройщика на земельный участок, на котором осуществляется строительство (создание) многоквартирного дома либо многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе о реквизитах правоустанавливающего документа на земельный участок	12.1.1	Вид права застройщика на земельный участок	
	12.1.2	Вид договора	
	12.1.3	Номер договора, определяющего права застройщика на земельный участок	
	12.1.4	Дата подписания договора, определяющего права застройщика на земельный участок	
	12.1.5	Дата государственной регистрации договора, определяющего права застройщика на земельный участок	
	12.1.6	Дата окончания действия права застройщика на земельный участок	
	12.1.7	Дата государственной регистрации изменений в договор	
	12.1.8	Наименование уполномоченного органа, предоставившего земельный участок в собственность	
	12.1.9	Номер акта уполномоченного органа о предоставлении земельного участка	

		в собственность	
	12.1.10	Дата акта уполномоченного органа о предоставление земельного участка в собственность	
	12.1.11	Дата государственной регистрации права собственности	
12.2. О собственнике земельного участка	12.2.1	Собственник земельного участка	
	12.2.2	Организационно- правовая форма собственника земельного участка	
	12.2.3	Полное наименование собственника земельного участка, без указания организационно - правовой формы	
	12.2.4	Фамилия собственника земельного участка	
	12.2.5	Имя собственника земельного участка	
	12.2.6	Отчество собственника земельного участка (при наличии)	
	12.2.7	Индивидуальный номер налогоплательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя - собственника земельного участка	
	12.2.8	Форма собственности на	

		земельный участок	
	12.2.9	Наименование органа уполномоченного на распоряжение земельным участком	
12.3. О кадастровом номере и площади земельного участка	12.3.1	Кадастровый номер земельного участка	
	12.3.2	Площадь земельного участка (с указанием единицы измерения)	
Раздел 13. О планируемых элементах благоустройства территории			
13.1. Об элементах благоустройства территории	13.1.1	Наличие планируемых проездов, площадок, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, тротуаров	
	13.1.2	Наличие парковочного пространства вне объекта строительства (расположение, планируемое количество машино - мест)	
	13.1.3	Наличие дворового пространства, в том числе детских и спортивных площадок (расположение относительно объекта строительства, описание игрового	

		и спортивного оборудования, малых архитектурных форм, иных планируемых элементов)	
	13.1.4	Площадки для размещения контейнеров для сбора твердых бытовых отходов (расположение относительно объекта строительства)	
	13.1.5	Описание планируемых мероприятий по озеленению	
	13.1.6	Соответствие требованиям по созданию безбарьерной среды для маломобильных лиц	
	13.1.7	Наличие наружного освещения дорожных покрытий, пространств в транспортных и пешеходных зонах, архитектурного освещения (дата выдачи технических условий, срок действия, наименование организации, выдавшей технические	

		условия)	
	13.1.8	Описание иных планируемых элементов благоустройства	
Раздел 14. О планируемом подключении (технологическом присоединении) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости к сетям инженерно-технического обеспечения, размере платы за такое подключение и планируемом подключении к сетям связи			
14.1. О планируемом подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения	14.1.1	Вид сети инженерно-технического обеспечения	
	14.1.2	Организационно-правовая форма организации, выдавшей технические условия на подключение к сети инженерно-технического обеспечения	
	14.1.3	Полное наименование организации, выдавшей технические условия на подключение к сети инженерно-технического обеспечения, без указания организационно - правовой формы	
	14.1.4	Индивидуальный номер налогоплательщика организации, выдавшей технические	

		условия на подключение к сети инженерно-технического обеспечения	
	14.1.5	Дата выдачи технических условий на подключение к сети инженерно-технического обеспечения	
	14.1.6	Номер выдачи технических условий на подключение к сети инженерно-технического обеспечения	
	14.1.7	Срок действия технических условий на подключение к сети инженерно-технического обеспечения	
	14.1.8	Размер платы за подключение к сети инженерно-технического обеспечения	
14.2. О планируемом подключении к сетям связи	14.2.1	Вид сети связи	
	14.2.2	Организационно-правовая форма организации, выдавшей технические условия, заключившей договор на подключение к сети связи	

	14.2.3	Полное наименование организации, выдавшей технические условия, заключившей договор на подключение к сети связи, без указания организационно - правовой формы	
	14.2.4	Индивидуальный номер налогоплательщика организации, выдавшей технические условия, заключившей договор на подключение к сети связи	
<p>Раздел 15. О количестве в составе строящихся (создаваемых) в рамках проекта строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости жилых помещений и нежилых помещений, а также об их основных характеристиках (за исключением площади комнат, помещений вспомогательного использования, лоджий, веранд, балконов, террас в жилом помещении), о наличии и площади частей нежилого помещения</p>			
15.1. О количестве в составе строящихся (создаваемых) в рамках проекта строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости жилых помещений и нежилых помещений	15.1.1	Количество жилых помещений	
	15.1.2	Количество нежилых помещений:	
	15.1.2.1	в том числе машино-мест	
	15.1.2.2	в том числе иных нежилых помещений	

15.2. Об основных характеристиках жилых помещений						
Условный номер	Назначение	Этаж расположения	Номер подъезда	Общая площадь, м ²	Количество комнат	
1	2	3	4	5	6	
15.3. Об основных характеристиках нежилых помещений						
Условный номер	Назначение	Этаж расположения	Номер подъезда	Площадь, м ²	Общая часть нежилого помещения	
					Наименование помещения	Площадь, м ²
1	2	3	4	5	6	7
<p>Раздел 16. О составе общего имущества в строящемся (создаваемом) в рамках проекта строительства многоквартирном доме (перечень помещений общего пользования с указанием их назначения и площади, перечень и характеристики технологического и инженерного оборудования, предназначенного для обслуживания более чем одного помещения в данном доме)</p>						
16.1. Перечень помещений общего пользования с указанием их назначения и площади						
№	Вид помещения	Описание места расположения помещения	Назначение помещения	Площадь, м ²		
1	2	3	4	5		
<p>16.2. Перечень технологического и инженерного оборудования, предназначенного для обслуживания более чем одного помещения в данном доме</p>						
№	Описание места расположения	Вид оборудования	Назначение			

1	2	3	
Раздел 17. О примерном графике реализации проекта строительства, включающем информацию об этапах и о сроках его реализации, в том числе предполагаемом сроке получения разрешения на ввод в эксплуатацию строящихся (создаваемых) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости			
17.1. О примерном графике реализации проекта строительства	17.1.1	Этап реализации проекта строительства	
	17.1.2	Планируемый квартал и год выполнения этапа реализации проекта строительства	
Раздел 18. О планируемой стоимости строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости и о размере подлежащих осуществлению платежей, указанных в пунктах 7 и 8 части 1 статьи 18 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»			
18.1. О планируемой стоимости строительства	18.1.1	Планируемая стоимость строительства (руб.)	
Раздел 18.2. О размере подлежащих осуществлению платежей, указанных в пунктах 7 и 8 части 1 статьи 18 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»			
18.2.1. О платеже по заключенному в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности договору о развитии застроенной территории	18.2.1.1. Размер платежа по договору о развитии застроенной территории (руб.)		
18.2.2. О платеже по заключенному в соответствии с законодательством о	18.2.2.1. Размер платежа по договору о комплексном освоении территории (руб.)		

градостроительной деятельности договору о комплексном освоении территории			
Раздел 19. О способе обеспечения исполнения обязательств застройщика по договору и (или) о банке, в котором участниками долевого строительства должны быть открыты счета эскроу (в случае размещения таких средств на счетах эскроу), об уплате обязательных отчислений (взносов) застройщика в компенсационный фонд			
19.1. О способе обеспечения исполнения обязательств застройщика по договорам участия в долевом строительстве	19.1.1	Планируемый способ обеспечения обязательств застройщика по договорам участия в долевом строительстве	
	19.1.2	Кадастровый номер земельного участка, находящегося в залоге у участников долевого строительства в силу закона	
19.2. О банке, в котором участниками долевого строительства должны быть открыты счета эскроу	19.2.1	Организационно-правовая форма кредитной организации, в которой участниками долевого строительства должны быть открыты счета эскроу	
	19.2.2	Полное наименование кредитной организации, в которой участниками долевого строительства должны быть	

		открыты счета эскроу, без указания организационно - правовой формы	
	19.2.3	Индивидуальный номер налогоплательщика кредитной организации, в которой участниками долевого строительства должны быть открыты счета эскроу	
19.3. Об уплате обязательных отчислений (взносов) застройщика в компенсационный фонд	19.3.1	Уплата обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд	
19.4. Об уполномоченном банке, в котором у застройщика открыт расчетный счет	19.4.1	Организационно-правовая форма и наименование уполномоченного банка (сокращенное наименование уполномоченного банка), в котором у застройщика открыт расчетный счет	
	19.4.2	Реквизиты расчетного счета застройщика в уполномоченном банке (номер расчетного счета, корреспондентский счет, БИК,	

		ИНН/КПП, ОГРН, ОКПО)	
19.5. Форма привлечения денежных средств	19.5.1	Информация о форме привлечения застройщиком денежных средств граждан-участников строительства (расчетный счет/счет эскроу)	
19.6. О целевом кредите (целевом займе), в том числе об информации, позволяющей идентифицировать кредитора, о доступной сумме кредита (займа) с лимитом кредитования в соответствии с условиями договора кредита (займа), неиспользованном остатке по кредитной линии на последнюю отчетную дату			
19.6.1. О целевом кредите (целевом займе)	19.6.1.1.	Организационно-правовая форма кредитора	
	19.6.1.2.	Полное наименование кредитора без указания организационно-правовой формы	
	19.6.1.3.	Идентификационный номер налогоплательщика кредитора	
	19.6.1.4.	Доступная сумма кредита (займа) (руб.)	
	19.6.1.5.	Лимит кредитования в соответствии с условиями договора кредита (займа) (руб.)	
	19.6.1.6.	Неиспользованный остаток по кредитной линии на последнюю отчетную дату (руб.)	
19.7.1. О количестве договоров участия в долевом строительстве			
19.7.1.1. Вид объекта долевого строительства	19.7.1.1.1.	Жилые помещения	19.7.1.1.1.1. Количество договоров, заключенных с использованием счетов эскроу
			19.7.1.1.1.2. Количество

		договоров, заключенных при условии уплаты обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд	
		19.7.1.1.1.3. Количество договоров, заключенных с использованием иных способов обеспечения гражданской ответственности застройщика	
	19.7.1.1.2. Нежилые помещения	19.7.1.1.2.1. Количество договоров, заключенных с использованием счетов эскроу	
		19.7.1.1.2.2. Количество договоров, заключенных при условии уплаты обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд	
		19.7.1.1.2.3. Количество договоров, заключенных с использованием иных способов обеспечения гражданской	

		ответственности застройщика	
	19.7.1.1.3. Машино- места	19.7.1.1.3.1. Количество договоров, заключенных с использованием счетов эскроу	
		19.7.1.1.3.2. Количество договоров, заключенных при условии уплаты обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд	
		19.7.1.1.3.3. Количество договоров, заключенных с использованием иных способов обеспечения гражданской ответственности застройщика	
19.7.2. О площади объектов долевого строительства			
19.7.2.1. Вид объекта долевого строительства	19.7.2.1.1. Жилые помеще ния	19.7.2.1.1.1. Площадь объектов, в отношении которых договор участия в долевом строительстве заключен с использованием счетов эскроу	
		19.7.2.1.1.2. Площадь объектов, в отношении которых договор участия в долевом	

		строительстве заключен при условии уплаты обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд	
		19.7.2.1.1.3. Площадь объектов, в отношении которых договор участия в долевом строительстве заключен с использованием иных способов обеспечения гражданской ответственности застройщика	
	19.7.2.1.2. Нежилые помеще ния	19.7.2.1.2.1. Площадь объектов, в отношении которых договор участия в долевом строительстве заключен с использованием счетов эскроу 19.7.2.1.2.2. Площадь объектов, в отношении которых договор участия в долевом строительстве заключен при условии уплаты обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд	

		19.7.2.1.2.3. Площадь объектов, в отношении которых договор участия в долевом строительстве заключен с использованием иных способов обеспечения гражданской ответственности застройщика	
	19.7.2.1.3. Машино- места	19.7.2.1.3.1. Площадь объектов, в отношении которых договор участия в долевом строительстве заключен с использованием счетов эскроу	
		19.7.2.1.3.2. Площадь объектов, в отношении которых договор участия в долевом строительстве заключен при условии уплаты обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд	
		19.7.2.1.3.3. Площадь объектов, в отношении которых договор участия в долевом строительстве заключен с использованием	

		иных способов обеспечения гражданской ответственности застройщика	
19.7.3. О цене договоров участия в долевом строительстве			
19.7.3.1. Вид объекта долевого строительства	19.7.3.1.1. Жилые помещения	19.7.3.1.1.1. Суммарная цена договоров, заключенных с использованием счетов эскроу	
		19.7.3.1.1.2. Суммарная цена договоров, заключенных при условии уплаты обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд	
		19.7.3.1.1.3. Суммарная цена договоров, заключенных с использованием иных способов обеспечения гражданской ответственности застройщика	
	19.7.3.1.2. Нежилые помещения	19.7.3.1.2.1. Суммарная цена договоров, заключенных с использованием счетов эскроу	
		19.7.3.1.2.2. Суммарная цена договоров, заключенных при условии уплаты	

		обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд	
		19.7.3.1.2.3. Суммарная цена договоров, заключенных с использованием иных способов обеспечения гражданской ответственности застройщика	
	19.7.3.1.3. Машино-места	19.7.3.1.3.1. Суммарная цена договоров, заключенных с использованием счетов эскроу	
		19.7.3.1.3.2. Суммарная цена договоров, заключенных при условии уплаты обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд	
		19.7.3.1.3.3. Суммарная цена договоров, заключенных с использованием иных способов обеспечения гражданской ответственности застройщика	
Раздел 20. Об иных соглашениях и о сделках, на основании которых привлекаются денежные средства для строительства (создания)			

<p>многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, за исключением привлечения денежных средств участников долевого строительства</p>			
<p>20.1. Об иных соглашениях и о сделках, на основании которых привлекаются денежные средства для строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости</p>	20.1.1	Вид соглашения или сделки	
	20.1.2	Организационно-правовая форма организации, у которой привлекаются денежные средства	
	20.1.3	Полное наименование организации, у которой привлекаются денежные средства, без указания организационно - правовой формы	
	20.1.4	Индивидуальный номер налогоплательщика организации, у которой привлекаются денежные средства	
	20.1.5	Сумма привлеченных средств (рублей)	
	20.1.6	Определенный соглашением или сделкой срок возврата привлеченных средств	
	20.1.7	Кадастровый номер земельного участка, являющегося предметом залога в обеспечение исполнения обязательства по	

		возврату привлеченных средств	
Раздел 21. О размере полностью оплаченного уставного капитала застройщика			
21.1. О размере полностью оплаченного уставного капитала застройщика	21.1.1	Размер полностью оплаченного уставного капитала застройщика	
Разделы 22 - 23. Утратили силу			
Раздел 24. Информация в отношении объекта социальной инфраструктуры, указанная в части 6 статьи 18.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», в случае, предусмотренном частью 1 статьи 18.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»			
24.1. О виде, назначении объекта социальной инфраструктуры. Об указанных в частях 3 и 4 статьи 18.1 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» договоре о развитии застроенной территории, договоре о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства жилья экономического класса,	24.1.1	Наличие договора (соглашения), предусматривающего безвозмездную передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность	
	24.1.2	Вид объекта социальной инфраструктуры	
	24.1.3	Назначение объекта социальной инфраструктуры	
	24.1.4	Вид договора (соглашения), предусматривающего безвозмездную передачу объекта	

<p>договоре о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей, договоре о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, иных заключенных застройщиком с органом государственной власти или органом местного самоуправления договоре или соглашении, предусматривающих передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность. О целях затрат застройщика из числа целей, указанных в пунктах 8 - 10 и 12 части 1 статьи 18 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ, «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» о планируемых размерах таких затрат, в том числе с указанием целей и планируемых размеров таких затрат, подлежащих возмещению за счет денежных средств,</p>		социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность		
	24.1.5	Дата договора (соглашения), предусматривающего безвозмездную передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность		
	24.1.6	Номер договора, предусматривающего безвозмездную передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность		
	24.1.7	Наименование органа, с которым заключен договор, предусматривающий безвозмездную передачу объекта социальной инфраструктуры в государственную или муниципальную собственность		
	24.1.8	№	Цель (цели) затрат	Планируемые

уплачиваемых всеми участниками долевого строительства по договору		застройщика, планируемых к возмещению за счет денежных средств, уплачиваемых участниками долевого строительства по договору участия в долевом строительстве	затраты застройщика
Раздел 25. Иная, не противоречащая законодательству, информация о проекте			
25.1. Иная информация о проекте	25.1.1	Иная информация о проекте	
Сведения о фактах внесения изменений в проектную документацию			
Раздел 26. Сведения о фактах внесения изменений в проектную документацию			
№	Дата	Наименование раздела проектной документации	Описание изменений
1	2	3	4

Выводы: (нужное подчеркнуть)

- 1) Проектная декларация содержит неполную информацию;
- 2) Нарушение сроков внесения изменений в проектную декларацию;
- 3) Проектная декларация содержит недостоверную информацию;
- 4) Проектная декларация не представлена (в Единой информационной системе жилищного строительства декларация не обнаружена).
- 5) Замечаний нет.

Проектную декларацию

Проверил:

Наименование должности,

Ф.И.О. должностного лица (лиц)

/ФИО/

Приложение № 4 к
 постановлению министерства
 строительного комплекса
 Рязанской области
 от «27» 03 2020 года
 № 7/10

Приложение № 3 к
 административному регламенту
 министерства строительного
 комплекса Рязанской области
 исполнения государственной
 функции по осуществлению
 государственного
 регионального контроля
 (надзора) в области
 долевого строительства
 многоквартирных
 домов и (или) иных объектов
 недвижимости, также за
 деятельностью
 жилищно-строительных
 кооперативов, связанной
 со строительством
 многоквартирных домов

«УТВЕРЖДАЮ»

Министр строительного
 комплекса Рязанской области

_____ В.Ю. Меньшов

« _____ » _____ г.

Заключение № _____
 органа регионального государственного контроля (надзора) в области
 долевого строительства многоквартирных домов
 и (или) иных объектов недвижимости
 по результатам проведенного анализа отчетности застройщика

_____ (наименование застройщика)
 об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных
 средств участников долевого строительства,
 за _____ 20__ года
 (указывается период)

Дата, время, место составления заключения: _____ 201__ г.,
 _____ часов _____ минут, министерство строительного комплекса Рязанской области (ул. Полонского, д. 1/54, г. Рязань, 390000).

Наименование органа регионального государственного контроля (надзора): министерство строительного комплекса Рязанской области.

Правовые основания проведения анализа: часть 2, пункт 6 части 6 статьи 23 Федерального закона от 30.12.2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

Лицо, проводившее анализ ежеквартальной отчетности застройщика и составившее заключение по результатам проведенного анализа: _____

_____ (наименование должности)

_____ (ФИО)

Анализ проведен в отношении отчетности об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства, за _____ 20____ года

(указывается период)

застройщика – _____

место нахождения застройщика: _____

ИНН _____, руководитель организации: _____

(должность)

_____ (ФИО)

Предмет анализа:

1) соответствие состава, формы и порядка представления застройщиком ежеквартальной отчетности об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства, требованиям, установленным Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.10.2018 г. № 656/пр «Об утверждении формы и порядка предоставления застройщиками в контролирующей орган отчетности об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе об исполнении примерных графиков реализации проектов строительства и своих обязательств по договорам, сводной накопительной ведомости проекта строительства», и принятым в соответствии с ними иным нормативным актам;

2) соблюдение застройщиком требований к нормативам оценки финансовой устойчивости его деятельности, установленных Постановлением Правительства РФ № 1683 от 26.12.2018 года «О нормативах финансовой

устойчивости деятельности застройщика» и принятыми в соответствии с ним иными нормативными актами.

