



Государственная регистрация:

дата: 11.10.2024 № 986

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И АВТОМОБИЛЬНЫХ
ДОРОГ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 октября 2024 года № 19

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на приобретение транспортных средств городского наземного электрического транспорта

В целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Рязанской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области по созданию условий для организации транспортного обслуживания населения в границах муниципальных образований Рязанской области, связанных с реализацией мероприятий по приобретению транспортных средств городского наземного электрического транспорта, в соответствии с государственной программой Рязанской области «Дорожное хозяйство и транспорт», утвержденной Постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 358, министерство транспорта и автомобильных дорог Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на приобретение транспортных средств городского наземного электрического транспорта согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра Еремина В.В.

Министр

П.Г. Супрун

Приложение
к постановлению
министерства транспорта и
автомобильных дорог Рязанской области
от 10 октября 2024 г. № 19

Порядок

проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на приобретение транспортных средств городского наземного электрического транспорта

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий и проверки условий предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на приобретение транспортных средств городского наземного электрического транспорта, где главным распорядителем средств бюджета Рязанской области является министерство транспорта и автомобильных дорог Рязанской области (далее – Минтранс Рязанской области), разработан в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Рязанской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Рязанской области по созданию условий для организации транспортного обслуживания населения в границах муниципальных образований Рязанской области, связанных с реализацией мероприятий по приобретению транспортных средств городского наземного электрического транспорта, в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на приобретение транспортных средств городского наземного электрического транспорта, установленных приложением № 15 к государственной программе Рязанской области «Дорожное хозяйство и транспорт», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 358 (далее соответственно – Правила, Программа).

1.2. Целевым назначением субсидий является приобретение транспортных средств городского наземного электрического транспорта.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минтранса Рязанской области как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидий.

2. Организация проведения конкурсного отбора

2.1. Конкурсный отбор муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий осуществляется комиссией, образованной

Минтранс Рязанской области (далее – Комиссия), полномочия и состав которой утверждаются приказом Минтранса Рязанской области.

Число членов Комиссии должно быть не менее 6 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии, а при отсутствии председателя – его заместителя, председательствующего на заседании.

2.2. Для организации и проведения конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области отдел транспортного обеспечения управления транспорта Минтранса Рязанской области (далее – Организатор) выполняет следующие функции:

а) подготавливает и размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>) извещение о проведении конкурсного отбора (далее – Извещение);

б) обеспечивает прием, регистрацию и хранение поступивших от муниципальных образований Рязанской области (далее – Заявители) заявок муниципальных образований Рязанской области, претендующих на получение субсидий (далее – Заявка);

в) определяет дату, время и место заседания Комиссии и не позднее чем за один рабочий день до даты заседания Комиссии письменно уведомляет членов Комиссии;

г) для рассмотрения на заседании Комиссии обеспечивает передачу документов в составе Заявок;

д) доводит до сведения Заявителей результаты конкурсного отбора путем размещения протокола о конкурсном отборе муниципальных образований Рязанской области (далее – протокол конкурсного отбора) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>).

3. Извещение о проведении конкурсного отбора и предоставление заявок

3.1. Извещение Организатор размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (<https://mintrans.ryazan.gov.ru/>) в срок, указанный в соответствующем приказе Минтранса Рязанской области.

Извещение должно содержать следующие сведения:

- наименование, адрес и контактную информацию Организатора;
- наименование государственной программы Рязанской области;
- место предоставления, дату и время начала и окончания приема Заявок (срок приема Заявок должен быть не менее трех рабочих дней со дня начала приема Заявок);
- источник финансирования;
- форму Заявки, перечень документов, входящих в состав Заявки, требования к оформлению документов и Заявки.

3.2. Для проведения конкурсного отбора Заявители предоставляют Организатору Заявку по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Порядку, в срок приема Заявок, указанный в Извещении.

Заявка должна быть подписана главой муниципального образования Рязанской области или главой администрации муниципального образования Рязанской области.

Заявка направляется в Минтранс Рязанской области с сопроводительным письмом, подписанным главой муниципального образования Рязанской области или главой администрации муниципального образования Рязанской области.

