



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2014 № 625

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 671 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2020 годы»

В целях эффективного использования средств областного бюджета, а также приведения нормативных правовых актов Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 671 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2020 годы» следующие изменения:

в государственной программе Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2020 годы (далее – Государственная программа):

в разделе «Объемы бюджетных ассигнований Государственной программы» паспорта Государственной программы:

в абзаце втором сумму «4 454 859,42» заменить суммой «4 480 770,92»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«в 2017 году – 851 189,32 тыс. рублей, из них средства федерального бюджета – 799 478,8 тыс. рублей;»;

в разделе 7 «Ресурсное обеспечение Государственной программы» текста Государственной программы:

в абзаце втором сумму «4 454 859,42» заменить суммой «4 480 770,92», сумму «825 277,83» заменить суммой «851 189,32», сумму «773 567,3» заменить суммой «799 478,8»;

в приложении 1 к Государственной программе:

в пункте 2.10 в строке «В том числе средства областного бюджета, формируемые за счет средств субсидии из федерального бюджета»:

в графе «2017» сумму «2803,37» заменить суммой «3785,46»; в графе «Всего» сумму «73 917,66» заменить суммой «74 899,75»;

в пункте 2.13 в строке «В том числе средства областного бюджета, формируемые за счет средств субсидии из федерального бюджета»:

в графе «2017» сумму «7 464,23» заменить суммой «6 482,14»; в графе «Всего» сумму «17 416,44» заменить суммой «16 434,35»;

в пункте 3.3.4 в графе «Ожидаемый результат» слова «Дооснащение 51 пункта проката на базе учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Самарской области» заменить словами «Дооснащение 51 пункта проката на базе учреждений социального обслуживания Самарской области»;

в приложении 6 к Государственной программе:

строки «Министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области» и «ИТОГО» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в региональной программе «Доступная среда в Самарской области» на 2013 – 2018 годы (далее – Программа):

в разделе «Список используемых сокращений» паспорта Программы абзац четвертый признать утратившим силу;

в тексте Программы:

в разделе «I. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами»:

в подразделе «Комплексная реабилитация инвалидов» в абзаце

первом слова «На базе 47 ГБУ СО ЦСО» заменить словами «На территории Самарской области»;

в подразделе «Преодоление информационных барьеров» абзац третий признать утратившим силу;

в разделе «IV. Перечень программных мероприятий» абзац пятьдесят шестой признать утратившим силу;

в приложении 2 к Программе:

в пункте 2.1.14:

в строке «В том числе: федеральный бюджет (прогноз) (субсидия министерству образования и науки Самарской области)»:

в графе «Всего» сумму «78 693,58» заменить суммой «79 675,67»;

в графе «2017» сумму «2 803,37» заменить суммой «3 785,46»;

в строке «бюджет Самарской области (министерство образования и науки Самарской области)»:

в графе «Всего» сумму «50 776,93» заменить суммой «49 794,84»;

в графе «2017» сумму «6 000,0» заменить суммой «5 017,91»;

в пункте 2.1.15:

в строке «В том числе: федеральный бюджет (прогноз) (субсидия министерству образования и науки Самарской области)»:

в графе «Всего» сумму «21 704,34» заменить суммой «20 722,25»;

в графе «2017» сумму «7 464,23» заменить суммой «6 482,14»;

в строке «бюджет Самарской области (министерство образования и науки Самарской области)»:

в графе «Всего» сумму «16 311,76» заменить суммой «17 293,85»;

в графе «2017» сумму «7 610,5» заменить суммой «8 592,59»;

в приложении к Плану мероприятий по реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории Самарской области, на 2014 – 2020 годы:

в пункте 1.1:

в графе «2017» сумму «632 901,9» заменить суммой «658 813,4»,

в графе «Всего» сумму «2 441 836,2» заменить суммой «2 467 747,7»;

в строке «Итого по разделу 1» в графе «2017» сумму «752 488,8» заменить суммой «778 400,3», в графе «Всего» сумму «2 971 744,42¹» заменить суммой «2 997 655,92¹»;

в строке «В том числе за счет средств субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Самарской области на осуществление переданных в соответствии с заключенным между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и Правительством Самарской области соглашением полномочий Российской Федерации» в графе «2017» сумму «752 488,8» заменить суммой «778 400,3», в графе «Всего» сумму «2 921 582,2» заменить суммой «2 947 493,7»;

в строке «Всего» в графе «2017» сумму «752 963,8» заменить суммой «778 875,3», в графе «Всего» сумму «2 975 064,1¹» заменить суммой «3 000 975,6¹»;

в строке «В том числе средства областного бюджета, формируемые за счет средств федерального бюджета» в графе «2017» сумму «752 488,8» заменить суммой «778 400,3», в графе «Всего» сумму «2 971 744,42¹» заменить суммой «2 997 655,92¹»;

приложение 11 к Государственной программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Установить, что увеличение объема финансирования действующих расходных обязательств Самарской области, предусмотренное настоящим постановлением, осуществляется за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет в соответствии с действующим законодательством средств федерального бюджета, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке на соответствующий финансовый год министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области на реализацию мероприятий Государственной программы.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области (Антимонову).

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Правительства
Самарской области
от 29.09.2014 № 625

Главные распорядители средств областного бюджета, осуществляющие реализацию мероприятий государственной программы Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2020 годы

Наименование главного распо- рядителя бюд- жетных средств	Источник фи- нансирования	Объемы финансирования, тыс. рублей							
		ВСЕГО	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Министерство социально-демо- графической и семейной полити- ки Самарской об- ласти	Средства бюджета Самарской области	3 422 999,62 ¹	668 002,22	858 038,96	834 881,22	809 020,18	25548,3	30923,0	199727,19
	В том числе:								
	за счет субси- дии феде- рального бюджета бюджету Самарской области	25 360,26	2 745,8	14 764,46	4 700,0	3 150,0			
	за счет субвен- ции федераль- ного бюджета бюджету	2 947 493,7	557 501,5	804 493,8	807098,1	778 400,3			

Наименование главного распо- рядителя бюд- жетных средств	Источник фи- нансирования	Объемы финансирования, тыс. рублей							
		ВСЕГО	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
	Самарской области								
	за счет иных межбюджет- ных транс- фертов из фе- дерального бюджета бюджету Самарской области	50162,22 ¹	50162,22	3141,45					
	из них неис- пользованный остаток предыдущего года			3 141,45					
ИТОГО		4480770,92 ¹	1060591,66 ⁴	1070427,03 ⁵	895256,45	851189,32	41287,78	52534,83	519013,32
В том числе не- использованный остаток преды- дущего года		9529,47		6663,97	2865,5				

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Правительства
Самарской области
от 29.09.2014 № 625

Порядок
определения объема и предоставления субсидий
некоммерческим организациям, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, в соответствии с абзацем вторым
пункта 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на
реализацию мероприятий государственной программы Самарской области
«Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2020 годы

Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, за счет средств областного бюджета на реализацию мероприятий, указанных в пунктах 1.1, 3.1.17, 5.2 – 5.4, 5.6 приложения 1 к государственной программе Самарской области «Доступная среда в Самарской области» на 2014 – 2020 годы (далее соответственно – субсидия, Мероприятия, Государственная программа).

1. Общие положения

1.1. Цели предоставления субсидий: реализация Мероприятий Государственной программе.

1.2. Предоставление субсидий осуществляется министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области (далее – министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

1.3. Категории и критерии отбора получателей субсидии:

субсидии предоставляются некоммерческим организациям, не

являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – организация) и соответствующим следующим критериям на день подачи заявки на участие в конкурсе на предоставление субсидии (далее – конкурс):

осуществление организацией деятельности, указанной в части 1 статьи 4 Закона Самарской области «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Самарской области», на территории Самарской области в течение не менее трех лет с даты государственной регистрации в качестве юридического лица;

отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, в отношении нее не открыта процедура исполнительного производства, а также деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке;

наличие у организации опыта проведения на территории Самарской области мероприятий, аналогичных Мероприятиям Государственной программы.

