



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.08.2014 № 518

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2020 годы»

В целях уточнения объемов финансирования и направлений расходования средств областного бюджета, а также приведения нормативных правовых актов Правительства Самарской области в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 21.01.2015 № 6 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2020 годы» следующие изменения:

в государственной программе Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной

политики в Самарской области» на 2015 – 2020 годы (далее – Государственная программа):

в подпрограмме «Реализация государственной молодежной политики в Самарской области» до 2020 года Государственной программы (далее – Подпрограмма):

в приложении 2 к Подпрограмме:

в разделе «Задача 3. Укрепление институтов гражданского общества по работе с молодежью и привлечение их к реализации государственной молодежной политики»:

в пункте 3.3:

в графе «2017» сумму «17,782» заменить суммой «21,520»;

в графе «Всего» сумму «137,265» заменить суммой «141,003»;

в пункте 3.3.2:

в графе «2017» сумму «32,218» заменить суммой «28,480»;

в графе «Всего» сумму «172,218» заменить суммой «168,480»;

в строке «В том числе субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»:

в графе «2017» сумму «38,956» заменить суммой «42,694»;

в графе «Всего» сумму «212,200» заменить суммой «215,938»;

после строки «ВСЕГО» в строке «субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»:

в графе «2017» сумму «38,956» заменить суммой «42,694»;

в графе «Всего» сумму «212,200» заменить суммой «215,938»;

приложение 5 к Подпрограмме изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 6 к Подпрограмме изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Установить, что увеличение объема финансирования отдельного действующего расходного обязательства Самарской области, предусмотренное настоящим постановлением, осуществляется за счет

средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых в установленном порядке министерству образования и науки Самарской области на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий Государственной программы.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области (Пылева) и департамент по делам молодежи Самарской области (Лихачева).

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июня 2017 года.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



С.С.Кандеев

Лихачев 3333315
Князева 3337729

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 04.08.2014 № 518

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение на территории Самарской области Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга», мероприятий по обеспечению его транспортной доступности, а также на организацию экскурсионной поездки на космодром финалистов Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга»

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение на территории Самарской области Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга», мероприятий по обеспечению его транспортной доступности, а также на организацию экскурсионной поездки на космодром финалистов Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга», в том числе на возмещение затрат (далее – субсидии).

Организация и проведение на территории Самарской области Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга» относится к социально-культурным мероприятиям.

2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных министерству образования и науки Самарской области (далее – министерство) в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в том числе молодежным и детским общественным объединениям, относящимся к категории организаций, реализующих общественно значимые мероприятия в сфере государственной молодежной политики (далее – организация), соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, следующим критериям:

основным видом деятельности организации является организация и проведение молодежных форумов, и (или) социально полезных мероприятий, и (или) культурно-просветительских мероприятий или осуществление деятельности в сфере образования или в сфере молодежной политики;

наличие у организации плана проведения общественно значимых мероприятий в сфере государственной молодежной политики на текущий финансовый год, в том числе связанных с организацией и проведением молодежных форумов, с указанием их наименований и сроков проведения;

отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области;

в отношении организации в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

4. В целях получения субсидий на организацию и проведение на территории Самарской области Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга» организацией в текущем году представляются в министерство согласованные с департаментом по делам молодежи Самарской области (далее – департамент) следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий;

план мероприятий на текущий финансовый год;

перечень заявленных и (или) фактически произведенных расходов на организацию и проведение Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга», подтвержденных расчетами и финансово-экономическими обоснованиями;

копии учредительных документов организации;

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданные в срок не позднее одного месяца до даты представления заявки на получение субсидий;

документы, подтверждающие фактически произведенные расходы или возникновение соответствующих денежных обязательств и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства, за исключением случаев, предусмотренных абзацами девятым и десятым настоящего пункта;

письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области;

письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее, что в отношении организации в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

Установление условия перечисления авансовых платежей в размере до 100 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства допускается в документах при заключении договоров об оказании услуг собственником (собственниками) имущества, расположенного на участке лесного фонда, который используется для проведения Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга», договоров на страхование посетителей Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга» от причинения вреда жизни и здоровью, договоров на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке.

