



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.11.2016 № 648

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 31.03.2016 № 152 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области»

В целях повышения эффективности реализации дополнительных мероприятий в сфере занятости населения Самарской области в 2016 году Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 31.03.2016 № 152 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области» следующие изменения:

в Порядке предоставления в 2016 году субсидий из областного бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ и услуг в целях возмещения работодателям, реализующим программы развития организации (в том числе программы, направленные на импортозамещение, инновации, развитие персонала), расходов на частичную оплату труда работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, выпускников профессиональных образовательных организаций: в течение срока, не превышающего 6 месяцев – при условии принятия таких работников на постоянную работу; в течение срока, не превышающего 3 месяцев – при условии

принятия таких работников на временную работу пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечисление субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа центра занятости о предоставлении субсидии путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый работодателем в кредитной организации.»;

в Порядке предоставления в 2016 году субсидий из областного бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ и услуг в целях возмещения затрат на оплату труда в период временной занятости работников, находящихся под риском увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников) пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечисление субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа центра занятости о предоставлении субсидии путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый работодателем в кредитной организации.»;

в Порядке предоставления в 2016 году субсидий из областного бюджета юридическим лицам – производителям товаров, работ и услуг в целях возмещения затрат на организацию опережающего профессионального обучения и стажировки (в том числе в другой местности) работников организаций, находящихся под риском увольнения, а также принятых на постоянную работу работников, уволенных из иных организаций в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников:

пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Организация профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования работников организаций и (или) принятых работников может осуществляться посредством заключения

агентского договора работодателя со сторонней организацией. В этом случае оплата услуг агента (агентское вознаграждение) не подлежит возмещению, а перечень документов, предоставляемых работодателем для получения субсидии, определяется пунктом 10.1 настоящего Порядка.»;

в абзаце втором пункта 6 и в пункте 12 цифры «10, 11» заменить цифрами «10, 10.1, 11»;

в пункте 10:

в абзаце девятом после слова «(калькуляций)» дополнить словами «учебного заведения»;

абзац десятый дополнить словами «между учебным заведением и работодателем.»;

в абзаце одиннадцатом после слова «работодателем» дополнить словами «учебному заведению»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечисление субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа центра занятости о предоставлении субсидии путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый работодателем в кредитной организации.»;

дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. В случае организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования работников организаций и (или) принятых работников посредством заключения агентского договора в целях получения субсидии работодатель представляет в центр занятости:

письмо, подтверждающее, что работодатель не находится в процессе ликвидации, а также не признан в установленном порядке несостоятельным (банкротом), в отношении него не открыта процедура конкурсного производства, его деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке, не имеет просроченной задолженности по платежам в Пенсионный фонд

Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и налогам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанное работодателем;

список работников организации с указанием их профессий (специальностей), профессий (специальностей), по которым осуществляется профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование, видов и форм обучения, сроков обучения, а также стоимости обучения, подписанный работодателем;

копии документов, подтверждающих участие отдельных категорий работников, указанных в абзаце третьем пункта 6 настоящего Порядка (для родителей, воспитывающих несовершеннолетних детей – копии свидетельств о рождении детей и (или) копии паспортов детей, достигших возраста 14 лет; для инвалидов – копии индивидуальных программ реабилитации инвалидов; для выпускников образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования – документы об образовании; для членов семей с низкими доходами – документы о доходах за три месяца, предшествующих месяцу начала участия в мероприятии по опережающему профессиональному обучению и стажировке (в том числе в другой местности) работников организаций и принятых работников, полученных каждым членом семьи в денежной и натуральной форме (справки о доходах с указанием видов доходов, включенных в Перечень видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512) – для работодателей, численность участников мероприятия которых составляет не менее 25 человек;

список принятых работников, с которыми заключены трудовые

договоры и ученические договоры на получение образования (с приложением копий указанных договоров), с указанием их профессий (специальностей), профессий (специальностей), по которым осуществляется профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование, видов и форм обучения, сроков обучения, а также стоимости обучения с приложением копий документов, подтверждающих их увольнение из иных организаций (последнего места работы) в связи с ликвидацией либо сокращением численности или штата работников, подписанный работодателем;

