



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 сентября 2024 года № 762-П

г. Саратов

Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2024 году из областного бюджета грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 года № 729 «О мерах по реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления в 2024 году из областного бюджета грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Саратовской области



Р.В. Бусаргин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Саратовской области
от 17 сентября 2024 года № 762-П

Положение
о порядке предоставления в 2024 году из областного бюджета грантов
в форме субсидий федеральным государственным образовательным
организациям высшего образования на реализацию мероприятий
программы стратегического академического лидерства
«Приоритет-2030»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления в 2024 году из областного бюджета грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию мероприятий программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» (далее соответственно – грант, образовательная организация).

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, является министерство образования области (далее – Министерство).

1.3. Грант предоставляется образовательным организациям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на реализацию мероприятий программы «Приоритет-2030», в части расходов на:

приобретение оборудования, материалов и комплектующих для оборудования, а также иного имущества, необходимых для развития инфраструктуры образовательной и (или) научно-исследовательской, и (или) экспертно-аналитической, и (или) культурной, и (или) воспитательной, и (или) физкультурно-оздоровительной деятельности образовательной организации (включая монтажные, пуско-наладочные и ремонтные работы);

оплату работ и услуг, непосредственно связанных с развитием инфраструктуры образовательной и (или) научно-исследовательской, и (или) экспертно-аналитической, и (или) культурной, и (или) воспитательной, и (или) физкультурно-оздоровительной деятельности образовательной организации;

оплату текущего ремонта инфраструктуры образовательной организации;
оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников.

Возмещение затрат осуществляется в отношении расходов, произведенных в году предоставления гранта.

1.4. Предоставление гранта осуществляется Министерством в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения.

1.5. Получателями гранта являются федеральные государственные образовательные организации высшего образования, не являющиеся казенными учреждениями, отобранные в соответствии с Правилами проведения отбора образовательных организаций высшего образования для оказания поддержки программ развития образовательных организаций высшего образования в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2021 года № 729 «О мерах по реализации программы стратегического академического лидерства Приоритет-2030», имеющие долю направления «Сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки» в приведенном контингенте студентов Саратовской области – 100 процентов.

Получатель гранта на день подачи заявления на получение гранта (далее – заявление) должен соответствовать следующим требованиям:

а) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не являться получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Положения;

д) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Саратовской областью;

ж) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в части первой настоящего пункта, осуществляется Министерством в порядке межведомственного взаимодействия с органами государственной власти путем направления соответствующих межведомственных запросов в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

1.6. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Предоставление гранта из областного бюджета осуществляется при условии заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – Соглашение) между Министерством и получателем гранта по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов области в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.2. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта между Министерством и получателем гранта подписывается Соглашение в двух экземплярах на текущий финансовый год.

2.3. Получатель гранта признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае его неподписания в срок, указанный в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.4. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в Соглашение, являются обязательства получателя гранта:

о достижении результатов предоставления гранта и представлении в Министерство отчета о достижении результатов предоставления гранта;

о согласии на осуществление в отношении получателя гранта, а при предоставлении гранта на финансовое обеспечение затрат также в отношении лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйствующих товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием

таких товариществ и обществ в их уставных (складочных капиталах), проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о запрете приобретения получателями гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных настоящим Положением (при предоставлении гранта на финансовое обеспечение затрат);

о включении в Соглашение в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

2.5. Результатом предоставления гранта является приобретение товаров, работ, услуг:

приобретение оборудования, а также иного имущества, необходимых для развития инфраструктуры образовательной и (или) научно-исследовательской, и (или) экспертно-аналитической, и (или) культурной, и (или) воспитательной, и (или) физкультурно-оздоровительной деятельности образовательной организации (включая монтажные, пуско-наладочные и ремонтные работы);

выполнение работ и услуг, непосредственно связанных с развитием инфраструктуры образовательной и (или) научно-исследовательской, и (или) экспертно-аналитической, и (или) культурной, и (или) воспитательной, и (или) физкультурно-оздоровительной деятельности образовательной организации;

выполнение текущего ремонта инфраструктуры образовательной организации.

Значения результатов предоставления гранта устанавливаются в Соглашении.

2.6. Перечисление гранта на обеспечение затрат осуществляется Министерством в течение 30 рабочих дней со дня заключения Соглашения на расчетный счет, открытый получателем гранта в кредитной организации.

Перечисление гранта на возмещение затрат осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта на расчетный счет, открытый получателем гранта в кредитной организации.

2.7. Между Министерством и получателем гранта может быть заключено дополнительное соглашение к Соглашению (в том числе о расторжении Соглашения) в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов области, в случаях изменения реквизитов сторон и (или) исправления технических ошибок, в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, также в случаях, указанных в пунктах 2.8-2.9 настоящего Положения.

Дополнительное соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств.

2.8. При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником.

2.9. При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неиспользованных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

2.10. В случае начала реорганизации, ликвидации, банкротства получателя гранта, приостановки деятельности либо окончания срока действия лицензии на осуществление образовательной деятельности получатель гранта обязан письменно уведомить Министерство об указанных обстоятельствах не позднее 1 рабочего дня со дня их наступления.

2.11. Для получения гранта необходимы следующие документы:

1) заявление на получение гранта по форме согласно приложению к настоящему Положению;

2) смета расходов на реализацию мероприятий программы развития образовательной организации за счет средств областного бюджета с финансово-экономическим обоснованием, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем или уполномоченным лицом, главным бухгалтером и скрепленная печатью (при наличии печати) (для гранта на обеспечение затрат);

3) заверенные руководителем и главным бухгалтером исполнителя услуги (при наличии) копии документов о фактически понесенных расходах исполнителем услуги (платежные поручения и другие) (для гранта на возмещение затрат).

2.12. В течение 10 рабочих дней Министерство рассматривает документы на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 2.11 настоящего Положения, а также проводит их предварительное рассмотрение и оценку в целях:

а) соответствия участника отбора категории и требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Положения;

б) установления наличия и соответствия документов, представленных участником отбора, перечню документов, установленных пунктом 2.11 настоящего Положения.

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие документов, представленных получателем гранта, требованиям, определенным пунктом 2.11 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной информации получателем гранта;

несоответствие получателя гранта категории и требованиям, установленным пунктом 1.5 настоящего Положения.

2.14. По результатам рассмотрения документов Министерство принимает решение о предоставлении гранта и информирует получателя гранта о принятом положительном решении в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта путем размещения принятого решения (приказа Министерства) на официальном сайте Министерства либо при наличии оснований, указанных в пункте 2.13 настоящего Положения, Министерством принимается решение об отказе в предоставлении гранта и направляется уведомление в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении гранта в адрес получателем гранта.

2.15. Размер гранта, предоставляемого получателю гранта, определяется Министерством исходя из сумм расходов, указанных в сметах расходов, в пределах средств областного бюджета, и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения.

2.16. Размер гранта на обеспечение затрат рассчитывается по формуле:

$$V_s = S_p \times (B / S), \text{ где:}$$

V_s – размер гранта, предоставляемого получателю гранта;

S_p – размер гранта в соответствии со сметой расходов;

B – средства, предусмотренные Законом Саратовской области «Об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» на предоставление гранта;

S – общий запрашиваемый размер грантов в соответствии со сметами расходов.

Размер гранта на возмещение затрат рассчитывается по формуле:

$$V_s = S_p \times (B / S), \text{ где:}$$

V_s – размер гранта, предоставляемого получателю гранта;

S_p – фактически понесенные расходы исполнителем услуги;

В – средства, предусмотренные Законом Саратовской области «Об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» на предоставление гранта;

С – общий запрашиваемый размер грантов в соответствии с документами о фактически понесенных расходах.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели гранта предоставляют в Министерство ежемесячно: не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, отчеты:

о достижении значений результатов предоставления гранта за отчетный квартал по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов области;

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов области (для субсидии на финансовое обеспечение затрат).

3.2. Министерство осуществляет проверку представляемой получателем гранта отчетности в течение 10 рабочих дней со дня ее получения. В случае соответствия представленной получателем гранта отчетности отчеты принимаются Министерством, а в случае несоответствия установленной форме отчеты возвращаются на доработку получателю гранта.

4. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

4.2. В отношении получателя гранта (для гранта на финансовое обеспечение затрат также в отношении лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии) Министерством осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также осуществляются проверки органами государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения получателем гранта (в отношении гранта на финансовое обеспечение затрат) условий и порядка, установленных при его предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения, в случае нарушения условий и порядка предоставления гранта лицами, получившими средства на основании

договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта (далее – средства), в случае недостижения значения результата предоставления гранта грант, средства подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в следующем порядке:

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления факта, являющегося основанием для возврата в областной бюджет гранта, средств, издает приказ о возврате в областной бюджет гранта, средств;

в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в абзаце втором настоящего пункта, Министерство направляет письменное требование о возврате гранта, средств с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата гранта, средств;

получатель гранта, лицо, получившее средства на основании договора, заключенного с получателем гранта, обязан в течение 30 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить грант, средства в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, грант, средства не возвращены в областной бюджет, Министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет в соответствующий суд исковое заявление для взыскания гранта, средств в судебном порядке.

4.4. В случае нарушения получателем субсидии (в отношении гранта на возмещение затрат) условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля области (по согласованию) в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения, в случае недостижения значения результата предоставления субсидии субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в следующем порядке:

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления факта, являющегося основанием для возврата в областной бюджет субсидии, издает приказ о возврате в областной бюджет субсидии;

в течение 7 календарных дней со дня издания приказа Министерство направляет письменное требование о возврате субсидии с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата денежных средств;

получатель субсидии обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, возвратить денежные средства в областной бюджет;

если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, денежные средства не возвращены в областной бюджет, Министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет в соответствующий суд исковое заявление для взыскания средств в судебном порядке.

4.5. Министерством проводится мониторинг достижения значений результатов предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленными Минфином России.

4.6. В случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка гранта, предоставленного в целях финансового обеспечения затрат, и отсутствия решения Министерства о наличии у получателя гранта потребности в указанных средствах неиспользованный в отчетном году остаток гранта подлежит возврату получателем гранта в областной бюджет в следующем порядке:

Министерство до 15 февраля года, следующего за отчетным, издает приказ о возврате в областной бюджет неиспользованного получателем гранта остатка гранта (далее – остаток гранта);

в течение 10 календарных дней со дня издания приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, Министерство направляет получателю гранта письменное требование о возврате остатка гранта с приложением копии указанного приказа и платежных реквизитов для осуществления возврата остатка гранта;

получатель гранта обязан в течение 15 календарных дней со дня получения требования, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, вернуть остаток гранта в областной бюджет;

в случае, если в течение срока, установленного абзацем четвертым настоящего пункта, получатель гранта не возвратил остаток гранта в областной бюджет, Министерство в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока направляет материалы в суд для взыскания остатка гранта в судебном порядке.

Приложение
к Положению о порядке предоставления
в 2024 году из областного бюджета
грантов в форме субсидий федеральным
государственным образовательным
организациям высшего образования
на реализацию мероприятий программы
стратегического академического лидерства
«Приоритет-2030»

Форма
заявления на получение в 2024 году из областного бюджета
гранта в форме субсидий федеральной государственной
образовательной организацией высшего образования
на реализацию мероприятий программы стратегического
академического лидерства «Приоритет-2030»

Министерство образования
Саратовской области

Заявление
на получение в 2024 году из областного бюджета гранта в форме
субсидий федеральной государственной образовательной организацией
высшего образования на реализацию мероприятий программы
стратегического академического лидерства
«Приоритет-2030»

1. Полное наименование получателя гранта _____

2. Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа получателя
гранта, телефон, факс, адрес электронной почты _____

3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

4. Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый
государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата выдачи, кем
выдано) _____

5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

6. Цели и основные виды деятельности _____

7. Руководитель получателя гранта (Ф.И.О., адрес, телефон, e-mail) _____

8. Бухгалтер (Ф.И.О., адрес, телефон) (при наличии должности) _____

Я, _____,
(Ф.И.О. руководителя получателя гранта)

действующий на основании _____,
подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

В соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 17 сентября 2024 года № 762-П «Об утверждении Положения о порядке предоставления в 2024 году из областного бюджета грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям высшего образования на реализацию мероприятий программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» прошу предоставить грант в размере _____ рублей.
(размер испрашиваемого гранта указывается цифрами и прописью)

Руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ года