



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.03.2024 № 134

О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области» и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области»

В соответствии с Законом Самарской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» и в целях развития транспортной системы Самарской области Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области» и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области» следующие изменения:

пункт 1.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«19) предоставление иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам и регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы;

001134

20) предоставление иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам;

21) предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам;

22) предоставление иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области в целях оплаты лизинговых платежей за приобретенные в 2023 году автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, для обеспечения организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории Самарской области;

23) предоставление иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области в целях оплаты лизинговых платежей за закупленные в 2022 году трамвайные вагоны для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.»;

в пункте 1.2:

после цифр «13 – 16» дополнить цифрами «, 21»;

после цифр «10» дополнить цифрами «, 19 – 20, 22 – 23»;

дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. Установить, что в порядке, определенном настоящим постановлением осуществляется отбор:

получателей субсидий юридических лиц – производителей услуг, осуществляющих свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием ими в сфере железнодорожного транспорта пригородного сообщения услуг по перевозке пассажиров по утвержденным органом, уполномоченным в области государственного регулирования цен (тарифов), тарифам;

получателей субсидий юридических лиц – производителей услуг, осуществляющих свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения недополученных доходов (возникающих в результате установления льгот по тарифам на проезд обучающихся и воспитанников общеобразовательных учреждений старше семи лет, учащихся очной формы обучения образовательных организаций среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена, высшего образования – бакалавриата и специалитета или магистратуры железнодорожным транспортом пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа) в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся железнодорожным транспортом пригородного сообщения;

получателей субсидий юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – производителей услуг по перевозке автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, метрополитеном отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» в целях возмещения недополученных в предыдущем и (или) текущем финансовых годах доходов в связи с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан;

получателей субсидий юридических лиц – производителей услуг, осуществляющих свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на перевозку граждан Российской Федерации и их имущества в рамках обеспечения мероприятий, связанных с проведением специальной военной операции на территории Украины;

получателей субсидий юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – производителей услуг, осуществляющих регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам.»;

в государственной программе Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области» (далее – Государственная программа):

в разделе 4 «Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере реализации Государственной программы» Стратегических приоритетов Государственной программы:

в абзаце сорок третьем слово «Порядком» заменить словом «Правилами»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Предоставление и распределение иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам и регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы осуществляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета

местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам и регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы согласно приложению 19 к Государственной программе.

Предоставление и распределение иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам осуществляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам согласно приложению 20 к Государственной программе.

Предоставление из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового

обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам осуществляется в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам согласно приложению 21 к Государственной программе.

Справочная информация о перечне мероприятий, реализуемых в рамках одобренного мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, приведена в приложении 22 к Государственной программе.

Предоставление и распределение иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области в целях оплаты лизинговых платежей за приобретенные в 2023 году автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, для обеспечения организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории Самарской области осуществляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области в целях оплаты лизинговых платежей за приобретенные в 2023 году автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, для обеспечения организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по

регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории Самарской области согласно приложению 23 к Государственной программе.

Предоставление и распределение иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области в целях оплаты лизинговых платежей за закупленные в 2022 году трамвайные вагоны для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам осуществляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области в целях оплаты лизинговых платежей за закупленные в 2022 году трамвайные вагоны для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам согласно приложению 24 к Государственной программе.»;

в приложении 1 к Государственной программе:

абзац восьмой пункта 2 изложить в следующей редакции:

«по содержанию автомобильных дорог местного значения и внутриквартальных проездов поселений, на территории которых осуществляется среднеэтажная и многоэтажная жилищная застройка, городских округов с численностью более 600 тысяч человек и (или) городских округов, в которых реализуются мероприятия в рамках развития туристско-рекреационного кластера в Самарской области;»;

в абзаце первом пункта 18 слова «в текущем финансовом году» исключить;

приложение 7 к Государственной программе дополнить приложением «Методика распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств городских округов, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях оплаты лизинговых платежей за троллейбусы, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные

качественные дороги» согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

в приложении 8 к Государственной программе:

в пункте 2 Методики распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств городских округов, связанных с реализацией мероприятия по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях оплаты лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в рамках национального проекта «Безопасные качественные дороги» слова «в 2020 году» заменить словами «в соответствующем финансовом году»;

в приложении 13 к Государственной программе:

пункт 1 Методики распределения субсидий из областного бюджета бюджетам городских округов в целях софинансирования расходных обязательств городских округов по проведению капитального ремонта инфраструктуры городского электрического транспорта (трамваев) после слов «инфраструктуры городского электрического транспорта (трамваев)» дополнить словами «определяется министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области»;

приложения 3 – 5, 12 Государственной программы изложить в редакции согласно приложениям 2 – 5 к настоящему постановлению соответственно;

дополнить Государственную программу приложениями 19 – 24 в редакции согласно приложениям 6 – 11 к настоящему постановлению соответственно.

2. Установить, что финансирование возникающих в результате принятия настоящего постановления расходных обязательств Самарской области, предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется Самарской областью самостоятельно за счет средств областного бюджета, в



том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств специальных казначейских кредитов, предоставляемых Федеральным казначейством за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого на соответствующий финансовый год в установленном порядке министерству транспорта и автомобильных дорог Самарской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министерство транспорта и автомобильных дорог Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением приложения 4 к настоящему постановлению, которое вступает в силу со дня официального опубликования настоящего постановления и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

И.о. первого  
вице-губернатора –  
председателя Правительства  
Самарской области



Н.И. Катина

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению Правительства  
Самарской области

от 05.03.2024 № 134

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления и  
распределения субсидий из областного  
бюджета местным бюджетам в целях  
софинансирования расходных  
обязательств городских округов,  
связанных с реализацией мероприятий  
по оказанию содействия организациям,  
осуществляющим свою деятельность на  
территории Самарской области, в целях  
закупки низкопольных троллейбусов,  
произведенных на территории  
государств – участников Единого  
экономического пространства

Методика

распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам  
в целях софинансирования расходных обязательств городских округов,  
связанных с реализацией мероприятий по оказанию содействия  
организациям, осуществляющим свою деятельность на территории  
Самарской области, в целях закупки низкопольных троллейбусов,  
произведенных на территории государств – участников Единого  
экономического пространства

1. Объем субсидий, предусматриваемых местным бюджетам на  
софинансирование расходных обязательств городских округов Самарской  
области, связанных с реализацией мероприятий по оказанию содействия  
организациям, осуществляющим свою деятельность на территории  
Самарской области, в целях закупки низкопольных троллейбусов,  
произведенных на территории государств – участников Единого  
экономического пространства (далее – субсидии), в рамках реализации  
государственной программы Самарской области «Развитие транспортной

системы Самарской области», определяется министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области с учетом:

представленных органами местного самоуправления городских округов Самарской области (далее – городские округа) заявок;

существующей потребности городских округов в софинансировании расходных обязательств городских округов по закупке низкопольных троллейбусов, произведенных на территории государств – участников Единого экономического пространства (далее – расходные обязательства городских округов);

единого предельного уровня софинансирования Самарской областью общего объема финансирования расходных обязательств городского округа (далее – единый предельный уровень софинансирования), составляющего 99 %.

2. Субсидии распределяются в целях софинансирования расходных обязательств городских округов, соответствующих следующим критериям отбора:

численность населения городского округа – менее 150 тыс. человек;

наличие в городском округе муниципальных транспортных предприятий, выполняющих регулярные пассажирские перевозки троллейбусами.

Размер субсидии, предоставляемой соответствующему городскому округу (S), рассчитывается по формуле

$$S = S_{\text{общ}} \times P_{\text{соф}} / 100 \%,$$

где  $S_{\text{общ}}$  – общий объем финансирования в соответствующем финансовом году расходных обязательств городского округа, который по итогам применения критериев отбора муниципальных образований является получателем субсидии;

$P_{\text{соф}}$  – единый предельный уровень софинансирования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 05.03.2024 № 134

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием ими в сфере железнодорожного транспорта пригородного сообщения услуг по перевозке пассажиров по утвержденным органом, уполномоченным в области государственного регулирования цен (тарифов), тарифам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием ими в сфере железнодорожного транспорта пригородного сообщения услуг по перевозке пассажиров по утвержденным органом, уполномоченным в области государственного регулирования цен (тарифов), тарифам (далее соответственно – перевозчики, субсидии) в рамках реализации государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области».

1.2. Целью предоставления субсидий перевозчикам является возмещение недополученных доходов в связи с оказанием ими в сфере железнодорожного транспорта пригородного сообщения услуг по перевозке пассажиров по утвержденным органом, уполномоченным в области государственного регулирования цен (тарифов), тарифам.

1.3. Субсидии предоставляются министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) в пределах

объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, со ссылкой на официальную страницу сайта министерства, на котором размещается объявление о проведении отбора, об его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

1.4. Субсидии предоставляются перевозчикам по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе на право заключения соглашения о предоставлении субсидии в текущем году (далее – соглашение), направляемых перевозчиками в министерство (далее соответственно – заявка, отбор), соответствующим следующим критериям:

регистрация в качестве юридического лица и осуществление деятельности по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Самарской области не менее трех лет;

выполнение не менее 45 процентов перевозок от общего количества перевезенных пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Самарской области;

наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;

наличие у перевозчика на праве собственности или на ином законном основании подвижного состава, предназначенного для перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;

оказание перевозчиком услуг по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по тарифам, утвержденным органом, уполномоченным в области государственного регулирования цен (тарифов);

осуществление перевозок пассажиров по утвержденному перевозчиком и согласованному с министерством графику движения.

1.5. Субсидии предоставляются перевозчикам, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

перевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

перевозчик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

перевозчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

перевозчик не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится на основании объявления о проведении отбора, размещаемого на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) (с размещением указателя страницы официального сайта на едином портале) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок перевозчиков, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результата предоставления субсидии;

проекта графика движения поездов пригородного сообщения;

сетевого адреса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

категорий и критериев отбора перевозчиков и требований к перевозчикам, участвующим в отборе, в соответствии с пунктами 1.4, 1.5 настоящего Порядка, а также перечня документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляемых перевозчиками для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядка подачи заявок перевозчиками и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых перевозчиками в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок перевозчиками, порядка возврата заявок перевозчиками, порядка внесения изменений в заявки перевозчиков;

правил рассмотрения заявок на участие в отборе;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

порядка предоставления перевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале);

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного правовым актом, а также предельного количества победителей отбора;



предельного размера субсидии.

При этом размер предоставляемой перевозчикам субсидии не может превышать общего объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в текущем финансовом году в установленном порядке.

Объявление об отборе на сайте министерства размещается не ранее размещения информации о субсидии, в порядке, указанном в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка.

Отбор может быть отменен в случае отсутствия лимитов на предоставление субсидии.

Объявление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте министерства в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем уведомления об отзыве лимитов.

Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене на официальном сайте министерства.

В случаях непоступления ни одной заявки в течение срока приема заявок, при несоответствии рассмотренных заявок требованиям, установленным пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка, отбор признается несостоявшимся, о чем на официальном сайте министерства размещается объявление в срок не позднее 3 рабочих дней после окончания приема заявок, окончания срока рассмотрения заявок соответственно.

2.2. Для участия в отборе перевозчики не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, представляют в министерство на бумажном носителе заявку (в произвольной форме) с указанием телефона, факса или электронной почты, направления расходования субсидий с приложением:

письма в свободной форме, содержащего согласие перевозчика на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о перевозчике, подаваемой перевозчиком заявке, а также иной информации о перевозчике,

связанной с отбором, заверенного подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копий учредительных документов (всех изменений к ним), заверенных подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копии лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;

документов, подтверждающих наличие у перевозчика в собственности или на ином законном основании подвижного состава, предназначенного для перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;

копии локального акта перевозчика о применении тарифов по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в соответствии с утвержденными органом, уполномоченным в области государственного регулирования цен (тарифов), тарифами;

письма, подтверждающего согласие перевозчика на выполнение перевозок пассажиров в объеме, указанном в проекте графика движения поездов пригородного сообщения, размещенном министерством на едином портале, а также на официальном сайте вместе с объявлением о проведении отбора;

расчета недополученных доходов в связи с выполнением перевозок пассажиров в объеме, указанном в проекте графика движения поездов пригородного сообщения, размещенном министерством на едином портале, а также на официальном сайте вместе с объявлением о проведении отбора.

Перевозчик вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подписанную руководителем перевозчика и заверенную печатью перевозчика (при наличии).

В случае если указанная выписка не представлена перевозчиком, министерство использует сведения электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» на

официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в абзаце втором пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной министерством с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «Открытые и общедоступные сведения ЕГРН об иностранных организациях».

Соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в абзаце пятом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://minjust.gov.ru/ru/>).

Соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзаце шестом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

Каждым участником отбора может быть подана одна заявка.

Перевозчик имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора путем направления в письменной форме уведомления в министерство.

Отзыв заявки регистрируется в течение двух рабочих дней в порядке общего делопроизводства.

Перевозчику возвращается пакет поданных им документов в течение пяти рабочих дней с даты поступления в министерство уведомления об отзыве заявки.

Перевозчик вправе повторно представить в министерство заявку не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

### 2.3. Министерство:

регистрирует в порядке поступления заявки перевозчиков, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней в порядке общего делопроизводства;

в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки, отбирает участников отбора исходя из категории и критериев отбора, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в порядке очередности поступления и регистрации заявок.

Заявки участников отбора, не соответствующих категории и (или) критерию (критериям) отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат возврату посредством почтовой связи.

Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

При рассмотрении заявки и включенных в ее состав документов министерство вправе запрашивать информацию и документы у органов государственной власти и иных органов либо проверять ее посредством обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

### 2.4. Правила рассмотрения заявок:

2.4.1. Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема

заявок, указанного в объявлении, подлежат рассмотрению министерством на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка.

#### 2.4.2. Министерство:

при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, отклоняет заявки;

при отсутствии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка:

включает участников отбора в список перевозчиков, прошедших отбор, который формируется исходя из очередности поступления заявок в министерство;

определяет из числа участников отбора, включенных в список перевозчиков, прошедших отбор, победителя отбора и размер предоставляемой ему субсидии. Если в список перевозчиков, прошедших отбор, включен один участник отбора, то он признается победителем отбора. Если в указанный список включено несколько участников отбора, то победителем отбора признает(ют)ся участник(и) отбора, подавший(ие) заявку ранее других, в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке;

в срок не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую информацию о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок, информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки, наименование перевозчика – получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

принимает решение о предоставлении субсидии, заключении соглашения и оформляет проект соглашения в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта;

заключает с перевозчиками, включенными в перечень перевозчиков – получателей субсидии, соглашения в течение 10 рабочих дней со дня размещения перечня перевозчиков – получателей субсидии на едином портале и официальном сайте. В случае если перевозчик не подписывает соглашение в течение пяти рабочих дней со дня его поступления на подписание, министерство признает перевозчика уклонившимся от заключения соглашения, уведомляет об этом перевозчика;

уведомляет перевозчика о непрохождении отбора с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка, в течение четырех рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта.

