



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2014 № 315

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 21.11.2016 № 658 «Об обеспечении функционирования территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти»

В целях совершенствования порядка заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» и повышения эффективности деятельности комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» Правительство Самарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 21.11.2016 № 658 «Об обеспечении функционирования территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» следующие изменения:

дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Рекомендовать администрации городского округа Тольятти Самарской области в рамках установленных полномочий оказывать консультативную и методическую поддержку инвесторам, планирующим реализовать инвестиционные проекты в рамках функционирования территории опере-

жающего социально-экономического развития «Тольятти»»;

Порядок заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Положение о комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Министерству экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области, министерству управления финансами Самарской области в срок не позднее одного месяца со дня вступления в силу настоящего постановления утвердить порядок и критерии оценки заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти».

3. Рекомендовать администрации городского округа Тольятти Самарской области в срок не позднее одного месяца со дня вступления в силу настоящего постановления:

подготовить проекты дополнительных соглашений, предусматривающих внесение изменений в соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти», заключенные до принятия настоящего постановления;

утвердить порядок и критерии оценки заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти»;

утвердить порядок осуществления контроля за исполнением соглашений об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти».

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый  
вице-губернатор –  
председатель Правительства  
Самарской области



А.П.Нефёдов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Правительства  
Самарской области

от 14.05.2014 № 315

ПОРЯДОК  
заключения соглашения об осуществлении деятельности  
на территории опережающего социально-экономического развития  
«Тольятти»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» и постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2016 № 974 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» (далее – Нормативные документы) и определяет процедуру заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» (далее соответственно – территория опережающего развития, Соглашение).

2. Для заключения Соглашения зарегистрированное и осуществляющее деятельность исключительно на территории опережающего развития юридическое лицо, имеющее намерение реализовать (или реализующее) на территории опережающего развития инвестиционный проект и приобрести статус резидента территории опережающего развития, отвечающее требованиям к инвестиционным проектам, реализуемым резидентами террито-

рий опережающего развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), и дополнительным требованиям к резидентам территорий опережающего развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614, не являющееся градообразующей организацией монопрофильного городского округа Тольятти (далее – Заявитель), подает в администрацию городского округа Тольятти Самарской области (далее – Администрация) заявку на заключение Соглашения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов (далее – Заявка):

1) паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) основные показатели инвестиционного проекта по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) бизнес-план инвестиционного проекта по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

4) копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати);

5) письмо (письма) Заявителя в произвольной форме, заверенное подписью руководителя и печатью (при наличии печати), с приложением копий документов, подтверждающих:

а) возможность финансирования инвестиционного проекта с учетом заявленных средств (собственных, заемных), источников финансирования и условий предоставления заявленных средств (включая сроки, объемы и процентные ставки) в объеме не менее 20 млн. рублей, из них не менее 5 млн. рублей в первый год с даты включения Заявителя в реестр резидентов территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (далее – Реестр);

б) наличие земельного участка и (или) помещения для реализации инвестиционного проекта (право собственности или аренды), а при их отсутствии – выбор земельного участка и (или) помещения для реализации инвестиционного проекта (с указанием конкретного земельного участка и (или) помещения),

в) полномочия лиц, имеющих право на подписание Заявки и заверение представляемых в соответствии с настоящим Порядком документов (в случае, если Заявка подается не руководителем Заявителя).

Заявитель вправе по собственной инициативе представить:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) документ (справку) уполномоченных органов об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему и внебюджетные фонды, полученный не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления Заявки;

в) письмо (письма) Заявителя в произвольной форме, заверенное подписью руководителя и печатью (при наличии печати), подтверждающее возможность подключения к сетям инженерной и транспортной инфраструктуры, а также наличие свободных мощностей в объеме, необходимом для реализации проекта, с приложением копий документов:

при реализации проекта на действующем предприятии (в рамках выделенных лимитов) – копий договоров поставки ресурсов (договоров на электро-, газо-, водоснабжение, водоотведение, прочие коммунальные и энергетические ресурсы) (в случае их наличия);

при реализации проекта вновь созданным юридическим лицом (при отсутствии выделенных лимитов) – копий договоров об осуществлении технологического присоединения к инженерным сетям либо технические условия на подключение к инженерным сетям (в случае их наличия);

г) иные документы, имеющие, по мнению Заявителя, значение при рассмотрении Заявки (согласие собственника земельного участка и (или) помещения на дальнейшую передачу прав Заявителю, копии лицензии, па-

тентов, поданных заявок на лицензии и (или) патенты, договоров с потребителями и т.п.).

Если выписка из Единого государственного реестра юридических лиц не была представлена Заявителем самостоятельно, Администрация получает соответствующие сведения с официального сайта Федеральной налоговой службы в течение одного рабочего дня с даты поступления Заявки в Администрацию.

3. Заявка представляется на электронном носителе (флеш-карте) с открытым расчётом показателей инвестиционного проекта в бизнес-плане и в одном экземпляре на бумажном носителе.

Заявка на бумажном носителе должна быть прошита в одну или несколько папок (томов), пронумерована и заверена подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати). Первыми должны быть подшиты заявка на заключение Соглашения и перечень документов, прилагаемых к ней (с указанием страниц, на которых находится соответствующий документ). При представлении в составе Заявки нескольких папок (томов) указываются номера папок (томов) и количество страниц в каждой папке (томе) соответственно.

Заявка, представленная на бумажном носителе, должна соответствовать Заявке, представленной на флеш-карте.

4. Администрация в течение трёх рабочих дней с даты поступления Заявки рассматривает Заявку на предмет соответствия представленных в Заявке документов и сведений требованиям Нормативных документов и пункта 2 настоящего Порядка (далее – Требования).

5. В случае несоответствия Заявки Требованиям Администрация в течение трёх рабочих дней со дня поступления Заявки уведомляет Заявителя об отклонении Заявки в письменном виде с указанием мотивированных оснований отклонения Заявки. Уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в Заявке.

Решение о несоответствии Заявки Требованиям принимается в сле-

дующих случаях:

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;

несоответствие Заявителя, реализуемого Заявителем инвестиционного проекта или Заявки Требованиям.

В случае отклонения Заявки Заявитель вправе направить ее повторно после устранения причин, ставших основанием отклонения Заявки, указанных в уведомлении Администрации.

6. В случае соответствия Заявки Требованиям Администрация:

в течение одного рабочего дня после проверки Заявки направляет Заявку в электронном виде в комиссию по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти», образуемую Правительством Самарской области (далее – Комиссия);

не позднее второго рабочего дня с даты направления Заявки в Комиссию уведомляет Заявителя в письменном виде по электронной почте, указанной в Заявке, о направлении Заявки в Комиссию;

в течение семи рабочих дней после проверки Заявки на соответствие Требованиям проводит анализ Заявки в соответствии с утверждаемыми Администрацией порядком и критериями оценки Заявки.

7. Результаты анализа Заявки оформляются Администрацией в виде заключения по результатам рассмотрения Заявки, которое направляется в Комиссию с приложением отсканированной копии заполненного листа согласования по форме, установленной в соответствии с положением о Комиссии.

8. Порядок работы Комиссии и рассмотрения Заявки Заявителя на заседании Комиссии определяется положением о Комиссии.