Установление условия перечисления авансовых платежей в размере до 50 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства допускается в документах при заключении договоров на закупку товаров для организации и проведения Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга».

5. Для получения субсидий на мероприятия по обеспечению транспортной доступности Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга» организацией в текущем году представляются в министерство согласованные с департаментом следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий;

план мероприятий на текущий финансовый год;

отчет, содержащий наименование видов выполненных работ, оказанных услуг по обеспечению транспортной доступности Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга» и размер фактически понесенных затрат;

копии актов выполненных работ (унифицированная форма КС-2) и справок о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма КС-3), подтверждающих выполнение работ и оказание услуг по обеспечению транспортной доступности Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга»;

иные документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на мероприятия по обеспечению транспортной доступности Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга»;

копии учредительных документов организации;

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданные в срок не позднее одного месяца до даты представления заявки на получение субсидий;

документы, подтверждающие возникновение соответствующих денежных обязательств;

письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области;

письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее, что в отношении организации в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры ликвидации,

реорганизации, банкротства, а также деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

5.1. В целях получения субсидий на организацию экскурсионной поездки на космодром финалистов Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга» организацией в текущем году представляются в министерство согласованные с департаментом следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий;

план мероприятий на текущий финансовый год;

перечень заявленных и (или) фактически произведенных расходов на организацию экскурсионной поездки на космодром финалистов Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга», подтвержденных расчетами и финансово-экономическими обоснованиями;

копии учредительных документов организации;

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданные в срок не позднее одного месяца до даты представления заявки на получение субсидий;

документы, подтверждающие фактически произведенные расходы или возникновение соответствующих денежных обязательств и содержащие условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства;

письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области;

письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее, что в отношении организации в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

6. Рассмотрение документов, указанных в пунктах 4, 5, 5.1 настоящего Порядка, осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня их получения.

Отбор получателей субсидий осуществляется министерством путем проверки полноты и правильности оформления документов, указанных в пунктах 4, 5, 5.1 настоящего Порядка, а также соответствия получателя критериям отбора, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

6.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие организации критериям отбора, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктами 4, 5 и 5.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной организацией информации;

отсутствие согласования департамента.

7. Субсидии предоставляются организации при соблюдении следующих условий:

использование организацией субсидий на организацию и проведение на территории Самарской области Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга», мероприятий по обеспечению его транспортной доступности, а также на организацию экскурсионной поездки на космодром финалистов Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга» в сроки, установленные договором

о предоставлении субсидий, заключаемым между министерством, департаментом и организацией (далее – договор);

представление организацией в департамент отчета об использовании полученных субсидий в порядке, сроки и по формам, определяемым министерством в договоре.

8. Объем предоставляемых организации субсидий определяется министерством исходя из следующих показателей:

объем заявленных и (или) фактически произведенных организацией расходов на реализацию мероприятий, при этом общая стоимость подготовки и проведения мероприятий за счет средств областного бюджета не должна превышать объемов финансирования, предусмотренных пунктом 3.3 Перечня мероприятий подпрограммы «Реализация государственной молодежной политики в Самарской области» до 2020 года государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодёжной политики в Самарской области» на 2015 – 2020 годы, на соответствующий финансовый год;

общее количество участников мероприятий.

9. Перечисление субсидий осуществляется министерством в соответствии с договором. При этом договор должен предусматривать согласие организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных

нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

Перечисление субсидий осуществляется министерством на счета организации, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанные в договоре, в срок не позднее десяти рабочих дней после заключения договора.