2.5. Решение министерства о заключении соглашения оформляется в виде письма, которое подписывается министром транспорта и автомобильных дорог Самарской области или уполномоченным им должностным лицом. К решению министерства о заключении соглашения прилагаются два экземпляра проекта соглашения.

Решение министерства доводится до перевозчика в срок не позднее четырех рабочих дней, следующих за днем его принятия, посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения решения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

В случае наличия нераспределенного объема субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, субсидия

предоставляется участникам, включенным в список и занявшим второе место.

2.5.1. Размер предоставляемой перевозчику в текущем финансовом году субсидии определяется министерством на основании представленной в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка заявки и объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле

$$V = V_1,$$

где  $V$  – размер предоставляемой перевозчику субсидии, не превышающий объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке;

$V_1$  – размер субсидии, запрашиваемый перевозчиком, подтвержденный в результате проверки заявки, установленной пунктом 2.3 настоящего Порядка, на основании документов, представленных перевозчиком в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для отклонения заявки перевозчика на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных перевозчиком заявок и документов требованиям к заявкам перевозчиков, установленным объявлением о проведении отбора;

недостоверность представленной перевозчиком информации, в том числе информации о местонахождении и адресе перевозчика;

подача перевозчиком заявки после даты и по окончании времени, которые определены для подачи заявок.

2.7. Перевозчики, соответствующие критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Порядка, а также представившие документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, признаются победителями отбора.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенных министерством с перевозчиком в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством управления финансами Самарской области.

Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

цель предоставления и размер субсидии;  
условия и сроки предоставления субсидии;  
значение результата предоставления субсидии;  
ответственность сторон за нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе за недостижение значений результата предоставления субсидии;

согласие перевозчика на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения перевозчиком условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, установленных настоящим Порядком;

условие об изменении условий соглашения, в том числе в случае увеличения размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству, на основании информации и предложений, направленных перевозчиком, при условии предоставления перевозчиком финансово-экономического обоснования данных изменений;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае



уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию министерства осуществляется в случае недостижения перевозчиком значения результата предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать соглашением сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.1.1. В случае уменьшения министерству лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, в целях согласования нового условия о размере субсидии министерством в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в настоящем абзаце, направляются перевозчику два экземпляра проекта дополнительного соглашения к соглашению (далее – проекты дополнительного соглашения) посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения проектов дополнительного соглашения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

Перевозчик в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проектов дополнительного соглашения, подписывает их и направляет посредством почтовой связи в министерство для подписания со стороны министерства или направляет посредством почтовой связи в министерство мотивированный отказ в заключении проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа перевозчика от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока его подписания министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проектов

дополнительного соглашения, направляет посредством почтовой связи в адрес перевозчика два экземпляра проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения (далее – дополнительное соглашение о расторжении соглашения), подписанные со стороны министерства. Перевозчик в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет посредством почтовой связи один экземпляр в министерство.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

При реорганизации перевозчика в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении перевозчика, являющегося правопреемником.

При реорганизации перевозчика в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке.

### 3.2. Субсидии предоставляются в размере недополученных доходов.

Условиями предоставления субсидии являются:

наличие заключенного между министерством и перевозчиком соглашения по форме, установленной министерством управления финансами Самарской области, предусматривающего согласие перевозчика на осуществление проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

представление в министерство отчета о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

3.3. Предоставление субсидии осуществляется ежеквартально при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке.

Для получения субсидии перевозчик не позднее 30-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (I, II, III кварталом), представляет в министерство подписанный руководителем перевозчика, главным бухгалтером перевозчика и заверенный печатью перевозчика (при наличии) расчет недополученных доходов перевозчика в связи с оказанием им услуг по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по утвержденным органом, уполномоченным в области государственного регулирования цен (тарифов), тарифам (далее – расчет) за соответствующий отчетный период.

Для получения субсидии за IV квартал перевозчик не позднее 20 декабря представляет в министерство подписанный руководителем перевозчика, главным бухгалтером перевозчика и заверенный печатью перевозчика (при наличии) прогнозный расчет.

Перевозчик не позднее 20 января очередного финансового года представляет в министерство подписанный руководителем перевозчика, главным бухгалтером перевозчика и заверенный печатью перевозчика (при наличии) итоговый расчет.

В случае если размер субсидии, указанный в прогнозном расчете, больше размера субсидии, указанного в итоговом расчете, перевозчик в срок до 31 января очередного финансового года осуществляет возврат средств в доход областного бюджета в размере разницы между перечисленной субсидией и фактически недополученными доходами.

В случае если размер субсидии, указанный в итоговом расчете, больше размера субсидии, перечисленной перевозчику, министерство возмещает недополученные перевозчиком доходы в очередном финансовом году.

3.4. По результатам проверки документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, министерство в течение трех рабочих дней оформляет решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение министерства о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) оформляется в виде письма, подписанного министром транспорта и автомобильных дорог Самарской области или уполномоченным им должностным лицом. Решение об отказе в предоставлении субсидии содержит мотивированное основание для отказа.

Решение министерства, указанное в настоящем пункте, доводится до перевозчика в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия министерством соответствующего решения, посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении о заключении соглашения, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения решения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

3.5. Основаниями для отказа перевозчику в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; недостоверность представленной перевозчиком информации.

3.6. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным абзацем вторым пункта 3.5 настоящего Порядка, перевозчик вправе повторно обратиться в министерство, устранив нарушения, которые явились основаниями для отказа в предоставлении субсидии.

Повторное рассмотрение документов на предоставление субсидии, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.7. Перечисление субсидии на расчетный счет, открытый перевозчиком в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.8. Результатом предоставления субсидии является количество выполненной вагоно-километровой работы с соблюдением перевозчиками, заключившими соглашение с министерством, регулярности выполнения пригородных пассажирских перевозок железнодорожным транспортом в период с 1 января по 31 декабря текущего года или с 1 января по 31 декабря года, следующего за годом заключения соглашения, в соответствии с утвержденным перевозчиком и согласованным министерством графиком движения.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, подписанные руководителем перевозчика и заверенные печатью перевозчика (при наличии), представляются перевозчиком в министерство на бумажном носителе ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет представляется по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области.

3.9. В отношении перевозчиков министерство осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения результата предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в

порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением, представляется перевозчиком посредством почтовой связи в министерство ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

Проверка и принятие представленных перевозчиком отчетов осуществляется министерством в следующем порядке.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в течение пяти рабочих дней с даты представления таких отчетов.

Отчеты считаются принятыми министерством при отсутствии замечаний к ним в последний день проверки отчетов.

При наличии замечаний (опечаток, технических ошибок и (или) в случае представления документов с нарушением требований, установленных соглашением) в отчете о результатах перевозчик уведомляется о них по телефону и посредством электронной почты в день выявления замечаний.

Перевозчик обязан устранить выявленные замечания в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления и представить в министерство на бумажном носителе уточненные отчеты. В случае неустранения перевозчиком выявленных замечаний к перевозчику применяются меры ответственности, установленные в пункте 3.10 настоящего Порядка.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в течение пяти рабочих дней с даты представления уточненных отчетов.

3.10. В случае установления по результатам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, фактов нарушения порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений

результата предоставления субсидии, перевозчик обязан возвратить в доход областного бюджета полученную в соответствующем финансовом году субсидию в размере, определяемом министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, на основании:

требования министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения перевозчиком указанного требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля Самарской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если перевозчиком не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}}$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной перевозчиком.

В случае выявления фактов представления перевозчиком недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения перевозчиком письменного требования министерства о возврате субсидии.

В отношении перевозчиков министерство осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления. Органы государственного финансового контроля Самарской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 05.03.2024 № 134

**ПОРЯДОК**

предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения недополученных доходов (возникающих в результате установления льгот по тарифам на проезд обучающихся и воспитанников общеобразовательных учреждений старше семи лет, учащихся очной формы обучения образовательных организаций среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена, высшего образования – бакалавриата и специалитета или магистратуры железнодородным транспортом пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа) в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся железнодородным транспортом пригородного сообщения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов (возникающих в результате установления льгот по тарифам на проезд обучающихся и воспитанников общеобразовательных учреждений старше семи лет, учащихся очной формы обучения образовательных организаций среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена, высшего образования – бакалавриата и специалитета или магистратуры (далее – обучающиеся) железнодородным транспортом пригородного сообщения в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа) в связи с оказанием услуг по перевозке обучающихся железнодородным транспортом в пригородном сообщении (далее соответственно – перевозчики, субсидии) в



рамках реализации государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области».

Право на льготу (получение скидки) устанавливается независимо от места проживания обучающихся и нахождения образовательного учреждения.

Льгота предоставляется с 1 января по 30 июня включительно и с 15 августа по 31 декабря включительно.

1.2. Субсидии предоставляются перевозчикам, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области в сфере железнодорожного транспорта пригородного сообщения, на возмещение недополученных доходов от перевозки обучающихся железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в связи с предоставлением им 50-процентной скидки от стоимости проезда по утвержденным органом, уполномоченным в области государственного регулирования цен (тарифов), тарифам.

1.3. Субсидии предоставляются министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, со ссылкой на официальную страницу сайта министерства, на котором размещается объявление о проведении отбора, об его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

1.4. Субсидии предоставляются перевозчикам по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе на

право заключения соглашения о предоставлении субсидии в текущем году (далее – соглашение), направляемых перевозчиками в министерство (далее соответственно – заявка, отбор), соответствующим следующим критериям:

регистрация в качестве юридического лица и осуществление деятельности по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Самарской области не менее трех лет;

наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;

наличие у перевозчика на праве собственности или на ином законном основании подвижного состава, предназначенного для перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;

осуществление перевозок пассажиров по утвержденному перевозчиком и согласованному с министерством графику движения.

1.5. Субсидии предоставляются перевозчикам, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

перевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в

том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

перевозчик не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

перевозчик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

перевозчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

перевозчик не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится на основании объявления о проведении отбора, размещаемого на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) (с размещением указателя страницы официального сайта на едином портале) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок перевозчиков, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результата предоставления субсидии;

проекта графика движения поездов пригородного сообщения;

сетевого адреса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

категорий и критериев отбора перевозчиков и требований к перевозчикам, участвующим в отборе, в соответствии с пунктами 1.4, 1.5 настоящего Порядка, а также перечня документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляемых перевозчиками для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядка подачи заявок перевозчиками и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых перевозчиками в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок перевозчиками, порядка возврата заявок перевозчиками, порядка внесения изменений в заявки перевозчиков;

правил рассмотрения заявок на участие в отборе;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

порядка предоставления перевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале);

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного правовым актом, а также предельного количества победителей отбора;

предельного размера субсидии.

При этом размер предоставляемой перевозчикам субсидии не может превышать общего объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в текущем финансовом году в установленном порядке.

Объявление об отборе на сайте министерства размещается не ранее размещения информации о субсидии, в порядке, указанном в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка.

Отбор может быть отменен в случае отсутствия лимитов на предоставление субсидии.

Объявление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте министерства в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем уведомления об отзыве лимитов.

Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене на официальном сайте министерства.

В случаях непоступления ни одной заявки в течение срока приема заявок, при несоответствии рассмотренных заявок требованиям, установленным пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка, отбор признается несостоявшимся, о чем на официальном сайте министерства размещается объявление в срок не позднее 3 рабочих дней после окончания приема заявок, окончания срока рассмотрения заявок соответственно.

2.2. Для участия в отборе перевозчики не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, представляют в министерство на бумажном носителе заявку (в произвольной форме) с указанием телефона, факса или электронной почты, направления расходования субсидий с приложением:

письма в свободной форме, содержащего согласие перевозчика на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о перевозчике, подаваемой перевозчиком заявке, а также иной информации о перевозчике, связанной с отбором, заверенного подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копий учредительных документов (всех изменений к ним), заверенных подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копии лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;

документов, подтверждающих наличие у перевозчика в собственности или на ином законном основании подвижного состава, предназначенного для перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;

копии локального акта перевозчика о применении тарифов по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в соответствии с утвержденными органом, уполномоченным в области государственного регулирования цен (тарифов), тарифами;

письма, подтверждающего согласие перевозчика на выполнение перевозок пассажиров в объеме, указанном в проекте графика движения поездов пригородного сообщения, размещенном министерством на едином портале, а также на официальном сайте вместе с объявлением о проведении отбора;

расчета недополученных доходов в связи с выполнением перевозок пассажиров в объеме, указанном в проекте графика движения поездов

пригородного сообщения, размещенном министерством на едином портале, а также на официальном сайте вместе с объявлением о проведении отбора.

Перевозчик вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подписанную руководителем перевозчика и заверенную печатью перевозчика (при наличии).

В случае если указанная выписка не представлена перевозчиком, министерство использует сведения электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в абзаце втором пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной министерством с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «Открытые и общедоступные сведения ЕГРН об иностранных организациях».

Соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в абзаце пятом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://minjust.gov.ru/ru/>).

Соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзаце шестом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании

информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

Перевозчик имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора путем направления в письменной форме уведомления в министерство.

Отзыв заявки регистрируется в течение двух рабочих дней в порядке общего делопроизводства.

Перевозчику возвращается пакет поданных им документов в течение пяти рабочих дней с даты поступления в министерство уведомления об отзыве заявки.

Перевозчик вправе повторно представить в министерство заявку не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

### 2.3. Министерство:

регистрирует в порядке поступления заявки перевозчиков, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней в порядке общего делопроизводства;

в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки, отбирает участников отбора исходя из категории и критериев отбора, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в порядке очередности поступления и регистрации заявок.

Заявки участников отбора, не соответствующих категории и (или) критерию (критериям) отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат возврату посредством почтовой связи.

Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

При рассмотрении заявки и включенных в ее состав документов министерство вправе запрашивать информацию и документы у органов



государственной власти и иных органов либо проверять ее посредством обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### 2.4. Правила рассмотрения заявок:

2.4.1. Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, подлежат рассмотрению министерством на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка.