копии документов, подтверждающих наличие риска увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников) работников, участвующих в мероприятии по опережающему профессиональному обучению и (или) стажировке;

копию лицензии учебного заведения (структурного подразделения предприятия, осуществляющего обучение) на осуществление соответствующей образовательной деятельности;

копии смет затрат (калькуляций) учебного заведения на оказание услуг по профессиональному обучению и (или) дополнительному профессиональному образованию работников организаций и (или) принятых работников;

копии документов, подтверждающих статус (утверждение) агента;

копии договоров агента с учебным заведением на оказание услуг по профессиональному обучению и (или) дополнительному профессиональному образованию работников организаций и (или) принятых работников;

копию акта приемки оказанных услуг (акта выполненных работ) по профессиональному обучению и (или) дополнительному

профессиональному образованию работников организаций и (или) принятых работников между учебным заведением и агентом;

копию отчета агента по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования работников организаций и (или) принятых работников между работодателем и агентом;

копии документов, подтверждающих оплату агентом учебному заведению оказанных услуг по профессиональному обучению и (или) дополнительному профессиональному образованию работников организаций и (или) принятых работников;

копии документов, подтверждающих оплату работодателем агенту оказанных услуг по организации профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования работников организаций и (или) принятых работников;

копии расчетных ведомостей (выписок из расчетных ведомостей) о начисленной стипендии в период опережающего профессионального обучения в течение срока, предусмотренного договором;

копии платежных ведомостей (выписок из платежных ведомостей) и (или) платежных поручений (с приложением банковского реестра (выписок из банковского реестра) в случае перечисления двум и более работникам одним платежным поручением) на перечисление стипендии в период опережающего профессионального обучения, расходных кассовых ордеров по выплаченной стипендии;

копии документов, подтверждающих расходы на проезд к месту обучения работников в другую местность и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей), по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности в период обучения, суточные расходы за время пребывания в другой местности в период обучения.

Копии документов, указанные в абзацах четвертом, шестом, седьмом и с пятнадцатого по семнадцатый настоящего пункта, заверяются работодателем.

Копии документов, указанные в абзацах с восьмого по четырнадцатый настоящего пункта, заверяются работниками центра занятости при представлении работодателем оригиналов документов.

Работодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за полноту и достоверность сведений, указанных в представляемых документах.

Решение о предоставлении субсидии принимается центром занятости в течение 14 рабочих дней с даты представления работодателем документов, предусмотренных настоящим пунктом, и оформляется приказом центра занятости.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются непредставление документов, предусмотренных настоящим пунктом, а также представление документов, содержащих неполные сведения.

Перечисление субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа центра занятости о предоставлении субсидии путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый работодателем в кредитной организации.»;

в абзаце первом пункта 11 после слова «месяца» дополнить словами «(за исключением случаев, когда организация профессионального обучения и (или) дополнительного профессионального образования работников организаций и (или) принятых работников осуществляется посредством заключения агентского договора)»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В месячный срок, но не позднее 25 декабря 2016 года, после завершения опережающего профессионального обучения и (или) стажировки работодатель представляет в центр занятости документы, подтверждающие успешное прохождение профессионального обучения

или дополнительного профессионального образования, документы, подтверждающие трудоустройство работников организации на постоянные рабочие места у работодателя с учетом профессионального обучения и (или) стажировки, а также документы, подтверждающие сохранение занятости принятых работников или их перевод на другие рабочие места с учетом профессионального обучения.»;

в Порядке предоставления в 2016 году субсидий из областного бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ и услуг в целях возмещения работодателям затрат, связанных с трудоустройством инвалидов, включая создание инфраструктуры, адаптацию на рабочем месте и наставничество пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечисление субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа центра занятости о предоставлении субсидии путем перечисления суммы субсидии на счет, открытый работодателем в кредитной организации.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов