



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 20.06.2024 № 165-П

О предварительном отборе проектов мелиорации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731 «О государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 12.07.2023 № 618 «Об утверждении Порядка отбора проектов мелиорации», в целях реализации государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624, приказываю:

1. Утвердить Порядок проведения предварительного отбора проектов мелиорации согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Образовать комиссию при министерстве сельского хозяйства и продовольствия Самарской области по проведению предварительного отбора проектов мелиорации в составе согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о Комиссии при министерстве сельского хозяйства и продовольствия Самарской области по проведению предварительного отбора проектов мелиорации согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра – руководителя департамента растениеводства, механизации и мелиорации (Галиева).

5. Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 10 июня 2024 года.

Врио министра



Н.В. Абашин

Приложение 1
к приказу
министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Самарской области
от 20 июня 2024 г. № 165-п

ПОРЯДОК проведения предварительного отбора проектов мелиорации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм организации и проведения предварительного отбора проектов мелиорации (далее – предварительный отбор), по результатам которого принимается решение о направлении прошедших предварительный отбор проектов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) для участия в отборе проектов мелиорации проводимого в соответствии с Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным приказом Минсельхоза России от 12.07.2023 № 618 (далее – Порядок отбора, отбор).

1.2. Проекты мелиорации должны быть направлены на реализацию мероприятий, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение гидромелиоративных, культуртехнических, агролесомелиоративных и фитомелиоративных мероприятий, а также мероприятий в области известкования кислых почв на пашне и Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках федерального проекта «Экспорт продукции АПК», приведенными в приложениях № 6 и 8 соответственно к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731 (далее – Государственная программа, Правила), государственной программой

Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области», утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624.

1.3. Организатором предварительного отбора является министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) в соответствии с настоящим Порядком.

Решение о признании проектов мелиорации прошедшими предварительный отбор и направлении их в Минсельхоз России в соответствии с Порядком отбора, принимается комиссией при министерстве по проведению предварительного отбора проектов мелиорации (далее – комиссия).

Положение о комиссии, ее персональный состав, порядок работы, утверждаются министерством.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

«мелиоративные мероприятия» – проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и эксплуатация мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, создание агролесомелиоративных насаждений и агрофитомелиоративных насаждений, проведение культуртехнических работ, работ по улучшению химических и физических свойств почв;

«участники», «инициаторы проектов мелиорации» – сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также научные и образовательные организации, осуществляющие свою деятельность на территории Самарской области, реализовавшие или реализующие мелиоративные мероприятия;

«заявка на участие в предварительном отборе проектов мелиорации» – документ, содержащий основные характеристики проекта, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка).

«заявочная документация» – совокупность документации, направляемой на предварительный отбор, заявка, план реализации проекта мелиорации для каждого проекта мелиорации, содержащий перечень промежуточных результатов и контрольных точек проекта мелиорации, рекомендуемые образцы которого приведены в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее – план реализации проекта мелиорации), и иные установленные настоящим Порядком документы, на основании которых осуществляется предварительный отбор.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют понятиям, определенным в Порядке отбора и Правилах.

1.5. Участники для участия в предварительном отборе направляют в министерство заявочную документацию, которая должна соответствовать требованиям, предусмотренным разделом 3 настоящего Порядка.

1.6. Проекты, по которым комиссией принято решение о прохождении предварительного отбора, в сроки, установленные в извещении Минсельхоза России о представлении заявочной документации на участие в проведении отбора проектов мелиорации, направляются в адрес Минсельхоза России в целях участия в отборе для включения в перечень проектов, реализуемых в рамках мероприятий Государственной программы.

2. Организация проведения отбора

2.1. Предварительный отбор проводится на основании информационного извещения о проведении предварительного отбора проектов, размещенного на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.mcx.samregion.ru), которое должно содержать следующие сведения:

наименование организатора предварительного отбора, его местонахождение, адрес электронной почты и контактный телефон;

место, дату и время начала и окончания подачи заявочной документации;

условия участия в предварительном отборе;

перечень критериев, которым должна соответствовать заявочная документация;

место и дату рассмотрения заявочной документации и подведения итогов предварительного отбора;

ссылку на нормативный правовой акт, содержащий перечень документов, представляемых участником для участия в предварительном отборе.

3. Условия участия в предварительном отборе и требования к составу заявочной документации

3.1. Для участия в предварительном отборе участник направляет в министерство заявочную документацию в форме электронных документов и (или) электронных образов документов посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» по телекоммуникационным каналам связи (при наличии технической возможности).

Заявочная документация может быть представлена в министерство с сопроводительным письмом на электронном носителе (CD- или DVD-диске, флеш-карте).

Сопроводительные письма регистрируются министерством в порядке их поступления с использованием автоматизированной информационной системы документооборота и делопроизводства Правительства Самарской области.

3.2. К участию в предварительном отборе допускаются фактически реализованные (завершенные) в году проведения отбора проектов мелиорации и (или) реализуемые участниками проекты мелиорации, с завершением срока реализации не позднее года, следующего за годом проведения отбора.

