



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 декабря 2022 года № 1277-П

г. Саратов

Об утверждении Положения о порядке государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области, во исполнение Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Саратовской области.

2. Возложить на министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области функцию по государственной регистрации и ведению реестра государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Саратовской области.

3. Руководителям исполнительных органов Саратовской области:

обеспечить направление заверенных копий нормативных правовых актов, изданных в пределах полномочий указанных органов, в течение одного рабочего дня со дня подписания в министерство информации и массовых коммуникаций области;

определить сотрудников, ответственных за юридическую обработку нормативных правовых актов исполнительного органа области, в ходе которой определяются нормативные правовые акты, подлежащие обязательной государственной регистрации, за подготовку и направление нормативных правовых актов на государственную регистрацию;

осуществлять контроль за своевременным представлением нормативных правовых актов исполнительного органа области на государственную регистрацию.

4. Установить, что руководители исполнительных органов Саратовской области несут персональную ответственность за несоблюдение требований настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области Пивоварова И.И.

6. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

**Губернатор
Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Саратовской области
от 23 декабря 2022 года № 1277-П

**Положение
о порядке государственной регистрации нормативных правовых
актов исполнительных органов Саратовской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Саратовской области (за исключением нормативных правовых актов Губернатора Саратовской области и Правительства Саратовской области).

2. Государственная регистрация нормативных правовых актов исполнительных органов Саратовской области (за исключением нормативных правовых актов Губернатора Саратовской области и Правительства Саратовской области) – присвоение государственного регистрационного номера и занесение соответствующих сведений в Реестр государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Саратовской области (далее соответственно – государственная регистрация, нормативные правовые акты, Реестр).

3. Нормативные правовые акты, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера, иные сведения, не подлежащие разглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации, государственной регистрации не подлежат.

4. Руководители исполнительных органов Саратовской области обеспечивают проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и несут ответственность за правильность определения необходимости государственной регистрации принятых нормативных правовых актов.

5. Государственная регистрация нормативных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего Положения, осуществляется министерством информации и массовых коммуникаций Саратовской области (далее - уполномоченный орган).

6. Для государственной регистрации нормативного правового акта исполнительный орган области, принявший нормативный правовой акт, не позднее одного рабочего дня после его подписания направляет сопроводительным письмом в уполномоченный орган на бумажном носителе копию нормативного правового акта, заверенную в установленном порядке.

В случае, если нормативный правовой акт подписан лицом, исполняющим обязанности руководителя исполнительного органа области, к документам, представляемым на государственную регистрацию, прилагается копия документа, подтверждающего полномочия данного лица на подписание нормативного правового акта.

Изданный совместно несколькими исполнительными органами области нормативный правовой акт представляется на государственную регистрацию органом, который указан первым в числе подписавших нормативный правовой акт.

7. Руководители исполнительных органов области несут ответственность за соблюдение сроков направления нормативных правовых актов в уполномоченный орган.

8. Уполномоченный орган:

1) присваивает нормативному правовому акту номер государственной регистрации;

2) вносит сведения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, в Реестр;

3) направляет копию нормативного правового акта в средства массовой информации для официального опубликования со сведениями о государственной регистрации;

4) при опубликовании нормативного правового акта в конце документа после подписи проставляется отметка, содержащая номер и дату государственной регистрации нормативного правового акта, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

9. Присвоение номеров нормативным правовым актам в рамках их государственной регистрации осуществляется путем использования единой нумерации по годам принятия нормативных правовых актов.

Регистрационный номер состоит из цифр, указываемых в соответствии с требованиями к номеру государственной регистрации нормативного правового акта, приведенными в приложении № 2 к настоящему Положению.

10. Ведение Реестра осуществляется в электронном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

11. В Реестр включаются следующие сведения о нормативных правовых актах:

1) государственный регистрационный номер нормативного правового акта;

2) дата внесения записи о государственной регистрации нормативного правового акта в Реестр;

3) вид нормативного правового акта;

4) наименование исполнительного органа области, принявшего нормативный правовой акт;

5) дата и номер принятого нормативного правового акта;

6) наименование нормативного правового акта.

12. Подтверждением включения нормативного правового акта в Реестр является наличие соответствующей отметки на документе при его опубликовании.

13. При рассылке нормативного правового акта указание на номер и дату государственной регистрации в Реестре является обязательным.

