



ГУБЕРНАТОР САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 февраля 2024 года № 54

г. Саратов

**О внесении изменений в постановления  
Губернатора Саратовской области  
от 20 ноября 2014 года № 335  
и от 26 декабря 2017 года № 499**

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 20 ноября 2014 года № 335 «О создании лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области» следующие изменения:

приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению;

в приложении № 2:

пункт 3 после слов «Государственная жилищная инспекция области»  
дополнить словами «(далее – инспекция)»;

в пункте 5:

подпункты «а»-«в» изложить в следующей редакции:

«а) рассматривает мотивированные предложения инспекции и документы соискателей лицензии, представленные в целях получения лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

б) принимает решения о предоставлении лицензии или об отказе в предоставлении лицензии;

в) участвует в организации регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) принимает решение об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии;»;

подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) обеспечивает раскрытие информации о работе Лицензионной комиссии путем размещения решений на странице инспекции на официальном сайте Правительства Саратовской области в сети Интернет;»;

подпункт «и» дополнить словами «, а также с персональными данными»;

подпункт «к» признать утратившим силу;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Лицензионная комиссия создается сроком на три года. Не позднее истечения указанного срока формируется новый состав Лицензионной комиссии. При формировании Лицензионной комиссии должна быть обеспечена непрерывность ее деятельности.»;

в пункте 11 слова «на основании истечения» заменить словами «по истечении»;

в пункте 15 слова «от числа участвующих в голосовании членов Лицензионной комиссии» исключить;

в пункте 21:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) представляет на утверждение председателю Лицензионной комиссии повестку и дату проведения заседаний Лицензионной комиссии;»;

подпункт «з» признать утратившим силу;

в подпункте «л» слова «личных дел членов Лицензионной комиссии и иных материалов» исключить;

подпункт «д» пункта 22 признать утратившим силу;

в пункте 23:

дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) в случае необходимости направлять свое мнение по вопросам повестки заседания Лицензионной комиссии в письменном виде;»;

подпункты «в», «г» считать соответственно подпунктами «г», «д»;

раздел «5. Порядок и организация работы Лицензионной комиссии» изложить в следующей редакции:

#### **«5. Порядок и организация работы Лицензионной комиссии**

26. Заседания Лицензионной комиссии проводятся по мере необходимости.

27. Кворум для проведения заседаний Лицензионной комиссии составляет не менее 7 человек от числа членов Лицензионной комиссии. В случае, если кворум отсутствует, председатель Лицензионной комиссии принимает решение о переносе заседания на другую дату.

28. Члены Лицензионной комиссии и иные заинтересованные лица уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания не позднее, чем за три календарных дня до даты проведения заседания. Уведомление направляется способом, позволяющим достоверно установить получение уведомления лицом, которому оно направлено, в том числе факсимильным сообщением, телефонограммой или электронной почтой.

29. Лицензионная комиссия принимает решения по вопросам повестки заседания путем открытого голосования.

Голосование по вопросам повестки проводится путем подачи бюллетеней. В бюллетенях для голосования по каждому вопросу повестки заседания Лицензионной комиссии членом Лицензионной комиссии должен быть выбран один из вариантов голосования: «за», «против», «воздержался». Член Лицензионной комиссии отмечает вариант голосования, соответствующий его решению. Бюллетень для голосования должен быть подписан членом Лицензионной комиссии.

30. Решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании Лицензионной комиссии.

В случае равенства между голосами «за» и «против» решающим является голос председательствующего на заседании Лицензионной комиссии.

31. Решение Лицензионной комиссии оформляется протоколом. Протокол оформляется не позднее двух рабочих дней с даты проведения заседания Лицензионной комиссии. Протокол заседания Лицензионной комиссии подписывается председательствующим на заседании Лицензионной комиссии и секретарем Лицензионной комиссии. Протокол заседания Лицензионной комиссии в срок не позднее двух рабочих дней с даты проведения заседания Лицензионной комиссии подлежит опубликованию на странице инспекции на официальном сайте Правительства Саратовской области в сети Интернет. Копия протокола заседания Лицензионной комиссии в срок не позднее двух рабочих дней с даты проведения заседания Лицензионной комиссии подлежит направлению в инспекцию.

32. В протоколе заседания Лицензионной комиссии указываются:

- а) дата, место и время проведения заседания Лицензионной комиссии;
- б) общее количество и персональный состав членов Лицензионной комиссии и иных лиц, участвовавших в заседании Лицензионной комиссии;
- в) повестка заседания Лицензионной комиссии;
- г) мотивированные выводы по рассматриваемым вопросам повестки заседания Лицензионной комиссии;
- д) решения, принятые Лицензионной комиссией, и результаты голосования по ним.

33. Члены Лицензионной комиссии вправе в письменном виде заявлять «Особое мнение», отличное от результатов голосования. Указанный факт подлежит отражению в протоколе, а соответствующий документ приобщается к материалам заседания.».

2. Внести в постановление Губернатора Саратовской области от 26 декабря 2017 года № 499 «О порядке формирования лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области» следующее изменение:

в пункте 3 приложения слова «официального портала» заменить словами «на официальном сайте»;

в приложении к Положению о порядке формирования и организации работы лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области:

слова «о порядке формирования и организации работы» заменить словами «о порядке формирования»;

слова «В.В. Радаеву» исключить.

3. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Саратовской области**



**Р.В. Бусаргин**

Приложение к постановлению  
Губернатора Саратовской области  
от 26 февраля 2024 года № 54

«Приложение № 1 к постановлению  
Губернатора области от  
20 ноября 2014 года № 335

### **Состав**

#### **лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Саратовской области**

- |                  |  |
|------------------|--|
| Мышев А.Н.       | - заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства области, председатель лицензионной комиссии;  |
| Герчикова Е.З.   | - представитель Общественной палаты Саратовской области (по согласованию);   |
| Колесников А.А.  | - заместитель начальника управления по взаимодействию с правоохранительными органами и противодействию коррупции Правительства области – начальник отдела по обеспечению деятельности антитеррористической комиссии в Саратовской области; |
| Курышева О.В.    | - начальник отдела надзора в сфере управления жилищным фондом и капитального ремонта Государственной жилищной инспекции области;   |
| Московская П.Г.  | - Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Саратовской области (по согласованию);  |
| Муратов Р.Б.     | - представитель общественного совета при Правительстве Саратовской области по вопросам жилищно-коммунального хозяйства (по согласованию);  |
| Татаринцева Н.С. | - представитель Ассоциации «Совет муниципальных образований Саратовской области» (по согласованию);  |
| Цопин В.А.       | - представитель общественного совета при Государственной жилищной инспекции области (по согласованию);   |
| Шаров С.О.       | - представитель Общественной палаты Саратовской области (по согласованию);   |
| Шкодыров А.В.    | - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства области.».   |
-