3.3. Заявочная документация должна содержать:

а) заявку;

б) план реализации проекта мелиорации для каждого проекта

мелиорации;

в) письма участников, содержащие:

информацию об объеме планируемой к производству (произведенной) продукции на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации, и принятии инициатором проекта мелиорации обязательств по достижению указанных объемов планируемой к производству (произведенной) продукции;

информацию о планируемом (произведенном) применении семян (саженцев) сельскохозяйственных растений, сорта или гибриды которых произведены российскими юридическими лицами, гражданами Российской Федерации, осуществляющими на территории Российской Федерации селекцию сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, для воспроизводства которых не требуется ввоз на территорию Российской Федерации семян родительских форм гибридов и оригинальных семян сельскохозяйственных растений (далее – семена (саженцы) отечественной селекции), всех сельскохозяйственных культур с учетом севооборота на землях, на которых реализован (реализуется) проект мелиорации (при наличии);

г) справку федерального государственного бюджетного учреждения «Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений» о применении семян (саженцев) отечественной селекции в рамках реализованного (реализующегося) проекта мелиорации (при наличии);

д) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором реализованы или реализуются мероприятия проекта мелиорации, с приложением копий правоустанавливающих документов на земельный участок, а также копий документов, подтверждающих право пользования земельным участком, в случае если земельный участок не находится в собственности участника;

е) письмо находящейся в ведении Минсельхоза России организации, осуществляющей деятельность на территории Самарской области (далее – уполномоченная организация), о согласовании проекта мелиорации в соответствии с положениями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15.05.2019 № 255 «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения проектов мелиорации земель» (уполномоченным органом на территории Самарской области является Самарский филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Саратовской области»);

ж) копию утвержденной проектной документации, подготовленной в соответствии с технико-экономическими обоснованиями и учитывающей строительные, экологические, санитарные и иные нормы и правила, согласованной и утвержденной в соответствии с нормами, определенными Федеральным законом от 10.01.1996 № 4-ФЗ «О мелиорации земель»;

з) пояснительную записку к проекту мелиорации (в свободной форме);

и) документы, подтверждающие реализацию проектов мелиорации (примерный перечень документов, подтверждающих реализацию проектов мелиорации, приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку);

к) справку уполномоченной организации о неиспользовании земельного участка, на котором проведены или планируются к проведению культуртехнические мероприятия, более 5 лет – в случае проведения культуртехнических мероприятий в рамках проекта мелиорации;

л) справку уполномоченной организации об отсутствии мелиоративных защитных лесных насаждений на земельном участке, на котором проведены или планируются к проведению культуртехнические мероприятия, - в случае проведения культуртехнических мероприятий в рамках проекта мелиорации;

м) справку уполномоченной организации об отсутствии на земельном участке в границах реализации проекта мелиорации мелиорированных

земель или истечении 7 лет с момента осуществления гидромелиоративных мероприятий;

н) копию предварительного или основного договора по подаче и (или) отводу воды с помощью государственных и муниципальных мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, заключенного между инициатором проекта мелиорации и уполномоченными организациями, в ведении которых находятся указанные системы и сооружения в году проведения отбора проектов мелиорации, - в случае использования или планирования к использованию указанных систем и сооружений в рамках реализации проекта мелиорации;

о) справку, подписанную руководителем участника, об образовании земельного участка в результате мероприятий Государственной программы (с указанием его кадастрового номера), на котором реализуется или реализован проект мелиорации (при наличии).

В случае отсутствия в составе заявочной документации справок, указанных в подпунктах «к» - «м» настоящего пункта, участник предоставляет в министерство письмо или иной документ, подписанный должностным лицом уполномоченной организации, содержащий информацию о невозможности или отказе в предоставлении справок.

3.4. По проектам мелиорации, признанным Минсельхозом России допущенными к отбору, участнику необходимо в срок до 25 августа года проведения отбора представить в министерство в дополнение к ранее поданной заявочной документации документы, предусмотренные подпунктом «и» пункта 3.3 настоящего Порядка, в случае если данные документы отсутствовали у участника на момент подачи заявочной документации для участия в предварительном отборе.

Указанные документы направляются в министерство в форме электронных документов и (или) электронных образов документов посредством программного продукта «Электронный агропромышленный комплекс Самарской области» по телекоммуникационным каналам связи

(при наличии технической возможности) или с сопроводительным письмом на электронном носителе (CD- или DVD-диске, флеш-карте) и в течение двух рабочих дней направляются министерством в адрес Минсельхоза России.

Сопроводительные письма регистрируются министерством с использованием автоматизированной информационной системы документооборота и делопроизводства Правительства Самарской области.

3.5. Основаниями для отклонения заявочной документации являются:

несоответствие участника предварительного отбора требованиям, установленным пунктами 1.2, 3.1, 3.2 настоящего Порядка

непредставление, предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных подпунктами «а» – «з» пункта 3.3. настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником документов, предусмотренных подпунктами «а» – «з» 3.3. настоящего Порядка, требованиям действующего законодательства;

подача участником заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации, или до начала предварительного отбора.

4. Порядок проведения предварительного отбора проектов и рассмотрения заявочной документации

4.1. Заявочная документация рассматривается комиссией исходя из установленных настоящим Порядком условий участия в предварительном отборе, требований к составу предъявляемой на отбор заявочной документации и Положения о комиссии при министерстве сельского хозяйства и продовольствия Самарской области по проведению предварительного отбора проектов мелиорации.

4.2. Условия предварительного отбора являются обязательными для всех участников предварительного отбора. Требования, предъявляемые к составу заявочной документации, одинаково применимы ко всем участникам предварительного отбора.

4.3. Комиссия в срок не позднее пяти рабочих дней с даты завершения

приема заявочной документации рассматривает состав и полноту представленных документов и принимает решение о прохождении проектом мелиорации предварительного отбора или отклонении заявочной документации.

По результатам этой работы в течение двух рабочих дней после проведения заседания комиссии оформляется протокол.