9. О принятом Комиссией решении секретарь Комиссии уведомляет Заявителя в письменной форме по электронной почте, указанной в Заявке, в течение двух рабочих дней со дня утверждения протокола заседания Ко-



миссии с указанием срока явки в Администрацию для подписания Соглашения.

Основанием для заключения Соглашения является решение Комиссии рекомендовать министерству экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области (далее – МЭРИТ СО) и Администрации заключить соглашение с Заявителем.

10. В случае принятия Комиссией решения об отказе в заключении Соглашения Заявитель вправе повторно подготовить и направить Заявку после устранения причин, ставших основанием для отказа в заключении Соглашения.

11. Заявитель к моменту подписания Соглашения представляет в Администрацию копию согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными, оформленного в соответствии со статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации (в том числе сведений о начисленных и уплаченных налогах, а также о полученных налоговых льготах).

12. Соглашение заключается между МЭРИТ СО, Администрацией и Заявителем по примерной форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в течение пяти рабочих дней после утверждения протокола заседания Комиссии.

Соглашение оформляется в трёх экземплярах, каждый из которых имеет равную силу, по одному экземпляру для каждой из сторон Соглашения. Регистрация Соглашения осуществляется в МЭРИТ СО в порядке, установленном МЭРИТ СО.

Контроль за исполнением Соглашения осуществляет Администрация в соответствии с утверждаемым порядком. Резидент территории опережающего развития представляет в Администрацию ежегодно отчетную информацию о выполнении обязательств Соглашения по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку и ежеквартально информацию о количестве созданных рабочих мест и объеме инвестиций в основной капи-

тал в рамках реализации инвестиционного проекта. В случае выявления фактов нарушения условий Соглашения Администрация в течение пяти рабочих дней со дня выявления таких фактов информирует о нарушении Соглашения МЭРИТ СО с целью принятия совместного решения о расторжении Соглашения.

13. МЭРИТ СО в течение одного рабочего дня со дня заключения Соглашения представляет информацию для включения Заявителя в Реестр, с которым заключено Соглашение, в Министерство экономического развития Российской Федерации, которое в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» осуществляет ведение Реестра.

14. Резидент территории опережающего развития обязан письменно уведомить Администрацию о наступлении обстоятельств, являющихся основаниями для внесения изменений в Реестр или для исключения резидента территории опережающего развития из Реестра в течение трех рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств. Администрация в течение одного рабочего дня направляет полученную информацию в МЭРИТ СО.

МЭРИТ СО представляет в Министерство экономического развития Российской Федерации информацию об истечении срока действия Соглашения или его расторжении в течение трёх рабочих дней по истечении срока действия Соглашения или его расторжения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку  
заключения соглашения  
об осуществлении деятельности  
на территории опережающего  
социально-экономического  
развития «Тольятти»

ЗАЯВКА  
на заключение соглашения об осуществлении деятельности  
на территории опережающего социально-экономического развития  
«Тольятти»

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование юридического лица)

зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность исключительно  
на территории городского округа Тольятти Самарской области, в лице

\_\_\_\_\_ ,  
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_ ,  
направляет заявку на заключение соглашения об осуществлении деятель-  
ности на территории опережающего социально-экономического развития  
«Тольятти» и подтверждает намерение реализовать инвестиционный про-  
ект, отвечающий требованиям Федерального закона от 29.12.2014 № 473-  
ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в  
Российской Федерации», постановлений Правительства Российской Феде-  
рации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опере-  
жающего социально-экономического развития на территориях монопро-  
фильных муниципальных образований Российской Федерации (моногоро-  
дов)» и от 28.09.2016 № 974 «О создании территории опережающего со-  
циально-экономического развития «Тольятти».

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_ :  
(наименование юридического лица)

не находится в процессе ликвидации, реорганизации, не признано в  
установленном порядке банкротом и в отношении него не открыта проце-  
дура конкурсного производства;

не имеет задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему и внебюджетные фонды;

не имеет обособленных подразделений.

Подтверждаю, что в результате реализации заявляемого инвестиционного проекта:

не предусматривается исполнение контрактов, заключенных с градообразующей организацией ПАО «АВТОВАЗ» или ее дочерними организациями, и (или) получение выручки от реализации товаров, оказания услуг градообразующей организации ПАО «АВТОВАЗ» или ее дочерним организациям в объеме, превышающем 50 процентов всей выручки, получаемой от реализации товаров (услуг), произведенных (оказанных) в результате реализации инвестиционного проекта;

не предусматривается привлечения иностранной рабочей силы в количестве, превышающем 25 процентов общей численности работников.

Подтверждаю, что целью заявляемого проекта не является перерегистрация действующего (существующего) юридического лица.

Подтверждаю свое согласие на проверку сведений и предоставление уполномоченными органами необходимой информации.

Требуемые к заявке материалы прилагаются.

Достоверность сведений гарантирую.

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель  
юридического лица  
М.П.<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

<sup>1</sup> При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Порядку  
заключения соглашения  
об осуществлении деятельности  
на территории опережающего  
социально-экономического  
развития «Тольятти»

ПАСПОРТ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

1. Общие сведения о юридическом лице

1.1.	Полное и сокращенное наименование	
1.2.	Организационно-правовая форма	
1.3.	Дата регистрации	
1.4.	Юридический адрес	
1.5.	Место фактического нахождения	
1.6.	Учредители (включая информацию об отсутствии связи с градообразующей организацией моногорода)	
1.7.	Основной вид экономической деятельности с указанием кода по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	
1.8.	Информация об отсутствии филиалов и представительств за пределами моногорода	
1.9.	Номер телефона	
1.10.	Адрес электронной почты	
1.11.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
1.12.	Код причины постановки на учет (КПП)	
1.13.	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
1.14.	Среднесписочная численность работников за последние три года (либо за период его существования) юридического лица	
1.15.	Сведения об уплаченных налогах в федеральный бюджет за год, предшествующий подаче заявки:	

	налог на прибыль организации в части, поступающей в федеральный бюджет	
	налог на добавленную стоимость	
1.16.	Сведения об уплаченных налогах в региональный бюджет за год, предшествующий подаче заявки:	
	налог на прибыль организации в части, поступающей в региональный бюджет	
	налог на имущество организации	
	транспортный налог	
	налог на доходы физических лиц	
1.17.	Сведения об уплаченных налогах в местный бюджет за год, предшествующий подаче заявки:	
	налог на доходы физических лиц	
	земельный налог	

## 2. Общие сведения об инвестиционном проекте

2.1.	Наименование инвестиционного проекта	
2.2.	Вид экономической деятельности по инвестиционному проекту с указанием кода по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	
2.3.	Срок реализации инвестиционного проекта В том числе по этапам:	
	предынвестиционные исследования, разработка проектной документации/бизнес-плана	
	получение согласующей и разрешительной документации	
	строительство	
	закупка и поставка оборудования	
	запуск проекта (ввод в эксплуатацию)	
	выход на проектную мощность	
2.4.	Тип проекта (новое строительство, реконструкция, модернизация)	

