



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 апреля 2023 года № 304-П

г. Саратов

О порядке передачи органами местного самоуправления в исполнительный орган области в сфере социальной поддержки населения документации, сформированной в ходе исполнения отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области в отношении совершеннолетних граждан

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области, Закона Саратовской области от 1 ноября 2022 года № 124-ЗСО «О внесении изменений в Закон Саратовской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области» Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке передачи органами местного самоуправления в исполнительный орган области в сфере социальной поддержки населения документации, сформированной в ходе исполнения отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области в отношении совершеннолетних граждан (далее – Порядок).

2. Исполнительному органу области в сфере социальной поддержки населения давать разъяснения в пределах своей компетенции по вопросам, связанным с реализацией Порядка.

3. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Саратовской области



Р.В. Бусаргин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Саратовской области

от 6 апреля 2023 года № 304-П

Положение

**о порядке передачи органами местного самоуправления
в исполнительный орган области в сфере социальной поддержки
населения документации, сформированной в ходе исполнения
отдельных государственных полномочий по осуществлению
деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области
в отношении совершеннолетних граждан**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Саратовской области от 1 ноября 2022 года № 124-ЗСО «О внесении изменений в Закон Саратовской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области» и определяет порядок передачи органами местного самоуправления в исполнительный орган области в сфере социальной поддержки населения документации, сформированной в ходе исполнения отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области в отношении совершеннолетних граждан, и утверждает форму акта приема-передачи документации (далее – акт).

2. Документация – это личные дела совершеннолетних граждан, переданных под опеку или попечительство (далее – совершеннолетние граждане).

3. Передача документации органом местного самоуправления осуществляется в исполнительный орган области в сфере социальной поддержки населения учреждения через сеть соответствующих подведомственных учреждений, указанных в приложении № 2 к настоящему Положению.

2. Процедура передачи документации

4. Орган местного самоуправления:

определяет ответственное лицо за передачу документации в исполнительный орган области в сфере социальной поддержки населения;

формирует реестр совершеннолетних граждан, состоявших на учете в органе опеки и попечительства (органе местного самоуправления), (далее – реестр) в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению в 2 экземплярах;

проводит инвентаризацию личных дел на наличие документов и составленной описи документов, содержащихся в личных делах совершеннолетних граждан;

оформляет акт по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению в 2 экземплярах;

передает в исполнительный орган области в сфере социальной поддержки населения через соответствующее подведомственное исполнительному органу области в сфере социальной поддержки населения учреждение подписанные и заверенные печатью акт в 2 экземплярах и реестр, а также личные дела совершеннолетних граждан.

5. Руководитель учреждения, подведомственного исполнительному органу области в сфере социальной поддержки населения, указанного в приложении № 2 к настоящему Положению, определяет ответственное должностное лицо за прием документации от соответствующего органа местного самоуправления. Указанное должностное лицо в соответствии с реестром осуществляет прием документации, при этом проверяет наличие описи документов, содержащихся в личных делах совершеннолетних граждан. Руководитель учреждения, подведомственного исполнительному органу области в сфере социальной поддержки населения, указанного в приложении № 2 к настоящему Положению, в случае, если личные дела соответствуют реестру, подписывает и заверяет печатью акт в 2 экземплярах и реестр. В случае, если личные дела не соответствуют реестру, в акте и реестре делается соответствующая отметка в графе «Примечание» с указанием несоответствия.

Приложение № 1

к Положению о порядке передачи органами местного самоуправления в исполнительный орган области в сфере социальной поддержки населения документации, сформированной в ходе исполнения отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области в отношении совершеннолетних граждан

Форма акта приема-передачи

Акт от _____
(дата)

приема-передачи документации

Настоящий акт составлен о том, что _____
(наименование органа местного самоуправления области)

переданы, а _____
(наименование учреждения социальной поддержки населения)

приняты на бумажном носителе личные дела совершеннолетних, переданных под опеку или попечительство граждан, на _____ человек, с приложением реестра совершеннолетних граждан, состоявших на учете в органе опеки и попечительства.

№ п/п	Ф.И.О. совершеннолетнего гражданина	№ личного дела	Количество томов/листов	Отметка о наличии / отсутствии личного дела

(наименование органа местного самоуправления области)

(должность)

(подпись)

(наименование учреждения социальной поддержки населения)

(должность)

(подпись)

Приложение № 2

к Положению о порядке передачи органами местного самоуправления в исполнительный орган области в сфере социальной поддержки населения документации, сформированной в ходе исполнения отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области в отношении совершеннолетних граждан

Список

органов местного самоуправления и подведомственных исполнительному органу области в сфере социальной поддержки населения учреждений для передачи документации

№ п/п	Наименование органа местного самоуправления Саратовской области	Наименование подведомственного исполнительному органу области в сфере социальной поддержки населения учреждения Саратовской области (учреждение социальной поддержки населения)
1.	Администрация Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Александрово-Гайского района»
2.	Администрация муниципального образования Аркадакского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Балашовского района»
3.	Администрация Аткарского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Аткарского района»
4.	Администрация Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Базарно-Карабулакского района»
5.	Администрация Балаковского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Балаковского района»

6.	Администрация Балашовского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Балашовского района»
7.	Администрация Балтайского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Балтайского района»
8.	Администрация Воскресенского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Воскресенского района»
9.	Администрация Вольского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Вольского района»
10.	Администрация муниципального образования города Шиханы Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Вольского района»
11.	Администрация Дергачевского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Дергачевского района»
12.	Администрация Духовницкого муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Духовницкого района»
13.	Администрация Екатериновского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Екатериновского района»
14.	Администрация Ершовского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Ершовского района»
15.	Администрация Ивантеевского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Ивантеевского района»
16.	Администрация Калининского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Калининского района»

17.	Администрация Краснокутского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Краснокутского района»
18.	Администрация Краснопартизанского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Краснопартизанского района»
19.	Администрация муниципального образования пос. Михайловский Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Краснопартизанского района»
20.	Администрация Красноармейского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Красноармейского района»
21.	Администрация Лысогорского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Лысогорского района»
22.	Администрация Марксовского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Марксовского района»
23.	Администрация Новобурасского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Новобурасского района»
24.	Администрация Новоузенского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Новоузенского района»
25.	Администрация Озинского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Озинского района»
26.	Администрация Перелюбского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Перелюбского района»
27.	Администрация Петровского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Петровского района»

28.	Администрация Питерского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Питерского района»
29.	Администрация Пугачевского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Пугачевского района»
30.	Ровенская районная администрация Ровенского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Ровенского района»
31.	Администрация Романовского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Романовского района»
32.	Администрация Ртищевского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Ртищевского района»
33.	Администрация Самойловского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Самойловского района»
34.	Администрация Советского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Советского района»
35.	Администрация Татищевского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Татищевского района»
36.	Администрация городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Татищевского района»
37.	Администрация Турковского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Турковского района»
38.	Администрация Федоровского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Федоровского района»

39.	Администрация Хвалынского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Хвалынского района»
40.	Администрация муниципального образования «Город Саратов»	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Комитет социальной поддержки населения г. Саратова»
41.	Администрация Энгельсского муниципального района Саратовской области	Государственное казенное учреждение Саратовской области «Комитет социальной поддержки населения Энгельсского района»

Приложение № 3

к Положению о порядке передачи органами местного самоуправления в исполнительный орган области в сфере социальной поддержки населения документации, сформированной в ходе исполнения отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Саратовской области в отношении совершеннолетних граждан

Реестр совершеннолетних граждан, состоявших на учете в органе опеки и попечительства

(наименование органа местного самоуправления области)

личные дела которых передаются

(наименование учреждения)

№ п/п	Ф.И.О. совершеннолетнего гражданина	Ф.И.О. опекуна / попечителя / помощника (наименование организации*)	Отметка о наличии / отсутствии личного дела

*если совершеннолетний гражданин помещен под надзор в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме, или медицинские организации, то указывается наименование указанной организации.

(наименование органа местного самоуправления области)

(должность)

(подпись)

(наименование учреждения социальной поддержки населения)

(должность)

(подпись)