4.4. Проект признается прошедшим предварительный отбор, в случае соответствия требованиям предусмотренных пунктами 1.2, 3.1, а также требованиям, предъявляемым к составу заявочной документации, установленными подпунктами «а» – «з» пункта 3.2 настоящего Порядка.

4.5. Копия подписанного протокола направляется в адрес участников предварительного отбора в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

4.6. Участник вправе отозвать свою заявку на любом этапе предварительного отбора, подав обращение об отказе от участия в произвольной форме в министерство по адресу: г. Самара, ул. Невская, д. 1, каб. 113.

Указанное обращение об отказе регистрируется министерством с использованием автоматизированной информационной системы документооборота и делопроизводства Правительства Самарской области.

5. Обязательства участника предварительного отбора

5.1. Участник, признанный комиссией прошедшим предварительный отбор, в случае принятия решения Комиссией Минсельхоза России о включении в перечень проектов мелиорации, отобранных для субсидирования в рамках мероприятий Государственной программы, принимает на себя обязательства по реализации заявленного на предварительный отбор проекта мелиорации, в соответствии с характеристиками, указанными в заявочной документации и протоколе заседания комиссии по организации и проведению отбора проектов

мелиорации Минсельхоза России, заключая соответствующее соглашение с министерством по форме приложения № 4 к настоящему Порядку.

<1> Указывается наименование одного из федеральных проектов, в рамках которого реализуется проект мелиорации: федеральный проект «Вовлечение в оборот и комплексная мелиорация земель сельскохозяйственного назначения» или федеральный проект «Экспорт продукции АПК».

<2> Указывается одна из категорий субъектов малого и среднего предпринимательства: микропредприятие, малое предприятие или среднее предприятие, в случае если инициатор проекта является субъектом малого и среднего предпринимательства.

<3> Указывается один из видов мелиоративных мероприятий:
гидромелиоративные мероприятия (с указанием вида работ: строительство, реконструкция или техническое перевооружение), культуртехнические мероприятия; агролесомелиоративные мероприятия; фитомелиоративные мероприятия; мероприятия в области известкования кислых почв.

<4> Указывается в соответствии с приказом Минсельхоза России от 26 июля 2022 г. № 470 «Об утверждении предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади земель при проведении мелиоративных мероприятий для целей реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731» (зарегистрирован Минюстом России 24 августа 2022 г., регистрационный № 69774).

Руководитель участника
предварительного отбора
проектов мелиорации

(подпись) / (И.О. Фамилия)

Дата

М.П.

	общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
P 1.1	Площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет строительства оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 1.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X			X	X	X	X
КТ 1.2	Сельскохозяйственным товаропроизводителем заключен договор с поставщиком/подрядчиком по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	X	X	X		X	X	X	X	X

КТ 1.3	Сельскохозяйственным товаропроизводителем перечислен авансовый платеж по контракту	X	X	X		X	X	X	X	
КТ 1.4	Строительная готовность объекта равна или более 10%	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 1.5	Строительная готовность объекта равна или более 50%	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 1.6	Сформирован фотоотчет о ходе реализации проекта мелиорации	X	X	X			X	X	X	X
КТ 1.7	Строительная готовность объекта равна или более 80%	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 1.8	Строительство объекта завершено	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 1.9	Финансирование проекта мелиорации завершено	X	X	X		X	X			
КТ 1.10	Подготовлены и направлены на утверждение документы для ввода объекта в эксплуатацию	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 1.11	Подписан документ, подтверждающий факт приемки законченного строительством объекта (далее - документ, подтверждающий приемку)	X	X	X		X	X	X	X	X

	оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
P 2.1	Площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет реконструкции оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 2.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X			X	X	X	X
КТ 2.2	Сельскохозяйственным товаропроизводителем заключен договор с поставщиком/подрядчиком по мелиорации земель	X	X	X		X	X	X	X	X

	сельскохозяйственного назначения									
КТ 2.3	Сельскохозяйственным товаропроизводителем перечислен авансовый платеж по контракту	X	X	X		X	X	X	X	
КТ 2.4	Строительная готовность объекта равна или более 10%	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 2.5	Строительная готовность объекта равна или более 50%	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 2.6	Сформирован фотоотчет о ходе реализации проекта	X	X	X			X	X	X	X
КТ 2.7	Строительная готовность объекта равна или более 80%	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 2.8	Реконструкция объекта завершена	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 2.9	Финансирование проекта мелиорации завершено	X	X	X		X	X			
КТ 2.10	Подготовлены и направлены на утверждение документы для ввода объекта в эксплуатацию	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 2.11	Получено заключение о соответствии построенного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов,	X	X	X		X	X	X	X	X

	первооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
P 3.1	Площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет технического перевооружения оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 3.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта (при наличии)	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 3.2	Сельскохозяйственным товаропроизводителем заключен договор с поставщиком/подрядчиком	X	X	X		X	X	X	X	X

	по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения									
КТ 3.3	Сельскохозяйственным товаропроизводителем перечислен авансовый платеж по контракту	X	X	X		X	X	X	X	
КТ 3.4	Произведена поставка оборудования; подписан акт приемки оборудования	X	X	X		X	X	X	X	
КТ 3.5	Оборудование приобретено	X	X	X		X	X	X	X	
КТ 3.6	Произведен монтаж и установка оборудования	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 3.7	Оборудование поставлено на баланс	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 3.8	Финансирование проекта мелиорации завершено	X	X	X		X	X			
КТ 3.9	Подписан Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств (далее - Акт о приемке-сдаче), копия указанного акта представлена в Минсельхоз России	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 3.10	Сформирован фотоотчет по завершению реализации проекта мелиорации	X	X	X			X	X	X	X
КТ 3.11	Объект введен в эксплуатацию	X	X	X		X	X	X	X	X