	ция/ ремонт, расширение действующего производства, выпуск новой продукции на действующем производстве, иное)	
2.5.	Место реализации инвестиционного проекта (расположение объекта инвестирования)	
2.6.	Кадастровый номер и площадь земельного участка для реализации инвестиционного проекта (при наличии)	
2.7.	Требуемая для инвестиционного проекта инфраструктура, ресурсы и их наличие, в том числе:	
	земельные участки и имущество, необходимые для осуществления инвестиционного проекта, а также их наличие	
	величина необходимой присоединяемой мощности энергопринимающих устройств заявителя, виды, объемы и планируемая величина необходимой подключаемой нагрузки в отношении необходимых ресурсов ( в том числе холодной и горячей воды, сетевого газа и тепловой энергии), используемых для предоставления услуг по теплоснабжению, газоснабжению и водоснабжению, а также иных ресурсов, необходимых для осуществления проекта, и их наличие	
	класс опасности производства, в том числе пожароопасность	
	необходимая санитарно-защитная зона	
2.8.	Информация текущей стадии реализации проекта	
2.9.	Общая стоимость проекта (с НДС), тыс. рублей, в том числе:	
	общий и ежегодный планируемый объем капитальных вложений (без НДС) при реализации инвестици-	

	онного проекта после получения статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития, тыс. рублей <sup>1</sup>			
2.10.	Источники финансирования предстоящих затрат (с указанием доли от общей стоимости проекта)			
2.11.	Структура инвестиционных затрат и степень их освоения:	Стоимость, тыс. рублей	Доля вложенных средств от запланированного объема, %	Планируемый период освоения
	Затраты на создание (приобретение) амортизируемого имущества, а именно затраты на:			
	новое строительство			
	в том числе на строительство жилых помещений			
	техническое перевооружение			
	модернизацию основных средств			
	реконструкцию зданий			
	в том числе на реконструкцию жилых помещений			
	приобретение машин			
	в том числе на приобретение легковых автомобилей, мотоциклов, спортивных, туристских и прогулочных судов			
	приобретение оборудования			
	Приобретение прочих основных средств			
	Инвестиции в оборотный капитал			
2.12.	Общее количество создаваемых рабочих мест (единиц), в том числе:			
	общее и ежегодное количество создаваемых рабочих мест после получения статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития (единиц)			
	общее количество иностранной рабочей силы, единиц			
2.13.	Экономические показатели проекта:			



	дисконтированный срок окупаемости, лет	
	NPV (чистая приведенная стоимость проекта), тыс. рублей	
	IRR (внутренняя норма доходности проекта), %	
2.14.	Соотношение между выручкой от реализации товаров, оказания услуг градообразующей организации моногорода или ее дочерним организациям и всей выручкой, получаемой от реализации товаров (услуг), произведенных (оказанных) в результате реализации инвестиционного проекта, %	

<sup>1</sup> При определении объема капитальных вложений, принимаемых при расчёте минимального объёма капитальных вложений, учитываются затраты на создание (приобретение) амортизируемого имущества, а именно затраты на новое строительство, техническое перевооружение, модернизацию основных средств, реконструкцию зданий, приобретение машин, оборудования (за исключением затрат на приобретение легковых автомобилей, мотоциклов, спортивных, туристских и прогулочных судов, а также затрат на строительство и реконструкцию жилых помещений). При этом не учитываются:

полученное (приобретенное) резидентом территории опережающего развития, реализующим инвестиционный проект, имущество, затраты на которое ранее включались в объем капитальных вложений другими резидентами территории опережающего развития;

затраты на создание (приобретение) зданий, сооружений, расположенных на земельных участках, на которых осуществляется реализация инвестиционного проекта, на дату включения юридического лица в реестр резидентов территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), а также иные затраты на реализацию инвестиционного проекта, понесенные до указанной даты.





№ п/п	Показатель	Годы										Итого
		1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	6-й	7-й	8-й	9-й	10-й	
19.	Недополученные (для действующих предприятий – выпадающие) доходы Самарской области											
20.	Итого по Самарской области (п. 18 – п. 19)											
21.	Подлежит зачислению в бюджет муниципального образования без учета льгот (п. 8.2 + п. 10.1)											
22.	Подлежит зачислению в бюджет муниципального образования с учетом льгот (п. 8.2 + п. 10.2)											
23.	Недополученные (для действующих предприятий – выпадающие) доходы муниципального образования (п. 21 – п. 22)											
24.	Итого по муниципальному образованию (п. 22 – п. 23)											

<sup>1</sup>Сумма налога исчисляется по ставке 7,6 процента. Данная льгота распространяется в течение 10 лет со дня получения юридическим лицом статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития (далее – ТОСЭР). Льготные тарифы страховых взносов применяются в отношении резидентов, получивших такой статус не позднее 3 лет со дня создания ТОСЭР.

<sup>2</sup>Налоговая ставка в размере 0 процентов в течение 5 налоговых периодов, начиная с налогового периода, в котором в соответствии с данными налогового учета была получена первая прибыль от деятельности, осуществляемой при исполнении соглашений об осуществлении деятельности на ТОСЭР.

<sup>3</sup>Налоговая ставка в размере 2 процентов в течение первых 5 налоговых периодов, начиная с налогового периода, в котором в соответствии с данными налогового учета была получена первая прибыль от деятельности, осуществляемой при исполнении соглашений об осуществлении деятельности соответственно на ТОСЭР, и 10 процентов – в течение следующих 5 налоговых периодов.

<sup>4</sup>Норматив отчисления НДФЛ в бюджет Самарской области 70 %.

<sup>5</sup>Норматив отчисления НДФЛ в бюджет муниципального образования 30 %.

<sup>6</sup>Ставка в отношении имущества, учитываемого на балансе организации, в течение 10 лет с момента постановки имущества на учет устанавливается в размере 0 процентов.

<sup>7</sup>Ставка в размере 0 процентов.

Руководитель  
юридического лица

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

/Ф.И.О.

М.П.\*

\* При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к Порядку  
заключения соглашения  
об осуществлении деятельности  
на территории опережающего  
социально-экономического  
развития «Тольятти»

УТВЕРЖДЕН

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.<sup>1</sup>

Бизнес-план инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_  
(название инвестиционного проекта с указанием места его реализации)

1. Краткое описание проекта

- 1.1. Краткое описание проекта с указанием цели проекта.
- 1.2. Общая стоимость проекта.
- 1.3. Источники финансирования проекта.
- 1.4. Срок реализации проекта.
- 1.5. Показатели эффективности реализации проекта (чистая текущая стоимость, внутренняя норма рентабельности, дисконтированный срок окупаемости, объем налоговых поступлений в федеральный, региональный и местный бюджеты).
- 1.6. Сопутствующие эффекты (социальные, экологические) от реализации проекта.

2. Общие сведения об организации

- 2.1. Полное и сокращенное наименования организации.
- 2.2. Дата регистрации организации в качестве юридического лица,  
номер регистрационного свидетельства, наименование

зарегистрировавшего органа.

2.3. Адрес (местонахождение) организации.

2.4. Контактные данные организации: номер телефона, факса, адрес электронной почты, адрес сайта в сети Интернет (при его наличии).

2.5. Информация о составе учредителей (участников) организации: учредители (участники) организации (наименование, адрес организации/место жительства физического лица);

2.6. Вид (виды) экономической деятельности юридического лица.

### 3. Маркетинговый план проекта (в свободной форме)

3.1. Описание состояния рынка продукции (работ, услуг). Основные потребительские группы. Перечень основных (потенциальных) конкурентов.

