



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2014 № 334

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области

В целях приведения отдельных постановлений Правительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.03.2015 № 145 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам» следующее изменение:

Порядок определения объема и предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Самарской области

от 29.04.2015 № 230 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» следующее изменение:

Порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области (Пылева).

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу с первого числа месяца, следующего за месяцем его официального опубликования.

Первый
вице-губернатор –
председатель Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 23.05.2014 № 334

Порядок
предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на безвозмездной и безвозвратной основе частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам (далее – Организации), в связи с оказанием образовательных услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее – Субсидии).

2. Возмещению в рамках настоящего Порядка подлежат затраты, предусмотренные федеральными государственными общеобразовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ФГОС), в том числе:

расходы на оплату труда работников Организаций;

расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

3. Предоставление Субсидии осуществляется министерством образования и науки Самарской области (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соот-

ветствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке на предоставление Субсидий.

4. Субсидии предоставляются Организациям, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации физическим лицом (физическими лицами) и (или) юридическим лицом (юридическими лицами) или их объединениями, за исключением иностранных религиозных организаций.

5. Субсидии предоставляются Организациям, соответствующим следующим критериям:

наличие у Организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – лицензия);

наличие у Организации государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации (далее – государственная аккредитация);

Организация должна быть зарегистрирована в качестве юридического лица и осуществлять деятельность на территории Самарской области.

6. Организация должна соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, предусматривающего согласие получателя Субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения получателями Субсидии условий, целей и порядка их предоставления (далее – Договор), следующим требованиям:

у Организации должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Рос-

сийской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

у Организации должна отсутствовать иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в отношении Организации не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства и ее хозяйственная деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

Организация не должна получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Субсидии предоставляются Организациям при соблюдении следующего условия:

осуществление Организацией образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, раз-

работанным и утвержденным Организацией в соответствии с ФГОС и с учетом соответствующих примерных общеобразовательных программ.

8. В целях признания получателем Субсидии Организации ежегодно представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении Субсидии с расчетами планируемых Организацией в текущем финансовом году затрат за вычетом стоимости образовательных услуг, оказываемых по договорам об оказании платных образовательных услуг за пределами реализации основной общеобразовательной программы;

копии учредительных документов Организации и всех изменений к ним, заверенные руководителем Организации и печатью Организации;

письмо, подтверждающее, что в отношении Организации не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации и банкротства, а также что ее деятельность не приостановлена в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, заверенное подписью руководителя Организации и печатью Организации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора;

копию лицензии, заверенную руководителем Организации и печатью Организации;

копию свидетельства о государственной аккредитации, выданного Организации в соответствии с действующим законодательством, заверенную руководителем Организации и печатью Организации;

справку о численности обучающихся и воспитанников, зачисленных в Организацию, заверенную ее руководителем и печатью Организации;

бухгалтерский баланс Организации за предыдущий финансовый год, а в случае применения упрощенной системы налогообложения – копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

справку из налогового органа об отсутствии у Организации просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора;

справку уполномоченного органа, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора;

документ Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам в Фонд социального страхования Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора;

справку об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы перед работниками.

Организация вправе представить в Министерство копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную подписью руководителя и печатью Организации и выданную в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении Субсидии.

Если Организацией не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, Министерство запрашивает ее самостоятельно в Управлении Федеральной налоговой службы по Самарской области в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

9. Министерство регистрирует заявление о предоставлении Субсидии и иные документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, в день их поступления. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации Министерство осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов, представленных в соответствии с настоящим пунктом, а также соответствие Организации критериям и требованиям, установленным пунктами 4 – 7 настоящего Порядка.

10. По результатам проверки документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты окончания проверки направляет Организации письменные уведомления о признании Организации получателем Субсидии либо об отказе в признании Организации получателем Субсидии с указанием причины отказа.

11. Основаниями для отказа Организации в признании ее получателем Субсидии являются:

несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной Организацией информации.

12. Условиями перечисления Субсидии Организации являются:

заключение Организацией, признанной получателем Субсидии, Договора;

ежеквартальное представление Организацией отчета об осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам общего образования по форме, установленной Министерством, с указанием:

численности учащихся и воспитанников на последнюю дату отчетного квартала;

суммы фактически понесенных Организацией затрат в связи с предоставлением услуг, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты (отчет об осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам общего образования частной образовательной организации по форме, утвержденной приказом Министерства (с приложением копий подтверждающих документов по произведенным кассовым расходам: штатное расписание; расчетно-платежные ведомости на педагогический состав; платежные поручения на зачисление заработной платы педагогическим работникам; кассовые документы (в случае выплаты заработной платы педагогическим работникам наличными денежными средствами), платежные поручения по

перечислению налогов и обязательных взносов; договоры, счета, платежные поручения, товарные накладные, чеки и авансовые отчеты с расходными ордерами, связанные с приобретением учебников, учебных пособий, игр, игрушек и прочих средств обучения);

достигнутого значения показателей результативности, исходя из плановых значений показателей, указанных в приложении к настоящему Порядку (далее – показатели результативности).