Нормативно-правовое обеспечение:

1) Приказ - Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.10.2018 г. № 656/пр «Об утверждении формы и порядка предоставления застройщиками в контролирующий орган отчетности об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе об исполнении примерных графиков реализации проектов строительства и своих обязательств по договорам, сводной накопительной ведомости проекта строительства»;

2) Порядок - Порядок предоставления застройщиком отчетности об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе об исполнении примерных графиков реализации проектов строительства и своих обязательств по договорам, сводной накопительной ведомости проекта строительства в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий региональный государственный контроль (надзор) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, утвержденный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 октября 2018 года № 656/пр.

3) Постановление - Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 года № 1683 «О нормативах финансовой устойчивости деятельности застройщика».

4) Положение – Положение о нормативах финансовой устойчивости деятельности застройщика, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2018 года № 1683.

В ходе проведения анализа установлено:

№ пп	Наименование анализируемых вопросов	В ходе анализа установлено	Заключение о соответствии правовым актам
1	Своевременность представления отчетности (дата представления или отметка о непредставлении)		
2	Способ предоставления отчетности:		

	<p>1) в виде бумажного документа при личном обращении в контролирующий орган;</p> <p>2) в виде бумажного документа посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении;</p> <p>3) в виде электронного документа посредством личного кабинета застройщика в единой информационной системе жилищного строительства (далее - ЕИСЖС)</p>		
3	<p>Состав представленной отчетности(полный, не полный):</p> <p>отчеты по формам согласно приложениям № I-V к Порядку:</p> <p>1) наличие;</p> <p>2) отсутствие;</p> <p>3) не в полном составе</p> <p>бухгалтерская отчетность:</p> <p>1)наличие;</p> <p>2) отсутствие;</p> <p>3) не в полном составе</p> <p>справки, представляемые в случаях, установленных Порядком:</p> <p>1) наличие;</p> <p>2) отсутствие;</p> <p>3) не в полном составе</p>		
4	<p>Правильность оформления отчетности: (наличие или отсутствие подписи, печати, прошивки)</p>		
5	<p>Раскрытие информации по формам, согласно приложениям № I-V к Приказу(объем и достоверность сведений):</p> <p>Раздел I.</p> <p>Сведения о застройщике, осуществляющем</p>		

<p>деятельность, связанную с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости</p>		
<p>Раздел II. Сведения о многоквартирном доме и (или) ином объекте недвижимости, строящемся (создаваемом) застройщиком с привлечением денежных средств участников долевого строительства</p>		
<p>Раздел III. Сведения о нормативах оценки финансовой устойчивости деятельности застройщика:</p>		
<p>Норматив обеспеченности обязательств (по расчету застройщика, по расчету контролирующего органа)</p>		
<p>Норматив целевого использования средств (по расчету застройщика, по расчету контролирующего органа)</p>		
<p>Норматив безубыточности</p>		
<p>Размер собственных денежных средств застройщика (указывается застройщиком, получившим разрешение на строительство после 01 июля 2018 года)</p>		
<p>Раздел IV. Примерный график реализации проекта</p>		

строительства и обязательства по договорам		
Раздел V. Сводная накопительная ведомость проекта строительства		

В ходе проведения анализа отчетности застройщика _____
 (наименование застройщика)
 об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств
 участников долевого строительства, _____
 (указывается период)

выявлено несоответствие отчетности требованиям законодательства об
 участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных
 объектов недвижимости/выявлено соответствие отчетности требованиям
 законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных
 домов и (или) иных объектов недвижимости.

