



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 августа 2023 года № 721-П

г. Саратов

Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области, в соответствии с Федеральным законом «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о порядке предоставления разрешения на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (приложение № 1);

Положение о порядке приостановления, аннулирования и возобновления действия разрешения на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (приложение № 2);

Положение о порядке направления заявления о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси (приложение № 3).

2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

**Губернатор
Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

Положение
о порядке предоставления разрешения на право осуществления
деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

1. Разрешение на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской (далее – Разрешение) предоставляется министерством транспорта и дорожного хозяйства области (далее – Министерство) в виде электронного документа, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям или физическим лицам, в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ).

2. Разрешение предоставляется без взимания платы.

3. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям разрешение предоставляется сроком на 5 лет.

4. Физическим лицам Разрешение предоставляется на пять лет либо меньший срок в случае, если физическое лицо указало его в заявлении о предоставлении Разрешения.

5. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо (далее – заявитель) представляет в Министерство или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенных на территории Саратовской области, заявление о предоставлении Разрешения.

6. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель вправе лично представить в Министерство или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе, также вправе направить в Министерство заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

7. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель вправе направить в Министерство в форме электронных документов (пакета электронных документов), в соответствии с требованиями части 3 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ.

8. Заявление и прилагаемые к нему документы заявитель может направить посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, в соответствии с законодательством Российской Федерации о предоставлении государственных и муниципальных услуг.

9. Заявление о предоставлении Разрешения (представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению) должно содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

3) номер, серия и дата выдачи водительского удостоверения заявителя – физического лица;

4) идентификационный номер налогоплательщика;

5) абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) заявителя;

6) знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии);

7) номера записей в региональном реестре легковых такси, содержащих сведения о легковых такси, принадлежащих заявителю на праве собственности или ином законном основании, в том числе на основании предусмотренного статьей 13 Федерального закона № 580-ФЗ договора об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

8) способ направления предоставляемой заявителю выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси;

9) способ направления заявителю уведомлений о решениях, принимаемых уполномоченным органом.

10. К заявлению о предоставлении Разрешения прилагаются следующие документы:

1) доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя);

2) копия договора со службой заказа легкового такси (для физических лиц);

3) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (для физических лиц);

4) опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

11. Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

12. В случае, если заявление оформлено с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к такому заявлению, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема такого заявления и прилагаемых к нему документов, Министерство направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления Министерства, выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов (далее – уведомление о нарушениях).

Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Министерства, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения.

В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы в Министерство были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Министерство направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

13. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, Министерство принимает решение о рассмотрении такого заявления и прилагаемых к нему документов или в случае, если они не соответствуют предъявляемым к ним требованиям, – о возврате такого заявления и прилагаемых к нему документов с мотивированным обоснованием причин возврата.

14. В случаях, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения, срок принятия Министерством решения в отношении заявления исчисляется со дня приема Министерством надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

15. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении Разрешения и прилагаемых к заявлению документов, Министерство осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений и принимает решение о предоставлении Разрешения (далее – решение об удовлетворении заявления), или об отказе в таком предоставлении (далее – решение об отказе в удовлетворении заявления).

16. Решение об отказе в предоставлении разрешения принимается Министерством по одному из следующих оснований:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление заявления о предоставлении разрешения до истечения одного года со дня вступления в законную силу решения суда об аннулировании действия разрешения, ранее предоставленного заявителю, или со дня принятия решения об аннулировании действия разрешения по основанию, предусмотренному пунктом 7 части 4 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ;

3) несоответствие физического лица требованиям, предъявляемым к водителю легкового такси, предусмотренным статьей 12 Федерального закона № 580-ФЗ;

4) наличие не исполненного заявителем предписания уполномоченного органа либо неуплата административного штрафа, наложенного за нарушение требований, предусмотренных статьями 9, 11 и 12 Федерального закона № 580-ФЗ, за исключением случая, если срок исполнения постановления о наложении административного штрафа за это правонарушение истек в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

17. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления, указанного в пункте 15 настоящего Положения, Министерство направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Министерства.