3.2. Основные характеристики продукции (работ, услуг) (функциональное назначение, основные потребительские качества продукции (работ, услуг), соответствие государственным стандартам. Сравнительный анализ основных характеристик аналогичных и конкурирующих (замещающих) видов продукции (работ, услуг).

3.3. Наличие опыта производства данной продукции (работ, услуг).

3.4. Методы реализации (прямая поставка, торговые представители, посредники).

### 4. Производственный план (в свободной форме)

4.1. Место реализации проекта (площадки) с обоснованием выбора, особенности (обеспеченность транспортной, инженерной, социальной инфраструктурой; наличие и состояние производственных площадей и т.п.), прав пользования площадкой.<sup>2</sup>

4.2. Производственные мощности, планируемые к созданию в рамках реализации проекта. Затраты на строительство, реконструкцию либо приобретение зданий и сооружений. Перечень необходимых машин, оборудования и оценка затрат на их приобретение, эксплуатацию.

4.3. Объемы производства и реализации продукции (товаров, услуг). Себестоимость единицы продукции (товаров, услуг).

4.4. Доходы от продаж.

4.5. Затраты на выпуск продукции. Переменные и постоянные затраты.

4.6. Оборотный капитал.<sup>2</sup>

4.7. Количество создаваемых рабочих мест в профессионально-квалификационном разрезе, график создания рабочих мест, уровень квалифицированных требований к персоналу, типов создаваемых рабочих мест (постоянные, временные). Оценка возможностей формирования кадрового состава за счёт трудовых ресурсов моногорода.

4.8. Система оплаты труда и фонд заработной платы.

### 5. Организационный план (в свободной форме)

План-график основных мероприятий по реализации проекта (список видов мероприятий с указанием даты начала и завершения работ, ответственных исполнителей).

### 6. Финансовый план (в свободной форме)

6.1. Анализ финансово-хозяйственного состояния организации (только для действующих организаций) путем расчета показателей ликвидности, финансовой устойчивости, деловой активности, имущественного состояния, рентабельности, рыночной стоимости и данные об уплаченных налогах в федеральный, региональный и местный бюджеты за год, предшествующий подаче заявки (в разрезе налогов: налог на прибыль организации, налог на имущество, налог на добавленную стоимость, транспортный налог, налог на доходы физических лиц, земельный налог).<sup>2</sup>

6.2. Основные исходные данные: ставка дисконтирования. Расчеты выполняются в рублях в постоянных ценах, действующих на момент разработки бизнес-плана. Значение ставки дисконтирования принимается равным значению ключевой ставки Банка России, действующей на момент представления бизнес-плана.

6.3. Общая стоимость проекта. Календарный план освоения инвестиций.

Общий предполагаемый объем капитальных вложений за период деятельности инвестора на территории опережающего социально-

экономического развития (с указанием структуры и календарного плана вложений).

Объем и структура капитальных вложений приводятся в соответствии с требованиями к определению объема капитальных вложений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614, без учета НДС.

6.4. Источники финансирования (собственные, привлеченные средства).

6.5. График предоставления, обслуживания и возврата заемных средств.<sup>2</sup>

6.6. План прибылей и убытков при реализации проекта.

6.7. Прогноз потоков денежных средств проекта: доходы и расходы от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности.

6.8. Финансовая реализуемость проекта.

6.9. Объем налоговых платежей в федеральный, региональный и местный бюджеты на ближайшие 10 лет (в разрезе налогов).

#### 7. Оценка эффективности проекта (в свободной форме)

7.1. Расчет абсолютных экономических показателей деятельности организации (выручка от реализации, анализ себестоимости продукции (работ, услуг), предложения по экономии затрат, внереализационные доходы и расходы, балансовая прибыль и прибыль после налогообложения).<sup>2</sup>

7.2. Расчет чистого дисконтированного дохода проекта.

7.3. Расчет показателя внутренней нормы доходности проекта.

7.4. Расчет срока окупаемости инвестиций по проекту (дисконтированного и недисконтированного).

7.5. Определение точки безубыточности.<sup>2</sup>

#### 8. Дополнительные эффекты от реализации проекта (в свободной форме)

8.1. Основные социальные эффекты от реализации проекта (повышение уровня занятости населения, развитие социальной инфраструктуры и т.п.).



8.2. Экологическая безопасность проекта, описание возможных выбросов от производства и отходов производства.

## 9. Анализ рисков проекта (в свободной форме)<sup>2</sup>

9.1. Анализ чувствительности проекта к изменению основных показателей (объем реализации работ, услуг, себестоимость единицы работы, услуги, цена за единицу работы, услуги, курсы валют, стоимость источников финансирования и т.п.).

9.2. Описание основных видов рисков и способов их минимизации:

технологический риск (отработанность технологии, наличие, исправность и ремонтпригодность оборудования; наличие запасных частей, дополнительной оснастки и приспособлений; оснащенность инструментом; подготовка обслуживающего персонала; наличие квалифицированных кадров, если это предусмотрено проектом; участие в монтаже и обучении зарубежных специалистов и т.п.);

организационный и управленческий риски (наличие и гарантия выполнения плана-графика выполнения работ; заинтересованность всех участников в выполнении плана-графика; возможность дублирования организационных срывов; наличие квалифицированного управленческого персонала (сертификация менеджеров) и т.п.);

риск материально-технического обеспечения (анализ информации о поставщиках основных производственных ресурсов; оценка возможности перехода на альтернативное сырье; уровень организации входного контроля качества сырья и т.п.);

финансовый риск (оценка существующего финансового положения; вероятность неплатежей со стороны участников проекта; кредитный и процентный риск и т.п.);

экономический риск (устойчивость экономического положения претендента к изменениям макроэкономического положения в стране; оценка последствий повышения тарифов и цен на стратегические ресурсы; возможность снижения платежеспособного спроса на продукцию в

субъекте Российской Федерации и в целом по стране; наличие альтернативных рынков сбыта; последствия ухудшения налогового климата и т.п.);

экологический риск (возможные штрафные санкции и их влияние на экономическое положение претендента).

---

<sup>1</sup> При наличии печати.

<sup>2</sup> Раздел и подразделы являются необязательными к заполнению.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к Порядку  
заключения соглашения  
об осуществлении деятельности  
на территории опережающего  
социально-экономического  
развития «Тольятти»

Соглашение № \_\_\_\_  
об осуществлении деятельности на территории опережающего  
социально-экономического развития «Тольятти»

г. Самара

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Са-  
марской области (далее – Министерство) в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на  
основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением  
Правительства Самарской области от 20.06.2007 № 83,  
\_\_\_\_\_, администрация  
(решение о назначении на должность)

городского округа Тольятти Самарской области (далее – Администрация)  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на  
основании Устава городского округа Тольятти, принятого постановлением  
Тольяттинской городской Думы Самарской области от 30.05.2005 № 155,  
\_\_\_\_\_, и  
(решение о назначении на должность)

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем  
Резидент, в лице \_\_\_\_\_, действу-  
ющего на основании \_\_\_\_\_, имену-  
емые совместно Стороны, а по отдельности – Сторона, в соответствии с Фе-  
деральным законом «О территориях опережающего социально-

экономического развития в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» и от 28.09.2016 № 974 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти», постановлением Правительства Самарской области от 21.11.2016 № 658 «Об обеспечении функционирования территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» (далее – Нормативные документы) и протоколом заседания комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ заключили настоящее Соглашение об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» (далее – Соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

Резидент обязуется реализовать инвестиционный проект \_\_\_\_\_ (далее – инвестиционный проект) по видам экономической деятельности \_\_\_\_\_ на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» (далее – территория опережающего развития) в соответствии с представленной им заявкой на заключение Соглашения, а Министерство и Администрация – осуществлять обязательства, предусмотренные Федеральным законом и настоящим Соглашением.

