



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2024 № 101

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 678 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Самарской области» на 2014 – 2025 годы»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 и статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Самарской области от 29.09.2023 № 782 «Об утверждении Положения о системе управления государственными программами Самарской области» в целях приведения нормативных правовых актов Правительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 678 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Самарской области» на 2014 – 2025 годы» следующие изменения:

в наименовании и пункте 1 слова «на 2014 – 2025 годы» исключить;  
дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Утвердить перечень расходных обязательств Самарской области в сфере реализации государственной программы Самарской области «Защита

001054

населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Самарской области» согласно приложению к настоящему постановлению.»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что возникающие в результате принятия настоящего постановления расходные обязательства Самарской области исполняются за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке департаменту по вопросам общественной безопасности Самарской области как главному распорядителю средств областного бюджета.»;

пункт 3 признать утратившим силу;

в пункте 5 слово «(Иванова)» исключить;

дополнить приложением в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в государственной программе Самарской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Самарской области» на 2014 – 2025 годы (далее – Государственная программа):

в наименовании слова «на 2014 – 2025 годы» исключить»;

паспорт Государственной программы признать утратившим силу;

текст Государственной программы изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

приложения 1, 2, 3, 3.1, 3.2, 4, 5 признать утратившими силу.

2. Установить, что отбор получателей субсидий из областного бюджета общественным объединениям пожарной охраны в Самарской области на содержание пожарной техники и пожарно-технического имущества добровольной пожарной команды, а также страхование, материальное стимулирование деятельности добровольных пожарных и иные цели осуществляется в порядке, определенном настоящим постановлением.

3. Установить, что отбор получателей субсидий из областного бюджета общественным объединениям пожарной охраны в Самарской области на организацию и функционирование центров пожарного добровольчества в Самарской области осуществляется в порядке, определенном настоящим постановлением.

4. Утвердить прилагаемые:

Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета общественным объединениям пожарной охраны в Самарской области на организацию и функционирование центров пожарного добровольчества в Самарской области;

Порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета общественным объединениям пожарной охраны в Самарской области на содержание пожарной техники и пожарно-технического имущества добровольной пожарной команды, а также страхование, материальное стимулирование деятельности добровольных пожарных и иные цели.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на департамент по вопросам общественной безопасности Самарской области.

6. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

И.о. первого  
вице-губернатора –  
председателя Правительства  
Самарской области



Н.И. Катина

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 19.02.2011 № 101

ПЕРЕЧЕНЬ

расходных обязательств Самарской области в сфере реализации государственной программы Самарской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Самарской области»

№ п/п	Наименование мероприятия – расходного обязательства	Главный распорядитель средств областного бюджета	Форма бюджетного ассигнования
1.	Субсидии из областного бюджета общественным объединениям пожарной охраны в Самарской области на содержание пожарной техники и пожарно-технического имущества добровольной пожарной команды, а также страхование, материальное стимулирование деятельности добровольных пожарных и иные цели	Департамент по вопросам общественной безопасности Самарской области	Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам

№ п/п	Наименование мероприятия – расходного обязательства	Главный распорядитель средств областного бюджета	Форма бюджетного ассигнования
2.	Субсидии из областного бюджета общественным объединениям пожарной охраны в Самарской области на организацию и функционирование центров пожарного добровольчества в Самарской области	Департамент по вопросам общественной безопасности Самарской области	Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) физическим и (или) юридическим лицам

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 19.02.2024 № 101

Стратегические приоритеты Государственной программы «Защита населения  
и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной  
безопасности и безопасности людей на водных объектах  
в Самарской области»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации  
Государственной программы

Сферой реализации Государственной программы является организация эффективной деятельности в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах осуществляются в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

На территории Самарской области риски природных и техногенных ЧС, возникающие в процессе глобального изменения климата, хозяйственной деятельности или в результате крупных техногенных аварий и катастроф, несут значительную угрозу для населения и объектов экономики. Аналогичная ситуация наблюдается в отношении пожаров и происшествий на водных объектах.

Одной из основных причин крупных техногенных аварий и пожаров остается человеческий фактор.

Основными проблемами, порождающими возникновение техногенных ЧС, являются:

высокий уровень износа основных и производственных фондов и систем защиты от возникновения ЧС;

нарушение правил и требований при эксплуатации железнодорожного, автомобильного и авиационного транспорта;

низкий уровень подготовленности и практических навыков обслуживающего персонала;

отсутствие на объектах промышленности и транспорта резервных источников электроснабжения;

недостаточный уровень надзора за состоянием технических средств;

ухудшение материально-технического обеспечения, снижение качества регламентных работ, повышенный износ и разрушение оборудования;

нарушение правил техники безопасности, неосторожное обращение с огнем и умышленные поджоги;

высокий уровень выработки ресурса основного технологического оборудования и неудовлетворительное состояние основных фондов в целом;

нарушение правил дорожного движения, а также правил и требований при эксплуатации всех видов транспорта.

Размещение и хранение имущества и собственных запасов средств защиты органов дыхания, накопленных в области, осуществляется на ответственном хранении на специализированных складах, которые введены в эксплуатацию в период с 1969 по 1985 годы. За время эксплуатации из-за недофинансирования капитальный ремонт на складах не проводился, текущий ремонт производился в ограниченном объеме, что привело к ветхому состоянию зданий складов и невозможности обеспечения качественной сохранности имущества. Требуется капитальный ремонт вышеуказанных складских помещений.

В последнее время социально-экономические условия жизнедеятельности населения кардинально изменились. Активная его часть стала чрезвычайно мобильной, возникли напряженные грузопотоки и пассажиропотоки, сформировалась высокая плотность населения в городах,

образовалось большое количество мест массового пребывания людей, значительно повысился уровень террористической угрозы и т.д. Все это поставило области и ее экстренным оперативным службам новые, более высокие требования к оперативности и эффективности реагирования на поступающие от населения вызовы.

На территории Самарской области сохраняется тенденция к высокому уровню возникновения ЧС природного и техногенного характера. Сохраняется рост числа ЧС, прямых и косвенных экономических, социальных и материальных потерь.

В соответствии с Соглашением между Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Правительством Самарской области о передаче Министерству Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий осуществления части полномочий по сбору информации в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обмену такой информацией, организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, организации тушения пожаров силами Государственной противопожарной службы, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2019 года № 2353-р, на территории Самарской области Главное управление МЧС России по Самарской области осуществляет переданные полномочия по обеспечению пожарной безопасности и обмену информацией в области защиты населения и территории от ЧС.

Важная роль в обеспечении пожарной безопасности населения области отводится государственному казенному учреждению Самарской области «Центр по делам гражданской обороны, пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям» (далее – ГКУ СО «Центр по делам ГО, ПБ и ЧС»).



Обеспечение необходимого уровня пожарной безопасности и минимизация потерь вследствие пожаров являются важными факторами устойчивого социально-экономического развития Самарской области.

Основной задачей по обеспечению пожарной безопасности населения является снижение показателей времени реагирования на пожары и другие чрезвычайные происшествия. Отмечается снижение значений указанных показателей в целом по Самарской области, чему способствовало открытие новых пожарных депо, которые прикрывают большее количество территорий области, что в значительной степени способствует оперативному реагированию на пожары.

