



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 декабря 2022 года № 1300-П

г. Саратов

Об оплате труда работников государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Саратовской области»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области, в соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Саратовской области».

2. Внести в постановление Правительства Саратовской области от 15 марта 2021 года № 163-П «Об оплате труда работников государственных казенных учреждений социальной поддержки населения, учреждений социальной защиты и занятости населения и центров занятости населения министерства труда и социальной защиты Саратовской области» следующие изменения:

в наименовании, по тексту и в Положении об оплате труда работников государственных казенных учреждений социальной поддержки населения, учреждений социальной защиты и занятости населения и центров занятости населения министерства труда и социальной защиты Саратовской области слова «и занятости населения и центров занятости населения» в различных падежах исключить;

в Положении об оплате труда работников государственных казенных учреждений социальной поддержки населения, учреждений социальной защиты и занятости населения и центров занятости населения министерства труда и социальной защиты Саратовской области пункт 6.1.1 исключить.

3. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу 1 марта 2023 года.

Губернатор
Саратовской области



Р.В. Бусаргин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Саратовской области

от 26 декабря 2022 года № 1300-П

Положение

об оплате труда работников государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Саратовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Саратовской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области».

1.2. Положение регулирует условия и порядок оплаты труда работников государственного казенного учреждения Саратовской области «Центр занятости населения Саратовской области» (далее – ЦЗН Саратовской области), подведомственного министерству труда и социальной защиты Саратовской области.

1.3. Положение устанавливает единую систему оплаты труда на основе должностных окладов (окладов) работников ЦЗН Саратовской области, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашением и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2. Порядок формирования должностных окладов (окладов)

2.1. Должностные оклады (оклады) определяются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС), Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС) или с учетом профессиональных стандартов.

2.2. Должностные оклады работников ЦЗН Саратовской области в разрезе административно-управленческого персонала (кроме заместителей директора ЦЗН Саратовской области и главного бухгалтера – начальника управления ЦЗН Саратовской области) и основного персонала ЦЗН Саратовской области устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.3. Оклады работников ЦЗН Саратовской области по профессиям рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.4. Изменение размеров должностных окладов (окладов) работников ЦЗН Саратовской области производится в порядке, установленном законодательством.

3. Заработная плата директора ЦЗН Саратовской области, его заместителей и главного бухгалтера – начальника управления ЦЗН Саратовской области

3.1. Заработная плата директора ЦЗН Саратовской области, его заместителей и главного бухгалтера – начальника управления ЦЗН Саратовской области состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад директора ЦЗН Саратовской области устанавливается согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.3. Должностной оклад заместителей директора ЦЗН Саратовской области устанавливается на 10 процентов ниже оклада директора ЦЗН Саратовской области.

Должностной оклад главного бухгалтера – начальника управления ЦЗН Саратовской области устанавливается на 15 процентов ниже оклада директора ЦЗН Саратовской области.

3.4. В соответствии с Законом Саратовской области от 31 октября 2008 года № 262-ЗСО «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» директору ЦЗН Саратовской области, его заместителям и главному бухгалтеру – начальнику управления ЦЗН Саратовской области устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

б) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с федеральным законодательством.

Выплаты компенсационного характера директору ЦЗН Саратовской области, его заместителям и главному бухгалтеру – начальнику управления ЦЗН Саратовской области устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах с учетом условий труда в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, законами Саратовской области и иными нормативными правовыми актами Саратовской области.

Выплаты компенсационного характера не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера.

3.5. Директору ЦЗН Саратовской области устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплата за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

3.5.1. Выплата за качество выполняемых работ:

ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ устанавливается министерством труда и социальной защиты области с учетом показателей и критериев оценки эффективности и результативности деятельности директора ЦЗН Саратовской области, утвержденных приказом министерства труда и социальной защиты области.

3.5.2. Премияльные выплаты по итогам работы включают:

премии за выполнение особо важных, непредвиденных и ответственных работ, за выполнение в короткие сроки больших объемов работ, которые выплачиваются директору ЦЗН Саратовской области одновременно по итогам выполнения данных работ;

премии по итогам работы за квартал, год, которые устанавливаются при выполнении определенных министерством труда и социальной защиты области условий и достижения установленных показателей.

Премии не являются гарантированной выплатой и устанавливаются при наличии экономии фонда оплаты труда.