КТ 3.12	Прием документов, подтверждающих реализацию работ, РОУ АПК	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 3.13	Заключено соглашение между РОУ АПК и сельскохозяйственным товаропроизводителем по предоставлению средств субсидии	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 3.14	Подписано соглашение между РОУ АПК и Минсельхозом России по возврату экономии, возникшей по результатам реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
М2	Культуртехнические мероприятия	X	X	X	X	X	X	X	X	X
П1	Наименование проекта мелиорации, сельскохозяйственного товаропроизводителя, населенный пункт, в котором реализуется проект мелиорации									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Р 4.1	Площадь сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических	X	X	X			X	X	X	X

	мероприятий (гектаров)									
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 4.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 4.2	Сельскохозяйственным товаропроизводителем заключен договор с поставщиком/подрядчиком по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 4.3	Выполнены работы (корчевка, погрузочные работы, вспашка, лущение, культивация, прикатывание, щелевание, дискование и другие работы, предусмотренные проектом мелиорации)	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 4.4	Финансирование проекта мелиорации завершено	X	X	X		X	X			
КТ 4.5	Сформирован фотоотчет по завершению реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 4.6	Прием документов, подтверждающих реализацию работ, РОУ АПК	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 4.7	Заключено соглашение	X	X	X		X	X	X	X	X

	между РОУ АПК и сельскохозяйственным товаропроизводителем по предоставлению средств субсидии									
КТ 4.8	Подписано соглашение между РОУ АПК с Минсельхозом России по возврату экономии, возникшей по результатам реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
МЗ	Агролесомелиоративные мероприятия	X	X	X	X	X	X	X	X	X
П1	Наименование проекта мелиорации, сельскохозяйственного товаропроизводителя, населенный пункт, в котором реализуется проект мелиорации									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Р 5.1	Площадь проведения агролесомелиоративных мероприятий (площадь посадок) в целях защиты и сохранения сельскохозяйственных угодий от ветровой эрозии (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
Р 5.2	Площадь защиты (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X

II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 5.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 5.2	Сельскохозяйственным товаропроизводителем заключен договор с поставщиком/подрядчиком по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 5.3	Выполнены работы по проекту мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 5.4	Финансирование проекта мелиорации завершено	X	X	X		X	X			
КТ 5.5	Сформирован фотоотчет по завершению реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 5.6	Прием документов, подтверждающих реализацию проекта мелиорации, РОУ АПК	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 5.7	Заключено соглашение между РОУ АПК и сельскохозяйственным товаропроизводителем по предоставлению средств субсидии	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 5.8	Подписано соглашение между РОУ АПК и	X	X	X		X	X	X	X	X

	Минсельхозом России по возврату экономии, возникшей по результатам реализации проекта мелиорации									
М4	Фитомелиоративные мероприятия	X	X	X	X	X	X	X	X	X
П1	Наименование проекта мелиорации, сельскохозяйственного товаропроизводителя, населенный пункт, в котором реализуется проект мелиорации									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Р 6.1	Площадь проведения фитомелиоративных мероприятий (площадь посадок) в целях защиты и сохранения сельскохозяйственных угодий от ветровой эрозии и опустынивания (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
Р 6.2	Площадь защиты (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 6.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 6.2	Сельскохозяйственным	X	X	X		X	X	X	X	X

	на пашне									
III	Наименование проекта мелиорации, сельскохозяйственного товаропроизводителя, населенный пункт, в котором реализуется проект мелиорации									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
P 7.1	Площадь пашни, на которой реализованы мероприятия в области известкования кислых почв (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 7.1	Сельскохозяйственным товаропроизводителем заключен договор с поставщиком/подрядчиком по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 7.2	Доставлен материал для реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 7.3	Выполнены работы по проекту мелиорации (внесены удобрения)	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 7.4	Финансирование проекта мелиорации завершено	X	X	X		X	X			

	По всем мелиоративным мероприятиям	X	X	X	X	X	X	X	X	X
M1	Гидромелиоративные мероприятия	X	X	X	X	X	X	X	X	X
П1	Строительство оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
P 1.1	Площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет строительства оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X

II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 1.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X			X	X	X	X
КТ 1.2	Финансирование объекта завершено	X	X	X		X	X			
КТ 1.3	Подписан документ, подтверждающий приемку	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 1.4	Получено разрешение на ввод объекта в эксплуатацию; копия указанного разрешения представлена в Минсельхоз России	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 1.5	Сформирован фотоотчет по завершению реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 1.6	Прием документов, подтверждающих реализацию проекта мелиорации, РОУ АПК	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 1.7	Заключено	X	X	X		X	X	X	X	X

	соглашение между РОУ АПК и сельскохозяйственным товаропроизводителем по предоставлению средств субсидии									
КТ 1.8	Подписано соглашение между РОУ АПК и Минсельхозом России по возврату экономии, возникшей по результатам реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
П2	Реконструкция оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Р 2.1	Площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых	X	X	X			X	X	X	X

	земель за счет реконструкции оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов (гектаров)									
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 2.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X			X	X	X	X
КТ 2.2	Финансирование объекта завершено	X	X	X		X	X			
КТ 2.3	Подготовлены и направлены на утверждение документы для ввода объекта в эксплуатацию	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 2.4	Получено заключение о соответствии построенного объекта	X	X	X		X	X	X	X	X

	капитального строительства требованиям технических регламентов, проектной документации									
КТ 2.5	Подписан документ, подтверждающий приемку	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 2.6	Получено разрешение на ввод объекта в эксплуатацию; копия указанного разрешения представлена в Минсельхоз России	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 2.7	Сформирован фотоотчет по завершению реализации проекта мелиорации	X	X	X			X	X	X	X
КТ 2.8	Прием документов, подтверждающих реализацию проекта мелиорации, РОУ АПК	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 2.9	Заключено соглашение между РОУ АПК и сельскохозяйственным товаропроизводителем	X	X	X		X	X	X	X	X

	ем по предоставлению средств субсидии									
КТ 2.10	Подписано соглашение между РОУ АПК и Минсельхозом России по возврату экономии, возникшей по результатам реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
ПЗ	Техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Р 3.1	Площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет технического перевооружения оросительных и	X	X	X			X	X	X	X

	осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, а также рыбоводных прудов (гектаров)									
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 3.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 3.2	Финансирование объекта завершено	X	X	X		X	X			
КТ 3.3	Подписан Акт о приемке-сдаче, копия указанного акта представлена в Минсельхоз России	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 3.4	Сформирован фотоотчет по завершению реализации проекта мелиорации	X	X	X			X	X	X	X
КТ 3.5	Прием документов, подтверждающих реализацию проект	X	X	X		X	X	X	X	X

	МЕЛИОРАЦИИ									
Р 4.1	Площадь сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 4.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 4.2	Финансирование проекта мелиорации завершено	X	X	X		X	X			
КТ 4.3	Сформирован фотоотчет по завершению реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 4.4	Присланы документы, подтверждающие реализацию проекта мелиорации, РОУ АПК	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 4.5	Заключено	X	X	X		X	X	X	X	X

	соглашение между РОУ АПК и сельскохозяйственн ым товаропроизводител ем по предоставлению средств субсидии									
КТ 4.6	Подписано соглашение между РОУ АПК и Минсельхозом России по возврату экономии, возникшей по результатам реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
МЗ	Агролесомелиоратив ные мероприятия	X	X	X	X	X	X	X	X	X
III	Наименование проекта мелиорации, сельскохозяйственно го товаропроизводител я, населенный пункт, в котором реализуется проект мелиорации									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Р 5.1	Площадь проведения агролесомелиоратив	X	X	X			X	X	X	X

	ных мероприятий (площадь посадок) в целях защиты и сохранения сельскохозяйственных угодий от ветровой эрозии (гектаров)									
Р 5.2	Площадь защиты (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 5.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 5.2	Финансирование проекта мелиорации завершено	X	X	X		X	X			
КТ 5.3	Сформирован фотоотчет по завершению реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 5.4	Прием документов, подтверждающих реализацию проекта мелиорации, РОУ АПК	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 5.5	Заключено	X	X	X		X	X	X	X	X

	соглашение между РОУ АПК и сельскохозяйственн ым товаропроизводител ем по предоставлению средств субсидии									
КТ 5.6	Подписано соглашение между РОУ АПК и Минсельхозом России по возврату экономи, возникшей по результатам реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
М4	Фитомелиоративные мероприятия	X	X	X	X	X	X	X	X	X
III	Наименование проекта мелиорации, сельскохозяйственно го товаропроизводител я, населенный пункт, в котором реализуется проект мелиорации									
I	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Р 6.1	Площадь проведения фитомелиоративных	X	X	X			X	X	X	X

	мероприятий (площадь посадок) в целях защиты и сохранения сельскохозяйственных угодий от ветровой эрозии и опустынивания (гектаров)									
Р 6.2	Площадь защиты (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 6.1	Сформирован фотоотчет перед началом реализации проекта мелиорации (при наличии)	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 6.2	Финансирование проекта мелиорации завершено	X	X	X		X	X			
КТ 6.3	Сформирован фотоотчет по завершению реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 6.4	Прием документов, подтверждающих реализацию проекта мелиорации, РОУ АПК	X	X	X		X	X	X	X	X

	МЕЛИОРАЦИИ									
Р 7.1	Площадь пашни, на которой реализованы мероприятия в области известкования кислых почв (гектаров)	X	X	X			X	X	X	X
II	КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ ПРОЕКТА МЕЛИОРАЦИИ	X	X	X	X	X	X	X	X	X
КТ 7.1	Сельскохозяйственным товаропроизводителем заключен договор с поставщиком/подрядчиком по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 7.2	Финансирование проекта мелиорации завершено	X	X	X		X	X			
КТ 7.3	Прием документов, подтверждающих реализацию проекта мелиорации, РОУ АПК	X	X	X		X	X	X	X	X
КТ 7.4	Заключено соглашение между РОУ АПК и	X	X	X		X	X	X	X	X

	сельскохозяйственн ым товаропроизводител ем по предоставлению средств субсидии									
КТ 7.5	Подписано соглашение между РОУ АПК и Минсельхозом России по возврату экономи, возникшей по результатам реализации проекта мелиорации	X	X	X		X	X	X	X	X

