



ПРАВИТЕЛЬСТВО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 декабря 2024 года № 1043-П

г. Саратов

Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Областная инженерная защита»

На основании Устава (Основного Закона) Саратовской области, в соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» Правительство Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Областная инженерная защита».

2. Министерству информации и массовых коммуникаций области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Саратовской области**



Р.В. Бусаргин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Саратовской области
от 13 декабря 2024 года № 1043-П

**Положение
об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения
Саратовской области «Областная инженерная защита»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области».

1.2. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения Саратовской области «Областная инженерная защита» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников Учреждения на основе должностных окладов руководителей, специалистов, служащих и окладов рабочих Учреждения, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Заработная плата

2.1. Оплата труда работников по совместительству в соответствии со статьей 285 Трудового кодекса Российской Федерации производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Оплата труда при работе на условиях неполного рабочего времени в соответствии со статьей 93 Трудового кодекса Российской Федерации производится работнику пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

2.2. Размер заработной платы работников Учреждения предельными размерами не ограничивается.

3. Порядок формирования должностных окладов (окладов)

3.1. Должностные оклады (оклады) определяются с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов.

3.2. Должностные оклады работников Учреждения в разрезе административно-управленческого персонала, основного и вспомогательного персонала Учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3. Оклады по профессиям рабочих Учреждения устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных уровней (подуровней) в соответствии с профессиональными стандартами рабочих в размерах, определенных в приложении № 2 к настоящему Положению.

3.4. Изменение размеров должностных окладов (окладов) работников Учреждения производится в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Выплаты компенсационного характера

4.1. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с федеральным законодательством.

4.2. Выплаты работникам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, включают в себя:

доплату при выполнении работ различной квалификации;

доплату за совмещение профессий (должностей);

доплату за расширение зон обслуживания;

доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплату за сверхурочную работу;

доплату за работу в ночное время.

4.3. Доплата при выполнении работ различной квалификации осуществляется в порядке, определенном статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.7. Оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам Учреждения, привлеченным к работе в указанные дни, в порядке, определенном статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. Доплата за сверхурочную работу осуществляется в порядке, определенном статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.9. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый размер доплаты за работу в ночное время составляет 40 процентов должностного оклада, рассчитанного за час работы, но не ниже минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время, установленного законодательством.

4.10. Выплата за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенными законодательством Российской Федерации.

4.11. Выплаты компенсационного характера не образуют повышение должностного оклада (оклад) и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера.

5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. В соответствии с Законом Саратовской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Саратовской области» стимулирование работников осуществляется в виде премиальных выплат по итогам работы.

5.2. Премиальные выплаты по итогам работы включают в себя:

ежемесячную премию по итогам работы;

единовременную премию (за выполнение особо важных и ответственных работ, за выполнение в короткие сроки больших объемов работ).

5.3. Размер премиальных выплат по итогам работы может определяться как в абсолютном, так и в процентном отношении к должностному окладу без учета иных надбавок и доплат.

Единовременная премия работникам Учреждения устанавливается в пределах экономии фонда оплаты труда руководителем Учреждения самостоятельно.

5.4. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения производятся с учетом показателей и критериев оценки результативности и качества их работы, определяемых руководителем Учреждения с учетом рекомендаций исполнительного органа области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения, и мнения представительного органа работников Учреждения.

6. Заработная плата руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера

6.1. Заработная плата руководителя Учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Должностной оклад руководителя Учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения определяется трудовым договором в размере, установленном в приложении № 1 к настоящему Положению.

6.3. Выплаты компенсационного характера руководителю Учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах с учетом условий труда в соответствии с федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, законами Саратовской области и иными нормативными правовыми актами Саратовской области.

6.4. Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы и включают в себя:

ежемесячную премию по итогам работы;

единовременную премию (за выполнение особо важных и ответственных работ, за выполнение в короткие сроки больших объемов работ).

6.5. Выплаты стимулирующего характера руководителю Учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения производятся с учетом показателей и критериев оценки эффективности и результативности их деятельности, определяемых исполнительным органом области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения.

6.6. Размер премиальных выплат по итогам работы может определяться как в абсолютном, так и в процентном отношении к должностному окладу.

Единовременная премия руководителю Учреждения устанавливается в пределах экономии фонда оплаты труда исполнительным органом области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения.

Единовременная премия заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения устанавливается в пределах экономии фонда оплаты труда руководителем Учреждения самостоятельно.

