



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2014 № 98

О внесении изменения в постановление
Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах,
направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет
средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет
поступающих в областной бюджет средств
федерального бюджета»

В целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» следующее изменение:

Порядок предоставления грантов за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на развитие материально-технической базы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

000469

2. Определить министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области исполнительным органом Самарской области, уполномоченным на предоставление средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета на развитие малых форм хозяйствования, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в виде грантов на развитие материально-технической базы для финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проектов грантополучателей, в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, на взаимодействие с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации при реализации государственной поддержки в виде гранта на развитие материально-технической базы, а также уполномоченным исполнительным органом Самарской области на определение порядка работы и создание региональной конкурсной комиссии при министерстве сельского хозяйства и продовольствия Самарской области по проведению конкурсного отбора в целях реализации мероприятий государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, к полномочиям которой относятся вопросы отбора проектов грантополучателей для предоставления грантовой поддержки.

3. Установить, что министерство управления финансами Самарской области на основании статьи 26 Закона Самарской области от 01.12.2023 № 97-ГД «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в 2024 году осуществляет казначейское сопровождение грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных

потребительских кооперативов, предоставляемых в форме субсидий из областного бюджета в рамках реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» в порядке, установленном Правительством Самарской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



Н.И. Катина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Самарской области
от 19.02.2024 № 98

ПОРЯДОК
предоставления грантов за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим
свою деятельность на территории Самарской области, на развитие
материально-технической базы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления грантов за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и (или) начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на развитие материально-технической базы (далее – гранты) для финансового обеспечения их затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Государственная программа) и государственной программой Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 (далее – Государственная программа Самарской области).

1.2. Понятия «сельские территории», «сельские агломерации», «малые формы хозяйствования», «грант на развитие материально-технической базы», «проект грантополучателя», «плановые показатели деятельности», «региональная конкурсная комиссия» используются в значениях, указанных в приложении 8 к Государственной программе.

Для целей настоящего Порядка к сельским территориям и сельским агломерациям относятся территории и агломерации, указанные в перечнях сельских территорий и сельских агломераций, определенных в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – сельские территории Самарской области).

План расходов – это неотъемлемая часть проекта грантополучателя, включающая затраты, связанные с реализацией проекта грантополучателя, суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в разрезе собственных средств участника отбора и средств гранта необходимых для финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя.

Под участниками отбора в рамках настоящего Порядка понимается заявитель, представивший в созданную министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) как уполномоченным исполнительным органом Самарской области региональную конкурсную комиссию при министерстве по проведению конкурсного отбора в целях реализации мероприятий Государственной программы Самарской области (далее – комиссия) проект грантополучателя и по результатам отбора указанного проекта в соответствии с решением комиссии признанный отобранным для предоставления гранта.

1.3. Предоставление грантов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства по результатам отбора получателей гранта способом запроса предложений (далее – отбор) в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Министерство является главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов по результатам отбора.

1.4. Грант предоставляется министерством следующей категории получателей – участникам отбора, соответствующим требованиям, определенным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка, проекты которых отобраны для предоставления гранта, в соответствии с решениями комиссии. Положение о комиссии, ее персональный состав, порядок отбора проектов грантополучателей, в том числе критерии оценки, требования к проектам грантополучателей, перечень документов для участия в отборе, требования к заявке и документам для участия в отборе и форма их представления, утверждаются приказом министерства.

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость.

Возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции, а также возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции по проекту грантополучателя, на реализацию которого были предоставлены средства в виде грантов на развитие семейной фермы, грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, грантов

«Агропрогресс» в рамках Государственной программы, а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не допускается.

1.5. Размер гранта определяется министерством в соответствии с решением комиссии и с учетом размера собственных средств участника отбора, направляемых на реализацию проекта грантополучателя в соответствии с планом расходов.

Грант предоставляется:

сельскохозяйственным потребительским кооперативам – в сумме, не превышающей 70 миллионов рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя. При использовании средств гранта на цели, указанные в абзаце пятом пункта 1.6 настоящего Порядка, средства гранта предоставляются в размере, не превышающем 70 млн. рублей, но не более 80 процентов указанных затрат. Размер гранта не может быть менее 5 миллионов рублей. В случае если заявителем на рассмотрение региональной конкурсной комиссии представлен проект грантополучателя стоимостью менее 5 миллионов рублей, такой проект грантополучателя региональной конкурсной комиссией не рассматривается. Срок использования гранта составляет не более 24 месяцев со дня его получения;

начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам – в сумме, не превышающей 10 миллионов рублей, но не более 80 процентов стоимости проекта грантополучателя. Срок использования гранта начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива составляет не более 24 месяцев со дня его получения. Средства гранта на развитие начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива направляются на осуществление расходов, указанных в абзацах со второго по четвертый и седьмом пункта 1.6 настоящего Порядка.

В случае если сумма, указанная в плане расходов заявителя, превышает сумму гранта, финансовое обеспечение части затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя в сумме, превышающей размер гранта, осуществляется за счет средств заявителя.

1.6. Средства гранта могут направляться на финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям:

приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов, соответствующего номенклатуре, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку;

приобретение и монтаж оборудования для рыбной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), соответствующего номенклатуре, указанной в приложении 2 к настоящему Порядку;

погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ. РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим

производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ. РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» (далее – Правила № 1528);

уплата процентов по кредиту, указанному в абзаце пятом настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта;

погашение не более 20 процентов основного долга по займу, полученному на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе.

Приобретение имущества у члена кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, вносится в неделимый фонд кооператива.

1.7. Отбор осуществляется в соответствии с критериями и требованиями, определенными настоящим Порядком.

2. Требования к участникам отбора

2.1. Требования к участникам отбора определены в Правилах отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также

физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее – Правила отбора).

2.2. Участник отбора должен соответствовать требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, и следующим дополнительным требованиям:

обязуется осуществлять свою деятельность, представлять отчетность о реализации проекта, а также о сохранении созданных для трудоустройства на постоянную работу новых работников рабочих мест в рамках реализации проекта в министерство в течение не менее 5 лет со дня получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту) и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

реализовал проект грантополучателя с участием гранта и достиг в полном объеме плановых показателей деятельности, а также с даты получения предыдущего гранта прошло более 36 месяцев (в случае, если участник отбора подает документы на повторное получение гранта);

участник отбора – «сельскохозяйственный потребительский кооператив» – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

или потребительское общество, созданное в соответствии с Федеральным законом «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории Самарской области, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), или «начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив» – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», действующий менее 12 месяцев со дня регистрации, зарегистрированный на сельской территории Самарской области, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции (далее – кооператив);

участник отбора имеет проект грантополучателя – документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой министерством, в который

включаются план расходов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, информация о наличии производственных фондов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, который отобран в текущем финансовом году для предоставления гранта в соответствии с решением комиссии (далее – проект);

обязуется оплатить не менее 40% стоимости по каждому наименованию (статье) расходов, указанных в плане расходов, за счет собственных средств;

обязуется в случае принятия решения о предоставлении ему гранта в течение 15 рабочих дней со дня принятия такого решения подписать усиленной квалифицированной электронной подписью соглашение о предоставлении средств областного бюджета в системе «Электронный бюджет» (далее – соглашение);

обязуется использовать грант в срок не более 24 месяцев со дня получения гранта в соответствии с проектом;

участник отбора не имеет в году, предшествующем году подачи заявки, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

2.3. Для участия в отборе участник отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, направляет заявку, к которой прилагается информация об участнике отбора, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее – заявка).

2.3.1. К заявке прилагаются следующие документы (их электронные копии, преобразованные в электронную форму путем сканирования документов на бумажном носителе):

паспорт гражданина Российской Федерации, являющегося руководителем кооператива;

документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего заявку, без доверенности действовать от имени юридического лица;

устав кооператива и иные учредительные документы;

документ, сформированный на дату подачи заявки, подтверждающий возможность участника отбора софинансировать проект в объеме, удовлетворяющем требованиям абзаца тринадцатого пункта 2.2 настоящего Порядка, а именно:

выписка кредитной организации банковской системы, обслуживающей участника отбора, с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном (лицевом) счете участника отбора;

документ кредитной организации (при наличии) с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающий реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающий перечень расходов (при наличии), согласованный кредитной организацией, в которой планируется получение средств привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита;

проект.

2.3.2. К заявке на участие в отборе участник отбора вправе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.3.1 настоящего Порядка, представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки для получения гранта.

В случае если документ, указанный в настоящем пункте, не представлен участником отбора по собственной инициативе, министерство использует сведения, полученные с электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом

лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru).

2.3.3. В целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, от заявителя запрещается требовать представления таких документов и информации, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

3. Порядок отбора, сроки рассмотрения заявок, критерии оценки

3.1. Отбор осуществляется в соответствии с Правилами отбора и проводится на основании объявления, формируемого министерством и размещаемого на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал), а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://mcx.samregion.ru>).

3.2. Заявка и приложенные к ней документы, указанные в пунктах 2.3, 2.3.1, 2.3.2 настоящего Порядка, рассматриваются министерством на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям согласно настоящему Порядку в течение 20 рабочих дней с даты открытия доступа министерству к поданным заявкам в порядке очередности их поступления.

После каждого 4-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления в рамках срока отбора в соответствии с объявлением,

министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам.

4. Порядок и условия предоставления гранта

4.1. Министерство в целях предоставления гранта осуществляет:

заключение соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с указанием плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, и обязательств по их достижению (исполнению), условий о согласии получателя на осуществление в отношении него министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении. При этом в случае уменьшения министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, министерство направляет в адрес получателя уведомление об уменьшении размера гранта, определенного в соглашении, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

включение в соглашение точной даты завершения реализации проекта с участием государственной поддержки в количестве 1 единицы по истечении не менее 5 лет с даты получения гранта;

размещение информации о грантах на едином портале (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Предоставление грантов осуществляется на основании протокола подведения итогов отбора не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения путем перечисления суммы гранта на открытый получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях отдельный счет для средств гранта (не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем открытия лицевого счета путем перечисления суммы гранта на открытый получателю лицевой счет – если в соответствии с законодательством предоставление грантов подлежит казначейскому сопровождению).

4.3. После получения гранта получатели должны исполнять обязательства, предусмотренные соглашением, содержащим следующие условия предоставления гранта:

а) представление получателями в органы местного самоуправления муниципальных районов в Самарской области, на территории которых получатели осуществляют деятельность, в течение финансового года, в котором предоставлен грант, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, устанавливаемые министерством (в случае осуществления деятельности на территории двух и более муниципальных районов в Самарской области данная отчетность представляется получателем в орган местного самоуправления по месту нахождения получателя, указанному в соглашении);

б) осуществление деятельности и представление в министерство отчетности о реализации проекта, а также о сохранении созданных для трудоустройства на постоянную работу новых работников рабочих мест в рамках реализации проекта (при их наличии), в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту);

в) исполнение обязательства по достижению (исполнению) плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту).

При этом количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу на рабочее место, созданное в рамках реализации проекта, устанавливается исходя из расчета трудоустройства не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, при этом срок трудоустройства не менее одного нового работника – не позднее 1 ноября в году получения гранта, остальных новых работников – не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, получатель обязуется представить в министерство до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности;

г) использование (расходование) получателем суммы гранта путем проведения безналичных расчетов на основании платежных поручений в срок не более 24 месяцев с даты получения гранта либо в иной срок, установленный соглашением (копии документов, подтверждающих оплату расходов, заверенные получателем, представляются получателем по мере реализации плана расходов). При этом получатель вправе проводить операции по расходованию гранта исключительно с согласия министерства,

в связи с чем представляет в министерство документы, подтверждающие фактическую потребность в проведении расчетов, которые рассматриваются на предмет их соответствия проекту в срок не позднее 15 рабочих дней со дня поступления в министерство;

д) принятие мер по использованию в соответствии с проектом имущества, приобретаемого за счет средств гранта.

5. Требования к отчетности

5.1. После получения гранта получатели обязаны:

представлять в министерство:

не позднее 3 месяцев со дня окончания срока освоения (расходования) гранта, установленного соглашением, документы, подтверждающие целевое использование гранта, в соответствии с перечнем согласно приложению 6 к настоящему Порядку (по мере реализации плана расходов);

сведения о количестве новых работников (при их наличии), трудоустроенных на постоянную работу на рабочие места, созданные в рамках реализации проекта, по форме и в сроки, определенные министерством;

в течение не менее пяти лет с даты получения гранта (до полного исполнения обязательств по полученному гранту) отчет об эффективности использования средств грантовой поддержки по форме и в сроки, определенные министерством;

в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности – направлять в министерство на бумажном носителе):

не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской

Федерации, за отчетный квартал (по мере реализации плана расходов до полного использования (расходования) гранта);

не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за отчетный квартал.