Приложение № 3
к Порядку проведения
предварительного отбора
проектов мелиорации

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ
МЕЛИОРАЦИИ**

№	Мелиоративные мероприятия с учетом статуса и способа их реализации	Документы, подтверждающие выполнение работ по мелиоративным мероприятиям
1	Гидромелиоративные мероприятия, реализуемые с привлечением третьих лиц	копия положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, если проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством о градостроительной деятельности; копия разрешения на строительство - при создании объекта капитального строительства и в случае, если данное требование установлено законодательством о градостроительной деятельности, либо копия договора на приобретение оборудования - при техническом перевооружении
2	Гидромелиоративные мероприятия, реализованные с привлечением третьих лиц	при техническом перевооружении - акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств либо акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) (далее - акт о приеме-передаче); при строительстве и реконструкции оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений - разрешение на ввод, или Акт приемки законченного строительством объекта, или Акт приемки законченного строительством объекта (далее - Акт приемки)
3	Гидромелиоративные мероприятия, реализованные силами и средствами инициатора проекта мелиорации	копия Акта приемки; копии платежных поручений, подтверждающих факт полной оплаты выполненных работ; акт о приеме-передаче

4	Культуртехнические мероприятия, реализованные с привлечением третьих лиц	<p>копия договора подряда на выполнение работ;</p> <p>копия акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ» (далее - акт по форме КС-2);</p> <p>копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ» (далее - справка по форме КС-3), либо первичная учетная документация, подтверждающая выполнение указанных работ;</p> <p>копия платежных поручений, подтверждающих факт полной оплаты выполненных работ</p>
5	Культуртехнические мероприятия, реализованные силами и средствами инициатора проекта мелиорации	<p>копии платежных поручений, подтверждающих факт полной оплаты выполненных работ;</p> <p>копия акта по форме КС-2;</p> <p>копия справки по форме КС-3 либо первичная учетная документация, подтверждающая выполнение указанных работ;</p> <p>копия акта выполненных работ;</p>
6	Агролесомелиоративные и фитомелиоративные мероприятия, реализованные с привлечением третьих лиц	<p>копия договора на выполнения работ;</p> <p>копия акта выполненных работ по договору подряда;</p> <p>копии платежных поручений, подтверждающих факт полной оплаты выполненных работ;</p>
7	Агролесомелиоративные и фитомелиоративные мероприятия, реализованные силами и средствами инициатора проекта мелиорации	<p>акты о приеме выполненных работ;</p> <p>копии договоров на приобретение посадочного материала, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;</p> <p>копии платежных поручений,</p>

		подтверждающих оплату приобретенного посадочного материала;
8	Мероприятия в области известкования кислых почв на пашне, реализованные с привлечением третьих лиц	<p>копии договоров купли-продажи (поставки) мелиоранта, включенного в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, в соответствии со статьей 9.1 Федерального закона от 19 июля 1997 г. № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» (далее - мелиорант);</p> <p>копия акта выполненных работ;</p> <p>копии платежных поручений, подтверждающих затраты на закупку мелиоранта, доставку мелиоранта и на технологические работы по внесению мелиоранта;</p> <p>копия договора на выполнение технологических работ по внесению мелиоранта;</p> <p>копии актов выполненных работ по внесению мелиоранта</p>
9	Мероприятия в области известкования кислых почв на пашне, реализованные силами и средствами инициатора проекта мелиорации	<p>копии договоров купли-продажи (поставки) мелиоранта;</p> <p>копия акта расхода мелиоранта;</p> <p>копии платежных поручений, подтверждающих затраты на закупку мелиоранта, доставку мелиоранта и на технологические работы по внесению мелиоранта</p>

Приложение 4
к Порядку
проведения предварительного отбора
проектов мелиорации

Соглашение
между министерством сельского хозяйства и продовольствия
Самарской области

и _____
(наименование инициатора проекта мелиорации)
о взаимодействии и сотрудничестве в сфере реализации проекта мелиорации
г. Самара « ____ » _____ 20__ г.

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице _____, действующего на основании _____,
и _____, именуемое(ый)
в дальнейшем Инициатор проекта мелиорации, в лице _____, действующего на основании _____,
с другой стороны, далее именуемые Стороны,
заключили Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Соглашение определяет направление сотрудничества по реализации инвестиционных проектов, направленных на осуществление мероприятий в области мелиорации земель в целях развития экспорта продукции агропромышленного комплекса, эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Самарской области, а также порядок взаимодействия Сторон.

1.2. Результатом взаимодействия Сторон является создание и ввод в эксплуатацию объекта, указанного в заявочной документации на участие в отборе проектов мелиорации, прошедшего предварительный отбор проектов мелиорации в соответствии с Порядком проведения предварительного отбора проектом мелиорации, утвержденного Министерством, и направленного для

участия в отборе проектов мелиорации, проводимом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) в соответствии с Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным приказом Минсельхоза России от 12.07.2023 № 618.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Взаимодействие Сторон осуществляется в рамках своих полномочий, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области.

2.2. Основанием для заключения настоящего Соглашения является протокол Комиссии по организации и проведению отбора проектов мелиорации, образуемой Минсельхозом России, опубликованный на официальном сайте Минсельхоза России.

2.3. Стороны осуществляют обмен информацией и обсуждение хода выполнения настоящего Соглашения, координации и выработки совместных мероприятий и программ, в том числе информирование об обстоятельствах, которые могут негативно повлиять на реализацию проекта.

