



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 декабря 2023 года № 1138-П

г. Саратов

Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета субсидии обществу с ограниченной ответственностью «ИнфоТех Балаково» на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Саратовской области «Развитие экономического потенциала и повышение инвестиционной привлекательности региона», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 11 октября 2013 года № 546-П, Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение о предоставлении из областного бюджета субсидии обществу с ограниченной ответственностью «ИнфоТех Балаково» на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети» (приложение № 1);

форму отчета министерства цифрового развития и связи области об использовании предоставленной из областного бюджета субсидии обществу с ограниченной ответственностью «ИнфоТех Балаково» на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети» (приложение № 2).

2. Министерству цифрового развития и связи области обеспечить до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представление в министерство финансов области отчета по форме согласно приложению № 2.

3. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу закона области об областном бюджете, предусматривающего предоставление субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

**Губернатор
Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Саратовской области

от 8 декабря 2023 года № 1138-П

Положение

**о предоставлении из областного бюджета субсидии
обществу с ограниченной ответственностью «ИнфоТех Балаково»
на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим
присоединением Центра обработки данных публичного акционерного
общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области,
к сетям электроснабжения публичного акционерного общества
«Федеральная сетевая компания – Россети»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии обществу с ограниченной ответственностью «ИнфоТех Балаково» на проведение мероприятий по технологическому присоединению Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети» в рамках государственной программы Саратовской области «Развитие экономического потенциала и повышение инвестиционной привлекательности региона», утвержденной постановлением Правительства Саратовской области от 11 октября 2013 года № 546-П (далее – Субсидия).

1.2. Целью предоставления Субсидии является реализация мероприятий по технологическому присоединению Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в особой экономической зоне технико-внедренческого типа, созданной на территориях Энгельсского, Балаковского муниципальных районов и муниципального образования «Город Саратов» Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети» в соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 года № 861.

1.3. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, – оплата услуг по технологическому присоединению Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк» (далее – Центр), расположенного в Саратовской

области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети», предусмотренных договором об осуществлении технологического присоединения Центра.

Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета, полученных в виде иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета в целях софинансирования расходных обязательств Саратовской области в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2023 года № 2451-р, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 октября 2023 года № 1644 «Об утверждении Правил предоставления в 2023 году иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджету Саратовской области в целях софинансирования расходных обязательств Саратовской области, возникающих при реализации мероприятий по технологическому присоединению Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети».

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов областного бюджета за счет бюджетных ассигнований и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства цифрового развития и связи области на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Положения.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство цифрового развития и связи области (далее – Министерство).

1.5. Получателем Субсидии является общество с ограниченной ответственностью «ИнфоТех Балаково» (далее – Получатель).

1.6. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе электронного портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Саратовской области о внесении изменений в Закон Саратовской области «Об областном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий: заключение договора о технологическом присоединении Центра;

заключение соглашения о предоставлении Субсидии между Министерством и Получателем в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета (далее – Соглашение);

соответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.2. Размер Субсидии составляет 2500000,00 тыс. рублей.

2.3. Получатель должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на второй день после подачи заявления на получение Субсидии:

а) у Получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Саратовской областью;

в) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя;

д) Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) Получатель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Саратовской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения;

ж) Получатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Проверка Получателя на соответствие требованиям, установленным в части первой настоящего пункта, осуществляется Министерством в порядке межведомственного взаимодействия с государственными органами путем направления соответствующих запросов.

2.4. Для получения Субсидии необходимы следующие документы:

заявление на предоставление Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Получателя в случае, если от имени Получателя действует представитель (копия доверенности на осуществление действий от имени Получателя);

копия договора об осуществлении технологического присоединения Центра;
копия утвержденной проектно-сметной документации, необходимой для осуществления технологического присоединения Центра к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети»;

копии документов об утверждении Федеральной антимонопольной службой размера платы за технологическое присоединение Центра к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети».

Документы, указанные в абзацах втором-пятом части первой настоящего пункта, представляются Получателем.

Документ, указанный в абзаце шестом части первой настоящего пункта, может быть представлен Получателем по собственной инициативе. В случае непредставления указанного документа Получателем содержащиеся в нем сведения запрашиваются Министерством в порядке межведомственного взаимодействия.

2.5. Документы, обязательные к представлению Получателем, предусмотренные в пункте 2.4 настоящего Положения, представляются Получателем на бумажном носителе и в электронном виде на носимом устройстве и регистрируются Министерством в реестре по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Пакет документов должен быть прошит, пронумерован, заверен подписью руководителя Получателя и скреплен печатью (при наличии).