1.4. Субсидии предоставляется министерством на финансовое обеспечение реализации Мероприятий в части расходов на:

оплату услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, необходимых для реализации Мероприятий;

выплату авторских вознаграждений штатным и нештатным сотрудникам, непосредственно занятым реализацией Мероприятий;

оплату труда привлеченных специалистов, непосредственно занятых реализацией Мероприятий (при наличии расшифровки затрат на оплату

труда с обоснованием количества и профиля специалистов, участвующих в подготовке и проведении Мероприятий, и затраченного времени);

уплату налогов на доходы физических лиц, участвующих в подготовке и проведении Мероприятий, страховых взносов в налоговый орган, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

аренду помещений (с обоснованием выбора указанного помещения, срока аренды), а также звукового, светового и другого оборудования, необходимого для проведения Мероприятий;

транспортные услуги (наём транспорта), необходимые для реализации Мероприятий;

приобретение расходных материалов, необходимых для подготовки и проведения Мероприятий, в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг для реализации Мероприятий;

общехозяйственные расходы, необходимые для реализации Мероприятий (оплата труда административного персонала, расходы на содержание зданий и помещений, коммунальные расходы, не превышающие 10% от размера субсидии).

2. Способ и порядок проведения отбора получателей субсидий

2.1. Субсидии представляются на конкурсной основе.

2.2. Министерство размещает информацию о проведении конкурса на официальном интернет-сайте министерства <http://minsocdem.samregion.ru> с указанием места, даты начала и окончания срока подачи заявок для участия в конкурсе, технического задания на выполнение Мероприятий Государственной программы с приложением формы заявления на участие в конкурсе и перечня документов, предоставляемых организацией для участия в конкурсе в целях получения субсидий.

2.3. Для организации, проведения и определения победителей конкурса создается конкурсная комиссия по определению победителей для предоставления субсидий на реализацию Мероприятий Государственной программы (далее – конкурсная комиссия). Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом министерства.

2.4. Отказ от проведения конкурса допускается не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок. Информация об отказе от проведения конкурса размещается на интернет-сайте министерства <http://minsocdem.samregion.ru>. Министерство не несет обязательств и ответственности в случае неознакомления организаций с информацией об отказе от проведения конкурса.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Перечень документов, предоставляемых организацией для участия в конкурсе в целях получения субсидий:

заявление на участие в конкурсе по форме, указанной в техническом задании, установленном министерством в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

план-график реализации Мероприятий;

письмо с информацией о полном наименовании организации, почтовом адресе и адресе регистрации организации, банковских реквизитах организации, подписанное руководителем и заверенное печатью организации (при наличии);

копия учредительного документа организации, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия свидетельства о государственной регистрации организации в качестве юридического лица, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 дней до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия свидетельства о постановке организации на учет в налоговом органе, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия документа (документов), подтверждающего полномочия руководителя и (или) иного лица на представление интересов организации, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия бухгалтерского отчета за последний финансовый год (с отметкой о принятии налоговым органом), заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии), либо копии других документов бухгалтерской отчетности (в случае упрощенного порядка формирования бухгалтерской отчетности для субъектов малого предпринимательства и некоммерческих организаций), заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

справка (документ) налогового органа, подтверждающая отсутствие у организации просроченной задолженности по налоговым платежам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная не ранее чем за один месяц до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

справка (документ) Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие у организации просроченной задолженности по платежам в Фонд социального страхования Российской Федерации в части страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная не ранее чем за один месяц до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

письмо организации, подтверждающее, что организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, в отношении нее не открыта процедура исполнительного производства, деятельность организации не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке, заверенное подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

детальное описание концепции Мероприятий Государственной программы в свободной форме;

экономическое обоснование и сметный расчет заявленных сумм (в произвольной форме) на подготовку и проведение Мероприятий Государственной программы по направлению расходов, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в соответствии с техническим заданием министерства с приложением копий подтверждающих документов (прайслистов, коммерческих предложений не менее чем от трех индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц по каждой позиции), заверенные подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

информация, подтверждающая наличие у организации опыта проведения на территории Самарской области мероприятий, аналогичных Мероприятиям Государственной программы, в свободной форме.

