



ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 августа 2022 года № 272

г. Саратов

**О внесении изменений в постановление
Губернатора Саратовской области
от 27 июня 2019 года № 148**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 27 июня 2019 года № 148 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению министерством здравоохранения Саратовской области государственной услуги «Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)» следующие изменения:

в Административном регламенте по предоставлению министерством здравоохранения Саратовской области государственной услуги «Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти)»:

по тексту слова «переоформление лицензий» заменить словами «внесение изменений в реестр лицензий»;

в пункте 1.1 слова «, государственным автономным учреждением Саратовской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ)» исключить;

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. В рамках предоставления государственной услуги (в части предоставления лицензии, оценки соответствия соискателей лицензии лицензионным требованиям, оценки соответствия лицензиатов лицензионным требованиям, оценки соответствия лицензиатов лицензионным требованиям при внесении изменений в реестр лицензий, прекращения действия лицензий, формирования и ведения реестров выданных лицензий, утверждения форм заявлений о предоставлении лицензии, внесения изменений в реестр лицензий, утверждения форм уведомлений и других используемых в процессе лицензирования документов, а также представления заинтересованным лицам информации по вопросам лицензирования, включая

размещение указанной информации на официальном сайте лицензирующего органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием адресов электронной почты, по которым пользователями этой информации могут быть направлены запросы и получена запрашиваемая информация) лицензированию подлежит медицинская деятельность, предусматривающая выполнение работ и оказание услуг согласно перечню, определенному Положением о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2021 года № 852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Положение о лицензировании медицинской деятельности).»;

в пункте 1.4 абзац седьмой признать утратившим силу;

в пункте 1.5 слова «или МФЦ» исключить;

в пункте 1.6 слова «МФЦ,» исключить;

в пункте 1.7 слова «, МФЦ» исключить;

в пункте 1.8 слова «а также в МФЦ или на официальном сайте МФЦ по адресу: <http://www.mfc64.ru/>» исключить;

в пункте 2.2:

часть вторую признать утратившей силу;

абзац седьмой части четвертой признать утратившим силу;

абзац третий пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«внесение изменений (отказ во внесении изменений) в реестр лицензий»;

пункт 2.5.1 изложить в следующей редакции:

«2.5.1. Принятие решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении – не более пятнадцати рабочих дней со дня поступления в лицензирующий орган заявления о предоставлении лицензии и документов (сведений), предусмотренных настоящим Административным регламентом. При намерении соискателя лицензии осуществлять медицинскую деятельность на территории закрытого административно-территориального образования срок принятия решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении не превышает двадцати рабочих дней со дня поступления в лицензирующий орган заявления о предоставлении лицензии и документов (сведений), предусмотренных настоящим Административным регламентом.»;

в пункте 2.5.2 слова «переоформлении или об отказе в переоформлении лицензии» и «переоформлении лицензии» заменить соответственно словами «внесении изменений или отказе во внесении изменений в реестр лицензий» и «внесении изменений в реестр лицензий»;

пункт 2.5.3 изложить в следующей редакции:

«2.5.3. Принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий (при намерении лицензиата внести изменения в указанный в лицензии перечень выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, в части выполнения новых работ, оказания новых услуг, в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности (при намерении лицензиата осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии) – не должен превышать десяти рабочих дней со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и документов (сведений), предусмотренных настоящим Административным регламентом, а при осуществлении медицинской деятельности на территории закрытого административно-территориального образования – в срок, не превышающий пятнадцати рабочих дней со дня получения лицензирующим органом заявления о внесении изменений в реестр лицензий.»;

пункт 2.5.4 признать утратившим силу;

пункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Вручение (направление) уведомления об отказе в предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий) – в течение трех рабочих дней со дня принятия лицензирующим органом решения об отказе в предоставлении лицензии (внесения изменений в реестр лицензий).»;

пункт 2.6.3 признать утратившим силу;

пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Для получения лицензии соискатель лицензии направляет (представляет) в лицензирующий орган в соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» заявление о предоставлении лицензии, к которому прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, – сведения о реквизитах документов, подтверждающих принадлежность указанных объектов соискателю лицензии);

б) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг);

в) сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

г) сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудование, аппараты, приборы, инструменты), зарегистрированных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и (или) регистрации медицинских изделий, зарегистрированных в соответствии с международными договорами и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);

д) реквизиты документов, подтверждающих наличие у лиц, указанных в подпункте «в» пункта 5 настоящего Положения, соответствующего образования и пройденной аккредитации специалиста или сертификатов специалиста, или их копии – в случае, если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах, об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Пенсионного фонда Российской Федерации;

е) реквизиты документов, подтверждающих наличие у лиц, указанных в подпункте «г» пункта 5 настоящего Положения, соответствующего профессионального образования и (или) квалификации, или их копии – в случае, если сведения о таких документах отсутствуют в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах, об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» и информационной системе Пенсионного фонда Российской Федерации, либо копия договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности;

ж) сведения о внесении соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения (далее – единая система). В случае внесения соискателем лицензии соответствующей информации в федеральный реестр медицинских организаций и федеральный регистр медицинских работников единой системы представление копий документов, указанных в подпунктах «б», «г» и «д» настоящего пункта, не требуется;

з) опись прилагаемых документов.

Лицензирующим органом обеспечивается возможность подачи заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».;

абзац первый пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Для получения лицензии соискатель лицензии направляет (представляет) в лицензирующий орган в соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» заявление о предоставлении лицензии в форме электронного документа, к которому прилагаются:»;

в пункте 2.10:

в абзаце первом слова «переоформления лицензии» заменить словами «внесения изменений в реестр лицензий»;

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявление о внесении изменений в реестр лицензий по форме, утвержденной лицензирующим органом;»;

пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. При намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу, не указанному в реестре лицензий, и (или) выполнять работы (услуги), составляющие медицинскую деятельность, не предусмотренные реестром лицензий, в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указываются адрес и (или) работы (услуги), которые лицензиат намерен выполнять, а также соответствующие сведения (документы), предусмотренные пунктом 2.9 настоящего Административного регламента.»;

в пункте 2.16 слова «утверждены лицензирующим органом – приказом министерства здравоохранения Саратовской области от 25 января 2021 года № 14-п «Об утверждении форм документов, используемых министерством здравоохранения Саратовской области в процессе лицензирования медицинской деятельности» заменить словами «утверждаются лицензирующим органом – приказом министерства здравоохранения Саратовской области об утверждении форм документов, используемых министерством здравоохранения Саратовской области в процессе лицензирования медицинской деятельности»;

в пункте 2.17:

слова «или МФЦ» исключить;

абзац второй признать утратившим силу;

пункт 2.22 изложить в следующей редакции:

«2.22. Основаниями отказа в предоставлении лицензии, внесении изменений в реестр лицензий являются:

наличие в представленных соискателем лицензии (лицензиатом) заявлении о предоставлении лицензии (внесении изменений в реестр лицензий) и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

установленное в ходе оценки несоответствие соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям.»;

в пункте 2.25:

в части первой слова «переоформление лицензии» заменить словами «внесение изменений в реестр лицензий»;

часть вторую изложить в следующей редакции:

«Выписка из реестра лицензий на бумажном носителе представляется бесплатно.»;

в пункте 2.35 абзац восьмой признать утратившим силу;

в части первой пункта 3.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«подготовка и проведение документарной оценки;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«подготовка и проведение выездной оценки;»;

в пункте 3.2:

часть третью изложить в следующей редакции:

«Заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы направляются заявителем в лицензирующий орган.»;

часть шестую изложить в следующей редакции:

«Документы, поступившие от заявителя, регистрируются в журнале регистрации заявлений о предоставлении государственных услуг в течение одного рабочего дня с даты их получения. Максимальный срок выполнения действия при личном обращении – пятнадцать минут.»;

в пункте 3.3:

часть четвертую изложить в следующей редакции:

«В случае, если заявление о предоставлении лицензии оформлено с нарушением требований, установленных настоящим Административным регламентом, и (или) документы, указанные в Административном регламенте, представлены не в полном объеме, в течение трех рабочих дней со дня приема и регистрации заявления о предоставлении лицензии специалист, ответственный за рассмотрение заявления, направляет уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.»;

часть шестую изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления заявителем в тридцатидневный срок с момента получения уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов (сведений) ранее представленное заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы в течение трех рабочих дней подлежат возврату заявителю. Уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата направляется заявителю. Проекты уведомлений подготавливаются специалистом, ответственным за рассмотрение заявления, представляются руководителю уполномоченного структурного подразделения на согласование.»;

часть десятую пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«Срок выполнения административной процедуры – два рабочих дня со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов.»;

по тексту пунктов 3.5, 3.13, 3.15.2 слова «документарная проверка» в различных падежах заменить словами «документарная оценка» в соответствующих падежах;

пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Подготовка и проведение выездной оценки.

Основанием для начала процедуры является окончание проведения документарной оценки и установление в ходе проведения документарной оценки отсутствия достоверной или искаженной информации в представленных соискателем лицензии заявлении о предоставлении лицензии и (или) прилагаемых к нему документах.

Оценка соответствия соискателя лицензии (лицензиата) производится в форме выездной оценки (в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия).

Оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям осуществляется лицензирующим органом в соответствии со статьей 19.1 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» на основании решения уполномоченного должностного лица лицензионного органа и пунктов 16-16(2) Положения о лицензировании медицинской деятельности.

Контроль исполнения процедуры осуществляется руководителем уполномоченного структурного подразделения.

Критерии принятия решения – соответствие (несоответствие) соискателя лицензии лицензионным требованиям.

Результат административной процедуры, порядок передачи результата – установление соответствия (несоответствия) соискателя лицензии лицензионным требованиям.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – акт оценки.

Срок выполнения административной процедуры – не более пяти рабочих дней со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов.»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии.

Основанием для начала процедуры является завершение проведения оценки.

Решение о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении оформляется приказом лицензирующего органа.

В течение одного дня после завершения выездной оценки специалистом, ответственным за рассмотрение заявления, на основании результатов проведенных документарной оценки и выездной оценки готовятся проект приказа о предоставлении лицензии или проект приказа об отказе в предоставлении лицензии и уведомление об отказе в предоставлении лицензии.

В случае принятия решения о предоставлении лицензии готовится проект приказа.

Проект приказа о предоставлении лицензии (проект приказа об отказе в предоставлении лицензии и уведомление об отказе в предоставлении лицензии) согласовываются руководителем уполномоченного структурного подразделения в течение одного рабочего дня со дня его подготовки специалистом, ответственным за рассмотрение заявления, и передаются на рассмотрение руководителю лицензирующего органа с приложением к ним заявления о предоставлении лицензии и документов.

Руководитель лицензирующего органа в течение одного рабочего дня рассматривает представленные документы и подписывает приказ о предоставлении лицензии (приказ об отказе в предоставлении лицензии и уведомление об отказе в предоставлении лицензии).

Приказ о предоставлении лицензии подписывается руководителем лицензирующего органа. Запись о предоставлении лицензии вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения.

Лицо, ответственное за выполнение административного действия, – специалист, ответственный за рассмотрение заявления.

Контроль исполнения процедуры осуществляется руководителем уполномоченного структурного подразделения.

Критерии принятия решения – наличие (отсутствие) оснований для отказа в выдаче лицензии.

Результат административной процедуры, порядок передачи результата – принятие решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении.

Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – приказ лицензирующего органа о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении, уведомление об отказе в предоставлении лицензии.