5.2. Министерство вправе в течение срока реализации проекта изменять форму отчетности, определенной в пункте 5.1 настоящего Порядка, посредством внесения соответствующих изменений в соглашение, а также устанавливать в соглашении сроки и формы дополнительной отчетности, представляемой получателем.

6. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность в случае нарушения условий предоставления гранта, иные вопросы

6.1. Результатом предоставления гранта является реализованный получателем в течение не менее 5 лет с даты получения гранта проект с участием государственной поддержки в количестве 1 единицы.

Характеристика (характеристики) результата предоставления гранта (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления гранта) не устанавливается.

Датой (днем) получения гранта считается дата (день) зачисления средств гранта на счет грантополучателя.

6.2. В случае нарушения получателем условий и порядка предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, а также недостижения результата предоставления гранта, получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования

министерства о возврате гранта возратить в доход областного бюджета предоставленные средства гранта.

При нарушении получателем условия предоставления гранта в части, определенной подпунктом «в» пункта 4.3 настоящего Порядка, с учетом положения пункта 6.3 настоящего Порядка (при отсутствии иных нарушений условий и порядка предоставления гранта), получатель обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования министерства о возврате гранта или его части возратить в доход областного бюджета предоставленные средства гранта или его часть в объеме ($V_{\text{возврата}}$), рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n),$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением. При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения

i-го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения *i*-го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение *i*-го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, по состоянию на отчетную дату;

S_i – плановое значение *i*-го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

Если грант или его часть не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

Основаниями для освобождения от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом и пунктом 6.3 настоящего Порядка, являются:

документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы;

изъятие земельных участков (или их части), на которых реализуется проект, для государственных или муниципальных нужд, подтвержденное копиями решения органа местного самоуправления или исполнительного органа об изъятии;

изъятие (отчуждение) земельных участков (или их части) в целях реализации стратегических инвестиционных проектов Самарской области.

6.3. При недостижении плановых показателей деятельности изменение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, осуществляется в порядке, определенном настоящим

пунктом, на основании соответствующего решения министерства о необходимости внесения изменений в проект.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, получатель в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором плановый показатель деятельности не был исполнен, направляет в министерство составленные в произвольной форме заявление о необходимости внесения изменений в проект и соглашение и письменное обоснование с указанием причин недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением.

Заявление получателя о необходимости внесения изменений в проект и соглашение рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления.

Основанием для принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект в части изменения значений плановых показателей деятельности в отсутствие наступления обстоятельств непреодолимой силы является соответствие получателя следующему условию:

предлагаемые изменения не приводят к ухудшению конечных (в целом за весь период реализации проекта) плановых показателей деятельности хозяйства.

При принятии министерством решения о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности оно направляется министерством получателю в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

Получатель представляет в министерство актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения указанного в абзаце шестом настоящего пункта решения.

В случае недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, если министерством принято решение о необходимости внесения изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности, к получателю применяются штрафные санкции, расчет размера ($V_{\text{штрафа}}$) которых осуществляется по формуле

$$V_{\text{штрафа}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,01,$$

где $V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю;

m – количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, имеет положительное значение;

n – общее количество плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением;

k – коэффициент штрафа.

Коэффициент штрафа рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением. При расчете коэффициента штрафа используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где T_i – фактически достигнутое значение i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением, по состоянию на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го планового показателя деятельности, предусмотренного проектом и соглашением.

При принятии министерством решения об отказе во внесении изменений в проект и соглашение в части изменения плановых показателей деятельности к получателю применяются меры ответственности, определенные пунктом 6.2 настоящего Порядка.

Получатели, пострадавшие в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождаются от ответственности, предусмотренной абзацем восьмым настоящего пункта и абзацем вторым пункта 6.2 настоящего Порядка за недостижение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом и соглашением, изменение которых осуществляется в порядке, определенном настоящим пунктом, на основании соответствующего решения министерства о необходимости внесения изменений в проект, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов (условие, предусмотренное абзацами четвертым и пятым настоящего пункта не применяется).

6.4. Внесение изменений в проект, в том числе в план расходов, осуществляется в порядке, определенном настоящим пунктом.

В министерство направляется заявление о согласовании внесения изменений в проект, составленное в произвольной форме, в котором

обосновывается необходимость его изменения (в случае инициирования вопроса о корректировке плана расходов к заявлению о согласовании внесения изменений в проект прилагается заявление о согласовании изменения плана расходов, составленное по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку), с приложением проекта, содержащего корректировки в соответствии с планируемыми изменениями, и информации, включающей обоснование предлагаемых изменений.

Направлять в министерство заявление о согласовании внесения изменений в проект в пределах предоставленного гранта и с учетом требований настоящего Порядка возможно в случаях, если такие изменения связаны с:

увеличением объема финансирования проекта со стороны заявителя (без изменения объема финансирования за счет гранта);

экономией средств гранта в ходе их использования;

корректировкой плана расходов, плана реализации проекта, календарного плана использования имущества, включенного в план расходов, а также в случаях, предусмотренных пунктами 6.3, 6.5 настоящего Порядка;

изменением значений плановых показателей деятельности в связи с корректировкой плана расходов, возникновением обстоятельств непреодолимой силы, объема средств гранта в рамках реализации проекта (при этом процент изменения значений плановых показателей деятельности не должен превышать процент изменения объема средств гранта), корректировкой плана реализации проекта, календарного плана использования имущества, включенного в план расходов, возникновением обстоятельств непреодолимой силы, а также в случаях, предусмотренных пунктами 6.3, 6.5 настоящего Порядка;

изменением наименования заявителя, его реорганизацией;

возникновением обстоятельств непреодолимой силы;

устранением неточностей технического характера, внутренних несоответствий, ошибок в расчетах, допущенных в проекте, корректировками, не влекущими изменений значений плановых показателей деятельности (стоимостных и объемных параметров проекта).

Направлять в министерство заявление о согласовании изменения плана расходов в пределах предоставленного гранта и с учетом требований настоящего Порядка возможно на любом этапе использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением при условии, что фактическое использование (расходование) средств гранта осуществляется после внесения соответствующих изменений в проект и соглашение по итогам рассмотрения заявления о согласовании изменения плана расходов.

Заявление о согласовании внесения изменений в проект (включая заявление о согласовании изменения плана расходов гранта (при наличии)) рассматривается министерством в рамках работы комиссии в течение 15 рабочих дней со дня его поступления при условии, что заявленные изменения не меняют отраслевое направление деятельности хозяйства в рамках проекта и предусмотренные в нем направления затрат.

6.5. Срок использования средств гранта продлевается по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Основаниями для принятия министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение получателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок, введение в 2023 году в Самарской области среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 756» (далее – средний уровень реагирования).

Обстоятельствами непреодолимой силы в целях настоящего Порядка признаются:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области и (или) органа местного самоуправления на территории Самарской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Самарской области;

проникновение и (или) распространение вредных организмов (вредителей), если такие события носят эпифитотический характер, подтвержденные справкой уполномоченной организации, находящейся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, осуществляющей функции изучения фитосанитарной обстановки на территории Самарской области;

воздействие опасных гидрометеорологических явлений, опасных агрометеорологических явлений, подтвержденных справкой уполномоченной организации, созданной для выполнения работ, оказания услуг в сфере гидрометеорологии и смежных с ней областях в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды на территории Самарской области.

Получатель направляет в министерство заявление, составленное в произвольной форме, о продлении срока использования средств гранта, в котором обосновывает наступление обстоятельств, препятствующих использованию средств гранта в установленный соглашением срок с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта

в установленный срок (при наступлении обстоятельств непреодолимой силы).

Заявление о продлении срока использования средств гранта рассматривается при условии его поступления в министерство в срок не менее чем за 15 календарных дней до окончания срока использования средств гранта в соответствии с заключенным соглашением.

Заявление о продлении срока использования средств гранта рассматривается министерством в рамках работы комиссии.

6.6. Расторжение соглашения министерством в одностороннем порядке возможно в случаях (в рамках срока реализации проекта):

реорганизации или прекращения деятельности получателя;

нарушения получателем порядка и условий предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением.

Расторжение соглашения осуществляется в виде дополнительного соглашения к соглашению и возможно в случае отказа получателя от гранта, а также при недостижении согласия (в течение 15 рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления в адрес получателя) по новым условиям соглашения в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 4.1 настоящего Порядка.

Дополнительное соглашение к соглашению, предусматривающее расторжение соглашения по соглашению сторон, заключается между министерством и получателем с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Расторжение соглашения в судебном порядке возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.7. Дополнительные соглашения к соглашению заключаются между министерством и получателем с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, по результатам рассмотрения новых

условий соглашения в соответствии с абзацем третьим пункта 4.1 настоящего Порядка, вопросов, определенных в пунктах 6.3 – 6.5 настоящего Порядка, в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения, а также в целях устранения неточностей технического характера, корректировки реквизитов сторон (в случае изменения), форм отчетности и иных целей по согласованию сторон с учетом нижеизложенного:

при реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в бюджет Самарской области.

6.8. Министерство проводит проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта получателями гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, органы государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии

(контрольная точка), проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство проверяет отчеты, предусмотренные соглашением, заключенным с получателем, в срок, не превышающий 15 рабочих дней после представления получателем указанных отчетов в министерство.

6.9. Остаток средств гранта, не использованный по целевому назначению в срок, указанный в подпункте «г» пункта 4.3 настоящего Порядка, возвращается в областной бюджет не позднее 20 рабочих дней после его истечения.

В случае если остаток средств гранта не возвращен в установленный срок, он взыскивается в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 6.2 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления грантов
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам, осуществляющим
свою деятельность на территории
Самарской области, на развитие
материально-технической базы

Перечень сельских территорий

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
1.	Городской округ Жигулевск	Село Зольное
2.	Городской округ Жигулевск	Село Солнечная Поляна
3.	Городской округ Жигулевск	Село Богатырь
4.	Городской округ Жигулевск	Село Ширяево
5.	Городской округ Жигулевск	Село Бахилова Поляна
6.	Городской округ Новокуйбышевск	Поселок Маяк
7.	Городской округ Новокуйбышевск	Село Горки
8.	Городской округ Новокуйбышевск	Деревня Малое Томылово
9.	Городской округ Новокуйбышевск	Поселок Океан
10.	Городской округ Новокуйбышевск	Поселок Семеновка
11.	Городской округ Новокуйбышевск	Поселок Шмидта
12.	Городской округ Похвистнево	Поселок Октябрьский
13.	Городской округ Сызрань	Село Кашпир
14.	Городской округ Сызрань	Поселок Елизарово
15.	Городской округ Сызрань	Поселок Фомкины Сады
16.	Городской округ Чапаевск	Поселок Рыбачий

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
17.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Авангард
18.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Алексеевка
19.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Гавриловка
20.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Герасимовка
21.	Муниципальный район Алексеевский	Сельское поселение Летниково
22.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Восток городского поселения Безенчук
23.	Муниципальный район Безенчукский	Деревня Дмитриевка городского поселения Безенчук
24.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Новооренбургский городского поселения Безенчук
25.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Сосновка городского поселения Безенчук
26.	Муниципальный район Безенчукский	Село Преображенка городского поселения Осинки
27.	Муниципальный район Безенчукский	Поселок Привольный городского поселения Осинки
28.	Муниципальный район Безенчукский	Ж.-д. разъезд Разинский городского поселения Осинки
29.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Васильевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
30.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Екатериновка
31.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Звезда
32.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Купино
33.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Натальино
34.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Ольгино
35.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Переволоки
36.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Песочное
37.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Преполовенка
38.	Муниципальный район Безенчукский	Сельское поселение Прибой
39.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Арзамасцевка
40.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Богатое
41.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Вилватое
42.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Максимовка
43.	Муниципальный район Богатовский	Сельское поселение Печинено
44.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Александровка
45.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Глушица
46.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Большая Дергуновка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
47.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Малая Глушица
48.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Мокша
49.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Новопавловка
50.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Фрунзенское
51.	Муниципальный район Большеглушицкий	Сельское поселение Южное
52.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Августовка
53.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Большая Черниговка
54.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Восточный
55.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Глушицкий
56.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Краснооктябрьский
57.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Пензено
58.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Петровский
59.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Поляков
60.	Муниципальный район Большечерниговский	Сельское поселение Украинка
61.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Большое Алдаркино
62.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Борское

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения.
63.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Гвардейцы
64.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Долматовка
65.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Заплавное
66.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Коноваловка
67.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новый Кутулук
68.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Новоборское
69.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Петровка
70.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подгорное
71.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Подсолнечное
72.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Таволжанка
73.	Муниципальный район Борский	Сельское поселение Усманка
74.	Муниципальный район Волжский	Поселок Дубовый Гай городского поселения Петра Дубрава
75.	Муниципальный район Волжский	Поселок Заярье городского поселения Петра Дубрава
76.	Муниципальный район Волжский	Поселок Спутник городского поселения Смышляевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
77.	Муниципальный район Волжский	Поселок Энергетик городского поселения Смышляевка
78.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Верхняя Подстепновка
79.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Воскресенка
80.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Дубовый Умет
81.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Курумоч
82.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Лопатино
83.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Подъем-Михайловка
84.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Просвет
85.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Рождествено
86.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Спиридоновка
87.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Сухая Вязовка
88.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черновский
89.	Муниципальный район Волжский	Сельское поселение Черноречье
90.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Березовка
91.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Елховка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
92.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красные Дома
93.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Красное Поселение
94.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Никитинка
95.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Сухие Аврали
96.	Муниципальный район Елховский	Сельское поселение Теплый Стан
97.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Большое Микушкино
98.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Два Ключа
99.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Исаклы
100.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Ключи
101.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Мордово-Ишуткино
102.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Ганькино
103.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Новое Якушкино
104.	Муниципальный район Исаклинский	Сельское поселение Старое Вечканово
105.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Байтуган
106.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Балыкла
107.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Ермаково

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
108.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Камышла
109.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Новое Усманово
110.	Муниципальный район Камышлинский	Сельское поселение Старое Усманово
111.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Алакаевка
112.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Бобровка
113.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Богдановка
114.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Георгиевка
115.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Домашка
116.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Кинельский
117.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Комсомольский
118.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Красносамарское
119.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Малая Малышевка
120.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Новый Сарбай
121.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Сколково
122.	Муниципальный район Кинельский	Сельское поселение Чубовка
123.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Александровка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
124.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Березняки
125.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Ерзовка
126.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кабановка
127.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кинель-Черкассы
128.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Красная Горка
129.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Кротовка
130.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Муханово
131.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Новые Ключи
132.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Подгорное
133.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Садгород
134.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Тимашево
135.	Муниципальный район Кинель-Черкасский	Сельское поселение Черновка
136.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Борискино-Игар
137.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение станция Клявлино
138.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старый Маклауш
139.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Старое Семенкино

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
140.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Назаровка
141.	Муниципальный район Клявлинский	Сельское поселение Черный Ключ
142.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большое Ермаково
143.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Константиновка
144.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Большая Романовка
145.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Кошки
146.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Надеждино
147.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Нижняя Быковка
148.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Новая Кармала
149.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Орловка
150.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Русская Васильевка
151.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Старое Максимкино
152.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Степная Шентала
153.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Четьровка
154.	Муниципальный район Кошкинский	Сельское поселение Шпановка
155.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Алексеевский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
156.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Андросовка
157.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Волчанка
158.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Гражданский
159.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Кировский
160.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Кольвань
161.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Красноармейское
162.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Криволучье-Ивановка
163.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Куйбышевский
164.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Ленинский
165.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Павловка
166.	Муниципальный район Красноармейский	Сельское поселение Чапаевский
167.	Муниципальный район Красноярский	Село Водино городского поселения Новосемейкино
168.	Муниципальный район Красноярский	Поселок Дубки городского поселения Новосемейкино
169.	Муниципальный район Красноярский	Село Старосемейкино городского поселения Новосемейкино
170.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Каменка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
171.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Большая Раковка
172.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Коммунарский
173.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Красный Яр
174.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Новый Буян
175.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Светлое Поле
176.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Старая Бинарадка
177.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хилково
178.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Хорошенькое
179.	Муниципальный район Красноярский	Сельское поселение Шилан
180.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Бариновка
181.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Богдановка
182.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Дмитриевка
183.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Зуевка
184.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Кулешовка
185.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Покровка
186.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Семеновка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
187.	Муниципальный район Нефтегорский	Сельское поселение Утевка
188.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Высокое
189.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Красная Поляна
190.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Майское
191.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Марьевка
192.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Михайло-Овсянка
193.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Мосты
194.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Падовка
195.	Муниципальный район Пестравский	Сельское поселение Пестравка
196.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Алькино
197.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Большой Толкай
198.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Красные Ключи
199.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Кротково
200.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малый Толкай
201.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Малое Ибряйкино
202.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Мочалеевка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
203.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Новое Мансуркино
204.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Подбельск
205.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Рысайкино
206.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Савруха
207.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Среднее Аверкино
208.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старый Аманак
209.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Староганькино
210.	Муниципальный район Похвистневский	Сельское поселение Старопохвистнево
211.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Давыдовка
212.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Заволжье
213.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Ильмень
214.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Новоспаский
215.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Обшаровка
216.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Приволжье
217.	Муниципальный район Приволжский	Сельское поселение Спасское
218.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Антоновка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
219.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Верхняя Орлянка
220.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Воротнее
221.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Елшанка
222.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Захаркино
223.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Калиновка
224.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кандабулак
225.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кармало-Аделяково
226.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Красносельское
227.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Кутузовский
228.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Липовка
229.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Светлодольск
230.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сергиевск
231.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Серноводск
232.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Сургут
233.	Муниципальный район Сергиевский	Сельское поселение Черновка
234.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Александровка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
235.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Бахилово
236.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Большая Рязань
237.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Васильевка
238.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхние Белозерки
239.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Верхнее Санчелеево
240.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Выселки
241.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Жигули
242.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Кирилловка
243.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Луначарский
244.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Мусорка
245.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Нижнее Санчелеево
246.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Новая Бинарадка
247.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Осиновка
248.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Пискалы
249.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Подстепки
250.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Приморский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
251.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Севрюкаево
252.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Сосновый Солонец
253.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ташелка
254.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Тимофеевка
255.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Узюково
256.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Хрящевка
257.	Муниципальный район Ставропольский	Сельское поселение Ягодное
258.	Муниципальный район Сызранский	Село Переволоки городского поселения Междуреченск
259.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Варламово
260.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Волжское
261.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Жемковка
262.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Заборовка
263.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Ивашевка
264.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новая Рачейка
265.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Новозаборовский

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
266.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Печерское
267.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Рамено
268.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Старая Рачейка
269.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Троицкое
270.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Усинское
271.	Муниципальный район Сызранский	Сельское поселение Чекалино
272.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Абашево
273.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Владимировка
274.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Липовка
275.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Масленниково
276.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Новокуровка
277.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Новотулка
278.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Прогресс
279.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Романовка
280.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Соловьево
281.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Студенцы

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
282.	Муниципальный район Хворостянский	Сельское поселение Хворостянка
283.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Девлезеркино
284.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Каменный Брод
285.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Краснояриха
286.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Красный Строитель
287.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Новое Аделяково
288.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Озерки
289.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Сиделькино
290.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Токмакла
291.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Челно-Вершины
292.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Чувашское Урметьево
293.	Муниципальный район Челно-Вершинский	Сельское поселение Эштебенькино
294.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Артюшкино
295.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Васильевка
296.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Денискино
297.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Каменка

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
298.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Канаш
299.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Салейкино
300.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Старая Шентала
301.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Туарма
302.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Четырла
303.	Муниципальный район Шенталинский	Сельское поселение Шентала
304.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Береговой
305.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Бичевная
306.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Волжский Утес
307.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Малячкино
308.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Муранка
309.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Новодевичье
310.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Пионерский
311.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Подвалье
312.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Суринск
313.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Тайдаково
314.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Усолье

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
----------	---	--

315.	Муниципальный район Шигонский	Сельское поселение Шигоны
------	-------------------------------	---------------------------

Перечень
сельских агломераций

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
----------	---	--

- | | | |
|-----|----------------------------------|--|
| 1. | Муниципальный район Нефтегорский | Город Нефтегорск |
| 2. | Городской округ Кинель | Поселок городского типа Алексеевка |
| 3. | Городской округ Кинель | Поселок городского типа Усть-Кинельский |
| 4. | Городской округ Октябрьск | Город Октябрьск |
| 5. | Городской округ Похвистнево | Город Похвистнево |
| 6. | Муниципальный район Безенчукский | Поселок городского типа Безенчук городского поселения Безенчук |
| 7. | Муниципальный район Безенчукский | Поселок городского типа Осинки городского поселения Осинки |
| 8. | Муниципальный район Волжский | Поселок городского типа Петра Дубрава городского поселения Петра Дубрава |
| 9. | Муниципальный район Волжский | Поселок городского типа Роцинский городского поселения Роцинский |
| 10. | Муниципальный район Волжский | Поселок городского типа Смышляевка городского поселения Смышляевка |

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта, поселения
11.	Муниципальный район Волжский	Поселок городского типа Стройкерамика городского поселения Смышляевка
12.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Волжский городского поселения Волжский
13.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Мирный городского поселения Мирный
14.	Муниципальный район Красноярский	Поселок городского типа Новосемейкино городского поселения Новосемейкино
15.	Муниципальный район Сергиевский	Поселок городского типа Суходол городского поселения Суходол
16.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Балашейка городского поселения Балашейка
17.	Муниципальный район Сызранский	Поселок городского типа Междуреченск городского поселения Междуреченск

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления грантов
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам, осуществляющим
свою деятельность на территории
Самарской области, на развитие
материально-технической базы

ПЕРЕЧЕНЬ

оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов, а также оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)

№ п/п	Код	Наименование
----------	-----	--------------

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст

1. 27.11.4 Трансформаторы электрические
2. 27.11.26 Генераторы переменного тока (синхронные генераторы)
3. 27.11.3 Установки генераторные электрические и вращающиеся преобразователи
4. 27.51.26 Электроприборы для обогрева воздуха и электроприборы для обогрева почвы
5. 28.12.13 Насосы гидравлические
6. 28.21.13.110 Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические
7. 28.13.14.110 Насосы центробежные подачи жидкостей прочие

№ п/п	Код	Наименование
8.	28.13.21	Насосы вакуумные
9.	28.21.13.110	Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические
10.	28.22.17.190	Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов, не включенные в другие группировки
11.	28.22.18.320	Устройства загрузочные механические для сыпучих материалов
12.	28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
13.	28.25.12	Оборудование для кондиционирования воздуха
14.	28.25.13	Оборудование холодильное и морозильное и тепловые насосы, кроме бытового оборудования
15.	28.25.14.113	Озонаторы
16.	28.25.20	Вентиляторы, кроме настольных, напольных, настенных, оконных, потолочных или вентиляторов для крыш
17.	28.29.12.110	Оборудование для фильтрования или очистки воды
18.	28.29.12.120	Оборудование для фильтрования или очистки напитков, кроме воды
19.	28.29.21	Оборудование для мойки, заполнения, закупоривания или упаковывания бутылок или прочих емкостей
20.	28.29.31	Оборудование для взвешивания промышленного назначения; весы для непрерывного взвешивания изделий на конвейерах; весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер
21.	28.93.11	Сепараторы-сливкоотделители центробежные

№ п/п	Код	Наименование
22.	28.93.12	Оборудование для обработки и переработки молока
23.	28.93.13	Оборудование для размола или обработки зерна или сухих овощей, не включенное в другие группировки
24.	28.93.14	Оборудование для виноделия, производства сидра, фруктовых соков или аналогичных напитков
25.	28.93.16	Сушилки для сельскохозяйственных продуктов
26.	28.93.17.120	Оборудование для производства хлебобулочных изделий
27.	28.93.17.130	Оборудование для производства макарон, спагетти или аналогичной продукции
28.	28.93.17.150	Оборудование для сахарной промышленности
29.	28.93.17.170	Оборудование для переработки мяса или птицы
30.	28.93.17.180	Оборудование для переработки плодов, орехов или овощей
31.	28.93.17.230	Оборудование для производства рыбных продуктов
32.	28.93.17.240	Оборудование для экстракции или приготовления животных или нелетучих растительных жиров и масел
33.	28.93.20	Машины для очистки, сортировки или калибровки семян, зерна или сухих бобовых культур
34.	28.99	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки
35.	28.99.39.190	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки
36.	29.10.41.110	Автомобили грузовые с дизельным двигателем
37.	29.10.41.111	Автомобили грузовые с дизельным двигателем, имеющие технически допустимую максимальную массу не более 3,5 т

№ п/п	Код	Наименование
38.	29.10.41.112	Автомобили грузовые с дизельным двигателем, имеющие технически допустимую максимальную массу свыше 3,5 т, но не более 12 т
39.	29.10.42.111	Автомобили грузовые с бензиновым двигателем, имеющие технически допустимую максимальную массу не более 3,5 т
40.	29.10.59.240	Средства транспортные для перевозки пищевых жидкостей
41.	29.10.59.280	Средства транспортные – фургоны для перевозки пищевых продуктов
42.	29.10.59.390	Средства автотранспортные специального назначения прочие, не включенные в другие группировки

В соответствии с Классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452

№ п/п	Код	Наименование
1.	04.03	Оборудование
2.	04.04	Специальные устройства
3.	04.05	Приборы

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления грантов
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам, осуществляющим
свою деятельность на территории
Самарской области, на развитие
материально-технической базы

ПЛАН РАСХОДОВ
на развитие материально-технической базы
сельскохозяйственного потребительского кооператива

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

№ п/п	Наименование статьи затрат *	Наименование приобретения	Количество	Цена, тыс. рублей	Источники финансирования, тыс. рублей		
					Всего	в том числе	
						грант, 60%	собственные средства, 40% и более
1.	Приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов						
	Итого по статье	x	x	x			
2.	Приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, в том числе						

№ п/п	Наименование статьи затрат *	Наименование приобретения	Количество	Цена, тыс. рублей	Источники финансирования, тыс. рублей		
					Всего	в том числе	
						грант, 60%	собственные средства, 40% и более
	приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры						
	Итого по статье	x	x	x			
3.	Погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита						
	Итого по статье	x	x	x			
4.	Уплата процентов по кредиту						
5.	Итого по статье	x	x	x			
	Погашение не более 20 процентов основного долга по займу, полученному на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе						
	Итого по статье	x	x	x			
	Всего расходов	x	x	x			

* Указываются только те направления, на которые запрашивается грант.

Руководитель кооператива _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления грантов
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам, осуществляющим
свою деятельность на территории
Самарской области, на развитие
материально-технической базы

ИНФОРМАЦИЯ
о наличии производственных фондов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1.	Наличие сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе:		
	племенных	голов	
	товарных	голов	
2.	Поголовье крупного рогатого скота	голов	
	В том числе коров	голов	
3.	Поголовье свиней	голов	
	В том числе свиноматок	голов	
4.	Поголовье овец	голов	
	В том числе овцематок	голов	
5.	Поголовье коз	голов	
	В том числе козوماتок	голов	
6.	Поголовье кроликов	голов	
7.	Наличие пчелосемей	штук	
8.	Поголовье птицы	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
9.	Прочие виды сельскохозяйственных животных	голов	
	В том числе (расписать по видам)	голов	
10.	Наличие земельного(ых) участка(ов), необходимого(ых) для реализации проекта грантополучателя	га	
	В том числе:		
	в собственности	га	
	в аренде (субаренде)	га	
11.	Наличие объектов недвижимого имущества (за исключением земельных участков), необходимых для реализации проекта грантополучателя (указать направление использования и занимаемую площадь)	штук	
12.	Наличие сельскохозяйственной техники и оборудования, необходимых для реализации проекта грантополучателя (расписать по видам и маркам)	штук	
13.	Наличие посевных площадей в году, предшествующем году, в котором подается заявка (расписать по наименованиям культур/видам)	га	

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку предоставления грантов
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам, осуществляющим
свою деятельность на территории
Самарской области, на развитие
материально-технической базы

Информация об участнике отбора

В целях предоставления гранта на развитие материально-технической базы

(наименование участника отбора с указанием организационно-правовой формы)

в соответствии с Порядком предоставления грантов за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на развитие материально-технической базы, утвержденным постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета», подтверждает:

а) регистрацию участника отбора гражданином Российской Федерации на сельской территории или сельской агломерации Самарской области (далее – сельская территория), осуществление деятельности не менее 12 месяцев с даты регистрации, а также осуществление деятельности на сельской территории: (указать наименование сельской территории);

б) предупрежден(а) о возможности уголовной ответственности за представление недостоверных сведений;

в) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для участника отбора – юридического лица), как индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для участника отбора – индивидуального предпринимателя);

не имею в году, предшествующем году подачи заявки, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

реализовал в полном объеме проект с участием гранта на развитие материально-технической базы и достиг плановых показателей деятельности, а также с даты получения предыдущего гранта прошло более 36 месяцев (в случае, если участник отбора подает документы на повторное получение гранта);

г) обязательство использовать грант на развитие материально-технической базы в срок не более 24 месяцев со дня его получения в соответствии с проектом грантополучателя;

обязательство осуществлять деятельность, представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя в течение не менее 5 лет со дня получения гранта на развитие материально-технической базы (до полного исполнения обязательств по полученному гранту на развитие материально-технической базы) и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением;

д) соответствие следующим утверждениям (в настоящем пункте необходимо указать утверждения, которым на дату обращения в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области соответствует заявитель, посредством проставления любого знака в пустом квадрате слева от выбранного утверждения с внесением требуемой настоящей формой информации):

СПоК относится к малым формам хозяйствования, осуществляющим производство и переработку сельскохозяйственной продукции, годовой доход за отчетный финансовый год равен _____ (указать сумму в рублях) и составляет не более 200 млн. рублей на основании _____ (указать документ, подтверждающий годовой доход заявителя, который является неотъемлемой частью настоящей заявки);

является СПоК, в доходе которого от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включенной в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.01.2017 № 79-р, составляет не менее чем 70% за отчетный календарный _____ год;

СПоК отвечает критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

обязуюсь оплачивать за счет собственных средств не менее 40 процентов и за счет средств гранта не более 60 процентов стоимости проекта;

на дату обращения с заявкой не утратил право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, и расчет затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя, осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) в соответствии с планом расходов, включая сумму налога на добавленную стоимость*.

Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

(Ф.И.О. (последнее при его наличии) главы (руководителя) участника отбора, подпись)

* В случае, если участником отбора, используется право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: _____

(Ф.И.О. (при наличии) полностью главы (руководителя заявителя))

основной документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

в соответствии с пунктом третьим статьи 3, статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ) даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное письменное согласие на обработку своих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе оператору – министерству сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, (ИНН 6316021270, ОГРН 1036300553332), расположенному по адресу: 443100, Самарская область, город Самара, Невская улица, д.1 (далее – министерство), а именно на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, со следующими предоставленными мною персональными данными:

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о гражданстве, об образовании, включая наименование образовательной организации и период обучения, сведения о трудовой деятельности, квалификации, специальности, в том числе занимаемой должности с указанием организации работодателя, пол, число, месяц, год и место рождения, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и наименование выдавшего органа, адрес регистрации и адрес фактического проживания, контактный номер

телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика, иные сведения, относящиеся ко мне как к субъекту персональных данных, которые я как субъект персональных данных пожелал сообщить о себе.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления грантов на развитие материально-технической базы за счет средств областного бюджета, реализации проекта грантополучателя с участием средств гранта на развитие материально-технической базы, реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, а также в целях передачи Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, расположенному по адресу: 107996, город Москва, Орликов переулок, д.1/11.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

настоящее согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) действует с даты подписания и в течение 5 лет;

Согласие может быть отозвано мной в соответствии с пунктом 2 статьи 9 ФЗ, путем направления в министерство письменного заявления;

в случае отзыва Согласия, министерство вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 ФЗ.