9.1. Субсидии расходуются организацией в соответствии с договором на организацию и проведение на территории Самарской области Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга», мероприятий по обеспечению его транспортной доступности, а также на организацию экскурсионной поездки на космодром финалистов, в том числе предыдущего года, Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга», в том числе на возмещение затрат.

Основные направления расходования субсидий для участников, организаторов, экспертов, гостей, финалистов и победителей Молодежного форума Приволжского федерального округа «iВолга»: аренда и (или) приобретение оборудования, мебели, инструментов, расходных материалов, канцелярских товаров, хозяйственного оборудования, полиграфической продукции, в том числе баннеров, пресс-воллов, а также джокерных конструкций (металлических каркасов) для их крепления, наградной продукции для организации и проведения форума; организация и проведение тренинговых смен форума, выставок инноваций, конкурсов проектов («конвейера проектов»), мастер-классов; организация работы и материально-техническое обеспечение служб форума, системы учета участников и гостей форума; организация и проведение культурно-досуговой программы, в том числе церемоний открытия и закрытия форума; оплата услуг по созданию жилой, санитарно-бытовой и иной инфраструктуры форума, в том числе приобретение топлива, дров, знаков

отличия, обеспечение участников, организаторов, экспертов, гостей форума питьевой водой; оплата услуг по установке (монтажу) шатровых конструкций форума, трибун, плавучей платформы; оплата труда сотрудников дирекции форума и привлеченных специалистов; оплата дизайнерских услуг; изготовление или приобретение сувенирной продукции форума; оснащение площадок форума звуковым, проекционным, компьютерным и офисным оборудованием и оплата расходов по его обслуживанию; оплата услуг грузчиков, транспортных услуг, услуг по монтажу и демонтажу кондиционеров; оплата услуг проводной и беспроводной интернет-связи; оплата гостиничных услуг; перевозка организованных групп пассажиров в прямом железнодорожном сообщении в пределах Самарской области; услуги ООО «Фестивальный парк»; иные организационные расходы, а именно: административные расходы организации – получателя субсидий (общехозяйственные расходы, не превышающие 5% от размера субсидий, по примерным направлениям расходов: оплата труда административного персонала, бухгалтерские и юридические услуги, расходы по аренде и (или) содержанию зданий, помещений, коммунальные расходы, услуги связи, транспортные расходы и ГСМ, банковские услуги, приобретение канцтоваров).

9.2. Субсидии расходуются при соблюдении организацией следующих условий:

использование субсидий в сроки, установленные договором;

представление организацией отчетов об использовании полученных субсидий в порядке, сроки и по форме, определяемые договором, с приложением копий документов, подтверждающих расходы.

10. В случае нарушения организацией условий, предусмотренных пунктами 7 и 9.2 настоящего Порядка, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в месячный

срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидий. В случае невозврата организацией субсидий в установленный срок субсидии подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

11. Контроль за целевым предоставлением и использованием субсидий осуществляет министерство.

12. Министерство совместно с департаментом осуществляет обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий организации.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий организации.

13. Департамент обеспечивает получение и согласование отчетов организации об использовании субсидий, подтвержденных копиями соответствующих первичных документов, и их представление в министерство для дальнейшей проверки.

Министерство по итогам проверки указанных отчетов представляет информацию в Правительство Самарской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 04.08.2014 № 518

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение на территории Самарской области массовых праздничных и торжественных мероприятий с участием молодежи

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение на территории Самарской области массовых праздничных и торжественных мероприятий с участием молодежи, в том числе на компенсацию расходов, произведенных некоммерческими организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию и проведение на территории Самарской области массовых праздничных и торжественных мероприятий с участием молодежи (далее – субсидии).

Организация и проведение на территории Самарской области Кубка КВН Губернатора Самарской области и (или) торжественной церемонии вручения премии в области развития профессионального образования «Студент года – 2015» и организация участия молодежных команд КВН в телевизионных лигах Международного союза КВН относятся к социально-культурным мероприятиям.