К объектам с массовым пребыванием людей относятся общественные здания и сооружения, в которых одновременно может находиться 50 и более человек. Категория объектов с массовым пребыванием людей имеет достаточно широкую номенклатуру. Особое место среди объектов с массовым пребыванием людей занимают социальные учреждения: учреждения здравоохранения, культуры, труда и социальной защиты, так как в этих учреждениях находятся наиболее социально незащищенные группы населения (дети, пенсионеры, ветераны, люди с ограничением по здоровью). Также к этой категории объектов с массовым пребыванием людей необходимо отнести спортивные сооружения, так как в них возможно одновременное пребывание большого количества людей.

Проблема обеспечения пожарной безопасности указанных учреждений является одной из важнейших составляющих политики в области социального обслуживания населения на территории Самарской области. Пожары на объектах с массовым пребыванием людей наиболее опасны и имеют широкий общественный резонанс.

Опыт работы экстренных оперативных служб показывает, что для эффективного оказания помощи при происшествиях или ЧС более чем в 20 процентах случаев требуется привлечение более одной экстренной службы.

Обеспечение подразделений государственного казенного учреждения «Поисково-спасательная служба Самарской области» (далее – ГКУ «ПСС СО») современными средствами спасения и жизнеобеспечения позволит повысить эффективность и качество проведения аварийно-спасательных работ, дооснастить необходимым аварийно-спасательным оборудованием структурные подразделения службы в городах: Самара, Тольятти, Сызрань, Новокуйбышевск, Жигулевск, Октябрьск, что приведет к сокращению времени реагирования на ЧС и повысит качество оказания первой помощи пострадавшим непосредственно в зоне ЧС.

Оповещение и информирование населения на территории Самарской области об угрозе возникновения или возникновении ЧС, а также об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, осуществляются с использованием системы оповещения региона и включают в себя:

региональную автоматизированную систему централизованного оповещения Самарской области (далее – РАСЦО);

комплексную систему экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (далее – КСЭОН),

муниципальные автоматизированные системы централизованного оповещения муниципальных образований Самарской области (далее – МАСЦО).

Система оповещения и информирования населения включается в систему управления гражданской обороной региона (далее – ГО) и территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС), обеспечивающей доведение до населения, органов управления и сил ГО и РСЧС сигналов оповещения и (или) экстренной информации.

Поддержание в состоянии постоянной готовности систем оповещения населения является составной частью комплекса мероприятий, проводимых органами государственной власти субъектов Российской Федерации,

органами местного самоуправления и организациями по подготовке и ведению гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Учитывая нахождение вышеназванных систем оповещения и информирования населения в состоянии постоянной готовности к использованию, необходимо выполнение работ по своевременному их обслуживанию, ремонту и проведению реконструкций.

РАСЦО Самарской области эксплуатируется свыше 30 лет, построена на технической базе аналоговой аппаратуры П-160, снятой с производства более 20 лет назад. Оборудование оповещения выработало технологический ресурс, морально и физически устарело. Проведение качественного обслуживания, а также поддержание РАСЦО Самарской области в состоянии постоянной готовности невозможно из-за отсутствия запасных частей. Система оповещения не позволяет осуществлять перехват теле- и радиовещания для осуществления информирования населения Самарской области в автоматизированном режиме и требует глобальной реконструкции. Аналогичные проблемы связаны с МАСЦО.

КСЭОН является вновь создаваемой системой оповещения при экстренно нарастающих угрозах потенциально опасного характера. В общей сложности в зоны экстренного оповещения Самарской области попадает территория с населением более 750 тыс. человек.

Согласно разработанной в 2022 году проектно-сметной документации необходимо дополнительно создать 472 объекта КСЭОН (зона наводнения) и 1 070 новых объектов РАСЦО.

Основной задачей деятельности исполнительных органов области в сфере снижения рисков ЧС природного и техногенного характера является обеспечение необходимых условий для безопасной жизнедеятельности населения, сбалансированного и устойчивого социально-экономического развития области с учетом планов реализации экономических и инфраструктурных проектов на период до 2030 года.

Состояние Самарской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на сегодняшний день нуждается в комплексном решении проблем защиты населения и территорий от ЧС. Проблема может быть решена только программно-целевым методом на основе существующих механизмов регулирования и практического обеспечения мер защиты населения и территорий от ЧС.

Все вышеприведенные факты подтверждают актуальность рассматриваемой проблемы и необходимость программно-целевого подхода к ее решению.

За прошедший период 2014 – 2022 годов проделана значительная работа по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах:

ежегодно 1 500 лиц руководящего состава органов исполнительной власти и органов местного самоуправления проходили подготовку по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и террористических актов;

для поисково-спасательных подразделений ГКУ «ЛСС СО» приобретено 16 единиц специальной техники;

на базе центра пожарного добровольчества в Самарской области в качестве добровольных пожарных с 2020 года ежегодно проходили подготовку 50 жителей региона;

приобретено 600 ранцевых огнетушителей и 8 противопожарных воздуходувок для оснащения сводных мобильных групп по тушению природных пожаров;

приобретено 67 единиц пожарной, специальной и автомобильной техники для пожарно-спасательных подразделений противопожарной службы Самарской области ГКУ СО «Центр по делам ГО, ПБ и ЧС»;

построено и введено в эксплуатацию 4 объекта противопожарной службы Самарской области (пожарных депо);

проведен капитальный ремонт 3 объектов противопожарной службы Самарской области (пожарных депо);

сократилось среднее время прибытия пожарно-спасательных подразделений на чрезвычайные ситуации и пожары:

в городе на 1,29 минуты (17,6%);

в сельской местности на 2,78 минуты (20,3%);

специальная техника пожарно-спасательных подразделений противопожарной службы Самарской области и подразделений поисково-спасательной службы Самарской области полностью (100%) оборудована системой ГЛОНАСС;

отношение числа спасенных во время чрезвычайных ситуаций к общему числу граждан, попавших в чрезвычайные ситуации, увеличилось на 1 человека (0,01%)

уменьшилось среднее время обслуживания вызова о пожаре:

подразделениями пожарной охраны на 7,2 минуты (8,4%);

общественными объединениями пожарной охраны на 0,9 минуты (1,2%);

введено в эксплуатацию 106 объектов оповещения, обеспечивающих средствами оповещения зоны химического заражения № 1, химического заражения № 2 КСЭОН, в соответствии с разработанной проектно-сметной документацией;

разработана в полном объеме проектно-сметная документация и получены положительные заключения государственной экспертизы по следующим объектам:

зона химического заражения № 1 КСЭОН – 100% (55 объектов);

зона химического заражения № 2 КСЭОН – 100% (51 объект);

зона наводнений КСЭОН – 100% (472 объекта);

РАСЦО – 100% (1 070 объектов);

заключены государственные контракты на создание в 2023 – 2024 годах 854 объектов РАСЦО, КСЭОН.

## 2. Описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации Государственной программы

Выбор долгосрочных приоритетов Государственной программы определен пунктом «з» части 1 статьи 72 Конституции Российской Федерации, федеральными законами «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «О пожарной безопасности», Основами государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года, утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 11.01.2018 № 12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Основами государственной политики Российской Федерации в области пожарной безопасности на период до 2030 года, утвержденными Указом Президента Российской Федерации от 01.01.2018 № 2, Стратегией в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 16.10.2019 № 501, законами Самарской области «О защите населения и территорий Самарской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «О пожарной безопасности», Стратегией социально-экономического развития Самарской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 12.07.2017 № 441.

Приоритетными направлениями в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий Самарской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах являются:

развитие системы государственного управления и стратегического планирования в области гражданской обороны, защиты населения и территорий Самарской области от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;

внедрение новых технологий обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Самарской области;

развитие системы обеспечения пожарной безопасности в целях профилактики пожаров, их тушения и проведения аварийно-спасательных работ на территории Самарской области;

обеспечение своевременного оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

минимизация социального, экономического и экологического ущерба населению, экономике и природной среде Самарской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров, происшествий на водных объектах, биологической и химической опасности.

С учетом приоритетов государственной политики в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Самарской области целью Государственной программы является обеспечение защиты населения и территорий Самарской области от пожаров и ЧС природного и техногенного характера, а также безопасности людей на водных объектах.

### 3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации

В Государственной программе отражена взаимосвязь со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственной программы Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 300 «О государственной программе Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

В соответствии с приказом МЧС России от 29.12.2021 № 937 «Об утверждении структурных элементов государственной программы Российской Федерации «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» в качестве показателей, отражающих конечный общественно значимый социально-экономический эффект от реализации Государственной программы, предусмотрены следующие:

среднее время прибытия пожарно-спасательных подразделений на чрезвычайные ситуации и пожары в городе;

среднее время прибытия пожарно-спасательных подразделений на чрезвычайные ситуации и пожары в сельской местности;

отношение числа спасенных во время чрезвычайных ситуаций к общему числу граждан, попавших в чрезвычайные ситуации.

### 4. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере реализации Государственной программы

Для достижения цели Государственной программы предусмотрено решение следующих задач:



укрепление материально-технической базы сил постоянной готовности территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

совершенствование системы управления, оповещения и связи в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера в Самарской области;

повышение эффективности системы пожарной безопасности Самарской области;

укрепление материально-технической базы противопожарной службы Самарской области;

проектирование, строительство и материально-техническое оснащение пожарных депо противопожарной службы Самарской области.

Указанные задачи решаются в ходе реализации мероприятий и достижения показателей их выполнения, запланированных в рамках:

регионального проекта, не входящего в состав национального проекта «Развитие инфраструктуры противопожарной службы Самарской области» – это строительство объектов противопожарного назначения (пожарных депо) на территориях населенных пунктов исходя из условия, что время прибытия первого подразделения к месту вызова в городских населенных пунктах не должно превышать 10 минут, в сельских населенных пунктах – 20 минут;

комплекса процессных мероприятий «Снижение риска и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Самарской области» – это приобретение специальной техники и имущества для оснащения аварийно-спасательных подразделений, проведение противопоаводковых мероприятий, создание и развитие региональной автоматизированной системы централизованного оповещения и комплексной системы экстренного оповещения населения;

комплекса процессных мероприятий «Обеспечение пожарной безопасности Самарской области» – это обучение личного состава противопожарной службы, тушение пожаров и проведение аварийно-

спасательных работ, приобретение современного пожарно-технического вооружения, пожарной, специальной и автомобильной техники, проведение капитальных ремонтов зданий пожарных депо.

Реализация Государственной программы будет способствовать:

снижению количества ЧС природного и техногенного характера, пожаров в зданиях и сооружениях, происшествий на водных объектах;

снижению количества населения, погибшего и травмированного при ЧС природного и техногенного характера, пожарах и происшествиях на водных объектах;

уменьшению суммы материального ущерба от ЧС природного и техногенного характера, пожаров в зданиях и сооружениях;

увеличению охвата населения оповещением об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, с использованием инновационных технических средств в автоматизированном режиме.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 19.02.2024 № 101

## ПОРЯДОК

определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий  
общественным объединениям пожарной охраны в Самарской области  
на организацию и функционирование центров пожарного добровольчества  
в Самарской области

### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий общественным объединениям пожарной охраны в Самарской области (далее – общественное объединение, получатель субсидии, организация) на организацию и функционирование центров пожарного добровольчества в Самарской области (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется департаментом по вопросам общественной безопасности Самарской области (далее – департамент) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, предусмотренных в установленном порядке департаменту.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат общественных объединений по предусмотренным пунктом 1.7 настоящего Порядка направлениям расходов, связанных с организацией и функционированием центров пожарного добровольчества в Самарской области (далее соответственно – центр, мероприятие), в том числе на обеспечение круглосуточного дежурства добровольных пожарных команд, принимающих участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, на базе центров, в соответствии с государственной про-

граммой Самарской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Самарской области».

1.4. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

1.5. Категория получателей субсидии – общественные объединения пожарной охраны, которые осуществляют свою деятельность на территории Самарской области и соответствуют следующим критериям:

регистрация в качестве юридического лица на территории Самарской области;

продолжительность деятельности общественного объединения на территории Самарской области не менее одного года;

наличие в учредительных документах общественного объединения в перечне основных видов деятельности таких видов деятельности, как осуществление профилактики пожаров, спасение людей и имущества при пожарах, проведение аварийно-спасательных работ и оказание первой помощи пострадавшим, участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

наличие у общественного объединения в одном из городских округов Самарской области собственного или находящегося в пользовании по договору аренды (иному соглашению) пожарного депо не менее чем на два машино-выезда (при этом срок действия указанного договора (соглашения) должен быть не меньше срока использования субсидии);

наличие добровольной пожарной команды, созданной общественным объединением, готовой к несению круглосуточного дежурства по месту дислокации пожарного депо.

1.6. Общественное объединение должно соответствовать по состоянию на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в отборе следующим требованиям:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганиза-

ции в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получает средства из бюджета Самарской области в соответствии с

иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, установленные настоящим Порядком;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) юридического лица (получателя субсидии);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце втором настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной департаментом из Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Соответствие организации требованиям, указанным в абзаце третьем настоящего пункта, должно подтверждаться документом (справкой) налогового органа, подтверждающим отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, или нали-

чия у организации задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, определенном пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданным в срок не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявки.

Соответствие организации требованиям, указанным в абзацах четвертом и шестом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной департаментом в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной департаментом с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «Открытые и общедоступные сведения ЕГРН об иностранных организациях».

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной департаментом из реестра дисквалифицированных лиц с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Соответствие организации требованиям, указанным в абзацах восьмом и девятом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной департаментом на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце десятом настоящего пункта, подтверждается на основании сведений, полученных департаментом на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.7. Субсидии предоставляются общественным объединениям для финансового обеспечения следующих расходов:

материальное стимулирование добровольных пожарных и иных работников, задействованных общественным объединением для работы на базе центра;

содержание пожарно-технического имущества и пожарной техники, в том числе ее заправка горюче-смазочными материалами и проведение текущего ремонта;

личное страхование добровольных пожарных, осуществляющих круглосуточное дежурство в составе пожарных расчетов на базе центра (числящихся в реестре добровольных пожарных Самарской области);

приобретение канцелярских принадлежностей и расходных материалов для оргтехники в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг, а также хозяйственно-бытовых принадлежностей;

затраты на полиграфическую продукцию, направленную на популяризацию добровольческого пожарного движения;

затраты на служебные командировки добровольных пожарных, участвующих в мероприятиях, организуемых добровольческими (волонтерскими) объединениями на территории Самарской области;

затраты на услуги по размещению информации, связанной с деятельностью центра, в средствах массовой информации;

затраты на уплату налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, связанных с решением задач, реализуемых центром;

оплата услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание;

иные цели, направленные на осуществление уставной деятельности по участию в профилактике и тушении пожаров, в проведении аварийно-спасательных работ на территории Самарской области.