3.6. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора ЦЗН Саратовской области и главному бухгалтеру – начальнику управления ЦЗН Саратовской области устанавливаются в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

Показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности заместителей директора ЦЗН Саратовской области и главного бухгалтера – начальника управления ЦЗН Саратовской области определяются приказом министра труда и социальной защиты области.

Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера заместителям директора ЦЗН Саратовской области и главному бухгалтеру – начальнику управления ЦЗН Саратовской области устанавливаются директором ЦЗН Саратовской области с учетом требований настоящего Положения.

3.7. Размер выплат стимулирующего характера может устанавливаться как в абсолютном размере, так и в процентном отношении к окладу.

4. Выплаты компенсационного характера

4.1. В соответствии с Законом Саратовской области от 31 октября 2008 года № 262-ЗСО «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам ЦЗН Саратовской области (кроме директора ЦЗН Саратовской области, заместителей директора ЦЗН Саратовской области, главного бухгалтера – начальника управления ЦЗН Саратовской области) устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

в) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с федеральным законодательством;

г) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются с учетом коэффициента к заработной плате за работу в пустынной и безводной местности.

Конкретный размер коэффициента и условия его применения устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, включают в себя доплату к должностному окладу (окладу), устанавливаемую в порядке, определенном статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

доплату за выполнение работ различной квалификации;

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в ночное время;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплату за сверхурочную работу;

иные доплаты и надбавки, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3.2. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3.3. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3.4. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время составляет 20 процентов должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время, установленного законодательством.

4.3.5. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты устанавливается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.3.6. Доплата за сверхурочную работу и ее размер устанавливается в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4. Перечень должностей и профессий работников, которым устанавливаются указанные доплаты и надбавки, определяется коллективным договором или локальным нормативным актом ЦЗН Саратовской области в соответствии с трудовым законодательством.

Конкретный размер доплат и надбавок работникам устанавливается приказом директора ЦЗН Саратовской области с учетом мнения представительного органа работников ЦЗН Саратовской области.

4.5. Во всех случаях, когда в соответствии с разделом настоящего Положения и действующим законодательством доплаты к должностным окладам (окладам) работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется из должностного оклада (оклада) без учета других надбавок и доплат.

4.6. Выплаты компенсационного характера не образуют повышение должностного оклада (оклада) и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера.

5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам ЦЗН Саратовской области устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплата за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Для принятия решения об установлении работникам ЦЗН Саратовской области выплат стимулирующего характера создается комиссия, в состав которой входят члены представительного органа работников (далее – комиссия).

5.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на постоянной основе в виде ежемесячной надбавки водителям автотранспортных средств за присвоенную квалификационную категорию в следующих размерах:

- водителям 2 класса – 10 процентов оклада;
- водителям 1 класса – 25 процентов оклада.

5.3. Выплата за качество выполняемых работ включает ежемесячную надбавку за качество выполняемых работ, устанавливаемую с учетом разработанных показателей и критериев оценки результативности и качества работы работников ЦЗН Саратовской области в соответствии с утвержденным руководителем ЦЗН Саратовской области локальным правовым актом с учетом рекомендаций министерства труда и социальной защиты области и мнения представительного органа работников ЦЗН Саратовской области.

5.4. Премиальные выплаты по итогам работы включают:

премии за выполнение особо важных, непредвиденных и ответственных работ, за выполнение в короткие сроки больших объемов работ, которые выплачиваются работникам одновременно по итогам выполнения данных работ;

премии по итогам работы за месяц, квартал, год.

Порядок премирования устанавливается утвержденным руководителем ЦЗН Саратовской области локальным нормативным актом ЦЗН Саратовской области с учетом показателей и критериев оценки результативности и качества работы работников ЦЗН Саратовской области, с учетом рекомендаций министерства труда и социальной защиты области и мнения представительного органа работников ЦЗН Саратовской области.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном размере, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу).

5.4.1. При премировании по итогам работы за месяц, квартал, год учитываются:

применение в работе современных методов организации труда;
инициативность в работе, обмен опытом, а также другие показатели эффективности работы.

Премии не являются гарантированной выплатой и устанавливаются при наличии экономии фонда оплаты труда.

6. Формирование фонда оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда работников ЦЗН Саратовской области на календарный год формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение деятельности ЦЗН Саратовской области.