3. Действия Сторон по реализации направлений сотрудничества

3.1. Для достижения цели Соглашения Министерство в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Самарской области, обеспечивая равные права всем хозяйствующим субъектам, не ограничивая конкуренцию и не предоставляя преимуществ в предпринимательской и иной деятельности хозяйствующим субъектам, осуществляет следующие мероприятия и действия:

разрабатывает и доводит до сведения Инициатора проекта мелиорации необходимую нормативную правовую, организационную, методическую, научно-техническую информацию;

принимает участие в рассмотрении вопросов, относящихся к предмету Соглашения, и подготовке необходимых решений по их реализации;

после реализации Инициатором проекта мелиорации инвестиционного проекта, обеспечивает предоставление субсидии, при

условии соблюдения требований порядка предоставления субсидий за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на проведение мелиоративных мероприятий, в том числе в рамках региональной составляющей федерального проекта «Экспорт продукции АПК», утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 12.02.2013 № 30 «О мерах, направленных на поддержку сельскохозяйственного производства за счет средств областного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в областной бюджет средств федерального бюджета» (далее – Порядок предоставления субсидии).

3.2. Для достижения цели Соглашения Инициатор проекта мелиорации в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие мероприятия и действия:

обеспечивает реализацию проекта, направленного на осуществление мероприятий в области мелиорации земель, указанного в заявочной документации на участие в отборе проектов мелиорации и отобранного в соответствии с Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным приказом Минсельхоза России от 12.07.2023 № 618;

оказывает содействие Министерству в процессе осуществления совместных мероприятий, относящихся к предмету Соглашения, в том числе информационную, консультационную помощь;

выполняет обязательства по созданию и вводу в эксплуатацию объекта, на площади и в сроки, указанные в заявочной документации Инициатора проекта мелиорации на участие в предварительном отборе проектов мелиорации.

выполняет условия и требования Порядка предоставления субсидии.

4. Прочие условия

4.1. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам.

4.2. Стороны имеют право заключать отдельные договоры с третьими лицами для реализации целей Соглашения.

4.3. Любые возможные расхождения в толковании и применении положений Соглашения, которые могут возникнуть в ходе его реализации, подлежат разрешению путем двусторонних консультаций Сторон.

5. Заключительные положения

5.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения обязательств Инициатором проекта мелиорации.

5.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Изменение условий настоящего Соглашения производится Сторонами путем заключения дополнительных соглашений.

5.4. Настоящее Соглашение прекращает свое действие по взаимному письменному согласию Сторон.

6. Подписи сторон

Министерство
сельского хозяйства и
продовольствия
Самарской области

Инициатор проекта мелиорации

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П. (при наличии)

Состав комиссии при министерстве сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области по проведению
предварительного отбора проектов мелиорации

- Галиев
Ильдар Рафаильевич – врио заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Самарской области – руководитель департамента растениеводства, механизации и мелиорации, председатель комиссии
- Сучков
Роман Викторович – руководитель управления технической политики и мелиорации департамента растениеводства, механизации и мелиорации министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, заместитель председателя комиссии
- Прохоров
Алексей Владимирович – главный консультант управления технической политики и мелиорации департамента растениеводства, механизации и мелиорации министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

- Кашенков
Виктор Владимирович – директор Самарского филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Управление «Саратовмелиоводхоз»
- Обущенко
Сергей Владимирович – директор федерального государственного бюджетного учреждения «Станция агрохимической службы «Самарская»»
- Кин
Мария Ивановна – руководитель правового управления министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
- Чумакова
Ольга Владимировна – руководитель управления планирования, прогнозирования и анализа деятельности АПК департамента экономики и бюджетной политики в АПК министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области

- Томилина
Светлана Михайловна — главный консультант управления информатизации в АПК и мониторинга земель сельскохозяйственного назначения министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области
- Шиндряева
Анастасия Геннадиевна — главный консультант управления планирования, прогнозирования и анализа деятельности АПК департамента экономики и бюджетной политики в АПК министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области

Приложение № 3 к Приказу
министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Самарской области
от 20 июня 2024 г. № 165-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии при министерстве сельского хозяйства
и продовольствия Самарской области по проведению
предварительного отбора проектов мелиорации

I. Общие положения

1. Комиссия по проведению предварительного отбора проектов мелиорации (далее – Комиссия), создана в целях проведения предварительного отбора проектов мелиорации, в соответствии с Порядком проведения предварительного отбора проектов мелиорации, утвержденным министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее соответственно – Порядок, министерство), по результатам которого принимается решение о направлении отобранных проектов в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) для участия в отборе проектов мелиорации в соответствии с приказом Минсельхоза России от 12.07.2024 № 618 «Об утверждении порядка отбора проектов мелиорации» (далее – Приказ Минсельхоза России № 618).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731 «О Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации» (далее – Государственная программа), постановлением Правительства Самарской области от 14.11.2013 № 624 «Об утверждении Государственной программы Самарской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Самарской области» и установлении отдельных расходных

обязательств Самарской области», Приказом Минсельхоза России № 618, Порядком, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области.

3. Термины и определения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Порядком, Государственной программой, Приказом Минсельхоза России № 618, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

рассмотрение заявочной документации для участия в предварительном отборе проектов мелиорации на предмет соответствия требованиям, предусмотренным Порядком;

принятие решения о признании проекта мелиорации прошедшим предварительный отбор для последующего направления проектов мелиорации в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов мелиорации, проводимого в соответствии с Приказом Минсельхоза России № 618, или об отклонении заявочной документации для направления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в отборе проектов мелиорации.

II.

III. Состав и полномочия членов Комиссии

5. Состав Комиссии утверждается приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области (далее – министерство) и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

6. Руководство деятельностью Комиссии осуществляется председателем Комиссии. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- назначает дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- дает поручения заместителю, секретарю и членам Комиссии;
- голосует на заседаниях Комиссии;

подписывает протокол заседания Комиссии.

7. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

8. Секретарь Комиссии является членом Комиссии и принимает участие в голосовании по всем вопросам повестки дня.