1.8. Результатами предоставления субсидии являются организация на базе центров круглосуточного дежурства постов пожарной охраны силами добровольных пожарных команд общественных объединений, не превышение прогнозных значений среднего времени обслуживания вызова о пожаре добровольными пожарными командами и начальная подготовка добровольных



пожарных с момента заключения соглашения до 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

Значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов) и точная дата его завершения указываются в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между департаментом и организацией.

Характеристиками, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

показатель «Среднее время обслуживания вызова о пожаре общественными объединениями пожарной охраны Самарской области» (далее – характеристика);

«Численность жителей Самарской области, прошедших подготовку на базе центра пожарного добровольчества в Самарской области в качестве добровольных пожарных в текущем году».

Значения характеристик устанавливаются соглашением в соответствии с показателями Паспорта комплекса процессных мероприятий «Обеспечение пожарной безопасности Самарской области», утвержденного протоколом управляющего совета по реализации государственной программы Самарской области по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Самарской области от 30.10.2023 № ДОБ-4/6.

В соответствии с установленными значениями показателей, характеризующих ежегодный ход и итоги реализации комплекса процессных меропри-

ятий «Обеспечение пожарной безопасности Самарской области», оценка достижения значения показателя эффективности использования субсидии проводится департаментом по итогам года.

1.9. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации со ссылкой на официальную страницу сайта департамента, на котором размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Определение получателей субсидии проводится по результатам проведения отбора.

Отбор получателей осуществляется в виде запроса предложений (далее – отбор).

Организатором отбора является департамент.

Предложение участника отбора (далее – заявка) подается с приложением документов и сведений в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Определение получателя субсидии осуществляется департаментом на основании заявок, направленных общественными объединениями для участия в отборе, исходя из соответствия общественных объединений требованиям и критериям отбора.

2.2. В целях проведения отбора департамент размещает на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://dob.samregion.ru> извещение о проведении отбора (далее – извещение, объявление) в срок не позднее 1 июня текущего года.

Извещение должно содержать следующую информацию:

сроки проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участ-

ников отбора, при этом дата окончания приема предложений (заявок) не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента;

результаты предоставления субсидии, а также характеристики результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка;

доменное имя или указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

категории и критерии отбора;

критерии и требования к общественным объединениям в соответствии с пунктами 1.5, 1.6 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых ими (пункт 2.3 настоящего Порядка) для подтверждения соответствия указанным критериям и требованиям;

порядок подачи общественными объединениями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок общественных объединений, их возврата, в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в заявки;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

правила рассмотрения и оценки заявок общественных объединений;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом;

срок размещения результатов отбора на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://dob.samregion.ru>, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения общественного объединения – победителя отбора;

порядок предоставления общественным объединениям разъяснений положений извещения, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого общественное объединение – победитель отбора должно подписать соглашение;

условия признания общественного объединения – победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.

В процессе проведения отбора (от момента приема заявок до заключения соглашения) соблюдаются следующие условия:

общественное объединение, подавшее заявку, вправе в любое время до окончания установленного срока приема заявок изменить поданную заявку;

изменения, вносимые в заявку, подаются на бумажном носителе в департамент по адресу, указанному в извещении;

общественное объединение вправе в любое время до подведения итогов конкурсного отбора отозвать поданную заявку;

письменное уведомление об отзыве заявки подается на бумажном носителе в департамент по адресу, указанному в извещении;

департамент в течение пяти рабочих дней с даты поступления письменного уведомления об отзыве заявки возвращает заявку общественному объединению;

при необходимости получения разъяснений положений извещения общественное объединение, заинтересованное в принятии участия в отборе, направляет в департамент запрос в письменной форме (в том числе в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в извещении) с указанием положения извещения, требующего разъяснения, способа получения разъяснения (почтовой, факсимильной связью, по электронной почте), соответствующего почтового адреса, номера факса, адреса электронной почты для направления ответа;

департамент в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении положений извещения направляет в письменной форме ответ с

необходимыми разъяснениями при условии, что запрос поступил в департамент в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок на участие в отборе.

Извещение об отборе на сайте департамента размещается не ранее размещения информации о субсидии в порядке, указанном в пункте 1.9 настоящего Порядка.

Отбор может быть отменен в случае отсутствия лимитов на предоставление субсидии.

Объявление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте департамента в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем уведомления об отзыве лимитов.

Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене на официальном сайте департамента.

Срок приема заявок на участие в отборе с приложением необходимых документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, указывается департаментом в извещении и исчисляется в календарных днях, начиная со дня, следующего за днем размещения извещения. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день. Документы, поступившие после установленного срока либо поступившие не в полном объеме, не рассматриваются. Поданные документы не возвращаются.

В случае если по итогам отбора ни одно общественное объединение не прошло отбор либо не поданы документы на получение субсидий, предусмотренных в текущем году в установленном порядке департаменту, отбор признается несостоявшимся, о чем на официальном сайте департамента размещается объявление в срок не позднее трех рабочих дней после окончания приема заявок, окончания срока рассмотрения заявок соответственно. При этом департамент имеет право провести отбор повторно.

2.3. Для участия в отборе общественное объединение представляет в департамент заявку, составленную в произвольной форме, с приложением

следующих документов:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление юридических действий от имени общественного объединения;

информацию об общественном объединении, содержащую ее полное наименование, почтовый адрес и адрес места нахождения исполнительного органа, банковские реквизиты;

копии учредительных документов общественного объединения;

документы, подтверждающие наличие добровольных пожарных команд, созданных общественным объединением;

копии документов, подтверждающих право собственности (пользования) пожарным депо, на базе которого планируется размещение центра;

выписку из расписания выезда подразделений пожарной охраны, пожарно-спасательных гарнизонов для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального района и (или) городского округа Самарской области, подтверждающую включение добровольной пожарной команды общественного объединения в указанное расписание, или копию соглашения о взаимодействии органа местного самоуправления и общественного объединения в области обеспечения пожарной безопасности;

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие или не превышение на едином налоговом счете у общественного объединения размера задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, по состоянию не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

согласие руководителя организации, членов коллегиального исполнительного органа организации, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа организации, или главного бухгалтера организации на обработку их персональных данных департаментом в целях участия организации в отборе и предоставлении субсидии, заверенное их подписями;

письмо руководителя общественного объединения, подтверждающее,

что получатель субсидии (участник отбора):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Общественное объединение вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. Если указанная выписка не

представлена организацией, то она запрашивается департаментом с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>.

Заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые к нему документы и материалы представляются в департамент общественным объединением в печатном виде в одном экземпляре и возврату не подлежат.

Копии документов представляются общественным объединением с предъявлением оригиналов.

Достоверность представленных организацией копий документов проверяется департаментом путем их сверки с предъявленными оригиналами. Сверка представленных копий документов с предъявленными оригиналами осуществляется в день регистрации заявки в автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства Правительства Самарской области (далее – АИС ДД). Оригиналы документов возвращаются организации. В случае если представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам, представленные документы возвращаются организации, соответствующая отметка делается в АИС ДД.

Общественное объединение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им в соответствии с настоящим Порядком документах.

Общественное объединение представляет согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.4. Общественное объединение – получатель субсидии определяется департаментом.

