



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 июля 2021 г. № 40

О внесении изменений в постановление министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области от 30.10.2020 № 50 «Об утверждении Порядка проведения проверки по установлению факта оказания социальных услуг, объема оказания социальных услуг поставщиком социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Рязанской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой»

В целях оптимизации процесса проведения проверки по установлению факта оказания социальных услуг, объема оказания социальных услуг поставщиком социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Рязанской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой, министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

Внести в постановление министерства труда и социальной защиты населения Рязанской области от 30.10.2020 № 50 «Об утверждении Порядка проведения проверки по установлению факта оказания социальных услуг, объема оказания социальных услуг поставщиком социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Рязанской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) и предоставляющим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой» следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «первого заместителя министра труда и социальной защиты населения Рязанской области Д.А. Бокова» заменить словами «заместителя министра труда и социальной защиты населения Рязанской области Н.В. Бирюлину»;

2) в приложении:

- пункты 5-6 изложить в следующей редакции:

«5. В день регистрации министерством документов, представленных поставщиком социальных услуг в целях возмещения затрат в связи с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой (далее – представленные поставщиком документы), министр (уполномоченное лицо) поручает их исполнение Ресурсному центру и (или) должностным лицам министерства, уполномоченным на проведение проверки в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Поручение о проведении проверки Ресурсному центру оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в форме электронного документа и направляется с использованием межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства Рязанской области в исполнительных органах государственной власти Рязанской области (далее - МСЭДД) не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации министерством представленных поставщиком документов.

Поручение о проведении проверки должностным лицам министерства оформляется в форме резолюции с использованием МСЭДД.

Основанием для проведения проверки является поступление должностным лицам Ресурсного центра и (или) министерства, уполномоченным на проведение проверки в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, поручения и (или) представленных поставщиком документов.

Уведомление о проведении проверки, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, направляется поставщику социальных услуг не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации с использованием МСЭДД поручения и (или) представленных поставщиком документов, в виде электронного документа, направленного по адресу его электронной почты.

6. Проверка проводится не более 5 рабочих дней, следующих за днем поступления поручения и (или) представленных поставщиком документов в Ресурсный центр и (или) должностным лицам министерства, уполномоченным на проведение проверки в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.»;

- абзац второй пункта 8 дополнить словами «, в том числе в электронном виде по защищенным каналам связи»;

- в пункте 12:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«12. По результатам проверки в течение 1 рабочего дня со дня окончания ее проведения составляется Акт о результатах проверки (далее - Акт).»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Копия Акта в течение 1 рабочего дня со дня его составления вручается представителю поставщика социальных услуг либо направляется иным доступным способом, позволяющим подтвердить получение указанного документа.»;

в абзаце пятом цифру «2» заменить цифрой «1».

Министр

В.С. Емец