Для обоснования размера затрат на приобретенные товары или услуги Организация представляет не менее трех различных коммерческих предложений на аналогичные товары или услуги.

13. В Договоре устанавливаются плановые значения показателей результативности, соответствующие значениям, установленным для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций нормативными правовыми актами Самарской области.

14. Министерство осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов, представленных Организацией в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, подтверждающих фактические данные о полученных доходах и произведенных затратах за отчетный период, и принимает мотивированное решение о предоставлении Субсидии Организации или об отказе в предоставлении Субсидии Организации, о чем письменно уведомляет Организацию в течение 5 рабочих дней со дня представления документов Организацией.

15. Основанием для отказа Организации в предоставлении Субсидии является невыполнение Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком.

16. Общий размер Субсидии по Договору определяется исходя из нормативов для финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основно-

го общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в расчете на одного обучающегося (воспитанника), определяемых Правительством Самарской области (далее – Нормативы), и численности обучающихся и воспитанников в Организации на последнюю дату месяца, предшествующего заключению Договора, и в дальнейшем корректируется с учетом ежеквартального изменения численности обучающихся и воспитанников.

Под численностью обучающихся и воспитанников в Организации понимается число детей, зачисленных в Организацию на основании договоров об оказании образовательных услуг по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, заключенных Организацией с родителями, и приказов руководителя Организации о зачислении.

17. Размер Субсидии, предоставляемой Организации ежеквартально, определяется исходя из Нормативов и численности обучающихся и воспитанников в Организации на конец предыдущего квартала.

18. Общий размер Субсидии, предоставляемой Организации в текущем финансовом году, не может превышать сумму фактически понесенных Организацией в текущем финансовом году затрат в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам общего образования в соответствии с ФГОС.

19. Перечисление Субсидии Организации осуществляется Министерством ежеквартально в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Субсидии Организации.

Субсидия за четвертый квартал текущего года перечисляется не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в размере, планируемом организацией исходя из фактического объема понесенных орга-

низацией затрат и прогноза численности воспитанников на 31 декабря. В случае если объем субсидии, предоставленной за четвертый квартал отчетного года, превышает уточненный объем, рассчитанный по фактической численности воспитанников в Организации на указанную дату, сумма превышения по итогам отчетного года подлежит возврату в доход областного бюджета до 31 января года, следующего за отчетным.

20. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый Организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

21. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой несоответствие Организации критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, и нарушение условий предоставления Субсидий, Организация, заключившая Договор, обязана в течение 10 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств письменно информировать о них Министерство.

При нарушении Организацией указанного требования соответствующая часть Субсидии за период, когда Организация перестала соответствовать критериям и требованиям и (или) нарушила условия предоставления Субсидий, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения Организацией требования Министерства о возврате Субсидии.

22. Если действие лицензии или государственной аккредитации Организации начинается или заканчивается в текущем финансовом году, финансирование Организации осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, определяющим начало действия лицензии или государственной аккредитации, или до 1-го числа месяца окончания действия лицензии или государственной аккредитации соответственно.

Если действие лицензии или государственной аккредитации Организации начинается до окончания действия предыдущих лицензии или государственной аккредитации Организации, то действие лицензии или государственной аккредитации рассматривается как непрерывное.

23. Министерство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в министерство управления финансами Самарской области отчет о предоставленных Организациям Субсидиях, включающий в себя сведения об объеме перечисленных Субсидий, численности учащихся и воспитанников в Организациях, реализации общеобразовательных программ, представлении отчетных документов Организациями, достигнутых показателях результативности.

24. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидий, достижения плановых значений показателей результативности, установленных Договором.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

25. В случае нарушения Организацией условий предоставления Субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, а также при выявлении фактов представления Организацией недостоверных сведений в ежеквартальном отчете, предусмотренном пунктом 12 настоящего Порядка, соответствующая часть Субсидии за период, в котором были допущены указанные нарушения, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения Организацией письменного требования Министерства о возврате Субсидии.

Министерство в пределах реализуемой компетенции осуществляет проверку достоверности представленных Организацией документов и информации. При наличии признаков фальсификации представляемых Организацией документов Министерство имеет право направить запрос о проведении соответствующей проверки Организации в уполномоченные органы.