#### 2.4.2. Министерство:

при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, отклоняет заявки;

при отсутствии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка:

включает участников отбора в список перевозчиков, прошедших отбор, который формируется исходя из очередности поступления заявок в министерство;

определяет из числа участников отбора, включенных в список перевозчиков, прошедших отбор, победителя отбора и размер предоставляемой ему субсидии. Если в список перевозчиков, прошедших отбор, включен один участник отбора, то он признается победителем отбора. Если в указанный список включено несколько участников отбора, то победителем отбора признает(ют)ся участник(и) отбора, подавший(ие) заявку ранее других, в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке;

в срок не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте министерства информацию о результатах

рассмотрения заявок, содержащую информацию о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок, информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки, наименование перевозчика – получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

принимает решение о предоставлении субсидии, заключении соглашения и оформляет проект соглашения в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта;

заключает с перевозчиками, включенными в перечень перевозчиков – получателей субсидии, соглашения в течение 10 рабочих дней со дня размещения перечня перевозчиков – получателей субсидии на едином портале и официальном сайте. В случае если перевозчик не подписывает соглашение в течение пяти рабочих дней со дня его поступления на подписание, министерство признает перевозчика уклонившимся от заключения соглашения, уведомляет об этом перевозчика;

уведомляет перевозчика о непрохождении отбора с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка, в течение четырех рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта.

2.5. Решение министерства о заключении соглашения оформляется в виде письма, которое подписывается министром транспорта и автомобильных дорог Самарской области или уполномоченным им должностным лицом. К решению министерства о заключении соглашения прилагаются два экземпляра проекта соглашения.

Решение министерства доводится до перевозчика в срок не позднее четырех рабочих дней, следующих за днем его принятия, посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанному в

заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения решения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

В случае наличия нераспределенного объема субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, субсидия предоставляется участникам, включенным в список и занявшим второе место.

2.5.1. Размер предоставляемой перевозчику в текущем финансовом году субсидии определяется министерством на основании представленной в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка заявки и объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле

$$V = V_1,$$

где  $V$  – размер предоставляемой перевозчику субсидии, не превышающий объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке;

$V_1$  – размер субсидии, запрашиваемый перевозчиком, подтвержденный в результате проверки заявки, установленной пунктом 2.3 настоящего Порядка, на основании документов, представленных перевозчиком в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Основаниями для отклонения заявки перевозчика на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных перевозчиком заявок и документов требованиям к заявкам перевозчиков, установленным объявлением о проведении отбора;

недостоверность представленной перевозчиком информации, в том числе информации о местонахождении и адресе перевозчика;

подача перевозчиком заявки после даты и по окончании времени, которые определены для подачи заявок.

2.7. Перевозчики, соответствующие критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Порядка, а также представившие документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, признаются победителями отбора.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенных министерством с перевозчиком в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством управления финансами Самарской области.

Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

цель предоставления и размер субсидии;

условия и сроки предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии;

ответственность сторон за нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе за недостижение значений результата предоставления субсидии;

согласие перевозчика на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения перевозчиком условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, установленных настоящим Порядком;

условие об изменении условий соглашения, в том числе в случае увеличения размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству, на основании информации и предложений, направленных перевозчиком, при условии предоставления перевозчиком финансово-экономического обоснования данных изменений;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию министерства осуществляется в случае недостижения перевозчиком значения результата предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать соглашением сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.1.1. В случае уменьшения министерству лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, в целях согласования нового условия о размере субсидии министерством в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в настоящем абзаце, направляются перевозчику два экземпляра проекта дополнительного соглашения к соглашению (далее – проекты дополнительного соглашения) посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения проектов дополнительного соглашения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

Перевозчик в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проектов дополнительного соглашения, подписывает их и

направляет посредством почтовой связи в министерство для подписания со стороны министерства или направляет посредством почтовой связи в министерство мотивированный отказ в заключении проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа перевозчика от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока его подписания министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проектов дополнительного соглашения, направляет посредством почтовой связи в адрес перевозчика два экземпляра проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения (далее – дополнительное соглашение о расторжении соглашения), подписанные со стороны министерства. Перевозчик в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет посредством почтовой связи один экземпляр в министерство.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

При реорганизации перевозчика в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении перевозчика, являющегося правопреемником.

При реорганизации перевозчика в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке.

3.2. Субсидии предоставляются в размере недополученных доходов.

Условиями предоставления субсидии являются:

наличие заключенного между министерством и перевозчиком соглашения по форме, установленной министерством управления финансами

Самарской области, предусматривающего согласие перевозчика на осуществление проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

представление в министерство отчета о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

3.3. Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно в текущем финансовом году при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке.

Для получения субсидии перевозчик не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в министерство подписанный руководителем перевозчика, главным бухгалтером перевозчика и заверенный печатью перевозчика (при наличии) расчет недополученных доходов перевозчика, возникших в результате установления льгот по тарифам на проезд обучающихся железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, за соответствующий отчетный период (далее – расчет).

Для получения субсидии за декабрь текущего года перевозчик не позднее 15 декабря представляет в министерство подписанный руководителем перевозчика, главным бухгалтером перевозчика и заверенный печатью перевозчика (при наличии) прогнозный расчет.

Перевозчик не позднее 20 января очередного финансового года представляет в министерство подписанный руководителем перевозчика, главным бухгалтером перевозчика и заверенный печатью перевозчика (при наличии) итоговый расчет.

В случае если размер субсидии, указанный в прогнозном расчете, больше размера субсидии, указанного в итоговом расчете, перевозчик в срок

до 31 января очередного финансового года осуществляет возврат средств в доход областного бюджета в размере разницы между перечисленной субсидией и фактически недополученными доходами.

В случае если размер субсидии, указанный в итоговом расчете, больше размера субсидии, перечисленной перевозчику, министерство возмещает недополученные перевозчиком доходы в очередном финансовом году.

3.4. По результатам проверки документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, министерство в течение трех рабочих дней оформляет решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение министерства о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) оформляется в форме письма, подписанного министром транспорта и автомобильных дорог Самарской области или уполномоченным им должностным лицом. Решение об отказе в предоставлении субсидии содержит мотивированное основание для отказа.

Решение министерства, указанное в настоящем пункте, доводится до перевозчика в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия министерством соответствующего решения, посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении о заключении соглашения, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения решения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

3.5. Основаниями для отказа перевозчику в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; недостоверность представленной перевозчиком информации.

3.6. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным абзацем вторым пункта 3.5 настоящего Порядка,



перевозчик вправе повторно обратиться в министерство, устранив нарушения, которые явились основаниями для отказа в предоставлении субсидии.

Повторное рассмотрение документов на предоставление субсидии, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.7. Перечисление субсидии на расчетный счет, открытый перевозчиком в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.8. Результатом предоставления субсидии является количество выполненной вагоно-километровой работы с соблюдением перевозчиками, заключившими соглашение с министерством, регулярности выполнения пригородных пассажирских перевозок железнодорожным транспортом с предоставлением льгот по проезду в виде 50-процентной скидки от действующего тарифа в период с 1 января по 31 декабря текущего года или с 1 января по 31 декабря года, следующего за годом заключения соглашения, в соответствии с утвержденным перевозчиком и согласованным министерством графиком движения.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, подписанные руководителем перевозчика и заверенные печатью перевозчика (при наличии), представляются перевозчиком в министерство на бумажном носителе ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет представляется по форме, определенной типовой формой

соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области.

3.9. В отношении перевозчиков министерство осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением, представляется перевозчиком посредством почтовой связи в министерство ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

Проверка и принятие представленных перевозчиком отчетов осуществляется министерством в следующем порядке.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в течение пяти рабочих дней с даты представления таких отчетов.

Отчеты считаются принятыми министерством при отсутствии замечаний к ним в последний день проверки отчетов.

При наличии замечаний (опечаток, технических ошибок и (или) в случае представления документов с нарушением требований, установленных соглашением) в отчете о результатах перевозчик уведомляется о них по телефону и посредством электронной почты в день выявления замечаний.

Перевозчик обязан устранить выявленные замечания в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления и представить в министерство на бумажном носителе уточненные отчеты. В случае неустранения

перевозчиком выявленных замечаний к перевозчику применяются меры ответственности, установленные в пункте 3.10 настоящего Порядка.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в течение пяти рабочих дней с даты представления уточненных отчетов.

3.10. В случае установления по результатам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, фактов нарушения порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, перевозчик обязан возвратить в доход областного бюджета полученную в соответствующем финансовом году субсидию в размере, определяемом министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, на основании:

требования министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения перевозчиком указанного требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля Самарской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если перевозчиком не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}}$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной перевозчиком.

В случае выявления фактов представления перевозчиком недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения перевозчиком письменного требования министерства о возврате субсидии.

В отношении перевозчиков министерство осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления. Органы государственного финансового контроля Самарской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 05.03.2024 № 134

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг по перевозке автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, метрополитеном отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» в целях возмещения недополученных в предыдущем и (или) текущем финансовых годах доходов в связи с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг по перевозке автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, метрополитеном отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» в целях возмещения недополученных в предыдущем и (или) текущем финансовых годах доходов в связи с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан (далее соответственно – мероприятие, субсидии) в рамках реализации государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области».

Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта осуществляется в отношении категорий граждан, указанных в постановлении Правительства Самарской области от 02.02.2005 № 15 «Об организации перевозок по муниципальным маршрутам в Самарской области для

отдельных категорий граждан» (далее соответственно – постановление, отдельные категории граждан).

1.2. Субсидии предоставляются транспортным организациям, осуществляющим на территории Самарской области перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам и муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, указанным в постановлении (далее – муниципальный маршрут), отдельных категорий граждан автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, метрополитеном по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области», на возмещение недополученных в предыдущем и (или) текущем финансовых годах доходов в связи с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан (далее – перевозчики).

Субсидии расходуются на мероприятия, связанные с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан.

1.3. Субсидии предоставляются министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, со ссылкой на официальную страницу сайта министерства, на котором

размещается объявление о проведении отбора, об его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

1.4. Субсидии предоставляются перевозчикам по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе на право заключения соглашения о предоставлении субсидии в текущем году (далее – соглашение), направляемых перевозчиками в министерство (далее – отбор), соответствующим следующим критериям:

осуществление перевозок по муниципальным маршрутам отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области»;

наличие действующих (действовавших в отчетный период, за который предоставляются субсидии) муниципальных контрактов, заключенных между перевозчиком и органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования в Самарской области, подтверждающих оказание на территории Самарской области услуг по перевозке отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, договоров на перевозки метрополитеном по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области»;

наличие у перевозчика действующей системы учета и оплаты проезда с использованием электронных транспортных карт, социальных карт жителя Самарской области, электронных карт «Карта жителя Самарской области».

1.5. Субсидии предоставляются перевозчикам, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

перевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для

промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

перевозчик не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

перевозчик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

перевозчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

перевозчик не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.



## 2. Порядок проведения отбора

### 2.1. Отбор проводится в следующие сроки:

ежегодно в срок не позднее 1 марта текущего года – в случае подачи заявок перевозчиками, выполнявшими перевозки отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» в ноябре – декабре предыдущего финансового года;

по мере необходимости, но не позднее 1 ноября текущего года – в случае подачи заявок перевозчиками, которые начали выполнять перевозки отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» в текущем финансовом году.

Отбор проводится на основании объявления о проведении отбора, размещаемого на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) (с размещением указателя страницы официального сайта на едином портале) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок перевозчиков, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результата предоставления субсидии;

сетевого адреса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

категорий и критериев отбора перевозчиков и требований к перевозчикам, участвующим в отборе, в соответствии с пунктами 1.4, 1.5 настоящего Порядка, а также перечня документов в соответствии с пунктом 2.2

настоящего Порядка, представляемых перевозчиками для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядка подачи заявок перевозчиками и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых перевозчиками в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок перевозчиками, порядка возврата заявок перевозчиками, порядка внесения изменений в заявки перевозчиков;

правил рассмотрения заявок на участие в отборе;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

порядка предоставления перевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале);

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного правовым актом, а также предельного количества победителей отбора;

предельного размера субсидии.

При этом размер предоставляемой перевозчикам субсидии не может превышать общего объема лимитов бюджетных обязательств по

предоставлению субсидий, доведенных министерству в текущем финансовом году в установленном порядке.

Объявление об отборе на сайте министерства размещается не ранее размещения информации о субсидии, в порядке, указанном в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка.

Отбор может быть отменен в случае отсутствия лимитов на предоставление субсидии.

Объявление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте министерства в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем уведомления об отзыве лимитов.

Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене на официальном сайте министерства.

В случаях непоступления ни одной заявки в течение срока приема заявок, при несоответствии рассмотренных заявок требованиям, установленным пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка, отбор признается несостоявшимся, о чем на официальном сайте министерства размещается объявление в срок не позднее 3 рабочих дней после окончания приема заявок, окончания срока рассмотрения заявок соответственно.

2.2. Для участия в отборе перевозчики не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, представляют в министерство на бумажном носителе заявку (в произвольной форме) с указанием телефона, факса или электронной почты, направления расходования субсидий с приложением:

письма в свободной форме, содержащего согласие перевозчика на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о перевозчике, подаваемой перевозчиком заявке, а также иной информации о перевозчике, связанной с отбором, заверенного подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копий муниципальных контрактов, заключенных между перевозчиком и органом местного самоуправления соответствующего муниципального

образования в Самарской области, подтверждающих оказание на территории Самарской области услуг по перевозке отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом, договоров на перевозки метрополитеном по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области»;

копии договора с оператором транспортной платежной системы «Электронный проездной», оказывающим процессинговые услуги перевозчикам, осуществляющим перевозки по муниципальным маршрутам на территории Самарской области с использованием социальных карт жителя Самарской области, электронных карт «Карта жителя Самарской области»;

документа, подтверждающего полномочия руководителя (представителя) перевозчика на подписание и получение соглашения;

расчета недополученных доходов в связи с обеспечением равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан за период, на который планируется подписание соглашения.

В случае если в отчетный период действовали заключенные до вступления в силу Федерального закона «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» договоры между перевозчиком и органом местного самоуправления соответствующего муниципального образования в Самарской области, подтверждающие оказание на территории Самарской области услуг по перевозке отдельных категорий граждан по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом общего пользования, городским наземным электрическим транспортом по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области», вместо муниципальных контрактов, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, представляются данные договоры.

Перевозчик вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную руководителем перевозчика и заверенную печатью перевозчика (при наличии).

В случае если указанная выписка не представлена перевозчиком, министерство использует сведения электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в абзаце втором пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной министерством с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «Открытые и общедоступные сведения ЕГРН об иностранных организациях».

Соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в абзаце пятом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://minjust.gov.ru/ru/>).

Соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзаце шестом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

Перевозчик имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора путем направления в письменной форме уведомления в министерство.

Отзыв заявки регистрируется в течение двух рабочих дней в порядке общего делопроизводства.

Перевозчику возвращается пакет поданных им документов в течение пяти рабочих дней с даты поступления в министерство уведомления об отзыве заявки.

Перевозчик вправе повторно представить в министерство заявку не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

### 2.3. Министерство:

регистрирует в порядке поступления заявки перевозчиков, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней в порядке общего делопроизводства;

в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки, отбирает участников отбора исходя из категории и критериев отбора, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в порядке очередности поступления и регистрации заявок.

Заявки участников отбора, не соответствующих категории и (или) критерию (критериям) отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат возврату посредством почтовой связи.

Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

При рассмотрении заявки и включенных в ее состав документов министерство вправе запрашивать информацию и документы у органов государственной власти и иных органов либо проверять ее посредством

обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### 2.4. Правила рассмотрения заявок:

2.4.1. Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, подлежат рассмотрению министерством на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка.

#### 2.4.2. Министерство:

при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, отклоняет заявки;

при отсутствии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка:

включает участников отбора в список перевозчиков, прошедших отбор, который формируется исходя из очередности поступления заявок в министерство;

определяет из числа участников отбора, включенных в список перевозчиков, прошедших отбор, победителя отбора и размер предоставляемой ему субсидии. Если в список перевозчиков, прошедших отбор, включен один участник отбора, то он признается победителем отбора. Если в указанный список включено несколько участников отбора, то победителем отбора признает(ют)ся участник(и) отбора, подавший(ие) заявку ранее других, в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке;

в срок не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую информацию о дате, времени и месте

проведения рассмотрения заявок, информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки, наименование перевозчика – получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

принимает решение о предоставлении субсидии, заключении соглашения и оформляет проект соглашения в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта;

заключает с перевозчиками, включенными в перечень перевозчиков – получателей субсидии, соглашения в течение 10 рабочих дней со дня размещения перечня перевозчиков – получателей субсидии на едином портале и официальном сайте. В случае если перевозчик не подписывает соглашение в течение пяти рабочих дней со дня его поступления на подписание, министерство признает перевозчика уклонившимся от заключения соглашения, уведомляет об этом перевозчика;

уведомляет перевозчика о непрохождении отбора с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, в течение четырех рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта.

2.5. Решение министерства о заключении соглашения оформляется в виде письма, которое подписывается министром транспорта и автомобильных дорог Самарской области или уполномоченным им должностным лицом. К решению министерства о заключении соглашения прилагаются два экземпляра проекта соглашения.

Решение министерства о заключении соглашения доводится до перевозчика в срок не позднее четырех рабочих дней, следующих за днем его принятия, посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и



доставки, обеспечивающих фиксирование получения решения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

В случае наличия нераспределенного объема субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, субсидия предоставляется участникам, включенным в список и занявшим второе место.

2.6. Основаниями для отклонения заявки перевозчика на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных перевозчиком заявок и документов требованиям к заявкам перевозчиков, установленным объявлением о проведении отбора;

недостоверность представленной перевозчиком информации, в том числе информации о местонахождении и адресе перевозчика;

подача перевозчиком заявки после даты и по окончании времени, которые определены для подачи заявок.

2.7. Перевозчики, соответствующие критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Порядка, а также представившие документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, признаются победителями отбора.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенных министерством с

перевозчиком в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством управления финансами Самарской области.

Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

цель предоставления и размер субсидии;

условия и сроки предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии;

ответственность сторон за нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе за недостижение значений результата предоставления субсидии;

согласие перевозчика на осуществление министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля Самарской области обязательных проверок соблюдения перевозчиком порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, установленных настоящим Порядком;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию министерства осуществляется в случае недостижения перевозчиком значения результата предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать соглашением сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.1.1. В случае уменьшения министерству лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, в целях согласования нового условия о размере субсидии министерством в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в настоящем абзаце, направляются перевозчику два экземпляра

проекта дополнительного соглашения к соглашению (далее – проекты дополнительного соглашения) посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения проектов дополнительного соглашения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

Перевозчик в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проектов дополнительного соглашения, подписывает их и направляет посредством почтовой связи в министерство для подписания со стороны министерства или направляет посредством почтовой связи в министерство мотивированный отказ в заключении проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа перевозчика от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока его подписания министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проектов дополнительного соглашения, направляет посредством почтовой связи в адрес перевозчика два экземпляра проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения (далее – дополнительное соглашение о расторжении соглашения), подписанные со стороны министерства. Перевозчик в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет посредством почтовой связи один экземпляр в министерство.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

При реорганизации перевозчика в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в

обязательстве с указанием в соглашении перевозчика, являющегося правопреемником.

При реорганизации перевозчика в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке.

3.2. Субсидии предоставляются в размере недополученных доходов.

Условиями предоставления субсидии являются:

наличие заключенного между министерством и перевозчиком соглашения по форме, установленной министерством управления финансами Самарской области, предусматривающего согласие перевозчика на осуществление проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

представление в министерство отчета о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

3.3. Размер субсидии, предоставляемой перевозчику, осуществляющему перевозки отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» в городских округах, определяется по формуле

$$V_{\text{toi}} = K_{\text{toi}} \times T_{\text{mobi}} - \frac{S_{\text{cki}} \times K_{\text{toi}}}{K_{\text{moi}}},$$

где  $V_{\text{toi}}$  – размер подлежащих возмещению недополученных доходов перевозчика;

$K_{\text{toi}}$  – количество совершенных по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» поездок на транспорте перевозчика в  $i$ -м городском округе, рассчитываемое

исходя из фактического числа поездок, совершенных по каждой социальной карте жителя Самарской области, электронной карте «Карта жителя Самарской области», но не более установленного постановлением предельного количества;

$T_{\text{mobi}}$  – регулируемый тариф на перевозки, установленный в  $i$ -м городском округе для безналичной формы оплаты проезда;

$S_{\text{cki}}$  – сумма средств, оплаченных отдельными категориями граждан при активации транспортного приложения социальной карты жителя Самарской области, электронной карты «Карта жителя Самарской области» в  $i$ -м городском округе;

$K_{\text{moi}}$  – количество поездок, совершенных по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» в  $i$ -м городском округе, рассчитываемое исходя из фактического числа поездок, совершенных по каждой социальной карте жителя Самарской области, электронной карте «Карта жителя Самарской области», но не более установленного постановлением предельного количества.

Размер субсидии, предоставляемой перевозчику, осуществляющему перевозки отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» в муниципальных районах, определяется по формуле

$$V_{\text{toi}} = \sum_{j=1}^{j=n} (K_{\text{toij}} \times T_{\text{mobj}}) - \frac{S_{\text{cki}} \times P_{\text{toi}}}{P_{\text{moi}}},$$

где  $V_{\text{toi}}$  – размер подлежащих возмещению недополученных доходов перевозчика;

$K_{\text{toij}}$  – количество совершенных по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» поездок на транспорте перевозчика по  $j$ -му тарифному участку муниципального маршрута в  $i$ -м муниципальном районе, рассчитываемое исходя из фактического числа поездок, совершенных по каждой социальной

карте жителя Самарской области, электронной карте «Карта жителя Самарской области», но не более установленного постановлением предельного количества;

$T_{\text{mobij}}$  – регулируемый тариф на перевозки, установленный для  $j$ -го тарифного участка муниципального маршрута в  $i$ -м муниципальном районе для безналичной формы оплаты проезда;

$S_{\text{cki}}$  – сумма средств, оплаченных отдельными категориями граждан при активации транспортного приложения социальной карты жителя Самарской области, электронной карты «Карта жителя Самарской области» в  $i$ -м муниципальном районе;

$P_{\text{toi}}$  – протяженность поездок, совершенных по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» на транспорте перевозчика по муниципальным маршрутам в  $i$ -м муниципальном районе;

$P_{\text{moi}}$  – протяженность поездок, совершенных по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» по муниципальным маршрутам в  $i$ -м муниципальном районе.

Возмещение недополученных доходов перевозчиков в связи с осуществлением перевозок отдельных категории граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» осуществляется исходя из фактических показателей, содержащихся в ежемесячных отчетах, представляемых в министерство оператором транспортной платежной системы «Электронный проездной», оказывающим процессинговые услуги перевозчикам, осуществляющим перевозки по муниципальным маршрутам на территории Самарской области с использованием социальных карт жителя Самарской области, электронных карт «Карта жителя Самарской области», но не более предельного количества поездок, установленного постановлением.

Предоставление субсидии за ноябрь – декабрь предыдущего финансового года осуществляется в текущем финансовом году на основании заключенного соглашения.

Предоставление субсидии за отчетные месяцы текущего финансового года осуществляется:

на основании дополнительных соглашений к соглашению – в случае подачи заявок перевозчиками, выполнявшими перевозки отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» в ноябре – декабре предыдущего финансового года;

на основании заключенного соглашения и дополнительных соглашений к соглашению – в случае подачи заявок перевозчиками, которые начали выполнять перевозки отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» в текущем финансовом году.

При недостаточности утвержденных министерству в установленном порядке средств областного бюджета, предусмотренных на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта на территории Самарской области для отдельных категорий граждан для возмещения части недополученных доходов транспортных организаций в связи с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области» за предшествующие ноябрю предыдущего финансового года месяцы, возмещение указанных недополученных доходов осуществляется в текущем финансовом году.

3.4. Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке, на основании дополнительного соглашения к соглашению, для заключения которого перевозчик в срок до 30-го числа

месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии в целях возмещения недополученных доходов за отчетный месяц (в произвольной форме);

документ, подтверждающий полномочия руководителя (представителя) перевозчика на подписание и получение дополнительного соглашения к соглашению (приказ о назначении на должность, приказ о временном возложении обязанностей, доверенность на подписание дополнительного соглашения к соглашению).

В случае внесения изменений в течение отчетного периода в документы, ранее представленные для заключения соглашения в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, перевозчик представляет копии документов, отражающих внесенные изменения.

3.5. По результатам проверки документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, министерство в течение трех рабочих дней оформляет решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение министерства о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) оформляется в виде письма, подписанного министром транспорта и автомобильных дорог Самарской области или уполномоченным им должностным лицом. Решение об отказе в предоставлении субсидии содержит мотивированное основание для отказа.

Решение министерства, указанное в настоящем пункте, доводится до перевозчика в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем принятия министерством соответствующего решения, посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении о заключении соглашения, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения решения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.



3.6. Основаниями для отказа перевозчику в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 3.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов; недостоверность представленной перевозчиком информации.

3.7. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным абзацем вторым пункта 3.6 настоящего Порядка, перевозчик вправе повторно обратиться в министерство, устранив нарушения, которые явились основаниями для отказа в предоставлении субсидии.

Повторное рассмотрение документов на предоставление субсидии, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.8. Перечисление субсидии на расчетный счет, открытый перевозчиком в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.9. Результатом предоставления субсидии является достижение в период с 1 ноября предыдущего финансового года по 31 октября текущего финансового года 100-процентной доли обслуживаемых получателем субсидии муниципальных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам и (или) муниципальных маршрутов регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, указанных в постановлении, по которым осуществляется перевозка отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области, электронным картам «Карта жителя Самарской области», в общем числе таких маршрутов, обслуживаемых получателем субсидии.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, подписанные руководителем перевозчика и заверенные печатью перевозчика (при наличии), представляются перевозчиком в министерство на бумажном носителе ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Отчет представляется по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области.

3.10. В отношении перевозчиков министерство осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением, представляется перевозчиком посредством почтовой связи в министерство ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

Проверка и принятие представленных перевозчиком отчетов осуществляется министерством в следующем порядке.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в течение пяти рабочих дней с даты представления таких отчетов.

Отчеты считаются принятыми министерством при отсутствии замечаний к ним в последний день проверки отчетов.

При наличии замечаний (опечаток, технических ошибок и (или) в случае представления документов с нарушением требований, установленных соглашением) в отчете о результатах перевозчик уведомляется о них по телефону и посредством электронной почты в день выявления замечаний.

Перевозчик обязан устранить выявленные замечания в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления и представить в министерство на бумажном носителе уточненные отчеты. В случае неустранения перевозчиком выявленных замечаний к перевозчику применяются меры ответственности, установленные в пункте 3.10 настоящего Порядка.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в течение пяти рабочих дней с даты представления уточненных отчетов.

3.11. В случае установления по результатам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, фактов нарушения порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, перевозчик обязан возвратить в доход областного бюджета полученную в соответствующем финансовом году субсидию в размере, определяемом министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, на основании:

требования министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения перевозчиком указанного требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля Самарской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если перевозчиком не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}}$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной перевозчиком.

В случае выявления фактов представления перевозчиком недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения перевозчиком письменного требования министерства о возврате субсидии.

В отношении перевозчиков министерство осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления. Органы государственного финансового контроля Самарской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 05.03.2024 № 134

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на перевозку граждан Российской Федерации и их имущества в рамках обеспечения мероприятий, связанных с проведением специальной военной операции на территории Украины

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат на перевозку граждан Российской Федерации и их имущества в рамках обеспечения мероприятий, связанных с проведением специальной военной операции на территории Украины (далее соответственно – субсидия, перевозчики), в рамках реализации государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области».

1.2. Целью предоставления субсидий перевозчикам является возмещение затрат на перевозку граждан Российской Федерации и их имущества в рамках обеспечения мероприятий, связанных с проведением специальной военной операции на территории Украины.

1.3. Субсидии предоставляются министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных

обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, со ссылкой на официальную страницу сайта министерства, на котором размещается объявление о проведении отбора, об его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

1.4. Субсидии предоставляются перевозчикам по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе на право заключения соглашения о предоставлении субсидии в текущем году, направленных перевозчиками в министерство (далее соответственно – отбор, соглашение), соответствующим следующим критериям:

наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автобусами;

наличие на праве собственности или ином вещном праве транспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров.

1.5. Субсидии предоставляются перевозчикам, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

перевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

перевозчик не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

перевозчик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

перевозчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

перевозчик не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится на основании объявления о проведении отбора, размещаемого на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) (с размещением указателя страницы официального сайта на едином портале) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок перевозчиков, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результата предоставления субсидии;

сетевых адресов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

категорий и критериев отбора перевозчиков и требований к перевозчикам, участвующим в отборе, в соответствии с пунктами 1.4, 1.5 настоящего Порядка, а также перечня документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляемых перевозчиками для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядка подачи заявок перевозчиками и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых перевозчиками в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок перевозчиками, порядка возврата заявок перевозчикам, определяющего в том числе основания для возврата заявок перевозчикам, порядка внесения изменений в заявки перевозчиков;

правил рассмотрения заявок на участие в отборе;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

порядка предоставления перевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение;



условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале);

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного правовым актом, а также предельного количества победителей отбора;

предельного размера субсидии.

При этом размер предоставляемой перевозчикам субсидии не может превышать общего объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в текущем финансовом году в установленном порядке.

Объявление об отборе на сайте министерства размещается не ранее размещения информации о субсидии, в порядке, указанном в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка.

Отбор может быть отменен в случае отсутствия лимитов на предоставление субсидии.

Объявление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте министерства в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем уведомления об отзыве лимитов.

Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене на официальном сайте министерства.

В случаях непоступления ни одной заявки в течение срока приема заявок, при несоответствии рассмотренных заявок требованиям, установленным пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка, отбор признается несостоявшимся, о чем на официальном сайте министерства размещается

объявление в срок не позднее 3 рабочих дней после окончания приема заявок, окончания срока рассмотрения заявок соответственно.

2.2. Для участия в отборе перевозчики не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, представляют в министерство на бумажном носителе заявку (в произвольной форме) с указанием телефона, факса или электронной почты, направления расходования субсидии с приложением:

письма в свободной форме, содержащего согласие перевозчика на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о перевозчике, подаваемой перевозчиком заявке, а также иной информации о перевозчике, связанной с отбором, заверенного подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копии лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автобусами, заверенной подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копии документов, подтверждающих наличие у перевозчика на праве собственности или на ином вещном праве транспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров;

копии документов, подтверждающих перевозку граждан Российской Федерации и их имущества в рамках обеспечения мероприятий, связанных с проведением специальной военной операции на территории Украины (путевых листов с указанием маршрута следования и километража на каждое транспортное средство, привлеченное для перевозки пассажиров и их имущества, актов оказанных услуг);

справки-расчета о понесенных расходах, которые перевозчик планирует возместить за счет субсидии, в произвольной форме, подписанной руководителем перевозчика и заверенной печатью перевозчика (при наличии печати);

копии приказов перевозчика лица о стоимости услуг по перевозке пассажиров и багажа по заказу на дату выполнения перевозки;

документа, подтверждающего полномочия руководителя (представителя) перевозчика на подписание и получение соглашения.

Перевозчик вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, подписанную руководителем перевозчика и заверенную печатью перевозчика (при наличии).

В случае если указанная выписка не представлена перевозчиком, министерство использует сведения электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в абзаце втором пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной министерством с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «Открытые и общедоступные сведения ЕГРН об иностранных организациях».

Соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в абзаце пятом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://minjust.gov.ru/ru/>).

Соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзаце шестом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании

информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

Каждым участником отбора может быть подана одна заявка.

Перевозчик имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора путем направления в письменной форме уведомления в министерство.

Отзыв заявки регистрируется в течение двух рабочих дней в порядке общего делопроизводства.

Перевозчику возвращается пакет поданных им документов в течение пяти рабочих дней с даты поступления в министерство уведомления об отзыве заявки.

Перевозчик вправе повторно представить в министерство заявку не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

### 2.3. Министерство:

регистрирует в порядке поступления заявки перевозчиков, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней в порядке общего делопроизводства;

в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки, отбирает участников отбора исходя из категории и критериев отбора, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в порядке очередности поступления и регистрации заявок.

Заявки участников отбора, не соответствующих категории и (или) критерию (критериям) отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат возврату посредством почтовой связи.

Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

При рассмотрении заявки и включенных в ее состав документов министерство вправе запрашивать информацию и документы у органов государственной власти и иных органов либо проверять ее посредством обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### 2.4. Правила рассмотрения заявок:

2.4.1. Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, подлежат рассмотрению министерством на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка.

#### 2.4.2. Министерство:

при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, отклоняет заявки;

при отсутствии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка:

включает участников отбора в список перевозчиков, прошедших отбор, который формируется исходя из очередности поступления заявок в министерство;

определяет из числа участников отбора, включенных в список перевозчиков, прошедших отбор, победителя отбора и размер предоставляемой ему субсидии. Если в список перевозчиков, прошедших отбор, включен один участник отбора, то он признается победителем отбора. Если в указанный список включено несколько участников отбора, то победителем отбора признает(ют)ся участник(и) отбора, подавший(ие) заявку ранее других, в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке;

в срок не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую информацию о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок, информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки, наименование перевозчика – получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

принимает решение о предоставлении субсидии, заключении соглашения и оформляет проект соглашения в течение трех рабочих дней со дня окончания срока осуществления проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта;

заключает с перевозчиками, включенными в перечень перевозчиков – получателей субсидии, соглашения в течение 10 рабочих дней со дня размещения перечня перевозчиков – получателей субсидии на официальном сайте. В случае если перевозчик не подписывает соглашение в течение пяти рабочих дней со дня его поступления на подписание, министерство признает перевозчика уклонившимся от заключения соглашения, уведомляет об этом перевозчика;

уведомляет перевозчика о непрохождении отбора с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка, в течение четырех рабочих дней со дня окончания срока осуществления проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта.

2.5. Решение министерства о предоставлении субсидии, заключении соглашения оформляется в виде письма, которое подписывается министром транспорта и автомобильных дорог Самарской области или уполномоченным им должностным лицом. К решению министерства о заключении соглашения прилагаются два экземпляра проекта соглашения.

Решение министерства и проект соглашения доводятся до сведения перевозчика в срок не позднее четырех рабочих дней, следующих за днем его принятия, посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения решения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

В случае наличия нераспределенного объема субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, субсидия предоставляется участникам, включенным в список и занявшим второе место.

2.6. Основаниями для отклонения заявки перевозчика на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных перевозчиком заявок и документов требованиям к заявкам перевозчиков, установленным объявлением о проведении отбора;

недостоверность представленной перевозчиком информации, в том числе информации о местонахождении и адресе перевозчика;

подача перевозчиком заявки после даты и по окончании времени, которые определены для подачи заявок.

2.7. Перевозчики, соответствующие критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Порядка, а также представившие документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, признаются победителями отбора.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключаемых министерством с перевозчиком в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

цель предоставления и размер субсидии;

условия и сроки предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии;

порядок и сроки представления перевозчиком в министерство отчетов о достижении результата предоставления субсидии;

ответственность сторон за нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе за недостижение значений результата предоставления субсидии;

согласие перевозчика на осуществление министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения перевозчиком порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, установленных настоящим Порядком;

условие об изменении условий соглашения, в том числе в случае увеличения размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству, на основании информации и предложений, направленных перевозчиком, при условии предоставления перевозчиком финансово-экономического обоснования данных изменений;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к



невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию министерства осуществляется в случае недостижения перевозчиком значения результата предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать соглашением сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.2. Размер предоставляемой перевозчику в текущем финансовом году субсидии определяется министерством на основании представленной в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка заявки и объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке, и рассчитывается по формуле

$$V = V_1,$$

где  $V$  – размер предоставляемой перевозчику субсидии, не превышающий объем лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке;

$V_1$  – размер субсидии, запрашиваемый перевозчиком, подтвержденный в результате проверки заявки, установленной пунктом 2.3 настоящего Порядка, на основании документов, представленных перевозчиком в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.3. Условиями предоставления субсидии являются:

наличие заключенного между министерством и перевозчиком соглашения по форме, установленной министерством управления финансами Самарской области, предусматривающего согласие перевозчика на осуществление проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

представление в министерство отчета о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением.

3.4. Основаниями для отказа перевозчику в предоставлении субсидии являются:

неподписание перевозчиком соглашения в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка;

недостоверность представленной перевозчиком информации;

несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет перевозчика, открытый в кредитной организации, осуществляющей свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности», не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

3.6. Результатом предоставления субсидии является доля поездок, выполненных получателями субсидии в целях перевозки граждан Российской Федерации и их имущества в рамках обеспечения мероприятий, связанных с проведением специальной военной операции на территории Украины, в общем числе поездок, заявленных к выполнению для таких целей получателями субсидии.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, подписанные руководителем перевозчика и заверенные печатью перевозчика (при наличии), представляются перевозчиком в министерство на бумажном носителе ежеквартально в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором субсидия поступила на расчетный счет перевозчика. Отчет представляется по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области.

3.7. В случае уменьшения министерству лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, в целях согласования нового условия о размере субсидии министерством в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в настоящем абзаце, направляются перевозчику два экземпляра проекта дополнительного соглашения к соглашению (далее – проекты дополнительного соглашения) посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения проектов дополнительного соглашения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

Перевозчик в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проектов дополнительного соглашения, подписывает их и направляет в министерство для подписания со стороны министерства или направляет в министерство мотивированный отказ в заключении проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа перевозчика от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока его подписания министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проектов дополнительного соглашения, направляет в адрес перевозчика два экземпляра проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения (далее – дополнительное соглашение о расторжении соглашения),

подписанные со стороны министерства. Перевозчик в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет посредством почтовой связи один экземпляр в министерство.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

При реорганизации перевозчика в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении перевозчика, являющегося правопреемником.

При реорганизации перевозчика в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке.

3.8. В случае установления по результатам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, фактов нарушения порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, перевозчик обязан возвратить в доход областного бюджета полученную в соответствующем финансовом году субсидию в размере, определяемом министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, на основании:

требования министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения перевозчиком указанного требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля Самарской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если перевозчиком не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}}$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной перевозчиком.

В случае выявления фактов представления перевозчиком недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения перевозчиком письменного требования министерства о возврате субсидии.

В отношении перевозчиков министерство осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления. Органы государственного финансового контроля Самарской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
к постановлению Правительства  
Самарской области

от 05.03.2024 № 134

ПРАВИЛА

предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам и регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы

1. Настоящие Правила устанавливают механизм предоставления иных межбюджетных трансфертов за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства специального казначейского кредита, полученного в виде бюджетного кредита, предоставляемого Федеральным казначейством бюджету Самарской области за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета в рамках осуществления операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета (далее – средства областного бюджета), местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Самарской области (далее – муниципальные образования), возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам и (или) регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы (далее – иные межбюджетные трансферты, мероприятие).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются за счет средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам и (или) регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы.

Показателем результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов является количество единиц автобусов, приобретенных муниципальными образованиями с использованием средств областного бюджета для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам и (или) регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы .

Значение показателя результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов для каждого муниципального образования устанавливается соглашением между министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования о предоставлении иного межбюджетного трансферта в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, определенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

наличие в муниципальном образовании муниципальных транспортных организаций и (или) транспортных организаций, в уставном капитале которых доля муниципального образования составляет 100 процентов, выполняющих регулярные перевозки автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам;

наличие обращения органа местного самоуправления муниципального образования о выделении средств областного бюджета в целях софинансирования мероприятия, содержащего информацию о механизме реализации мероприятия муниципальным образованием.

5. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

соответствие муниципального образования критериям отбора, определенным пунктом 4 настоящих Правил;

заключение соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местным бюджетам в Самарской области (далее – Соглашение), содержащего согласие уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, а также определяющего механизм реализации мероприятия муниципальным образованием.

6. В целях подтверждения соответствия критериям отбора и заключения Соглашения орган местного самоуправления муниципального образования представляет в министерство следующие документы:

заявку о предоставлении иного межбюджетного трансферта с указанием размера и периода его предоставления;

перечень муниципальных транспортных организаций и (или) транспортных организаций, в уставном капитале которых доля муниципального образования составляет 100 процентов, выполняющих регулярные перевозки автомобильным транспортом, которым планируется



передавать для эксплуатации приобретаемый подвижной состав, подписанный руководителем уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования;

копии устава муниципальных транспортных организаций и (или) транспортных организаций, в уставном капитале которых доля муниципального образования составляет 100 процентов, выполняющих регулярные перевозки автомобильным транспортом, которым планируется передавать для эксплуатации приобретаемый подвижной состав.

Муниципальным образованиям, прошедшим отбор и заключившим Соглашение с министерством в предыдущем финансовом году, имеющим не использованный остаток на 31.12.2023, остаток иного межбюджетного трансферта предоставляется в текущем финансовом году на основании Соглашения, заключаемого без проведения повторного отбора.

7. Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований утверждается законом Самарской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в соответствии с методикой распределения иных межбюджетных трансфертов, прилагаемой к настоящим Правилам.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются в размере не более 99 процентов от стоимости автобусов, приобретаемых в соответствии с заключенными контрактами (договорами) на поставку подвижного состава пассажирского транспорта для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

8. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется министерством в соответствии с Соглашением при условии соблюдения требований, предусмотренных действующим законодательством (в части размеров авансовых платежей), а также в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2023 № 525 «Об утверждении Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных

средств единого счета федерального бюджета и о внесении изменения в пункт 12(1) Положения о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации» (далее – Постановление № 525) при предоставлении органом местного самоуправления муниципального образования документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, а именно копии(ий) контракта(ов) (договора(ов), и (или) счета(ов), и (или) акта(ов), и (или) накладной(ых), и (или) счета-фактуры на поставку автобусов для муниципальных перевозок с указанием стоимости автобусов для муниципальных перевозок, подтверждающего(их) обязательства муниципального образования по приобретению автобусов для муниципальных перевозок, заверенных подписью руководителя и печатью уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования.

9. Установить, что иной межбюджетный трансферт расходуется уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования при соблюдении условий, предусмотренных подпунктом «л» пункта 10 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, утвержденных Постановлением № 525 (далее – Правила предоставления бюджетных кредитов), которые подлежат включению в Соглашения.

Министерство вправе принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в очередном финансовом году остатка иного межбюджетного трансферта, не использованного в текущем финансовом году, на цели, установленные пунктом 2 настоящих Правил, не позднее 30 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования документов, обосновывающих потребность в направлении остатка иного межбюджетного трансферта на указанные цели.

При этом уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования:

предусматривает в местном бюджете бюджетные ассигнования, достаточные для исполнения мероприятия;

использует иной межбюджетный трансферт в формах, предусмотренных подпунктом «д» пункта 8 Правил предоставления бюджетных кредитов;

использует иной межбюджетный трансферта в сроки, установленные Соглашением;

представляет в министерство отчеты об использовании иного межбюджетного трансферта (с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы) и о достижении значения показателя результативности предоставления иного межбюджетного трансферта в порядке, сроки и по форме, которые определяются Соглашением;

представляет в министерство по письменному запросу дополнительную отчетность, в порядке, сроки и по форме, которые определяются данным запросом;

приобретает подвижной состав пассажирского транспорта, соответствующего следующим требованиям:

оборудование автобусов системой безналичной оплаты проезда;

оборудование автобусов техническими средствами обеспечения транспортной безопасности (в соответствии с Федеральным законом «О транспортной безопасности»), а именно системой видеонаблюдения в салонах транспортных средств;

оборудование автобусов системой контроля состояния водителей;

оборудование автобусов средствами визуального оповещения.