## 2. Срок действия Соглашения

Соглашение заключается на срок функционирования территории опережающего развития и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Министерство, Администрация и Резидент обязуются соблюдать условия настоящего Соглашения и положения Нормативных документов и способствовать выполнению Соглашения в полном объеме, для чего взаимно информируют друг друга об обстоятельствах, препятствующих выполнению Соглашения, и предпринимают согласованные действия по его выполнению.

3.2. Министерство обязуется представлять в Министерство экономического развития Российской Федерации информацию для включения Резидента в реестр резидентов территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) (далее – Реестр), в соответствии с Правилами ведения Реестра, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)».

3.3. Администрация обязуется:

в рамках установленных полномочий оказывать содействие Резиденту в реализации инвестиционного проекта;

не вмешиваться в хозяйственную деятельность Резидента;

осуществлять иные действия, не противоречащие действующему законодательству, направленные на выполнение условий настоящего Соглашения.

3.4. Министерство и Администрация вправе:

в целях осуществления контроля за выполнением Резидентом условий Соглашения запрашивать у Резидента информацию о ходе исполнения условий, предусмотренных Соглашением, с приложением подтверждающих документов;

получать необходимую информацию для осуществления установленных полномочий, связанных с исполнением настоящего Соглашения.

### 3.5. Резидент обязуется:

3.5.1. Обеспечить реализацию инвестиционного проекта, указанного в пункте 1 настоящего Соглашения, и выполнение целевых показателей инвестиционного проекта, предусмотренных приложением 1 к настоящему Соглашению. Изменение предусмотренных настоящим Соглашением целевых показателей допускается при условии достижения в первый год с даты включения Резидента в Реестр минимальных величин, указанных в пунктах 3.5.3 и 3.5.4 настоящего Соглашения.

3.5.2. Осуществлять виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 настоящего Соглашения.

3.5.3. Направить на реализацию инвестиционного проекта капитальные вложения в объеме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) млн. рублей (не менее 20 млн. рублей, из них не менее 5 (пяти) млн. рублей в первый год с даты включения Резидента в Реестр).

3.5.4. Обеспечить создание в ходе реализации проекта не менее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) новых рабочих мест, в том числе не менее \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) новых рабочих мест в течение первого года с даты включения Резидента в Реестр.

### 3.5.5. Представлять в Администрацию:

до \_\_\_\_\_<sup>1</sup> информацию о выполнении обязательств Соглашения по итогам первого года после включения Резидента в Реестр с приложением подтверждающих документов (копии штатного расписания и расчетной ведомости по начислению заработной платы);

ежегодно до 20-го числа месяца, следующего за отчетным календарным годом, отчетную информацию с приложением следующих документов, заверенных подписью руководителя Заявителя и печатью (при наличии печати):

---

<sup>1</sup> Дата определяется исходя из даты включения Резидента в Реестр.

отчетную информацию о выполнении обязательств Соглашения по форме согласно приложению 6 к Порядку заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти»;

копию формы «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» и копию штатного расписания;

справку об отсутствии обстоятельств, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Соглашения;

ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчетную информацию о количестве созданных рабочих мест и объеме инвестиций в основной капитал в рамках реализации инвестиционного проекта (с приложением первичных документов и обосновывающих материалов).

3.5.6. Уведомить Администрацию о наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Соглашения, в срок не позднее трех рабочих дней с даты наступления таких обстоятельств.

3.5.7. Не передавать свои права и обязанности как Резидента иным лицам.

3.5.8. Не создавать (не иметь) филиалов и представительств за пределами территории опережающего развития.

3.5.9. Содействовать Министерству и Администрации в осуществлении контроля за выполнением условий Соглашения.

3.5.10. Представлять в письменной форме в Министерство и Администрацию информацию для осуществления контроля в течение пяти рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

3.5.11. Осуществлять отдельный учет доходов (расходов), имущества, земельных участков при осуществлении деятельности по реализации Соглашения и иной деятельности.

3.6. Резидент вправе применять налоговые льготы в порядке и на условиях, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации,

Законом Самарской области от 07.11.2005 № 187-ГД «О пониженных ставках налога на прибыль организаций, зачисляемого в областной бюджет», Законом Самарской области от 25.11.2003 № 98-ГД «О налоге на имущество организаций на территории Самарской области», Положением о земельном налоге на территории городского округа Тольятти, утвержденным постановлением Тольяттинской городской Думы от 19.10.2005 № 257.

3.7. Резидент имеет право на осуществление в отношении него государственного контроля (надзора), муниципального контроля с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом.

#### 4. Порядок разрешения споров

4.1. Все споры и разногласия по Соглашению, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться Сторонами путём переговоров.

4.2. В случае невозможности разрешения споров путём переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

#### 5. Ответственность Сторон Соглашения

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае расторжения Соглашения расходы, понесенные в связи с его выполнением Резидентом, не возмещаются.

5.3. В случае если на момент расторжения Соглашения Резидентом не выполнены требования в части минимального объема капитальных вложений и минимального количества новых постоянных рабочих мест, установленные постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» и от 28.09.2016 № 974 «О создании территории опережающего социально-



экономического развития «Тольятти», Резидент в течение одного месяца со дня исключения из Реестра обязан уплатить все не уплаченные ранее суммы налогов в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, законами Самарской области от 07.11.2005 № 187-ГД «О пониженных ставках налога на прибыль организаций, зачисляемого в областной бюджет», от 25.11.2003 № 98-ГД «О налоге на имущество организаций на территории Самарской области», Положением о земельном налоге на территории городского округа Тольятти, утвержденным постановлением Тольяттинской городской Думы от 19.10.2005 № 257.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Соглашению, если оно явилось следствием непреодолимой силы.

## 6. Условия расторжения и прекращение действия Соглашения

6.1. Расторжение Соглашения допускается по соглашению Сторон или решению суда. Соглашение может быть расторгнуто судом по требованию одной из Сторон в связи с существенным нарушением условий Соглашения другой Стороной, существенным изменением обстоятельств или по иным основаниям, предусмотренным Нормативными документами.

К существенным нарушениям условий Соглашения Резидентом и существенным изменениям обстоятельств относятся:

несоответствие Резидента требованиям, предусмотренным Нормативными документами;

внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Резидент как юридическое лицо находится в процессе ликвидации;

прекращение деятельности Резидента как юридического лица путем реорганизации в форме слияния, разделения, присоединения к другому юридическому лицу и преобразования;

перерегистрация Резидента как юридического лица на территории

другого муниципального образования, осуществление деятельности на территории другого муниципального образования;

вступившее в законную силу решение суда о признании Резидента как юридического лица банкротом;

инициатива Резидента;

наличие задолженности свыше 10 тыс. рублей в течение двух месяцев по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему и внебюджетные фонды;

недостижение по итогам первого года с даты включения Резидента в Реестр хотя бы одного из целевых показателей, предусмотренных пунктами 3.5.3 и 3.5.4 настоящего Соглашения.