26. Требования о возврате Субсидии в областной бюджет направляются Министерством учредителю (учредителям) Организации в письмен-

ной форме с указанием платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату.

27. В случае недостижения Организацией плановых значений показателей результативности по состоянию на 25-е число месяца окончания срока действия Договора более чем на 10% от планового значения часть предоставленной Организации Субсидии подлежит возврату в областной бюджет.

Возврат осуществляется в месячный срок со дня получения Организацией письменного требования Министерства о возврате Субсидии в объеме 5% от общего размера Субсидии, предоставленной Организации в текущем году, за каждый из недостигнутых показателей результативности.

28. В случае невыполнения Организацией требований Министерства, указанных в пунктах 21, 25, 27 настоящего Порядка, в установленный срок соответствующая часть Субсидии подлежит взысканию в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления за счет средств
областного бюджета субсидий частным
общеобразовательным организациям,
осуществляющим образовательную деятельность
по имеющим государственную аккредитацию
основным общеобразовательным программам

Показатели результативности деятельности
частных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим
государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам

№ п/п	Показатель результативности	Плано- вое зна- чение	Нормативный правовой акт, которым указанный показатель установлен для государственных (муниципальных) образовательных организаций
1.	Доля учащихся и воспитанников организации, обеспеченных услугами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности воспитанников, зачисленных в организацию	100 %	Государственная программа Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6
2.	Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя организации и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения ¹	Не более 4	Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года си-

№ п/п	Показатель результативности	Плановое значение	Нормативный правовой акт, которым указаный показатель установлен для государственных (муниципальных) образовательных организаций
-------	-----------------------------	-------------------	--

системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области»

- | | | |
|---|------------|---|
| 3. Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения ¹ (кратность) | Не более 3 | Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области» |
| 4. Удельный вес численности педагогических работников организации, имеющих высшую, первую квалификационные категории или подтверждение соответствия занимаемой ими должности ² (%) | 100 % | Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» |

¹ Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя и главного бухгалтера организации осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

² Для педагогов, которые работают в организации более двух лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 23.05.2014 № 334

Порядок

предоставления за счет средств областного бюджета субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления за счет средств областного бюджета субсидий на безвозмездной и безвозвратной основе частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Организации) в связи с оказанием образовательных услуг по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее – Субсидии).

2. Возмещению в рамках настоящего Порядка подлежат затраты, предусмотренные федеральными государственными общеобразовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ФГОС), в том числе:

расходы на оплату труда работников Организаций;

расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

3. Предоставление Субсидии осуществляется министерством образования и науки Самарской области (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству в установленном порядке на предоставление Субсидий.

4. Субсидии предоставляются Организациям, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации физическим лицом (физическими лицами) и (или) юридическим лицом (юридическими лицами) или их объединениями, за исключением иностранных религиозных организаций.

5. Субсидии предоставляются Организациям, соответствующим следующим критериям:

наличие у Организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – лицензия);

наличие у Организации государственной аккредитации по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации (далее – государственная аккредитация);

Организация должна быть зарегистрирована в качестве юридического лица и осуществлять деятельность на территории Самарской области.

6. Организация должна соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, предусматривающего согласие получателя Субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Самарской об-

ласти проверок соблюдения получателями Субсидии условий, целей и порядка их предоставления (далее – Договор), следующим требованиям:

у Организации должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

у Организации должна отсутствовать иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в отношении Организации не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства и ее хозяйственная деятельность не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

Организация не должна получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Субсидии предоставляются Организациям при соблюдении следующего условия:

осуществление Организацией образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования, разработанным и утвержденным Организацией в соответствии с ФГОС и с учетом соответствующих примерных общеобразовательных программ.

8. В целях признания получателем Субсидии Организации ежегодно представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении Субсидии с расчетами планируемых Организацией в текущем финансовом году затрат за вычетом стоимости образовательных услуг, оказываемых по договорам об оказании платных образовательных услуг за пределами реализации основной общеобразовательной программы;

копии учредительных документов Организации и всех изменений к ним, заверенные руководителем Организации и печатью Организации;

письмо, подтверждающее, что в отношении Организации не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации и банкротства, а также что ее деятельность не приостановлена в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, заверенное подписью руководителя Организации и печатью Организации, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора;

копию лицензии, заверенную руководителем Организации и печатью Организации;

копию свидетельства о государственной аккредитации, выданного Организации в соответствии с действующим законодательством, заверенную руководителем Организации и печатью Организации;

справку о численности обучающихся и воспитанников, зачисленных в Организацию, заверенную ее руководителем и печатью Организации;

бухгалтерский баланс Организации за предыдущий финансовый год, а в случае применения упрощенной системы налогообложения – копию

налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

справку из налогового органа об отсутствии у Организации просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора;

справку уполномоченного органа, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора;

документ Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающий отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам в Фонд социального страхования Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора;

справку об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы перед работниками.