С Положением о персональных данных ознакомлен(а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Субъект персональных данных: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О. (последнее при наличии))

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к Порядку предоставления грантов
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам, осуществляющим
свою деятельность на территории
Самарской области, на развитие
материально-технической базы

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих целевое использование
грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных
потребительских кооперативов за счет средств областного бюджета

1. Перечень документов, подтверждающих целевое использование
гранта на приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция
или модернизация производственных объектов, по заготовке, хранению,
подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке,
подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции,
пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции
и пищевых лесных ресурсов:

заверенная получателем копия документа кредитной организации
с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего
реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием
суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего
перечень расходов, согласованный кредитной организацией, в которой
получены средства привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного
кредита;

копия договора купли-продажи, заверенная получателем (в отношении
объектов недвижимого имущества – копия договора купли-продажи,
удостоверенного штампом регистрационной надписи Управления
Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
по Самарской области, заверенная получателем);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора купли-продажи, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и организацией, обслуживающей (сопровождающей) расчетный или лицевой счет получателя, на который были перечислены средства гранта (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта), копии расчетных (платежных) документов, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет денежных средств, предоставленных получателю кредитной организацией по договору о предоставлении кредита (при его наличии));

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, заверенная получателем (представляется в отношении объектов недвижимого имущества);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договора на выполнение подрядных работ, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и организацией, обслуживающей (сопровождающей) расчетный или лицевой счет получателя, на который были перечислены средства гранта (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта), копии расчетных (платежных) документов, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет денежных средств, предоставленных получателю кредитной организацией по договору о предоставлении кредита (при его наличии));

копия разрешения на строительство (если такое разрешение требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации), заверенная получателем;

копия договора на выполнение подрядных работ, заключенного с организацией, имеющей выданное саморегулируемой организацией свидетельство о допуске к таким видам работ, если иное не предусмотрено

действующим законодательством Российской Федерации, заверенная получателем;

заверенная получателем копия проектной документации с приложением (в случаях, предусмотренных действующим законодательством) копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости работ, или копии положительного заключения о проведении государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости работ, заверенной получателем;

копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, заверенная получателем, с отметкой(ами) о результатах проведения строительного контроля;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 № 100, заверенная получателем;

копия акта приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 № 71а, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на создание объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции);

копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме в соответствии с действующим законодательством, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на создание объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции);

копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект

недвижимости, заверенная получателем (если получателю предоставлен грант на создание (строительство) объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции);

копии договоров на поставку технологического оборудования, выполнение подрядных работ, графиков выполнения строительно-монтажных работ, заверенные получателем (если получателю предоставлен грант на модернизацию объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции);

копии актов приема-передачи, счетов-фактур, накладных и (или) универсальных передаточных документов о приеме-сдаче модернизированных объектов, заверенные получателем.

2. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов, а также оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), соответствующего номенклатуре, указанной в приложении 2 к Порядку предоставления грантов за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, на развитие материально-технической базы утвержденному постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета»:

заверенная получателем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов, согласованный кредитной организацией, в которой получены средства привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату договоров купли-продажи (поставки), заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и организацией, обслуживающей (сопровождающей) расчетный или лицевой счет получателя, на который были перечислены средства гранта (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта), копии расчетных (платежных) документов, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет денежных средств, предоставленных получателю кредитной организацией по договору о предоставлении кредита (при его наличии));

копии договоров купли-продажи (поставки), заверенные получателем; заверенные получателем копии документов, содержащих информацию о кодах по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст, и (или) Классификатору в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452, на поставленные технику, транспорт и оборудование;

копии актов приема-передачи, товарных накладных, счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение оборудования, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, заверенные получателем.

3. Перечень документов, подтверждающих целевое использование гранта на уплату процентов по инвестиционному кредиту, привлеченному на реализацию проекта или части основного долга по займу, полученному на реализацию проекта в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе:

заверенная получателем копия документа кредитной организации с подписью и оттиском печати кредитной организации, подтверждающего реализацию проекта с привлечением инвестиционного кредита (с указанием суммы кредита в российских рублях и процентной ставки), включающего перечень расходов, согласованный кредитной организацией, в которой получены средства привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита;

копии платежных поручений, подтверждающих погашение процентов по привлеченному на реализацию проекта грантополучателя инвестиционному кредиту, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет средств получателя) и организацией, обслуживающей (сопровождающей) расчетный или лицевой счет получателя, на который были перечислены средства гранта (при оплате за счет средств гранта), либо оригиналы платежных поручений (при оплате за счет средств гранта), копии расчетных (платежных) документов, заверенные получателем и кредитной организацией (при оплате за счет денежных средств, предоставленных получателю кредитной организацией по договору о предоставлении кредита (при его наличии)).

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Порядку предоставления грантов
за счет средств областного бюджета
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам, осуществляющим
свою деятельность на территории
Самарской области, на развитие
материально-технической базы

В министерство сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области

от _____

(наименование заявителя)

(местонахождение заявителя)

(контактные данные: номер телефона,
адрес электронной почты)

(ИНН, ОКТМО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании изменения плана расходов гранта на развитие
материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских
кооперативов за счет средств областного бюджета

Прошу согласовать внесение изменений в проект на развитие
материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских
кооперативов в части изменения плана расходов гранта на развитие
материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских
кооперативов.

Ранее представленный план расходов*

Измененный план расходов*

**Плановые показатели деятельности
в соответствии с проектом (бизнес-планом)**

№ п/п	Наименование планового показателя деятельности (в соответствии с Порядком предоставления гранта на развитие материально- технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов за счет средств областного бюджета (далее – Порядок))	Значение планового показателя деятельности в соответствии с проектом на развитие материально- технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов (бизнес-планом) по годам реализации, рассчитанного в соответствии с требованиями Порядка											
		первоначальное					после изменения плана расходов						
		1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год	1-й год	2-й год	3-й год	4-й год	5-й год		
1.													

Краткое описание бизнес-плана:

(с указанием достигнутых результатов (при наличии) и обоснованием
необходимости изменения плана расходов)

Наименование
сельскохозяйственного
потребительского
кооператива

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя
с указанием его должности)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П. **

* По форме, утвержденной нормативным правовым актом, регулирующим порядок предоставления гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

** При наличии печати