Департамент рассматривает поданные общественными объединениями заявки на предоставление субсидии и прилагаемые к ним документы и при-



нимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

Департамент осуществляет отбор получателей субсидии в порядке очередности поступления заявок общественных объединений путем проверки соответствия общественного объединения критериям отбора и требованиям, предусмотренным пунктами 1.5 и 1.6 настоящего Порядка, а также достоверности, полноты и правильности оформления документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Департамент письменно уведомляет общественные объединения, прошедшие и не прошедшие отбор на право получения субсидии, в течение 10 рабочих дней после истечения срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

Уведомление общественного объединения, не прошедшего отбор на право получения субсидии, должно иметь ссылку на основание отклонения заявления в предоставлении субсидии, предусмотренное пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.5. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

недостоверность представленной организацией информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

несоответствие организации критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

2.6. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, департамент принимает решение о признании организации (организаций) победителем (победителями) отбора и предоставлении организации (организациям) субсидии на основании приказа департамента.

Департамент в течение трех рабочих дней, следующих за днем издания приказа, направляет организации письменное уведомление о своем решении с приложением двух экземпляров соглашения для подписания. Организация подписывает оба экземпляра соглашения в течение пяти рабочих дней со дня их получения и возвращает их для подписания со стороны департамента.

2.7. В срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора, на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается информация о результатах отбора, включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется общественному объединению при соблюдении следующих условий:

признание общественного объединения победителем отбора;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки департаментом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

заключение соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, содержащей, в том числе согласие общественного объединения на осуществление департаментом проверок соблюдения общественным объединением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля Самарской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и требование о включении в соглашение в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

использование субсидии в соответствии с целью, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка, и по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 1.7 настоящего Порядка;

ведение обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет субсидии;

отсутствие у общественного объединения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

обязательство общественного объединения о включении в договоры (соглашения), заключаемые им в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям), на осуществление департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение запрета приобретения за счет полученной субсидии общественным объединением и иными лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с общественным объединением, иностранной валюты за счет полученных средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

представление общественным объединением в департамент отчетов об использовании субсидии с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы;

представление общественным объединением в департамент отчетов о достижении результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка, и достижении значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

2.9. В случае сокращения департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставле-

ния субсидии в размере, определенном соглашением, департамент сокращает размер предоставляемой в текущем году субсидии пропорционально сокращению лимитов бюджетных обязательств по согласованию с общественным объединением, получившим право на предоставление субсидии. При недостижении согласия по новым условиям соглашение с общественным объединением расторгается.

Изменения в соглашение, принятые в связи с возникновением основания, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, оформляются дополнительными соглашениями к соглашению в соответствии с типовыми формами, установленными министерством управления финансами Самарской области.

2.10. Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области. Департамент направляет два экземпляра дополнительного соглашения для подписания организации. Организация подписывает оба экземпляра дополнительного соглашения в срок не более пяти рабочих дней со дня их получения и возвращает их для подписания со стороны департамента.

Условием заключения дополнительного соглашения, за исключением дополнительного соглашения о расторжении соглашения, является возникновение новых или изменение существующих условий соглашения в соответствии с действующим законодательством.

Условиями заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения являются взаимное согласие сторон, заключивших соглашение, или недостижение согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию департамента осуществляется в случае недостижения организацией установ-

ленного результата предоставления субсидии и его характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристики).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.11. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

2.12. Общественное объединение, получившее по результатам отбора право на получение субсидии, считается уклонившимся от заключения соглашения в следующих случаях:

а) в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте департамента решения об итогах отбора победителем отбора не подписано соглашение;

б) победитель отбора, извещенный в установленном порядке о признании его прошедшим отбор и получивший проект соглашения, не передал департаменту подписанный со своей стороны проект соглашения в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного проекта соглашения;

в) победитель отбора направил в департамент письменное обращение, содержащее сообщение об отказе от заключения соглашения или предложение о заключении соглашения на условиях, не соответствующих заявке или проекту соглашения, размещенному на едином портале и (или) официальном сайте департамента;

г) победитель отбора, получивший замечания о несоответствии представленного им проекта соглашения и (или) условий его исполнения требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, не представил в 2-дневный срок исправленный проект соглашения либо представил проект соглашения, не учитывающий ранее представленные замечания.

Признание общественного объединения уклонившимся от заключения соглашения оформляется актом департамента.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней после представления в департамент документов, подтверждающих возникновение у общественного объединения соответствующих денежных обязательств в текущем финансовом году и содержащих условие перечисления авансовых платежей по ним в размере не более 30 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства.

### 3. Требования к срокам заключения соглашения и его содержанию

3.1. Соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) заключается по типовой форме, утвержденной министерством управления финансами Самарской области, в течение 10 рабочих дней после принятия ре-

шения о предоставлении субсидии.

Соглашение должно содержать:

согласие общественного объединения на осуществление департаментом проверок соблюдения общественным объединением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на осуществление закупок товаров (работ, услуг) в целях исполнения обязательств по договору у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), являющихся аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре;

обязательство общественного объединения о включении в договоры (соглашения), заключаемые им в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям), на осуществление департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о соблюдении запрета приобретения за счет полученной субсидии общественным объединением и иными лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с общественным объединением, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответ-



ствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

#### 4. Определение размера субсидии

4.1. Расчет размера субсидии, предоставляемой общественному объединению, определяется по формуле

$$N = S_{\text{бюдж.}} / P_{\text{общ.}}$$

где N – размер субсидии для общественного объединения, получившего право на получение субсидии в текущем году;

$S_{\text{бюдж.}}$  – общий размер субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий на организацию и функционирование центра(ов), утверждаемых департаменту на текущий год в установленном порядке;

$P_{\text{общ.}}$  – общее количество общественных объединений, получивших право на получение субсидии в текущем году.

При этом общий объем предоставляемых субсидий общественным объединениям в текущем году не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых департаменту в установленном порядке.

#### 5. Предоставление отчетности и осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Общественное объединение обязано представить в департамент следующие отчеты:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результатов (далее – отчет о результатах) и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет о расходах).

Отчет о результатах и отчет о расходах, подписанные руководителем общественного объединения и заверенные печатью организации (при наличии), представляются в департамент на бумажном носителе нарастающим итогом ежеквартально в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за исключением отчета о результатах и отчета о расходах за четвертый квартал текущего финансового года, которые представляются до 20 января года, следующего за отчетным. Отчеты представляются по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Проверка и принятие представленных организацией отчетов осуществляется департаментом в следующем порядке.

Департамент осуществляет проверку и принятие ежеквартальных отчетов в течение пяти рабочих дней с даты представления таких отчетов.

Отчеты за четвертый квартал текущего финансового года департамент проверяет и принимает в течение пяти рабочих дней с даты представления таких отчетов.

Отчеты считаются принятыми департаментом при отсутствии замечаний к ним в последний день проверки отчетов.

При наличии замечаний в отчете о результатах организация уведомляется о них департаментом по телефону и посредством электронной почты в день выявления замечаний. При наличии замечаний в отчете о расходах организация уведомляется сотрудником финансово-экономического управления департамента по телефону и посредством электронной почты в день выявления замечаний.

Организация обязана устранить выявленные замечания в срок до пяти рабочих дней со дня получения уведомления.

К отчету о результатах общественным объединением прилагается список выездов на тушение пожаров в течение отчетного периода с указанием времени обслуживания вызовов, а также список лиц, прошедших первоначальную подготовку в качестве добровольных пожарных на базе центра.

