



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА В ОБЛАСТИ
ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ
ВИДОВ ТЕХНИКИ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июля 2021 года

№ 4

Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в главном управлении регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Постановлением Губернатора Рязанской области от 18.04.2018 № 59-пг «Об утверждении Положения о порядке получения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» главное управление регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в главном управлении регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник главного управления

И.В. Кривоzubов

Приложение

к постановлению главного управления
регионального государственного надзора
в области технического состояния
самоходных машин и других видов техники
Рязанской области от 14 июля 2021 года
№ 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения лицами, замещающими должности
государственной гражданской службы Рязанской области
в главном управлении регионального государственного надзора в области
технического состояния самоходных машин и других видов техники
Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящее Положение определяет порядок получения государственными гражданскими служащими Рязанской области, замещающими должности государственной гражданской службы в главном управлении регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области (далее – гражданский служащий главного управления), за исключением начальника главного управления регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных машин и других видов техники Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Гражданский служащий главного управления до начала участия в некоммерческой организации направляет заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих соответствие некоммерческой организации требованиям подпункта «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – требования Федерального закона) в отдел организации государственного надзора и предоставления государственных услуг главного управления регионального государственного надзора в области технического состояния самоходных

машин и других видов техники Рязанской области (далее – отдел организации государственного надзора и предоставления государственных услуг).

3. Заявление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. В течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления отдел организации государственного надзора и предоставления государственных услуг осуществляет предварительное рассмотрение заявления, готовит по его результатам мотивированное заключение, которое должно содержать предложение о разрешении или об отказе в разрешении гражданскому служащему главного управления участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и передает заявление с приложением мотивированного заключения и других материалов (при наличии) на рассмотрение представителю нанимателя.

В ходе предварительного рассмотрения заявления отдел организации государственного надзора и предоставления государственных услуг вправе получать от гражданского служащего главного управления письменные пояснения в ходе проводимых собеседований.

5. Представитель нанимателя в месячный срок с момента поступления к нему заявления и мотивированного заключения на него по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- разрешить участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

- отказать в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в случае несоответствия некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий главного управления предполагает участвовать, требованиям Федерального закона.

6. Отдел организации государственного надзора и предоставления государственных услуг в течение трех рабочих дней с момента принятия представителем нанимателя решения по результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения на него письменно уведомляет гражданского служащего главного управления о принятом решении.

7. Заявление и мотивированное заключение на него приобщаются к личному делу гражданского служащего главного управления, иные материалы хранятся в отделе организации государственного надзора и предоставления государственных услуг.

Приложение № 1
к Положению о порядке получения
лицами, замещающими должности
государственной гражданской службы
Рязанской области в Управлении
гостехнадзора Рязанской области,
разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими
организациями

(Ф.И.О., должность представителя нанимателя)

от _____
(Ф.И.О. замещаемая должность)

Заявление
о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 г.
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

(указать наименование некоммерческой организации, ИНН, адрес, вид и характер деятельности)

в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее
коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться вне
служебное время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов
при исполнении должностных обязанностей.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)

Приложение № 2

к Положению о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Рязанской области в Управлении гостехнадзора Рязанской области, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

Журнал

регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

№ п/п	Дата регистрации заявления	Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление	Наименование некоммерческой организации, в которой планирует участвовать должностное лицо	Решение представителя нанимателя	Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление
1					