Заявка подается вместе с документами, входящими в ее состав, в печатном виде и регистрируется в день подачи в журнале учета заявок с указанием даты и времени подачи.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность документов и информации, представляемых в составе Заявки.

В случае, если дата направления сопроводительного письма будет отличной от даты подачи Заявки, указанной в журнале учета заявок, датой подачи Заявки будет считаться дата, указанная в журнале учета заявок.

Заявка, поданная по истечении срока приема Заявок, не принимается Организатором, не рассматривается Комиссией, и возвращается Организатором Заявителю в день ее получения.

3.3. В состав Заявки на участие в конкурсном отборе входят:

3.3.1. заявка муниципального образования Рязанской области на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год с указанием прогнозного объема расходного обязательства муниципального образования Рязанской области, в том числе за счет средств муниципального бюджета;

3.3.2. выписка из местного бюджета (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения;

3.3.3. заверенная Заявителем копия утвержденной муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих целям подпрограммы и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

3.3.4. расчет общей стоимости приобретения транспортных средств городского наземного электрического транспорта на соответствующий финансовый год по состоянию на 1 число месяца, предшествующего дате подачи Заявки, подписанный главой муниципального образования Рязанской области или главой администрации муниципального образования Рязанской области;

3.3.5. гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования Рязанской области или главой администрации муниципального образования Рязанской области, об обязательстве муниципального образования Рязанской области обеспечить заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с Правилами, устанавливающими общие требования к формированию, предоставлению и

распределению субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными Постановлением Правительства Рязанской области от 26.11.2019 № 377 (далее – Правила постановления № 377);

3.3.6. заверенная муниципальным образованием Рязанской области копия реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом по состоянию на 1 число месяца, предшествующего дате подачи Заявки;

3.3.7. гарантийное письмо, подписанное главой (главой администрации) муниципального образования Рязанской области, об обязательстве муниципального образования Рязанской области обеспечить централизацию закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р.

4. Порядок проверки условий предоставления субсидий

4.1. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области осуществляется при соблюдении муниципальными образованиями Рязанской области следующих условий, указанных в Правилах:

4.1.1. наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, в объеме, необходимом для их исполнения;

4.1.2. наличие заявки i-го муниципального образования Рязанской области на участие в конкурсном отборе на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее - заявка i-го муниципального образования Рязанской области на участие в конкурсном отборе) с указанием прогнозного объема расходного обязательства i-го муниципального образования Рязанской области, в том числе за счет средств муниципального бюджета;

4.1.3. заключение Соглашения о предоставлении субсидии с учетом положений пункта 8 Правил постановления № 377;

4.1.4. осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам;

4.1.5. наличие утвержденной муниципальной программы, направленной на достижение целей, соответствующих целям подпрограммы и предусматривающей мероприятия, соответствующие целям предоставления субсидий из областного бюджета;

4.1.6. централизация закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 29.12.2021 № 563-р.

4.2. Проверка условий предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований Рязанской области осуществляется Комиссией.

4.3. При проведении конкурсного отбора выполнение условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 4.1.2, 4.1.4, 4.1.5, пункта 4.1 настоящего Порядка, подтверждается Заявителями в момент подачи Заявки соответственно документами, предусмотренными подпунктами 3.3.1,

3.3.6, 3.3.3.

4.4. При проведении конкурсного отбора выполнение условий, предусмотренных подпунктами 4.1.1, 4.1.3, 4.1.6 пункта 4.1 настоящего Порядка, подтверждается муниципальными образованиями Рязанской области в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Порядка.

4.5. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе в случаях:

- заявка содержит не полный перечень документов, указанных в подпунктах 3.3.1 – 3.3.3, 3.3.5 – 3.3.7 пункта 3.3 настоящего Порядка;
- заявка и предоставленные документы не подтверждают выполнение условий предоставления субсидии.

Решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе включается в протокол Комиссии, содержащий решение о признании победителями конкурсного отбора муниципальные образования Рязанской области, допущенные к участию в конкурсном отборе.

В случае, если одна или более заявок допущены к участию в конкурсном отборе, конкурсный отбор считается состоявшимся.

При отсутствии поданных заявок или, в случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе по всем поданным заявкам, Комиссия принимает решение о признании конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области несостоявшимся.

Решение о признании конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области несостоявшимся оформляется протоколом Комиссии. Протокол составляется и подписывается в день заседания Комиссии и размещается на сайте Минтранса Рязанской области не позднее пяти рабочих дней, следующего за днем его подписания.

В случае признания конкурсного отбора несостоявшимся по основаниям, указанным в абзацах втором и третьем настоящего пункта, Минтранс Рязанской области в течение 30 календарных дней, следующих за днем признания конкурсного отбора несостоявшимся, но не позднее 15 октября текущего календарного года, принимает решение о проведении нового конкурсного отбора.

5. Конкурсный отбор заявок и определение получателей субсидий

5.1. Получатели субсидий определяются по результатам конкурсного отбора.

Комиссия в течение не более пятнадцати рабочих дней, следующих за днем окончания приема Заявок:

- осуществляет рассмотрение Заявок;
- принимает решение о допуске (отказе в допуске) Заявок к участию в конкурсном отборе;
- определяет победителей из числа муниципальных образований Рязанской области, допущенных к конкурсному отбору.

5.2. Условия предоставления субсидий и методика распределения субсидий определены в Правилах.

Критерием конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской

области для предоставления субсидий является наличие расчета общей стоимости приобретения транспортных средств городского наземного электрического транспорта на соответствующий финансовый год.

Критерий конкурсного отбора оценивается в соответствии с таблицей, приведенной в Приложении № 2, и на основании документа, предусмотренного подпунктом 3.3.4 пункта 3.3 настоящего Порядка.

5.3. Субсидии распределяются победителям конкурсного отбора в пределах объема субсидий, подлежащего распределению (лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств в установленном порядке).

Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные образования Рязанской области, набравшие по результатам конкурсного отбора 100 баллов.

Если установлено, что одинаковое количество баллов выставлено нескольким муниципальным образованиям Рязанской области, признанным победителями конкурсного отбора, то их перечень ранжируется по дате и времени регистрации заявки в журнале учета заявок на участие в конкурсном отборе.

5.4. Результаты конкурсного отбора муниципальных образований Рязанской области оформляются протоколом конкурсного отбора, содержащим:

- перечень заявок муниципальных образований Рязанской области, поступивших в Минтранс Рязанской области;
- решение о допуске (отказе в допуске) Заявок к участию в конкурсном отборе;
- решение о признании победителями конкурсного отбора муниципальные образования Рязанской области;
- расчет объема планируемой к предоставлению муниципальному образованию Рязанской области субсидии;
- перечень муниципальных образований Рязанской области, признанных получателями субсидии.

Протокол конкурсного отбора составляется и подписывается в день заседания Комиссии и размещается Организатором в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>) не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания.

6. Порядок проверки условий, указанных в подпунктах 4.1.1., 4.1.3., 4.1.6. пункта 4.1. настоящего Порядка

6.1. Проверка условий, указанных в подпунктах 4.1.1., 4.1.3., 4.1.6. пункта 4.1. осуществляется Комиссией.

Для подтверждения выполнения условия, указанного в подпункте 4.1.1., муниципальные образования Рязанской области однократно до планируемого перечисления субсидий в бюджет муниципального образования Рязанской области предоставляют в Минтранс Рязанской области:

- выписку из местного бюджета (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающую наличие бюджетных ассигнований на исполнение

расходных обязательств муниципального образования Рязанской области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

Условия, предусмотренные подпунктами 4.1.3., 4.1.6. пункта 4.1 настоящего Порядка, проверяются Комиссией однократно до планируемого перечисления субсидий в бюджет муниципального образования Рязанской области.

Распределение субсидий местным бюджетам Рязанской области из областного бюджета между муниципальными образованиями Рязанской области по результатам конкурсного отбора, проведенного Минтрансом Рязанской области, утверждается распоряжением Правительства Рязанской области.

Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения. Соглашение заключается после доведения до муниципального образования Рязанской области уведомления о предоставлении субсидии в порядке, установленном министерством финансов Рязанской области.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой Соглашения, утвержденной постановлением министерства финансов Рязанской области от 09.01.2020 № 1 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования».

В случае внесения изменений в Соглашение, его актуальная редакция должна соответствовать указанной типовой форме Соглашения.