В период отсутствия секретаря Комиссии его полномочия возлагаются на одного из членов Комиссии по решению председателя Комиссии, информация о принятии указанного решения отражается в протоколе заседания Комиссии.

9. Секретарь Комиссии:

осуществляет организацию работы по подготовке заседаний Комиссии, подготавливает повестку дня заседания Комиссии и формирует, по согласованию с председателем Комиссии, список приглашенных на заседание лиц;

осуществляет сбор и подготовку материалов, организует работу по формированию и представлению документов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии;

информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о повестке заседания, дате, месте и времени его проведения, а также направляет членам Комиссии материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

голосует на заседаниях Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

направляет копии протокола заседания Комиссии ее членам в течение трех дней с момента его утверждения;

направляет, в случае необходимости, выписку из протокола заседания Комиссии лицам, не входящим в состав Комиссии, но принимавшим участие в заседании Комиссии;

осуществляет иные действия организационно-технического характера по обеспечению деятельности Комиссии.

10. Члены Комиссии:

присутствуют на заседаниях Комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании Комиссии обязаны заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии;

выступают на заседаниях Комиссии, вносят предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

знакомятся с заявочной документацией, представленной участником предварительного отбора;

участвуют в рамках своей компетенции в подготовке материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

вносят председателю Комиссии предложения о кандидатурах лиц, не входящих в состав Комиссии, для участия в заседании Комиссии;

участвуют в обсуждении рассматриваемых Комиссией вопросов и выработке по ним решений;

голосуют на заседаниях Комиссии.

11. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

12. Комиссия имеет право привлекать иных должностных лиц структурных подразделений министерства, с согласия руководителя соответствующего структурного подразделения, представителей государственных органов Самарской области, органов местного самоуправления Самарской области, участников предварительного отбора проектов мелиорации и иных лиц, для участия в заседаниях Комиссии, без права голоса при принятии решений.

IV. Порядок работы Комиссии

13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в очной или заочной форме.

14. Заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии. Основанием для проведения заседания Комиссии является поступление в министерство заявочной документации участников предварительного отбора, в соответствии с условиями, указанными в информационном извещении о проведении предварительного отбора проектов,

размещенного на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

15. Заседание Комиссии проводится в соответствии с повесткой заседания, которая формируется секретарем Комиссии и утверждается председательствующим на заседании Комиссии.

16. Секретарь Комиссии заблаговременно, но не позднее чем за 2 дня до дня заседания Комиссии, в письменной форме информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

17. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению – заместитель председателя Комиссии.

18. Члены Комиссии имеют равные права при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

19. Заседание Комиссии, проводимое в очной форме, считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

20. При принятии решения о проведении заочного голосования члены Комиссии в обязательном порядке уведомляются (посредством телефонограммы, электронной почты, почтовым отправлением, системы АИС ДД) об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование, с указанием способа передачи бюллетеня.

21. Заседание Комиссии, проводимое в заочной форме, правомочно, если в нем приняли участие не менее половины от общего числа членов Комиссии.

22. Принявшими участие в голосовании на заседании Комиссии, проводимом в форме заочного голосования, считаются члены Комиссии, решения которых получены до даты окончания их приема, указанной в сообщении о проведении заседания Комиссии в форме заочного голосования.

23. В случае проведения заочного голосования члены Комиссии направляют секретарю Комиссии заполненный бюллетень для голосования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

24. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала

заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

V. Принятие решений Комиссией

25. Решения Комиссии в случае очного голосования принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

26. В случае проведения заочного голосования решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии от числа членов Комиссии, принявших участие в голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

VI. Оформление решений Комиссии

27. Решения Комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются следующие основные сведения:

- дата составления протокола;
- состав комиссии;
- сведения об участниках предварительного отбора;
- наименование проекта мелиорации;
- результаты голосования членов комиссии.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

28. В случае несогласия с принятым на заседании Комиссии решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

Приложение
к Положению о комиссии при
министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Самарской области по
проведению предварительного
отбора проектов мелиорации

БЮЛЛЕТЕНЬ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ
на заседании комиссии при министерстве сельского хозяйства и
продовольствия Самарской области по проведению предварительного
отбора проектов мелиорации

от « ____ » _____ 20__ года № ____

(дата проведения)

(Ф.И.О. председателя, заместителя председателя, члена комиссии при министерстве
сельского хозяйства и продовольствия Самарской области по проведению
предварительного отбора проектов мелиорации)

Рассмотрение заявочной документации для участия в предварительном отборе проектов мелиорации на предмет соответствия требованиям, предусмотренным Порядком проведения предварительного отбора проектов мелиорации.

Наименование участника предварительного отбора проектов мелиорации, наименование проекта	Признать проект мелиорации прошедшим предварительный отбор для последующего направления в Минсельхоз России для участия в отборе	Отклонить заявочную документацию для направления в Минсельхоз России для участия в отборе	Примечание

Разъяснение порядка заполнения бюллетеня для голосования на заседании комиссии при министерстве сельского хозяйства и продовольствия Самарской области по проведению предварительного отбора проектов мелиорации (далее - Бюллетень).

Ставится любой знак в квадрате с выбранным Вами вариантом голосования. Бюллетень, в котором знак поставлен более чем в одном квадрате либо не поставлен ни в одном из них, либо неподписанный Бюллетень считаются недействительными. Не допускается заполнение Бюллетеня карандашами, внесение в него каких-либо исправлений.

(ПОДПИСЬ)