



**ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ ГУБЕРНАТОРА
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 25.12.2023 № 23517

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области на период 2024 – 2026 годов

В целях продолжения реализации системы мер по противодействию коррупции в сфере деятельности департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области, в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478, Государственной программой Самарской области «Противодействие коррупции в Самарской области на 2014 - 2024 годы», утвержденной Постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 673
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области на период 2024 – 2026 годов.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящий Приказ в средствах массовой информации и в сети Интернет на официальном сайте департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области.

4. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2024 года.

Руководитель департамента

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'В.Н. Коматовский', written in a cursive style.

В.Н.Коматовский

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента управления делами
Губернатора Самарской области
и Правительства Самарской области
от 25.12.23 № 23517

План мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области на период 2024 – 2026 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию мероприятия
Мероприятия, направленные на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности департамента управления делами Губернатора Самарской области и Правительства Самарской области (далее – Департамент) и подведомственных ему государственных учреждений Самарской области (далее – государственные учреждения)			
1.1	Подготовка нормативных правовых актов, правовых актов, иных документов, необходимых для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений в Департаменте и подведомственных ему государственных учреждениях	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента, подведомственные государственные учреждения
1.2	Проведение заседаний комиссий по противодействию коррупции в Департаменте и	2024 - 2026 годы, ежеквартально	Председатель комиссии Департамента, лицо, ответственное за работу по профилактике

	подведомственных ему государственных учреждениях		нарушений антикоррупционного законодательства в Департаменте, председатели комиссий подведомственных ему государственных учреждений, лица, ответственные за антикоррупционную работу в подведомственных государственных учреждениях
1.3	Информирование руководителя Департамента о проводимой антикоррупционной работе	2024 - 2026 годы, ежеквартально	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления юридического и кадрового обеспечения, директора подведомственных государственных учреждений
1.4	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	2024 - 2026 годы, по мере необходимости	Председатель комиссии Департамента, управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
1.5	Проведение проверок по организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений и соблюдения требований действующего антикоррупционного законодательства в государственных учреждениях Самарской области, подведомственных Департаменту	2024 - 2026 годы, ежегодно	Лицо, ответственное за работу по профилактике нарушений антикоррупционного законодательства в Департаменте, управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
1.6	Анализ заявлений, обращений граждан и	2024 - 2026 годы,	Заместитель руководителя Департамента -

	юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Департамента и подведомственных ему государственных учреждений	ежеквартально	руководитель управления юридического и кадрового обеспечения
1.7	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, правовых актов, разрабатываемых Департаментом в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
1.8	Обеспечение обязательного направления проектов приказов Департамента, носящих нормативный характер, в прокуратуру Самарской области для проведения антикоррупционной экспертизы	2024 - 2026 годы	Структурные подразделения Департамента
1.9	Обеспечение учета, контроля и обязательного рассмотрения заключений антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов департамента, поступающих из прокуратуры Самарской области, Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области, а также от независимых экспертов, в соответствии с требованиями действующего законодательства	2024 - 2026 годы	Структурные подразделения Департамента, управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
1.10	Обеспечение доработки нормативных правовых	2024 - 2026 годы	Структурные подразделения Департамента,

	<p>актов (проектов нормативных правовых актов) Департамента в соответствии с поступившими заключениями из прокуратуры Самарской области, Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области, а также от независимых экспертов по выявленным в нормативных правовых актах департамента и их проектах коррупциогенным факторам</p>		<p>управление юридического и кадрового обеспечения Департамента</p>
1.11	<p>Мониторинг публикаций в средствах массовой информации, а также справочной и научно-методической литературы на предмет наличия в них информации о реализации мер в сфере противодействия коррупции на территории Российской Федерации и Самарской области с целью обобщения и внедрения в деятельности Департамента и подведомственных ему государственных учреждений опыта противодействия коррупции</p>	2024 - 2026 годы	<p>Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента, лицо, ответственное за работу по профилактике нарушений антикоррупционного законодательства в Департаменте, лица, ответственные за антикоррупционную работу в подведомственных государственных учреждениях</p>
1.12	<p>Качественное и своевременное исполнение поручений и рекомендаций комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Самарской области</p>	2024 - 2026 годы	<p>Структурные подразделения Департамента, заместитель руководителя Департамента - руководитель управления юридического и кадрового обеспечения, лицо, ответственное за работу по профилактике нарушений антикоррупционного законодательства в Департаменте, лица, ответственные за антикоррупционную работу в</p>