К отчету о расходах общественным объединением прилагаются копии платежных поручений, заверенные подписью руководителя организации или уполномоченным лицом и печатью организации (при наличии).

5.2. Лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по договору, несут ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления субсидии в виде возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в областной бюджет в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом и органами государственного финансового контроля Самарской области.

В случае нарушения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по договору, условий и порядка предоставления субсидии департамент направляет не позднее 10-го рабочего дня со дня установления нарушений лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, требование о возврате полученных средств, в котором указываются выявленные нарушения, подлежащая возврату сумма средств, сроки возврата, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства. Размер средств, подлежащих возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений. Средства подлежат возврату в доход областного бюджета не позднее месячного срока со дня получения требования.

В случае невозврата в установленный срок средств, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с настоящим пунктом, средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится департаментом в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В отношении получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, департаментом осуществляются проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения организацией – получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом и органами государственного финансового контроля Самарской области, а также случаев недостижения значений результата предоставления субсидии. Возврат субсидии осуществляется в месячный срок со дня получения организацией письменного требования о возврате субсидии.

В случае несоблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом и органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования департамента о возврате субсидии.

В случае выявления фактов представления организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма непра-

вомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования департамента о возврате субсидии.

Размер денежных средств ( $V_{\text{возврата}}$ ), подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = C_i \times (1 - k),$$

где  $C_i$  – объем субсидии, предоставленной юридическому лицу в отчетном финансовом году;

$k$  – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле

$$k = T / P,$$

где  $T$  – фактически достигнутое значение показателя результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$P$  – значение показателя результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии может быть использован в целях осуществления расходов, для которых была предоставлена субсидия, в случае принятия департаментом решения о наличии потребности в указанных средствах в установленном законодательством порядке. При принятии решения об отсутствии потребности в указанных средствах, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в текущем финансовом году в срок не позднее 1 марта.

В случае невозврата общественным объединением субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Самарской области  
от 19.02.2014 № 101

## ПОРЯДОК

определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий общественным объединениям пожарной охраны в Самарской области на содержание пожарной техники и пожарно-технического имущества добровольной пожарной команды, а также страхование, материальное стимулирование деятельности добровольных пожарных и иные цели

### 1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления из областного бюджета субсидий общественным объединениям добровольной пожарной охраны в Самарской области (далее – общественное объединение, получатель субсидии, организация) на содержание пожарной техники и пожарно-технического имущества добровольной пожарной команды, а также личное страхование добровольных пожарных, материальное стимулирование участия добровольных пожарных в обеспечении пожарной безопасности и иные цели (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется департаментом по вопросам общественной безопасности Самарской области (далее – департамент) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, предусмотренных в установленном порядке департаменту.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат общественных объединений по предусмотренным пунктом 1.7 настоящего Порядка направлениям расходов, связанных с участием добровольных пожарных команд в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории Самарской области в соответствии с государственной программой Самарской области «Защита населения

и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Самарской области».

1.4. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

1.5. Категория получателей субсидии – общественные объединения пожарной охраны, которые осуществляют свою деятельность на территории Самарской области и соответствуют следующим критериям:

наличие в учредительных документах общественного объединения в перечне основных видов деятельности таких видов деятельности, как осуществление профилактики пожаров, спасение людей и имущества при пожарах, проведение аварийно-спасательных работ и оказание первой помощи пострадавшим, участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

наличие добровольных пожарных команд, созданных общественным объединением.

1.6. Общественное объединение должно соответствовать по состоянию на дату не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в отборе следующим требованиям:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Самар-

ской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Самарской области;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получает средства из бюджета Самарской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цели, установленные настоящим Порядком;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) юридического лица (получателя субсидии);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;



не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце втором настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной департаментом из Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Соответствие организации требованиям, указанным в абзаце третьем настоящего пункта, должно подтверждаться документом (справкой) налогового органа, подтверждающим отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, или наличия у организации задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, определённом пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации; выданным в срок не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявки.

Соответствие организации требованиям, указанным в абзацах четвертом и шестом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной департаментом в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце пятом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной департаментом с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «Открытые и общедоступные сведения ЕГРН об иностранных организациях».

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной департаментом из реестра дисквалифицированных лиц с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Соответствие организации требованиям, указанным в абзацах восьмом и девятом настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной департаментом на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Соответствие организации требованию, указанному в абзаце десятом настоящего пункта, подтверждается на основании сведений, полученных департаментом на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.7. Субсидии предоставляются общественным объединениям для финансового обеспечения следующих расходов:

содержание пожарно-технического имущества и пожарной техники, в том числе ее заправка горюче-смазочными материалами и проведение текущего ремонта;

материальное стимулирование добровольных пожарных и иных работников общественного объединения, участвующих в реализации мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

расходы на обязательное страхование добровольных пожарных и иных работников общественного объединения, включая страховые взносы, производимые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

приобретение канцелярских принадлежностей и расходных материалов для оргтехники в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг, а также хозяйственно-бытовых принадлежностей;

уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, в бюджетную систему Российской Федерации;

оплата услуг банка за расчетно-кассовое обслуживание;

иные цели, направленные на осуществление уставной деятельности по участию в профилактике и тушении пожаров, в проведении аварийно-спасательных работ на территории Самарской области.

1.8. Результатом предоставления субсидии является не превышение прогнозных значений среднего времени обслуживания вызова о пожаре добровольными пожарными командами.

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

Значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов) и точная дата его завершения указываются в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между департаментом и организацией.

Характеристикой, необходимой для достижения результата предоставления субсидии, является показатель «Среднее время обслуживания вызова о пожаре общественными объединениями пожарной охраны Самарской области» (далее – характеристика).

Значение характеристики устанавливается соглашением в соответствии с показателями Паспорта комплекса процессных мероприятий «Обеспечение пожарной безопасности Самарской области», утвержденного протоколом

управляющего совета по реализации государственной программы Самарской области по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Самарской области от 30.10.2023 № ДОБ-4/6.

В соответствии с установленными значениями показателей, характеризующих ежегодный ход и итоги реализации комплекса процессных мероприятий «Обеспечение пожарной безопасности Самарской области», оценка достижения значения показателя эффективности использования субсидии проводится департаментом по итогам года.

1.9. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации со ссылкой на официальную страницу сайта департамента, на котором размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Определение получателей субсидии проводится по результатам проведения отбора.

Отбор получателей осуществляется в виде запроса предложений (далее – отбор).

Организатором отбора является департамент.

Предложение участника отбора (далее – заявка) подается с приложением документов и сведений в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Определение получателя субсидии осуществляется департаментом на основании заявок, направленных общественными объединениями для участия в отборе, исходя из соответствия общественных объединений требованиям и критериям отбора.

2.2. В целях проведения отбора департамент размещает на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://dob.samregion.ru> извещение о проведении отбора (далее – извещение, объявление) в срок не позднее 1 июня текущего года.

Извещение должно содержать следующую информацию:

- сроки проведения отбора;
- даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, при этом дата окончания приема предложений (заявок) не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента;
- результат предоставления субсидии, а также характеристику результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка;
- доменное имя или указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- категории и критерии отбора;
- критерии и требования к общественным объединениям в соответствии с пунктами 1.5, 1.6 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых ими (пункт 2.3 настоящего Порядка) для подтверждения соответствия указанным критериям и требованиям;
- порядок подачи общественными объединениями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- порядок отзыва заявок общественных объединений, их возврата, в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в заявки;
- порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- правила рассмотрения и оценки заявок общественных объединений;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом;

срок размещения результатов отбора на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://dob.samregion.ru>, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения общественного объединения – победителя отбора;

порядок предоставления общественным объединениям разъяснений положений извещения, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого общественное объединение – победитель отбора должно подписать соглашение;

условия признания общественного объединения – победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.