Организация вправе представить в Министерство копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную подписью руководителя и печатью Организации и выданную в срок не позднее одного месяца до даты подачи заявления о предоставлении Субсидии.

Если Организацией не представлена выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, Министерство запрашивает ее самостоятельно в Управлении Федеральной налоговой службы по Самарской области в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

9. Министерство регистрирует заявление о предоставлении Субсидии и иные документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, в день их поступления. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации Министерство осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов, представленных в соответствии с настоящим пунктом, а также

соответствие Организации критериям и требованиям, установленным пунктами 4 – 7 настоящего Порядка.

10. По результатам проверки документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, Министерство в течение 3 рабочих дней с даты окончания проверки направляет Организации письменные уведомления о признании Организации получателем Субсидии либо об отказе в признании Организации получателем Субсидии с указанием причины отказа.

11. Основаниями для отказа Организации в признании ее получателем Субсидии являются:

несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной Организацией информации.

12. Условиями перечисления Субсидии Организации являются:

заключение Организацией, признанной получателем Субсидии, Договора;

ежеквартальное представление Организацией отчета об осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам общего образования по форме, установленной Министерством, с указанием:

численности учащихся и воспитанников на последнюю дату отчетного квартала;

суммы фактически понесенных Организацией затрат в связи с предоставлением услуг, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты (отчет об осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам общего образования частной образовательной организации по форме, утвержденной приказом Министерства (с приложением копий подтверждающих документов по произведенным кассовым расходам: штатное расписание; расчетно-платежные ведомости на педагогический состав; платежные поручения на зачисление заработной платы педагогическим работникам; кас-

совые документы (в случае выплаты заработной платы педагогическим работникам наличными денежными средствами), платежные поручения по перечислению налогов и обязательных взносов; договоры, счета, платежные поручения, товарные накладные, чеки и авансовые отчеты с расходными ордерами, связанные с приобретением учебников, учебных пособий, игр, игрушек и прочих средств обучения);

достигнутого значения показателей результативности, исходя из плановых значений показателей, указанных в приложении к настоящему Порядку (далее – показатели результативности).

Для обоснования размера затрат на приобретенные товары или услуги Организация представляет не менее трех различных коммерческих предложений на аналогичные товары или услуги.

13. В Договоре устанавливаются плановые значения показателей результативности, соответствующие значениям, установленным для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций нормативными правовыми актами Самарской области.

14. Министерство осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов, представленных Организацией в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, подтверждающих фактические данные о полученных доходах и произведенных затратах за отчетный период, и принимает мотивированное решение о предоставлении Субсидии Организации или об отказе в предоставлении Субсидии Организации, о чем письменно уведомляет Организацию в течение 5 рабочих дней со дня представления документов Организацией.

15. Основанием для отказа Организации в предоставлении Субсидии является невыполнение Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком.

16. Общий размер Субсидии по Договору определяется исходя из нормативов для финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного

образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в расчете на одного обучающегося (воспитанника), определяемых Правительством Самарской области (далее – Нормативы), и численности обучающихся и воспитанников в Организации на последнюю дату месяца, предшествующего заключению Договора, и в дальнейшем корректируется с учетом ежеквартального изменения численности обучающихся и воспитанников.

Под численностью обучающихся и воспитанников в Организации понимается число детей, зачисленных в Организацию на основании договоров об оказании образовательных услуг по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, заключенных Организацией с родителями, и приказов руководителя Организации о зачислении.

17. Размер Субсидии, предоставляемой Организации ежеквартально, определяется исходя из Нормативов и численности обучающихся и воспитанников в Организации на конец предыдущего квартала.

18. Общий размер Субсидии, предоставляемой Организации в текущем финансовом году, не может превышать сумму фактически понесенных Организацией в текущем финансовом году затрат в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам общего образования в соответствии с ФГОС.

19. Перечисление Субсидии Организации осуществляется Министерством ежеквартально в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств не позднее 10-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Субсидии Организации.

Субсидия за четвертый квартал текущего года перечисляется не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов.

тов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в размере, планируемом организацией исходя из фактического объема понесенных организацией затрат и прогноза численности воспитанников на 31 декабря. В случае если объем субсидии, предоставленной за четвертый квартал отчетного года, превышает уточненный объем, рассчитанный по фактической численности воспитанников в Организации на указанную дату, сумма превышения по итогам отчетного года подлежит возврату в доход областного бюджета до 31 января года, следующего за отчетным.

20. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет, открытый Организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

21. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой несоответствие Организации критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, и нарушение условий предоставления Субсидий, Организация, заключившая Договор, обязана в течение 10 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств письменно информировать о них Министерство.

При нарушении Организацией указанного требования соответствующая часть Субсидии за период, когда Организация перестала соответствовать критериям и требованиям и (или) нарушила условия предоставления Субсидий, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения Организацией требования Министерства о возврате Субсидии.

22. Если действие лицензии или государственной аккредитации Организации начинается или заканчивается в текущем финансовом году, финансирование Организации осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, определяющим начало действия лицензии или государственной аккредитации, или до 1-го числа месяца окончания действия лицензии или государственной аккредитации соответственно.

Если действие лицензии или государственной аккредитации Организации начинается до окончания действия предыдущих лицензии или госу-

дарственной аккредитации Организации, то действие лицензии или государственной аккредитации рассматривается как непрерывное.

23. Министерство в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в министерство управления финансами Самарской области отчет о предоставленных Организациям Субсидиях, включающий в себя сведения об объеме перечисленных Субсидий, численности учащихся и воспитанников в Организациях, реализации общеобразовательных программ, представлении отчетных документов Организациями, достигнутых показателях результативности.

24. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидий, достижения плановых значений показателей результативности, установленных Договором.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

25. В случае нарушения Организацией условий предоставления Субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, а также при выявлении фактов представления Организацией недостоверных сведений в ежеквартальном отчете, предусмотренном пунктом 12 настоящего Порядка, соответствующая часть Субсидии за период, в котором были допущены указанные нарушения, подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения Организацией письменного требования Министерства о возврате Субсидии.

Министерство в пределах реализуемой компетенции осуществляет проверку достоверности представленных Организацией документов и информации. При наличии признаков фальсификации представляемых Организацией документов Министерство имеет право направить запрос о проведении соответствующей проверки Организации в уполномоченные органы.

26. Требования о возврате Субсидии в областной бюджет направляются Министерством учредителю (учредителям) Организации в письменной форме с указанием платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату.

27. В случае недостижения Организацией плановых значений показателей результативности по состоянию на 25-е число месяца окончания срока действия Договора более чем на 10% от планового значения часть предоставленной Организации Субсидии подлежит возврату в областной бюджет.

Возврат осуществляется в месячный срок со дня получения Организацией письменного требования Министерства о возврате Субсидии в объеме 5% от общего размера Субсидии, предоставленной Организации в текущем году, за каждый из недостигнутых показателей результативности.

28. В случае невыполнения Организацией требований Министерства, указанных в пунктах 21, 25, 27 настоящего Порядка, в установленный срок соответствующая часть Субсидии подлежит взысканию в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления за счет средств
областного бюджета субсидий частным
образовательным организациям высшего
образования, осуществляющим образовательную
деятельность по имеющим государственную
аккредитацию основным общеобразовательным
программам, на финансовое обеспечение
получения дошкольного, начального общего,
основного общего, среднего общего образования

Показатели результативности деятельности
частных образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имею-
щим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам

№ п/п	Показатель результативности	Плановое значение	Нормативный правовой акт, которым указаный пока- затель установлен для государственных (муниципаль- ных) образовательных организаций
1.	Доля учащихся и воспитанников организа- ции, обеспеченных услугами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответ- ствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в общей численности воспитанников, зачисленных в организацию (%)	100%	Государственная программа Самарской области «Раз- витие образования и повышение эффективности реали- зации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2020 годы, утвержденная постановлением Пра- вительства Самарской области от 21.01.2015 № 6

№ п/п	Показатель результативности	Плановое значение	Нормативный правовой акт, которым указанный показатель установлен для государственных (муниципальных) образовательных организаций
2.	Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя организации и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения ¹ (кратность)	Не более 4	Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области»
3.	Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения ¹ (кратность)	Не более 3	Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных организаций, отличной от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области»

№ п/п	Показатель результативности	Плановое значение	Нормативный правовой акт, которым указаный показатель установлен для государственных (муниципальных) образовательных организаций
4.	Удельный вес численности педагогических работников организации, имеющих высшую, первую квалификационные категории или подтверждение соответствия занимаемой ими должности ² (%)	100 %	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

¹ Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя и главного бухгалтера организации осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

² Для педагогов, которые работают в организации более двух лет.