2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий

финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных министерству образования и науки Самарской области (далее – министерство) в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, относящимся к категории организаций, реализующих общественно значимые мероприятия в сфере государственной молодежной политики (далее – организация), соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, следующим критериям:

цели и задачи организации связаны с участием в разработке государственных программ Самарской области в области образования, науки, культуры, или предоставлением услуг в сфере молодежной политики, реализуемой на территории Самарской области, или повышением профессионального уровня студенческих творческих коллективов, или содействием сохранению и развитию культурных традиций;

наличие у организации плана проведения общественно значимых мероприятий на текущий финансовый год, в том числе связанных с тематикой массового и торжественного мероприятия с участием молодежи, на проведение которого организация заявляется в качестве исполнителя, с указанием их наименований и сроков проведения;

отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области;

в отношении организации в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

4. В целях получения субсидий организацией в текущем году представляются в министерство согласованные с департаментом по делам молодежи Самарской области (далее – департамент) следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий;

план проведения общественно значимых мероприятий на текущий финансовый год, в том числе связанных с тематикой массового праздничного и торжественного мероприятия с участием молодежи, на проведение которого организация заявляется в качестве исполнителя;

перечень заявленных и (или) фактически произведенных расходов, подтвержденных расчетами и финансово-экономическими обоснованиями, на организацию и проведение на территории Самарской области массового праздничного и торжественного мероприятия с участием молодежи;

копии учредительных документов организации;

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданные в срок не позднее одного месяца до даты представления заявки на получение субсидий;

документы, подтверждающие фактически произведенные расходы или возникновение соответствующих денежных обязательств и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного

обязательства, за исключением случаев, предусмотренных абзацами девятым и десятым настоящего пункта;

письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее, что в отношении организации в соответствии с действующим законодательством не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства, а также деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области.

Установление условия перечисления авансовых платежей в размере до 100 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства допускается в документах при заключении договоров об оказании услуг связи для организации и проведения на территории Самарской области массового праздничного и торжественного мероприятия с участием молодежи, а также договоров на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке.

Установление условия перечисления авансовых платежей в размере до 50 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства допускается в документах при заключении договоров на закупку товаров для организации и проведения на территории Самарской области массового праздничного и торжественного мероприятия с участием молодежи.

5. Рассмотрение документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется министерством в срок не позднее десяти рабочих дней со дня их получения.

Отбор получателей субсидий осуществляется министерством путем проверки полноты и правильности оформления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а также соответствия получателя критериям отбора, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие организации критериям отбора, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной организацией информации;

отсутствие согласования департамента.

7. Субсидии предоставляются организациям при соблюдении следующих условий:

использование организацией субсидий на организацию и проведение на территории Самарской области массового праздничного и торжественного мероприятия с участием молодежи в сроки, установленные договором о предоставлении субсидий, заключаемым между министерством, департаментом и организацией (далее – договор);

представление организацией в департамент отчетов об использовании полученных субсидий, в том числе о достижении численных значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидий, установленных договором, в порядке, сроки и по формам, определяемым договором.

8. Объем предоставляемых организации субсидий определяется министерством исходя из следующих показателей:

для организации и проведения массового праздничного и торжественного мероприятия с участием молодежи: Кубка КВН Губернатора Самарской области:

объем заявленных и (или) фактически произведенных организациями расходов на реализацию торжественного мероприятия, при этом общая стоимость подготовки и проведения мероприятий не должна превышать объема финансирования, предусмотренного пунктом 3.7 Перечня мероприятий подпрограммы «Реализация государственной молодежной политики в Самарской области» до 2020 года государственной программы Самарской области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области» на 2015 – 2020 годы (далее – Перечень мероприятий) на соответствующий финансовый год;

количество приглашенных популярных команд КВН – не менее 3 творческих единиц;

общее количество привлеченных волонтеров – не менее 80 человек;

общее количество зрителей торжественного мероприятия – не менее 2000 человек;

для организации и проведения массового праздничного и торжественного мероприятия с участием молодежи: организации участия молодежных команд КВН в телевизионных лигах Международного союза КВН:

объем заявленных и (или) фактически произведенных организациями расходов на реализацию торжественного мероприятия, при этом общая стоимость подготовки и проведения мероприятий не должна превышать объема финансирования, предусмотренного пунктом 3.9 Перечня мероприятий на соответствующий финансовый год;

общее количество проведенных мероприятий – не менее 7;

общее количество муниципальных образований, принявших участие в реализации мероприятий – не менее 10;

количество молодежных команд КВН, принявших участие в телевизионных лигах Международного союза КВН – не менее 3 творческих единиц;

количество зрителей, принявших участие в мероприятиях, направленных на организацию участия молодежных команд КВН в телевизионных лигах Международного союза КВН – 51800 человек;

для организации и проведения массового праздничного и торжественного мероприятия с участием молодежи: торжественной церемонии вручения премии в области развития профессионального образования «Студент года – 2015»:

объем заявленных и (или) фактически произведенных организациями расходов на реализацию торжественного мероприятия, при этом общая стоимость подготовки и проведения мероприятий не должна превышать объема финансирования, предусмотренного пунктом 3.8 Перечня мероприятий на соответствующий финансовый год;

общее количество привлеченных волонтеров – не менее 50 человек;

общее количество номинантов премии в области развития профессионального образования «Студент года – 2015», приглашенных на церемонию награждения – не менее 30 человек;

общее количество участников конкурса на присуждение премии в области развития профессионального образования «Студент года – 2015», приглашенных на церемонию награждения – не менее 100 человек;

общее количество зрителей торжественного мероприятия – не менее 1700 человек.

9. Перечисление субсидий осуществляется министерством в соответствии с договором. При этом договор должен предусматривать согласие организации на осуществление министерством и органами

государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

Перечисление субсидий осуществляется министерством на счета организации, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанные в договоре, в срок не позднее десяти рабочих дней после заключения договора.

10. Субсидии расходуются организацией на осуществление уставной деятельности, в том числе на организацию и проведение на территории Самарской области массовых праздничных и торжественных мероприятий с участием молодежи: Кубка КВН Губернатора Самарской области и (или) торжественной церемонии вручения премии в области развития профессионального образования «Студент года – 2015» и на организацию участия молодежных команд КВН в телевизионных лигах Международного союза КВН.

Основные направления расходования субсидий: аренда площадок и помещений, установка сцены и сценического оборудования, аренда звукового, светового, музыкального, видеооборудования и оргтехники, приглашение артистов (оплата проезда, выполнение райдера), оплата услуг авторской и постановочной групп, создание и реализация творческой программы мероприятия, изготовление и закупка символики, наградной,

полиграфической продукции, оформление сцены, зала и площадок проведения мероприятия, транспортные расходы, иные организационные расходы.

11. Субсидии расходуются при соблюдении организацией следующих условий:

использование субсидий в сроки, установленные договором;

представление организацией отчетов об использовании полученных субсидий, в том числе о достижении численных значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидий, установленных договором, в порядке, сроки и по форме, определяемые договором, с приложением копий документов, подтверждающих расходы.

12. В случае нарушения организацией условий, предусмотренных пунктами 7 и 11 настоящего Порядка, в том числе в случае недостижения численных значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидий, установленных договором, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидий. В случае невозврата организациями субсидий в установленный срок субсидии подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

13. Контроль за целевым предоставлением и использованием субсидий осуществляет министерство.

14. Министерство совместно с департаментом осуществляет обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий организации.

Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий организации.

15. Департамент обеспечивает получение и согласование отчетов организации об использовании субсидий, подтвержденных копиями соответствующих первичных документов, и их представление в министерство для дальнейшей проверки.

Министерство по итогам проверки указанных отчетов представляет информацию в Правительство Самарской области.