6.2. Соглашение считается расторгнутым со дня получения Резидентом уведомления о досрочном расторжении Соглашения.

6.3. Действие Соглашения прекращается:

по окончании срока, на который Соглашение было заключено;

в случае расторжения Соглашения;

в случае досрочного прекращения существования территории опережающего развития.

## 7. Изменения и дополнения к Соглашению

7.1. Изменения и дополнения к Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон Соглашения путем заключения дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## 8. Заключительные положения

8.1. Во всем, что не предусмотрено Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.2. Все изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны всеми Сторонами.

8.3. Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.4. Все сроки, указанные в Соглашении, являются календарными сроками, если прямо не указано иное.

8.5. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом, по факсу или доставлены лично под роспись в получении по почтовым адресам Сторон.

8.6. К Соглашению прилагается и является его неотъемлемой частью приложение «Целевые показатели инвестиционного проекта».

#### 8. Подписи Сторон

Юридический адрес:  
443006, г. Самара,  
ул. Молодогвардейская,  
д. 210

Юридический адрес:  
445011, г. Тольятти,  
пл. Свободы, д. 4

Юридический адрес:

Вице-губернатор –  
министр экономического  
развития, инвестиций  
и торговли Самарской  
области

Глава  
городского округа  
Тольятти  
Самарской области

Резидент

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М.П.

М.П.

М.П.<sup>2</sup>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>2</sup> При наличии печати.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Соглашению об осуществлении  
деятельности на территории опережающего  
социально-экономического развития  
«Тольятти»

Целевые показатели инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

Целевые показатели	Первый год <sup>1</sup>				Второй год	n-й год
	3 месяца	6 месяцев	9 месяцев	12 месяцев		
1. Объем капитальных вложений с начала реализации инвестиционного проекта (нарастающим итогом), тыс. рублей (без НДС)						
2. Создание новых рабочих мест с начала реализации инвестиционного проекта (нарастающим итогом), единиц						

Юридический адрес:  
443006, г. Самара,  
ул. Молодогвардейская, д. 210

Вице-губернатор –  
министр экономического развития,  
инвестиций и торговли Самарской области

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Юридический адрес:  
445011, г. Тольятти,  
пл. Свободы, д. 4

Глава городского округа  
Тольятти Самарской области

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Юридический адрес:

Резидент

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.<sup>2</sup>

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Целевым значением показателя в первый год является значение за 12 месяцев. Значения показателя за 3 мес., 6 мес., 9 мес. указываются справочно.

<sup>2</sup> При наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
к Порядку  
заключения соглашения  
об осуществлении деятельности  
на территории опережающего  
социально-экономического  
развития «Тольятти»

ОТЧЕТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ  
о выполнении обязательств по соглашению  
об осуществлении деятельности на территории опережающего  
социально-экономического развития «Тольятти»

\_\_\_\_\_  
(наименование резидента)  
за \_\_\_\_\_  
(отчетный период)

1. Наименование инвестиционного проекта \_\_\_\_\_
2. Начало реализации инвестиционного проекта \_\_\_\_\_
3. Общая стоимость инвестиционного проекта без НДС \_\_\_\_\_  
тыс. рублей.
4. Количество новых рабочих мест, созданных с начала реализации проек-  
та до дня подписания Соглашения, \_\_\_ единиц.
5. Среднесписочная численность на дату подписания соглашения \_\_\_ че-  
ловек.

Показатели	План	Факт
------------	------	------

1. Объем капитальных вложений без НДС,  
тыс. рублей
- 1.1. С начала реализации проекта – всего  
В том числе:  
Затраты на создание (приобретение) амортизируе-  
мого имущества, а именно затраты на:  
новое строительство  
в том числе на строительство жилых помещений  
техническое перевооружение  
модернизацию основных средств  
реконструкцию зданий  
в том числе на реконструкцию жилых помещений  
приобретение машин  
в том числе на приобретение легковых автомоби-  
лей, мотоциклов, спортивных, туристских и про-  
гулочных судов  
приобретение оборудования  
Приобретение прочих основных средств
- 1.2. За отчетный период – всего

Показатели	План	Факт
<p>В том числе:</p> <p>Затраты на создание (приобретение) амортизируе- мого имущества, а именно затраты на:</p> <p>новое строительство</p> <p>в том числе на строительство жилых помещений</p> <p>техническое перевооружение</p> <p>модернизацию основных средств</p> <p>реконструкцию зданий</p> <p>в том числе на реконструкцию жилых помещений</p> <p>приобретение машин</p> <p>в том числе на приобретение легковых автомоби- лей, мотоциклов, спортивных, туристских и про- гулочных судов</p> <p>приобретение оборудования</p> <p>Приобретение прочих основных средств</p> <p>2. Рабочие места</p> <p>2.1. Среднесписочная численность:</p> <p>на начало реализации проекта</p> <p>на отчетную дату</p> <p>2.2. Количество созданных новых рабочих мест:</p> <p>с начала реализации проекта</p> <p>за отчетный период</p> <p>2.3. Средняя заработная плата (тыс. рублей):</p> <p>на начало реализации проекта</p> <p>на отчетную дату</p> <p>3. Показатели финансовой деятельности без НДС, тыс. рублей</p> <p>3.1. Объем выручки:</p> <p>с начала реализации проекта</p> <p>за отчетный период</p> <p>3.2. Чистая прибыль:</p> <p>с начала реализации проекта</p> <p>за отчетный период</p> <p>4. Страховые взносы</p> <p>4.1. Пенсионный фонд Российской Федерации:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта</p> <p>за отчетный период</p> <p>использованные преференции</p> <p>4.2. Федеральный фонд обязательного медицин- ского страхования:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта</p> <p>за отчетный период</p> <p>использованные преференции</p>		

Показатели	План	Факт
<p>4.3. Фонд социального страхования Российской Федерации:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта за отчетный период использованные преференции</p> <p>5. Налоговые отчисления, тыс. рублей</p> <p>5.1. Федеральный бюджет – всего</p> <p>В том числе:</p> <p>НДС:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта за отчетный период налог на прибыль:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта отчисления за отчетный период использованные преференции</p> <p>5.2. Региональный бюджет – всего</p> <p>В том числе:</p> <p>налог на прибыль:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта отчисления за отчетный период использованные преференции</p> <p>налог на имущество:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта отчисления за отчетный период использованные преференции</p> <p>налог на доходы физических лиц:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта отчисления за отчетный период использованные преференции</p> <p>транспортный налог:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта отчисления за отчетный период использованные преференции</p> <p>5.3. Местный бюджет – всего</p> <p>В том числе:</p> <p>налог на доходы физических лиц:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта отчисления за отчетный период использованные преференции</p> <p>земельный налог:</p> <p>отчисления с начала реализации проекта отчисления за отчетный период использованные преференции</p>		

Показатели	План	Факт
------------	------	------

6. Краткое описание хода реализации инвестиционного проекта и достигнутые результаты (в случае отклонения от плановых показателей указать причины)

Руководитель

юридического лица

\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П. <sup>1</sup>

Дата

<sup>1</sup> При наличии печати.



ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению Правительства  
Самарской области

от 17.05.2014 № 315

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения  
об осуществлении деятельности на территории опережающего  
социально-экономического развития «Тольятти»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и порядок организации работы комиссии по рассмотрению заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» (далее соответственно – территория опережающего развития, Заявка, Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.06.2015 № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)», от 28.09.2016 № 974 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Самарской области,

законами Самарской области, иными нормативными правовыми актами Самарской области, а также настоящим Положением.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется министерством экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области.

## 2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются рассмотрение Заявок юридических лиц на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего развития (далее – Соглашение) на предмет соответствия требованиям действующего законодательства и принятие решений о возможности заключения Соглашения или отказе в заключении Соглашения.

2.2. Комиссия для решения возложенных на неё задач выполняет следующие функции:

запрашивает в установленном действующим законодательством порядке материалы, необходимые для деятельности Комиссии, у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Самарской области, органов исполнительной власти Самарской области, администрации городского округа Тольятти (далее – Администрация), иных организаций и юридических лиц, претендующих на получение статуса резидента территории опережающего развития (далее – Заявитель);

приглашает представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Самарской области, органов исполнительной власти Самарской области, Администрации, иных организаций и Заявителя на заседание Комиссии;

организовывает и проводит в установленном порядке заседания Комиссии, рабочие встречи по вопросам осуществления деятельности на территории опережающего развития.

### 3. Состав и структура Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, два заместителя председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

Председателем Комиссии является первый вице-губернатор – председатель Правительства Самарской области.

Заместителями председателя Комиссии являются министр экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области и глава городского округа Тольятти Самарской области (по согласованию).

Секретарем Комиссии является руководитель департамента экономического развития Администрации или его заместитель (по согласованию).

Членами Комиссии являются:

министр промышленности и технологий Самарской области;

министр управления финансами Самарской области;

министр сельского хозяйства и продовольствия Самарской области;

министр труда, занятости и миграционной политики Самарской области;

первый заместитель министра экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области;

Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Самарской области;

председатель комитета Самарской Губернской Думы по промышленности, предпринимательству и торговле (по согласованию);

председатель Думы городского округа Тольятти Самарской области (по согласованию);

депутат Думы городского округа Тольятти, член комиссии по муниципальному имуществу, градостроительству и землепользованию (по согласованию);

управляющий государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Самарской области (по согласованию) (с правом совещательного голоса);

управляющий Государственным учреждением – Самарским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию) (с правом совещательного голоса);

руководитель управления Федеральной налоговой службы по Самарской области (по согласованию) (с правом совещательного голоса);

заместитель председателя комиссии общественной палаты Самарской области по вопросам экономики, промышленности и предпринимательства (по согласованию);

президент (или председатель правления) Торгово-промышленной палаты городского округа Тольятти Самарской области (по согласованию).

3.2. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

Председатель Комиссии:

определяет дату, время, место проведения заседания Комиссии;

утверждает повестку дня заседания Комиссии;

проводит заседание Комиссии;

дает поручения членам Комиссии и секретарю Комиссии;

утверждает протокол заседания Комиссии;

вносит предложения об изменении состава Комиссии.

По поручению председателя Комиссии и (или) в случае его отсутствия полномочия председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии – министр экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии – глава городского округа Тольятти Самарской области (по согласованию).

3.3. Секретарь Комиссии:

организует подготовку заседаний Комиссии;

формирует повестку дня заседания Комиссии, проекты документов и решений, рассматриваемых на заседании Комиссии, обеспечивает ведение и оформление протокола заседания Комиссии;

направляет по поручению председателя Комиссии и (или) заместителей председателя Комиссии запросы в государственные органы, органы местного самоуправления, организации о представлении информации и материалов по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии;

направляет на рассмотрение Заявки в электронном виде членам Комиссии, не имеющим доступа к автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства (далее – АИС ДД), в министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области;

информирует членов Комиссии, Заявителя и приглашенных лиц о предстоящем заседании Комиссии;

обеспечивает хранение протоколов заседаний Комиссии, других материалов, связанных с ее деятельностью, и размещение их на официальном сайте Администрации;

информирует Заявителя о принятых Комиссией решениях;

осуществляет контроль за исполнением принятых на заседании Комиссии решений;

участвует в заседаниях Комиссии в качестве члена Комиссии.

Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области обеспечивает:

согласование повестки дня заседаний Комиссии, подписание, регистрацию протоколов заседания Комиссии;

направление на рассмотрение Заявки членам Комиссии, имеющим доступ к АИС ДД, министерству управления финансами Самарской области и органам исполнительной власти Самарской области, к сфере деятельности которых относится вид экономической деятельности, который планируется осуществлять в рамках Соглашения (далее – профильные ведомства);

размещение протоколов заседания Комиссии на официальном сайте министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области.

#### 4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Секретарь Комиссии в соответствии с пунктом 6 Порядка заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Тольятти» (далее – Порядок) направляет в электронном виде Заявку:

членам Комиссии, не имеющим доступа к АИС ДД, на рассмотрение; в министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области на рассмотрение и направление в течение одного рабочего дня для рассмотрения Заявки членам Комиссии, имеющим доступ к АИС ДД, в министерство управления финансами Самарской области и профильные ведомства.

4.2. Члены Комиссии рассматривают Заявку в течение семи рабочих дней со дня её получения в части вопросов, относящихся к их компетенции.

Члены Комиссии, имеющие доступ в АИС ДД, согласовывают в АИС ДД решение о возможности заключения или отказе в заключении с Заявителем Соглашения (в случае отказа готовится мотивированное заключение) с приложением отсканированной копии заполненного листа согласования по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – лист согласования), а также направляют в министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области оригинал листа согласования.

Члены Комиссии, не имеющие доступа в АИС ДД, направляют секретарю Комиссии отсканированную копию заполненного листа согласования с решением о возможности заключения или отказе в заключении с Заявителем Соглашения (случае отказа готовится мотивированное заключе-

ние), в Администрацию – оригинал листа согласования.

Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области, министерство управления финансами Самарской области и профильные ведомства согласовывают решение о возможности заключения или отказе в заключении с Заявителем Соглашения в АИС ДД с приложением заключения по результатам рассмотрения Заявки.

Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области и министерство управления финансами Самарской области готовят заключения по результатам рассмотрения Заявки в соответствии с утверждаемыми ими порядком и критериями оценки Заявки.

Члены Комиссии с правом совещательного голоса:

не участвуют в согласовании решения о возможности заключения или отказе в заключении с Заявителем Соглашения;

в рамках своей компетенции рассматривают Заявку, взаимодействуют с членами Комиссии по вопросам согласования Заявки и вправе представлять особое мнение в письменной форме;

при выявлении обстоятельств, являющихся основанием для отклонения Заявки, представляют информацию секретарю Комиссии.

Для выявления недобросовестных инвесторов (осуществляющих инвестиционный проект путем реорганизации действующих предприятий) Секретарь Комиссии направляет членам Комиссии с правом совещательного голоса запрос о представлении информации:

руководителю управления Федеральной налоговой службы по Самарской области:

о наличии налоговых правонарушений у юридического лица, подавшего Заявку, а также аффилированных ему и его учредителям лиц (за последние три года);

о том, что Заявитель не признан в установленном порядке банкротом и в отношении него не открыта процедура конкурсного производства;

о том, что Заявитель не имеет обособленных подразделений;

Государственному учреждению – Самарскому региональному отделению Фонда социального страхования Российской Федерации (уполномоченному управляющим региональным отделением должностному лицу):

об отсутствии задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Член Комиссии с правом совещательного голоса (руководитель управления Федеральной налоговой службы по Самарской области) представляет секретарю Комиссии информацию, содержащую:

подтверждение (неподтверждение) информации Заявителя об отсутствии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам и процентам;

подтверждение (неподтверждение) соответствия указанных Заявителем в Заявке сведений о среднесписочной численности работников сведениям о среднесписочной численности работников, представленным в налоговый орган.