В процессе проведения отбора (от момента приема заявок до заключения соглашения) соблюдаются следующие условия:

общественное объединение, подавшее заявку, вправе в любое время до окончания установленного срока приема заявок изменить поданную заявку;

изменения, вносимые в заявку, подаются на бумажном носителе в департамент по адресу, указанному в извещении;

общественное объединение вправе в любое время до подведения итогов конкурсного отбора отозвать поданную заявку;

письменное уведомление об отзыве заявки подается на бумажном носителе в департамент по адресу, указанному в извещении;

департамент в течение пяти рабочих дней с даты поступления письменного уведомления об отзыве заявки возвращает заявку общественному объединению;

при необходимости получения разъяснений положений извещения общественное объединение, заинтересованное в принятии участия в отборе, направляет в департамент запрос в письменной форме (в том числе в элек-

тронном виде на адрес электронной почты, указанный в извещении) с указанием положения извещения, требующего разъяснения, способа получения разъяснения (почтовой, факсимильной связью, по электронной почте), соответствующего почтового адреса, номера факса, адреса электронной почты для направления ответа;

департамент в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении положений извещения направляет в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями при условии, что запрос поступил в департамент в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания срока приема заявок на участие в отборе.

Извещение об отборе на сайте департамента размещается не ранее размещения информации о субсидии в порядке, указанном в пункте 1.9 настоящего Порядка.

Отбор может быть отменен в случае отсутствия лимитов на предоставление субсидии.

Объявление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте департамента в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем уведомления об отзыве лимитов.

Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене на официальном сайте департамента.

Срок приема заявок на участие в отборе с приложением необходимых документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, указывается департаментом в извещении и исчисляется в календарных днях, начиная со дня, следующего за днем размещения извещения. Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день. Документы, поступившие после установленного срока либо поступившие не в полном объеме, не рассматриваются. Поданные документы не возвращаются.

В случае если по итогам отбора ни одно общественное объединение не прошло отбор либо не поданы документы на получение субсидий, преду-

смотренных в текущем году в установленном порядке департаменту, отбор признается несостоявшимся, о чем на официальном сайте департамента размещается объявление в срок не позднее трех рабочих дней после окончания приема заявок, окончания срока рассмотрения заявок соответственно. При этом департамент имеет право провести отбор повторно.

2.3. Для участия в отборе общественное объединение представляет в департамент заявку, составленную в произвольной форме, с приложением следующих документов:

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление юридических действий от имени общественного объединения;

информацию об общественном объединении, содержащую ее полное наименование, почтовый адрес и адрес места нахождения исполнительного органа, банковские реквизиты;

копии учредительных документов общественного объединения;

документы, подтверждающие наличие добровольных пожарных команд, созданных общественным объединением;

выписку из расписания выезда подразделений пожарной охраны, пожарно-спасательных гарнизонов для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального района и (или) городского округа Самарской области, подтверждающую включение добровольной пожарной команды общественного объединения в указанное расписание, или копию соглашения о взаимодействии органа местного самоуправления и общественного объединения в области обеспечения пожарной безопасности;

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие или не превышение на едином налоговом счете у общественного объединения размера задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, по состоянию не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки на участие в отборе;



согласие руководителя организации, членов коллегиального исполнительного органа организации, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа организации, или главного бухгалтера организации на обработку их персональных данных департаментом в целях участия организации в отборе и предоставлении субсидии, заверенное их подписями;

письмо руководителя общественного объединения, подтверждающее, что получатель субсидии (участник отбора):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничто-

жения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Общественное объединение вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. Если указанная выписка не представлена организацией, то она запрашивается департаментом с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://egrul.nalog.ru>.

Заявление о предоставлении субсидии и прилагаемые к нему документы и материалы представляются в департамент общественным объединением в печатном виде в одном экземпляре и возврату не подлежат.

Копии документов представляются общественным объединением с предъявлением оригиналов.

Достоверность представленных организацией копий документов проверяется департаментом путем их сверки с предъявленными оригиналами. Сверка представленных копий документов с предъявленными оригиналами осуществляется в день регистрации заявки в автоматизированной информационной системе документооборота и делопроизводства Правительства Самарской области (далее – АИС ДД). Оригиналы документов возвращаются организации. В случае если представленные копии документов не соответствуют предъявленным оригиналам, представленные документы возвращаются организации, соответствующая отметка делается в АИС ДД.

Общественное объединение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им в соответствии с настоящим Порядком документах.

Общественное объединение представляет согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении

нии (заявке), об иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.4. Общественное объединение – получатель субсидии определяется департаментом.

Департамент рассматривает поданные общественными объединениями заявки на предоставление субсидии и прилагаемые к ним документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов.

Департамент осуществляет отбор получателей субсидии в порядке очередности поступления заявок общественных объединений путем проверки соответствия общественного объединения критериям отбора и требованиям, предусмотренным пунктами 1.5 и 1.6 настоящего Порядка, а также достоверности, полноты и правильности оформления документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Департамент письменно уведомляет общественные объединения, прошедшие и не прошедшие отбор на право получения субсидии, в течение 10 рабочих дней после истечения срока, установленного абзацем вторым настоящего пункта.

Уведомление общественного объединения, не прошедшего отбор на право получения субсидии, должно иметь ссылку на основание отклонения заявления в предоставлении субсидии, предусмотренное пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.5. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

недостоверность представленной организацией информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

несоответствие организации критериям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

2.6. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, департамент принимает решение о признании организации (организаций) победителем (победителями) отбора и предоставлении организации (организациям) субсидии на основании приказа департамента.

Департамент в течение трех рабочих дней, следующих за днем издания приказа, направляет организации письменное уведомление о своем решении с приложением двух экземпляров соглашения для подписания. Организация подписывает оба экземпляра соглашения в течение пяти рабочих дней со дня их получения и возвращает их для подписания со стороны департамента.

2.7. В срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора, на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается информация о результатах отбора, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется общественному объединению при соблюдении следующих условий:

признание общественного объединения победителем отбора;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки департаментом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

заключение соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области, содержащей, в том числе согласие общественного объединения на осуществление департаментом проверок соблюдения общественным объединением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля Самарской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и требование о включении в соглашение в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о

согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

использование субсидии в соответствии с целью, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка, и по направлениям расходов, предусмотренным пунктом 1.7 настоящего Порядка;

ведение обособленного аналитического учета операций, осуществляемых за счет субсидии;

отсутствие у общественного объединения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью;

обязательство общественного объединения о включении в договоры (соглашения), заключаемые им в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям), на осуществление департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение запрета приобретения за счет полученной субсидии общественным объединением и иными лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с общественным объединением, иностранной валюты за счет полученных средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

представление общественным объединением в департамент отчетов об использовании субсидии с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы;

представление общественным объединением в департамент отчетов о

достижении результата предоставления субсидии, указанного в пункте 1.8 настоящего Порядка, и достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

2.9. В случае сокращения департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, департамент сокращает размер предоставляемой в текущем году субсидии пропорционально сокращению лимитов бюджетных обязательств по согласованию с общественным объединением, получившим право на предоставление субсидии. При недостижении согласия по новым условиям соглашение с общественным объединением расторгается.

