



**МИНИСТЕРСТВО ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО
КОМПЛЕКСА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 декабря 2020 года № 10

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставлений из областного бюджета государственным автономным учреждениям Рязанской области, подведомственным министерству ТЭК и ЖКХ Рязанской области, субсидий на иные цели

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Рязанской области от 16.06.2020 № 140 «Об отдельных вопросах правового регулирования предоставления из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Рязанской области и государственным автономным учреждениям Рязанской области субсидии на иные цели» министерство ТЭК и ЖКХ Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок определения объема и условий предоставлений из областного бюджета государственным автономным учреждениям Рязанской области, подведомственным министерству ТЭК и ЖКХ Рязанской области, субсидий на иные цели.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра Судакову А.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Министр

А.О. Устинов

Приложение
к постановлению министерства
ТЭК и ЖКХ Рязанской области
от *д.т. 12. 2020* № *10*

Порядок
определения объема и условий предоставлений
из областного бюджета государственным автономным
учреждениям, подведомственным министерству ТЭК и ЖКХ
Рязанской области, субсидий на иные цели

1. Настоящий Порядок регламентирует определение объема и условий предоставления субсидий на иные цели (далее – Субсидия) государственным автономным учреждениям Рязанской области, подведомственным министерству ТЭК и ЖКХ Рязанской области (далее – Учреждение), в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Рязанской области от 16.06.2020 № 140 «Об отдельных вопросах правового регулирования предоставления из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Рязанской области и государственным автономным учреждениям Рязанской области субсидии на иные цели» за счет средств областного бюджета.

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения расходов Учреждения на:

- а) приобретение имущества (за исключением недвижимого);
- б) проведение текущего и капитального ремонта имущества;
- в) подготовку проектной документации, проведение государственной экспертизы разделов проектной документации, подготовленных для проведения капитального ремонта объектов капитального строительства.

3. Центральным исполнительным органом государственной власти Рязанской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственного автономного учреждения, является министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области (далее – Министерство), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

4. Условиями предоставления субсидий являются:

- отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате

налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу в котором Учреждением направляется заявление о предоставлении Субсидии;

- наличие в областном бюджете на текущий финансовый год бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии.

5. Для получения Субсидий, Учреждение представляет в Министерство заявление на предоставление Субсидии, подписанное руководителем и главным бухгалтером Учреждения, в котором указывается следующая информация:

- полное наименование Учреждения;
- запрашиваемый размер средств;
- наименование кредитной организации, в которой открыт расчетный счет Учреждения, и номер расчетного (лицевого) счета;

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

- пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления Субсидий, на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (услуг), приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;

- информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

- справку из налогового органа по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором Учреждением направляется заявление о предоставлении Субсидии, об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- информацию о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций;

7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения заявления с приложенными документами осуществляет проверку полноты представленных документов, достоверности и документальной обоснованности содержащейся в них информации, на соответствие целей и условий предоставления Субсидии и принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии на иные цели либо об отказе в предоставлении Субсидии.

8. Основанием для отказа Учреждению в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 6 настоящего

Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

- недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

- в заявлении на предоставление Субсидии указана сумма выше, чем предусмотрено Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на текущий финансовый год.

9. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на текущий финансовый год, предусмотренных Министерству, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета.

10. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение заключается между Министерством и Учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Рязанской области.

Соглашение заключается при условии принятия решения о предоставлении субсидии, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

11. Субсидия предоставляется в размере, определенном законом об областном бюджете.

В случае если законом об областном бюджете не определен размер предоставляемой Субсидии, Субсидия рассчитывается следующим образом:

$$R_{\text{суб.}} = R_{\text{заяв.}} \leq C_{\text{суб.бюджет}}, \text{ где:}$$

$R_{\text{суб.}}$ – размер предоставляемой Субсидии;

$R_{\text{заяв.}}$ – размер Субсидии, указанной в заявлении на предоставление Субсидии;

$C_{\text{суб.бюджет}}$ – Субсидия, предусмотренная Министерству, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на текущий финансовый год.

12. Результатом предоставления Субсидии должно быть выполнение работ (услуг), приобретение имущества, в объеме и (или) количестве, указанном в Соглашении.

13. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством единовременно на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе Федерального казначейства.

14. Не использованные в текущем году остатки средств Субсидии на иные цели, предоставленные Учреждению, подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет, в порядке, установленном министерством финансов Рязанской области.

15. Учреждение обязано представить в Министерство в срок, установленный Соглашением, отчет по форме, установленной министерством финансов Рязанской области.

16. Контроль за соблюдением Учреждением цели и условий

предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, а также Соглашением, осуществляется Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей и условий предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет:

- на основании требований Министерства – в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

- на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.