Соглашение должно предусматривать в том числе следующие обязательства со стороны органа местного самоуправления муниципального образования:

осуществление постоянного контроля за реализацией предусмотренных мероприятий и соблюдением сроков выполнения этапов мероприятий;

информирование министерства об изменении состава должностных лиц, ответственных за взаимодействие с министерством по вопросам реализации Соглашения, не позднее трех рабочих дней со дня таких изменений;

письменное уведомление министерства в случае, если в отношении лиц, участвующих в реализации мероприятия, будет возбуждена процедура банкротства, в трехдневный срок с момента наступления указанного обстоятельства с приложением подтверждающих документов и далее ежемесячное информирование о статусе процедуры банкротства;

соблюдение ценовых и количественных характеристик мероприятия, реализуемого в рамках предоставления иного межбюджетного трансферта;

информирование министерства о дате проведения планируемых закупок (торгов) или заключения соглашения с единственным поставщиком не позднее трех рабочих дней до ее наступления, с указанием информации о начальной (максимальной) цене контракта и стоимости транспортных средств на торгах в указанных соглашениях.

10. Остатки иных межбюджетных трансфертов, не использованные по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, подлежат возврату в бюджет Самарской области в соответствии с действующим законодательством.

11. В случае нарушения уполномоченным органом местного самоуправления условий Соглашения иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования письменного требования министерства о возврате иного межбюджетного трансферта.

Если указанные средства не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Министерство в пределах своей компетенции осуществляет обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта.

13. Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования иного межбюджетного трансферта.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам и регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы

### Методика

распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам и регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы

1. Настоящая Методика устанавливает порядок распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований в Самарской области (далее – муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам и (или) регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы (далее

соответственно – иные межбюджетные трансферты, мероприятие, подвижной состав пассажирского транспорта).

Общий объем иных межбюджетных трансфертов, предусматриваемый муниципальным образованиям на реализацию мероприятия в рамках государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области», определяется министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) с учетом представленных органами местного самоуправления муниципальных образований письменных обращений о выделении средств областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятия, а также информации министерства о муниципальных образованиях, заключивших Соглашение с министерством о предоставлении иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местным бюджетам в Самарской области в предыдущем финансовом году и имеющих не использованный остаток на 31.12.2023, но в пределах лимитов бюджетных обязательств, определенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящей Методики.

2. Распределение иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании предложений министерства, подготовленных по результатам расчета размера иных межбюджетных трансфертов, произведенного в соответствии с настоящей Методикой.

Общий объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований, которые по итогам отбора муниципальных образований являются получателями иных межбюджетных трансфертов (S), рассчитывается по формуле

$$S = \sum_{i=1}^{i=n} S_i,$$

где  $S_i$  – размер иного межбюджетного трансферта, предоставляемого  $i$ -му муниципальному образованию, рассчитываемый по формуле

$$S_i = V_i \times P_{\text{соф}} / 100 \%,$$

где  $V_i$  – общий объем финансирования расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта;

$P_{\text{соф}}$  – единый предельный уровень софинансирования Самарской областью расходных обязательств муниципальных образований по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта.



ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
к постановлению Правительства  
Самарской области

от 05.03.2024 № 134

ПРАВИЛА

предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

1. Настоящие Правила устанавливают механизм предоставления иных межбюджетных трансфертов за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства специального казначейского кредита, полученного в виде бюджетного кредита, предоставляемого Федеральным казначейством бюджету Самарской области за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета в рамках осуществления операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета (далее – средства областного бюджета), местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Самарской области (далее – муниципальные образования) по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области (далее – перевозчики), в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для

обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам (далее – иные межбюджетные трансферты, мероприятие).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются за счет средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оказанию содействия перевозчикам в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам, в том числе по контракту (договору) финансовой аренды (лизинга) (далее соответственно – расходные обязательства, финансовое обеспечение затрат).

Показателем результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов является количество единиц автобусов, приобретенных перевозчиками с использованием средств областного бюджета для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам.

Значение показателя результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов для каждого муниципального образования устанавливается соглашением между министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) и уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования о предоставлении иного межбюджетного трансферта в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, определенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

наличие в муниципальном образовании перевозчиков, выполняющих регулярные перевозки автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам;

наличие обращения органа местного самоуправления муниципального образования о выделении средств областного бюджета в целях софинансирования мероприятий по оказанию содействия перевозчикам в целях финансового обеспечения затрат, содержащего информацию о механизме реализации мероприятия муниципальным образованием.

5. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

соответствие муниципального образования критериям отбора, определенным пунктом 4 настоящих Правил;

заключение соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местным бюджетам в Самарской области (далее – Соглашение), содержащего согласие уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов, а также определяющего механизм реализации мероприятия по финансовому обеспечению затрат муниципальным образованием.

6. В целях подтверждения соответствия критериям отбора и заключения Соглашения орган местного самоуправления муниципального образования представляет в министерство следующие документы:

заявку о предоставлении иного межбюджетного трансферта с указанием размера и периода его предоставления;

перечень перевозчиков, выполняющих регулярные перевозки автомобильным транспортом, которым планируется предоставить финансирование в целях финансового обеспечения затрат;

копии устава перевозчиков, являющихся юридическими лицами, которым планируется предоставить финансирование в целях финансового обеспечения затрат;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – в отношении перевозчиков, являющихся индивидуальными предпринимателями, которым планируется предоставить финансирование в целях финансового обеспечения затрат.

В случае если указанная выписка не представлена, министерство использует сведения электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

Муниципальным образованиям, прошедшим отбор и заключившим Соглашение с министерством в предыдущем финансовом году, имеющим не использованный остаток на 31.12.2023, остаток иного межбюджетного трансферта предоставляется в текущем финансовом году на основании Соглашения, заключаемого без проведения повторного отбора.

7. Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований утверждается законом Самарской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период в соответствии с методикой распределения иных межбюджетных трансфертов, прилагаемой к настоящим Правилам.

Иные межбюджетные трансферты предоставляются в размере не более 99 процентов от установленного расходного обязательства муниципального образования, которое не может превышать 49 процентов от стоимости автобусов, приобретаемых перевозчиками в соответствии с заключенными

соглашениями о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Соглашение на финансовое обеспечение) и (или) контрактами (договорами) на поставку подвижного состава пассажирского транспорта для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам, которым предоставляется финансирование в целях финансового обеспечения затрат.

8. Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется министерством в соответствии с Соглашением при условии соблюдения требований, предусмотренных действующим законодательством (в части размеров авансовых платежей), а также в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2023 № 525 «Об утверждении Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета и о внесении изменения в пункт 12(1) Положения о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации» (далее – Постановление № 525) при предоставлении органом местного самоуправления муниципального образования документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, а именно копии(ий) Соглашения(ий) на финансовое обеспечение затрат, и (или) контракта(ов) (договора(ов), и (или) счета(ов), и (или) акта(ов), и (или) накладной(ых), и (или) счета-фактуры на поставку автобусов для муниципальных перевозок с указанием стоимости автобусов для муниципальных перевозок, подтверждающего(их) обязательства муниципального образования по приобретению автобусов для муниципальных перевозок, заверенной(ых) подписью руководителя и печатью уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования.

9. Установить, что иной межбюджетный трансферт расходуется уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования при соблюдении условий, предусмотренных подпунктом «л» пункта 10 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, утвержденных Постановлением № 525 (далее – Правила предоставления бюджетных кредитов), которые подлежат включению в Соглашения.

Министерство вправе принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в очередном финансовом году остатка иного межбюджетного трансферта, не использованного в текущем финансовом году, на цели, установленные пунктом 2 настоящих Правил, не позднее 30 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования документов, обосновывающих потребность в направлении остатка иного межбюджетного трансферта на указанные цели.

При этом уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования:

предусматривает в местном бюджете бюджетные ассигнования, достаточные для исполнения мероприятия;

использует иной межбюджетный трансферт в формах, предусмотренных подпунктом «д» пункта 8 Правил предоставления бюджетных кредитов;

использует иной межбюджетный трансферт в сроки, установленные Соглашением;

представляет в министерство отчеты об использовании иного межбюджетного трансферта (с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы) и о достижении значения показателя результативности предоставления иного межбюджетного трансферта в порядке, сроки и по форме, которые определяются Соглашением;

представляет в министерство по письменному запросу дополнительную отчетность в порядке, сроки и по форме, которые определяются данным запросом;

включает в Соглашение(ия) на финансовое обеспечение затрат и (или) договор(ы) с перевозчиком условие по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта, соответствующего следующим требованиям:

оборудование автобусов системой безналичной оплаты проезда;

оборудование автобусов техническими средствами обеспечения транспортной безопасности (в соответствии с Федеральным законом «О транспортной безопасности»), а именно системой видеонаблюдения в салонах транспортных средств;

оборудование автобусов средствами визуального оповещения.

Соглашение должно предусматривать в том числе следующие обязательства со стороны органа местного самоуправления муниципального образования:

осуществление постоянного контроля за реализацией предусмотренных мероприятий и соблюдением сроков выполнения этапов мероприятий;

информирование министерства об изменении состава должностных лиц, ответственных за взаимодействие с министерством по вопросам реализации Соглашения, не позднее трех рабочих дней со дня таких изменений;

письменное уведомление министерства в случае, если в отношении лиц, участвующих в реализации мероприятия, будет возбуждена процедура банкротства, в трехдневный срок с момента наступления указанного обстоятельства с приложением подтверждающих документов и далее ежемесячное информирование о статусе процедуры банкротства;

соблюдение ценовых и количественных характеристик мероприятия, реализуемого в рамках предоставления иного межбюджетного трансферта;

информирование министерства о дате проведения планируемых закупок (торгов) или заключения соглашения с единственным поставщиком

не позднее трех рабочих дней до ее наступления, с указанием информации о начальной (максимальной) цене контракта и стоимости транспортных средств на торгах в указанных соглашениях.

10. Остатки иных межбюджетных трансфертов, не использованные по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, подлежат возврату в бюджет Самарской области в соответствии с действующим законодательством.

11. В случае нарушения уполномоченным органом местного самоуправления условий Соглашения иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования письменного требования министерства о возврате иного межбюджетного трансферта.

Если указанные средства не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Министерство в пределах своей компетенции осуществляет обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта.

13. Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления и использования иного межбюджетного трансферта.



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

### Методика

распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

1. Настоящая Методика устанавливает порядок распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований в Самарской области (далее – муниципальные образования) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оказанию содействия транспортным организациям, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации

регулярных перевозок по муниципальным маршрутам (далее соответственно – иные межбюджетные трансферты, расходные обязательства муниципальных образований, оказание содействия транспортным организациям в целях финансового обеспечения затрат).

Общий объем иных межбюджетных трансфертов, предусматриваемый муниципальным образованиям на реализацию мероприятия по оказанию содействия транспортным организациям в целях финансового обеспечения затрат в рамках реализации государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области», определяется министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) с учетом представленных органами местного самоуправления муниципальных образований письменных обращений о выделении средств областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, а также информации министерства о муниципальных образованиях, заключивших Соглашение с министерством о предоставлении иного межбюджетного трансферта из областного бюджета местным бюджетам в Самарской области в предыдущем финансовом году и имеющих не использованный остаток на 31.12.2023, но в пределах лимитов бюджетных обязательств, определенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящей Методики.

2. Распределение иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований осуществляется на основании предложений министерства, подготовленных по результатам расчета размера иных межбюджетных трансфертов, произведенного в соответствии с настоящей Методикой.

Общий объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных образований, которые по итогам отбора муниципальных образований являются получателями иных межбюджетных трансфертов (S), рассчитывается по формуле

$$S = \sum_{i=1}^{i=n} S_i,$$

где  $S_i$  – размер иного межбюджетного трансферта, предоставляемого  $i$ -му муниципальному образованию, рассчитываемый по формуле

$$S_i = V_i \times P_{\text{соф}} / 100\%,$$

где  $V_i$  – общий объем финансирования расходного обязательства  $i$ -го муниципального образования;

$P_{\text{соф}}$  – единый предельный уровень софинансирования Самарской областью расходных обязательств муниципальных образований.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8  
к постановлению Правительства  
Самарской области

от 05.03.2024 № 134

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства специального казначейского кредита, полученного в виде бюджетного кредита, предоставляемого Федеральным казначейством бюджету Самарской области за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета в рамках осуществления операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета (далее – средства областного бюджета), субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим регулярные перевозки автомобильным транспортом общего пользования на территории Самарской области, в целях финансового обеспечения затрат на приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам (далее соответственно – субсидия, перевозчики, автобусы для межмуниципальных перевозок) в рамках реализации государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области».

1.2. Субсидии предоставляются перевозчикам на финансовое обеспечение затрат по внесению части оплаты по контрактам (договорам), в том числе по контракту (договору) финансовой аренды (лизинга) (далее – контракты (договоры), предусматривающим приобретение автобусов для межмуниципальных перевозок.

1.3. Субсидии предоставляются министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, со ссылкой на официальную страницу сайта министерства, на котором размещается объявление о проведении отбора, об его отмене, информация о ходе и результатах отбора.

1.4. Субсидии предоставляются перевозчикам по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе на право заключения соглашения о предоставлении субсидии в текущем году, направленных перевозчиками в министерство (далее соответственно – отбор, заявка, соглашение), соответствующим следующим критериям:

осуществление регулярных перевозок автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам, включенным в Плановые показатели мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, утвержденные Президиумом (штабом) Правительственной

комиссии по региональному развитию в Российской Федерации протоколом от 29.06.2023 № 35, от 26.12.2023 № 103пр, на территории Самарской области, являющиеся приложением к соглашению между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, Министерством транспорта Российской Федерации и Губернатором Самарской области о реализации мероприятий по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, на территории Самарской области (далее – Плановые показатели);

наличие действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автобусами.

Перевозчикам, прошедшим отбор и заключившим соглашение с министерством в предыдущем финансовом году, имеющим не использованный остаток на 31.12.2023, остаток субсидии предоставляется в текущем финансовом году на основании соглашения, заключаемого без проведения повторного отбора.

1.5. Субсидии предоставляются перевозчикам, соответствующим на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

перевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале

российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

перевозчик не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

перевозчик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

перевозчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

перевозчик не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Самарской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится на основании объявления о проведении отбора, размещаемого на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) (с размещением указателя страницы официального сайта на едином портале) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок перевозчиков, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результата предоставления субсидии;

сетевого адреса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

категорий и критериев отбора перевозчиков и требований к перевозчикам, участвующим в отборе, в соответствии с пунктами 1.4, 1.5 настоящего Порядка, а также перечня документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, представляемых перевозчиками для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

Плановых показателей;

порядка подачи заявок перевозчиками и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых перевозчиками в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок перевозчиками, порядка возврата заявок перевозчикам, определяющего в том числе основания для возврата заявок перевозчикам, порядка внесения изменений в заявки перевозчиков;

правил рассмотрения заявок на участие в отборе;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

порядка предоставления перевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение;



условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале);

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного правовым актом, а также предельного количества победителей отбора;

предельного размера субсидии.