Проверка условий, указанных в подпунктах 4.1.1., 4.1.3., 4.1.6. пункта 4.1., оформляется протоколом проверки условий предоставления субсидий (далее – Протокол проверки условий), составленным и подписанным членами Комиссии, в день заседания Комиссии. Протокол проверки условий размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минтранса Рязанской области (<http://mintrans.ryazan.gov.ru/>) не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания.

7. Порядок осуществления мониторинга достижения значений результатов использования субсидий муниципальными образованиями Рязанской области

7.1. Результатом использования субсидии является количество приобретенных транспортных средств городского наземного электрического транспорта.

7.2. Мониторинг достижения значений результатов использования субсидий муниципальными образованиями Рязанской области (далее – мониторинг) осуществляется Минтрансом Рязанской области.

7.3. Для проведения мониторинга муниципальными образованиями Рязанской области в процессе исполнения Соглашения в адрес Минтранса Рязанской области предоставляются следующие документы:

- копии муниципальных контрактов на приобретение транспортных средств городского наземного электрического транспорта (далее –

Муниципальный контракт) с указанием реестровых номеров, присвоенных на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ:

в случае, если Муниципальный контракт на дату заключения Соглашения заключен, в течение 3 рабочих дней со дня заключения Соглашения,

в случае, если на дату заключения Соглашения Муниципальный контракт не заключен, то в течение 3 рабочих дней со дня заключения Муниципального контракта);

- копии документов о приемке, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ, за отчетный месяц по Муниципальным контрактам в срок, указанный в Соглашении;

- копии платежных поручений об оплате муниципальным образованием Рязанской области своей доли финансирования и доли областного бюджета в срок, указанный в Соглашении;

- заявка – расчет потребности в средствах областного бюджета по форме и в срок, указанные в Соглашении;

- отчет об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме и в срок, указанные в Соглашении;

- отчет о достижении значений показателей результативности (результатов) по форме и в срок, указанные в Соглашении.

7.4. Отчет о достижении значений показателей результативности (результатов) является подтверждением результата использования субсидий.

8. Заключительные положения

8.1. В случае неисполнения муниципальным образованием Рязанской области по состоянию на 31 декабря года обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами 2 – 3 пункта 8 Правил постановления № 377 субсидии подлежат возврату в областной бюджет в порядке, предусмотренном приложением № 2 Правил постановления № 377.

8.2. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями Рязанской области условий предоставления субсидий осуществляют Минтранс Рязанской области и органы государственного финансового контроля.

Приложение № 1

к Порядку проведения конкурсного отбора
муниципальных образований Рязанской области
для предоставления субсидий и проверки условий
предоставления субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований Рязанской
области на приобретение транспортных средств
городского наземного электрического транспорта

ФОРМА

Заявка

(наименование муниципального образования Рязанской области)

заявляет о намерении участвовать в конкурсном отборе муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Рязанской области на приобретение транспортных средств городского наземного электрического транспорта.

Информация

о прогнозном объеме расходного обязательства муниципального образования Рязанской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость мероприятия	Потребность на 20__ год		Результат использования субсидий	Примечание
			Объем финансирования			
			Областной бюджет	Местный бюджет		
1	2	3	4	5	6	7

Информация о заявителе:

Почтовый адрес и индекс _____

Номер телефона муниципального образования Рязанской области _____

Адрес электронной почты _____

Глава муниципального образования Рязанской области (глава администрации муниципального образования Рязанской области) _____

Номер телефона _____

Контакты должностного лица, компетентного в вопросах подготовки заявки:

Ф.И.О. (полностью) _____

Должность _____

Номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

Приложение:

1. _____

- 2. _____
- 3. _____

(наименование должности)	(подпись)	(И.О. Фамилия)
--------------------------	-----------	----------------

Дата _____

М.П. _____

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного отбора
муниципальных образований Рязанской
области для предоставления субсидий и
проверки условий предоставления субсидий из
областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Рязанской
области на приобретение транспортных
средств городского наземного электрического
транспорта

ТАБЛИЦА
расчета критерия конкурсного отбора

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки
1.	Наличие расчета общей стоимости приобретения транспортных средств городского наземного электрического транспорта на соответствующий финансовый год	соответствует – 100 баллов/ не соответствует – 0 баллов