



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 февраля 2024 года № 141-П

г. Саратов

Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного производства и перерабатывающей промышленности

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного производства и перерабатывающей промышленности (приложение № 1).

2. Признать утратившими силу правовые акты Правительства Саратовской области и отдельные их положения согласно приложению № 2.

3. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор Саратовской области –
руководитель аппарата Губернатора
Саратовской области**



И.И. Пивоваров

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Саратовской области

от 29 февраля 2024 года № 141-П

Положение

**о порядке предоставления из областного бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного
производства и перерабатывающей промышленности**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, порядок, условия предоставления (и возврата) из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на развитие сельскохозяйственного производства и перерабатывающей промышленности (далее – субсидия) и проведения отбора получателей субсидии, требования к получателям субсидии, перечень документов, необходимых для получения субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Постановление № 717).

3. Министерство сельского хозяйства области (далее – министерство) в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период является главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в форме субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, в целях:

1) возмещения части понесенных затрат сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в текущем финансовом году:

а) связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив (по перечню имущества, утвержденному Министерством сельского хозяйства Российской Федерации). Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости этого имущества;

б) связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом,

принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 лет. Порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, утверждается министерством;

в) связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких техники, транспорта, оборудования и объектов утверждается министерством. Срок эксплуатации таких техники, транспорта, оборудования и объектов в году получения средств не должен превышать 3 лет с года их производства. При этом источником возмещения затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим пунктом, не может быть грант «Агростартап», полученный грантополучателем.

В случае, если источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в абзаце первом настоящего подпункта техники, транспорта, оборудования и объектов;

г) связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, – в размере, не превышающем:

10 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного

бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, – если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 20 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, – если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей.

Выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в целях предоставления средств, предусмотренных настоящим подпунктом, рассчитывается по тому виду продукции или виду дикорастущих пищевых ресурсов, которые закуплены данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

д) связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, – в размере, не превышающем 20 процентов затрат, но не более 5 млн рублей, из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких объектов и оборудования утверждается министерством;

2) субсидии на поддержку развития малых форм хозяйствования в виде грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива:

для финансового обеспечения затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива или начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива, отобранного в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии, в целях развития на сельских территориях

и на территориях сельских агломераций области малого и среднего предпринимательства, реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников, исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, в срок не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в рамках реализации Постановления № 717. Форма проекта грантополучателя утверждается министерством.

Средства гранта на развитие материально-технической базы могут направляться на осуществление следующих расходов:

а) приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

б) приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоа, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов. Перечень указанного оборудования утверждается министерством;

в) приобретение и монтаж оборудования для рыболовной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается министерством;

г) приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанного оборудования утверждается министерством;

д) погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528;

е) уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте «д» настоящего подпункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта;

ж) погашение не более 20 процентов основного долга по займу, полученному на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе;

3) субсидии на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение части затрат, понесенных получателями субсидии в текущем финансовом году, а также на возмещение части затрат, понесенных получателями средств в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году;

4) на возмещение производителями зерновых культур части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство и реализацию зерновых культур, понесенных производителями зерновых культур в текущем финансовом году, и (или) возмещение части затрат на производство или реализацию зерновых культур, понесенных получателями средств в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году (с 1 сентября предшествующего года).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на соответствующий финансовый год на цели, указанные в настоящем Положении.

Для получателей средств, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Средства из областного бюджета предоставляются следующим категориям получателей средств:

1) на цели, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, сельскохозяйственным потребительским кооперативам – юридическим лицам, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», созданным в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированным на сельской территории или на территории сельской агломерации области, осуществляющим деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также

продуктов переработки указанной продукции, и объединяющим не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов).

Перечень сельских агломераций и сельских территорий области определяется министерством.

Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован, в том числе, за счет части гранта «Агростартап», предоставленного грантополучателю, который является членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива. К понятию «сельскохозяйственный потребительский кооператив» также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Федеральным законом «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

2) на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии сельскохозяйственному потребительскому кооперативу (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива):

в виде грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов – в сумме, не превышающей 70 млн рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя, а при использовании средств гранта на цели, указанные в подпункте «д» подпункта 2 пункта 3 настоящего Положения, не превышающем 70 млн рублей, но не более 80 процентов указанных средств. Размер гранта не может быть менее 5 млн рублей. В случае, если заявителем на рассмотрение региональной конкурсной комиссии представлен проект грантополучателя стоимостью менее 5 млн рублей, такой проект грантополучателя региональной конкурсной комиссией не рассматривается. Срок использования гранта на развитие материально-технической базы составляет не более 24 месяцев со дня его получения;

в виде грантов на развитие материально-технической базы начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов – в сумме, не превышающей 10 млн рублей, но не более 80 процентов стоимости проекта грантополучателя. Срок использования гранта на развитие материально-технической базы начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива составляет не более 24 месяцев со дня его получения. Средства гранта на развитие начинающего сельскохозяйственного потребительского

кооператива направляются на осуществление расходов, указанных в подпунктах «а»-«г», «ж» подпункта 2 пункта 3 настоящего Положения.

Размер гранта определяется министерством;

3) на цели, указанные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, по ставке на 1 тонну переработанного на пищевую продукцию молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего.

Ставка на 1 тонну переработанного на пищевую продукцию молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего определяется министерством по формуле:

$$C = \sum \text{сп} / \sum \text{м}, \text{ где:}$$

C – ставка субсидии на 1 тонну переработанного молока;

$\sum \text{сп}$ – совокупный объем средств на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию на текущий финансовый год, рублей;

$\sum \text{м}$ – совокупный объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию всех победителей отбора, тонн.

Ставка не должна превышать частное, где делимое – объем средств субсидии на поддержку переработки молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего на пищевую продукцию на текущий финансовый год, а делитель – результат предоставления субсидии, установленный в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету области, заключенном между Правительством области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год.

В случае, если после распределения средств субсидии остаток нераспределенных средств составил меньше 1 рубля, то указанный остаток перечисляется победителю отбора, который зарегистрирован последним из победителей отбора.

Ставки определяются с учетом следующих условий:

в случае выполнения получателем средств условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов предоставления субсидии к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

в случае невыполнения получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результатов предоставления субсидии к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8;

4) на цели, указанные в подпункте 4 пункта 3 настоящего Положения, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), зарегистрированным в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна (далее – Федеральная система прослеживаемости зерна) в соответствии с Правилами создания Федеральной государственной информационной системы прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, ее развития и эксплуатации, включая правила регистрации и представления сведений и информации в Федеральную государственную информационную систему прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, сроки, формы и форматы представления сведений и информации, требования к обеспечению доступа к информации, содержащейся в такой системе, а также формы и порядок направления запросов о представлении информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть Интернет и единый портал государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года №1722, а также научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции (зерновых культур), ее первичную и последующую (промышленную) переработку по ставке на 1 (одну) тонну реализованных зерновых культур собственного производства.

В случае, если при производстве конкретной зерновой культуры, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию которой предоставляется субсидия, не осуществлялось сельскохозяйственное страхование с государственной поддержкой имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая такой зерновой культуры, при расчете размера ставок применяется коэффициент 0,5.

Предельный объем государственной поддержки, предоставляемой производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур, не может составлять более 50 процентов объема таких затрат.

Субсидии предоставляются в сумме, рассчитанной исходя из фактического объема реализованных зерновых культур собственного производства.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$W_i = V_i \times C_t \times K \times Z, \text{ где:}$$

W_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии за счет средств областного бюджета, рублей;

V_i - объем реализованных зерновых культур, тонн;

C_t - ставка на одну тонну реализованных зерновых культур, рублей;

К – в случае, если при производстве конкретной зерновой культуры, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию которой предоставляются средства из областного бюджета, не осуществлялось сельскохозяйственное страхование с государственной поддержкой имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая такой зерновой культуры, при расчете размера ставок субсидии применяется коэффициент 0,5.

Ставки субсидии на тонну реализованных зерновых культур определяются министерством.

В случае недостатка объема лимитов бюджетных обязательств на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур применяется корректирующий коэффициент Z к сумме субсидии, причитающейся к оплате:

$$Z=R/\sum Y_i, \text{ где:}$$

R – совокупный объем государственной поддержки, установленный в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету области, заключенном между Правительством области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий финансовый год, рублей;

Y_i – объем государственной поддержки, заявленный получателем к субсидированию, рублей, рассчитанный по формуле:

$$V_i \times C_t \times K$$

Значение корректирующего коэффициента Z не может быть больше 1.

В случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований в текущем финансовом году на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур получателям субсидии, в отношении которых предоставлены субсидии с применением корректирующего коэффициента Z, министерством принимается решение о предоставлении дополнительного объема субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств в форме утверждения реестра.

Размер субсидии, дополнительно предоставляемой i-му получателю субсидии, определяется по формуле:

$$W_{i2} = V_i \times C_t \times K \times X, \text{ где:}$$

W_{i2} – размер субсидии, дополнительно предоставляемой i-му получателю субсидии за счет средств областного бюджета, рублей;

X – корректирующий коэффициент, рассчитываемый по формуле:

$$X = P/\sum Y_i, \text{ где:}$$

Р – дополнительный объем государственной поддержки, выделенный в текущем финансовом году, рублей. Значение корректирующего коэффициента Х не может быть больше 1.

В случае, если после распределения средств субсидии остаток нераспределенных средств составил меньше 1 рубля, то указанный остаток перечисляется победителю отбора, который зарегистрирован последним из победителей отбора.

2. Положение о размещении на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о субсидиях

5. На едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – Единый портал, сеть Интернет) (в разделе Единого портала) размещаются сведения о субсидии в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

На Едином портале не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявок участников отбора размещается объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора, а также при необходимости информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае, если получатель субсидии определяется по результатам конкурса;

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае, если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результатов предоставления субсидии;

доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в сети Интернет;

требований к участникам отбора в соответствии с настоящим Положением, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную Положением, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категорий и (или) критериев отбора (в случае, если получатели субсидии определяются по результатам запроса предложений);

категорий получателей субсидии и критериев оценки, показателей критериев оценки (в случае, если получатели субсидии определяются по результатам конкурса);

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка их возврата, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Положением;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

порядка оценки заявок, включающего критерии оценки, показатели и их весовое значение в общей оценке, необходимой для представления участником отбора информации по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информации об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае проведения конкурса);

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Положением, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

сроков размещения реестра получателей субсидии на Едином портале, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

3. Порядок проведения отбора

6. Субсидии предоставляются по результатам отбора.

Способ проведения отбора на цели, указанные в подпунктах 1, 3-4 пункта 3 настоящего Положения, – запрос предложений.

Способ проведения отбора на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, – путем проведения конкурса.

Запрос предложений проводится министерством на основании документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, представляемых участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

Проведение отбора получателей субсидии обеспечивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие министерства и региональной конкурсной комиссии с участниками отбора в рамках проведения отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Участник отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), обязательное представление которых предусмотрено для участника отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

Заявка в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения по состоянию на второй рабочий день после даты подачи заявки и на дату заключения соглашения.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

7. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на второй рабочий день после даты подачи заявки:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия

офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получал средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов области на цели, указанные в пункте 3 Положения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8. В целях участия в отборе для получения субсидий участники отбора представляют в министерство заявку на участие в отборе, содержащую следующие документы, в течение сроков проведения отбора, указанных в объявлении о проведении отбора (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и (или) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

1) на цели, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения:

при первом обращении в текущем финансовом году:

справка-расчет по форме, установленной министерством;

реестр членов участника отбора или выписку из этого реестра (далее – сведения из реестра) по состоянию на первое число месяца отчетного бухгалтерского периода (квартала), в котором подается заявление, с приложением решений о включении (исключении) членов в состав (из состава) участника отбора, принятых (исключенных) в отчетном бухгалтерском периоде текущего финансового года (IV квартале года, предшествующего текущему финансовому году, в случае подачи заявления на возмещение части затрат, понесенных в IV квартале года, предшествующего текущему финансовому году);

справка, полученная в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, о членстве участника отбора в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов по форме, установленной министерством;

ревизионное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, членом которого является участник отбора, по результатам последней ревизии финансово-хозяйственной деятельности заявителя или справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов в произвольной форме о том, что ревизия не проводилась, с указанием причины непроведения (потребительским обществом не представляется);

отчетность о финансово-экономическом состоянии участника отбора по форме № 1-СПР «Информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных)», установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий отчетный бухгалтерский период (квартал), за отчетный период, предшествующий отчетному периоду, в котором подается заявление;

справка, подписанная членом участника отбора, подтверждающая, что член участника отбора (кроме личных подсобных хозяйств) является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства» и отвечает условиям микропредприятия или малого предприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по форме, установленной министерством.

При приобретении имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членам указанного участника отбора, в том числе при приобретении:

а) сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы:

копии первичных учетных документов (товарных накладных, счетов-фактур (счетов), платежных документов), подтверждающих факты приобретения и передачи (реализации) сельскохозяйственных животных и птицы в собственность членам заявителя;

при приобретении сельскохозяйственных животных и птицы – копии договоров;

при передаче (реализации) сельскохозяйственных животных и птицы в собственность членам участника отбора, сторонами сделок которых являются индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, - копии договоров;

сводная ведомость о приобретении сельскохозяйственных животных и птицы по форме, установленной министерством;

сводная ведомость о передаче (реализации) сельскохозяйственных животных и птицы в собственность членам участника отбора по форме, установленной министерством;

б) рыбопосадочного материала:

копии первичных учетных документов (товарных накладных, счетов-фактур (счетов), платежных документов), подтверждающих факты приобретения и передачи (реализации) рыбопосадочного материала в собственность членам участника отбора;

при приобретении рыбопосадочного материала – копии договоров;

при передаче (реализации) рыбопосадочного материала в собственность членам участника отбора, сторонами сделок которых являются индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, – копии договоров;

сводная ведомость о приобретении рыбопосадочного материала по форме, установленной министерством;

сводная ведомость о передаче (реализации) рыбопосадочного материала в собственность членам участника отбора по форме, установленной министерством;

информация о наличии в собственности (аренде) прудов (и) или установок замкнутого водоснабжения и производстве аквакультуры по форме, установленной министерством;

в) специализированного инвентаря, материалов и оборудования, средств автоматизации, предназначенных и используемых для производства сельскохозяйственной продукции (кроме свиноводческой продукции), включая поливные (оросительные) системы, дождевальные системы и оборудование для полива сельскохозяйственных культур:

копии первичных учетных документов (товарных накладных, счетов-фактур (счетов), платежных документов), подтверждающих факты приобретения и передачи (реализации) указанных в настоящем подпункте средств в собственность членам участника отбора;

при приобретении указанных в настоящем подпункте средств – копии договоров;

при передаче (реализации) указанных в настоящем подпункте средств в собственность членам участника отбора, сторонами сделок которых являются индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, – копии договоров;

копии технических паспортов на оборудование;

сводная ведомость о приобретении указанных в настоящем подпункте средств по форме, установленной министерством;

сводная ведомость о передаче (реализации) указанных в настоящем подпункте средств в собственность членам участника отбора по форме, установленной министерством;

г) средств автоматизации, оборудования и материалов, включая конструкции, предназначенные для возведения мини-теплиц площадью до 1 га:

копии первичных учетных документов (товарных накладных, счетов-фактур (счетов), платежных документов), подтверждающих факты приобретения и передачи (реализации) указанных в настоящем подпункте средств в собственность членам участника отбора;

при приобретении указанных в настоящем подпункте средств – копии договоров;

при передаче (реализации) указанных в настоящем подпункте средств в собственность членам участника отбора, сторонами сделок которых являются индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, – копии договоров;

копии технических паспортов на оборудование;

сводная ведомость о приобретении указанных в настоящем подпункте средств по форме, установленной министерством;

сводная ведомость о передаче (реализации) указанных в настоящем подпункте средств в собственность членам участника отбора по форме, установленной министерством;

д) посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградных и земляники:

копии первичных учетных документов (товарных накладных, счетов-фактур (счетов), платежных документов), подтверждающих факты приобретения и передачи (реализации) посадочного материала в собственность членам участника отбора;

при приобретении посадочного материала – копии договоров;

при передаче (реализации) посадочного материала в собственность членам участника отбора, сторонами сделок которых являются индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, – копии договоров;

копия сертификата соответствия, выданного в системе добровольной сертификации семян, или акта апробации, удостоверяющего сортовые качества посадочного материала, и протокола испытания, удостоверяющего посадочные качества посадочного материала, или сертификатов, удостоверяющих сортовые и посевные качества посадочного материала, срок действия которых не истек на дату приобретения;

сводная ведомость о приобретении посадочного материала по форме, установленной министерством;

сводная ведомость о передаче (реализации) посадочного материала в собственность членам участника отбора по форме, установленной министерством;

е) племенной продукции (материала), за исключением племенной продукции (материала) племенных свиней:

копии первичных учетных документов (товарных накладных, счетов-фактур (счетов), актов приема-передачи, платежных документов), подтверждающих факты приобретения и передачи (реализации) племенного материала в собственность членам участника отбора;

при приобретении племенного материала – копии договоров;

при передаче (реализации) племенного материала в собственность членам участника отбора, сторонами сделок которых являются индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, – копии договоров;

сводная ведомость о приобретении племенного материала по форме, установленной министерством;

сводная ведомость о передаче (реализации) племенного материала в собственность членам участника отбора по форме, установленной министерством;

ж) при приобретении сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам участника отбора:

копии первичных учетных документов (товарных накладных, счетов-фактур (счетов), платежных документов, унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств либо иной первичный учетный документ по учету основных средств, подтверждающих факты приема-передачи под ответственное хранение (эксплуатацию), монтажа, введения в эксплуатацию, подтверждающих факты приобретения, приема-передачи указанных в настоящем подпункте средств;

при приобретении указанных в настоящем подпункте сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования – копии договоров;

гарантийное письмо о том, что при приобретении указанных в настоящем подпункте материальных средств не использовались денежные средства гранта «Агростартап» по форме, установленной министерством. Перечень таких техники, транспорта, оборудования и объектов определяется министерством.

Перечень таких техники, транспорта, оборудования и объектов определяется министерством.

В случае, если источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в части первой настоящего подпункта техники, транспорта, оборудования и объектов.

Дополнительные документы, подтверждающие приобретение участником отбора материальных средств, за иностранную валюту:

копия контракта на приобретение материальных средств, заверенная участником отбора;

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату материальных средств, заверенные участником отбора и кредитной организацией;

копии сообщений межбанковских систем о подтверждении перевода валюты, заверенные кредитной организацией;

копия грузовой таможенной декларации, заверенная участником отбора (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки, заверенная участником отбора;

справка о состоянии паспорта импортной сделки, заверенная кредитной организацией.

При закупке сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов участника отбора (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива:

копии первичных учетных документов (товарных накладных и (или) закупочных актов, приемных квитанций, приемно-расчетных ведомостей, платежных документов), подтверждающих факт закупки, а также оплату за принятую сельскохозяйственную продукцию;

сводная ведомость о закупке сельскохозяйственной продукции по форме, установленной министерством;

в случае закупки сельскохозяйственной продукции у индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, – копии договоров;

сводная ведомость о реализации сельскохозяйственной продукции по форме, установленной министерством.

При следующих обращениях в текущем финансовом году участник отбора представляет в министерство следующие документы:

реестр членов участника отбора или выписку из этого реестра в случае внесения изменений, касающихся включения новых либо исключения бывших в составе участника отбора по состоянию на первое число месяца отчетного бухгалтерского периода (квартала), в котором подается заявление, с указанием даты включения либо исключения из реестра;

отчетность о финансово-экономическом состоянии участника отбора по форме №1-СПР «Информация о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных)», установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на соответствующий отчетный бухгалтерский период (квартал), за отчетный период, предшествующий отчетному периоду, в котором подается заявление;

справка-расчет по форме, установленной министерством;

документы, предусмотренные частью первой подпункта 1 настоящего пункта, по соответствующим поданному заявлению направлениям государственной поддержки;

1.1) при подаче заявки участник отбора вправе по собственной инициативе представить в министерство:

выписки из похозяйственных книг, подтверждающих ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства гражданами, являющимися членами участника отбора;

бухгалтерскую (финансовую) отчетность;

копию ветеринарного свидетельства на качество рыбопосадочного материала;

копии племенных свидетельств, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 ноября 2017 года № 577;

копии технических паспортов на оборудование, паспортов самоходной машины и других видов техники и регистрационных документов, подтверждающих постановку на учет в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения (для автотранспортных средств), с указанием срока эксплуатации (наработки часов для оборудования) и даты (года) производства;

ветеринарные сопроводительные документы (ВСД), оформленные в федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии;

1.2) при непредставлении участником отбора документов, предусмотренных подпунктом 1.1 пункта 8 настоящего Положения, соответствующая информация запрашивается министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае невозможности ее получения в системе «Электронный бюджет»;

2) на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения:

заверенные копии учредительных документов заявителя;

проект грантополучателя по форме, утвержденной министерством;

план расходов по развитию материально-технической базы по форме, установленной министерством;

реестр членов и ассоциированных членов заявителя или выписка из реестра;

решение общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (решение общего собрания пайщиков потребительского общества) по вопросам об утверждении проекта грантополучателя и плана расходов по развитию материально-технической базы, о согласии на выполнение условий получения и расходования гранта, установленных законодательством, порядке, условиях, сроках и источниках формирования и расходования денежных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива (потребительского общества) для реализации проекта грантополучателя, на софинансирование которых предоставляется грант;

согласие председателя и членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (согласие председателя совета и пайщиков потребительского общества) на передачу и обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» по форме, установленной министерством;

справка, полученная в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, полученную в месяце, в котором подается заявление, по форме, установленной министерством;

ревизионное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, членом которого является сельскохозяйственный потребительский кооператив, по результатам ревизии финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива в году, предшествующем году подачи заявления на участие в отборе (для сельскохозяйственного потребительского кооператива);

справка, подтверждающая, что не менее 70 процентов выручки заявителя формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, по форме, утверждаемой министерством;

справка, подтверждающая статус сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства» юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся членами заявителя по форме, утверждаемой министерством;

копии документов, подтверждающих права на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения (при наличии), в подтверждение требований пункта 3 приложения № 2 к настоящему Положению (в случае, если права на земельные участки не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

копии документов, подтверждающих права на объекты недвижимости в подтверждение требований пунктов 4, 6 приложения № 2 к настоящему Положению (при наличии) (в случае, если права на объекты недвижимости не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

копии договоров поставки (реализации) со сторонними организациями розничной (оптовой) торговли и (или) перерабатывающими организациями в подтверждение требований пункта 6 приложения № 2 к настоящему Положению (при наличии);

2.1) при подаче заявки участник отбора по собственной инициативе представляет в министерство:

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения (при наличии) в подтверждение требований пункта 3 приложения № 2 к настоящему Положению (если права на земельные участки зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах собственности (аренды) на объекты недвижимости в подтверждение требований пунктов 4, 6 приложения № 2 к настоящему Положению (при наличии) (если права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости);

заверенные копии паспорта самоходной машины и (или) паспорта транспортного средства (при наличии) в подтверждение требований пункта 5 приложения № 2 к настоящему Положению;

2.2) при непредставлении участником отбора документов, предусмотренных подпунктом 2.1 пункта 8 настоящего Положения, соответствующая информация запрашивается министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случае невозможности ее получения в системе «Электронный бюджет»;

3) на цели, указанные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения:

справка-расчет размера субсидии по форме, утверждаемой министерством;

документы, подтверждающие сведения о производстве, отгрузке продукции и наличии производственных мощностей по формам федерального статистического наблюдения: № 1-натура-БМ «Сведения о производстве, отгрузке продукции (товаров, работ, услуг) и балансе производственных мощностей» (кроме субъектов малого предпринимательства), форма № ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предприятием» (для субъектов малого предпринимательства), форма № МП (микро) – натура «Сведения о производстве продукции (товаров, работ,

услуг) микропредприятия» (для микропредприятий), утвержденные приказом Федеральной службы государственной статистики, за год, предшествующий году, в котором подается заявка на участие в отборе;

копии документов, подтверждающих затраты на переработку молока (приобретение сырого молока, оборудования для переработки молока, запасных частей и материалов для ремонта оборудования для переработки молока, трудозатраты и затраты на оплату договоров о выполнении работ (оказании услуг) в течение финансового года, в котором подается заявка на участие в отборе:

договоры купли-продажи, товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, платежные документы, акты приема-передачи, расчетные ведомости по заработной плате, договоры о выполнении работ (оказании услуг) и иные документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации);

4) на цели, указанные в подпункте 4 пункта 3 настоящего Положения: справку-расчет на предоставление субсидии по форме, установленной министерством;

сведения из Федеральной системы прослеживаемости зерна об объемах производства зерновых культур собственного производства по форме, установленной министерством;

товаросопроводительные документы на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, оформленные в соответствии с Правилами оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 года № 1721, подтверждающие факт реализации зерновых культур собственного производства за период, заявленный для предоставления средств;

копию договора сельскохозяйственного страхования, заключенного в отношении одной или нескольких сельскохозяйственных культур (при наличии);

копию платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату заявителем части страховой премии, соответствующей требованиям пункта 6 части 1 статьи 4 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» по договору сельскохозяйственного страхования (при наличии застрахованных площадей).

9. Копии документов должны быть подписаны заявителем (руководителем заявителя) или его представителем (с приложением представителем документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с действующим законодательством) и заверены печатью (при наличии печати).

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Прилагаемые к заявке электронные документы должны позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты.

Документы, включенные в заявку, не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидии.

10. Предоставление субсидии носит заявительный характер.

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок путем направления заявления в электронной форме (сканированная копия) в системе «Электронный бюджет».

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее 3 календарных дней до дня завершения подачи заявок вправе направить запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

Доступ к разъяснению, формируемому в соответствии с частью четвертой настоящего пункта, представляется всем участникам отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

Представленные участниками отбора заявки, включая документы, входящие в состав заявок, участникам отбора не возвращаются.

Участник отбора вправе изменить заявку до истечения срока подачи заявок путем подачи заявления на изменение в электронной форме (сканированная копия) в системе «Электронный бюджет».

11. Доступ к заявкам участников отбора открывается министерству в системе «Электронный бюджет» с даты представления участником отбора заявки на получение субсидии.

12. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у министерства в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить министерству документы и информацию по собственной инициативе.

13. Министерство:

не позднее 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает представленные для получения субсидии документы на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным Положением, а также соответствия заявителей требованиям, установленным настоящим Положением, и:

по заявкам, поданным на цели, указанные в подпунктах 1, 3-4 пункта 3 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии;

по заявкам, поданным на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, которые не были отклонены на стадии рассмотрения и оценки заявок, открывает доступ к заявкам региональной конкурсной комиссии, осуществляющей отбор проектов грантополучателей, с учетом приоритетности рассмотрения проектов участников отбора, ранее не получавших гранты в рамках Постановления № 717, в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи, создаваемой министерством, (далее – комиссия) или направляет уведомление об отклонении заявки и отказе в направлении заявки комиссии;

заключает с заявителем, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, соглашение и перечисляет субсидию на расчетные счета, открытые получателям субсидии в кредитных организациях или учреждениях Центрального банка Российской Федерации, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае, если в течение 5 рабочих дней со дня направления министерством получателю субсидии соглашение не заключено по вине получателя субсидий, то он признается уклонившимся от заключения соглашения.

14. Заявители по заявкам, поданным на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, заявки которых не были отклонены министерством на стадии рассмотрения и оценки заявок, приглашаются на собеседование не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания комиссии.

Комиссия:

осуществляет оценку заявления и документов каждого участника отбора по критериям согласно приложению № 2 к настоящему Положению с занесением каждым членом комиссии количества баллов в оценочную ведомость по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

проводит собеседование с представителем каждого участника отбора.

Собеседование включает рассмотрение информации представителя участника отбора по программе развития и плану расходов по развитию материально-технической базы, ответы на вопросы членов комиссии. Подведение результатов рассмотрения заявок осуществляется на заседании комиссии.

По результатам собеседования и оценки заявлений и документов участников отбора комиссия принимает решение, содержащее рекомендации о включении участников отбора в состав получателей гранта и размере гранта каждому получателю гранта в пределах средств, предусмотренных законом области об областном бюджете.

В ходе оценки заявок комиссией осуществляется расчет совокупного балла каждого участника отбора. При непредставлении заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, подтверждающих сведения по критериям оценки, указанным в приложении № 2 к настоящему Положению, по критерию, сведения по которому документально не подтверждены, присваивается нулевое значение баллов.

Совокупный балл участника отбора определяется путем суммирования баллов критериев оценки заявок и среднеарифметической оценки членов комиссии, полученной по результатам защиты проекта, рассчитанных в соответствии с критериями оценки заявителей для предоставления гранта согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

По результатам оценки заявок каждый член комиссии оформляет оценочную ведомость по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению, в которой отображаются расчет и итоговое значение индивидуального балла, присвоенного заявке каждого участника отбора. Оценочные ведомости, подписанные членами комиссии, приобщаются к протоколу заседания комиссии.

В случае равенства значения совокупных баллов у заявок нескольких участников отбора более высокое место в рейтинге участников отбора присваивается участнику конкурса, чья заявка поступила в министерство ранее.

В случае полного распределения гранта из оставшихся участников отбора, заявки которых соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением, министерством формируется резервный список претендентов на получение гранта.

Участники конкурса ранжируются по количеству набранных баллов, а в случае равного количества баллов – по дате регистрации заявки.

В случаях отказа участников отбора, включенных в перечень получателей гранта, от получения в текущем году гранта высвободившиеся средства подлежат перераспределению между участниками конкурса из резервного списка в порядке очередности.

15. Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на Едином портале и подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области или уполномоченного им должностного лица, а также размещается на Едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол рассмотрения заявок автоматически формируется на Едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области или уполномоченного им должностного лица в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его Подписания.

Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется на Едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Правительства области – министра сельского хозяйства области или уполномоченного им должностного лица в системе «Электронный бюджет», а также на Едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора считается принятием решения о предоставлении субсидии.

Распределение субсидий, в том числе грантов в форме субсидий между участниками отбора осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

Ранжирование поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидий на цели, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, над бюджетными ассигнованиями заявка, зарегистрированная в системе «Электронный бюджет» под очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия получателя субсидии финансируется в пределах

остатка бюджетных ассигнований. В случае письменного отказа участника отбора от получения части субсидии в текущем финансовом году в пределах остатка бюджетных ассигнований с учетом ранее принятых обязательств по предоставлению субсидий финансированию в пределах остатка бюджетных ассигнований подлежит заявка, зарегистрированная под очередным номером.

16. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок:

несоответствие участника отбора условиям и требованиям, предусмотренным пунктами 3, 7 настоящего Положения;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участниками отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Положением требованиям;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

17. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

18. Отмена проведения отбора не предусматривается.

4. Условия и порядок предоставления субсидии

19. Условиями предоставления субсидии являются:

1) на цели, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения:

в соответствии с подпунктом «г» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат. В случае, если объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского

кооператива, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции. Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае, если эти затраты не возмещались ранее. Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году;

приобретение имущества, транспорта, оборудования, техники и объектов, указанных в подпунктах «а»-«в» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, не допускается;

возмещение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

приоритетность возмещения затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, предусмотренных подпунктами «а», «в», «г» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, определяется в порядке, установленном министерством;

возмещение затрат, предусмотренных подпунктом «д» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, осуществляется за фактически внесенные платежи в течение срока действия договора финансовой аренды (договора лизинга);

размер средств, предоставляемых сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, определяется министерством.

Для целей, предусмотренных подпунктом «г» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения, к сельскохозяйственной продукции относится продукция, указанная в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные

организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 года № 79-р.

Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктами «а», «б» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения не допускается. Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктом «г» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения допускается при условии, что члены таких сельскохозяйственных потребительских кооперативов последующих уровней не являются получателями средств в соответствии с подпунктом «г» подпункта 1 пункта 3 настоящего Положения;

2) на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения:

завершение реализации проекта грантополучателя на развитие семейной фермы и на развитие материально-технической базы, проекта «Агропрогресс», на который ранее был получен соответствующий грант, отсутствие внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие семейной фермы и на развитие материально-технической базы, проекта «Агропрогресс» с участием средств соответствующего гранта либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие семейной фермы и на развитие материально-технической базы, проекта «Агропрогресс» с участием средств соответствующего гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов;

наличие обязательств грантополучателя по осуществлению своей деятельности и представлению отчетности о реализации проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации проекта в уполномоченный орган в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта;

отсутствие у заявителя на дату, определяемую министерством, неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей. Проверка получателя субсидии на соответствие указанному требованию осуществляется министерством в порядке межведомственного электронного взаимодействия с органами государственной власти путем направления соответствующих запросов в случае невозможности осуществления проверки на соответствие указанному требованию в системе «Электронный бюджет»;

не допускается приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агропрогресс», гранта на развитие материально-технической базы и гранта на развитие семейной фермы;

обеспечение грантополучателем ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта;

отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности грантополучателей за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации». Проверка грантополучателя на соответствие указанному требованию осуществляется министерством в порядке межведомственного электронного взаимодействия с органами государственной власти путем направления соответствующих запросов в случае невозможности осуществления проверки на соответствие указанному требованию в системе «Электронный бюджет»;

с 1 января 2025 года при условии документального подтверждения наличия у грантополучателя прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство.

Срок использования гранта на развитие материально-технической базы может быть продлен по решению министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основаниями для принятия министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок, а также введение в 2023 году в области среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756».

Повторное получение гранта возможно при условии реализации в полном объеме проекта, на который были получены средства гранта, и достижения плановых показателей деятельности, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта.

Грант предоставляется из областного бюджета при условии регистрации на сельской территории или территории сельской агломерации области.

Средства гранта не предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

Возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции, а также возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов по переработке

сельскохозяйственной продукции по проекту грантополучателя, на реализацию которого были предоставлены средства в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения, в рамках Постановления № 717, а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не допускается;

3) на цели, указанные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения:

принятие получателем субсидии обязательств по достижению в году получения субсидии результатов использования субсидии в соответствии с заключенным между министерством и получателем субсидии соглашением;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации». Проверка получателя субсидии на соответствие указанному требованию осуществляется министерством в порядке межведомственного электронного взаимодействия с органами государственной власти путем направления соответствующих запросов в случае невозможности осуществления проверки на соответствие указанному требованию в системе «Электронный бюджет»;

с 1 января 2025 года при условии документального подтверждения наличия у получателей субсидии прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

4) с 1 января 2025 года на цели, указанные в подпункте 4 пункта 3 настоящего Положения, при условии документального подтверждения наличия у получателей субсидии прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять производство зерновых культур, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию которых предоставляется субсидия.

20. Субсидии предоставляются из областного бюджета при условии заключения соглашения между министерством и заявителем – победителем отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

21. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются обязательства получателя субсидии:

о достижении результатов предоставления субсидии и представлении в министерство отчета о достижении результатов предоставления субсидии;

о согласии на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Положением (при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат);

согласие лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (при предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат).

Соглашение должно также содержать условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения, преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником и переходом к нему прав и обязанностей по соглашению.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе в случаях изменения реквизитов сторон и (или) исправления технических ошибок, а также в случае уменьшения (увеличения) министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет».

Дополнительные соглашения заключаются в течение 14 рабочих дней со дня возникновения оснований для его заключения.

22. Результатами предоставления субсидии являются:

1) на цели, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, выполнение работ: реализация субъектами малого и среднего предпринимательства проектов в агропромышленном комплексе, направленных на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции (единиц);

2) на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, производство продукции: прирост объема продукции, реализованной в отчетном году, по отношению к предыдущему году не менее чем на 8 процентов (нарастающим итогом);

3) на цели, указанные в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения, производство продукции: объем молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного на пищевую продукцию (тыс. тонн);

4) на цели, указанные в подпункте 4 пункта 3 настоящего Положения, производство продукции: объем реализованных зерновых культур собственного производства в текущем финансовом году и (или) с 1 августа отчетного финансового года (тыс. тонн).

23. Дата достижения результата предоставления субсидии – 31 декабря финансового года, в котором предоставлена субсидия.

24. Значения результатов предоставления субсидий устанавливаются в соглашениях.

25. Перечисление средств осуществляется:

на цели, указанные в подпунктах 1, 3-4 пункта 3 настоящего Положения, – не позднее 10-го рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации;

на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, – не позднее 15 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении гранта на расчетные счета, открытые в кредитных организациях.

Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за представление в министерство заведомо ложной информации.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Положением;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным в объявлении отбора, предусмотренным настоящим Положением.

5. Требования к отчетности

26. Получатель субсидии в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом финансового года, в котором предоставлена субсидия, представляет в системе «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат), по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

27. В течение 20 рабочих дней после получения министерством отчетов министерство осуществляет их проверку и в случае соответствия представленной получателем субсидии отчетности принимает их, а в случае несоответствия установленной форме возвращает отчеты на доработку получателю субсидии.

6. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

28. В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в отношении получателя субсидии (для субсидий на финансовое обеспечение затрат также и в отношении лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии) министерством проводятся проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

29. В случае нарушения получателем субсидии (для субсидий на обеспечение затрат) условий и порядка, установленных при ее предоставлении, выявленных, в том числе, по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля области в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения, в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии лицами, получившими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (далее - средства), в случае недостижения значения результата предоставления субсидии субсидия, средства подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в следующем порядке:

министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления факта, являющегося основанием для возврата субсидии, средств, издает приказ о возврате в областной бюджет субсидии, средств;

в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа министерство направляет письменное требование о возврате субсидии, средств с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата субсидии, средств;

получатель субсидии, лицо, получившее средства на основании договора, заключенного с получателем субсидии, обязан в течение 30 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить субсидию, средства в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, субсидия, средства не возвращены в областной бюджет, министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет в соответствующий суд исковое заявление для взыскания субсидии, средств в судебном порядке.

30. В случае нарушения получателем субсидии (для субсидии в целях возмещения затрат) условий, установленных при ее предоставлении, выявленного, в том числе, по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения, в случае недостижения значения результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в следующем порядке:

министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления факта, являющегося основанием для возврата в областной бюджет субсидии, издает приказ о возврате в областной бюджет субсидии;

в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа министерство направляет письменное требование о возврате субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата денежных средств;

получатель субсидии обязан в течение 30 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить денежные средства в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, денежные средства не возвращены в областной бюджет, министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет в соответствующий суд исковое заявление для взыскания средств в судебном порядке.

31. Остаток субсидии (для субсидий на финансовое обеспечение затрат), неиспользованный на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, подлежит использованию на те же цели в текущем финансовом году при принятии министерством решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае принятия решения об отсутствии потребности неиспользованный в отчетном году остаток субсидии подлежит возврату получателем субсидии в областной бюджет в следующем порядке:

министерство в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, издает приказ о возврате в областной бюджет неиспользованного получателем субсидии остатка субсидии (далее – остаток субсидии);

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, министерство направляет получателю субсидии письменное требование о возврате остатка субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка субсидии;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить остаток субсидии в областной бюджет;

в случае, если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель субсидии не возвратил остаток субсидии в областной бюджет, министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания средств в судебном порядке.

32. Министерством проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного производства и перерабатывающей промышленности

В министерство сельского хозяйства
Саратовской области

**Заявление
о предоставлении субсидии**

(наименование, ИНН, адрес регистрации)

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от ____ ____ 2024 года № ____ «Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного производства и перерабатывающей промышленности» (далее – Положение) прошу предоставить субсидию в размере, определенном согласно пункту 3 Положения.

С Положением ознакомлен и согласен. Гарантирую соответствие участника отбора и представленных в рамках данной заявки документов требованиям Положения.

Документы, предусмотренные Положением, прилагаются.

Настоящим подтверждаю достоверность представляемых для получения субсидии документов и их заверенных копий.

В случае получения средств обязуюсь обеспечить достижение результата предоставления субсидии согласно показателю, установленному в соглашении о предоставлении субсидии, а в случае его недостижения по итогам года вернуть средства субсидии в областной бюджет.

Контактное лицо:

(Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты)

Приложение: на ____ л.

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий на развитие сельскохозяйственного производства и перерабатывающей промышленности

Критерии

оценки участников отбора для включения в состав получателей субсидии на поддержку малых форм хозяйствования в виде гранта на развитие материально-технической базы

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Направление деятельности проекта грантополучателя	убой сельскохозяйственных животных и (или) переработка мяса	3
		сбор и (или) переработка молока	2
		иные направления	1
2.	Суть реализуемого проекта	строительство или реконструкция объекта	4
		приобретение, ремонт, оснащение объекта для вторичного использования	3
		модернизация действующего объекта	2
		приобретение транспорта для перерабатывающей и сбытовой деятельности	1
3.	Наличие земельных участков на день подачи заявления, га	в собственности	2
		в аренде	1
		нет	0
4.	Наличие производственных объектов на день подачи заявления, штук	в собственности	2
		в аренде	1
		нет	0
5.	Наличие самоходной машины и других видов техники, единиц	свыше 3	3
		2, 3	2
		1	1
6.	Наличие каналов сбыта сельскохозяйственной продукции	собственная переработка сельскохозяйственной продукции с торговыми объектами	3
		наличие собственных (арендованных) торговых объектов	2
		наличие договоров со сторонними организациями розничной (оптовой) торговли и (или) перерабатывающими организациями	1
		нет	0
7.	Оценка членами комиссии обоснованности бизнес-плана, согласованности его отдельных показателей, уровня результативности использования	неудовлетворительная	0
		низкая	4
		средняя	12
		высокая	20

	бюджетных средств, целевого характера планируемых расходов (с обоснованием)		
8.	Количество членов кооператива	более 50	5
		41-50	4
		31-40	3
		21-30	2
		11-20	1
		10 и менее	0
9.	Количество создаваемых новых рабочих мест	более 5	3
		4-5	2
		2-3	1
		1	0

Приложение № 3
к Положению о порядке предоставления
из областного бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий
на развитие сельскохозяйственного производства
и перерабатывающей промышленности

Оценочная ведомость
участников отбора для включения в состав получателей субсидии
на поддержку малых форм хозяйствования в виде гранта
на развитие материально-технической базы

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Суть реализуемого проекта		
2.	Направление деятельности проекта грантополучателя		
3.	Наличие земельных участков на день подачи заявления, га		
4.	Наличие производственных объектов на день подачи заявления, штук		
5.	Наличие самоходной машины и других видов техники, единиц		
6.	Наличие каналов сбыта сельскохозяйственной продукции		
7.	Оценка членами комиссии обоснованности бизнес-плана, согласованности его отдельных показателей, уровня результативности использования бюджетных средств, целевого характера планируемых расходов (с обоснованием)		
8.	Количество членов кооператива		
9.	Количество создаваемых новых рабочих мест		

Член комиссии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Сумма баллов,

поставленных

членом комиссии _____

Секретарь комиссии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Саратовской области
от 29 февраля 2024 года № 141-П

**Перечень
актов Правительства Саратовской области,
признанных утратившими силу**

1. Постановление Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления из областного бюджета гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»;

2. Постановление Правительства Саратовской области от 13 мая 2016 года № 216-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П»;

3. Пункт 16 приложения к постановлению Правительства Саратовской области от 17 ноября 2016 года № 621-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Саратовской области»;

4. Постановление Правительства Саратовской области от 1 марта 2017 года № 82-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П»;

5. Постановление Правительства Саратовской области от 21 мая 2018 года № 272-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П»;

6. Постановление Правительства Саратовской области от 8 апреля 2019 года № 232-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П»;

7. Постановление Правительства Саратовской области от 14 февраля 2020 года № 92-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П»;

8. Постановление Правительства Саратовской области от 26 мая 2020 года № 432-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П»;

9. Пункт 1 постановления Правительства Саратовской области от 31 мая 2021 года № 404-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Саратовской области»;

10. Пункт 1 постановления Правительства Саратовской области от 3 февраля 2022 года № 861-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Саратовской области»;

11. Пункт 2 постановления Правительства Саратовской области от 19 мая 2022 года № 390-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П и от 20 мая 2019 года № 341-П»;

12. Пункт 1 постановления Правительства Саратовской области от 26 мая 2022 года № 421-П «О внесении изменений в постановления

Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П и от 20 мая 2019 года № 341-П»;

13. Постановление Правительства Саратовской области от 22 февраля 2023 года № 113-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П»;

14. Постановление Правительства Саратовской области от 20 мая 2019 года № 341-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение части понесенных затрат сельскохозяйственными потребительскими кооперативами»;

15. Постановление Правительства Саратовской области от 12 марта 2020 года № 150-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 20 мая 2019 года № 341-П»;

16. Постановление Правительства Саратовской области от 12 мая 2020 года № 378-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 20 мая 2019 года № 341-П»;

17. Постановление Правительства Саратовской области от 5 марта 2021 года № 136-П «О внесении изменения в постановление Правительства Саратовской области от 20 мая 2019 года № 341-П»;

18. Пункт 2 постановления Правительства Саратовской области от 3 февраля 2022 года № 61-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Саратовской области»;

19. Пункт 1 постановления Правительства Саратовской области от 19 мая 2022 года № 390-П «О внесении изменений в постановления Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П и от 20 мая 2019 года № 341-П»;

20. Пункт 2 постановления Правительства Саратовской области от 26 мая 2022 года № 421-П «О внесении изменений в постановления Правительства Саратовской области от 25 августа 2015 года № 427-П и от 20 мая 2019 года № 341-П»;

21. Постановление Правительства Саратовской области от 6 марта 2023 года № 150-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 20 мая 2019 года № 341-П»;

22. Постановление Правительства Саратовской области от 22 июня 2020 года № 529-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на государственную поддержку производства масличных культур»;

23. Постановление Правительства Саратовской области от 19 августа 2020 года № 710-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 июня 2020 года № 529-П»;

24. Постановление Правительства Саратовской области от 20 августа 2021 года № 692-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 июня 2020 года № 529-П»;

25. Постановление Правительства Саратовской области от 21 марта 2022 года № 180-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 июня 2020 года № 529-П»;

26. Постановление Правительства Саратовской области от 12 января 2023 года № 24-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 июня 2020 года № 529-П»;

27. Постановление Правительства Саратовской области от 2 июня 2023 года № 484-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 июня 2020 года № 529-П»;

28. Постановление Правительства Саратовской области от 21 августа 2023 года № 762-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 22 июня 2020 года № 529-П».

29. Постановление Правительства Саратовской области от 25 октября 2021 года № 911-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур»;

30. Постановление Правительства Саратовской области от 27 июня 2022 года № 537-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 октября 2021 года № 911-П»;

31. Постановление Правительства Саратовской области от 17 ноября 2022 года № 1115-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 октября 2021 года № 911-П»;

32. Постановление Правительства Саратовской области от 16 марта 2023 года № 208-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 октября 2021 года № 911-П»;

33. Постановление Правительства Саратовской области от 7 апреля 2023 года № 310-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 октября 2021 года № 911-П»;

34. Постановление Правительства Саратовской области от 16 мая 2023 года № 431-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 октября 2021 года № 911-П»;

35. Постановление Правительства Саратовской области от 16 мая 2023 года № 433-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 октября 2021 года № 911-П»;

36. Постановление Правительства Саратовской области от 4 декабря 2023 года № 1118-П «О внесении изменений в постановление Правительства Саратовской области от 25 октября 2021 года № 911-П»;

37. Постановление Правительства Саратовской области от 16 марта 2023 года № 212-П «Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат на обеспечение прироста объема молока сырого крупного рогатого скота, козьего и овечьего, переработанного получателями средств на пищевую продукцию».