Изменения в соглашение, принятые в связи с возникновением основания, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, оформляются дополнительными соглашениями к соглашению в соответствии с типовыми формами, установленными министерством управления финансами Самарской области.

2.10. Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области. Департамент направляет два экземпляра дополнительного соглашения для подписания организации. Организация подписывает оба экземпляра дополнительного соглашения в срок не более пяти рабочих дней со дня их получения и возвращает их для подписания со стороны департамента.

Условием заключения дополнительного соглашения, за исключением дополнительного соглашения о расторжении соглашения, является возникновение новых или изменение существующих условий соглашения в соответствии с действующим законодательством.

Условиями заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения являются взаимное согласие сторон, заключивших соглашение, или недостижение согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию департамента осуществляется в случае недостижения организацией установленного результата предоставления субсидии и его характеристик (показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристики).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.11. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;



установление факта недостоверности представленной организацией информации.

2.12. Общественное объединение, получившее по результатам отбора право на получение субсидии, считается уклонившимся от заключения соглашения в следующих случаях:

а) в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте департамента решения об итогах отбора победителем отбора не подписано соглашение;

б) победитель отбора, извещенный в установленном порядке о признании его прошедшим отбор и получивший проект соглашения, не передал департаменту подписанный со своей стороны проект соглашения в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного проекта соглашения;

в) победитель отбора направил в департамент письменное обращение, содержащее сообщение об отказе от заключения соглашения или предложение о заключении соглашения на условиях, не соответствующих заявке или проекту соглашения, размещенному на едином портале и (или) официальном сайте департамента;

г) победитель отбора, получивший замечания о несоответствии представленного им проекта соглашения и (или) условий его исполнения требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, не представил в 2-дневный срок исправленный проект соглашения либо представил проект соглашения, не учитывающий ранее представленные замечания.

Признание общественного объединения уклонившимся от заключения соглашения оформляется актом департамента.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочих дней после представления в департамент документов, подтверждающих возникновение у общественного объединения соответствующих денежных обязательств в текущем финансовом году и содержа-

ших условие перечисления авансовых платежей по ним в размере не более 30 процентов от суммы соответствующего денежного обязательства.

### 3. Требования к срокам заключения соглашения и его содержанию

3.1. Соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) заключается по типовой форме, утвержденной министерством управления финансами Самарской области, в течение 10 рабочих дней после принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашение должно содержать:

согласие общественного объединения на осуществление департаментом проверок соблюдения общественным объединением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет на осуществление закупок товаров (работ, услуг) в целях исполнения обязательств по договору у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), являющихся аффилированными лицами организации, признаваемыми таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре;

обязательство общественного объединения о включении в договоры (соглашения), заключаемые им в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям), на осуществление де-

партаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о соблюдении запрета приобретения за счет полученной субсидии общественным объединением и иными лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с общественным объединением, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

#### 4. Определение размера субсидии

4.1. Расчет размера субсидии, предоставляемой общественному объединению, определяется по формуле

$$N_{ou} = (S_{\text{бюдж.}} / P_{\text{общ. дпк ou}}) \times Z_{\text{дпк ou}},$$

где  $N_{ou}$  – размер субсидии для общественного объединения, получившего право на получение субсидии в текущем году;

$S_{\text{бюдж.}}$  – общий размер субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых департаменту в установленном порядке;

$P_{\text{общ. дпк ou}}$  – общее количество добровольных пожарных команд всех общественных объединений, получивших право на получение субсидии в текущем году;

$Z_{\text{дпк ou}}$  – количество добровольных пожарных команд общественного объединения, получившего право на получение субсидии в текущем году.

При этом общий объем предоставляемых субсидий общественным объединениям в текущем году не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых департаменту в установленном порядке.

## 5. Предоставление отчетности и осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Общественное объединение обязано представить в департамент следующие отчеты:

отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристик результата (далее – отчет о результатах) и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет о расходах).

Отчет о результатах и отчет о расходах, подписанные руководителем общественного объединения и заверенные печатью организации (при наличии), представляются в департамент на бумажном носителе нарастающим итогом ежеквартально в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за исключением отчета о результатах и отчета о расходах за четвертый квартал текущего финансового года, которые представляются до 20 января года, следующего за отчетным. Отчеты представляются по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Проверка и принятие представленных организацией отчетов осуществляется департаментом в следующем порядке.

Департамент осуществляет проверку и принятие ежеквартальных отчетов в течение пяти рабочих дней с даты представления таких отчетов.

Отчеты за четвертый квартал текущего финансового года департамент проверяет и принимает в течение пяти рабочих дней с даты представления таких отчетов.

Отчеты считаются принятыми департаментом при отсутствии замечаний к ним в последний день проверки отчетов.

При наличии замечаний в отчете о результатах организация уведомляется о них департаментом по телефону и посредством электронной почты в день выявления замечаний. При наличии замечаний в отчете о расходах ор-

ганизация уведомляется сотрудником финансово-экономического управления департамента по телефону и посредством электронной почты в день выявления замечаний.

Организация обязана устранить выявленные замечания в срок до пяти рабочих дней со дня получения уведомления.

К отчету о результатах общественным объединением прилагается список выездов на тушение пожаров в течение отчетного периода с указанием времени обслуживания вызовов.

К отчету о расходах общественным объединением прилагаются копии платежных поручений, заверенные подписью руководителя организации или уполномоченным лицом и печатью организации (при наличии).

5.2. Лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по договору, несут ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления субсидии в виде возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в областной бюджет в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом и органами государственного финансового контроля Самарской области.

В случае нарушения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по договору, условий и порядка предоставления субсидии департамент направляет не позднее 10-го рабочего дня со дня установления нарушений лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, требование о возврате полученных средств, в котором указываются выявленные нарушения, подлежащая возврату сумма средств, сроки возврата, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства. Размер средств, подлежащих возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых

были установлены факты нарушений. Средства подлежат возврату в доход областного бюджета не позднее месячного срока со дня получения требования.

В случае невозврата в установленный срок средств, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с настоящим пунктом, средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится департаментом в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В отношении получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, департаментом осуществляются проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в случае нарушения организацией – получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом и органами государственного финансового контроля Самарской области, а также случаев недостижения значений результатов предоставления субсидии. Возврат субсидии осуществляется в месячный срок со дня получения организацией письменного требования о возврате субсидии.

В случае несоблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом и органами государственного финансового контроля Самарской области, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования департамента о возврате субсидии.

В случае выявления фактов представления организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования департамента о возврате субсидии.

Размер денежных средств ( $V_{\text{возврата}}$ ), подлежащих возврату, рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = C_i \times (1 - k),$$

где  $C_i$  – объем субсидии, предоставленной юридическому лицу в отчетном финансовом году;

$k$  – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле

$$k = T / P,$$

где  $T$  – фактически достигнутое значение показателя результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$P$  – значение показателя результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии может быть использован в целях осуществления расходов, для которых была предоставлена субсидия, в случае принятия департаментом решения о наличии потребности в указанных средствах в установленном законодательством порядке. При принятии решения об отсутствии потребности в указанных средствах, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в текущем финансовом году в срок не позднее 1 марта.

В случае невозврата общественным объединением субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.