При этом размер предоставляемой перевозчикам субсидии не может превышать общего объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в текущем финансовом году в установленном порядке.

Объявление об отборе на сайте министерства размещается не ранее размещения информации о субсидии, в порядке, указанном в абзаце втором пункта 1.3 настоящего Порядка.

Отбор может быть отменен в случае отсутствия лимитов на предоставление субсидии.

Объявление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте министерства в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем уведомления об отзыве лимитов.

Отбор считается отмененным с момента размещения объявления о его отмене на официальном сайте министерства.

В случаях непоступления ни одной заявки в течение срока приема заявок, при несоответствии рассмотренных заявок требованиям, установленным пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка, отбор признается

несостоявшимся, о чем на официальном сайте министерства размещается объявление в срок не позднее 3 рабочих дней после окончания приема заявок, окончания срока рассмотрения заявок соответственно.

2.2. Для участия в отборе перевозчики не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, представляют в министерство на бумажном носителе заявку (в произвольной форме) с указанием телефона, факса или электронной почты, направления расходования субсидии с приложением:

письма в свободной форме, содержащего согласие перевозчика на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о перевозчике, подаваемой перевозчиком заявке, а также иной информации о перевозчике, связанной с отбором, заверенного подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копии лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автобусами, заверенной подписью руководителя перевозчика и печатью перевозчика (при наличии);

копий свидетельств об осуществлении перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок;

документа, подтверждающего полномочия руководителя (представителя) перевозчика на подписание и получение соглашения;

расчета стоимости автобусов для межмуниципальных перевозок в соответствии с Плановыми показателями с указанием их количества по классам транспортных средств в разрезе маршрутов, для приобретения которых запрашивается субсидия на финансовое обеспечение затрат по внесению части оплаты по контрактам (договорам), предусматривающим их приобретение.

Перевозчик вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подписанную руководителем перевозчика и заверенную печатью перевозчика (при наличии).

В случае если указанная выписка не представлена перевозчиком, министерство использует сведения электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в формате электронного документа» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в абзаце втором пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной министерством с использованием сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет «Открытые и общедоступные сведения ЕГРН об иностранных организациях».

Соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзацах третьем и четвертом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.fedsfm.ru/documents/terr-list>).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в абзаце пятом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://minjust.gov.ru/ru/>).

Соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзаце шестом пункта 1.5 настоящего Порядка, подтверждается на основании информации, полученной министерством в рамках межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти Самарской области.

Каждым участником отбора может быть подана одна заявка.

Перевозчик имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора путем направления в письменной форме уведомления в министерство.

Отзыв заявки регистрируется в течение двух рабочих дней в порядке общего делопроизводства.

Перевозчику возвращается пакет поданных им документов в течение пяти рабочих дней с даты поступления в министерство уведомления об отзыве заявки.

Перевозчик вправе повторно представить в министерство заявку не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

### 2.3. Министерство:

регистрирует в порядке поступления заявки перевозчиков, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней в порядке общего делопроизводства;

в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за датой регистрации заявки, отбирает участников отбора исходя из категории и критериев отбора, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, в порядке очередности поступления и регистрации заявок.

Заявки участников отбора, не соответствующих категории и (или) критерию (критериям) отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат возврату посредством почтовой связи.

Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, в порядке, установленном пунктом 2.4 настоящего Порядка.

При рассмотрении заявки и включенных в ее состав документов министерство вправе запрашивать информацию и документы у органов государственной власти и иных органов либо проверять ее посредством обращения к открытым информационным ресурсам, размещаемым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

### 2.4. Правила рассмотрения заявок:

2.4.1. Заявки участников отбора, соответствующих категории и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, подлежат рассмотрению министерством на предмет соответствия требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктами 1.5 и 2.2 настоящего Порядка.

2.4.2. Министерство:

при наличии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, отклоняет заявки;

при отсутствии оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка:

включает участников отбора в список перевозчиков, прошедших отбор, который формируется исходя из очередности поступления заявок в министерство;

определяет из числа участников отбора, включенных в список перевозчиков, прошедших отбор, победителя отбора и размер предоставляемой ему субсидии. Если в список перевозчиков, прошедших отбор, включен один участник отбора, то он признается победителем отбора. Если в указанный список включено несколько участников отбора, то победителем отбора признает(ют)ся участник(и) отбора, подавший(ие) заявку ранее других, в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, доведенных министерству в установленном порядке;

в срок не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую информацию о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок, информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе

положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки, наименование перевозчика – получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

принимает решение о предоставлении субсидии, заключении соглашения и оформляет проект соглашения в течение трех рабочих дней со дня окончания срока осуществления проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта;

заключает с перевозчиками, включенными в перечень перевозчиков - получателей субсидии, соглашения в течение 10 рабочих дней со дня размещения перечня перевозчиков – получателей субсидии на официальном сайте. В случае если перевозчик не подписывает соглашение в течение пяти рабочих дней со дня его поступления на подписание, министерство признает перевозчика уклонившимся от заключения соглашения, уведомляет об этом перевозчика;

уведомляет перевозчика о непрохождении отбора с указанием оснований, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка, в течение четырех рабочих дней со дня окончания срока осуществления проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта.

2.5. Решение министерства о предоставлении субсидии, заключении соглашения оформляется в виде письма, которое подписывается министром транспорта и автомобильных дорог Самарской области или уполномоченным им должностным лицом. К решению министерства о заключении соглашения прилагаются два экземпляра проекта соглашения.

Решение министерства и проект соглашения доводятся до сведения перевозчика в срок не позднее четырех рабочих дней, следующих за днем его принятия, посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения решения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

В случае наличия нераспределенного объема субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, субсидия предоставляется участникам, включенным в список и занявшим второе место.

2.6. Основаниями для отклонения заявки перевозчика на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных перевозчиком заявок и документов требованиям к заявкам перевозчиков, установленным объявлением о проведении отбора;

недостоверность представленной перевозчиком информации, в том числе информации о местонахождении и адресе перевозчика;

подача перевозчиком заявки после даты и по окончании времени, которые определены для подачи заявок.

2.7. Перевозчики, соответствующие критериям и требованиям, установленным пунктами 1.4 и 1.5 настоящего Порядка, а также представившие документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, признаются победителями отбора.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключаемого министерством с перевозчиком в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

цель предоставления и размер субсидии;

условия предоставления субсидии, включающие в себя в том числе условия, предусмотренные подпунктом «в» пункта 10 Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2023 № 525 «Об утверждении Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета и о внесении изменения в пункт 12(1) положения о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации» (далее соответственно – Правила, Постановление № 525);

сроки предоставления субсидии;

значение результата предоставления субсидии;

порядок и сроки представления перевозчиком в министерство отчетов о расходовании субсидии;

порядок и сроки представления перевозчиком в министерство отчетов о достижении результата предоставления субсидии;

обязательство перевозчика предоставлять в министерство по письменному запросу дополнительную отчетность в порядке, сроки и по форме, которые определяются данным запросом;

осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность сторон за их нарушение, в том числе за отсутствием отчета о достижении значений результата предоставления субсидии;

согласие перевозчика на осуществление министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения перевозчиком порядка и условий



предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, установленных настоящим Порядком;

обязательство перевозчика включать в контракты (договоры) на поставку автобусов для межмуниципальных перевозок, заключенные им в целях исполнения обязательств по соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по контрактам (договорам) на поставку автобусов для межмуниципальных перевозок, на осуществление министерством проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

перечень приобретаемых автобусов для межмуниципальных перевозок в соответствии с Плановыми показателями с указанием их количества по классам транспортных средств в разрезе маршрутов по форме, которая определяется соглашением;

условие о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

срок использования субсидии;

запрет приобретения перевозчиком – получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с перевозчиком – получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

обязательство перевозчика по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, соответствующего следующим требованиям:

оборудование автобусов системой безналичной оплаты проезда;

оборудование автобусов техническими средствами обеспечения транспортной безопасности (в соответствии с Федеральным законом «О транспортной безопасности»), а именно системой видеонаблюдения в салонах транспортных средств;

оборудование автобусов средствами визуального оповещения.

Соглашение должно предусматривать в том числе следующие обязательства со стороны перевозчика:

осуществление постоянного контроля за реализацией предусмотренных мероприятий и соблюдением сроков выполнения этапов мероприятий по приобретению автобусов для межмуниципальных перевозок;

информирование министерства об изменении состава должностных лиц, ответственных за взаимодействие с министерством по вопросам реализации соглашения, не позднее трех рабочих дней со дня таких изменений;

письменное уведомление министерства в случае, если в отношении перевозчика будет возбуждена процедура банкротства, в трехдневный срок с момента наступления указанного обстоятельства с приложением подтверждающих документов и далее ежемесячное информирование о статусе процедуры банкротства;

соблюдение ценовых и количественных характеристик мероприятия по приобретению автобусов для межмуниципальных перевозок, реализуемого в рамках предоставления субсидии;

информирование министерства о дате проведения планируемых закупок (торгов) не позднее трех рабочих дней до ее наступления, с

указанием информации о начальной (максимальной) цене контракта и стоимости транспортных средств на торгах в указанных соглашениях.

Министерство вправе принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в очередном финансовом году остатка субсидии, не использованного в текущем финансовом году, на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, не позднее 30 рабочих дней со дня получения от перевозчика документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели.

Расторжение соглашения в одностороннем порядке по требованию министерства осуществляется в случае недостижения перевозчиком значения результата предоставления субсидии.

При реорганизации перевозчика в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении перевозчика, являющегося правопреемником.

При реорганизации перевозчика в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке.

3.2. Субсидия предоставляется в размере не более 49 процентов от стоимости приобретаемых транспортных средств в соответствии с заключенными контрактами (договорами) на поставку автобусов для межмуниципальных перевозок.

Условиями предоставления субсидии являются:

наличие заключенного между министерством и перевозчиком соглашения по форме, установленной министерством управления финансами Самарской области, предусматривающего согласие перевозчика на осуществление проверок главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, соблюдения им порядка и условий

предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

представление в министерство отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет по расходам) и о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее – отчет по показателям) по форме, установленной соглашением.

3.3. Общий объем предоставляемых в текущем финансовом году субсидий перевозчикам, которые по итогам отбора являются получателями субсидий ( $S$ ), рассчитывается по формуле

$$S = \sum_{i=1}^{i=n} S_i,$$

где  $S_i$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му перевозчику на финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением автобусов для межмуниципальных перевозок, рассчитываемый по формуле

$$S_i = V_i \times P_{\text{соф}} / 100 \%,$$

где  $V_i$  – стоимость приобретаемых  $i$ -м перевозчиком в соответствии с заключенными контрактами (договорами) автобусов для межмуниципальных перевозок;

$P_{\text{соф}}$  – единый уровень софинансирования Самарской областью затрат перевозчика, связанных с приобретением автобусов для межмуниципальных перевозок.

При этом  $S$  не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденного министерству в установленном порядке.

3.4. Основаниями для отказа перевозчику в предоставлении субсидии являются:

неподписание перевозчиком соглашения в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной перевозчиком информации;

несоответствие представленных перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие перевозчика критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

несоответствие перевозчика требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется министерством в соответствии с соглашением при условии соблюдения требований, предусмотренных действующим законодательством (в части размеров авансовых платежей), а также в соответствии с Постановлением № 525 при предоставлении перевозчиком сопроводительного письма с указанием размера запрашиваемой субсидии и документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств, а именно копии(ий) контракта(ов) (договора(ов), и (или) счета(ов), и (или) акта(ов), и (или) накладной(ых), и (или) счета-фактуры на поставку автобусов для межмуниципальных перевозок с указанием их стоимости, заверенных подписью руководителя и печатью перевозчика (при наличии).

3.6. Субсидия расходуется перевозчиком при соблюдении следующих условий:

использование субсидии в сроки, установленные соглашением;

использование субсидии в соответствии с целью предоставления субсидии и по направлению расходов, которое предусмотрено пунктом 1.2 настоящего Порядка;

представление перевозчиком в министерство:

отчетов о расходах в порядке, сроки и по форме, которые установлены соглашением, с приложением документов, подтверждающих фактические расходы перевозчика (реестров проведенных платежных поручений средств субсидии, копий платежных поручений);

отчета по показателям в порядке, сроки и по форме, которые установлены соглашением, с приложением подтверждающих документов (копий актов приема-передачи и (или), накладных, и (или) счета-фактуры) и (или) иных документов, оформленных в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Результатом предоставления субсидии является количество единиц автобусов, приобретенных перевозчиками с использованием средств областного бюджета для обеспечения организации регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

Тип результата предоставления субсидии – приобретение товаров, работ, услуг.

Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, подписанные руководителем перевозчика и заверенные печатью перевозчика (при наличии), представляются перевозчиком в министерство на бумажном носителе ежеквартально в срок до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за исключением отчета о достижении значений результата предоставления субсидии за четвертый квартал текущего финансового года, которые представляются до 15 января года, следующего за отчетным. Отчет представляется по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством управления финансами Самарской области.

3.8. В случае уменьшения министерству лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, в целях согласования нового условия о размере субсидии министерством в срок, не

превышающий пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, указанного в настоящем абзаце, направляются перевозчику два экземпляра проекта дополнительного соглашения к соглашению (далее – проекты дополнительного соглашения) посредством факсимильной связи либо по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения проектов дополнительного соглашения и получение министерством подтверждения о его вручении перевозчику.

Перевозчик в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения проектов дополнительного соглашения, подписывает их и направляет в министерство для подписания со стороны министерства или направляет в министерство мотивированный отказ в заключении проекта дополнительного соглашения.

В случае отказа перевозчика от подписания проекта дополнительного соглашения или в случае нарушения срока его подписания министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления такого отказа или со дня окончания срока, установленного для подписания проектов дополнительного соглашения, направляет в адрес перевозчика два экземпляра проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения (далее – дополнительное соглашение о расторжении соглашения), подписанные со стороны министерства. Перевозчик в течение пяти рабочих дней, следующих за днем получения дополнительного соглашения о расторжении соглашения, подписывает его и направляет посредством почтовой связи один экземпляр в министерство.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством управления финансами Самарской области.

При реорганизации перевозчика в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в

обязательстве с указанием в соглашении перевозчика, являющегося правопреемником.

При реорганизации перевозчика в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке.

3.9. В отношении перевозчиков министерство осуществляет проведение мониторинга достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения результата предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением, представляется перевозчиком посредством почтовой связи в министерство ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии.