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, возлагается на Получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Министерство рассматривает документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения, а также проверяет Получателя на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения, в течение

5 рабочих дней со дня поступления в Министерство документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) Субсидии.

2.7. Основания для отказа в предоставлении Субсидии:

несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, обязательных к представлению Получателем;

установление факта недостоверности представленной Получателем информации.

2.8. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии Министерство заключает с Получателем Соглашение о предоставлении Субсидии.

Соглашение, а также дополнительное соглашение к нему (в том числе о расторжении Соглашения), предусматривающее внесение изменений в указанное Соглашение, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

Между Министерством и Получателем может быть заключено дополнительное соглашение к Соглашению (в том числе о расторжении Соглашения) в случаях изменения реквизитов сторон и (или) исправления технических ошибок, а также в случае уменьшения (увеличения) Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Дополнительное соглашение заключается по инициативе Министерства либо Получателя в течение 5 рабочих дней со дня обращения Министерства либо Получателя, содержащего предложения о внесении изменений в Соглашение или о расторжении Соглашения.

При направлении Получателем обращения, содержащего предложения о внесении изменений в Соглашение в части уменьшения (увеличения) размера Субсидии, Получателю необходимо дополнительно представить информацию, содержащую финансово-экономическое обоснование указанного изменения.

2.9. Обязательными условиями предоставления Субсидии, включаемым в Соглашение, являются:

согласие Получателя на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля области проверок, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения;

обязательство Получателя включать в договоры (соглашения) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым Получателем в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласие таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных

предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля области проверок, установленных пунктом 4.1 настоящего Положения;

условие о необходимости согласования новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенным Соглашением;

о запрете приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением;

о включении в Соглашение положений о казначейском сопровождении, установленных правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.10. Планируемым результатом предоставления Субсидии является: степень готовности мероприятий по технологическому присоединению Центра в общем объеме таких мероприятий, реализация которых закреплена за ПАО «Федеральная сетевая компания – Россети» техническими условиями к договору об осуществлении технологического присоединения Центра, предусматривающему завершение работ по технологическому присоединению Центра в 2024 году.

Дата достижения и значение результата предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении.

2.11. Субсидия перечисляется Министерством до 25-го декабря текущего финансового года при наличии открытых предельных объемов финансирования на лицевой счет, открытый Получателю Субсидии в Управлении Федерального казначейства по Саратовской области.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации, не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности.

IV. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в отношении Получателя Министерством осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Министерство осуществляет контроль (мониторинг) за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления субсидии путем проведения проверок.

В целях проведения проверки Министерством создается контрольная группа из представителей Министерства.

Решение о проведении проверок принимается Министерством и оформляется приказом о проведении проверки, в котором указываются форма проверки, наименование Получателя, предмет проверки, руководитель и состав контрольной группы, срок проведения проверки.

Основаниями для подготовки приказа о проведении проверки является поступление в Министерство информации о нарушениях Получателем условий и порядка предоставления Субсидии от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления, правоохранительных органов и органов государственного финансового контроля области (для внеплановых проверок).

Срок проведения проверок не может превышать 20 рабочих дней с даты начала проверок, установленной приказом Министерства.

Проверки проводятся в форме документарной проверки по месту нахождения Министерства на основании представленного отчета о достижении результата предоставления Субсидии, а также иных документов, представленных Получателем по запросу Министерства дополнительно.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить соблюдение Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Положением, Министерство направляет в адрес Получателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы.

В течение 7 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса Получатель обязан направить в Министерство указанные в запросе документы.

Выездная проверка проводится по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем.

Должностные лица, осуществляющие проверку, имеют право:
требовать предъявления результатов выполненных работ для подтверждения соблюдения условий и порядка предоставления Субсидии;

запрашивать документы и материалы, относящиеся к предмету проверки, получать письменные объяснения от должностных лиц Получателя.

Должностные лица, осуществляющие проверку, обязаны:

знакомить Получателя с копией приказа о проведении проверки, а также с результатами контрольных мероприятий;

сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении контрольных мероприятий;

проводить контрольные мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах.

По результатам документарной и (или) выездной проверки должностными лицами, проводившими проверку, составляется акт проверки.

Акт проверки оформляется в двух экземплярах, один из которых вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю Получателя под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя Получателя акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в Министерстве.

Получатель в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 3 рабочих дней с даты получения акта проверки вправе представить в Министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки. При этом Получатель прикладывает к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений. Письменные возражения и документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, приобщаются Министерством к материалам проверки.

Должностные лица, осуществляющие проверки, не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых объектов контроля (мониторинга).

4.3. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных, в том числе, по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения, в случае недостижения значения результата предоставления Субсидии, в случае нарушения условий и порядка предоставления Субсидии лицами, получившими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем, (далее – средства) Субсидия, средства подлежат возврату в областной бюджет в следующем порядке:

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления оснований для возврата Субсидии, средств, издает приказ о возврате Субсидии, средств Получателем в областной бюджет:

в течение 7 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, Министерство направляет Получателю письменное требование о возврате Субсидии, средств с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата Субсидии, средств;

Получатель (лицо, получившее средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем) обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования возвратить Субсидию, средства в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, Субсидия, средства не возвращены субсидию в областной бюджет, Министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания Субсидии, средств в судебном порядке.

4.4. В случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Министерства, принятого по согласованию с министерством финансов области, о наличии у Получателя потребности в указанных средствах неиспользованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии подлежит возврату Получателем в текущем финансовом году в следующем порядке:

Министерство до 1 марта года, следующего за отчетным, издает приказ о возврате в областной бюджет неиспользованного Получателем остатка Субсидии (далее – остаток Субсидии) с указанием суммы возврата;

в течение 7 рабочих дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, Министерство направляет Получателю письменное требование о возврате остатка Субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка Субсидии;

Получатель обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить остаток Субсидии в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, Получатель не возвратил остаток Субсидии в областной бюджет, Министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

Положения настоящего пункта подлежат включению в Соглашение.

4.5. В отношении Получателя осуществляется мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о предоставлении из областного бюджета субсидии обществу с ограниченной ответственностью «ИнфоТех Балаково» на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети»

Руководителю исполнительного органа Саратовской области

(наименование юридического лица)

(адрес нахождения юридического лица)

(ИНН юридического лица)

(ОГРН юридического лица)

(контактный номер телефона)

Заявление

Прошу предоставить из областного бюджета субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети» в сумме _____ рублей _____ копеек.

Настоящим подтверждаю, что:

1) реализация мероприятий по технологическому присоединению Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк» к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети» соответствует требованиям, установленным Положением о предоставлении из областного бюджета субсидии обществу с ограниченной ответственностью «ИнфоТех Балаково» на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети»;

2) осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в исполнительный орган Саратовской области документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящим выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Получателе субсидии.

Банковские реквизиты:

Получатель субсидии _____

ИНН _____

Лицевой счет № _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

ОКТМО _____

Приложение: документы согласно описи на ____ л.

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2

к Положению о предоставлении из областного бюджета субсидии обществу с ограниченной ответственностью «ИнфоТех Балаково» на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети»

Реестр

документов, представляемых для получения субсидии обществу с ограниченной ответственностью «ИнфоТех Балаково» на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением Центра обработки данных публичного акционерного общества «Сбербанк», расположенного в Саратовской области, к сетям электроснабжения публичного акционерного общества «Федеральная сетевая компания – Россети»

Дата приема документов _____.
Наименование организации _____
Сумма субсидии _____ рублей.

№ п/п	Документы	Количество страниц	Примечание

Сдал документы на _____ л.

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Принял документы на _____ л.

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Саратовской области
от 8 декабря 2023 года № 1138-П

Форма
отчета министерства цифрового развития и связи
области об использовании предоставленной из областного
бюджета субсидии обществу с ограниченной
ответственностью «ИнфоТех Балаково» на финансовое
обеспечение затрат, связанных с технологическим
присоединением Центра обработки данных публичного
акционерного общества «Сбербанк», расположенного
в Саратовской области, к сетям электроснабжения
публичного акционерного общества «Федеральная
сетевая компания – Россети»

Отчет

№ п/п	Наименование вида затрат	Предусмотрено бюджетных ассигнований	Перечислено из областного бюджета (нарастающим итогом с начала года)	Израсходовано средств субсидии	Остаток на отчетную дату на счете юридического лица
1.					

**Министр цифрового
развития и связи области**

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель

_____ (Ф.И.О.)

_____ (телефон)