Подпись должностного лица, проводившего анализ отчетности и
 составившее заключение по результатам отчетности: _____.

Приложение № 5 к
 постановлению министерства
 строительного комплекса
 Рязанской области
 от «27» 03 20 10 года
 № 7/10

Приложение № 4 к
 административному регламенту
 министерства строительного
 комплекса Рязанской области
 исполнения государственной
 функции по осуществлению
 государственного
 регионального контроля
 (надзора) в области
 долевого строительства
 многоквартирных
 домов и (или) иных объектов
 недвижимости, также за
 деятельностью
 жилищно-строительных
 кооперативов, связанной
 со строительством
 многоквартирных домов

«УТВЕРЖДАЮ»
 Министр строительного
 комплекса Рязанской области

_____ В.Ю. Меньшов
 « _____ » _____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об исполнении застройщиком обязанности по раскрытию
 информации, ее полноте и достоверности

Наименование
 застройщика: _____
 Наименование объекта капитального
 строительства: _____
 Адрес (строительный) объекта капитального
 строительства: _____

№ п/п	<p>Раскрытие и размещение информации застройщиком в Единой информационной системе жилищного строительства (далее - ЕИСЖС) в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – ФЗ № 214-ФЗ)</p>	Проверкой установлено	Время, дата размещения документов и изменений в них	Заключение о соответствии
1	Разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанных в п.4 ч.1 ст. 20 ФЗ №214-ФЗ			
2	Разрешение на строительство			
3	Заключение экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, если проведение такой экспертизы установлено федеральным законом			
4	Документы, подтверждающие права			

	застройщика на земельный участок			
5	Проектная декларация			
6	Заключение о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частью 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона № 214-ФЗ			
7	Условия привлечения денежных средств участников долевого строительства по договорам участия в долевом строительстве в случае размещения таких средств на счетах эскроу			
8	Годовая, промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность			
9	Проект (проекты) договора участия в долевом строительстве, используемого для привлечения денежных средств участников долевого строительства			
10	Аудиторское заключение за последний год осуществления застройщиком предпринимательской деятельности			
11	Фотографии строящихся (создаваемых) застройщиком с привлечением денежных средств участников			

	долевого строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, отражающие текущее состояние их строительства (создания)			
12	Градостроительный план земельного участка			
13	Схема планировочной организации земельного участка			
14	Документ, содержащий информацию о расчете размера собственных средств и нормативах финансовой устойчивости застройщика			
15	Сведения о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»			
16	Извещение о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства, направленное в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности			
17	Сведения об открытии или о закрытии расчетного счета			

	застройщика с указанием номера такого счета, наименования уполномоченного банка и его идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер)			
18	Количество заключенных договоров (общая площадь объектов долевого строительства и цена договора) с указанием вида объекта долевого строительства (жилое помещение, нежилое помещение, машино-место), с указанием в том числе количества договоров, заключенных при условии уплаты обязательных отчислений (взносов) в компенсационный фонд или с использованием счетов эскроу			
19	О финансовом результате текущего года, размерах кредиторской и дебиторской задолженности на последнюю отчетную дату			
20	Отчетность застройщика об осуществлении деятельности, связанной			

	с привлечением денежных средств участников долевого строительства, а также сводные накопительные ведомости проекта строительства			
21	Информация о физических лицах, которые в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеют (имеют в капитале долю участия более чем 5 процентов) корпоративным юридическим лицом - застройщиком, с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) таких лиц, места жительства (места постоянного пребывания), индивидуального номера налогоплательщика или аналогичного идентификационного признака для иностранных граждан, страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии) или аналогичного идентификационного признака для иностранных граждан			

22	Информация о лицах, осуществляющих работы, поставки товаров и (или) предоставляющих услуги по проведению инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования и строительства в предусмотренном Федеральным законом составе такой информации			
Результат проверки:				

Проверил:

Наименование должности,
Ф.И.О. должностного лица (лиц)

/ФИО/