



МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 08.09.2020 № 350

г. Саратов

**О внесении изменений в приказ министерства
молодежной политики, спорта и туризма
Саратовской области
от 27 февраля 2017 года № 83**

В соответствии со статьей 2.1 Закона Саратовской области от 30 июля 2008 года № 220-ЗСО «О физической культуре и спорте», Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории российской федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденного Министерством спорта Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 31 июля 2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства молодежной политики, спорта и туризма Саратовской области от 27 февраля 2017 года № 83 «Об утверждении порядка проведения областных и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории области» следующие изменения:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить порядок проведения областных и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории области согласно Приложению № 1 к настоящему приказу»;

дополнить пунктом 1.1. следующего содержания:

«1.1. Утвердить порядок проведения областных и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории области в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 согласно Приложению № 2 к настоящему приказу».

пункты 2,3 исключить;

дополнить пунктами 4,5 следующего содержания:

«4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

5. Приостановить действие Приложения № 1 «Порядок проведения областных и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории области» до 1 января 2021 года».

пункты четвертый-пятый считать соответственно пунктами шестым-седьмым.

в приложении:

слова «министерство молодежной политики, спорта и туризма области» заменить словами «министерство молодежной политики и спорта области»;

приложение к приказу считать приложением № 1;

дополнить приложением № 2 «Порядок проведения областных и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории области в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Информационно-аналитическому отделу обеспечить направление копии настоящего приказа в министерство информации и печати Саратовской области - не позднее одного рабочего дня после его принятия и размещение на официальном сайте министерства.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра А.А. Абрашина.

Министр



А.В. Абросимов

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ
ФИЗКУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА
ТЕРРИТОРИИ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
В УСЛОВИЯХ СОХРАНЕНИЯ РИСКОВ РАСПРОСТРАНЕНИЯ
COVID-19**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях создания единой системы проведения областных и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на территории области в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (далее – Порядок) разработан в соответствии с Регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденного Министерством спорта Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 31 июля 2020 года и направлен на обеспечение безопасных условий при организации и проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий среди всех возрастных групп (далее - Мероприятие), включенных в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Саратовской области.

1.2. Ответственными за реализацию требований настоящего Порядка при проведении Мероприятия являются его организаторы (далее - Организатор Мероприятия), в том числе:

министерство молодежной политики и спорта области (далее-Министерство);

общероссийские и региональные спортивные федерации по видам спорта;

иные юридические лица, являющиеся организаторами Мероприятия, в соответствии с Положением о Мероприятии или назначенные организаторами Мероприятия.

1.3. Организация и проведение Мероприятий осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

1.4 Для проведения Мероприятия организатором создается организационный комитет (далее - Оргкомитет), объединяющий и координирующий работу всех служб и органов, занятых в подготовке и

проведении мероприятия, решающий все вопросы, возникающие в процессе его организации.

1.5 В состав Оргкомитета входят представители различных организаций, ответственных за подготовку спортивных объектов, медицинское обслуживание, обеспечение транспортом, питанием, размещение участников (по согласованию), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), судьи физкультурных и спортивных мероприятий, представители собственников или владельцев объектов спорта (по согласованию).

Оргкомитет с целью определения готовности объектов спорта к проведению Мероприятия проверяет:

работу всех инженерных систем и систем оповещения, надежность конструкций зданий и сооружений, готовность мест для зрителей, путей эвакуации зрителей и участников;

наличие обслуживающего персонала спортивного сооружения и его действия в соответствии с инструкциями;

наличие, надлежащее состояние и оборудование мест для размещения участников мероприятия, санитарно-гигиенический режим помещений, залов и территории, готовность средств пожаротушения;

наличие и исправность спортивного инвентаря;

соответствие мест проведения соревнований их функциональным назначениям;

размещение на видных местах спортивных сооружений знаков безопасности, указателей, правил пользования спортивным сооружением, планов эвакуации и инструкций пожарной безопасности;

оперативное взаимодействие со службами охраны общественного порядка, службами гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

1.6. В случае поступления информации о возникновении в ходе подготовки или проведения физкультурных и спортивных мероприятий совершения террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий организатор мероприятия сообщает об этом правоохранительным органам.

1.7. Мероприятия по характеру их проведения могут быть:

личные, в которых определяются места, занятые отдельными спортсменами (по полу, возрасту, спортивной квалификации);

лично-командные, в которых помимо личного первенства определяются места, занятые командами-участницами;

командные, в которых определяются только места, занятые командами-участницами.

1.8 Мероприятия по виду их проведения подразделяются на:

чемпионаты и первенства;

спартакиады;

универсиады;

кубки, турниры;

областные соревнования;

массовые физкультурные мероприятия (праздники, фестивали и т.д.).

В течение года в виде спорта может быть проведен один чемпионат и одно первенство для конкретной возрастной группы спортсменов в различных видах программы или дисциплины.

1.9. Мероприятия проводятся в соответствии с календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Саратовской области.

1.10. Обязательным документом для проведения Мероприятия является положение (регламент) о проведении физкультурных и спортивных мероприятий.

Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, требования к их содержанию устанавливаются органом исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта.

1.11. Финансовое обеспечение организации проведения Мероприятия проводится за счет организаторов Мероприятия.

1.12. Организатор Мероприятия в соответствии с Положением о Мероприятии обязан не позднее, чем за 20 дней до начала Мероприятия уведомить Министерство о намерении проведения Мероприятия в установленные сроки.

1.13. В уведомлении указываются наименование организатора Мероприятия, сведения о его месте нахождения и номер телефона, фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором Мероприятия выполнять распорядительные функции по проведению Мероприятия, цель проведения Мероприятия, его название, место, дата, время начала и окончания Мероприятия, предполагаемое число участников, формы и методы обеспечения организатором Мероприятия пожарной безопасности, организации медицинской помощи.

1.14. По итогам рассмотрения уведомления министерство должен подтвердить Организатору Мероприятия готовность или невозможность проведения на территории Саратовской области на основании решения Губернатора Саратовской области (Председателя Правительства Саратовской области) в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о намерении проведения мероприятий.

II. Меры, направленные на предупреждение распространения COVID-19 при организации и проведении Мероприятий

2.1. Организатор Мероприятия обязан:

- организовать среди участников и персонала, входящих на объект, термометрию с использованием бесконтактных термометров;
- в случае возникновения необходимости, обусловленной эпидемиологической ситуацией, проводить тестирование на новую коронавирусную инфекцию COVID-19 методом полимеразной цепной реакции (ПЦР) участников и персонала мероприятия со сдачей и получением результатов не ранее 3 календарных дней до начала мероприятия, на основании предписаний (предложений) территориальных органов,

- уполномоченных осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (по месту проведения мероприятия);
- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на объектах спорта или в местах проведения Мероприятия;
 - обязать участников, зрителей (при наличии) и обслуживающий персонал Мероприятия использовать средства индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей);
 - обеспечить проведение официальных церемоний, пресс-конференций, интервью, встреч со СМИ с соблюдением масочного режима;
 - проводить награждение без тактильных контактов с соблюдением социальной дистанции;
 - организовать размещение, питание и транспорт участников Мероприятия с соблюдением санитарно-гигиенических требований;
 - запретить продажу продуктов питания и воды, за исключением произведенных и упакованных в заводских условиях;
 - организовать работу Комиссии по допуску участников (далее - Комиссия) с учетом санитарно-гигиенических требований и необходимого временного интервала приема документов для каждой команды, обеспечив участие в работе Комиссии одного представителя от команды;
 - до проведения Комиссии организовать медицинский осмотр врачом соревнований и термометрию участников Мероприятия, прибывших из других субъектов Российской Федерации (муниципальных районов, муниципальных образований);
 - составить график прибытия участников (команд) на объект спорта или в места проведения Мероприятия с временным интервалом между участниками (командами) из разных субъектов Российской Федерации (муниципальных районов, муниципальных образований), необходимым для проведения последовательного входа, контроля термометрии и подготовки к Мероприятию;
 - на объекте спорта исключить совместное использование раздевалок разными командами (1 команда - 1 раздевалка). В случае невозможности предоставления отдельных раздевалок составить график тренировок и соревнований с учетом использования отдельных раздевалок и графика тренировок и соревнований, прибытия участников (команд);
 - перед открытием объекта спорта и в ежедневном режиме проводить генеральную уборку помещений и обработку спортивного инвентаря с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов;
 - ограничить вход на территорию объекта спорта лиц, не связанных с обеспечением соревновательного и тренировочного процессов, или являющихся зрителями;
 - проводить дезинфекционную обработку каждые 2 часа раздевалок, туалетных комнат, контактных поверхностей (поручни, ручки дверей, перила и др.);

- при проведении комплексных мероприятий обеспечить размещение участников Мероприятия до 18 лет - не более 3-х человек в номере; участников 18 лет и старше, тренеров, спортивных судей, другого обслуживающего персонала - не более 2-х человек в номере; руководителей (представителей) команд - не более 1-го человека в номере (по возможности);

2.2. В случае выявления повышенной температуры и (или) иных симптомов ОРВИ у участников Мероприятия необходимо:

- уведомить главного врача Мероприятия и представителя команды субъекта Российской Федерации (муниципального района, муниципального образования);

- изолировать лицо с повышенной температурой тела и (или) иными симптомами ОРВИ в отдельном помещении и направить в медицинскую организацию специализированным автотранспортом;

- выявить возможный круг лиц, контактировавших с лицом с повышенной температурой тела.

2.3. Организатору Мероприятия провести инструктаж с представителями команд о необходимости соблюдения участниками Мероприятия требований настоящего Порядка, незамедлительном доведении до сведения представителя команды о любых отклонениях своего здоровья, использования индивидуальных средств защиты.

2.4. Финансовые расходы, в случае обсервации участника, за нахождение на обсервации (карантине) участников Мероприятия с признаками наличия новой коронавирусной инфекции COVID-19 и лиц, контактировавших с ними в ходе проведения Мероприятия, за возвращение до места постоянного проживания несут командирующие организации.

2.5. Медицинское заключение по допуску участников к Мероприятию должно быть оформлено в соответствии с приказом Минздрава Российской Федерации от 01.03.2016 № 134н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом, в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».