



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 октября 2020 год

№ 09

О некоторых вопросах реализации на территории Рязанской области Постановления Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» в части реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий и утверждении порядка проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса»

В целях реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной Постановления Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 г. № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», и подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 357 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса», министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить долю средств местного бюджета в общем объеме финансового обеспечения реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий в размере 20%.

2. Установить долю вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские,

организаций в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, волонтерской деятельности, предоставления помещений, технических средств в реализацию общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий в общем объеме финансового обеспечения реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий в размере 10%.

3. Утвердить элементы благоустройства и виды работ, включаемые в общественно значимые проекты по благоустройству сельских территорий, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Признать утратившим силу постановление министерства сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области от 25.12.2019 № 16 «Об утверждении порядка проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр



Б.В. Шемякин

Элементы благоустройства и виды работ, включаемые в общественно значимые проекты по благоустройству сельских территорий.

1. Элементы благоустройства сельских территорий:

- декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства;
- элементы озеленения;
- различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений;
- малые архитектурные формы,
- некапитальные нестационарные строения и сооружения,
- информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

2. Основные виды работ, осуществляемые при реализации общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий по следующим направлениям:

- по созданию и обустройству зон отдыха, спортивных детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья:
 - земляные работы,
 - устройство оснований и покрытий,
 - установка ограждений,
 - установка малых архитектурных форм,
 - установка спортивного оборудования и инвентаря для занятий спортом и адаптивной физической культурой, адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья,
 - устройство цветников и газонов, посадка зеленых насаждений;
- по организации освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий:
 - земляные работы,
 - установка опор освещения,
 - прокладка сети электроснабжения,
 - монтаж светильников,
 - устройство архитектурной подсветки зданий, строений с применением энергосберегающих технологий;

- по организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, велосипедных дорожек, тропинок:
 - земляные работы,
 - устройство и ремонт оснований и покрытий тротуаров (асфальтирование, укладка тротуарной плитки),
 - устройство велосипедных дорожек и тропинок;
- по созданию и обустройству мест автомобильных и велосипедных парковок:
 - земляные работы,
 - устройство основания,
 - устройство покрытия (асфальтирование, укладка тротуарной плитки),
 - монтаж бортовых камней;
- по ремонтно - восстановительным работам улично - дорожной сети и дворовых проездов:
 - ремонт и восстановление оснований и покрытий,
 - замена бортовых камней;
- по организации оформления фасадов (внешнего вида) зданий (административных зданий, объектов социальной сферы, объектов инфраструктуры и др.), находящихся в муниципальной собственности, а также установке (обустройству) ограждений, прилегающих к общественным территориям, газонных и тротуарных ограждений:
 - ремонт фасадов,
 - установка ограждений (газонных и тротуарных);
- по обустройству территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения:
 - земляные работы,
 - устройство оснований,
 - устройство тротуаров, пандусов, парковок, перильных ограждений для обеспечения доступа инвалидов к общественно значимым объектам;
- по организации ливневых стоков:
 - земляные работы,
 - прокладка сетей ливневой канализации с устройством открытой или закрытой системы отвода поверхностных вод;
- по обустройству общественных колодцев и водоразборных колонок:
 - обустройство внешних конструкций колодцев, водоразборных колонок,
 - обустройство отмостки колодцев, водоразборных колонок,
 - устройство площадок и тротуаров;
- по обустройству площадок накопления твердых коммунальных отходов:
 - земляные работы,
 - устройство основания,
 - устройство покрытия,
 - монтаж ограждения;
- по сохранению и восстановлению природных ландшафтов и историко-культурных памятников:

устройство, установка, замена, восстановление малых архитектурных форм, скульптурно - архитектурных композиций, монументально - декоративных композиций,

устройство цветников и газонов, посадка зеленых насаждений,

устройство декоративных водоемов,

устройство и ремонтно-восстановительные работы площадок и тротуаров.

Приложение № 2
к постановлению
министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Рязанской области № 09
от « 28 » 10 2020 г.

Порядок
проведения конкурсного отбора (отбора)
муниципальных образований Рязанской области для предоставления
субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1
раздела 5 «Система программных мероприятий»
подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий»
государственной программы Рязанской области
«Развитие агропромышленного комплекса»
и проверки условий их предоставления

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях проведения конкурсного отбора (отбора) муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий за счет средств областного бюджета и средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 357 (далее - Подпрограмма), а также проверки условий их предоставления (далее - Порядок).

1.2. Конкурсный отбор (отбор) муниципальных образований Рязанской области (далее - отбор) осуществляется в целях распределения в рамках Подпрограммы субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» (далее соответственно - муниципальные образования, мероприятие).