			подведомственных государственных учреждениях
1.13	Анализ уровня профессиональной подготовки государственных гражданских служащих Департамента	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
1.14	Формирование резерва кадров на замещение должностей государственной гражданской службы в Департаменте. Составление индивидуальных планов работы с лицами, состоящими в резерве на выдвижение	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
1.15	Проведение проверок соблюдения государственными гражданскими служащими Департамента обязанностей, ограничений, запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе и противодействию коррупции	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
1.16	Обеспечение контроля за выполнением государственными гражданскими служащими Департамента обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями,	2024 - 2026 годы	Структурные подразделения Департамента

	участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей		
1.17	Обеспечение контроля за выполнением государственными гражданскими служащими Департамента обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	2024 - 2026 годы	Структурные подразделения Департамента
1.18	Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственных гражданских служащих Департамента, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
1.19	Проведение в порядке, предусмотренном представителем нанимателя, проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственных гражданских служащих Департамента к совершению коррупционных правонарушений	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
1.20	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции, в том числе обеспечение минимизации коррупционных правонарушений	2024 - 2026 годы	Лица, ответственные за антикоррупционную работу в подведомственных государственных учреждениях, директора подведомственных

	в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств в подведомственных государственных учреждениях		государственных учреждений, лицо, ответственное за работу по профилактике нарушений антикоррупционного законодательства в Департаменте
1.21	Обеспечение контроля за соблюдением государственным гражданскими служащими Департамента, замещающими должности, связанные с коррупционными рисками, директорами подведомственных государственных учреждений обязанности, предусмотренной Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Закон № 230-ФЗ)	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
1.22	Проведение анализа сведений, представляемых государственным гражданскими служащими Департамента, замещающими должности, связанные с коррупционными рисками, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты,	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента

	<p>совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в отчетном периоде, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки. При наличии оснований инициировать контрольные мероприятия в соответствии с Законом № 230-ФЗ</p>		
1.23	<p>При наличии оснований проведение проверок сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Департамента, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками, директоров подведомственных государственных учреждений с рассмотрением результатов таких проверок в отношении государственных гражданских служащих на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	2024 - 2026 годы	<p>Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов</p>
1.24	<p>Анализ сведений, содержащихся в анкетах, представляемых государственными гражданскими служащими Департамента при назначении на должность государственной</p>	2024 - 2026 годы	<p>Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента</p>

	гражданской службы Самарской области в Департаменте, для обеспечения актуализации сведений об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		
1.25	Привлечение государственных гражданских служащих Департамента к ответственности за несоблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	2024 - 2026 годы, по мере необходимости	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
<p>Мероприятия, направленные на интенсификацию антикоррупционного просвещения, обучения и воспитания кадров, а также формирование в Департаменте и подведомственных ему государственных учреждениях негативного отношения к коррупции и ее проявлениям, минимизация «бытовой» коррупции</p>			
2.1	Ознакомление сотрудников Департамента, в том числе вновь принятых, с нормами действующего законодательства о противодействии коррупции, нормативными правовыми актами и правовыми актами Департамента в сфере противодействия коррупции, государственных гражданских служащих Департамента, в том числе вновь принятых, с нормами действующего законодательства о государственной гражданской службе	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента

2.2	Ознакомление работников подведомственных государственных учреждений, в том числе вновь принятых, с нормами действующего антикоррупционного законодательства, нормативными правовыми и правовыми актами Департамента и подведомственных ему государственных учреждений в сфере противодействия коррупции	2024 - 2026 годы	Лица, ответственные за антикоррупционную работу в подведомственных государственных учреждениях
2.3	Обучение (повышение квалификации) по антикоррупционной тематике сотрудников Департамента, в чьи должностные обязанности входит профилактика коррупционных и иных правонарушений, в частности, вновь принятых сотрудников Департамента	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
2.4	Участие сотрудников Департамента, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента
2.5	Проведение организационных и разъяснительных мероприятий,	2024 - 2026 годы	Структурные подразделения Департамента, лицо, ответственное за работу по

	<p>ежеквартальных консультативных встреч для сотрудников Департамента, направленных на формирование у них отрицательного отношения к коррупции, на разъяснение государственным гражданским служащим Департамента положений законодательства о государственной гражданской службе (в том числе на соблюдение ограничений и запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, на недопущение поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, на выполнение обязанности сообщать о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей), с привлечением институтов гражданского общества</p>		<p>профилактике нарушений антикоррупционного законодательства в Департаменте</p>
2.6	<p>Проведение организационных и разъяснительных мероприятий, ежеквартальных консультативных встреч для работников подведомственных</p>	2024 - 2026 годы	<p>Лица, ответственные за антикоррупционную работу в подведомственных государственных учреждениях, лицо, ответственное за работу по профилактике нарушений</p>

	государственных учреждений, направленных на формирование у них отрицательного отношения к коррупции (в том числе по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции), с привлечением институтов гражданского общества		антикоррупционного законодательства в Департаменте (при необходимости)
Мероприятия, направленные на обеспечение информационной открытости и прозрачности деятельности Департамента и подведомственных ему государственных учреждений, укрепление связей с институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции			
3.1	Поддержка созданного на официальном сайте Департамента в сети Интернет раздела по противодействию коррупции	2024 - 2026 годы	Управление обеспечения государственных гарантий и повышения качества услуг Департамента
3.2	Регулярное обновление информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий на официальном сайте Департамента в сети Интернет	2024 - 2026 годы	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления юридического и кадрового обеспечения, управление обеспечения государственных гарантий и повышения качества услуг Департамента
3.3	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Департамента, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками,	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента, управление обеспечения государственных гарантий и повышения качества услуг Департамента

	директоров подведомственных государственных учреждений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей		
3.4	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов, разработанных Департаментом, для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	2024 - 2026 годы	Структурные подразделения Департамента, управление обеспечения государственных гарантий и повышения качества услуг Департамента
3.5	Обеспечение участия Общественного совета, образованного при Департаменте, в реализации Ведомственной программы и антикоррупционных мероприятий	2024 - 2026 годы, при необходимости	Председатели комиссий по противодействию коррупции в Департаменте и подведомственных ему государственных учреждениях, структурные подразделения Департамента
3.6	Обеспечение работы на официальном сайте Департамента в сети Интернет раздела «Электронная приемная», предназначенного, в том числе для подачи обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции в сфере деятельности Департамента и подведомственных ему государственных учреждений	2024 - 2026 годы	Управление обеспечения государственных гарантий и повышения качества услуг Департамента
3.7	Обеспечение работы телефонной «горячей»	2024 - 2026 годы	Начальник отдела организационного

	линии Департамента для приема обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции в сфере деятельности Департамента и подведомственных ему государственных учреждений		обеспечения Департамента
3.8	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции в сфере деятельности Департамента и подведомственных ему государственных учреждений, поступивших в Департамент	2024 - 2026 годы	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента, комиссии по противодействию коррупции в Департаменте и подведомственных ему государственных учреждениях, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов
3.9	Привлечение институтов гражданского общества к участию в работе консультативных, координационных и иных органов Департамента и подведомственных ему государственных учреждений, к проведению общественных слушаний	2024 - 2026 годы	Структурные подразделения Департамента, отдел организационного обеспечения Департамента, комиссии по противодействию коррупции в Департаменте и подведомственных ему государственных учреждениях, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов
3.10	Привлечение общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества к	2024 - 2026 годы	Структурные подразделения Департамента, подведомственные государственные учреждения

	мероприятиям по формированию у сотрудников Департамента и работников подведомственных государственных учреждений отрицательного отношения к коррупции		
3.11	Своевременное размещение в единой информационной системе в сфере закупок информации о закупках Департамента и подведомственных ему государственных учреждений	2024 - 2026 годы	Отдел организации закупок Департамента, уполномоченные работники подведомственных государственных учреждений
3.12	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет информации, отчетов о деятельности подведомственных государственных учреждений и о выполнении ими государственных заданий	2024 - 2026 годы, ежеквартально, ежегодно	Уполномоченные работники подведомственных государственных учреждений, управление обеспечения государственных гарантий и повышения качества услуг Департамента
3.13	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет информации об общественных слушаниях	2024 - 2026 годы	Отдел организационного обеспечения Департамента, управление обеспечения государственных гарантий и повышения качества услуг Департамента
Мероприятия направленные на реализацию мер по совершенствованию закупок Департамента и подведомственных ему государственных учреждений			
4.1	Мониторинг осуществления закупок Департамента и подведомственных ему государственных учреждений	2024 - 2026 годы, постоянно	Отдел организации закупок Департамента

4.2	Проведение экспертизы закупок Департамента и подведомственных ему государственных учреждений	2024 - 2026 годы, постоянно	Управление юридического и кадрового обеспечения Департамента, финансово-экономическое управление Департамента
-----	--	--------------------------------	---