В случае, если заявление, указанное в пункте 15 настоящего Положения, и прилагаемые к нему документы в Министерство были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Министерство направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления, с приложением информации о выданном Разрешении, на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

18. Министерство одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю разрешение в форме электронного документа. В случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси или из регионального реестра служб заказа легкового такси Министерство направляет данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

19. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления Министерство в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Министерства, с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на подпункт пункта 16 настоящего Положения, который является основанием для отказа.

В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы в Министерство были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Министерство направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

20. Форма уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления об отказе в удовлетворении заявления установлена приложением № 2 к настоящему Положению.

21. Сведения о принятии решения о предоставлении разрешения вносятся Министерством в региональный реестр перевозчиков легковым такси в день принятия данного решения.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
разрешения на право осуществления деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

Форма

Министру
транспорта и дорожного хозяйства
Саратовской области

**Заявление
о предоставлении разрешения на право осуществления деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории
Саратовской области**

Прошу Вас предоставить разрешение на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области _____

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

_____ (номер, серия и дата выдачи водительского удостоверения заявителя – физического лица)

_____ (идентификационный номер налогоплательщика)

_____ (абонентский телефонный номер и адрес электронной почты (при наличии) заявителя)

_____ (знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии))

_____ (номера записей в региональном реестре легковых такси, содержащих сведения о легковых такси, принадлежащих заявителю на праве собственности или ином законном основании, в том числе на основании предусмотренного статьей 13 Федерального закона № 580-ФЗ договора об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси)

_____ (способ направления представляемой заявителю выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси)

Уведомление о решении прошу направить _____

(способ направления заявителю уведомления о решении)

_____ (электронная подпись / подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ года

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления
разрешения на право осуществления деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

Бланк
министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Саратовской области

Форма

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения заявления от «___» _____20__ года министерством транспорта и дорожного хозяйства области принято решение об удовлетворении Вашего заявления о предоставлении разрешения на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области / решение об отказе в удовлетворении заявления о предоставлении разрешения на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области по причине _____.

Также сообщаем о внесении соответствующих изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси / изменения в региональный реестр перевозчиков легковым такси не будут внесены.

Министр _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Положение
о порядке приостановления, аннулирования и возобновления действия
разрешения на право осуществления деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым такси

1. Аннулирование действия разрешения на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее – Разрешение) осуществляется министерством транспорта и дорожного хозяйства области (далее – Министерство) в одном из следующих случаев:

1) ликвидация юридического лица либо исключение юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа;

2) прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

3) прекращение применения физическим лицом специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

4) снятие юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица с учета в налоговом органе на территории субъекта Российской Федерации, уполномоченным органом которого предоставлено Разрешение;

5) поступление в министерство от перевозчика заявления об аннулировании действия Разрешения;

6) отсутствие у перевозчика договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и (или) договора со службой заказа легкового такси (для физического лица) по истечении срока приостановления действия Разрешения;

7) передача физическим лицом управления транспортным средством для перевозки по договору фрахтования легкового такси другому лицу;

8) выявление Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо иным способом, несоответствия физического лица требованию пункта 1 части 1 или пункта 3 части 2 статьи 12 Федерального закона «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ);

9) вступление в законную силу решения суда об аннулировании действия Разрешения, о запрете перевозчику осуществлять деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси либо о признании незаконным предоставления Разрешения;

10) истечение срока действия Разрешения.

2. При наступлении случаев, указанных в подпунктах 1-4, 6-8 пункта 1 настоящего Положения, Министерство принимает решение об аннулировании действия разрешения (далее – решение об удовлетворении заявления) в срок, не превышающий трех рабочих дней, со дня выявления Министерством указанных случаев.

3. В случае аннулирования действия Разрешения Министерством по основаниям, указанным в подпунктах 1-4, 6-8 пункта 1 настоящего Положения, должностными лицами Министерства направляется уведомление перевозчику о принятом решении в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об аннулировании действия Разрешения.

Уведомление направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Министерства.

В случае, если заявление было представлено в Министерство заявителем лично на бумажном носителе или направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Министерство направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

4. Аннулирование действия Разрешения по решению суда осуществляется по заявлению Министерства в одном из следующих случаев:

1) неисполнение перевозчиком выданного ему Министерством предписания об устранении выявленного нарушения в течение срока, на который было приостановлено действие Разрешения, при этом приостановление действия Разрешения продлевается до дня вступления в законную силу решения суда;

2) совершение перевозчиком или водителем легкового такси, который является работником перевозчика, виновных действий, обусловленных нарушением любого из требований, предусмотренных пунктами 1-3, 12 части 1 статьи 11 Федерального закона № 580-ФЗ, результатом которых стало дорожно-транспортное происшествие, повлекшее смерть либо причинение тяжкого вреда здоровью пассажиров или третьих лиц, и которые установлены вступившим в законную силу приговором суда;

3) поступление в уполномоченный орган одного субъекта Российской Федерации в рамках межведомственного взаимодействия информации от уполномоченного органа другого субъекта Российской Федерации о выявленном при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области перевозок пассажиров и багажа легковым такси повторном в течение одного года нарушении перевозчиком легковым такси любого из требований, предусмотренных частями 4-6 статьи 3 Федерального закона № 580-ФЗ;

4) систематическое (три раза и более в течение одного года со дня получения перевозчиком Разрешения) привлечение перевозчика к административной ответственности за совершение им административного правонарушения в отношении одного и того же требования из числа требований, предусмотренных частью 1 статьи 9, частью 1, пунктами 1, 3, 4 части 2 статьи 12 Федерального закона № 580-ФЗ.

5. При выявлении случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, Министерство обращается в суд с заявлением об аннулировании действия Разрешения.

6. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, в отношении которых судом принято решение об аннулировании действия Разрешения по основаниям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения, вправе вновь представить заявление о предоставлении Разрешения не ранее чем через один год со дня вступления такого решения в законную силу.

7. Аннулирование действия Разрешения осуществляется Министерством в случае поступления в Министерство от перевозчика заявления об аннулировании действия Разрешения.

8. Заявитель (юридическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или физическое лицо) представляет в Министерство или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявление об аннулировании действия Разрешения.

9. Заявление об аннулировании действия Разрешения направляется в Министерство в соответствии с требованиями частей 3, 4, 14 статьи 4 Федерального закона № 580-ФЗ по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

10. Заявление об аннулировании действия Разрешения подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

11. Заявление об аннулировании действия Разрешения должно содержать следующие сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

3) абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (при наличии);

4) номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении Разрешения заявителю.

12. В случае, если заявление оформлено с нарушением предъявляемых требований в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема такого заявления, Министерство направляет в форме электронного документа уведомление о необходимости устранения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения уведомления Министерства, выявленных нарушений (далее – уведомление о нарушениях).

Уведомление о нарушениях, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Министерства, направляется способом, обеспечивающим подтверждение доставки уведомления о нарушениях и его получения.

В случае, если заявление в Министерство было представлено заявителем лично на бумажном носителе или направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Министерство направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении или уведомлении.

13. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия Разрешения, представленного заявителем в целях устранения нарушений, выявленных в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, Министерство принимает решение о рассмотрении такого заявления или в случае, если оно не соответствует предъявляемым к нему требованиям, – о возврате такого заявления с мотивированным обоснованием причин возврата.

14. В случаях, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения, срок принятия Министерством решения в отношении заявления об аннулировании действия Разрешения исчисляется со дня приема Министерством надлежащим образом оформленного заявления, представленного в полном объеме и соответствующего предъявляемым к нему требованиям.

15. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия разрешения, Министерство осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанном заявлении сведений и принимает решение об аннулировании действия Разрешения (далее – решение об удовлетворении заявления).

16. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления об аннулировании действия разрешения, Министерство направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Министерства.

В случае, если заявление об аннулировании действия разрешения в Министерство были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Министерство направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Форма уведомления, предусмотренного настоящим пунктом, установлена приложением № 2 к настоящему Положению.

17. Министерство одновременно с направлением уведомления о принятии решения об удовлетворении заявления направляет заявителю в случае указания им в заявлении на необходимость направления выписки

из регионального реестра перевозчиков легковым такси или из регионального реестра служб заказа легкового такси данную выписку тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

18. Приостановление действия Разрешения осуществляется Министерством в одном из следующих случаев:

1) неисполнение перевозчиком требований части 5 или 9 статьи 7 Федерального закона № 580-ФЗ;

2) отсутствие у перевозчика договора обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;

3) отсутствие у физического лица договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства для перевозок легковым такси;

4) нарушение физическим лицом требований пункта 2 или 4 части 2 статьи 12 Федерального закона № 580-ФЗ;

5) отсутствие у физического лица предусмотренного статьей 20 Федерального закона № 580-ФЗ договора со службой заказа легкового такси;

6) исключение из регионального реестра служб заказа легкового такси сведений о службе заказа легкового такси, с которой у физического лица заключен договор, предусмотренный статьей 20 Федерального закона № 580-ФЗ (в случае отсутствия такого договора с другой службой заказа легкового такси).

19. Действие разрешения приостанавливается на срок, не превышающий тридцати дней со дня принятия Министерством решения о приостановлении действия Разрешения.

20. Действие приостановленного Разрешения в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения, возобновляется в срок, не превышающий трех рабочих дней, по решению Министерства в случае представления перевозчиком в Министерство до истечения срока, на который приостановлено действие Разрешения, документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия Разрешения.

21. Сведения о принятии решения о приостановлении, возобновлении или об аннулировании действия Разрешения вносятся Министерством в региональный реестр перевозчиков легковым такси в день принятия данного решения.

22. Приостановление, возобновление, аннулирование действия Разрешения осуществляются без взимания платы.

Приложение № 1
к Положению о порядке приостановления,
аннулирования и возобновления действия
разрешения на право осуществления деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси

Форма

Министру транспорта
и дорожного хозяйства
Саратовской области

Заявление
об аннулировании действия разрешения на право осуществления
деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси
на территории Саратовской области (далее – Разрешение)

Прошу Вас аннулировать действие разрешения _____

(полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика)

(абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (при наличии))

(номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси, содержащей сведения о предоставлении Разрешения заявителю)

(электронная подпись / подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ года

Приложение № 2
к Положению о порядке о порядке
приостановления, аннулирования и возобновления
действия предоставления разрешения на право
осуществления деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым такси

Бланк
министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Саратовской области

Форма

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения заявления от « ___ » _____ 20__ года, министерством транспорта и дорожного хозяйства области принято решение об аннулировании действия разрешения на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Саратовской области.

Также сообщаем о внесении соответствующих изменений в региональный реестр перевозчиков легковым такси.

Министр _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Положение
о порядке направления заявления о получении права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси, заявления
об аннулировании действия права на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси

1. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (далее – заявитель) представляет в министерство транспорта и дорожного хозяйства области (далее – Министерство) или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявление о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявление об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси.

2. Заявление о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси представляется по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению.

Заявление об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси представляется по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Положению.

3. Заявление, указанное в пункте 1 настоящего Положения, подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо представителем индивидуального предпринимателя, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

4. Заявление, указанное в пункте 1 настоящего Положения, и прилагаемые к нему документы направляются в Министерство в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

5. Заявление, указанное в пункте 1 настоящего Положения, и прилагаемые к нему документы заявитель вправе лично представить в Министерство или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, на бумажном носителе, направить в Министерство заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

6. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об удовлетворении заявления, указанного в пункте 1 настоящего Положения, Министерство направляет заявителю уведомление о принятии

решения об удовлетворении заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Министерства. В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы в Министерство были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Министерство направляет заявителю уведомление о принятии решения об удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении. Форма такого уведомления установлена в приложении № 3 к настоящему Положению.

7. В случае принятия решения об отказе в удовлетворении заявления о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси Министерство в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия этого решения, направляет заявителю уведомление о принятии этого решения в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица Министерства, с мотивированным обоснованием причин отказа. В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы в Министерство были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, Министерство направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в удовлетворении заявления на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении. Форма такого уведомления установлена в приложении № 4 к настоящему Положению

Приложение № 1
к Положению о порядке направления заявления
о получении права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси,
заявления об аннулировании действия права
на осуществление деятельности службы заказа
легкового такси

Форма

Министру транспорта
и дорожного хозяйства
Саратовской области

**Заявление
о получении права на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси**

Прошу Вас предоставить право на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси _____

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя –
юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения,
государственный регистрационный номер записи о создании
юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии)
заявителя – индивидуального предпринимателя, адрес места
жительства, государственный регистрационный номер записи
о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

(идентификационный номер налогоплательщика)

(абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (при наличии) заявителя)

Прошу предоставить право на осуществление деятельности службы
заказа легкового такси _____

(способы получения и передачи заказов легкового такси (обеспечения доступа к таким заказам), адрес сайта
заявителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, адреса размещения баз данных в случае, если
предполагается осуществление деятельности службы заказа легкового такси с использованием указанной сети, а также
наименования программ для электронных вычислительных машин, устанавливаемых на пользовательском
оборудовании для обеспечения осуществления деятельности службы заказа легкового такси)

(знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии))

(сведения о необходимости или об отсутствии необходимости направления предоставляемой выписки
из регионального реестра служб заказа легкового такси или о способе направления такой выписки)

(способ направления заявителю решений, принимаемых министерством транспорта и дорожного хозяйства области)

(электронная подпись / подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 2

к Положению о порядке направления заявления о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

Форма

Министру транспорта
и дорожного хозяйства
Саратовской области

**Заявление
об аннулировании действия права на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси**

(полное и сокращенное (при наличии) наименования заявителя – юридического лица на русском языке, адрес и место нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

(идентификационный номер налогоплательщика)

(абонентский телефонный номер заявителя, адрес электронной почты (при наличии) заявителя)

(номер записи в региональном реестре служб заказа легкового такси, содержащей сведения о предоставлении службе заказа легкового такси права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси)

Прошу Вас аннулировать действие права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси _____

(указать причину аннулирования действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси)

(электронная подпись / подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 3

к Положению о порядке направления заявления о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси

Бланк
министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Саратовской области

Форма

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения заявления от « ___ » _____ 20__ года, министерством транспорта и дорожного хозяйства области принято решение об удовлетворении Вашего заявления о получении права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси / заявления об аннулировании действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси.

Также сообщаем о внесении соответствующих изменений в региональный реестр службы заказа легкового такси.

Министр _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к Положению о порядке направления заявления
о получении права на осуществление деятельности
службы заказа легкового такси, заявления
об аннулировании действия права на осуществление
деятельности службы заказа легкового такси

Бланк
министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Саратовской области

Форма

(заявителю)

Уведомление

По результатам рассмотрения заявления от «___» _____ 20__ года,
министерством транспорта и дорожного хозяйства области принято решение
об отказе в удовлетворении Вашего заявления о получении права
на осуществление деятельности службы заказа легкового такси по причине
_____.

Также сообщаем, что изменения в региональный реестр службы заказа
легкового такси не будут внесены.

Министр _____

(подпись)

(Ф.И.О.)