



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2017 № 695

О внесении изменений в постановление
Правительства Самарской области от 27.10.2010 № 517
«Об установлении расходного обязательства Самарской области
по предоставлению субсидий частным образовательным организациям
высшего образования, осуществляющим свою деятельность
на территории Самарской области, на оказание образовательных услуг
по программам повышения квалификации по профилю основной
профессиональной образовательной программы
«Государственное и муниципальное управление»

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.10.2010 № 517 «Об установлении расходного обязательства Самарской области по предоставлению субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на оказание образовательных услуг по программам повышения квалификации по профилю основной профессиональной образовательной программы «Государственное и муниципальное управление» следующие изменения:

в наименовании, пунктах 1 и 2 слова «повышения квалификации по профилю основной профессиональной образовательной программы «Государственное и муниципальное управление» заменить словами

«профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление»;

в Порядке определения объема и предоставления субсидий частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на оказание образовательных услуг по программам повышения квалификации по профилю основной профессиональной образовательной программы «Государственное и муниципальное управление»:

в наименовании, пункте 1 слова «повышения квалификации по профилю основной профессиональной образовательной программы «Государственное и муниципальное управление» заменить словами «профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются образовательным организациям, относящимся к категории частных образовательных организаций высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – организации), в целях оказания образовательных услуг по программам профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление.»;

в пункте 4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. Субсидии предоставляется организациям, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидии между министерством и организацией в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области (далее – договор), следующим критериям:»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«наличие у организации опыта реализации программ профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное

управление» в соответствии с учебно-тематическим планом «Малая академия государственного управления», разработанным аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе (далее – Программа), не менее двух лет (наличие разработанной Программы, наличие выпускников, обучавшихся по Программе, в количестве не менее 25 человек, наличие слушателей, принятых на обучение, в количестве 25 человек);»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области;

организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.»;

пункт 5 признать утратившим силу;

пункты 6, 7 изложить в следующей редакции:

«6. Условиями расходования субсидии являются:

предоставление организацией образовательных услуг по Программе целевой группе в составе 25 слушателей со сроком освоения Программы в течение двух лет и количеством часов на освоение Программы не более 254 часов в год. Состав группы формируется из числа молодых людей в возрасте от 18 до 35 лет включительно, являющихся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Самарской области, имеющими профессиональное образование и активно участвующими в общественной деятельности;

использование субсидии в сроки, устанавливаемые договором;

представление организацией в министерство отчетов об использовании полученной субсидии в порядке, сроки и по форме, определяемые министерством в договоре.

7. В целях получения субсидии организация ежегодно представляет в министерство следующие документы (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии;

копии учредительных документов организации;

копию лицензии на осуществление организацией образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданные в срок не позднее одного месяца до даты представления заявки на получение субсидии;

справку организации о том, что в отношении организации не осуществляются процедуры банкротства, ликвидации или реорганизации, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации;

справку организации о том, что деятельность организации на момент представления заявления о предоставлении субсидии не приостановлена, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации;

детализированную смету затрат организации на оказание образовательных услуг по Программе, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации;

информацию об имеющемся у организации опыте реализации Программы, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации, с указанием срока реализации Программы, количества выпускников, обучавшихся по Программе в течение двух лет, количества слушателей, принятых на обучение по Программе в течение двух лет, и приложением копии разработанной Программы, заверенной подписью руководителя организации и печатью организации.

Организация несет ответственность за достоверность сведений в представляемых в соответствии с настоящим Порядком документах, за исключением документов, указанных в абзаце пятом пункта 7 настоящего Порядка, в соответствии с действующим законодательством.

Документы, предусмотренные в абзацах с пятого по девятый настоящего пункта, должны быть актуальными на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.»;

после пункта 7 дополнить пунктами следующего содержания:

«7.1. Для определения организации – получателя субсидии министерство размещает на официальном сайте министерства извещение о проведении отбора некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, для предоставления субсидий из областного бюджета частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на оказание образовательных услуг по программам профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» (далее – отбор), содержащее следующую информацию:

местонахождение, номер контактного телефона, факса и адрес электронной почты министерства;

место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок для участия в отборе;

ссылка на нормативный правовой акт, содержащий перечень документов, представляемых организациями для участия в отборе.

7.2. Для принятия участия в отборе организация представляет в министерство не позднее пяти рабочих дней со дня размещения извещения, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, заявку.

7.3. В течение десяти рабочих дней министерство рассматривает заявку и проверяет полноту и достоверность содержащихся в ней сведений, в том числе посредством межведомственного взаимодействия.

министерства с иными органами исполнительной власти Самарской области.

Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения направляет письменные уведомления организациям о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Перечень организаций, соответствующих указанным в пункте 4 настоящего Порядка критериям, утверждается приказом министерства.

При поступлении нескольких заявок на получение субсидии при равных условиях, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, субсидия предоставляется организации, подавшей заявку с предложением более низкой цены.

При поступлении нескольких заявок на получение субсидии с равными по цене предложениями субсидия предоставляется организации, чья заявка поступила раньше.

7.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: несоответствие организации требованиям, определенным пунктом 4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

наличие заявок, соответствующих условиям настоящего Порядка, с предложением более низкой цены;

наличие заявок, соответствующих условиям настоящего Порядка, которые были представлены в более ранний срок.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Размер субсидий определяется в соответствии с Методикой определения размера субсидий, предоставляемых частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим

свою деятельность на территории Самарской области, на оказание образовательных услуг по программе профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» согласно приложению к настоящему Порядку.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения организацией – получателем субсидии условий, установленных пунктами 4 и 6 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля. Субсидия подлежит возврату в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидий. В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.»;

в пункте 10:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Перечисление субсидии организации осуществляется министерством на основании договора при условии представления организацией в министерство документов, подтверждающих фактически произведенные организацией расходы и (или) возникновение у организации соответствующих денежных обязательств и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере, не превышающем 30% от суммы соответствующего денежного обязательства.»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Перечисление субсидии осуществляется министерством не менее одного раза в полугодие на счет организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в договоре.»;

пункт 12 дополнить абзацами следующего содержания:

«Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Уполномоченный орган государственного финансового контроля при проведении ревизий (проверок) осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.»;

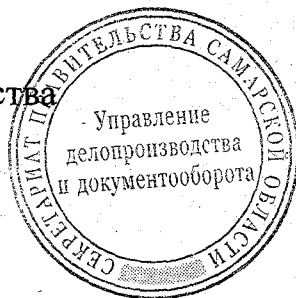
дополнить приложением в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



А.П.Нефёдов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 02.11.2017 № 695

МЕТОДИКА

определения размера субсидий, предоставляемых частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на оказание образовательных услуг по программе профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление»

1. Настоящая Методика устанавливает механизм определения размера субсидий, предоставляемых частным образовательным организациям высшего образования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области (далее – Организации), на оказание образовательных услуг по программе профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» (далее – Субсидии).

2. Размер Субсидий определяется по формуле

$$S = F + Q_z,$$

где F – оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (за исключением расходов по компенсации стоимости жилья, связанной с наймом жилых помещений, коммунальных услуг, расходов на ежемесячную денежную выплату в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогических работников, расходов на выплаты в размере среднемесячного заработка на период трудоустройства, а также иных выплат компенсационного характера в случае увольнения в связи с ликвидацией и реорганизацией Организаций);

Q_z – расходы на оказание образовательных услуг по реализации программы профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление» (далее – Образовательные услуги) (за исключением расходов по оплате договоров на приобретение

коммунальных услуг, арендной платы в соответствии с заключенными договорами за пользование имуществом в части расходов, связанных с оплатой аренды или субаренды зданий, помещений, земли, расходов по содержанию зданий, помещений, дворов (включая расходы по вывозу снега, мусора, дезинфекции, дезинсекции, дератизации), расходов по капитальному ремонту имущества, расходов по реставрации памятников истории и культуры, расходов по оплате опытно-конструкторских, опытно-технологических, геолого-разведочных работ, расходов по оплате услуг по страхованию жизни, здоровья работников, расходов по проведению подрядных проектных и изыскательских работ в целях разработки проектно-сметной документации для строительства, реконструкции, технического перевооружения объектов):

расходы по оплате договоров на выполнение работ, оказание услуг, осуществляемых в целях оказания Образовательных услуг (за исключением расходов на уплату налога на землю, транспортного налога и налога на имущество);

расходы по оплате договоров на приобретение в целях оказания Образовательных услуг сырья и материалов, предназначенных для однократного использования в процессе деятельности Организации в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости, а также предметов, используемых в процессе деятельности Организации в течение периода, превышающего 12 месяцев, но не относящихся к основным средствам.

Фонд оплаты труда работников Организации рассчитывается по формуле

$$F = \left[\left(\frac{C * 12 * N}{H} \right) + P \right] * K * \text{tax},$$

где С – средний размер должностного оклада профессорско-преподавательского состава работников образовательной организации высшего образования, выплачиваемый за счет средств областного бюджета, с учетом надбавки к должностным окладам научно-

педагогических работников образовательных учреждений высшего образования;

12 – количество месяцев в году;

N – количество часов на освоение программы профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление»;

H – среднегодовая норма учебной нагрузки педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, фактически сложившаяся в частных образовательных организациях высшего образования Самарской области;

P – величина расходов по оплате труда административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала;

K – коэффициент увеличения базовой части фонда оплаты труда работников Организации на величину стимулирующей части фонда – 1,43 (стимулирующая часть фонда оплаты труда составляет 30 % от базовой части, следовательно, коэффициент рассчитывается следующим образом: $100\% + (30\% / 70\%) = 143\% (1,43)$;

tax – коэффициент, увеличивающий фонд оплаты труда работников Организации на величину расходов на уплату страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 1,302.

Средний размер должностного оклада профессорско-преподавательского состава работников образовательного учреждения высшего образования, выплачиваемого за счет средств областного бюджета, с учетом надбавки к должностным окладам научно-педагогических работников образовательных учреждений высшего образования рассчитывается по формуле

$$C = (ЗПдоц + ЗПпроф) / 2,$$

где ЗПдоц – размер должностного оклада доцента учреждения высшего

образования с учетом доплаты за ученую степень кандидата наук и надбавки к должностному окладу в размере 40% в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 27.10.2011 № 703 «Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений высшего образования Самарской области, находящихся в ведении министерства образования и науки Самарской области» (далее – постановление Правительства Самарской области от 27.10.2011 № 703);

ЗПпроф – размер должностного оклада профессора учреждения высшего образования с учетом доплаты за ученую степень доктора наук и надбавки к должностному окладу в размере 60% в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 27.10.2011 № 703.

Величина расходов по оплате труда административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала рассчитывается по формуле

$$P = \sum(D_i * kc_i) * 12,$$

где D_i – средний размер должностного оклада административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 27.10.2011 № 703 по i -й должности;

kc_i – количество ставок административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала по i -й должности, необходимых для обеспечения образовательного процесса по программе профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление»;

12 – количество месяцев в году.