По запросу секретаря Комиссии член Комиссии с правом совещательного голоса (руководитель управления Федеральной налоговой службы по Самарской области) представляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в форме электронного документа, содержащую информацию о том, что Заявитель не находится в процессе ликвидации, реорганизации.

Полученная от члена Комиссии с правом совещательного голоса (руководителя управления Федеральной налоговой службы по Самарской области, управляющего Государственным учреждением – Самарским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации) информация направляется секретарем Комиссии членам Комиссии в течение одного рабочего дня со дня её получения.

Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области направляет отсканированные копии полученных от мини-



стерства управления финансами Самарской области, профильных ведомств и членов Комиссии, имеющих доступ в АИС ДД, листов согласования и заключений по электронной почте секретарю Комиссии, оригиналы – в адрес Администрации.

4.3. В случае согласования решения о возможности заключения Соглашения всеми членами Комиссии и представления положительных заключений по результатам рассмотрения Заявки Администрацией, министерством экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области, министерством управления финансами Самарской области и профильными ведомствами (далее – Заключения) решение Комиссии рекомендовать министерству экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области и Администрации заключить Соглашение с Заявителем (далее – Решение) принимается заочно и оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

При этом председатель Комиссии вправе принять решение о проведении заседания Комиссии для очного принятия Решения.

4.4. В случае поступления в Комиссию хотя бы одного отказа в согласовании решения о возможности заключения или отказе в заключении Соглашения, и (или) отрицательного Заключения, и (или) информации членов Комиссии об обстоятельствах, являющихся возможным основанием для отклонения Заявки, решение принимается очно на заседании Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии в случае принятия решения о проведении заседания Комиссии для очного принятия Решения в течение одного рабочего дня после даты поступления в Комиссию Заключений и в случаях, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего Положения, в течение одного рабочего дня после даты поступления в Комиссию отрицательного Заключения и (или) замечаний подготавливает проект повестки дня заседания Комиссии и направляет его в министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области для согласования с председателем Комиссии. Председатель Комиссии утверждает повестку дня заседания

Комиссии и определяет дату заседания Комиссии не позднее десятого рабочего дня с даты направления секретарем Комиссии проекта повестки дня заседания Комиссии на утверждение.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов и (или) представителей, выполняющих функции членов Комиссии в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта.

В случае невозможности явки на заседание Комиссии члена Комиссии, представляющего территориальный орган федерального органа исполнительной власти по Самарской области, орган исполнительной власти Самарской области, Администрацию и организацию, его функции выполняет представитель соответствующего территориального органа федерального органа исполнительной власти по Самарской области, органа исполнительной власти Самарской области, Администрации и организации при наличии письменного уведомления члена Комиссии на имя председателя Комиссии, полученного не позднее чем за один рабочий день до даты проведения заседания Комиссии.

Заседание Комиссии проводится с участием представителей Заявителя, Заявка которого рассматривается, с презентацией инвестиционного проекта Заявителем. О дате, времени и месте проведения заседания Комиссии Заявитель уведомляется секретарем Комиссии по электронной почте, указанной в Заявке, за три рабочих дня до даты проведения заседания.

При принятии решения учитываются Заключение. По результатам рассмотрения материалов по Заявке и Заключений Комиссией принимается одно из следующих решений:

рекомендовать министерству экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области и Администрации заключить Соглашение с Заявителем;

отказать в заключении Соглашения (с указанием причины отказа, возможности и сроков доработки для повторного рассмотрения Заявки в соответствии с пунктом 6 Порядка).

В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения Комиссия сообщает Заявителю причины отклонения Заявки.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии или их представителей. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Мнение каждого члена Комиссии оформляется опросным листом голосования по вопросу повестки дня заседания Комиссии о возможности заключения Соглашения или об отказе в его заключении по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – опросный лист).

Члены Комиссии с правом совещательного голоса не принимают участие в голосовании.

Все решения Комиссии оформляются протоколом с приложением к нему опросных листов, который подготавливается секретарем Комиссии в течение одного рабочего дня с даты проведения заседания Комиссии и направляется в министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области для организации его подписания председателем Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии, председательствовавшим на заседании Комиссии.

В течение одного рабочего дня после подписания и регистрации протокола министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области направляет отсканированную копию протокола по электронной почте секретарю Комиссии, оригинал протокола – в адрес Администрации.

Протокол Комиссии публикуется на официальных сайтах министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области

и Администрации в сети Интернет в течение трёх рабочих дней с даты его утверждения.

Копия протокола направляется секретарём Комиссии всем членам Комиссии в течение трёх рабочих дней с даты подписания.

В течение двух рабочих дней после даты утверждения протокола Комиссии секретарь Комиссии уведомляет Заявителя по электронной почте, указанной в Заявке, о принятом решении.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к Положению  
о комиссии по рассмотрению заявок  
на заключение соглашения  
об осуществлении деятельности  
на территории опережающего  
социально-экономического  
развития «Тольятти»

Лист согласования  
члена комиссии по рассмотрению заявок на заключение  
соглашения об осуществлении деятельности на территории  
опережающего социально-экономического развития «Тольятти»  
о возможности заключения соглашения  
об осуществлении деятельности на территории  
опережающего социально-экономического развития «Тольятти»  
или отказе в его заключении

---

(наименование инвестиционного проекта)

---

---

(инициатор инвестиционного проекта)

---

Членом комиссии согласовано решение:

<b>РЕКОМЕНДОВАТЬ ЗАКЛЮЧИТЬ СОГЛАШЕНИЕ</b>	<b>ОТКАЗАТЬ В ЗАКЛЮЧЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ</b>
---	---

(Ваш вариант ответа обведите кружочком или отметьте галочкой)

---

(должность)

---

(Ф.И.О. полностью)

---

(подпись)

Дата

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к Положению**  
**о комиссии по рассмотрению заявок**  
**на заключение соглашения**  
**об осуществлении деятельности**  
**на территории опережающего**  
**социально-экономического**  
**развития «Тольятти»**

Опросный лист голосования  
члена комиссии по рассмотрению заявок на заключение  
соглашения об осуществлении деятельности на территории  
опережающего социально-экономического развития «Тольятти»  
по вопросу повестки дня заседания комиссии  
о возможности заключения соглашения  
об осуществлении деятельности на территории  
опережающего социально-экономического развития «Тольятти»  
или отказе в его заключении

Дата заседания комиссии: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование инвестиционного проекта)

\_\_\_\_\_  
(инициатор инвестиционного проекта)

Решение члена комиссии:

РЕКОМЕНДОВАТЬ  
ЗАКЛЮЧИТЬ  
СОГЛАШЕНИЕ

ОТКАЗАТЬ  
В ЗАКЛЮЧЕНИИ  
СОГЛАШЕНИЯ

(Ваш вариант ответа обведите кружочком или отметьте галочкой)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата