



ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 января 2024 года № 13

г. Саратов

О создании межведомственной рабочей группы по организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории Саратовской области

В целях выработки и осуществления мер, направленных на социальную и культурную адаптацию и интеграцию иностранных граждан на территории Саратовской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории Саратовской области.

2. Утвердить:

состав межведомственной рабочей группы по организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории Саратовской области (приложение № 1);

Положение о межведомственной рабочей группе по организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории Саратовской области (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора области – руководителя аппарата Губернатора области Пивоварова И.И.

4. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Губернатор
Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Саратовской области
от 23 января 2024 года № 13

Состав
межведомственной рабочей группы по организации деятельности
в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции
иностранцев на территории Саратовской области

- | | |
|----------------|---|
| Пивоваров И.И. | - вице-губернатор области – руководитель аппарата Губернатора области, председатель межведомственной рабочей группы; |
| Егоров С.И. | - заместитель Председателя Правительства области, заместитель председателя межведомственной рабочей группы; |
| Трошина Н.В. | - министр внутренней политики и общественных отношений области, заместитель председателя межведомственной рабочей группы; |
| Лещенко Т.И. | - заместитель министра внутренней политики и общественных отношений области, секретарь межведомственной рабочей группы. |

Члены межведомственной рабочей группы:

- | | |
|------------------|--|
| Беловицкая А.А. | - председатель комитета молодежной политики области; |
| Бибарсов М.А. | - муфтий Саратовской области (по согласованию); |
| Бородовицин А.В. | - иерей, секретарь Главы Саратовской митрополии, руководитель Епархиального отдела по взаимоотношениям Церкви с обществом и СМИ (по согласованию); |
| Грачев С.Е. | - глава Балаковского муниципального района (по согласованию); |
| Грибов Р.В. | - председатель комитета Саратовской областной Думы по социальной политике (по согласованию); |
| Давыдов Д.О. | - министр труда и социальной защиты области; |
| Данилов А.В. | - начальник управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области; |
| Дубовенко О.А. | - министр спорта области; |
| Жуковская Л.П. | - председатель Ассоциации «Совет муниципальных образований Саратовской области» (по согласованию); |
| Зюзин С.Ю. | - министр по делам территориальных образований области; |
| Колоколов А.В. | - министр информации и массовых коммуникаций области; |

- Костин О.Н.
Орлов М.И.
- Пажитнев А.Н.
- Плеханов Д.П.
- Рыжкова Ю.В.
- Христофоров Р.А.
- Чуйченко Р.Ю.
- Чумаченко А.Н.
- Шинчук Б.Л.
- Щелканова Н.Ю.
- министр здравоохранения области;
 - заместитель Председателя Правительства области – министр образования области;
 - заместитель главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере (по согласованию);
 - глава Энгельсского муниципального района (по согласованию);
 - начальник Управления по вопросам миграции ГУ МВД России по Саратовской области (по согласованию);
 - временно исполняющий обязанности начальника Центра по противодействию экстремизму ГУ МВД России по Саратовской области (по согласованию);
 - заместитель Председателя Саратовской областной Думы, председатель комитета по информационной политике (по согласованию);
 - председатель Совета ректоров Саратовской области, ректор Саратовского национального исследовательского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского (по согласованию);
 - председатель Общественной палаты Саратовской области, председатель регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Ассамблея народов России» Саратовской области (по согласованию);
 - министр культуры области.
-

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Губернатора

Саратовской области

от 23 января 2024 года № 13

**Положение
о межведомственной рабочей группе по организации деятельности
в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции
иностранцев на территории Саратовской области**

I. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по организации деятельности в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранцев на территории Саратовской области (далее – рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом.

1.2. Рабочая группа состоит из председателя, двух заместителей, секретаря и членов рабочей группы.

1.3. Рабочая группа возглавляется председателем.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, распоряжениями и постановлениями Правительства Саратовской области, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи рабочей группы

2.1. Обеспечение взаимодействия между исполнительными органами области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления области, общественными и религиозными объединениями, научными и иными организациями в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранцев.

2.2. Участие в установленном порядке в реализации государственных программ и планов в сфере социальной и культурной адаптации и интеграции иностранцев.

2.3. Подготовка предложений по совершенствованию механизмов социальной и культурной адаптации и интеграции иностранцев.

III. Полномочия рабочей группы

3.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

3.1.1. запрашивать в установленном порядке от исполнительных органов области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления области, общественных и религиозных объединений, научных и иных организаций информацию по вопросам, относящимся к задачам рабочей группы;

3.1.2. приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления области, общественных и религиозных объединений, научных и иных организаций;

3.1.3. разрабатывать предложения по совершенствованию работы исполнительных органов области, органов местного самоуправления области по социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан;

3.1.4. вносить предложения по совершенствованию регионального законодательства в сфере миграционной политики;

3.1.5. вносить предложения и утверждать план реализации мероприятий по социальной и культурной адаптации и интеграции иностранных граждан на территории Саратовской области.

IV. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Секретарь рабочей группы представляет членам рабочей группы материалы к очередному заседанию не позднее чем за два рабочих дня до его проведения.

Обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет министерство внутренней политики и общественных отношений области.

4.2. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

4.3. Решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы либо по его поручению лицо, председательствующее на заседании.

4.5. Председатель рабочей группы осуществляет:
непосредственную организацию работы рабочей группы;
распределяет обязанности между членами рабочей группы;
формирует повестку дня и назначает даты заседаний рабочей группы.

4.6. Члены рабочей группы:

участвуют в обсуждениях и вносят предложения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях рабочей группы;

участвуют в работе рабочей группы в соответствии с возложенными на них обязанностями;

обеспечивают выполнение решений и планов, выработанных рабочей группой в пределах полномочий.