6.2. Из средств областного бюджета предусматриваются средства (в расчете на календарный год) на выплаты:

должностных окладов работников ЦЗН Саратовской области в размере 12 должностных окладов;

компенсационного характера в соответствии с подпунктами «а»-«в» пункта 4.1 настоящего Положения – в размере 0,3 должностного оклада, подпунктом «г» пункта 4.1 настоящего Положения – в размере 1,8 должностного оклада;

стимулирующего характера:

для директора ЦЗН Саратовской области, заместителей директора ЦЗН Саратовской области, главного бухгалтера – начальника управления ЦЗН Саратовской области, начальников территориальных центров занятости населения, заместителей начальников территориальных центров занятости населения – в размере 12 должностных окладов (окладов);

для основного персонала в зависимости от численности населения в трудоспособном возрасте:

1 группа – свыше 50 тысяч человек – в размере 10,2 должностного оклада;

2 группа – от 15 до 50 тысяч человек – в размере 8,8 должностного оклада;

3 группа – до 15 тысяч человек – в размере 6,1 должностного оклада;

для вспомогательного персонала – в размере 1,6 должностного оклада.

Для определения размера выплаты стимулирующего характера по группам используется численность населения в трудоспособном возрасте, проживающего на обслуживаемой территории, указанная на 1 января года, предшествующего планируемому периоду.

6.3. Из средств федерального бюджета предусматриваются средства на стимулирующие и компенсационные выплаты работникам ЦЗН Саратовской области сверх установленного фонда оплаты труда, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Положения, в пределах 1,5 процента субвенции, предоставляемой бюджету области в соответствии с методикой определения общего объема субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и бюджету г. Байконура на реализацию переданного для осуществления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2019 года № 277.

6.4. В структуре фонда оплаты труда на долю административно-управленческого и вспомогательного персонала должно приходиться не более 40 процентов общего фонда оплаты труда.

Должности заместителей директора ЦЗН Саратовской области, главного бухгалтера – начальника управления ЦЗН Саратовской области, начальников территориальных центров занятости населения, заместителей начальников территориальных центров занятости населения относятся к административно-управленческому персоналу.

Должности работников по профессиям рабочих относятся к вспомогательному персоналу.

6.5. Оплата труда на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.6. Оплата труда работников, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников
государственного казенного учреждения
Саратовской области «Центр занятости
населения Саратовской области»

Размеры

**должностных окладов работников государственного казенного
учреждения Саратовской области «Центр занятости населения
Саратовской области»**

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад (оклад), рублей
Административно-управленческий персонал		
1.	Директор ЦЗН Саратовской области	49 070
2.	Начальник территориального центра занятости населения: 1 группа - в зависимости от численности трудоспособного населения свыше 50 тыс. человек 2 группа - в зависимости от численности трудоспособного населения от 15 до 50 тыс. человек 3 группа - в зависимости от численности трудоспособного населения до 15 тыс. человек	29 443 26 550 22 748
3.	Заместитель начальника территориального центра занятости населения: 1 группа - в зависимости от численности трудоспособного населения - свыше 50 тысяч человек	26 500
Основной персонал		
4.	Начальник управления оказания услуг в сфере занятости населения, начальник управления по взаимодействию с работодателями и профориентации	19 919
5.	Начальник отдела, начальник отдела - заместитель главного бухгалтера	18 772
6.	Заместитель начальника отдела, начальник сектора	18 279
7.	Юрисконсульт, бухгалтер, специалист по охране труда, главный механик: 1 квалификационная категория 2 квалификационная категория без квалификационной категории	17 649 16 201 13 472
8.	Главный специалист по оказанию услуг в сфере занятости работодателям, главный специалист	17 750
9.	Ведущий психолог, ведущий профконсультант	17 649
10.	Психолог, профконсультант 1 категории Психолог, профконсультант 2 категории Психолог, профконсультант	16 201 14 272 13 472

11.	Специалист по пожарной профилактике, специалист по ГО и воинскому учету, специалист по экономическим вопросам, специалист по вопросам трудоустройства, специалист по профобучению, специалист по взаимодействию с работодателями, специалист по управлению персоналом, специалист по обеспечению деятельности ЦЗН и другим направлениям деятельности	17649
12.	Ведущий инспектор	17 649
13.	Инспектор 1 категории	14 272
14.	Инспектор, документовед	12 179

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
государственного казенного учреждения
Саратовской области «Центр занятости
населения Саратовской области»

**Размеры окладов
работников по профессиям рабочих государственного казенного
учреждения Саратовской области «Центр занятости населения
Саратовской области»**

	Квалификационный разряд							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Месячный оклад (рублей)	11346	11394	11540	11802	12333	12867	13559	14206