Проверка и принятие представленных перевозчиком отчетов осуществляется министерством в следующем порядке.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в течение пяти рабочих дней с даты представления таких отчетов.

Отчеты считаются принятыми министерством при отсутствии замечаний к ним в последний день проверки отчетов.

При наличии замечаний (опечаток, технических ошибок и (или) в случае представления документов с нарушением требований, установленных соглашением) в отчете о результатах перевозчик уведомляется о них по телефону и посредством электронной почты в день выявления замечаний.



Перевозчик обязан устранить выявленные замечания в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления и представить в министерство на бумажном носителе уточненные отчеты. В случае неустранения перевозчиком выявленных замечаний к перевозчику применяются меры ответственности, установленные в пункте 3.10 настоящего Порядка.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в течение пяти рабочих дней с даты представления уточненных отчетов.

3.9.1. Лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по договору, несут ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления субсидии в виде возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в областной бюджет в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области.

В случае нарушения лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии в целях исполнения обязательств по договору, условий и порядка предоставления субсидии министерство направляет не позднее 10-го рабочего дня со дня установления нарушений лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, требование о возврате полученных средств, в котором указываются выявленные нарушения, подлежащая возврату сумма средств, сроки возврата, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства. Размер средств, подлежащих возврату, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений. Средства подлежат возврату в доход областного бюджета не позднее месячного срока со дня получения требования.

В случае невозврата в установленный срок средств, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с настоящим пунктом, средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10. В случае установления по результатам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, фактов нарушения порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата предоставления субсидии, перевозчик обязан возвратить в доход областного бюджета полученную в соответствующем финансовом году субсидию в размере, определяемом министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Самарской области, на основании:

требования министерства – не позднее 10-го рабочего дня со дня получения перевозчиком указанного требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля Самарской области – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если перевозчиком не достигнут результат предоставления субсидии, предусмотренный соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}}$$

где  $V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной перевозчиком.

В случае выявления фактов представления перевозчиком недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения перевозчиком письменного требования министерства о возврате субсидии.

В отношении перевозчиков министерство осуществляет проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления. Органы государственного финансового контроля Самарской области осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В отношении перевозчиков и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, министерством осуществляются проверки соблюдения перевозчиками порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля Самарской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9  
к постановлению Правительства  
Самарской области  
от 05.03.2024 № 134

**ДЕТАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

мероприятий, реализуемых в рамках одобренного мероприятия по приобретению подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются специальные казначейские кредиты, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2023 № 525 «Об утверждении Правил предоставления Федеральным казначейством бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов за счет временно свободных средств единого счета федерального бюджета и о внесении изменения в пункт 12(1) Положения о Правительственной комиссии по региональному развитию в Российской Федерации»

| № п/п | Наименование мероприятия   | Направление средств                               | Срок реализации мероприятия, годы | Объемы финансирования мероприятий по годам, тыс. рублей |            |              | Вводимые мощности, автобусы, ед. | Срок ввода, год |
|-------|--|---|-----------------------------------|---|------------|--------------|----------------------------------|-----------------|
|       |  |   |                                   | Всего   | 2023       | 2024 (план)  |                                  |                 |
| 1.    | Приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования в пределах предоставленных лимитов специальных казначейских кредитов | Обновление подвижного состава (закупка автобусов) | 2023 – 2024                       | 1 406 090,93  | 351 047,46 | 1 055 043,47 | 210                              | 2024            |
|       |  | в том числе:                                      |                                   |   |            |              |                                  |                 |
|       |  | средства специального казначейского кредита       |                                   | 1 099 981,72  | 348 225,73 | 751 755,99   |                                  |                 |
|       |  | средства местных бюджетов                         |                                   | 9 751,68  | 2 821,73   | 6 929,95     |                                  |                 |
|       |  | привлекаемые средства инвесторов                  |                                   | 296 357,53  |            | 296 357,53   |                                  |                 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 10  
к постановлению Правительства  
Самарской области

от 05.03.2024 № 134

ПРАВИЛА

предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области в целях оплаты лизинговых платежей за приобретенные в 2023 году автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, для обеспечения организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории Самарской области

1. Настоящие Правила устанавливают механизм предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области (далее – городской округ) в целях оплаты лизинговых платежей за приобретенные в 2023 году автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, для обеспечения организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории Самарской области (далее соответственно – иные межбюджетные трансферты, регулярные перевозки).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам городских округов в целях оплаты лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в 2023 году для обеспечения организации регулярных перевозок.

Показателем результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов является количество автобусов большого класса, работающих на газомоторном топливе, приобретенных в 2023 году, для оплаты лизинговых платежей за которые осуществляется предоставление иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов.

Значение показателя результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов устанавливается соглашением между министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) и уполномоченным органом местного самоуправления городского округа о предоставлении иного межбюджетного трансферта в специализированном региональном программном обеспечении министерства управления финансами Самарской области в соответствии с типовой формой, утвержденной данным министерством (далее – Соглашение).

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, определенных в установленном порядке министерству, на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

численность населения городского округа более 1 миллиона человек;

наличие в городском округе транспортных организаций, выполняющих регулярные перевозки автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам;

наличие обращения органа местного самоуправления городского округа о выделении средств областного бюджета в целях оплаты лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в 2023 году для обеспечения организации регулярных перевозок.

5. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

соответствие городского округа критериям отбора, определенным пунктом 4 настоящих Правил;

заключение Соглашения, содержащего согласие уполномоченного органа местного самоуправления городского округа на осуществление

министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

6. В целях подтверждения соответствия критериям отбора и заключения Соглашения орган местного самоуправления городского округа представляет в министерство следующие документы:

заявку о предоставлении иного межбюджетного трансферта с указанием его размера;

выписку из статистической отчетности о численности населения городского округа;

копию(и) контракта(ов) (договора(ов) финансовой аренды (лизинга), подтверждающего(их) приобретение в 2023 году автобусов большого класса, работающих на газомоторном топливе;

копию устава транспортной организации, выполняющей регулярные перевозки автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам с использованием приобретенных в 2023 году автобусов большого класса, работающих на газомоторном топливе;

копию(и) документа(ов), подтверждающего(их) передачу приобретенных в 2023 году автобусов большого класса, работающих на газомоторном топливе, транспортной организации для осуществления регулярных перевозок.

Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется на основании распределения и заключенного Соглашения.

7. Распределение иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с методикой распределения иных межбюджетных трансфертов в соответствии с приложением к настоящим Правилам.

8. Установить, что иной межбюджетный трансферт расходуется уполномоченным органом местного самоуправления городского округа при соблюдении следующих условий:

использование иного межбюджетного трансферта в сроки, установленные Соглашением;

представление в министерство отчетности об использовании иного межбюджетного трансферта (с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы) и достижении значения показателя результативности предоставления иного межбюджетного трансферта в порядке, сроки и по форме, которые определяются Соглашением.

9. Остатки иных межбюджетных трансфертов, не использованные по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, подлежат возврату в бюджет Самарской области в соответствии с действующим законодательством.

10. В случае нарушения уполномоченным органом местного самоуправления городского округа условий Соглашения иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения уполномоченным органом местного самоуправления городского округа письменного требования министерства о возврате иного межбюджетного трансферта.

Если указанные средства не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

11. Министерство в пределах своей компетенции осуществляет обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта.

12. Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта его получателем.



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области в целях оплаты лизинговых платежей за приобретенные в 2023 году автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, для обеспечения организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории Самарской области

### Методика

распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области в целях оплаты лизинговых платежей за приобретенные в 2023 году автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, для обеспечения организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории Самарской области

1. Настоящая Методика устанавливает порядок распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области (далее – городские округа) в целях оплаты лизинговых платежей за приобретенные в 2023 году автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, для обеспечения организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории Самарской области (далее соответственно – иные межбюджетные трансферты, мероприятие, регулярные перевозки).

Общий объем иных межбюджетных трансфертов, предусматриваемый муниципальным образованиям на реализацию мероприятия, определяется министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) с учетом представленных органами местного

самоуправления городских округов письменных обращений о выделении средств областного бюджета в целях оплаты лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в 2023 году для обеспечения организации регулярных перевозок, но в пределах лимитов бюджетных обязательств, определенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящей Методики.

2. Распределение иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов осуществляется на основании предложений министерства, подготовленных по результатам расчета размера иных межбюджетных трансфертов, произведенного в соответствии с настоящей Методикой.

Общий объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам городских округов, которые по итогам отбора городских округов являются получателями иных межбюджетных трансфертов (S), рассчитывается по формуле

$$S = \sum_{i=1}^{i=n} S_i,$$

где  $S_i$  – размер иного межбюджетного трансферта, предоставляемого  $i$ -му городскому округу, рассчитываемый по формуле

$$S_i = V_i,$$

где  $V_i$  – общий объем заявленного на соответствующий финансовый год финансирования  $i$ -м городским округом в целях оплаты лизинговых платежей за автобусы большого класса, работающие на газомоторном топливе, приобретенные в 2023 году для обеспечения организации регулярных перевозок.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11  
к постановлению Правительства  
Самарской области

от 05.03.2024 № 134

ПРАВИЛА

предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области в целях оплаты лизинговых платежей за закупленные в 2022 году трамвайные вагоны для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам

1. Настоящие Правила устанавливают механизм предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области (далее – городской округ) в целях оплаты лизинговых платежей за закупленные в 2022 году трамвайные вагоны для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам (далее соответственно – иные межбюджетные трансферты, регулярные перевозки).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам городских округов в целях оплаты лизинговых платежей за трамвайные вагоны, закупленные в 2022 году для обеспечения организации регулярных перевозок.

Показателем результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов является количество трамвайных вагонов, закупленных в 2022 году, в целях оплаты лизинговых платежей за которые осуществляется предоставление иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов.

Значение показателя результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов устанавливается соглашением между министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) и уполномоченным органом местного

самоуправления городского округа о предоставлении иного межбюджетного трансферта в специализированном региональном программном обеспечении министерства управления финансами Самарской области в соответствии с типовой формой, утвержденной данным министерством (далее – Соглашение).

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, определенных в установленном порядке министерству, на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

4. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

численность населения городского округа более 1 миллиона человек;

наличие в городском округе транспортных организаций, выполняющих регулярные перевозки городским электрическим транспортом (трамваями) по муниципальным маршрутам;

наличие обращения органа местного самоуправления городского округа о выделении средств областного бюджета в целях оплаты лизинговых платежей за трамвайные вагоны, закупленные в 2022 году для обеспечения организации регулярных перевозок.

5. Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

соответствие городского округа критериям отбора, определенным пунктом 4 настоящих Правил;

заключение Соглашения, содержащего согласие уполномоченного органа местного самоуправления городского округа на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

6. В целях подтверждения соответствия критериям отбора и заключения Соглашения орган местного самоуправления городского округа представляет в министерство следующие документы:

заявку о предоставлении иного межбюджетного трансферта с указанием его размера;

выписку из статистической отчетности о численности населения городского округа;

копию(и) контракта(ов) (договора(ов) финансовой аренды (лизинга), подтверждающего(их) закупку в 2022 году трамвайных вагонов;

копию устава транспортной организации, выполняющей регулярные перевозки городским электрическим транспортом (трамваями) по муниципальным маршрутам с использованием закупленных в 2022 году трамвайных вагонов.

Перечисление иного межбюджетного трансферта осуществляется на основании распределения и заключенного Соглашения.

7. Распределение иных межбюджетных трансфертов осуществляется в соответствии с методикой распределения иных межбюджетных трансфертов в соответствии с приложением к настоящим Правилам.

8. Установить, что иной межбюджетный трансферт расходуется уполномоченным органом местного самоуправления городского округа при соблюдении следующих условий:

использование иного межбюджетного трансферта в сроки, установленные Соглашением;

представление в министерство отчетности об использовании иного межбюджетного трансферта (с приложением копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы) и достижении значения показателя результативности предоставления иного межбюджетного трансферта в порядке, сроки и по форме, которые определяются Соглашением.

9. Остатки иных межбюджетных трансфертов, не использованные по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года, подлежат возврату в бюджет Самарской области в соответствии с действующим законодательством.

10. В случае нарушения уполномоченным органом местного самоуправления городского округа условий Соглашения иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в областной бюджет в течение 30 дней со дня получения уполномоченным органом местного самоуправления городского округа письменного требования министерства о возврате иного межбюджетного трансферта.

Если указанные средства не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

11. Министерство в пределах своей компетенции осуществляет обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта.

12. Органы государственного финансового контроля Самарской области при осуществлении государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления иного межбюджетного трансферта его получателем.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к Правилам предоставления и  
распределения иных межбюджетных  
трансфертов из областного бюджета  
бюджетам городских округов Самарской  
области в целях оплаты лизинговых  
платежей за закупленные в 2022 году  
трамвайные вагоны для обеспечения  
организации регулярных перевозок по  
муниципальным маршрутам

Методика  
распределения иных межбюджетных трансфертов  
из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области  
в целях оплаты лизинговых платежей за закупленные в 2022 году  
трамвайные вагоны для обеспечения организации регулярных перевозок по  
муниципальным маршрутам

1. Настоящая Методика устанавливает порядок распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов Самарской области (далее – городские округа) в целях оплаты лизинговых платежей за закупленные в 2022 году трамвайные вагоны для обеспечения организации регулярных перевозок по муниципальным маршрутам (далее соответственно – иные межбюджетные трансферты, мероприятие, регулярные перевозки).

Общий объем иных межбюджетных трансфертов, предусматриваемый муниципальным образованиям на реализацию мероприятия определяется министерством транспорта и автомобильных дорог Самарской области (далее – министерство) с учетом представленных органами местного самоуправления городских округов письменных обращений о выделении средств областного бюджета в целях оплаты лизинговых платежей за закупленные в 2022 году трамвайные вагоны для обеспечения организации регулярных перевозок, но в пределах лимитов бюджетных обязательств,

определенных в установленном порядке министерству на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящей Методики.

2. Распределение иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам городских округов осуществляется на основании предложений министерства, подготовленных по результатам расчета размера иных межбюджетных трансфертов, произведенного в соответствии с настоящей Методикой.

Общий объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам городских округов, которые по итогам отбора городских округов являются получателями иных межбюджетных трансфертов ( $S$ ), рассчитывается по формуле

$$S = \sum_{i=1}^{i=n} S_i,$$

где  $S_i$  – размер иного межбюджетного трансферта, предоставляемого  $i$ -му городскому округу, рассчитываемый по формуле

$$S_i = V_i,$$

где  $V_i$  – общий объем заявленного на соответствующий финансовый год финансирования  $i$ -м городским округом в целях оплаты лизинговых платежей за трамвайные вагоны, закупленные в 2022 году для обеспечения организации регулярных перевозок.