Срок выполнения административной процедуры – пятнадцать рабочих дней со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

Для соискателя лицензии территории закрытого административно-территориального образования срок выполнения административной процедуры – двадцать рабочих дней со дня поступления в лицензирующий орган заявления о предоставлении лицензии.»;

пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. После принятия решения об отказе в предоставлении лицензии специалистом, ответственным за рассмотрение заявления, уведомление об отказе в предоставлении лицензии направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае направления заявления в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) порядок осуществления административной процедуры выполняется с учетом особенностей, изложенных в пунктах 3.29-3.35 настоящего Административного регламента.»;

наименование подраздела «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения при переоформлении лицензии» изложить в следующей редакции:

«Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения при внесении изменений в реестр лицензий»;

пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий):
прием и регистрация заявления о внесении изменений в реестр лицензий и документов;

принятие решения о рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов или о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата;

формирование и направление межведомственных запросов;

подготовка и проведение документарной оценки;

подготовка и проведение выездной оценки;

принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий (об отказе внесения изменений в реестр лицензий) лицензии;

уведомления о внесении изменений в реестр лицензий (уведомления об отказе во внесении изменений в реестр лицензий).»;

часть первую пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Прием и регистрация заявления о внесении изменений в реестр лицензий документов.»;

часть первую пункта 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Принятие решения о рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемых к нему документов или о возврате этого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.»;

части четвертую-пятую пункта 3.13 изложить в следующей редакции:

«Срок выполнения административной процедуры – один день со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры – один рабочий день со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов.»;

в пункте 3.14:

часть первую изложить в следующей редакции:

«3.14. Подготовка и проведение выездной оценки.»;

в части третьей слова «переоформлении лицензии» и «переоформления лицензий» заменить соответственно словами «внесении изменений в реестр лицензий» и «внесения изменений в реестр лицензий»;

часть четвертую изложить в следующей редакции:

«Выездная оценка лицензиата проводится в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов.»;

часть первую пункта 3.15 изложить в следующей редакции:

«3.15. Принятие решения о внесении изменений в реестр лицензий (отказе внесении изменений в реестр лицензий).»;

в пункте 3.15.1:

слова «переоформлении лицензии» и «переоформления лицензий» заменить соответственно словами «внесении изменений в реестр лицензий» и «внесения изменений в реестр лицензий»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«проект приказа о внесении изменений в реестр лицензий (проект приказа об отказе во внесении изменений в реестр лицензий и уведомление об отказе), рассматривается и подписывается руководителем лицензирующего органа в течение двух рабочих дней, запись вносится в реестр лицензий в день принятия такого решения;»;

слова «переоформлении (отказе в переоформлении) лицензии» заменить словами «внесении изменений (отказе во внесении изменений) в реестр лицензий»;

в пункте 3.15.2:

слова «переоформлении лицензии» и «переоформления лицензий» заменить соответственно словами «внесении изменений в реестр лицензий» и «внесения изменений в реестр лицензий»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«проект приказа о внесении изменений в реестр лицензий и лицензия (проект приказа об отказе во внесении изменений в реестр лицензий и уведомление об отказе в предоставлении лицензии), заявление и документы для внесения изменений в реестр лицензий рассматриваются и подписываются руководителем лицензирующего органа в течение двух рабочих дней, запись о предоставлении лицензии вносится в реестр в день принятия решения.»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«решение о внесении изменений в реестр лицензий (отказе во внесении изменений в реестр лицензий) принимается лицензирующим органом в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления в лицензирующий орган надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов.»;

в пункте 3.16:

часть первую изложить в следующей редакции:

«3.16. Выдача уведомления о внесении изменений в реестр лицензий или отказе внесения изменений в реестр лицензий.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Оценка соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям осуществляется лицензирующим органом в соответствии со статьей 19¹ Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» на основании решения уполномоченного должностного лица лицензирующего органа.

Оценка соответствия соискателя лицензии (лицензиата) производится в форме выездной оценки (в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия).

Выездная оценка лицензиата проводится в случае включения в лицензию нового адреса места осуществления деятельности, во всех остальных случаях проводится выездная оценка с использованием средств дистанционного взаимодействия.

Выездная оценка с использованием средств дистанционного взаимодействия осуществляется посредством аудио- или видеосвязи.

Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи в ходе процедуры оценки соответствия лицензионным требованиям включает в себя:

а) указание лицензиатом в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий сведений о наличии технической возможности использования при проведении выездной оценки средств дистанционного взаимодействия, средств фото- и видеофиксации, а также видео-конференц-связи с возможностью идентификации лицензиата через федеральную государственную информационную систему «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном формате»;

б) принятие должностным лицом лицензирующего органа решения о проведении оценки лицензиата лицензионным требованиям в форме выездной оценки в дистанционном формате с применением фотосъемки и (или) видеозаписи;

в) извещение лицензиата о ведении фотосъемки и (или) видеозаписи в случае осуществления процедуры оценки соответствия лицензионным требованиям в дистанционном формате;

г) внесение в акт оценки соответствующей информации о ведении фотосъемки и (или) видеозаписи;

д) обеспечение сохранности информации, полученной с использованием средств фотосъемки (или) видеозаписи.

Если в ходе выездной оценки соответствия лицензиата лицензионным требованиям осуществлялись фотосъемка и (или) видеозапись, об этом делается отметка в акте оценки и подписание его руководителем, иным должностным лицом или уполномоченным представителем лицензиата не требуется. В этом случае материалы фотографирования и (или) видеозаписи прилагаются к акту оценки. Результаты оценки соответствия соискателя лицензии или лицензиата лицензионным требованиям оформляются актом оценки.»;

в пункте 3.27:

часть четвертую изложить в следующей редакции:

«В течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о представлении сведений из реестра лицензий сведения о конкретной лицензии или справки об отсутствии запрашиваемых сведений передаются заявителю или направляются ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо, по выбору заявителя, на указанный им адрес электронной почты.»;

часть двенадцатую изложить в следующей редакции:

«Срок исполнения процедуры составляет три рабочих дня со дня поступления в лицензирующий орган заявления.»;

в пункте 3.32:

слова «переоформлении лицензии» заменить словами «внесении изменений в реестр лицензий»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) получать в форме электронных документов:

результат оказания государственной услуги (лицензия, уведомление об отказе в предоставлении (внесении изменений в реестр лицензий) лицензии, уведомление о прекращении действия лицензии, выписка из реестра лицензий (копии приказа о принятом решении, справка об отсутствии запрашиваемых сведений).»;

часть пятую пункта 3.33 изложить в следующей редакции:

«Заявителю в течение одного рабочего дня при получении заявления и документов в электронной форме направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления, с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 3.35 изложить в следующей редакции:

«3.35. По результатам рассмотрения заявления и документов и принятия соответствующего решения лицензирующий орган направляет заявителю уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, уведомление о возврате заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата, результат предоставления государственной услуги, информацию о ходе предоставления услуги направляется с использованием его личного кабинета на едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

5.1. В случае нарушения прав заявителей при предоставлении государственной услуги заявитель вправе подать жалобу в досудебном (внесудебном) порядке на решения и действия (бездействие) министерства, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – жалоба).

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц, государственных гражданских служащих министерства, предоставляющего государственную услугу, подается руководителю министерства, предоставляющего государственную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя министерства, предоставляющего государственную услугу, подается в вышестоящий орган – Правительство Саратовской области.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Жалоба может быть принята при личном приеме заявителя, а также направлена с использованием:

почтовой связи;

электронной почты;

федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, – ФГИС ДО (<https://do.gosuslugi.ru/>).

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)

5.4. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы граждане могут получить:

на официальном сайте органа, предоставляющего государственную услугу;

на информационных стендах органа, предоставляющего государственную услугу;

при личном обращении в орган, предоставляющий государственную услугу;

на портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://gosuslugi.ru/>).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

5.5. Подача и рассмотрение жалобы осуществляются в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Саратовской области от 19 апреля 2018 года № 208-П «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Саратовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Саратовской области, а также жалоб на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников».

5.6. Информация, указанная в настоящем разделе Административного регламента, размещена на портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Орган, предоставляющий государственную услугу, обеспечивает в установленном порядке актуализацию сведений в соответствующем разделе регионального реестра.»;

раздел «VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» признать утратившим силу.

2. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, за исключением абзацев тридцать седьмого, тридцать восьмого, сорок восьмого, вступающих в силу с 1 сентября 2022 года.

**Временно исполняющий обязанности
Губернатора Саратовской области**



Р.В. Бусаргин