Приложение № 1

к Положению о порядке государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Саратовской области

Реестр

государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Саратовской области

Государственный регистрационный номер нормативного правового акта	Дата внесения записи о государственной регистрации нормативного правового акта в Реестр	Вид нормативного правового акта	Наименование исполнительного органа области, принявшего нормативный правовой акт	Дата и номер принятого нормативного правового акта	Наименование нормативного правового акта
1	2	3	4	5	6

Приложение № 2
к Положению о порядке государственной
регистрации нормативных правовых актов
исполнительных органов Саратовской области

Требования
к номеру государственной регистрации нормативного правового акта
исполнительного органа Саратовской области (за исключением
нормативного правового акта Губернатора Саратовской области
и нормативного правового акта Правительства Саратовской области)

Номер государственной регистрации, присваиваемый нормативному правовому акту исполнительного органа Саратовской области (за исключением нормативного правового акта Губернатора Саратовской области и нормативного правового акта Правительства Саратовской области), подлежащему государственной регистрации, (далее – нормативный правовой акт) состоит из блоков цифр, имеющих следующие значения:

первый блок – цифровой код исполнительного органа Саратовской области, принявшего нормативный правовой акт;

второй блок – календарный год, в котором зарегистрирован нормативный правовой акт;

третий блок – цифровой код вида нормативного правового акта, где:

1 – приказ,

2 – постановление,

3 – распоряжение;

четвертый блок – порядковый номер государственной регистрации нормативного правового акта в соответствующем календарном году.

Каждый блок цифр разделяется дефисом, например: 01-2023-1-1, где:

01 – цифровой код аппарата Губернатора Саратовской области;

2023 – год государственной регистрации;

1 – код вида документа (приказ);

1 – порядковый номер государственной регистрации.

В случае совместного принятия несколькими исполнительными органами области нормативного правового акта используется цифровое обозначение всех исполнительных органов области, подписавших документ, например: 0203-2023-1-3.

Цифровые коды исполнительных органов Саратовской области приведены в таблице.

**Цифровой классификатор
исполнительных органов Саратовской области**

Цифровой код	Наименование исполнительного органа Саратовской области
1	2
01	аппарат Губернатора Саратовской области
02	министерство здравоохранения Саратовской области
03	министерство труда и социальной защиты Саратовской области
04	министерство информации и массовых коммуникаций Саратовской области
05	министерство культуры Саратовской области
06	министерство образования Саратовской области
07	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Саратовской области
08	министерство промышленности и энергетики Саратовской области
09	министерство сельского хозяйства Саратовской области
10	министерство молодежной политики и спорта Саратовской области
11	министерство финансов Саратовской области
12	министерство экономического развития Саратовской области
13	министерство природных ресурсов и экологии Саратовской области
14	министерство по делам территориальных образований Саратовской области
15	министерство транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области
16	министерство внутренней политики и общественных отношений Саратовской области
17	министерство цифрового развития и связи Саратовской области
18	министерство инвестиционной политики Саратовской области
19	комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области
20	контрольно-аналитический комитет Саратовской области
21	комитет охотничьего хозяйства и рыболовства Саратовской области
22	комитет по обеспечению деятельности мировых судей Саратовской области
23	комитет по управлению имуществом Саратовской области
24	комитет по реализации инвестиционных проектов в строительстве Саратовской области
25	комитет культурного наследия Саратовской области

26	управление делами Правительства Саратовской области
27	управление по делам записи актов гражданского состояния Правительства Саратовской области
28	управление специальных программ Правительства Саратовской области
29	управление ветеринарии Правительства Саратовской области
30	управление обеспечения безопасности жизнедеятельности населения Правительства Саратовской области
31	управление по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства Саратовской области
32	Государственная жилищная инспекция Саратовской области
33	Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Саратовской области
34	инспекция государственного строительного надзора Саратовской области
35	комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Саратовской области

Приложение № 3
к Положению о порядке государственной
регистрации нормативных правовых актов
исполнительных органов Саратовской области

**Образец отметки
о государственной регистрации нормативного правового акта
исполнительного органа Саратовской области**

<p style="text-align: center;">ЗАРЕГИСТРИРОВАНО в Реестре нормативных правовых актов исполнительных органов Саратовской области</p> <p style="text-align: center;">« ____ » _____ 20 __ г.</p> <p>Регистрационный № _____</p>
--