



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 мая 2020 г.

№ 7/15

О внесении изменений в постановление министерства строительного комплекса Рязанской области от 06 июня 2019 г. № 7/15 «Об утверждении Порядка проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.2 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики».

Министерство строительного комплекса Рязанской области постановляет:

1. Внести в постановление министерства строительного комплекса Рязанской области от 06 июня 2019 № 7/15 «Об утверждении Порядка проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.2 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) в наименовании, пункте 1 слова «Об утверждении Порядка проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.2 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики» заменить словами «Об утверждении порядка проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий в рамках подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики» (по мероприятию, предусмотренному подпунктом 3.2 пункта 3 раздела 5 «Система программных мероприятий»));

2) приложение к постановлению министерства строительного комплекса Рязанской области от 06 июня 2019 № 7/15 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр

В.Ю. Меншов

Приложение № 1
к постановлению
министерства строительного
комплекса Рязанской области
от 19 мая 2019 № 4/15

Приложение
к постановлению
министерства строительного
комплекса Рязанской области
от 06 июня 2019 № 7/15

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований
Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий
предоставления субсидий в рамках подпрограммы 1 «Развитие общего образования»
государственной программы Рязанской области «Развитие образования и
молодежной политики» (по мероприятию, предусмотренному подпунктом 3.2
пункта 3 раздела 5 «Система программных мероприятий»))

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий в рамках мероприятия, указанного в подпункте 3.2 пункта 3 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики» (далее - Порядок), разработан для обеспечения реализации подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 344 (далее - Подпрограмма).

1.2. Конкурсный отбор (отбор) муниципальных образований Рязанской области осуществляется в целях распределения и предоставления в рамках Подпрограммы субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.2 пункта 3 раздела 5 «Система программных мероприятий».

1.3. Распределение и предоставление указанных субсидий (далее - субсидии) местным бюджетам регулируется положениями раздела 4 «Механизм реализации подпрограммы» Программы.

1.4. Субсидии местным бюджетам предоставляются в пределах доведенных до министерства строительного комплекса Рязанской области лимитов бюджетных обязательств.

2. Организация проведения конкурсного отбора (отбора)

2.1. Конкурсный отбор (отбор) муниципальных образований Рязанской области осуществляется комиссией, образованной министерством строительного комплекса Рязанской области (далее - Комиссия).

Дата, время и место заседания Комиссии определяется организатором, который не позже чем за три рабочих дня до даты заседания Комиссии письменно уведомляет членов Комиссии.

Число членов Комиссий должно быть не менее 9 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Состав Комиссии формируется из представителей министерства строительного комплекса Рязанской области, министерства финансов Рязанской области, министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области, министерства образования и молодежной политики Рязанской области.

Состав Комиссии утверждается приказом министерства строительного комплекса Рязанской области

2.2. В рамках конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки органов местного самоуправления муниципальных образований (далее - участники);

- по результатам рассмотрения представленных заявок принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсном отборе (отборе) муниципальных образований Рязанской области;

- при необходимости дает разъяснения в связи с проведением конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области;

- принимает решение по результатам конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области.

2.3. Для организации и проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области министерство строительного комплекса Рязанской области (далее - организатор) выполняет следующие функции:

- размещение извещения о проведении конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области;

- размещение протоколов комиссии о результатах Отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организатора (www.minstroy.ryazangov.ru);

- обеспечение приема, учета и хранения поступивших от участников документов.

3. Извещение о проведении конкурсного отбора (отбора) и предоставление заявок

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области, претендующих на предоставление субсидий (далее - извещение), организатор размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (www.minstroy.ryazangov.ru).

3.2. В извещении указываются:

- наименование, адрес и контактная информация Организатора конкурсного отбора (отбора);
- наименование Программы;
- место представления, даты и времени начала и окончания приема заявок (срок приема заявок должен быть не менее трех рабочих дней со дня, следующего за днем начала приема заявок);

Для проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальные образования Рязанской области (далее - Заявитель) представляют заявки на бумажном носителе за подписью главы администрации муниципального образования согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

В целях оперативного взаимодействия Заявитель предоставляет информационный лист, содержащий актуальные сведения о контактах с муниципальным образованием, направившим заявку, а, именно, почтовый адрес и индекс, адрес электронной почты, номер телефона муниципального образования и номера телефонов должностных лиц главы администрации и должностного лица, компетентного в вопросах подготовки заявки).

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность документов и информации, представляемых в составе заявок в министерство строительного комплекса Рязанской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Заявка подается участниками в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявки - 3 (три) рабочих дня со дня размещения извещения.

3.4. Заявка подается на каждое мероприятие отдельно.

Организатор регистрирует заявки в журнале учета заявок на участие в конкурсном отборе (отборе) с указанием даты и времени подачи заявки;

- заявка, поданная по истечении срока подачи заявок, не принимается Организатором и не рассматривается;
- количество заявок от одного муниципального образования не ограничено.

В состав заявки на участие в конкурсном отборе (отбора) муниципальных образований Рязанской области входят:

- заявка по форме согласно приложению №1 к настоящему постановлению;
- сопроводительное письмо;
- наличие утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на достижение цели настоящей подпрограммы, и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;
- расчет общей суммы расходов на соответствующий финансовый год на объект капитального строительства (далее - расчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- обязательство по использованию при строительстве зданий (пристроек к зданию) образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, проектной документации, разработанной с использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования из единого

государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства при осуществлении расходов местного бюджета, источником софинансирования которых является субсидия;

- гарантийное письмо об обеспечении 24-часового онлайн-видеонаблюдения с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за объектами строительства, софинансируемыми за счет средств субсидии;

- сведения, подтверждающие наличие с учетом демографического прогноза потребности муниципального района (городского округа) Рязанской области в создании дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в дошкольных организациях согласно приложению № 3;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования обеспечить централизацию закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 25.04.2017 № 178-р «Об утверждении Порядка взаимодействия государственного казенного учреждения Рязанской области «Центр закупок Рязанской области» с заказчиками», за исключением закупок:

в отношении объектов, на строительство которых муниципальные контракты заключены до даты размещения извещения (информации) о начале проведения отбора муниципальных районов (городских округов) для предоставления субсидий;

муниципальные контракты по которым заключаются в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- информация об объеме соответствующего расходного обязательства муниципального района (городского округа) Рязанской области, в том числе за счет средств местного бюджета, согласно приложению № 4;

- обязательство муниципального образования Рязанской области по вводу в эксплуатацию объектов строительства, софинансируемых за счет средств субсидии, не позднее 31 декабря года, следующего за годом начала софинансирования из федерального бюджета мероприятий по строительству указанных объектов.

4. Конкурсный отбор (отбор) заявок и определение результатов конкурсного отбора участников отбора муниципальных образований

4.1. Получатели субсидий определяются по результатам конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований.

4.2. Комиссия в срок не позднее 3 рабочих дней (со дня окончания срока приема заявок):

- осуществляет рассмотрение заявок;
- принимает решение о допуске (отказе в допуске) заявок к участию в отборе;
- принимает решение по результатам отбора.

4.3. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе в случаях, если:

- заявка содержит не полный перечень документов согласно п. 3.4 настоящего Порядка;

- заявка поступила позже установленной даты окончания приема заявок.

4.4. Критерий отбора для предоставления субсидий в рамках мероприятия Подпрограммы и условия для участия муниципальных образований в реализации мероприятия Подпрограммы определены в разделе 4 Подпрограммы.

4.5. Комиссия рассматривает заявки, допущенные к отбору. Присвоение баллов заявкам осуществляется в соответствии с таблицей показателей (далее - таблица), приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку.

Победителями отбора признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов. В случае, когда заявки нескольких муниципальных образований набирают одинаковое количество баллов, победителем отбора признается участник, заявка которого подана ранее. После подведения итогов Комиссия формирует перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности, ранжированный по мере убывания значения суммарного балла с учетом объема финансирования Подпрограммы.

4.6. Решения Комиссии по отбору оформляются протоколом, который подписывается присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

Организатор в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам отбора:

- размещает протокол Комиссии о результатах отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организатора (www.minstroy.ryazangov.ru);

- предоставляет протокол Комиссии о результатах отбора заказчику программы.

4.7. Распределение объемов субсидий местным бюджетам Рязанской области на финансирование мероприятия Подпрограммы на 2020 год осуществляется по результатам конкурсного отбора (отбора) на основании распоряжения Правительства Рязанской области, подготовленного заказчиком программы.

5. Порядок проверки условий предоставления субсидий

5.1. Предоставление субсидии осуществляется при соблюдении муниципальными образованиями условий, определенных разделом 4 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы Программы.

5.2. Проверка условий предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется отделом экономики министерства строительного комплекса Рязанской области.

Муниципальные образования не позднее, чем за 10 рабочих дней до планируемого перечисления субсидий в бюджет муниципального образования предоставляют в Минстрой области документы:

- выписку из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- протокол рассмотрения единственной заявки или протокол подведения

итогах по определению подрядной организации, признанной победителем, подтверждающий централизацию закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 25.04.2017 № 178-р.

6. Порядок осуществления мониторинга достижения значений результатов использования субсидий муниципальными образованиями Рязанской области

6.1. Результатами использования субсидий являются показатели, указанные в разделе 4 «Механизм реализации подпрограммы».

6.2. Мониторинг достижения значений результатов использования субсидий муниципальными образованиями Рязанской области (далее - мониторинг) осуществляется отделом экономики министерства строительного комплекса Рязанской области.

6.3. Для проведения мониторинга муниципальными образованиями в процессе исполнения соглашения о предоставлении субсидий представляются в адрес министерства строительного комплекса Рязанской области следующие документы:

- муниципальный контракт на выполнение подрядных работ с указанием реестровых номеров, присвоенных на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в соответствии с вышеуказанным законом (представляется однократно);

- формы № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат» (представляется в соответствии с Графиком выполнения подрядных работ к контракту);

- формы № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ» в ходе исполнения муниципальных контрактов (представляется в соответствии с Графиком выполнения подрядных работ к контракту);

- заключение экспертной комиссии о результатах выполненных работ, оказанных услуг по контракту (в случае привлечения заказчиком для проведения экспертизы отдельного этапа исполнения контракта, поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги экспертов, экспертных организаций).

6.4. Отчет о целевом использовании субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету муниципального образования о достижении целевых показателей по мероприятию, указанному в подпункте 3.2 пункта 3 раздела «Система программных мероприятий» является подтверждением результата использования субсидий.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсного отбора
(отбора) муниципальных образований
Рязанской области для предоставления
субсидий и проверки условий предоставления
субсидий в рамках подпрограммы 1 «Развитие
общего образования» государственной
программы Рязанской области «Развитие
образования и молодежной политики» (по
мероприятию, предусмотренному подпунктом
3.2 пункта 3 раздела 5 «Система программных
мероприятий»)

ЗАЯВКА

_____ (наименование муниципального образования Рязанской области)
на участие в конкурсном отборе (отборе) для предоставления субсидий
в рамках подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы
Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики» (по мероприятию,
предусмотренному подпунктом 3.2 пункта 3 раздела 5 «Система программных мероприятий»)

Администрация _____

(наименование муниципального образования Рязанской области)
заявляет о намерении участвовать в конкурсном отборе (отборе) муниципальных образований
для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию
мероприятия:

«Предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Рязанской
области на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в
образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по
образовательным программам дошкольного образования»

в рамках подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы
Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики», утвержденной
Постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. N 344, и просит
предоставить субсидию из областного бюджета:

в _____ году _____ тыс. руб.

в _____ году _____ тыс. руб.

Приложение:
(список документов согласно п.3.4 Порядка)

Глава администрации
муниципального образования -
(Полное наименование)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий в рамках подпрограммы 1 «Развитие общего образования» государственной программы Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики» (по мероприятию, предусмотренному подпунктом 3.2 пункта 3 раздела 5 «Система программных мероприятий»)»

**РАСЧЕТ
ОБЩЕЙ СУММЫ РАСХОДОВ НА СООТВЕТСТВУЮЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ
ГОД НА ОБЪЕКТ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

(тыс. рублей)

Наименование мероприятия	Сметная стоимость (в текущих ценах)	Потребность на год 20__			Остаток сметной стоимости на 01.01. 20__	Потребность на год 20__			Ввод мощности
		Объем финансирования				Объем финансирования			
		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Глава администрации
муниципального образования _____

М.П.

_____ подпись _____ Ф.И.О.

Дата (число, месяц, год)

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурсного отбора
(отбора) муниципальных образований
Рязанской области для предоставления
субсидий и проверки условий
предоставления субсидий в рамках
подпрограммы 1 «Развитие общего
образования» государственной программы
Рязанской области «Развитие образования и
молодежной политики» (по мероприятию,
предусмотренному подпунктом 3.2 пункта 3
раздела 5 «Система программных
мероприятий»)

СВЕДЕНИЯ,
подтверждающие наличие с учетом демографического прогноза
потребности муниципального района (городского округа)
Рязанской области в создании дополнительных мест
для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет
в дошкольных организациях.

По состоянию на _____ в муниципальном образовании
_____:

- количество воспитанников в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных
организациях, осуществляющих образовательную деятельность по
образовательным программам дошкольного образования, по состоянию на 1
января текущего года.

Общее количество детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, проживающих на
территории муниципального образования _____, с учетом
демографического прогноза:

по состоянию на 1 января текущего года составляет - _____;

по состоянию на 1 января последующего года составляет - _____.

Глава администрации муниципального
образования -

(полное наименование должности) -

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

Приложение № 5
к Порядку проведения конкурсного отбора
(отбора) муниципальных образований
Рязанской области для предоставления
субсидий и проверки условий
предоставления субсидий в рамках
подпрограммы 1 «Развитие общего
образования» государственной программы
Рязанской области «Развитие образования и
молодежной политики» (по мероприятию,
предусмотренному подпунктом 3.2 пункта 3
раздела 5 «Система программных
мероприятий»)

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

NN пп	Наименование показателя	Критерий оценки	Порядок присвоения баллов	Балл оценки
1	Наличие с учетом демографического прогноза потребности муниципального района (городского округа) Рязанской области в создании дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в дошкольных организациях.	Баллы присваиваются в зависимости от демографического прогноза потребности муниципального района (городского округа) в создании дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в дошкольных организациях	Максимальный балл присваивается муниципальному образованию, в котором наибольшая потребность в создании дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в дошкольных организациях. Ранжирование муниципальных образований производится по данной системе:	5 - 15
			доля детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, охваченных дошкольным образованием*, свыше 50%	5
			доля детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, охваченных	10

			дошкольным образованием*, от 25 до 49% (включительно)	
			доля детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, охваченных дошкольным образованием*, до 24% (включительно)	15

*доля детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, охваченных дошкольным образованием, рассчитывается как соотношение воспитанников в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, и детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, проживающих на территории муниципального образования.