1.3. Основные понятия:

- организатор отбора - министерство сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее – Министерство);
- субсидия на реализацию мероприятия 3.1 Подпрограммы – средства областного бюджета и средства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, предоставляемые муниципальным образованиям в соответствии с Порядком (далее – субсидия);

- участник отбора – орган местного самоуправления, расположенный на сельской территории Рязанской области, подавший заявку на участие в отборе для предоставления субсидий (далее – участник).

1.4 Субсидии муниципальным образованиям распределяются в объеме лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до Министерства.

2. Организация отбора

2.1. Отбор осуществляется комиссией, состав которой утверждается приказом Министерства (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей Министерства, министерства финансов Рязанской области, министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области, министерства культуры и туризма Рязанской области.

Число членов Комиссии должно быть не менее 6 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют более 1/2 от списочного состава.

Председателем Комиссии является министр сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области. В случае отсутствия председателя Комиссии, его обязанности возлагаются на любого члена Комиссии. Указанное решение оформляется протоколом.

Работу Комиссии обеспечивает отдел развития сельских территорий Министерства.

2.2. Для организации и проведения отбора Министерство выполняет следующие функции:

- размещает извещение о проведении отбора;
- регистрирует заявки, поступившие от участников, в журнале регистрации заявок на участие в отборе для предоставления субсидий на реализацию общественно значимых проектов по форме, утвержденной Министерством.
- обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников документов;
- доводит до сведения участников результаты отбора;
- проверяет условия предоставления субсидий.

2.3. В рамках отбора Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки на участие в отборе для предоставления субсидий на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее – заявка);
- по результатам рассмотрения представленных заявок принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в отборе;
- при необходимости дает разъяснение в связи с проведением отбора;
- принимает решение по результатам отбора.

3. Извещение о проведении отбора и предоставление заявок

3.1. Извещение о проведении отбора (далее - извещение) Министерство размещает на официальном сайте Министерства (www.ryazagro.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 3 рабочих дня с даты начала приема заявок. Срок приема заявок составляет 3 рабочих дня.

3.2. Извещение должно содержать следующие сведения:

- предмет отбора;
- наименование и адрес организатора отбора;
- даты начала и окончания приема заявок;
- необходимая контактная информация.

3.3. Для участия в отборе муниципальные образования Рязанской области представляют в Министерство заявки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в соответствии со сроком, определенным в извещении.

3.4. К заявке прилагаются следующие документы:

- перечень общественно значимых проектов по форме, утвержденной министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» (на соответствующий финансовый год);

- паспорт общественно значимого проекта, предусматривающий участие граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские, организаций, по направлениям, указанным в абзацах одиннадцатом – двадцать первом пункта 4.6 раздела 4 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- заверенная копия утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, направленной на комплексное развитие сельских территорий, разработанной на основе документов территориального планирования и направленной на достижение цели Подпрограммы;

- заверенная копия утвержденных в установленном порядке правил благоустройства территории муниципального образования;

- информация, подтверждающая размер обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские, организаций в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, предоставления помещений, технических средств в реализацию общественно значимого проекта;

- утвержденная проектная документация на объекты капитального строительства, имеющая положительное заключение государственной экспертизы и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, а при отсутствии таких случаев – сметная документация;

- письмо администрации муниципального образования с указанием информации об использовании экономически эффективной проектной

документации повторного использования на объекты капитального строительства (при наличии такой документации) – в отношении субсидий, за счет которых осуществляется софинансирование строительства объектов капитального строительства;

- копия задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия, разрешения на проведение указанных работ, выданного уполномоченным органом охраны объектов культурного наследия, заверенного в установленном порядке (при предоставлении субсидии по направлению сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников);

- копия проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия, согласованная уполномоченным органом охраны объектов культурного наследия, заверенная в установленном порядке, в случаях установленных законодательством о градостроительной деятельности (при предоставлении субсидии по направлению сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников);

- копия документа, подтверждающего согласование уполномоченным органом охраны объектов культурного наследия проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, заверенная в установленном порядке, в случае, если подготовка проектной документации предусмотрена законодательством о градостроительной деятельности (при предоставлении субсидии по направлению сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников);

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования обеспечить заключение соглашения о предоставлении субсидий в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999, и Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными Постановлением Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 (далее – Правила № 377);

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования по централизации закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 25.04.2017 № 178-р, за исключением закупок:

в отношении объектов, на строительство (реконструкцию) которых муниципальные контракты заключены до даты размещения извещения (информации) о начале проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидий;

муниципальные контракты, по которым заключаются в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- гарантийное письмо администрации муниципального образования об осуществлении расходов на реализацию мероприятий общественно значимого проекта до 31 декабря года, в котором получена субсидия, и в соответствии с видами расходов (затрат) на реализацию мероприятий общественно значимого проекта по направлениям, указанным в абзацах одиннадцатом – двадцать первом пункта 4.6 раздела 4 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в порядке, установленном Правилами № 377, в случае неисполнения муниципальным образованием обязательства, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидий, по достижению значений показателей результативности использования субсидий, по соблюдению графика выполнения мероприятий по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства.

3.5. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, представляемых в составе заявки, в соответствии с законодательством Российской Федерации несут органы местного самоуправления.

4. Отбор заявок и определение получателей субсидий

4.1. Получатели субсидий определяются по результатам отбора. Отбор проводится Комиссией в два этапа.

4.2. Дата, время и место заседания Комиссии по каждому этапу отбора определяется Министерством, которое не позже чем за три рабочих дня до даты заседаний Комиссии письменно уведомляет членов Комиссии.

4.3. На первом этапе отбора Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

- осуществляет рассмотрение заявок на их соответствие критериям отбора и условиям предоставления субсидий, определенным в пунктах 4.7, 4.8 раздела 4 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы;

- принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в отборе.

4.4. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в первом этапе отбора в случаях, если:

- документы, являющиеся приложением к заявке, предоставлены не в полном объеме и не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего Порядка;

- заявка поступила позже установленного срока окончания приема заявок.

4.5. Комиссия рассматривает заявки, допущенные к первому этапу отбора. Присвоение баллов заявкам осуществляется в соответствии с таблицей критериев, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку.

По результатам рассмотрения заявок Комиссией формируется перечень общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий соответствующих участников, ранжированный по мере убывания значения суммарного балла, для включения в состав заявки Рязанской области на

предоставление субсидий из федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

В случае, когда заявки нескольких участников набирают одинаковое количество баллов, в первоочередном порядке в перечень включаются общественно значимые проекты по благоустройству сельских территорий, заявка на софинансирование которых подана ранее.

4.6. Решение Комиссии по первому этапу отбора оформляется протоколом, содержащим решение о соответствии критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, определенным в разделе 4 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы, который подписывается присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по первому этапу отбора размещает протокол Комиссии о результатах первого этапа отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (www.gyazagro.ru);

4.7. На втором этапе отбора Комиссия не позднее 5 рабочих дней со дня заключения между федеральным органом исполнительной власти и Правительством Рязанской области соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету Рязанской области на софинансирование соответствующего мероприятия (далее - Соглашение) принимает решение о распределении объемов субсидий бюджетам муниципальных образований за счет средств областного бюджета на условиях софинансирования из федерального бюджета в соответствии с методикой расчета, определенной в разделе 4 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы.

4.8. Решение Комиссии по второму этапу отбора оформляется протоколом, который подписывается присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по второму этапу отбора размещает протокол Комиссии о результатах второго этапа отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (www.gyazagro.ru).

5. Проверка условий предоставления субсидий

5.1. Проверка условий предоставления субсидий, предусмотренных в разделе 4 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы, проводится в течение 15 рабочих дней со дня размещения протокола Комиссии о результатах второго этапа отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства.

5.2. Муниципальные образования, чьи заявки признаны победившими, в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола Комиссии о результатах второго этапа отбора представляют в Министерство сопроводительное письмо, которое регистрируется в соответствии с п. 3.5 настоящего Порядка, с приложением выписки из сводной бюджетной росписи местного бюджета о

наличии ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых представляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения.

Министерство проводит проверку представленных документов в течение 5 рабочих дней с момента регистрации сопроводительного письма.

5.3. Распределение субсидий местным бюджетам Рязанской области на финансирование мероприятия утверждается законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

5.4. Перечисление средств субсидии из бюджета Рязанской области в бюджет муниципального образования Рязанской области осуществляется на счет УФК по Рязанской области, открытый органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами бюджета муниципального образования, в соответствии с условиями соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Приложение № 1

к Порядку проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса» и проверки условий их предоставления

Министерство сельского хозяйства и продовольствия
Рязанской области

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления субсидии на реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий

(наименование органа местного самоуправления)

заявляет о намерении участвовать в отборе на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса» и гарантирует достоверность предоставляемых сведений.

(наименование органа местного самоуправления)

выражает согласие на осуществление министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Почтовый адрес: _____

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

Приложение: перечень документов определенный пунктом 3.7 настоящего порядка.

Руководитель органа местного самоуправления _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса» и проверки условий их предоставления

**Паспорт общественно значимого проекта по благоустройству
сельских территорий в _____ году**

_____ (наименование сельского поселения)

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Информация о собственниках и границах земельных участков, формирующих территорию под благоустройство	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Продолжительность реализации проекта (количество месяцев)	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	

Целевая группа:

Численность сельского населения, проживающего на территории реализации общественно значимого проекта, человек	
Численность сельского населения, подтвердившего участие в реализации общественно значимого проекта, человек	
Из них молодежи до 30 лет, человек	
Уровень участия граждан в реализации проекта к общему числу проживающих в сельском населенном пункте, процент	
Степень участия молодежи в реализации проекта - процент участников реализации проекта, граждан до 30 лет, от общего количества граждан - участников реализации проекта.	

II. Описание проекта (не более 1-2 страниц)

2.1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества:

- характеристика существующей ситуации, на решение которой направлен проект, включая сведения о текущем состоянии благоустраиваемой территории;
- обоснование необходимости выполнения данного проекта (актуальность), ее общественная значимость;
- круг людей, которых касается решаемая проблема;
- ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта;
- дальнейшее развитие проекта: распространение опыта, мероприятия по поддержанию и/или развитию результатов.

2.2. Календарный план реализации мероприятий проекта:

Наименование мероприятия (указываются только те мероприятия, которые реализуются в рамках проекта)	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
Подготовительные работы: (проектные, изыскательские)		
Строительные работы:		
Приобретение оборудования (описать подробно):		
Прочая деятельность (указать наименование):		

II. Расчет стоимости общественно значимого проекта*

Статьи сметы (подробно)	Запрашиваемые средства государственной поддержки, тыс. рублей	Средства местного бюджета, тыс. рублей	Внебюджетные источники, тыс. рублей	Общие расходы по проекту, тыс. рублей

IV. Информация о прогнозном объеме расходного обязательства муниципального образования, в том числе за счет местного бюджета

Общая стоимость проекта	Прогнозный объем расходного обязательства муниципального образования на реализацию общественно значимого проекта, в том числе:		
	Средства областного бюджета	Средства местного бюджета	Внебюджетные источники
Всего			

*расчет стоимости реализации общественно значимого проекта осуществляется с указанием перечня мероприятий, наименования объектов капитального строительства (при реализации мероприятий по строительству (реконструкции), стоимости реализации

общественно значимого проекта (при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) – указание стоимости строительства (реконструкции) для каждого объекта капитального строительства), объемов финансирования (с разбивкой по источникам финансирования).

Глава администрации
муниципального образования

(М.П., подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 3.1 раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса» и проверки условий их предоставления

ТАБЛИЦА КРИТЕРИЕВ

№ п/п	Наименование показателя	Критерий оценки	Порядок присвоения баллов	Балл оценки
1.	Заявка о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый	отсутствие		0
		наличие		5
2.	Использование экономически эффективной проектной документации повторного использования на объекты капитального строительства (при наличии такой документации) – в отношении субсидий, за счет которых осуществляется софинансирование строительства объектов капитального строительства	отсутствие		0
		наличие		5
3.	Расчет стоимости реализации общественно значимого проекта с указанием перечня мероприятий, наименования объектов капитального строительства (при реализации мероприятия по строительству (реконструкции), стоимости реализации общественно значимого проекта при реализации мероприятия по строительству (реконструкции) – указание стоимости строительства (реконструкции) для каждого объекта капитального строительства), объемов финансирования (с разбивкой по источникам финансирования)	отсутствие		0
		наличие		5

4.	Перечень общественно значимых проектов	отсутствие		0
		наличие		5
5.	Правила благоустройства территории муниципального образования, утвержденные в установленном порядке	отсутствие		0
		наличие		5
6.	Осуществление расходов на реализацию общественно значимого проекта до 31 декабря года, в котором получена субсидия и в соответствии с видами (затрат) на реализацию мероприятий общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий по направлениям, указанным в абзацах одиннадцатом – двадцать первом пункта 4.6 раздела 4 «Механизм реализации подпрограммы» Подпрограммы 12 «Комплексное развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса»	отсутствие		0
		наличие		5
7.	Степень участия молодежи в реализации общественно значимого проекта	Процент участников в реализации общественно значимого проекта - граждан до 30 лет от общего количества граждан - участников реализации проекта	До 10% (включительно)	9
			От 11% до 30% (включительно)	11
			От 31% до 50% (включительно)	13
			Свыше 50%	15
8.	Уровень участия граждан в реализации общественно значимого проекта	Процент участников в реализации общественно значимого проекта - жителей сельского поселения от общего количества жителей сельского поселения	До 10% (включительно)	9
			От 11% до 30% (включительно)	11
			От 31% до 50% (включительно)	13
			Свыше 50%	15