Организация несет ответственность за достоверность предоставленных сведений, установленных настоящим Порядком.

Указанные документы на участие в конкурсе представляются организацией в министерство в печатном виде в одном экземпляре и возврату не подлежат.

Организация, подавшая заявку на участие в конкурсе имеет право изменить или отозвать такую заявку в любое время до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

3.2. Организация помимо документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в дополнение к заявлению на участие в конкурсе может представить материалы и сведения о своей деятельности, в том

числе информацию, опубликованную в средствах массовой информации, письма партнеров организации.

3.3. Министерство регистрирует заявки организаций на участие в конкурсе в порядке их поступления.

Конкурсная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе осуществляет проверку (рассмотрение) документов, представленных в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, и проводит заседание конкурсной комиссии.

Рассмотрение конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе признается состоявшимся в случае, если подано не менее одной заявки от организаций.

3.4. Победителями конкурса признаются организации, которые согласно большинству голосов членов конкурсной комиссии предложили наилучшие условия реализации Мероприятий Государственной программы в соответствии с условиями, указанными в техническом задании на выполнение Мероприятий Государственной программы министерства.

Решение об определении победителей конкурса (по одному победителю по каждому из Мероприятий Государственной программы) в срок не позднее пяти дней с даты его принятия оформляется протоколом.

Протокол размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.5. Основания для отказа в предоставлении субсидий:

несоответствие представленных организацией документов, указанных в пункте 3.1 требованиям настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной организацией информации;

несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Организация письменно с обоснованиями причин уведомляется об отказе в предоставлении субсидий в течение трех рабочих дней после рассмотрения заявок конкурсной комиссией.

3.6. Размер субсидии определяется на основании экономического обоснования и сметного расчета заявленных сумм, представленных организацией, и не может превышать объема заявленных организацией расходов и объема средств областного бюджета, предусмотренного Государственной программой на реализацию каждого из Мероприятий Государственной программы.

3.7. На основании протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка, министерство заключает с победителями конкурса соглашение о предоставлении субсидий и их целевом использовании (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства управления финансами Самарской области.

Соглашение заключается в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 3.4 настоящего Порядка.

Соглашение должно предусматривать в том числе:

объем предоставляемой субсидии;

условие о согласии организации, с которой заключается данное соглашение (далее – получатель субсидии), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

условие о запрете приобретения организацией иностранной валюты за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей, на которые предоставляются эти средства;

условие о предоставлении в министерство по установленной форме и в установленные сроки отчета об использовании субсидии, заверенного подписью руководителя и печатью организации (при наличии).

3.8. Сроки (периодичность) перечисления субсидии:

перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с соглашением при представлении получателем субсидии документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств (копии заключенных договоров, соглашений, контрактов, товарных накладных, актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счет-фактур и другое).

В случае если условиями договора получателя субсидии предусмотрено предоставление авансовых платежей в размере, не превышающем 30% от суммы такого договора, министерство осуществляет перечисление субсидии в размере до 30% при представлении получателем субсидии документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств. Окончательный расчет осуществляется с учетом ранее выданного авансового платежа.

3.9. Субсидия перечисляется министерством на расчетный счет, открытый организацией в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее пятнадцатого рабочего дня после представления получателем субсидии документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств (копии заключенных договоров, соглашений, контрактов, товарных накладных, актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счет-фактур и другое).

3.10. Субсидии расходуются получателем субсидии при соблюдении следующих условий:

использование субсидии на подготовку и проведение Мероприятий Государственной программы в соответствии с соглашением;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

представление в министерство отчетов о реализации Мероприятий Государственной программы и об использовании полученных субсидий, а также заверенных руководителем получателя субсидии копий первичных документов в порядке, сроки и по форме, определяемые соглашением.

4. Требования к отчетности, осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство устанавливает в соглашении порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии.

4.2. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.3. Органы государственного финансового контроля Самарской области при проведении ревизий (проверок) осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в 30-дневный срок со дня получения получателем субсидии письменного требования министерства о ее возврате. В случае невозврата субсидии в установленный срок она подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.