



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 октября 2023 года № 893-П

г. Саратов

О порядке назначения и выплаты компенсации части расходов на оплату стоимости обучения детей, обучающихся на платной основе по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Саратовской области

Во исполнение Закона Саратовской области «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки многодетным семьям, воспитывающим детей, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» Правительство Саратовской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

Положение о порядке назначения и выплаты компенсации части расходов на оплату стоимости обучения детей, обучающихся на платной основе по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Саратовской области (приложение № 1);

форму заявления о назначении компенсации части расходов на оплату стоимости обучения детей, обучающихся на платной основе по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Саратовской области (приложение № 2).

2. Исполнительному органу области в сфере социальной защиты населения совместно с другими заинтересованными исполнительными органами области давать разъяснения по применению настоящего постановления.

3. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Саратовской области



Р.В. Бусаргин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Саратовской области

от 2 октября 2023 года № 893-П

Положение

о порядке назначения и выплаты компенсации части расходов на оплату стоимости обучения детей, обучающихся на платной основе по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Саратовской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок назначения и выплаты компенсации части расходов на оплату стоимости обучения детей, обучающихся на платной основе по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Саратовской области (далее соответственно – компенсация, ребенок, обучение по программе среднего профессионального образования, образовательная организация), включая перечень документов (сведений), необходимых для назначения компенсации в соответствии с Законом Саратовской области «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки многодетным семьям, воспитывающим детей, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Закон).

2. Право на компенсацию имеют лица, указанные в Законе.

3. Заявление о назначении компенсации по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению подается в государственное учреждение социальной поддержки населения по месту жительства (месту пребывания) на территории области заявителя непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заявление о назначении компенсации по выбору заявителя может быть представлено на бумажном носителе либо в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (далее – единый портал).

Заявление о назначении компенсации и документы (сведения), необходимые для назначения компенсации и обязательные к представлению заявителем, подаются гражданином непосредственно либо направляются посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

4. Граждане обращаются за назначением компенсации лично либо через своего представителя.

Если за назначением компенсации обращается представитель заявителя, дополнительно представляются документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, и документ, удостоверяющий личность представителя заявителя. При обращении представителя заявителя по нотариально удостоверенной доверенности представление документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

В случае направления заявления о назначении компенсации посредством почтовой связи свидетельствование подлинности подписи гражданина на заявлении, верности копии документа, удостоверяющего личность, осуществляется в установленном порядке.

5. Для принятия решения, указанного в пункте 11 настоящего Положения, необходимы следующие документы (сведения):

1) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, – для заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации;

2) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, или удостоверение беженца, вид на жительство (разрешение на временное проживание) – для заявителя, являющегося иностранным гражданином;

3) вид на жительство (разрешение на временное проживание; удостоверение беженца) – для заявителя, являющегося лицом без гражданства;

4) сведения о рождении ребенка, в связи с расходами на оплату стоимости обучения которого по программе среднего профессионального образования назначается компенсация;

5) сведения об усыновлении (удочерении) ребенка, в связи с расходами на оплату стоимости обучения которого по программе среднего профессионального образования назначается компенсация;

6) сведения о смерти заявителя и ребенка, в связи с расходами на оплату стоимости обучения которого по программе среднего профессионального образования назначается компенсация;

7) сведения об установлении семье (о прекращении у семьи) заявителя статуса многодетной;

8) сведения о регистрации по месту жительства, по месту пребывания заявителя и ребенка, в связи с расходами на оплату стоимости обучения которого по программе среднего профессионального образования назначается компенсация;

9) копия вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории области заявителя и ребенка, в связи с расходами на оплату стоимости обучения которого по программе среднего профессионального образования назначается компенсация, – при отсутствии у заявителя и ребенка, в связи с расходами на оплату стоимости обучения которого по программе среднего профессионального образования назначается компенсация, регистрации по месту жительства (месту пребывания) на территории области;

10) сведения о договоре об оказании платных образовательных услуг на обучение ребенка по образовательной программе среднего профессионального образования, заключенном между заявителем и образовательной организацией (далее – договор об оказании платных образовательных услуг);

11) справка образовательной организации, содержащая сведения об обучении ребенка по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования в 2023/24, и (или) 2024/25, и (или) 2025/26, и (или) 2026/27 учебных годах по договору об оказании платных образовательных услуг;

12) документы, подтверждающие понесенные заявителем расходы на оплату стоимости обучения ребенка по программе среднего профессионального образования;

13) сведения о получении (неполучении) за указанный в заявлении период обучения ребенка по программе среднего профессионального образования компенсации, предусмотренной Законом, в связи с расходами на оплату стоимости обучения этого же ребенка по программе среднего профессионального образования, с указанием реквизитов договора об оказании платных образовательных услуг, на основании которого заявителем понесены указанные расходы, а также даты назначения и размера предоставленной компенсации;

14) сведения о неполучении за указанный в заявлении период обучения ребенка по программе среднего профессионального образования иных мер социальной поддержки, установленных нормативными правовыми актами области, на оплату стоимости обучения этого же ребенка по программе среднего профессионального образования, с указанием реквизитов договора об оказании платных образовательных услуг, на основании которого заявителю предоставлены иные меры социальной поддержки, а также даты назначения и размера предоставленной меры социальной поддержки.

Лицо, обратившееся за назначением компенсации, может по своей инициативе представить иные документы, содержащие сведения, подтверждающие факты, наличие которых влияет на право назначения компенсации.

6. Заявление о назначении компенсации, документы, предусмотренные подпунктами 1-3, 5, 9, 12 части первой пункта 5 настоящего Положения, представляются в государственное учреждение социальной поддержки населения непосредственно или через многофункциональный центр заявителем.

Государственное учреждение социальной поддержки населения или многофункциональный центр (в соответствии с заключенным соглашением) в соответствии с законодательством запрашивает сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных подпунктами 4, 6-8, 10-11, 13, 14 части первой пункта 5 настоящего Положения (за исключением сведений о рождении и о смерти, содержащихся в выданных компетентными органами иностранного государства документах), в соответствующих органах или организациях, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе. Свидетельство о рождении, свидетельство о смерти, выданные компетентными

органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык представляются заявителем в государственное учреждение социальной поддержки населения непосредственно или через многофункциональный центр.

Срок подготовки и направления межведомственного запроса не может превышать 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении компенсации.

7. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении о назначении компенсации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Днем обращения за назначением компенсации считается:

день регистрации заявления о назначении компенсации государственным учреждением социальной поддержки населения – для заявлений, поданных заявителем (его представителем) на бумажном носителе лично, а также направленных посредством почтовой связи непосредственно в государственное учреждение социальной поддержки населения. Заявление, поданное заявителем (его представителем) в учреждение социальной поддержки населения лично, а также направленное посредством почтовой связи регистрируется в день его поступления;

день регистрации заявления о назначении компенсации многофункциональным центром – для заявлений, поданных заявителем (его представителем) на бумажном носителе лично в государственное учреждение социальной поддержки населения через многофункциональный центр. Заявление регистрируется многофункциональным центром в день его поступления;

день подачи заявления на едином портале – для заявлений, поданных заявителем (его представителем) в форме электронного документа с использованием единого портала.

Заявление, поданное заявителем (его представителем) в форме электронного документа с использованием единого портала, регистрируется государственным учреждением социальной поддержки населения не позднее рабочего дня, следующего за днем его получения государственным учреждением социальной поддержки населения.

Днем обращения за назначением компенсации считается день регистрации заявления о назначении компенсации государственным учреждением социальной поддержки населения либо многофункциональным центром.

Заявление регистрируется государственным учреждением социальной поддержки населения либо многофункциональным центром в течение одного рабочего дня.

9. В случае, если заявление о назначении компенсации подано с использованием единого портала, заявитель в течение 7 рабочих дней со дня регистрации государственным учреждением социальной поддержки населения его заявления о назначении компенсации представляет в государственное учреждение социальной поддержки населения документы (сведения), обязательные к представлению заявителем в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

В случае, если при личном обращении заявителя за назначением компенсации им представлены не все обязательные к представлению заявителем для назначения компенсации документы, заявитель вправе представить недостающие документы (сведения) в государственное учреждение социальной поддержки населения в течение 7 рабочих дней со дня регистрации его заявления о назначении компенсации.

10. Государственные учреждения социальной поддержки населения вправе проверять достоверность сведений, указанных заявителем в заявлении и (или) содержащихся в представленных им документах. В этих целях указанные учреждения вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые сведения от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

11. Решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации принимается государственным учреждением социальной поддержки населения по месту подачи заявления о назначении компенсации в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о назначении компенсации.

Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу сведений, указанных в пункте 5 настоящего Положения, не может являться основанием для отказа в назначении заявителю компенсации.

В случае принятия решения об отказе в назначении компенсации заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия такого решения, направляется уведомление с указанием аргументированного обоснования.

12. Компенсация назначается в размере, установленном статьей 4 Закона.

Размер компенсации определяется на основании документов, подтверждающих понесенные расходы на оплату обучения ребенка по программе среднего профессионального образования, представленных заявителем при обращении.

13. Государственное учреждение социальной поддержки населения принимает решение об отказе в назначении компенсации в случаях, установленных статьей 6 Закона.

Если документы (сведения), обязательные к представлению заявителем, не представлены заявителем в срок, указанный в пункте 9 настоящего Положения, государственное учреждение социальной поддержки населения отказывает в назначении компенсации по основанию, установленному абзацем пятым статьи 6 Закона.

Отказ в назначении компенсации заявитель может обжаловать в установленном законодательством порядке.

14. Выплата компенсации производится в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о ее назначении путем зачисления средств на счет в кредитной организации или через организацию почтовой связи по заявлению получателя.

15. Суммы компенсации, излишне выплаченные получателям вследствие злоупотребления с их стороны (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления компенсации), возмещаются получателями в полном объеме, а в случае спора – взыскиваются в судебном порядке.

16. Компенсация, назначенная, но не выплаченная в связи со смертью получателя, наследуется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства
Саратовской области
от 2 октября 2023 года № 893-П

Форма

заявления о назначении компенсации части расходов на оплату стоимости обучения детей, обучающихся на платной основе по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Саратовской области

В _____

(наименование государственного учреждения
социальной поддержки населения)

**Заявление
о назначении компенсации**

Прошу назначить мне компенсацию части расходов на оплату стоимости обучения детей, обучающихся на платной основе по очной форме обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Саратовской области, в соответствии с Законом Саратовской области «О предоставлении дополнительной меры социальной поддержки многодетным семьям, воспитывающим детей, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Закон)

1. Сведения о заявителе

Основные сведения

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество (при наличии)	_____
СНИЛС	_____
Гражданство	_____
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	_____
Дата рождения (дд.мм.гггг)	_____
Адрес регистрации по месту жительства	_____
Адрес регистрации по месту пребывания	_____
Контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты)	_____

Дополнительные сведения

Семье заявителя установлен
статус «многодетная семья»

ДА/НЕТ
(нужное подчеркнуть)

(сведения о документе, подтверждающем установление семье
статуса многодетная (вид, дата выдачи, реквизиты))

**2. Сведения о детях, в связи с расходами на оплату обучения которых
по имеющим государственную аккредитацию образовательным
программам среднего профессионального образования необходимо
назначить компенсацию¹**

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

Реквизиты записи акта
о рождении

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым произведена государственная
регистрация акта гражданского состояния)

Дата рождения (дд.мм.гггг)

Адрес регистрации
по месту жительства

Адрес регистрации
по месту пребывания

Дополнительные сведения

Наименование
образовательной организации,
в которой обучается ребенок,
в связи с расходами на оплату
обучения которого по имеющей
государственную аккредитацию
образовательной программе
среднего профессионального
образования необходимо
назначить компенсацию

¹ Заполняется отдельно на каждого ребенка, на которого необходимо назначить компенсацию.

Наименование образовательной программы среднего профессионального образования, имеющей государственную аккредитацию

Адрес нахождения

образовательной организации

Реквизиты договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного между заявителем и образовательной организацией

(дата и номер договора)

3. Сделайте отметку в соответствующем квадрате для определения способа доставки пособия

Через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации

БИК кредитной организации

Номер счета заявителя

Через почтовое отделение:

Адрес получателя

Номер почтового отделения

« ____ » _____ 20 ____ года

(дата)

(подпись)

* Заявление заполнено и подписано представителем заявителя _____
(Ф.И.О. представителя заявителя)
на основании доверенности, выданной _____ 20 ____ года № ____*.

Документ, удостоверяющий личность (вид документа)	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

* заполняется в случае обращения представителя заявителя.

Заявление зарегистрировано: « ____ » _____ 20 ____ года № _____
(дата регистрации) (регистрационный номер)

(подпись)

(фамилия, инициалы, должность специалиста, принявшего заявление)