



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 апреля 2016 года № 170-П

г.Саратов

**Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Саратовской области «Региональный навигационно-информационный центр»**

В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Саратовской области «Региональный навигационно-информационный центр» согласно приложению.

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Региональный навигационно-информационный центр», но не ранее чем через десять дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области



**В.В.Радаев**

**Положение  
об оплате труда работников  
государственного казенного учреждения Саратовской области  
«Региональный навигационно-информационный центр»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными нормативными правовыми актами, регламентирующими трудовое законодательство, и Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области».

1.2. Настоящее Положение регулирует условия и порядок оплаты труда работников государственного казенного учреждения Саратовской области «Региональный навигационно-информационный центр» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение предусматривает систему оплаты труда работников Учреждения на основе должностных окладов (окладов) (далее – оклад), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Размер оклада работника Учреждения, условия выплат компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовой договор.

1.5. Источниками средств, направляемых на выплату заработной платы, являются средства областного бюджета.

**2. Должностные оклады (оклады)**

2.1. Должностные оклады руководителей и специалистов Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Оклады по профессиям рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.3. Индексация (увеличение) окладов работников Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством.

**3. Выплаты компенсационного характера**

3.1. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с федеральным законодательством.

3.2. Выплаты работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, включают в себя доплату к окладу, устанавливаемую в порядке, определенном статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

иные доплаты и надбавки, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику Учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику Учреждения при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику Учреждения в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работникам Учреждения за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый размер доплаты за каждый час работы в ночное время составляет 20 процентов оклада, рассчитанного за час работы в ночное время.

Конкретный размер доплаты за работу в ночное время устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников Учреждения, трудовым договором.

3.3.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам Учреждения, привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, получающим оклад, – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определенных законодательством Российской Федерации.

3.5. Конкретный размер доплат и надбавок работникам устанавливается приказом руководителя Учреждения с учетом мнения представительного органа работников Учреждения.

3.6. Во всех случаях, когда в соответствии с настоящим разделом Положения и законодательством надбавки к окладам работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется из оклада работника Учреждения без учета других доплат и надбавок.

#### **4. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;  
премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

ежемесячная надбавка водителям автомобилей за присвоенную квалификационную категорию:

водителям первого класса в размере 25 процентов установленного оклада;

водителям второго класса в размере 10 процентов установленного оклада.

4.3. Премиальные выплаты по итогам работы включают в себя:

ежемесячную премию по итогам работы;

единовременную премию.

4.3.1. Ежемесячная премия по итогам работы устанавливается работникам Учреждения с учетом достижения целевых показателей и критериев оценки результативности и качества их работы, определяемых руководителем Учреждения, с учетом рекомендаций органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и мнения представительного органа работников Учреждения.

#### 4.3.2. Единовременное премирование включает в себя:

премирование за выполнение особо важных и ответственных работ, которые выплачиваются работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и ответственных работ;

премирование при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации; присвоении почетных званий Министерства транспорта Российской Федерации, награждении Почетными грамотами Министерства транспорта Российской Федерации и Федерального дорожного агентства, присвоении почетных званий области и награждении знаками органов государственной власти области, награждении Почетной грамотой Губернатора области, почетными грамотами органов местного самоуправления, почетной грамотой министерства транспорта и дорожного хозяйства области, почетной грамотой Учреждения.

4.4. Размер премиальных выплат по итогам работы может определяться как в абсолютном, так и в процентном отношении к окладу без учета иных выплат.

4.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения производятся в зависимости от достижения им показателей и критериев оценки эффективности и результативности деятельности, определяемых органом исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя и с учетом личного вклада руководителя Учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

4.6. Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения устанавливаются на основании приказа органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

4.7. Премия руководителю Учреждения не устанавливается в случае наличия неснятого дисциплинарного взыскания.

4.8. Выплаты стимулирующего характера заместителю руководителя и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения с учетом достижения целевых показателей и критериев оценки результативности и качества их работы в соответствии с настоящим Положением.

### 5. Формирование фонда оплаты труда

5.1. При формировании годового фонда оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства:

выплаты компенсационного характера:

1) для руководителя и специалистов Учреждения, рабочих, кроме операторов автоматических и полуавтоматических линий станков и установок – в размере 0,6 должностного оклада;

2) для техников по контрольно-измерительным приборам и автоматике – в размере 3,8 должностных окладов;

3) для операторов автоматических и полуавтоматических линий станков и установок – в размере одного должностного оклада;

выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная премия по итогам работы:

для руководителей, специалистов, рабочих, кроме операторов автоматических и полуавтоматических линий станков и установок – в размере 3,5 должностных окладов;

для операторов автоматических и полуавтоматических линий станков и установок – в размере 6,5 должностных окладов;

2) единовременная премия:

для руководителей, специалистов и рабочих всех профессий – в размере одного должностного оклада.

5.2. Фонд оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала устанавливается в размере, не превышающем сорока процентов общего фонда оплаты труда Учреждения. Перечень должностей, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу в Учреждении, определяется органом исполнительной власти области, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда работников  
государственного казенного учреждения  
Саратовской области «Региональный  
навигационно-информационный центр»

**Должностные оклады  
руководителей и специалистов  
государственного казенного учреждения Саратовской области  
«Региональный навигационно-информационный центр»**

Наименование должностей	Оклад (рублей)
Директор	35700
Заместитель директора	29400
Главный бухгалтер	21000
Начальник отдела	21000
Заместитель начальника отдела	19600
Контрактный управляющий	19600
Программист	17500
Системный администратор	19600
Бухгалтер	17500
Экономист	17500
Специалист по кадрам	17500
Специалист по охране труда	16100
Делопроизводитель	14700
Главный специалист	17500
Специалист	16100
Техник по контрольно-измерительным приборам и автоматике	12810
Оператор автоматических и полуавтоматических линий станков и установок	12810

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда работников  
государственного казенного учреждения  
Саратовской области «Региональный  
навигационно-информационный центр»

**Оклады**  
**по профессиям рабочих государственного казенного учреждения**  
**Саратовской области «Региональный навигационно-информационный**  
**центр»**

	Квалификационный разряд							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Месячный оклад (рублей)	8400	12810	13100	14700	15800	16000	16300	16500