7. Порядок формирования фонда оплаты труда

7.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения в расчете на год формируется с учетом средств на выплату (по каждой штатной единице) исходя из должностных окладов, указанных в приложениях № 1, 2 к настоящему Положению:

двенадцати должностных окладов (окладов);

выплат стимулирующего характера в размере 2,0 должностного оклада (окладов);

выплат компенсационного характера в размере 0,8 должностного оклада (оклада).

7.2. В структуре фонда оплаты труда на долю административно-управленческого и вспомогательного персонала должно приходиться не более 40 процентов общего фонда оплаты труда.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Саратовской области «Областная инженерная
защита»

**Должностные оклады
руководителя, руководителей структурных подразделений,
специалистов государственного бюджетного учреждения Саратовской
области «Областная инженерная защита»**

№ п/п	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
Административно-управленческий персонал		
1.	Директор	88 182,0
2.	Заместитель директора, заместитель директора по общим вопросам, заместитель директора по капитальному строительству	70 545,0
3.	Главный бухгалтер	68 340,0
4.	Заместитель главного бухгалтера, начальник организационно-правового отдела, начальник производственно-технического отдела, начальник отдела закупок	42 968,0
5.	Главный инженер	70 446,0
6.	Главный энергетик	36 523,0
7.	Начальник отдела капитального строительства	52 115,0
8.	Начальник отдела гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях	38 671,0
9.	Начальник участка по эксплуатации инженерных сооружений г. Хвалынска	36 421,0
10.	Начальник участка по эксплуатации инженерных сооружений р.п. Ровное	33 354,0
Вспомогательный персонал		
1.	Бухгалтер I категории	32 181,0
2.	Главный механик	36 523,0
3.	Специалист по автоматизированным системам управления технологическими процессами	31 253,0
4.	Заведующий складом	25 536,0
5.	Специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях	32 265,0
6.	Инженер по строительному контролю, инженер-сметчик	39 087,0

7.	Инженер-энергетик	33 657,0
3.	Бухгалтер II категории	26 839,0
4.	Капитан-механик	21 051,0
5.	Специалист по персоналу, инженер материально-технического снабжения	34 374,0
6.	Системный администратор	26 058,0
7.	Секретарь руководителя	25 492,0
8.	Специалист по закупкам	32 573,0
9.	Специалист по охране труда	31 921,0
10.	Техник	26 235,0
11.	Специалист архива	20 215,0
12.	Экономист	40 820,0
13.	Юрисконсульт	32 181,0
Основной персонал		
1.	Главный специалист по приему и обработке экстренных вызовов	31 500,0
2.	Гидрогеолог	31 270,0
3.	Инженер I категории	31 921,0
4.	Инженер II категории	29 507,0
5.	Инженер-гидротехник	30 810,0
6.	Инженер по экологической безопасности	25 249,0
7.	Инженер по эксплуатации и ремонту гидротехнических сооружений	29 507,0
8.	Мастер участка по эксплуатации инженерных сооружений	33 354,0
9.	Начальник отдела мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов	32 181,0
10.	Специалист по мониторингу	25 492,0
11.	Старший мастер водопонижающих насосных станций	33 354,0
12.	Старший мастер по эксплуатации инженерных сооружений	38 671,0
13.	Специалист по приему и обработке экстренных вызовов	30 980,0

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
государственного бюджетного учреждения
Саратовской области «Областная инженерная
защита»

**Размеры окладов
по профессиям рабочих государственного бюджетного учреждения
Саратовской области «Областная инженерная защита»**

Наименование профессии (специальности) рабочих	Уровень, подуровень	Месячный оклад (рублей)
Сторож	1.1	19 671,0
Уборщик производственных и служебных помещений	1.2	24 282,0
Водитель автомобиля	2.1	25 572,0
Машинист насосных установок	2.2	27 692,0
Рабочий зеленого строительства	2.3	30 980,0
Слесарь-инструментальщик	2.4	31 817,0
Токарь	2.5	32 654,0
	2.6	33 072,0
	2.7	33 491,0
Бетонщик	3.1	34 328,0
Водитель автомобиля	3.2	38 513,0
Машинист крана автомобильного	3.3	42 700,0
Машинист экскаватора	3.4	46 887,0
Машинист электростанции дизельной		
Машинист насосных установок		
Моторист-матрос		
Обходчик гидросооружений		
Оператор по исследованию скважин		
Плотник		
Рабочий зеленого строительства		
Слесарь-инструментальщик		
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования		
Слесарь по ремонту автомобилей		
Слесарь-ремонтник		
Тракторист		
Штукатур		
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования		
Электрогазосварщик		
Слесарь-электрик		